

# 个人职位升职申请书 职位升职申请书(通用19篇)

辞职申请书的撰写是对自己职业规划的一个重要环节。如何写一份优秀的辞职申请书？下面给出一些建议，请大家参考。为了更好地帮助大家撰写辞职申请书，小编整理了一些成功的范文供大家参考，希望对大家有所帮助。

## 个人职位升职申请书篇一

尊敬的领导：

本人于xx年二月二十日进入公司，根据公司的需要，目前担任承保中心核保岗一职，主要负责xx工作，且兼xx□xx等工作。近四年来，我热爱和珍惜现在的工作岗位，严格按照公司规章制度来履行自己的职务，并在工作中不断积累经验和加深对保险行业的认识。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，工作热情，具有良好和熟练的沟通技巧，确保完成领导交付的本职工作之余，还帮助其他部门同事编辑文件和制作各种统计报表。为了提高自己的`知识水平和工作素质，利用下班时间继续学习，进修本科。

正因为我爱司如家，辛勤工作，得到同事们的一致认可，连续两年在劳动竞赛评选中，荣获“优秀员工”称号与“金牌服务岗位”称号。最近总公司极其重视营销业务的开展，专门组织了营销讲师的集中培训，在分公司领导的提拔下，我有幸参加了这次培训并取得了初级营销讲师资格，现在被聘任为兼职营销讲师，希望能协助渠道管理部为分公司营销队伍的壮大献出自己的力量。

随着公司业务精细化管理和业务的增長，我在xx部门除了日常完成xx工作和制作统计报表处理上报外，我还兼管分公司xx管理。接管单证，清理库存，入库发放给各支公司等等。

在分公司成立了非车险营业部后，我还担任了该部门的出单员。每天工作下班后还要等待并确认各营业单位没有单要出，才汇总当天保费发给公司各领导。为了配合业务员在非工作时间出单，接到电话后即使是在休息时间我也尽快回到公司核保。

在工作压力越来越大的同时用于工作的个人支出也增多了，四年来物价逐渐上涨且本人工资不高的情况下经济显得愈发吃力。希望公司领导能体恤员工的困难，对本人的工资进行提升。据了解当地保险主体相当岗位的月薪是5500元，参照同工同酬的标准，按此原则本人申请月工资能提到5500元。

在以后的工作中我将更加努力上进，不断提升业务素质、服务水平，为公司发展添砖加瓦，望上级领导批准申请。

此致

敬礼！

申请人：

年xx月xx日

## 个人职位升职申请书篇二

尊敬的单位领导：

您好！

我从20xx年4月来到公司，进入公司工作对我来说是一个新的转折，是生命中的机遇，同时也是一种挑战，我很高兴当初我做出了正确的决定，选择了进入公司工作。

根据公司的发展需要，我目前担任销售部业务员工作。工作

以来我从一个业务新手到逐渐适应工作，再到如今已经基本对于工作了如指掌，已经成为销售部的工作骨干。

因此，我非常感谢公司的人性化管理，舒心的工作环境和团结务实的企业文化，特别是在领导的关怀和帮助下，我在工作岗位上取得了不错的业绩。

对于销售部业务员工作，我对工作的理解是领导制定年度销售计划，销售部业务员熟悉工作计划，制定工作方案，充分利用时间完成相应工作目标。

鉴于以上对于工作的认识，我特此向单位领导提出职位晋升销售部副部长的要求。希望领导综合考虑我这些年工作情况给予考核，如果领导批准我的申请。我将会在新的岗位上再接再厉，竭尽全力为公司发展奉献自己的一份力。

申请人□xxx

20xx年03月28日

## 个人职位升职申请书篇三

尊敬的学校领导：

我叫xx□毕业于xx学院xx系，并取得本科学历及文学学士学位。同年9月到四川省档案学校任教□20xx年通过省属事业单位公开招聘考试正式进入档案校□20xx年xx月xx日被认定为专业技术岗位xx级，现已满x年，特向学校提出申请应聘xx级岗位。

任职两年来，我时刻认真学习、贯彻、落实党的各项教育教学方针政策，积极参加政治理论学习，努力提高自己的思想政治水平。每年积极参加学校组织的各项培训活动，努力提高自己的业务水平。工作中虚心向领导、前辈学习，和同事有好相处，认真按时完成学校交办的各项任务。

教学过程中我课前认真备好课，认真钻研教材，对教材的基本思想、基本概念，每句话、每个字都弄清楚，了解教材的结构，重点与难点，掌握知识的逻辑，能运用，知道应补充哪些资料，怎样才能教好。了解学生学生的兴趣、需要、方法、习惯、学习新知识会有哪些困难，采取相应的预防措施。考虑教法，解决如何把已掌握的教材传授给学生，包括如何组织教材、如何安排每节课的活动。其次，认真上好每一节课，组织好课堂教学，关注全体学生，注意信息反馈，调动学生的有意注意，使其保持相对稳定性。同时，想方设法创设教学情景，激发学生的兴趣和情感，活跃课堂气氛，使学生轻轻松松地学语文。课堂上讲练结合，提问面向全体学生，采用自主回答问题的方式，谁想回答问题的就自己站起来回答，不用举手。为了训练学生的口语表达及写作能力，我安排了许多情景练习，如：模拟公文写作、公文改错。课后主动找学生了解他们的实际情况，把他们的反馈信息放到教学中来。做到按照学生的需求来开展教学。认真批改作业布路作业做到结合当前的实际生活。有针对性，有层次性。为了做到这点，我常常到学校图书馆、阅览室去搜集资料，对各种辅助资料进行筛选，力求每一次练习都起到的效果。同时对学生的作业批改及时、认真，分析并记录学生的作业情况，将他们在作业过程出现的问题作出分类总结，进行透切的评讲，并针对有关情况及时改进教学方法，做到有的放矢。

