

空勤调度工作总结 调度工作总结(汇总9篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

空勤调度工作总结篇一

20xx年以来，我调度中心按照公司领导的工作部署，全面落实公司下达的各项任务指标，在各部室及各区队的大力支持和积极配合下，我调度中心将工作重点放在煤炭生产组织、生产管理、组织纪律、工效落实等方面，以提高“执行力”为工作准则，按照各级管理部门和公司的年度工作安排，结合调度中心的工作实际，在安全生产工作协调、调度等方面，充分发挥了指挥中心“上情下达，下请上传”的作用。在此，将工作情况做出以下几方面总结：

调度中心以全矿的年、季、月度作业计划为依据，全面组织指挥安全生产，充分的掌握原煤产量、开拓掘进进尺完成情况。值班调度员对全矿的原煤生产、开拓掘进及井上下运输等工作进行全面指挥协调，全面掌握矿井日常安全生产动态及安全重点工作，抓好薄弱环节进行专题调度。我公司首采面1901工作面因地质构造复杂，造成工作面推进进度慢、采空区防灭火工作紧迫的形势下，调度中心每班派专人现场监管工作进展情况，并建立了相应的重点工程专项记录，24小时不间断了解现场工作情况，确保完成全年生产计划。

为了做好调度室的工作，争创一流业绩，我们认识到必须要有一定的政治理论素质和解决问题的能力。定期组织全

体工作人员认真学习公司下发的各种文件精神，明确了每个人的岗位职责，工作任务，做到分工明确，责任清晰。树立高度的服务意识，服务态度和蔼、热情、耐心、细致，为公司上下沟通提供良好周到的服务。认真组织业务学习，提高理论水平，与此同时经常深入实际，深入采掘一线，调查研究，熟悉生产情况，掌握第一手资料，及时向各级领导汇报生产情况。在调度工作中，调度室根据工作实际制定了调度室工作无间隙传达和交接，对重点工作任务实行全程跟踪安排解决。将总体目标和工作内容具体化。日常工作中与调度对象建立良好有效的沟通，做到固定任务传达提前及时准确、临时任务做到说明详细无误，安排合理，尽可能缩短工作任务完成的时间。认真对待调度对象的咨询、合理要求及提出的建议，创造和谐的调度氛围，以优质规范的服务、良好的工作作风赢得了广大员工的支持。

组织召开调度会、生产协调会，和公司领导，生产骨干共同研究解决安全生产中存在的问题，督促检查任务落实完成情况，及时对各部门进行人力、物力、车辆等合理调度，确保生产各环节的理顺与协调。想方设法弥补工作上的不足，认真审视每一阶段的工作，改进不合理的工作流程，遇到问题及时沟通，解决。尽全力提高工作效率和工作质量。及时掌握生产形势，分析生产动态，对生产薄弱环节、重点工程和车辆周转等进行专题调度。

首先，巩固强化理论水平，为搞好各项调度工作，增强对各个工作岗位的指导力度，加强理论学习，尤其是针对当前科技快速发展，全新采掘、安防技术及先进调度设备的不断出现，经公司领导关心，经常派调度人员出差、参观学习，了解掌握行业最新动态。其次，全面锻炼业务技能，为使调度人员巩固掌握调度业务工作的方方面面，坚持要求调度人员下基层，到一线，坚持多动手、勤动脑，使调度人员业务素质进一步提高。

为有效应对企业快速发展带来的种种机遇和挑战，增强自身

发展和解决问题的能力，更好地完成年度生产任务计划及调度各项工作，将着重从以下几个方面入手：

- 1、认真贯彻落实领导有关安全生产方面的通知、指示、命令、并检查各单位的贯彻落实情况。
- 2、加大组织和协调力度，对各部门人力、物力、车辆等统一调度，为顺利完成1901工作面回采和2401工作面安装工作发挥积极作用。
- 3、积极配合有关部门，着重解决影响均衡生产的问题和矛盾，督促各单位检查、落实，保证生产有秩序地进行，对影响生产超过规定时间的，出台分析报告，一查到底，减少和杜绝类似问题的重复出现。
- 4、进一步加强调度室安全管理工作、质量标准化建设，按要求继续规范各类文件、记录、台帐、报表等填写、上报、存档工作，准确无误地逐项、按时完成工作。
- 5、加强业务学习，全面提高调度人员的综合素质，不断提高调度人员的思想政治觉悟和业务水平，在学习各项规程措施及相关知识的情况下，理论联系实际，多深入采掘一线，调查研究，熟悉生产情况。
- 6、继续加强调度室软件和硬件建设，组织实现标准化调度室。

