

# 2023年物业公司安保工作总结(优质10篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。什么样的总结才是有效的呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

## 物业公司安保工作总结篇一

7、全力配合公司发展需要，加强保安管理工作，确保现场保安管理工作有序开展，对外将积极树立保安形象，服务与管理窗口。

1、对新入职员工进行常识技能培训，有效保障了小区的利益和安全。

1、认真执行停车场管理规定，指引车辆按指定位置停车，排列整齐。

2、对载有易燃、易爆和有毒有害物品的车辆严禁进场；

3、严禁闲杂人员进场，并提醒车主离车前关好门窗，带走车上贵重物品；

4、保安队在本年度维护好车场治安交通秩序，疏导车流，协调和指挥车辆进出与停放，禁止了车辆乱停乱放，保证了车场的安全和良好秩序。

一年来，保安队都能按照市局的通知精神，不定期选派人员到保安基地进行培训，虽然在20xx年由于人手紧张，未能参加技能竞赛，但公司仍根据竞赛要求、内容对员工进行了训

练，通过训练有效地提高了员工的整体素质，队伍形象有了较大的改变。

在新的一年里，保安队将会更加努力，团结进取，逐项落实好20xx年度的工作计划和培训计划，坚持落实好各项治安工作，使保安队各项工作更加扎实。

时间在不经意间从指间划过，转瞬间又是一年，回顾20xx年的工作，在物业公司领导的正确指导下和全体安保队员的大力配合下，瑞和园安保队的各项工作都能按部就班的正确开展，特别是人员管理，治安管理，消防管理，都有明显改变，以及安保队员的岗位纪律，礼节礼貌等都有一定程度的提高。

现就20xx年的'工作情况总结如下：

一、严格要求自己遵守公司的各项规则制度，处之身先士卒，事事要以身做责，做为安保队长始终坚持“打儿先得自身硬”的要求，在工作中以自己的实际行动潜移默化的影响和带动全体队员，同时不断自我学习，提高自己的业务知识和写作水平。

二、加强班长队伍建设，班长作为“兵头将尾，在工作中有着至关重要的作用，起到了领班的模范带头作用，为了提高班长和队员的管理水平和处理各类突发事件的能力，每月对全体队员（特别是新入职的队员）进行不定期的培训，由于培训到位，不仅减少了业主对安保队的投诉率，还取得了良好的效果，树立了公司的良好形象。

三、重视小区安全防范：加强对外来人员的管理，特别是租住在本小区内的无业人员，配合派出所做好登记工作。

当然，我们工作中还存在许多的不足和困难，如业主电瓶车的丢失，给公司造成了一定的负面影响，因此我们在成绩面前不能骄傲，只有不断提高业务素质，加强业务训练和学习，

不断改进工作中的不足，以更加热情，优质的工作服务公司，服务好业主。

才能让队伍朝气蓬勃，充满生机，才能博得广大业主的相信，赢取更大的物业市场，为祥生集团物业公司的壮大发展而贡献自己的一点点力量！

在20xx年度，我们将团结全体安保队员，坚决落实公司领导的工作指引，不辜负公司领导对我们的期望。

## 物业公司安保工作总结篇二

一、发挥优势管理，狠抓基层建设，责任第一，安全第一。

公司通过强化管理准则，加强保安部人员管理，严格按照保安员职责要求，强化管理准则，加强现场督促和质量检查，定期培训安全工作及消防器材使用知识，规范要求保安部人员的礼节礼貌、着装、卫生等，同时中夜班不间断巡逻物业内重点部位及业主的车辆安全，通过方方面面的努力，逐步完善安全岗位的窗口形象，不断提高自身的优质服务水准，得到了各物业业主和公司员工的好评，赢得了业主的信赖，协助公司出色完成的多次接待工作，保安部获得业主和公司员工优质服务的赞誉。

2、预防为主、重点布控，措施到位，消除隐患。

在公司领导的关心指导下，通过制定各项安全方案等项消防预案，贯彻落实防火、防盗等措施，全年未发生一件意外安全事故。安全部安排干部员工勤于巡查、严密防控，在相关部门的配合下，实行群防、群检、群治，以确保各小区万无一失。针对特别区域实行重点监控。

3、完善设施、有备无患

通过公司领导亲临现场指导，安保部将各小区消防预案、设备设施、消防器材检查维护等各项工作，进行了不断的完善。制定各小区消防设施设备维修保养计划，使各小区消防设施设备不但做到正常运行而且延长使用年限。保障线路畅通、正常使用，对各小区内应急疏散灯、期安全出口进行补装和更换。同时对消防器材实行分区管理、检查、维护并落实到人。按照公司要求，组织各小区员工进行消防演习，消防演习的演练，得到了相关部门及公司员工的好评。

1、按照项目年初制定的安全培训计划，保安部参照行业规范对保安员进行专题培训，重点讲解管理素质、服务意识、礼貌待客、专业技能、消防知识、突发事件分析等，通过讲解、点评、交流使保安员在思想认识和日常工作中皆有不同程度的感悟与提升。