任职期间我一直担任高职20xx级xx班的班主任工作，对于班主任工作我一直严格按照学校的各项管理制度来要求学生，并秉承“德高为师，身正为范”的教育理念，在工作中要求学生做到的自己首先做到，做好学生们人生的领路人。两年来，我班在学校各项活动中表现突出，连续两年获得了春季田径运动会团体比赛第一名的成绩，获得过“先进团支部”称号两次，全班的学风良好，得到了学校师生的认同。

20xx年xx月，我还竞聘了学校保卫科副科长一职，在学校领导、老师们关心和帮助下，我竞聘成功。担任保卫科副科长一职以来，我始终牢记“安全工作无小事”，在工作中认真

对待每一件事情，从未有过丝毫的疏忽和大意。我虽然年龄小、经验不足，但我有旺盛的工作激情，任职不敢说自己干出了多大的成绩，至少学校的安全稳定工作一直是有条不紊的开展着，今后我还将努力工作，为学校的发展贡献做出自己应尽的职责。

在平时的教育教学工作中，我认真总结体会，不断的学习充实自己，撰写各种学术论文。

综上所述，我任职专业技术岗位十二级以来，工作是踏实认真的，履职是合格的，完全符合晋升职称的各项条件，特提出晋升专业技术岗位十一级申请，请批准！

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

## 个人职位升职申请书篇四

尊敬的领导：

您好！您好！当您看到了这份求职信时，我便看到了希望！我从贵公司的招聘海报上得知公司需招聘职位。扎实的理论基础和娴熟的操作技能让我对胜任此岗位充满信心。

我是一名理工学院12级，所学应用xx专业，自xxxx年x月入校以来，我学习了x年的专业课程。成绩优异，思想上进。我很珍惜每一个学校安排实验操作的机会，要求自己在理论上不断强化操作技能。性格的开朗活泼，思想的积极上进让我的课余生活丰富多彩，我积极参加各种社团活动，认真的

投入也换取了很多的`收获，这些锻炼充分培养了我的口语交际能力，组织管理能力和思考分析解决难题的能力。

此外，我还积极地参加各种社会活动，抓住每一个机会，锻炼自己。我深深地感受到，与优秀学生共事，使我在竞争中获益；向实际困难挑战，让我在挫折中成长。祖辈们教我勤奋、尽责、善良、正直；xx培养了我实事求是、开拓进取的作风。我热爱贵单位所从事的事业，殷切地期望能够在您的领导下，为这一光荣的事业添砖加瓦；并且在实践中不断学习、进步。通过了解，公司管理制度的严密，业务效率的客观更加提高了我对工作的喜爱和热情，真心希望我能为公司更大的发展尽一份力量，真心期待与您的见面，您可以通过以下方式通知我面谈的时间，联系方式xxxxxxx□

当您放下这分求职信时，我已从心底感谢您。

收笔之际，郑重地提一个小小的要求：无论您是否选择我，尊敬的领导，希望您能够接受我诚恳的谢意！

祝愿贵单位事业蒸蒸日上！

申请人□xx

xx月xx日

## 个人职位升职申请书篇五

尊敬的领导：

您好在此我先对部门的领导和同事对我一向的指导和帮忙表示感谢。

作为一个刚到公司的不久新员工，以前很担心不知该怎样与人共处，该如何做好工作；但就是公司宽松融洽的工作氛围、

团结向上的企业文化，让我很快完成了从新人到职员的变化。

在这几个月工作期间，营业部的工作程序和方法就是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大；但就是部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时光内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程，使我从一个新手到一个能熟练操作的员工。

这段时光的学习和实践让我从公司前辈们那学到了很多有用的经验到同时我自我也在不断的探索更有效更准确的工作方法向更高的层次迈进。

另外，公司规范的管理制度和完善的工作模式，也让我学习到了很多，培养了自我一个很好的工作习惯和职业素养。在本部门的工作中，也一向都严格要求自我，认真及时做好布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自我，期望能尽早精通本岗位且熟悉部门其他岗位操作，为公司做出更大的贡献。

当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时思考得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮忙，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

在这几个月中看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，因为这就是我们大家一齐努力的结果。道路就是曲折的，前途就是光明的，我相信，只要我们不断的努力，必须会让新邦物流的名字闪亮在全国的每一个地方，同时也更加迫切的期望能够和公司一齐发展，实现自我的奋斗目标，体现自我的人生价值。

此致

敬礼

申请人□xxx

xx年xx月xx日

## 个人职位升职申请书篇六

尊敬的公司领导：

您好！

我是20xx年xx月进入公司,20xx年xx月调到国贸公司财务部,首先感谢公司领导对我关心和重视,为我提供了这么好工作环境。自加入焦电作文公司以来,始终以快乐饱满情绪投入到工作学习中,一直认认真真、力求把工作做得尽善尽美,对公司发展做出了自己应尽责任,您是您的领导,这些您应该是了解,您甚至可以从同事们那里得到对我评价。

我相信,只要付出,就会有收获,因此我向您提出加薪请求,希望领导对我申请能够加以重视。我的理由如下：

我现在的岗位是出纳岗我的岗位工资是xx元,按照公司的财务制度要求,出纳岗的工作范围是现金和银行,本着加强业务水平和为领导分担工作的理念,我从20xx年3月份就已经在做会计凭证、记账、国税和地税的出纳申报等工作,实际情况是我已经在做会计岗位的工作了。提出加薪要求,并不是“邀功”,我所付出的谈不上“功”,所以请不要误会我的本意,我只是实话实说。

如果公司领导认为我现在工作内容及质量还未能达到加薪要求,我诚恳希望您能提出宝贵意见或建议,让我今后有一个努力方向和目标,在提升自己能力同时将工作做更好,向更高目标迈进。



也请您放心, 如果公司不予考虑, 我仍然会像以前一样, 用积极、认真负责态度去做好每一件事, 不会因此怠慢工作, 薪水虽然很重要但这不是我惟一的追求。

期待领导批复!

此致

敬礼!