空勤调度工作总结篇二

半年来在公司的正确领导下，在分管领导和生产技术部门的督促指导下，基本完成了公司年初下达的各项工作任务，实现了电网的安全、可靠、优质、经济运制、二面就以下几方面作一个简要的总结汇报。

电网的调度管理是领导电网运行、操作和事故处理，实现电

网安全运行和连续供电的保证半年来本所职工努力学习业务知识特别加强了对新《安规》和新《调规》的学习、不断提高自身业务技术素质认真对待工作和事事处处严格遵守调度纪律把安全摆在首要位置从而使半年未发后任何误高度事故、保证了电网的安全运行。

1、合理调整供电网络、根据情况及时改变运行方式如城东新投运的两条10kv出线、工业园线（916）、凤竹线（918）。投运到现在前后才两个月故障停电就达到了17条次（主要上开关厂造成）每次停电后才的倒电、我们都到现场进行认真的分析了解后才进行停电工作、保障了多次、多开关、刀闸操作倒电的安全。第二是黄金东线黄金西线和杨林线的互倒电、由于工业园线和凤线的故障较多发生故障后负荷必须及时转移我们想尽办法向领导提供负荷转移的初步方案保证了城东地区的可靠供电。

2、合理安排水电上网、与所有、有能力发电上网的水电站签定水电上网调度协议、特别是高泉电站由于历史的原因、该站原与德安县公司的关系较好、发电往德安输送较多。在公司领导的努力下现与我公司签定了上网协议为了保证关系的进一步发展、我们主要在优质服务上工作有什么情况及时与其进行勾通保证了该站发电大部分往我公司网上输送。

3. 合理安排线路设备的维护`维修施工按公司领导的指意及时提高通知核实客户，同时在市电视台以游动字幕的方式通知全市客户、对个别在中用户如有特殊情况根据计划情况的轻重缓急进行更改尽量满足客户需求从而得广在客户的好评。

4、严于律已认真做好电网事故的调度处理半年来（止6月30日）公司的供电网络发生大小跳闸事故次电量损失万kvh[]对每次事故我们均进行认真的分析、与管辖事故线路进行的机关站所提出指导性意见并令其对事故线路进行认真的巡视检查尽快找出故障区，整改办法处理或隔离故障迟早恢复线路的正常供电。

5、督促配合九江调度通信中心对我公司调度自动化工程的竣工验收工作。今年四月由九江公司农电工作部组成的工程验收小组、顺利对我市调度自动化工程进行了验收，为调度自动化工程实用验收奠定了基础。

倡一流工作不放松半年来我们先后建立健全了各种规章制度和职责方案相继制定了防汛预案迎峰度夏预案、高考和中考保电预案以及我市的重大活动和节目保电预案等，在调度自动化微机网络中建立了各种数据报表为倡一流工作打下了基础。

以公司形象为重特别是在供电网络计划停电或故障停电时、接地客户的询问电话、有时是骂人的电话，我们均能认真对待向他们进行耐心的解释，从而得到广在客户的理解与支持。

不论份内份外、及时保质保量地完成

1、调度自动化工程虽说目前已通过验收但还存在不少问题，一是花园变电站的设备不符与调度自动化的新设备不配套导致遥测数据不符此种性况在公司搬新楼后必经得到解决，二是110kv瑞昌站因搞综合自改造至今已有四个月信号中断有待九江公司安排人员来恢复，三是我所自身素质还低，虽说现在有七人、但能单独工作的还没有几个有待在今后多加强业务知识的学习。