2、安全管理部按照各月计划对保安员进行岗位培训，对保安一线岗位做好培训工作。通过培训提高了保安员整体思想素质，服务态度和业务技能。

思想工作是一切工作的生命线，针对保安部的实际情况，引导保安员与时俱进、提升素质、转变观念。保安部教育安保人员要有紧迫感、应具有上进心、培养精气神、物业的管理服务不是高，没有什么深奥的学问。关键在人的主观能动性和责任心，是对公司的忠诚度和敬业精神、是对管理与服务内涵的真谛的理解及运用。保安部通过树立优秀标兵，激发大家积极进取，在完成项目给的管理工作和服务工作的过程中体现自身价值，并感受人生乐趣。

1、严格按照车辆进出管理规定执行，控制小区内的车辆，保证别墅区内环境，保证井然有序、道路畅通。

2、加强保安员的手势、语言方面的培训工作。

3、为保证业主车辆的安全，对外来进出车辆实施登记制度，

对带出的大件物品按照出入登记制度，严格规范，要求必须有物业办开具出的门证，查验后方可放行，在严格细致的工作下，全年未发生盗车、丢车事件。

4、严格执行外来人员及施工人员登记制度，及时办理出入证件，对留守工地人员严格按照安全工作条例要求，做好人员的登记检查，发现问题及时处理解决。

1、服从领导的领导和指挥。我们将始终贯彻落实“安全第一、预防为主”的方针，在各项预案具体实施还不尽完美的情况下，保安部将继续跟进落实。

2、骨干人员修养、专业知识和管理能力、个人素质等参差不齐，有优有劣，物业保安部项目制定的管理规范尚未全部落实，保安部将针对问题加强教育培训。

3、服务质量的提高：保安部各个岗位保安员的服务质量，保安部将强化管理达到白天与夜晚、平时与周末、领导在与不在的一个样的服务标准。通过巡查对区域监管，防盗、防破坏成绩显着，协助各职能部门工作，配合管理处完成了日常的后勤保障任务。为保障岗位制度落实明确了岗位责任制，制定了保安员服务质量考核，来保障制度落实。

4、反复出现的问题：有个别岗位保安员不整齐，礼节礼貌不主动，服务不周到，处理问题应变不灵活，这些问题严重影响了整体服务质量，在明年的工作中，我们将下大力气狠抓落实，力争有明显提升，收到好的效果。

## 物业公司安保工作总结篇三

一年来我一直以x总的五服务要求严格要求自己！微笑服务。双手服务。弯腰服务。整洁服务。问候服务！

我虽是一名普通的物业xx□但在我心中□xx小区就是我的家，

领导是我的家长。同事是我的兄弟姐妹，小区的事是我自己的事，我要摔队员一起要精心守卫我的家，使它在安全的环境中茁壮成长。我明白作为一个家庭成员，“守卫小区、守卫我家”的责任重大。

秩序维护是一项特殊的、并具有很大大危险性的工作，可我没有因此而胆怯、畏惧。卡内基钢铁公司总裁齐瓦勃曾经说过“我们不是在为老板打工，更不是单纯为了赚钱，我是在为自己的梦想打工，为自己的远大前途打工。我们只能在业绩中提升自己。”因此，我们必须秉承严肃认真的工作态度，干好日常看似平淡的工作，要想得到，做得全。坚决完成上级领导交给我们的每一项任务，做到让领导放心。

在高部长的带领下，我们圆满地完成了今年的工作任务，得到租、住户的满意，得到了领导的认可，我们的工作今年是比较重的一年。当中有几家住户装修，消防的施工，进出的人员多且复杂。对我们的工作加大了压力，在这种情况下我们加强对进出人员、施工人员正监管和登记，定时进行楼巡，把萌芽的。事故撤底消灭，确保小区的安全，有时会有高空抛物，为了保护好群众的生命财产，车辆不受伤坏，我们做了大量宣传工作。也采取了一些合情合理的措施！

在工作之余，在x队长带领下，我们进行了保安员体能训练，内容包括，队列训练，擒敌等。坚持完成预期目标，保质保量地完成训练计划，刚开始时叫苦叫累的现象，但我通过做思想：作为保安员只有过硬的业务本领和强壮体能素质，才能更好地发挥“养兵千日、用在一时”没有刻苦训练关键时刻怎么能发挥出我们的作用呢？所以大家不怕苦不怕累，一直坚持。同时在高部长安排下我对整个队伍进行了岗位操作知识培训！效果明显。

同时作为一名义务的消防员，今年管理工司组织了好几次的消防安全讲座培训，并学习在平时生活当中遇到安全发生火灾应急措施，并认真地学习记录，掌握消防知识，结合本小

区的消防设备、设施，定期进行设备的巡查和维护工作，以预防为主、防消结合方针，确保租住户的生命财产的安全。

今年也是人事压力大的一年。在人员紧缺的情况下我们能合理安排岗位，正确引导队员上好班。

## 物业公司安保工作总结篇四

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性结论的书面材料，它可以帮助我们寻找学习和工作中的规律，因此十分有必要要写一份总结哦。那么你知道总结如何写吗？下面是小编为大家收集的物业保安部工作总结，仅供参考，欢迎大家阅读。

### 一、防暑降温工作

六月份是真正高温酷暑天气的临近，这对室外岗是个严峻的考验。部门针对这类天气，按照往年工作惯例工作日气温在35度以上做好防暑降温，我们的室外岗队员不惧高温，一个小时的跨立站岗，就能使浑身汗流浹背，但我们的队员想到的是管理处和个人的声誉，部门领导也针对防暑降温、防台防汛作了专项工作，每日发放盐汽水和防暑降温用品。并结合中心实际，对大门岗等室外岗实行了灵活性调动，部门主管在巡检时，密切注意当值队员的状态，严防中暑现象的发生。