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

## 个人职位升职申请书篇七

尊敬的领导:

我叫xxx□于xx月xx日进入领跑公司, 根据公司的需要, 目前担任实习陈列员一职, 负责抚顺中兴彪马陈列工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心, 勤勉不懈, 极富工作热情; 性格开朗, 乐于与他人沟通, 具有良好和熟练的沟通技巧, 有很强的团队协作能力; 责任感强, 确实完成领导交付的工作, 和公司同事之间能够通力合作, 关系相处融洽而和睦, 配合各部门负责人成功地完成各项工作; 积极学习新知识、技能, 注重自身发展和进步。

刚刚接触陈列, 难免出现一些小差小错需领导指正; 但前事之荐, 后事之师, 这些经历也不断让我成熟, 在处理各种问题是考虑得更全面, 杜绝类似失误发生。在此, 我要特地感谢部门的领导和同事对我的指引和帮助, 感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

随着时间的推移，在公司将近一年，我对公司也有了很深的了解。公司宽松融洽的工作氛围、团结上进的企业文化，使得我在工作中干劲十足。在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会作好工作，成为优秀中的一份子，不辜负领导对我的期望。

这一年以来，我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，有更加迫切的希望成为一名正式陈列人员，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

特此

敬礼！

申请人□xxx

xx月xx日

## 个人职位升职申请书篇八

尊敬的领导：

任教以来，本人能够拥护中国共产党的领导，忠诚党的教育事业，贯彻党的教育方针。工作中，能够严格按照《中小学教师职业道德规范》来要求自己，爱岗敬业，以身作则，为人师表，视生如子，以校为家，依法执教，廉洁从教。工作从不计个人得失，服从组织和学校的安排。坚持出满勤。

在教学中，能够积极推行素质教育，实施新课改，在扎实的做好备、讲、批、辅、考(评)各环节工作的同时，结合个人实际加强自身业务素质与执教水平的提高，学习新课标，落实新理念，运用新方法，使自己的工作步步见新起色。

任职以来，在自己的不懈努力之下，很好的履行了各项岗位工作职责，出色地完成了各年度工作目标任务，所任教学科连年取得优异成绩，得到了领导的肯定，学生的爱戴和家长的好评。经过历练，使我更加坚定了教书育人、奉献教育的信念，我有信心能成为一名更加优秀的人民教师。

现任小学一级教师已满六年，根据市职改文件精神，已具备各方面条件，符合晋升为小学高级教师任职资格，故申请晋升为小学高级教师职务，恳请组织批准。

此致

敬礼

申请人□xxx

xx年xx月xx日

## 个人职位升职申请书篇九

尊敬的市教育局领导：

您好!本人xxx□女，19xx年3月出生□20xx年xx大学毕业后分配到xx镇从事小学教育教学工作，现于xx镇xx小学任教。

一向来，本人忠诚党的教育事业，服从领导的安排，关爱学生，团结同事，尽职尽责地做好教育教学工作，教学成绩良好。

现因爱人在xx镇工作，且爱人的父母年老体弱，其父更有高血压，需靠每一天坚持食药来稳定。为解决夫妻两地居住给工作和生活带来的诸多不便，以及有更多的时间照顾好双亲，特向领导提出调动申请：准许我调到xx镇内任教。

恳请上级领导同意我的申请，今后我将能腾出更多的精力投入到教育教学工作中，创造出更好的教学成果，为xx市的教育事业添砖加瓦。

此致

敬礼！

申请人□xxx

申请日期□20xx年xx月xx日

## 个人职位升职申请书篇十

尊敬的公司领导：

您好！

我是20xx年xx月进入公司□20xx年xx月调到国贸公司财务部，首先感谢公司领导对我关心和重视，为我提供了这么好工作环境。自加入焦电作文公司以来，始终以快乐饱满情绪投入到工作学习中，一直认认真真、力求把工作做得尽善尽美，对公司发展做出了自己应尽责任，您是您的领导，这些您应该是了解，您甚至可以从同事们那里得到对我评价。

我相信，只要付出，就会有收获，因此我向您提出加薪请求，希望领导对我申请能够加以重视。我的理由如下：

我现在的岗位是出纳岗我的岗位工资是xx元，按照公司的财

务制度要求，出纳岗的工作范围是现金和银行，本着加强业务水平 and 为领导分担工作的理念，我从20xx年3月份就已经在做会计凭证、记账、国税和地税的出纳申报等工作，实际情况是我已经在做会计岗位的工作了。提出加薪要求，并不是“邀功”，我所付出的谈不上“功”，所以请不要误会我的本意，我只是实话实说。

如果公司领导认为我现在工作内容及质量还未能达到加薪要求，我诚恳希望您能提出宝贵意见或建议，让我今后有一个努力方向和目标，在提升自己能力同时将工作做更好，向更高目标迈进。

也请您放心，如果公司不予考虑，我仍然会像以前一样，用积极、认真负责态度去做好每一件事，不会因此怠慢工作，薪水虽然很重要但这不是我惟一的追求。

期待领导批复！

此致

敬礼！

申请人：

20xx年xx月xx日

## 个人职位升职申请书篇十一

尊敬的领导：

我叫贾x[]是焙烧制酸生产车间甲班班长，在过去的一年里，认真履行工作职责，积极工作，在制酸甲班全体成员的共同努力下，保质保量地完成了车间下达的各项生产目标任务。

20xx年是制酸二期工程上马的第一年，我们甲班在努力适应新的制酸工艺的快速变革与发展的前提下，以紫金年度生产计划为工作主线，在车间领导的正确领导和指引下，全班员工紧密团结、努力奋斗，以“规范化、标准化、精细化”为工作追求目标，以人员素质管理为突破口，切实转变思想观念，牢固树立发展意识、竞争意识和创新意识，大力推动班组基础管理更上一个新的台阶，较为圆满地完成了本年度厂、车间下达的各项生产任务；能积极有序地开展各项工作，班组建设也得到提高。现将一年来制酸甲班及我所开展的主要工作述职如下：