2、在下半年的工作中、我们要一如既往更加加的努力工作发扬成绩、克服不足，加快创一流的工作步伐，加强调度管理，使我市的电网真正达到安全、可靠、优质、经济运行，为我市的供电事业作出贡献。

空勤调度工作总结篇三

20xx年以来，我调度中心按照公司领导的工作部署，全面落实公司下达的各项任务指标，在各部室及各区队的大力支持

和积极配合下，我调度中心将工作重点放在煤炭生产组织、生产管理、组织纪律、工效落实等方面，以提高“执行力”为工作准则，按照各级管理部门和公司的年度工作安排，结合调度中心的工作实际，在安全生产工作协调、调度等方面，充分发挥了指挥中心“上情下达，下请上传”的作用。在此，将工作情况做出以下几方面总结：

调度中心以全矿的年、季、月度作业计划为依据，全面组织指挥安全生产，充分的掌握原煤产量、开拓掘进进尺完成情况。值班调度员对全矿的原煤生产、开拓掘进及井上下运输等工作进行全面指挥协调，全面掌握矿井日常安全生产动态及安全重点工作，抓好薄弱环节进行专题调度。我公司首采面1901工作面因地质构造复杂，造成工作面推进进度慢、采空区防灭火工作紧迫的形势下，调度中心每班派专人现场监管工作进展情况，并建立了相应的重点工程专项记录，24小时不间断了解现场工作情况，确保完成全年生产计划。

为了做好调度室的工作，争创一流业绩，我们认识到必须要有较高的政治理论素质和分析解决问题的能力。定期组织全体工作人员认真学习公司下发的各种文件精神，明确了每个人的岗位职责，工作任务，做到分工明确，责任清晰。树立高度的服务意识，服务态度和蔼、热情、耐心、细致，为公司上下沟通提供良好周到的服务。认真组织业务学习，提高理论水平，与此同时经常深入实际，深入采掘一线，调查研究，熟悉生产情况，掌握第一手资料，及时向各级领导汇报生产情况。在调度工作中，调度室根据工作实际制定了调度室工作无间隙传达和交接，对重点工作任务实行全程跟踪安排解决。将总体目标和工作内容具体化。日常工作中与调度对象建立良好有效的沟通，做到固定任务传达提前及时准确、临时任务做到说明详细无误，安排合理，尽可能缩短工作任务完成的时间。认真对待调度对象的咨询、合理要求及提出的建议，创造和谐的调度氛围，以优质规范的服务、良好的工作作风赢得了广大员工的支持。

组织召开调度会、生产协调会，和公司领导，生产骨干共同研究解决安全生产中存在的问题，督促检查任务落实完成情况，及时对各部门进行人力、物力、车辆等合理调度，确保生产各环节的理顺与协调。想方设法弥补工作上的不足，认真审视每一阶段的工作，改进不合理的工作流程，遇到问题及时沟通，解决。尽全力提高工作效率和工作质量。及时掌握生产形势，分析生产动态，对生产薄弱环节、重点工程和车辆周转等进行专题调度。

首先，巩固强化理论水平，为搞好各项调度工作，增强对各个工作岗位的指导力度，加强理论学习，尤其是针对当前科技快速发展，全新采掘、安防技术及先进调度设备的不断出现，经公司领导关心，经常派调度人员出差、参观学习，了解掌握行业最新动态。其次，全面锻炼业务技能，为使调度人员巩固掌握调度业务工作的方方面面，坚持要求调度人员下基层，到一线，坚持多动手、勤动脑，使调度人员业务素质进一步提高。

为有效应对企业快速发展带来的种种机遇和挑战，增强自身发展和解决问题的能力，更好地完成年度生产任务计划及调度各项工作，将着重从以下几个方面入手：

- 1、认真贯彻落实领导有关安全生产方面的通知、指示、命令、并检查各单位的贯彻落实情况。
- 2、加大组织和协调力度，对各部门人力、物力、车辆等统一调度，为顺利完成1901工作面回采和2401工作面安装工作发挥积极作用。
- 3、积极配合有关部门，着重解决影响均衡生产的问题和矛盾，督促各单位检查、落实，保证生产有秩序地进行，对影响生产超过规定时间的，出台分析报告，一查到底，减少和杜绝类似问题的重复出现。