### 二、做好防台防汛工作

夏季也是防台防汛的季节，我们部门也是管理处指定的防台防汛工作的主要职能部门，俗话说：“兵马未动，粮草先行”。为了使中心整个园区及城市经典，一期办公区域、外滩办公楼在潮汛台风季节能始终保证正常的运作状态，部门经过摸、排、查，和各楼宇的特点，中心园区配备的潜水泵、

沙袋、抹布、水桶、拖把、毛巾等防汛物资进行汛前清点，真正做到未雨绸缪、防范于未然，还对中心31号防汛仓库进行了彻底的整理，对货架上的每一类物品标上品名，并登记造册。针对此项工作的重视，我们面对6月的两次强降雨，都化险为夷顺利度过强降雨时段，特别是在25日那次强降雨的突然袭击，正值是工作日下班期间此次降雨来的很猛烈时值降雨度为35到50毫米，当天物业保安部立即着派保安部人手检查各楼宇的地漏和楼层内有无积水，经过保安部领导及当值领班共同指挥下迅速对各楼宇进行了全面的排查，结果发现地下室有积水，保安部当即派遣部门员工赶到现场进行疏通和堵漏工作，并对新楼各楼宇进行有无渗水现象，确保楼宇的工作正常化。

### 三、消防安全工作

在6月12日的中心领导牵头的安全排查中，暴露出我们部门在消防设施设备点检上存在着缺失。如消防点检工作要有针对性，中心领导提出要对中心机房的消防安全点检要认真仔细，不仅有领班的月检记录，还要有主管的季检记录特别是机房要点检全覆盖。针对这种问题的发生部门也作出相应的培训计划并附加卷面考核，时刻要求我们的中控人员包括领班要牢牢掌握技能的同时也要认真做好每月消防工作。在我们的每月消防点检工作中，我们要重点检查各楼宇基础消防设备(如abc干粉灭火器与二氧化碳灭火器的压力和室内消火栓运行状况。)、消防安全通道(消防安全通道有无物品拥堵现象和楼层防火门是否正常关起)等。发现问题及时向有关部门单位反应，并跟踪询问事态结果。

### 四、积极应对内审工作

1、岗位记录标准化培训;a各岗位值班记录表使用要求页面洁净，不允许在记录表上涂改乱画□b页面字迹清晰□c使用统一的编号记录。

## 2、岗位制度标准化;

a遵循各岗位作业指导书按时出勤站岗。

b严格遵照各岗位作业指导书认真接待外来访客人员做好出入登记工作。

c熟悉了解值勤岗位周边基本情况，做好突发事件的前期准备工作。

3、岗位值勤标准化;a岗位值勤人员服装统一□b岗位值勤人员站姿标准统一□c岗位值勤人员不得无故脱岗(有事需找相关人员顶岗)

## 五、部门存在的问题

1、防暑降温工作，没有认真落实到位。

2、个别员工服务意识不强，工作态度不强，履行职责能力差。

## 六、七月份部门工作计划

1、继续抓紧抓好部门的劳动纪律，加强日查、夜查力度。

2、高温季节来临之际,做好防暑降温工作。

3、做好部门岗位记录工作，准备迎接公司内审团的到来。

6、继续抓好落实安全检查工作，做到组织到位、检查到位，整改落实到位。

5、做好消防设备的日常维护和管理工作的，做到及时发现、及时报告，及时排除，保证设备不带故障运行。

60+1培训共计2次 消火栓点检共计1次

部门管理层例会共计2次 部门经理查夜共计1次

## 物业公司安保工作总结篇五

大家上午好，我叫，是物业服务处的一名员工。能作为其中的一名员工代表发言，我倍感荣幸。

我的主要工作内容是负责所在小区的安全护卫与消防设备的管理，绿化还有土建维修的跟进等工作。听起来只是些繁琐的小事，但实际上意义重大，我个人认为非常重要。

做好安全护卫和消防工作，就能保障业主的生命财产安全，保证他们安居乐业。为了完成这个有意义的工作目标，在公司领导的支持与指导下，我们根据总公司和物业公司的规章制度，进一步完善了保安员岗位职责岗位规范工作质量考核标准交接班制度夜间巡逻制度安全消防车辆管理工作考核标准等各种比较合理全面的规章制度。这就使我们以后的工作有了一套比较系统的依据和标准。

为了能使保安员的工作能力不断提高，使新的规章制度得到充分落实。根据小区的实际情况和保安员现状，我们又制定了一些措施：第一，在每周一的保安例会上坚持拿出半小时的时间来共同学习新制定的规章制度，鼓励所有保安员围绕如何做好本职工作和如何克服实际工作中的漏洞大胆建言献策，通过群策群力来提升我们的总体工作水平。第二，制定了夜间对保安员的不定期巡查和监控抽查制度，通过两者结合，及时发现工作中的不足之处，并在每周的工作例会中及时通报，使所有员工能在以后的工作中不再发生同样的错误，以保证我们这支保安队伍共同进步，并最终能合格的完成每一天的工作任务。值得庆幸的是，我们今年以来没有发生一起盗窃消防交通方面的安全责任事故，这就使我们以后的保