班组长是车间领导与班组职工之间联系的桥梁，是班组职工心声的反映者，起着一种承上启下的纽带作用。我时刻感受到肩上那份沉甸甸的责任。作为一名班组长，我真正关心本班职工的根本利益，真正相信和依靠本班职工，全心全意为本班职工服务。在平时的工作期间，我认真听取上级工作指令，仔细领会上级文件精神。本班职工关心车间的发展，愿意为车间的发展积极献言献策，我就不遗余力的反映本班职工的心声，确保了班组人员与车间领导及时沟通，问题不藏在心里。

制酸甲班因其特殊的工作性质，对员工的各项素质要求较为严格。为确保和提高全班员工的工作素养和从思想上加强员工规范操作意识和安全生产知识，我们定期认真组织学习，从提高员工业务技能和生产安全入手，利用工作之余，在班内积极开展了法律法规、知识技能、安全生产，特别是制酸安全等方面的培训。内容涵盖制酸标准操作程序、工艺指标及质量控制要点、安全培训等。

通过培训和学习，员工的整体生产知识及安全知识水平得到了极大的提高，在思想上和行动上，充分认识和体现出规范生产和生产安全，特别是生产安全的重要性。

在全年的生产工作中，我们认真履行岗位工作职责，对遇到

的实际问题和隐患能解决的积极进行解决、整改，不能解决的立即上报，确保按质按量完成年度生产工作任务。但在工作过程中也发现存在着不可避免的一些问题。随着生产任务的有条不紊的进行及社会经济的不断变革加速，对班组人员在知识技能方面有了新的要求。

有的员工工作缺乏细致深入，有的工作看似做了，实际没做，有的做了，但细处没做。

为保证今后生产任务的顺利完成和生产工艺纪律的严格执行，对存在的问题及隐患，我们会在今后的工作中逐步改善和调整，并将努力加强协调各生产小组的整体运作，从培养员工全面素质和提高工作效率两方面着手开展各项工作，充分运用本班人力资源进行合理安排，认真组织生产。积极与其他班组间进行合作和协调，保证工艺质量的稳定和生产安全。同时，请领导根据实际工作情况对我班工作及班组建设继续实行支持和帮助。

对于我自己来说，作为一名年轻的职工，由于参加工作时间不长，经验不足，在工作中，在执行本岗职责时都存在着不足。首先是业务水平的不高，平时由于放松的对自己的要求，忙于工作，疏于学习。专业知识掌握不够扎实，管理知识缺乏，加上实践经验少，造成工作中有些许疏漏。其次是自身素质有待进一步提高。

针对以上的不足，我规划了今后努力方向：

- 1、加强专业知识的学习，提高本职工作的能力，在工作中不断积累经验教训，提高自己处理和解决问题的能力。
- 2、要多学习专业以外方面的知识，拓宽自己的知识面，提高自己的综合素质。

班组长。

总之，这一年通过全班员工的共同努力，在公司和车间领导的正确领导下，制酸甲班能够完成各项工作指标来之不易，但我们也清醒认识到我们所做的工作离公司和车间的要求还很远。未来，我们一定与时俱进、奋勇拼搏、团结一心，扎扎实实干好每一项工作，为明年的工作打好坚实基础，相信在我们大家的共同努力下，紫金的明天会更加美好。

此致

敬礼！

XXX

XXXX年XX月XX日

## 个人职位升职申请书篇十二

尊敬的领导：

我于20xx年8月15日进入公司，至今3个月试用期已满。根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

xx集团是我第一个为之效劳的公司，从学校踏入社会，最初的陌生与不安已经消失，我将自己从一个孜孜以求的学子变成了兢兢业业地职员。作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该如何做好工作，但是公司融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

进入公司已三个多月，根据自己的专业及爱好，我在营销策划部工作。从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们这个团队中。经过三个月的体验，我认为我们这个部门有着钢铁般的凝聚力。在重大任务面前，我们团结一致，在规定时间内优质地完成工作，这种和谐的氛围令我激情澎湃。xx集团是一个正在积极腾飞的企业，他的发展前景是可观的。面



对这样一个朝气蓬勃的集团，我愿意和他一起迈向成功的未来。

xx集团涉及多个领域，土特产是其中之一。放眼全国，经营土特产的商家不少，但是这种品类的经营让土特产市场繁而杂。xx集团将土特产以品牌经营，命名为xx。这在中国是第一家。我有幸多次参与xx的品牌建立与推广，我感到非常的荣幸。我一直喜欢做与品牌、广告、媒体有关的事情，这次与专家们一起探讨xx品牌的一系列问题，参与修改品牌包装等一系列的设计，让我从中领悟到了不少的东西，精进了自己的知识。我很感谢给我这样机会的领导。

参与大事件的时间毕竟是有限的，更多的是在平时日常的工作。初来这个部门，我想这里的工作该是有趣的。经过一段时间的接触，我发现这里更偏向于设计。我对设计一直保持着欣赏者的角色，亲自“操刀”可就有些难度，虽然我会。我开始有些怀疑了。纯粹的设计并非我的特长，日常工作的内容大多是围绕设计进行，而这样的我是否能圆满的完成领导交代的任务，完成的结果是否是自己的理想之作？一旦困惑开始，那么思想就会止步。

有天晚上，我看着书消磨时光。突然出现的一句话让我眼前豁然一亮。“虚负凌云万丈才，一生襟袍未曾开”，这是李商隐一生的写照。李商隐一生夹在牛李两党中间抑郁不得志，不是他没有才，而是环境和个人因素致使他郁郁寡欢。环境是外在因素，个人是内在因素。根据哲学定理，内因是事物变化发展的根据，外因是事物变化发展的条件，外因通过内因而起作用。所以，造成李商隐最终结局的是他自己。联想到自己，在才情上没有李的出色，但是作为一个现代社会教育出来青年，对于逆境的把握应当优于古人，尤其是情商是不该输于古人的。我虽没有“万丈才”，但是我会不断的学习；我不愿“一生襟袍未曾开”，只愿实现自己生活的梦想。就算不是自己的特长又如何，我可以学习，可以用自己的特