4、进一步加强调度室安全管理工作、质量标准化建设，按要求继续规范各类文件、记录、台帐、报表等填写、上报、存档工作，准确无误地逐项、按时完成工作。

5、加强业务学习，全面提高调度人员的综合素质，不断提高调度人员的思想政治觉悟和业务水平，在学习各项规程措施及相关知识的情况下，理论联系实际，多深入采掘一线，调查研究，熟悉生产情况。

6、继续加强调度室软件和硬件建设，组织实现标准化调度室。

空勤调度工作总结篇四

20xx年全年，分厂调度室开展的培训工作着力提升员工执行效力，以安全为主线，采取安全与业务培训交叉培训的模式，重点开展周五安全学习，季度培训工作，企业文化培训、本案体系培训，调度室业务培训，调度人员心理素质培训等培训工作。

调度室员工业务技能水平层次不齐及业务特殊性，我们开展了具有针对性的培训，针对技能或某一工作态度表现开展员工培训工作，并针对生产压力大时，对员工进行心理教育培训工作，让员工释放工作压力，同时根据日常工作，开展现场培训这种培训模式，加强员工的培训立体感，改变业务培训的枯燥状态。

回顾20xx年，分厂调度室完成了基本培训工作，通过制度建设及相关考核措施已改变以前培训工作的被动局面，同时完成了业务培训及工作态度相关方面课程的开发工作。

20xx年，分厂调度培训与其他单位的培训相比，有以下三点：

1、培训考核管理：开展培训与绩效考核相挂钩的方式，将员

工绩效考核的30%奖金与培训考核相挂钩。让培训工作不空洞，有利的扭转了培训被动局面。

2、培训课程开发：开展员工心理素质培训课程，如压力释放等。厂培训中心给了调度室人员出外培训培训业务的机会，学以致用，我们根据调度室工作业务的特殊性，首先开发了自己的培训课程。

3、培训方式创新：业务培训到现场的业务培训方式。创新的培训方式有利于拉近员工与培训学习的距离，让员工学到自己想学的，感兴趣学的。

目前，培训工作共性是局限于技能、知识培训课程，缺乏态度培训课程，根据自身情况开发的课程数量不足，仍旧缺乏自己的培训特色课程。

20xx年我们的培训工作仍然坚持以安全为主线，坚持厂培训中心的新指示，新要求，主要有以下方面的安排：

- 1、继续开展常规培训工作，如：周五安全学习、季度培训等
- 3、对厂里的新制度及各项厂发文件进行学习。
- 4、在完成厂里要求的季度培训后，加强自己的业务培训及开展特色课程培训工作。

分厂调度室

20xx年10月26日

空勤调度工作总结篇五

20xx年，公司的业务发展到了一个新的阶段，调度指挥中心全体人员团结一心，克服困难，努力学习文化及业务知识，

不断提高自身业务素质，紧紧围绕押运一线服务，及时解决在押运任务中出现的各类问题，取得了较好的成绩。现对本人在过去一年中工作总结如下：

自加入公司至今已有整整两年了，虽然自己早已掌握了调度中心工作中的业务技能，对业务操作细节也很熟悉，但是为了能把工作做的更好，努力做到零出错，我经常做自我检查，找出自己业务操作中的不足并及时改进！例如在做数据录入时有没有出错，如有出错，要找出原因，找到解决方法，不再重复出错。

直至今年12月份，公司承接的业务客户有中国建设银行、中国银行、中国农业银行、中国工商银行、广东发展银行、中石化、中石油、中移动等。除银行外的客户的押运业务比较简单，只需每天上门收款，及时把钱箱送到指定银行便可。而5个银行的押运业务除了早送晚收外，还有中调业务，中调业务又分长途、市区、人行及atm各个银行的押运业务流程细节大致相同但也各有区别！对于各种押运业务的流程和细节要非常熟悉，才能调度指挥好押运一线，才能及时妥善处理押运一线出现的各类问题。