安工作有了更大的信心，我们一定会做得更好。

以前小区的绿化工作，除了浇水是自己完成外施肥喷药修剪都要靠雇人来完成。但是经过每次的跟进工作，我们发现其实没有多大的技术问题，非常容易掌握，只是比较辛苦而已。在我们纪经理的提议下，我们开始在请来的师父身边打下手并逐渐的学会了各种基本的绿化管理知识现在我们已经可以独立的完成草坪修剪绿化苗木的剪枝整形及普通的病虫害防治等工作。为公司减少了部分开支，减轻了负担的同时，也提高了我们自身的工作能力。为我们以后更好地完成绿化工作提供了保障。

现在我们除了积极完成自己的自身工作外，更多的时间用来学习各种专业知识，这不仅是对自身素质的提高，也能为今后更好地服务于公司作出更大的力量。

相信在公司领导的带领下，我们的明天一定会越来越好！

## 物业公司安保工作总结篇六

6、加强对可疑对象的监控，除通过闭路电子监控中心，还给每个岗位

7、全力配合公司发展需要，加强保安管理工作，确保现场保安管理工作有序开展，对外将积极树立保安形象，服务与管理窗口。

1、对新入职员工进行常识技能培训，，有效保障了小区的利益和安全。

1、认真执行停车场管理规定，指引车辆按指定位置停车，排列整齐。

2、对载有易燃、易爆和有毒有害物品的车辆严禁进场；

3、严禁闲杂人员进场，并提醒车主离车前关好门窗，带走车上贵重物品；

4、保安队在本年度维护好车场治安交通秩序，疏导车流，协调和指挥

车辆进出与停放，禁止了车辆乱停乱放，保证了车场的安全和良好秩序。

一年来，保安队都能按照市局的通知精神，不定期选派人员到保安基地进行培训，虽然在16年由于人手紧张，未能参加技能竞赛，但公司仍根据竞赛要求、内容对员工进行了训练，通过训练有效地提高了员工的整体素质，队伍形象有了较大的改变。

在新的一年里，保安队将会更加努力，团结进取，逐项落实好20xx年度的和培训计划，坚持落实好各项治安工作，使保安队各项工作更加扎实。

## 物业公司安保工作总结篇七

时间很快，20\_\_年眼看着就要已往了。20\_\_年保安部在大成各级领导的大力支持与眷注指导下，在其它部门的共同下，经过全体员工的起劲，连合协作，任劳任怨，比较圆满地完成了大成郡各项安全守卫工作；部门所负担的日常工作和一些临时性任务，部门的工作也取得了一定的成绩。总体来说，保安部已慢慢迈向正规化，成长趋势杰出，但在工作中还存在一些不足之处，现将这一年的工作做以总结，以便扬长避短，承上启下为来年工作打下坚实的基础。

### 一、内部治安工作

1. 提高队员素质，做好培训工作。

为了建设一支高素质的保安步队，共同各部做好对客服务。部门开展了一系列的培训进修和思维教育活动，通过对仪容仪表、文明用语、行为规范的进修，使企业文化深入人心。让保安员知道如何对客服务；每周的军事训练使队员发生改变，树立新形象。再通过多种资料的进修改变队员们的个人思维，树立正确的人生价值观，使保安员融入我们的团队，员工的素质和专业技能都有了一定的提高。

因为安保工作的特性，保安就是物业与业主的第一个接触点，是物业的第一道靓丽风光线，保安必须有高素质的服务理念和行之有效的待客方法。从服务至上出发，个人能解决的马上解决，需要其它部门处理的主动接洽，不让业主再多跑路。对业主的意见及时反馈给领导。保安部在执行职责同时，对业主主动服务如：给业主搬家等，多次受到人客表扬。我们把服务做为对客工作中的首要内容，部门也多次召开会议，共同探讨，讲授经验，使保安员明白服务的重要性和必要性，在日常工作中能积极主动和其它部门紧密亲密协作，通力合作，为营建安全、温馨的工作环境和提高服务质量起了重要作用。

2. 全面完善小区内及停车场监控点和巡更系统的安装调试工作，并投入正常使用。

3. 完成施工现场管理和检查工作，全面保证了二装施工期间的治安、防火工作，没有发生一起治安、冒烟事件。

4. 保安部办理施工人员出入证512个，办理临时出入证1000人次，严格落实好施工人员及搬家送货等外来人员凭证进出小区的管控工作。

5. 本年度特别事件记录共18起，保安部完成各类特别事件的取证、填写和处理及上报工作，并且将涉及其它部门的特别事件抄送给有关部门，做好内部及各部门的协调工作。

## 二、消防管理工作

1. 本年度完成大厦各公共区域和重点部位的灭火器配备工作，各类灭火器共配备190具，保证了小区内所有灭火器材均处在良好状态。
2. 完成小区消防栓箱粘贴封条和灭火器箱的警示标语工作，共贴消防栓封条190张。
3. 保安部完成了本年度各节假日期间的预案和节假日期间的安全保卫值守工作。
4. 本年度保安部完成对新入职及老员工的消防常识及技能的培训和考核工作。

## 三、保安管理工作

1. 为了应对紧急事件的发生，外保在9~11月份进行了紧急集合训练，确保在5分钟内全员集合完毕，有效的提高了全体外保的快速反应能力。
2. 本年度全面完善外保岗位职责、工作记录，达到了表格化、标准化、规范化。
3. 本年度完成外保宿舍入住工作，并规范了宿舍内务标准，做到了铺平被整，每天打扫卫生保持三次(早、中、晚各一次)，保证了宿舍内的干净整洁。
4. 本年度外保完成各类训练工作任务，每日坚持训练军姿和进行岗位技能培训，现经过考核均达到要求。
5. 本年度外保完成对货运车辆的管控(共收出门条330份)和登记工作，确保小区内的安全。