长弥补。只有自我有清楚的认知，才会有益于未来的发展。人是活的，未来终究是在不断地摸索中走出来的。

自此以后，我便不再烦恼。无论是多小的事情，我都认真做好。从小处开始，从细节着手，每次的任务都全力以赴。无论我是否接触过这些事情，我都愿意尝试。我相信人生会因自己的不断挑战而丰富多彩！

这是我的第一份工作，我相信我的选择。看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼！

申请人□xx

20xx年xx月xx日

## 个人职位升职申请书篇十三

各位领导，学长，学姐，同学们：

大家好，今天很高兴能站在这里作我大学的第一次述职报告。和学长学姐还有同学们接触了这么长时间，大家肯定对我有所熟悉，对我的工作有所认识，很感谢学长，学姐和同学们的信任，在当时的班长竞选中投给我信任的一票。现在，我依然记得当时竞选班长时说过的话，我说过：假如我有幸当

选班长，在以后的工作中，我会坚持少说话，多做事。在这里，我可以很自豪的说一句：对于095班，作为班长，我对得起班里的每一位同学，虽然在平时的生活工作中，同学们之间有过摩擦，有过矛盾，但我相信：友谊会把这一切的不快冲刷。

自我当选以来，其实我一直很害怕，害怕自己有些事情办不好，让同学们觉得我不能胜任这个工作，所以，刚开学的一段时间，我会很紧张，觉得自己的压力很大，后来和学长，学姐还有同学们沟通后，在他们的帮助和支持下，我慢慢熟悉了怎样作为一名合格的大学班长，在和同学们的交往和沟通中我觉得自己慢慢成熟起来了。

愉快，很有意义的晚会。

特别之得一提的是：上学期举办的英语情景剧大赛，在团支书的策划，导演和组织下以及同学们的大力配合下，我们班取得了英语情景剧大赛一等奖。我很感谢我的班委们，大家工作一直很辛苦，很努力，还有同学们的大力支持，我们一起努力，特别是有几位同学，你们虽然不是班委，但是你们为班级做的贡献，我们大家都看在眼里，真的很感谢你们，我会把你们记在心里，说到这里，我觉得有必要向大家说句对不起，因为在上学期的期末考试中，由于我没有向大家重点强调考试纪律和考风考纪问题，没有做好思想动员，致使我们班的期末考试工作出现了很大的差错，辜负了辅导员老师和同学们的信任，在此，我向大家保证：以后这种问题不会出现在我们五班。

本学期，随着甲流的蔓延趋势减弱，我们系的工作有序开展起来。从最初的大学生素质能力拓展赛，社团文化艺术节，“育英杯”朗诵比赛，拔河比赛以及即将举行的运动会等活动，同学们的热情参与，但这并不能掩盖班级内出现的问题：班级荣誉感不强，同学们的积极性普遍不高，紧迫思想意识不强，大家普遍比较懒散，特别是考勤情况差。作为

班长，我有责任，有义务承担全部的责任，由于我没有做好同学们的工作，没有把活动的重要性告诉大家，致使我们的有些活动不能够正常，顺利地展开，另外，出现这些问题，也由于我没有和学生会各部门的负责人及时沟通有关，没有及时像各部汇报出现的情况有关，对于接下来的工作，首先我们班委会及时重点强调对同学们做好思想动员工作，对于频繁出现问题的同学，我们会及时和这些同学进行私下谈话，有必要的話，会及时向辅导员老师反映问题，其次，就是针对班级出现的状况，会和学生会各部门及时沟通。

最后，我想说的是，尽管班里出现很多问题，我依然会和同学们一起前行，因为我必须对得起“班长”这个称号，对得起自己的这份责任。谢谢大家！

此致

敬礼！

XXX

XXXX年XX月XX日

## 个人职位升职申请书篇十四

尊敬的领导：

您好！我进公司4年多以来，担任项目副经理近3年，有丰富的管理经验，善于团队建设与管理。申请公司研发部副经理职务。自3月起成为我公司员工，来到公司是我人生的重大转折。也是我人生的一种机遇，更是一种挑战。根据公司的需要，目前项目经理一职。

随着我公司的不断发展壮大，我个人的能力虽然还不是很强，但正在不断的提升和进步。也很想借此平台能够更快的学到

更多的知识使自己的能力和得到更多的锻炼！很感谢公司领导一直对我的栽培和帮助，基于对公司的热爱和对领导的信任及渴望得到更多锻炼，鉴于现在的工作强度，我希望能进一步向集成部副经理这个职位发展。

俗话说：不想当将军的兵就不是好兵。在这里我不说自己工作做的如何好、工作态度怎么样，只因为您是我的领导，这些您也非常了解。我坚信：只要付出，就会有收获！如果此次申请得到领导认同，提供我一个更高的平台，我会不负众望，发挥自身优势，用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造更多有利的价值。

如果公司领导认为我目前的工作内容及质量还未能达到升职的要求，我诚恳的希望您能提出诚肯的意见或建议，让我今后有一个努力的方向和目标，在提升自己能力的同时将工作做的更好，争取下一轮的晋升。

特此

敬礼！

申请人□xxx

xx月xx日

## 个人职位升职申请书篇十五

我是白象加盟二店的营业员胡首先我要以我加入迪信通这个团队倍感自豪，能成为一名销售人员深感荣幸，对工作我激情，对顾客我热情。对人生充满希望，在此感谢迪信通给了我自我展现的舞台，让我有了人生的目标，特此申请店长，希给以考虑。

对我们零售业来说，门市就是公司利益的源泉，而店长则是

门市灵魂之所系。店长好坏、尽心与否往往关系整家店的成败。因为他起到承上启下的桥梁作用，同时也起到内外衔接的纽带作用。

1、如果我是店长。我会做公司的好帮手和员工的好领导。我一定以身作则，加强业务学习。带领全体员工把店管理好，发展好，使公司完全放心，安心。把公司的宗旨、企业文化、经营理念等贯彻下来，使每一位员工都领悟自己的权利与义务，同时积极把员工的意见和建议反映给公司，使公司上下齐心协力，为共同的目标而奋斗，自我侧会努力学习，开展产品的推销，做到店长工作与业务学习两不误，在工作中得到实践，在实践中揣摩销售技巧，掌握和积累销售知识和数据，加以分析，力求在缺点中找到突破口。