我们公司的客户网点有几百个，相信随着公司的发展也会越来越多。一个合格的调度员应该对客户的所有网点的地理位置了然于胸。押运一线的运作是由调度员来调度指挥的，要是调度错了，那么押运一线就会乱套了，所以每次要接新的客户在之前，我都会仔细看新客户资料，熟悉新客户的网点地理位置及分布情况。对各客户网点的地理位置及分布情况了然于胸，才能在线路安排中做到更合理优化，使押运工作更加高效！另外，在遇到突发情况需临时变更线路安排时才能合理妥善的安排！因此，我在工作中不断的熟悉各客户的网点分布，努力做到对网点地理位置及分布情况了然于胸！

虽然今年在工作中有了很大的进步，但是在工作中还有一些不足的地方：1. 在业务繁忙的时候在未能满足个别客户的要

求时，对客户的解释尚不够婉转。2. 有新增客户，要重新整合线路时，设计线路尚不够熟练。今后我会在这两个方面多锻炼，多学习，同时也会继续提高自身的业务知识水平，提高自身的业务素质。

空勤调度工作总结篇六

一、根据自身实际，建立和健全了调度室各项制度，全体调度室人员，全面落实安全生产责任制。定期组织调度人员学习《调度室岗位责任制》《调度室管理条例》等法律法规，严格考核，奖惩分明；认真执行安全生产各项规章制度，坚持“四不放过”原则，健全激励和约束机制，保证规章制度执行到位。认真学习联营体和监理，大队下发的各种文件和管理制度。

三、做到每天的调度工作记录及上报，详细记录了缆机运行浇筑方量浇筑时间，检修保养日志，冷水机组每天各种运行数据的记录等，为大队掌握第一手原始资料提供了详细的数据，以便大队及时发现工作中存在的问题；为保证生产计划安排，值班调度员根据每天下午的碰头会议信息进行生产任务安排和调整，出现紧急情况，及时向联营体调度室和大队领导汇报并安排相关各中队科室作好工作安排和准备，做到记录真实详细，准确无误。

四、在十一月份的工作中，全体调度人员提前准备、精心组织、针对缆机工作中的临时任务和非正常方式下的故障，没有向困难低头，严格按规程要求执行，从而保证了缆机运行正常作业，各项工作均按计划顺利进行完成。最终实现了联营体混凝土浇筑突破十九万方大关。

五、在安全优质服务及调度工作中，调度室根据工作实际制定了调度室工作无间隙传达和交接，对重点工作任务实行全程跟踪安排解决。将总体目标和工作内容具体化。将每周各中队工作进程和本周工作重点以简报的形式向职工传达并及

时向大队领导汇报。

六、日常工作中与调度对象建立良好有效的沟通，做到固定任务传达提前及时准确、临时任务做到说明详细无误，安排合理，尽可能缩短工作任务完成的时间。认真对待调度对象的咨询、合理要求及提出的建议，严格按照《调度室岗位责任制》制度，创造和谐的调度氛围，以优质规范的服务、良好的工作作风赢得了广大员工的支持！这些都与日常严格、科学的管理是分不开的。