## 四、主要工作业绩

1. 确保了小区上半年无安全管理事故。

保安部在上半年继续脚踏实地抓好小区日常安全管理工作的落实，加强小区日常安全巡检和巡检监督管理，做好经常性的安全大检查，确保了上半年无偷、盗、消防等安全管理事故，保障了小区正常的工作和生活秩序。

2. 季节性和阶段性工作得到有效落实。

针对每阶段的情况，保安部对季节性和阶段性工作提前做好充分准备，严抓具体工作的落实，使各季节和阶段性工作得到安全有序的开展。

3. 积极跟进车辆收费的前期准备工作。

4. 在做好本职工作的同时，努力发挥“管理员”职能。

同时保安部积极配合各相关部门的工作，从物品搬运、送水，到配合各部门的巡检、监督及临时工作等，在保证本职工作的同时凡保安部力所能及的都主动、全力予以配合。保安部实际上已基本担任了一个“管理员”的职责，在安全管理工作外配合各部门所产生的工作量已占保安整体工作量相当大的一个比例。

5. 管理制度的调整和修改完善。

为适应管理情况的变化和形势的发展，保安部对现有的管理制度和操作流程进行了大量的调整，以使制度和操作流程应具有实操性，为保障工作顺利有序开展奠定了基础。

6. 加强对重点部位和重点施工单位的管理。比如因装修材料占用公共区域，堵塞消防通道，及时进行予以清理，对小区装修单位的动火进行严密监管，共办理动火证30张。有效地保证了重点部位的消防安全。结合小区的实际情况，先后对

小区40家装修单元进行二装检查，并根据相关情况，向其下发整改通知书，并予以跟踪复查。

7. 依据装修管理规定，本季度对小区无证施工人员的清理就几十人次，每天进行二装检查，效果很是明显。

8. 本班次共计借出钥匙370把，已经全部收回，办理施工证35张。对保安员礼仪礼貌、对讲机的使用规范、保安员规范用语等进行培训，取得明显效果。

9. 对于夜间施工的人员证件及房间进行重点检查，并告知夜间施工的相关规定，有动火的房间检查是否具备动火的手续和有没有做好相关的保护工作，以及施工现场的灭火器数量是否足够，并做好简单的消防知识培训。施工人员离开时，须通知保安部，保安主管到施工现场检查是否存在安全隐患。

## 五、工作中存在的不足

1. 队员形象素质需要进一步提高，以适应物业之成长趋势。

2. 部门工作执行力不强，要加强员工教育。

3. 部门管理水平需要提高，以适应社会之成长趋势。

4. 部门工作离物业领导要求另有一定距离，需要进一步起劲。

5. 工作当中，没有预见性。工作当中，没有预见性，许多总是都是发生了才发现，甚至发不了，对工作水平的提高是个制约。因此在开展工作时一定要未雨绸缪。保安工作头绪多，事务杂，假如没有预见性，不能够提前做好应对工作，很可能让自己的工作处处处于被动的境地，造成不必要麻烦。勤于学习是增强工作预见性的前提，所以在以后的工作中会积极学习相关的专业知识，努力提高工作水平。

## 六、新一年工作计划

1. 新的一年，大成郡保安部在公司领导的指引下，团结全体队员以安全防备为重点，规范服务理念为典范，不要忘记过去工作中所存在的疑问，加以整改和成功体会的推行，保持团队积极向上的凝聚力，克服改良工作所存在的疑问。对于咱们保安部门提高服务形象，用更专业的工作技能，急业主所急，想业主所想，对待业主像对待亲人一样，细心、贴心的敬业态度，使业主中意。同时要看到自身的不足，在日常工作中进一步完备和提高自身。安全防备、优质服务、建立训练有素的综合服务团队是咱们永无止境的追求。

以下是保安部今后工作中所需完成及执行的：

1. 提高私人综合思想素质，以制度为准绳。做好各类制度的培训工作。
2. 增强各类培训，在维护中体现服务的亲情及温馨氛围。
3. 增强全体队员的工作作风及纪律的把关，端正不良心态，使全体队员达到工作共识。
4. 增强各岗位工作责任心，把各项安全防备工作列入新年度的重点，增强对各区域的巡查力度，维护良好的公共秩序。
5. 增强小区各类公共装备、设施的监管，使之保持良好的运作状态。
6. 增强各现场的维护，确保无盗窃、无损坏事件的发生。
7. 增强二次装修人员施工现场、材料运送的维护，维护小区内各区域设施的完整，防止破坏，全力完成公司下达和各种任务。

8. 增强各出入门岗人员的出入询问登记，物品出入的检验制度落实，控制流动闲杂人员进入小区。

9. 增强车场车辆的停放维护，维护现场秩序，检验停放车辆的车况记录，做好出入检验，预防车辆被盗事件发生，协助公司做好车辆停泊收费工作。

10. 增强消防装备的监管与维护。使全体队员会操作运用消防器材。进一步完备消防应急方案，做好小区的消防防火安全教育宣传。保安部还存在一些问题，在人员、纪律、语言表达和处理突发事件上还有待于继续完善和规范，员工整体素质和责任心较好，团队的协作非常融洽。在新的一年里，保安部将会更加努力、团结进取，逐项落实好20\_\_年度的工作计划和培训计划，同时做好对客服务和对外宣传以及外联工作。坚持落实好各项治安、防火工作，使大成郡物业管理处保安部各项工作更加扎实，同时也请公司领导和管理处各部门给予指正和帮助。