我会不断的在实践中求进步，在进步中求销售。因为店长销售技巧在某一个方面来说是相当关键。一个拥有良好销售技巧的店长，对外可以招揽更多的顾客，对内可以作为员工效仿的榜样。也是增加店长管理的直接有效方式。

2、如果我是店长，态度决定一切，我想只要有最好的心态和由此而使自己产生向上的精神状态，一切都不是问题。这只是前提，更重要的是团结员工，使大家拧成一条绳，没有个人主义，只有团队，要做到和谐、团结。这需要很好的贯彻公司的规章制度结合好自己的人性化管理。私下的时候，和员工打成一片，大家都是好朋友，无所不谈。但是工作的时候，该怎么样就怎么样，奖惩分明，这是原则。同时，也只有公平的基础上才可以激发大家的工作热情，提高业务水平。

营造和谐氛围，我会在大局上与x公司保持思想上的一致，在公司与员工之间我会做到上传下达，落实好公司的规定和各项制度，明确员工的责任，搞好内部关系。公正、公平的处理员工之间的关系和正确的业绩评估。从全局出发，根据员工的性格特点进行适当分工和严格督导，激励员工的工作热

情，灵活、冷静的处理突发事件。作为店长，首先要以身作则，身先士卒，以主人翁的态度，严谨的工作作风，塑造良性的工作氛围，激励员工为了店的明天齐心协力，同舟共济。

3、员工教育，提升服务水平。提高员工的综合素质，从而提高整个店面的综合运营水平。对店长来说，主要是怎样进行员工的培训?采用什么样的方法?对店长进行员工教育培训的目的就在于此，给予店长一个培训员工的系统方法，使之在今后的工作中能够更好的和员工进行沟通协调，既做到教育的目的，又做到沟通的目的。

4、尊重顾客，维持公司生命，门市店靠的是顾客维持生命，店通过产品的质量 and 无形的服务态度，与顾客建立良好的伙伴关系，店的发展靠的也是这几方面。我们卖的不仅仅是有形的产品，还有我们无形服务。好的产品要加上优质的服务才能打动顾客的心，才会使店的声誉在顾客心中留下好的口碑。口碑就是最好的业务广告，有了好的口碑，店里的顾客就自然会增多，顾客多了，我们店才会快速平稳地发展，才会有好的赢利。我会带领我们大家把服务做好，永使顾客满意，老板满意，我们自己满意。

5、卫生清扫——每天带领同事搞好店内外的卫生，店外的卫生就是店内的形象，坚持做到每天一小搞，一周一大扫，商品配置及补充——确认销路、代替商品、区位的分配、商品的补充陈列的方法——pop广告，装饰、照明的变更、海报、橱窗模机的摆设收集客户资料。

“惧怀逸兴思斗志，欲上青天揽日月”。态度决定一切，勤奋和诚实才是真实的内涵，对于实际工作我相信，我能够很快适应工作环境，熟悉业务，并且在实际工作中不断学习，不断完善自己，做好本职工作。我相信没有做不好的事，只有不去做事的人，我会努力，一直努力，坚持努力。

此致

敬礼

申请人□xxx

xx年xx月xx日

## 个人职位升职申请书篇十六

尊敬的领导：

时间飞快，从xx年xx月xx日进入xx公司，到现在已经快一年的时间，在这期间，工作中得到了包括您在内各位领导和同事的帮助、支持，我非常感谢□xx文化也慢慢感染我，您推崇的“负责、担当、感恩、互助、协作、共赢”等理念，我非常认同。每次见到您□x经理以及其他同事忙碌的身影，对xx这份炙热的情感、坚定的信心，也让我深受感动和鼓舞。我坚信xx未来光明的发展前途、也相信任何一个想有所作为的人能够在xx提供的良好职业发展平台上有所成绩……。

我很荣幸能够加入xx这个团结向上的集体，也一直很感谢您当初提供给我这么好的一个能发挥自我、施展自我的环境。进入公司以来，在领导和各位同事的指导及帮助下，员工人事档案管理已经详尽而完善，并建立起完整的电子档案系统，可随时查找员工资料，详细了解员工信息；公司目前在职的xx名员工中，有xx名是新招聘的，占比xx%□并且部分人员已经成长为公司核心关键岗位人员，承担着越来越重要的岗位职责；培训方面，从新员工入职培训开始，拓展到公司各部门业务培训，外部培训等，体系建设已经有大体框架；薪酬福利上，是公司核心机密部分，主要做的工作是根据工作需要和人员情况，调岗调薪的建议以及辅助性福利的完善；考核考评方面，从新员工入职试用考评开始，对于合同期满、在职员工考评等方面，做了大量工作，基本做到考核考评有章可循，建立初步的制度流程；员工关系上，在xx公司的大力配合下，已经



完全理顺员工入口出口系列工作，基本做到社保、公积金、其他手续等及时有效并且准确办理；企业文化及制度建设方面，不断修订完善，草拟员工手册等，提炼出公司文化，并通过邮件等各种途径不断宣传；沟通交流方面，开展了大量工作，及时了解员工信息，有效沟通，并及时汇报，起到很好的沟通协调作用，公司的团队凝聚力越来越强……..