空勤调度工作总结篇七

200*年烧结厂在公司的正确领导下，紧紧围绕“系统优化，诚信保铁”大局，坚持以提高经济效益为中心，致力攻关挖潜，取得了较好的成绩。

烧结厂今年面临的形势与困难比以往任何一年都要大：一是炼铁高炉“一大带五小”格局形成，产能急剧扩张，烧结矿出现供不应求的局面，烧结生产组织面临巨大的困难与压力，设备计划检修时间无法保证，设备隐患得不到及时整改。二是经济技术指标压力非常大。今年受到市场的冲击比以往任何一年都要大，进厂原材料质和量根本就得不到保证，含铁原料品种多，化学成分非常不稳定，给烧结矿质量的保证带来了很大困难，直接导致经济技术指标下滑。三是为保公司大局，不得不牺牲我厂的局部利益，导致能耗指标下滑，节能降耗工作难度增加。四是烧结生产规模快速扩大，职工队伍急剧膨胀，加上公司改革措施的强力推行，增加了一些思想上的不稳定因素。五是技改任务艰巨，下半年随着280m²烧结机建设的不断推进，人力资源的缺口给生产组织带来极大的影响。面对重重困难，一年来，我厂坚持全心全意依靠群众，紧紧围绕“系统优化、诚信保铁”工作大局，积极稳妥地推进改革，以安全生产为前提，“诚信保铁”为重点，挖潜增效为中心，本着向科技进步要效益，向管理创新要效益，向攻关挖潜要效益的经营方针，妥善处理各方面的矛盾，

取得了生产经营的全面丰收，产量、质量、效益指标均在去年的基础上有了很大的提高；职工收入稳中有升；改革发展、企业管理工作有了长足进步。

1. 产量迈上新台阶：1-11月份烧结矿总量累计达500.008万吨，比去年同期净增55万吨。其中烧结矿426.71万吨，比去年同期净增39.43万吨；球团矿73.30万吨，比去年同期净增14.92万吨。全年烧结矿总量可望达到550万吨。

2. 质量水平稳步提高：到11月止，烧结矿合格率达94.24%，比去年同期上升1.28%；烧结矿碱度稳定率达92.56%，比去年同期上升1.21%；烧结矿品位稳定率达98.73%，也好于去年同期水平；球团矿合格率达94.70%；公司质量考核得分每月均高于100分。

3. 消耗指标控制良好□130m²□180m²烧结机工序能耗在克服了今年含铁原料品种繁杂的困难后，仍保持了较好的水平。

4. 攻关挖潜创历史新高：1—11月实现成本降低额突破5070万元，全年可望突破6000万元，完成公司下达的二档目标。

5. 技改工程稳步推进□280m²烧结机

投产前期准备工作正有条不紊地开展，关键岗位的外培与内培已圆满结束，厂专门下文组织了安装质量监督小组对工程的安装进行实时监督，预计可以按公司要求如期投产。

（一）坚持以提高经济效益为中心，强化生产经营管理，确保提质增量总体目标的实现按照横向到边、纵向到底的原则，将指标层层分解到位，责任落实到单位和个人。注重指标分解的科学性和合理性，充分考虑各单位不可控因素，并根据客观情况的变化，及时调整指标，调动各单位降成本的积极性，收到了明显的效果。

2、两眼向内，广开节支渠道，落实全员降成本措施，立足内部攻关挖潜。

为了降低消耗，节约可控费用，达到降低生产成本的目的，今年我厂加大了综合利用的力度，把优化资源配置作为工作重点，着重抓好了转炉污泥的利用和熔剂攻关工作，努力降低烧结矿的含铁原料成本。实现了转炉污泥利用率达到100%。在矿粉资源紧缺的情况下，我厂工艺技术人员通过试验研究，采取有力措施，最大限度地利用瓦斯灰、粗污泥、轧钢皮、农场粉等资源，有效地缓解了公司矿粉资源压力。1-11月份，利废总量达2.08万吨，共降低原料成本4130万元，熔剂攻关降成本801万元。同时，我厂继续做好设备点检、定修，减少设备故障停机时间，提高设备作业率，对成品烧结矿的下料斗和冷筛系统进行了改造，减少了烧结矿破损和高炉入炉粉末，降低了返矿运输成本。加强非生产性费用开支与管理，严把审批关，严格控制可控费用。并根据下半年公司面临的严峻形势，专门发文对指标进行了重新分解，严格考核。在这一系列强有力的措施下，攻关挖潜活动取得了可喜成果 3. 依靠技术进步和管理创新，促进全员降成本、增效益。

作业率由xx年的不到95%提高到了98.5%以上，故障停机率降低到了1.5%以下，确保了烧结产能的充分释放，降低了固定成本。同时，我厂进一步加强废旧物资的管理，加大修旧利废的力度，使生产经营取得了新的突破。