## 物业公司安保工作总结篇八

### 一、xx年区域安全保卫状况

劝阻一起业主私自安装卫星电视接收器，及时制止散发小广告6余起并将散发人员交到城管、平息斗殴事件3起，协助开发商解决民工讨薪事件1起，为开发商、业主发现和消除各类不安全隐患上10余次，消防跑点演练1次，圆满完成承担大型活动安全保卫任务2次；通过我部全体保安人员的共同努力，队伍发展不断壮大，为项目顺利实现各项经营目标和物业安全作出了贡献，为有效保障管理处的正常经营秩序提供了有力的保障。

### 二、坚持预防为主，狠抓安全防范

我部全体安保人员在立足现有条件下，充分利用监控系统与人防结合，加强各区域的安全监测，发现问题及时派人察看，立即处理。

1、实行“重点目标重点管理，可疑分子跟踪监控”的原则。坚持以预防为主、主动控制、措施有效、工作扎实，特别是加强了开发商办公区域、管理处办公区域及物业区域的安全工作，严格落实来访客登记制度。

2、严格落实安全保卫工作责任制。严格执行逐级负责制，实行区域制管理，从而使各自职责更加明确、责任分明，发挥作用更加明显。

3、建立防范体系。建立健全出入管理制度及施工管理制度，加强人员、车辆及物品的出入登记管理，加强机动车、非机动车出入管理等一系列措施，防止被盗等各类治安案件发生。

4、加大巡逻检查力度。对重要目标及各区域不定时不间断巡逻检查，及时有效排除各种安全隐患，尽最大努力减少犯罪分子的可乘之机。

5、加强消防安全工作。消防安全是我部常抓不懈的重要工作，落实专项检查。定期对消防安全隐患及时检查，及时发现，及时整改；定期对保安队伍进行消防安全知识及业务技能培训，保证项目各区域无火灾隐患和事故的发生，确保管理处的正常经营，保障公司财产、业主的安全。

### 三、狠抓保安服务质量，树立企业形象“窗口”

始终把树立企业形象放在首位，依法开展安全防范工作，抓队伍自身建设，以服务质量提升工作标准。以最大限度地适应保安服务行业对安全防范方面“多层次、多形式”的需求，牢固树立以项目为家、不计个人得失的观念，全心全意为项目、业主服务；抓保安员主动服务、热情服务、爱岗敬业、忠

于职守的工作道德，树立公司良好的形象“窗口”。

#### 四、工作中存在不足

在这一年里，我部工作取得了一定成绩，但在很多方面仍有不足之处，离项目要求还差一定距离，部分保安队员工作责任心不强，服务意识差，我部门对部分违规违纪较重、屡教不改的保安人员进行了辞退处理。

1、部门管理工作有待进一步提高。由于管理工作不到位，对员工工作的领导不力，缺乏监督检查，致使发生9-8电梯配重铁丢失事件，造成管理处工作被动，严重影响了我部正常工作。在出现问题后加大了管理力度，通过思想教育，组织培训，人员、岗位调整，使部门工作得到了较大改观。

2、提升业务能力，培训仍需加强。外保公司现状不容乐观，整体素质参差不齐，这些需要我们在以后的工作中加强保安人员的治安防范意识，加大业务知识的培训，把安全意识深入到每个队员思想中，落实到日常工作、生活中去。

3、服务质量需提高。在日常的工作中，还需提高服务质量，不断提升服务水平，严格要求保安人员履行岗位职责，加强保安人员的礼仪培训，提高服务意识，注重礼节礼貌等细节。

#### 五、20xx年工作计划

1、加大管理力度，调动人员工作积极性、主动性，进一步完善安全保卫工作。

2、加强部门员工学习、训练，不断提高队伍个人素质，提高部门整体工作水平。定期进行安全、消防知识培训，不断提升业务技能，适应处理各类突发性公共安全事件，提高全体保安人员防范、处置事故的能力。

- 3、加强监督检查，落实工作责任制。加大安全检查力度，在日常安全巡查、设施设备检查中，发现隐患及时告知相关部门，立即整改并做好整改复查，杜绝安全隐患。
- 4、在管理处的协助下尽快与开发商对中控室的设施设备进行系统移交，并做一次消防联动测试。
- 5、完成消防器材的年度检验工作。

## 物业公司安保工作总结篇九

在挥汗如雨的七月，部门的每一位员工各司其职，依旧在烈日炎炎的酷暑里辛勤的工作，并圆满完成上级领导交付的各项任务。一个月来，部门工作始终围绕着“建设平安园区”这个主题开展工作，部门管理层与班组之间的合作日益紧密，能够按时完成各自的分管工作。