这所有成绩的取得，我个人在沟通协调的过程中深刻体会到，是大家共同努力的结果。回想当初，曾经因为经验、习惯、意识、做法等等差异，跟您和其他同事有过冲突、意见不一，但好在得到大家的包容和及时帮助，使我迅速融入xx[]回顾这一年，在取得这么多成绩的同时，我更深刻感受到自我的成长，不但在事业上稳步提升，生活上还找到一生的伴侣，当然这也意味着开支会原来越大。我相信xx真是我的“福地”，呵呵。

结合公司薪酬体系，全员薪资现状；比照个人的岗位职责、岗位要求、工作表现、后续发展等方面；并参照公司的薪酬制度讨论稿中对于主管级以上薪酬等级的考评变动原则，郑重申请x本人：

岗位由"xx"提升为"xx"；

薪酬等级由"xx一级"(xx底薪)调整为"xx一级"(xx底薪)。

知道您是一个喜欢直接交流不喜欢转达或拐弯抹角的人，本来想当面跟x经理您交流，但中国人的性格特点，面对薪资这个敏感问题，尤其提自己的薪资还是尴尬的很，昨天鼓足勇气直接跟您说，还是无法说清楚，请您体谅。

相信公司领导会慎重考虑我的申请。我想通过这个申请传达给公司是我勇于承担更重要工作的信心和决心。个人另外说明的一点是：不管公司同意与否、批复意见如何，我都会一如既往努力工作，争取为公司创造更大的价值，做出更大的

贡献，因为我始终坚信这所有的努力，我自己将是最大的受益者。

谢谢领导。期待您的回音。

此致

敬礼

申请人□xxx

xx年xx月xx日

## 个人职位升职申请书篇十七

尊敬的`领导：

我于20xx年xx月xx日进入公司，到今天已经有三个多月的时间了。作为一名应届毕业生，初来公司时，曾有过一段时间的迷茫。但是在部门经理和同事的帮助下，我渐渐的找到了自信。特别是在审计高峰期这段时间，我通过与客户的电话和当面沟通，学习到了许多专业知识和市场谈判技巧，同时也增强了我对工作的热情和自信。

在过去的几个月时间里，我勤奋工作，严格要求自己，认真及时地做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向领导和同事学习请教，不断提高和充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。

我的工作主要针对的是代表处的业务。在开展业务的过程中，我不断学习和揣摩做好市场工作的方法，如：对新客户做跟踪计划、对老客户进行定期回访、对暂时没有业务的客户宣传公司理念等等。

当然在工作中我也有过一些小的过失和错误，领导的及时指正帮助我做到了防微杜渐。前事之鉴，后事之师，这些经历也使我更加成熟，在处理各种问题时能够考虑得更加全面。可以说在这三个月里，我的思想和工作能力都有了很大程度的提高。

接下来金融街市场部的市场的细化是针对房地产和高新企业的。面对新的困难和挑战，我将更加努力，因为我始终相信“没有越不过的高山，只有不愿爬山的人。”

市场的细化主要是为做到“市场的专业，专业的市场”。因此我也会更加深入的学习房地产、高新企业的知识和相关政策，努力把这块市场做专、做精、做通。工作中我会主动承担责任，争取更快的成长起来，为公司的发展贡献出自己的力量。

根据上述情况，本人特提出晋升申请，希望领导予以监督和批复。

特此

敬礼！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

## 个人职位升职申请书篇十八

尊敬的公司领导：

您好！

我是xx□于xx年xx月xx日进入xx公司，根据公司的需要，目前

担任xx一职，负责xx的工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

刚刚接触本职业时难免出现了一些小差小错，得到领导的不少指正；但“前事之鉴，后事之师”，这些经历也不断让我成熟，在处理各种问题是考虑得更全面，杜绝类似失误发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

随着时间的推移，在公司将近x年，我对公司也有了很深的了解。公司宽松融洽的工作氛围、团结上进的企业文化，使得我在工作中干劲十足。在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在做好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会作好工作，成为优秀中的一份子，不辜负领导对我的期望。

此致

敬礼

申请人□xxx

xx年xx月xx日

## 个人职位升职申请书篇十九

为达到人尽其才、各尽其能的目的，达成优良的工作绩效，

促使本公司职务升迁管道畅通，满足公司和员工个人发展需要，提高公司和员工个人的核心竞争力，进而提升经营绩效，特制定本管理办法。

(1) 德能和业绩并重的原则。晋升需全面考虑员工的个人素质、能力以及在工作中取得的成绩。

(2) 逐级晋升与越级晋升相结合的原则。

员工一般逐级晋升，为公司做出了突出贡献或有特殊才干者，可以越级晋升。

(3) 纵向晋升与横向晋升相结合的原则。员工可以沿一条通道晋升，也可以随着发展方向的变化而调整晋升通道。

(4) 能升能降的原则。根据绩效考核结果，员工职位可升可降。

(5) 职位空缺时，首先考虑内部人员，在没有合适人选时，考虑外部招聘。

(1) 具备较高职位的技能；

(2) 相关工作经验和资历；

(3) 在职工作表现及职业道德；

(4) 完成职位所需的有关训练课程；

(5) 具有较好的适应性和潜力。

(1) 高层由董事长提议，经董事会核定；

(2) 副经理以上由董事长核定；

(3) 各部门主管或助理，由公司总经理核定；

(4) 各部门主管以下各级人员，由各级公司主管提议，呈总经理核定。

行部门。各用人部门负责向公司推荐符合晋升条件的员工；由员工主动提出晋升时，任职部门负责对其任职条件进行初步核查。

有时员工选择的工作不一定是自己最合适的，如果发现其另有所长，可以在公司内重新选择如工程到预算，再晋升为某一系列岗位管理职位；或者是集团内各子公司之间各岗位的调整。（集团—开发公司—环境公司—酒业公司—贸易公司—物业公司）

根据公司的实际情况，对于具有大专以上学历或主管级以上人员的职业发展实行规划管理。

职业发展管理模式：

一、人力资源部负责建立员工职业发展档案，并负责保管与及时更新。

各部门经理为本部门员工职业发展辅导人，如果员工转换部门或工作岗位，则新部门经理为辅导人。

二、实行新员工与部门经理谈话制度。

新员工入公司后三个月内，由所在部门经理负责与新员工谈话，主题是帮助新员工根据自己的情况如职业兴趣、资质、技能、个人背景分析考虑个人发展方向，大致明确职业发展意向。由人力资源部跟踪督促新员工谈话制度执行情况。