（二）继续贯彻“诚信保铁”的理念，确保高炉稳顺运行。

实践证明，“诚信保铁”不但事关公司生产经营大局，也是烧结厂实现全年生产经营任务的关键。特别是在今年高炉产能迅速扩大，烧结本身产能不足，含铁原料供应紧张的不利局面下，如何保证高炉吃饱吃好，做到真正意义上的“诚信保铁”，对我厂是一个严峻的挑战。为了实现对高炉的零影响，今年，我厂把“诚信保铁”理念和质量理念渗透到各项具体的规章制度、工作程序中，要求每人、每项工作、每个

行动都体现“无条件满足下道工序的需要”。各科室、工段不折不扣地落实了诚信保铁考核办法，并结合自己的实际制订了诚信保铁工作标准，坚持把好每一道工序的质量关，杜绝不合格产品流入下道工序。并经常性地去炼铁进行用户走访，针对炼铁提出的意见和要求努力整改。努力探索如何提高烧结矿的产品实物质量，对烧结矿的下料斗和冷筛系统进行了改造，减少了烧结矿破损和高炉入炉粉末；特别在下半年原材料质量达不到要求的不利条件下，为保公司大局，不惜牺牲我厂的局部利益，通过增加关键岗位员工的责任心、适当加大能耗的投入来提高烧结矿的实物质量，取得了烧结矿8-11月份连续四个月质量无异议的好成绩，得到了公司主管领导的高度评价。实现了保证高炉在公司最困难的时候稳顺生产的目标。

（三）从严治企，切实增强执行力，全面提升企业核心竞争力

专业技术人员做起，切实加强理论和业务知识的学习，提高工作效率，把创新创效作为各级领导班子成员业绩考核的重要依据。并借公司创全国质量管理奖的东风，从严夯实各项基础管理工作，贯彻卓越绩效准则，提高管理水平，执行力得到了很好的加强。结合创奖5s管理工作进一步提高，烧结厂环境得到了创奖评审专家的肯定，厂容厂貌得到了极大的改观。

空勤调度工作总结篇八

作为旅游汽车公司的一名老调度员，我全身心地投入到工作，为公司做出贡献，以公司的经营目标为核心，遵守公司下达的任务及工作反馈；合理、及时的调派车辆，做好终端的工作布置，加强与各旅行社的客户沟通，客户、驾驶员出现的问题及时反馈调整与耐心讲解，提前制定好每日的派车计划。以“服从领导、团结同事、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务，牢

固树立了正确的世界观、人生观、价值观。

公司一年一年的飞速发展，车辆也从最初的几辆增加到现在的200多辆，这少不了公司领导们的努力与付出，每个人都在根据自己的不同情况在自己的责任范畴内积极发挥导向作用，踏踏实实做事成了工作的一致态度。作为一名生产调度员，怎样正确合理的安排车辆调派，是必须面对并为之不懈努力的课题。虽然自己从事过多年的调度工作，但是很多的事情还是在不断的更新变化着，我只有不断地努力学习，不断地创新才能为公司不断地谋取利益为公司做出更大的贡献。我们旅游汽车公司是以人为本，重视人性化管理，工作环境宽松，同事和睦相处，这是很多公司所不及的。虽然我的工作日益完善，但由于公司同时在发展壮大，使的我在各方面的工作仍有很大的改善空间。首先，总结一下在2011年的工作：

一、不懈努力学习、严格要求自己

1、强化形象，提高自身素质。为做好生产调度工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。综合部门的工作最大地规律就是“无规律”，因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼业务讲提高。经过几年的学习和锻炼，自己在与驾驶员和旅行社方面的沟通上取得一定的进步，利用每天的工作积累经验，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自己在各方面都有所提高。

2、严于律己，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实、脚踏实地埋头苦干。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨

慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于公司形象的事不做，不利于公司形象的话不说，积极维护公司的良好形象。