### 一、加强劳动纪律管理，增强员工纪律观念

加强了对部门员工的劳动纪律管理与监督，让员工时刻牢记劳动纪律观念，严格要求员工遵守部门的各项规章制度，认真履行自己的工作职责，从而更好的服务于中心业主。

从上半年劳动纪律方面看出：我们的员工在这方面思想上有些松懈，包括我们的基层领班，在各岗位上未能更好的发挥出自己的主观能动性。例如7月20日早上5时55分左右至6时30分，队员在24号楼岗位上睡觉；7月21日凌晨4时左右至早上7时50分队员在29#岗打瞌睡，被韩主管发现。事后部门经理，主管立即对此事进行了调查，了解事情始末，当事人也都承认了事实。对此，部门管理层迅速进行了对违纪现象发生后的操作流程。当天，韩主管找了当事队员谈话，并责令他们写了书检查，在近日向管理处提交处罚报告，并准备进行通报批评。部门韩主管每天对每个岗位进行细致巡检时，从中也暴露出了个别队员在岗位上精神状态不佳。部门管理层对

此比较重视，在多方面进行了“整肃劳动纪律，实施安全管理”为主题的会议，还向部门提出了整改措施。在会上，经理和主管用严厉的口气谈及了遵守劳动纪律的厉害关系，对我们员工敲响了思想上的警钟。除此以外，针对发生的问题，制定了相应的对策，明确规定：夜班由中控负责对各岗位进行巡视，午夜至凌晨则要求领班如实分段对岗位加强巡检督导。要让大家在思想上引以重视，在措施和制度上得以落实。一旦发生违纪现象，即按相关条例进行处罚，真正做到宽严相济。俗话说：“慈不掌兵”如果一味地人性化管理，就带不出一支作风严谨的队伍。

## 二、细化工作任务，加强设备运行机制

酷热7月“安全运行月”，由外汇交易中心行政安全保卫部组织分别在7月9日、16日两日利用中午中心员工休息时间开设两节地震、火灾安全知识的讲座学习，并于7月11日和18日中午12：30分进行安全逃生疏散演习。中心领导对此次的活动给予了很大的支持和关注，本次演习具有针对性和实用性，演练使我们中心全体员工通过演练学习了解到地震、火灾方面的基础知识，提高自身安全防范意识、增强自身保护能力，学会逃生及有序地进行安全疏散，确保外汇交易中心园区人员生命及财产安全。分别于20年7月11日中午12：30分至12：40分在我外汇交易中心老园区5幢楼层内进行地震、火灾逃生疏散演习，此次演习历时10分钟，于20年7月18日中午12：30分至12：40分在我外汇交易中心园区外围5幢楼层内进行地震、火灾逃生疏散演习。此次演习历时15分钟，于20年7月18日中午13：20分至13：30分在我外汇交易中心6号楼内进行地震、火灾逃生疏散演习。此次演习历时10分钟，这次演习活动的特点是参与演习人数之多前后共计800人之多，故分两次演习活动。

## 四、做好防台防汛、防暑降温工作

七月份是真正的进入高温酷暑天气，这对室外岗是个严峻的

考验。一个月来，平均工作日气温在30度以上，我们室外岗队员不惧高温，一个小时的跨立站岗，就能全身汗流浹背，部门领导也针对防暑降温、防台防汛作了专项工作，每日发放盐汽水和防暑降温用品。并结合中心实际，对大门岗等室外岗实行了灵活性调动，部门主管在巡检时，密切注意当值队员的状态，严格预防中暑现象的发生。夏季也是防台防汛的季节，我们部门也是管理处指定的防台防汛工作的主要职能部门，俗话说：“兵马未动，粮草先行”。为了使中心整个园区及城市经典，一期办公区域、外滩办公楼在汛期台风季节能始终保证正常的运作状态，部门经过摸、排、查，根据楼宇的特点，中心园区配备了潜水泵、沙袋、抹布、水桶、拖把等物资，真正做到未雨绸缪、防范于未然，还对中心31号防汛仓库进行了彻底的整理整顿，对货架上的每一类物品标上品名，并登记造册；并及时做好楼宇的渗水现象的修复工作；园区绿化加固等工作，确保楼宇的工作正常化。

## 五、工作中存在的问题

- 1、加强部门之间的配合协调工作，做好园区安全保卫工作。
- 2、部门的员工需加强劳动纪律观念和礼仪礼貌的培养。
- 3、要做好部门员工的防暑降温工作。

## 六、8月份工作计划

1. 召开部门会议，根据公司要求对员工进行保安知识技能培训。
2. 做好防暑降温工作，关心生活条件困难的员工，并进行家访。
3. 抓紧抓好部门的劳动纪律。

4. 做好消防设备、设施的月点检工作。
5. 做好“防台、防汛”的准备工作，确保中心园区的财产安全。
6. 配合兄弟部门做好工作，同负责人多沟通，共同完成上级交给的各项工作任务。

主管领班岗位检查共计154次 保安队员日常巡逻共计496次 城市经典一期巡视共计12次 重要岗位录像检查共计23次 周界报警共计68次 灭火器点检共计1次 40+1培训共计1次 消火栓点检共计1次 部门管理层例会共计1次 部门经理查夜共计1次 管理处总经理查夜共计1次。

## 物业公司安保工作总结篇十

新年将至，在过去的一年里，我保安部紧紧围绕酒店全年的中心工作，以脚踏实地的工作作风，求真务实的工作态度，积极创新，不断提高，全面地完成了今年的各项任务，为东方大酒店各项目目标顺利完成做出应有的贡献。

xx年是东方大酒店实现“三步走”战略目标最为关键的一年，我部门根据董事长提出的“立足市场，加强经营，夯实基础，规范管理”这一总体思路，结合我部门的实际情况，努力实现“以服务促质量，以质量创品牌，以品牌求发展”总体管理目标。认真做好治安消防的安全工作，加强对酒店员工的安全培训，积极协调各单位工作，为酒店长期稳定的发展，做出自己应有贡献。