三、进行个人特长及技能评估。

人力资源部和职业发展辅导人指导员工填写《员工职业发展规划表》（附件一），包括员工知识、技能、资格证书及职业兴趣情况等内容，以备日后对照检查，不断完善，一般每两年填写一次，新员工转正后一个月内填写。

四、人力资源部每年组织一次员工培训需求调查，员工需根据目前岗位职责及任职资格要求和个人职业发展规划，结合自身实际情况填写。

人力资源部制订培训计划及科目时，考虑从需求出发，参考员工培训需求确定培训内容。

五、人力资源部每年对照《员工职业发展规划表》检查一次，了解公司在一年中有没有为员工提供学习培训、晋升机会，员工个人一年中考核情况及晋升情况，并提出员工下阶段发展建议。

六、各部门经理在每年年底考核结果确定后，与本部门员工就个人工作表现与未来发展谈话，确定下一步目标与方向。

七、员工根据个人发展的不同阶段及岗位变更情况选定不同的发展策略，调整能力需求，以适应岗位工作及未来发展的需要。

八、职业发展档案包括员工职业发展规划表、员工培训需求、每次的考核、培训记录等，作为对职业生涯规划调整的依据。

一、员工晋升的基本条件

.....

二、员工晋升时，同时满足以下条件的具备职务晋升资格：

（1）在部门内担任低一级职务满一年，或在公司内不同部门

担任低一级职务满两年；

(2) 历年来的考核成绩：平均80分以上，且无受过处罚；

(3) 具备拟任岗位任职条件：自身基本条件符合岗位说明书列明的任职资格条件；

(4) 具备拟任岗位所需能力：经考核，符合拟任岗位所需要的综合素质与能力要求，考核成绩要求在80分以上。

## 一、晋升时机：

(1) 根据公司经营需要及发展规划，为保证高效运作，同时充实内部人才储备，人力资源部每两年组织一次员工晋升。

(2) 职务出现空缺时，若已有具备晋升条件的适当人选，可随时依本办法晋升程序办理晋升。

## 二、晋升办理程序

1、确定拟提升职位：人力资源部根据公司战略规划及人员需求，定期发布拟新任领导者的职务类别、数量及具体要求。

### 2、推荐合适人选：

(2) 自荐：由员工自荐的，填写《员工晋升申请表》（附件三），经部门负责人、公司经理核查后交人力资源部。

3、晋升考核：人力资源部根据职位要求，对所有人选的任职资格进行审查，对于审查符合条件的，组织用人部门及其他相关人员对其按照拟任职岗位要求进行考核。填写《员工晋升综合素质与能力考核表格》（附件四：主管人员适用；附件五：管理人员适用）。4、决定人选：人力资源部汇总考核结果，经会议讨论后决定最后人选，由最高核定人签发任命通知。



一、经批准晋升后，员工需接受新岗位的任职培训，且考核合格方可正式上任。

二、聘任期一般为二年，聘任期满根据考核结果决定是否续聘。

三、晋升条件不足时可设职务代理：

（1）各级职务出现空缺时，若无具备晋升条件的人员派任，应提升适当人员代理职务。

（2）主管级以上人员，除任职年限不足外（以不足一年为限），其余条件不足者，不得提升。

（3）同等职位代理，视代理期间工作绩效于适当时机办理直接调任；不同职等代理，跨一职级代理满半年，跨两职级代理满一年时，可办理晋升。

（1）在同一职位超过五年的管理人员；

（2）大学专科以上，有一定的专业技术知识和管理经验，有较大发展潜力的员工，储备领导者优先。

二、办理程序：

（1）每年根据公司运作需要，由人力资源部会同各用人部门拟定参加轮换的管理岗位名单。

（2）职位轮换的具体操作按内部调动形式进行，审批手续按内部调动程序执行。

定期统计分析各公司的人员结构，建立公司人才储备库。

工作中表现出色，综合素质高、能力强，具备较大发展潜力，个人职业发展规划中所希望任职的职位是公司的核心关键职

位。

(1) 确定关键职位。

人力资源部会同各用人部门，对公司中的职位进行分析，确定哪些是关键性的，是需要建立人才储备的职位，并明确关键职位要求。

(2) 接班人的来源。

由部门定期或不定期推荐，或每年办理员工晋升时选拔出的后备人选。

(3) 对初选的接班人的考核。

按其计划要接替职位的要求进行考核。

(4) 储备领导者的任用。

公司出现职务空缺时，直接办理晋升审批手续。

系统性地发现不合格领导者，用科学的方法进行分析，最后用公平的方式对他们进行处理。

优化流程：

满足下列条件之一的应视为不合格领导者：

(1) 考核成绩为“不可接受”的；

(2) 连续两次季度考核为“不可接受”，同时考核为“需要改进”的；

(3) 连续两年考核为“达到要求”的。

对于部门经理层，由人力资源部准备个人材料，组织对不合格的领导者进行讨论与分析。对于主管人员，由所在部门准备个人材料，人力资源部和所在部门经理进行分析。

(1) 降级使用：对于能力不够的领导者予以降级，但必须按比例严格执行。

(2) 轮换：对于能力不适合现职的给予职位轮换。

(3) 留职察看（转入观察期）：对于有潜力或原因不明的领导者要转入观察期，建立在短期内（3—6个月）必须达到具体或量化的目标，当领导者有明显改进时，鼓励并告知他们。当无明显改进时，采取其他措施处理。

(4) 解雇：解雇无改进可能的领导者，但也给予情有可原或仍有潜力的领导者改进的机会。

本办法由人力资源部负责解释和修订，自发布之日起执行。

附件：

1、员工职业发展规划表

2、管理职务晋升推荐表

3、员工晋升申请表

4、员工晋升综合素质与能力考核表（主管人员适用）

5、员工晋升综合素质与能力考核表（管理人员适用）

6、员工能力开发需求表

7、续聘人员汇总表