总的来看，我们一年来的工作有许多好的方面，也有许多不足，为了能在今后工作中，扬长敝短，特对今年工作总结。

xx年在酒店各级领导的指导下，在全体员工的共同努力下，我保安部顺利完成全年的安全保卫任务。在一年里未发生一

起重大责任事故，消防设施、设备的完好率全年达到了100%。为酒店各部门进行消防安全培训。真正起到了保驾护航的作用。

实行绩效考核是我们酒店从严治企、强化管理的需要，是落实目标责任制的强有力依据。我部门结合自身的特点，将员工的工资、奖金与员工个人的工作表现等直接挂钩，通过不断完善的激励机制限度的发挥员工的工作积极性和创造性。涌现了许多感人的事例。

今年年初我市遭遇百年不遇的冰雪灾害，最地气温在零下12度，创低温记录。我部门人员，又都处于第一线，寒冷的天气，给我们的工作带来了一定的难度，但我保毫无怨言，仍然坚守在第一线，保障了客人的人身和财产安全。

员工以酒店为家的同时，部门也坚持贴近、关心员工，急员工之所急，想员工之所想。

现在服务行业人才竞争尤为激烈，只有充满优秀的人员，才能使酒店的经营蒸蒸日上。部门在留住优秀人员的同时，加强了对全体员工的培训力度。先后进行了两次较为集中的理论和实践培训。平均每个月利用业余时间的培训达到10个课时。在每次早班下班后，没有一个人离开，而是主动留下来参加培训。通过对员工的培训和再培训，加强了各员工的酒店意识、礼节礼貌、治安消防各方面的知识。进一步规范了岗位操作，针对在指挥车辆、开拉车门等服务上各别人员存在的操作中不甚规范的毛病，统一了标准。为客服务的思想明显得到加强，如能主动帮助住宿客人搬运行李，帮助客人看管遗留在停车场内的手提包等等。客人直夸我保安部人员风格高尚，为我们酒店、部门赢得了荣誉。

由于酒店行业工作的特殊性，客人的需求常常与我们的工作要求发生矛盾，有些客人不理解，常发生辱骂保安员，甚至做出一些过激的行为。我部保安员，坚持以“客人是服务的

对象”为宗旨，耐心仔细地做好工作，对于客人的辱骂从不还口，而是尽量让客人得到一次愉快地消费。

我们在做好为客服务的同时，也做好对内部的服务工作。今年十月份以来，总公司工会开展多项文体活动，如在东宝山举行的活动，消防安全演练。为了使这些活动顺利的进行，我部门人员尽心尽职，放弃休息时间10多小时，对各项活动进行安全保卫，完成了总公司机关所交给的任务。

安全是企业生存之本，在总公司及酒店总经办的指导下，我部门坚持“安全第一，预防为主”的方针，认真、扎实做好每项安全防范工作。

为了使消防安全工作落到实处，我们贯彻落实酒店总经理、我部门每周一、五每次例会强调安全防范的精神，布置安全防范的内容，加强安全检查。针对三楼餐厅和北楼的施工场地，时间长，任务重，我们落实重点防范，加强巡逻检查次数，在装修有几个月我们派保安专人现场进行监护，同时落实动火审批制度，做到不审批不准动火，没有操作证，不准动火，真正地把安全工作落到实处。

我部门对酒店的重点部位和部门，经常进行巡视和检查。对容易引发事故的危险点，重点范围认真进行消除隐患。坚持对餐厅、厨房等处的安全检查，排除电线短路5次，发现不安全因素40次左右，对发现的安全隐患，及时进行处理，不能处理的，如实上报。今年有许多推销人员、窃贼、非法人员把我们酒店当成了违法活动的场所，任意按门铃和打电话，扰客人，也给我们安全工作带来了困扰。我保安部人员，利用监控设备和巡逻人员密切配合，进行制止、驱赶，确保楼层安全。

一年来，我们加强了对酒店消防设施、设备定期进行了检测、维护、保养。对期灭火器进行了更新维护，缺少零部件的消防器材及时补齐，对重点部位的消防设施、设备进行维护保

养，存在故障进行了维修，确实保证了正常使用，万无一失。

我部门还多次迎接地方消防公安大检查，积极参加市区消防部门的消防会议，起到了监督和互习的作用。

虽然过去的一年我们部门在各方面取得了可喜的成绩，管理水平得到了极大的提高，但我们也必须正视到工作中存在的困难及面临的挑战。一是，员工还不能完全按照标准进行自我约束，素质参差不齐，有待下一步的提高。二是，我们的管理人员水平还有待于提高。三是，我们的设备还有缺陷，不能很好的起到监控作用，需要进行改进。所有这些问题和不足，都有待于我们今后认真地思考和总结改进。

回顾了领导的指导下，紧紧围绕酒店的全年中心工作，以脚踏实地的工作作风，为酒店的发展和稳定做出新的贡献！

新的一年，保安部紧紧围绕“形象要有新变化”的思路，突出“变化”二字，树立保安部新形象。