3、强化职能，做好协调工作。工作中，我注重把握根本，努力提高工作水平。科室人手少，工作量大，这就需要科室人员团结协作。做为科室的科长我在这一年里，遇到生产旺季，我都积极配合同事做好生产调度工作，与同事心往一处想，劲往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。

二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的成绩（今年的个人业绩是720多万）但也存在一些不足。

1、思想解放程度还不够，学习还不够，和有动力的年轻同事比

较还有一定不足。

2、工作创新意识不强，创造性开展不够；

3、完美主义和理想主义一直是我工作中的最大障碍，应当更加清醒地面对现实；

4、自己的年龄，在公司内相对较大，所以和同事们的沟通还是有一定代沟，没有积极参与到户外活动中来。

5、管理驾驶员时缺乏强有力的管理，开展工作时缺乏魄力，给工作带来了些许的不便；

三、明年的计划和方向

为使自己的工作更进一步，在明年的工作中，我将不断地进

行学习总结和实践，弥补自己的不足，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。一定认真总结经验，努力把各项工作做得更好。

3、加强对各部门积极沟通交流，尽可能地达到安全生产的目的；

4、当好助手。对各项决策和出现的问题，及时提出合理化建议和解决办法供领导参考；

5、努力做一个复合型的工作者。做到张口能说、有事能办、内强管理、外塑形象、态度端正、作风朴实、坚持原则、实事求是、多理解、多支持、多配合、少猜疑、少争辩、少指责，严格要求自己，积极熟悉生产调度工作特点，始终保持一颗平常心来对待工作，努力培养自己语言表达、组织协调、服务决策等方面的能力，使自己成为一名合格的生产调度员。

旅游汽车公司调度员

XXX

2011年12月16日

空勤调度工作总结篇九

20xx年度结合生产实际情况，计划调度科在生产部的领导下，立足本岗认真开展工作，及时编制生产月度、周计划任务，组织执行[]20xx年总产出四氧化三钴*吨，钴金属量4*吨；产出硫酸铵*吨，氯化铵*吨，硫酸镍*吨，电积铜*吨，基本上完成了月度生产计划任务。积极参与生产系统“一个体系、二个框架”的建设工作，参与生产内部管理、环保安全管理、产品质量管理，参与安全生产标准化认证等一系列工作，下面是计划调度科在20xx年度工作总结内容：

1、按照公司月度生产工作布置和要求，制定月度及周生产调度工作计划，并及时下达生产任务至各生产车间，保证生产工作有计划有目标的进行；及时完成月度生产物料消耗需求计划和生产一线人员需求计划，保障生产正常有序进行；及时检查监督生产任务的完成情况，汇总分析并及时汇报上级领导，让上级领导及时掌握生产进度、设备运行、产品品质状况。

2、工作中严格要求自己，认真履行个人岗位职责，按时按量完成本职工作，工作中无失职、失责的情况，认真履行上级领导要求的其他工作任务；严格遵守公司的各项规章制度、认真执行公司的政策落实，遵守公司的劳动纪律，个人的行为素质和能力也在不断的提高。

3、在实际的工作中，深入生产一线，及时了解和掌握生产进度状况，及时按照计划进度要求调整生产；提高个人的工作主动性，主动的发现工作中存在的问题并努力解决；组织协调生产，保证生产正常有序开展，完成公司制定的月度各项工作任务计划。

4、工作中严格遵守公司的各项规章制度，认真履行自己的岗位职责，做好自己的本职工作。协助安全生产标准化认证工作的材料的整理和汇编，协助开展各项生产管理工作，及时完成上级领导交办的各项工作任务。

1、在日常的工作中，积极协助生产部领导开展内部管理工作，向领导积极提出合理化的建议，特别是日常生产管理工作，积极做好领导的帮手，完善各项生产管理制度，编制员工各岗位职责，并制作上墙，完善生产管理体系的各项文件资料；指导各车间完善生产管理工作，各车间的生产计划执行检查、环保、安全生产工作检查；加强生产数据采集、生产日报统计完善，生产现场管理、员工日常管理培训、劳动纪律等方面完善开展工作，取得了较好地效果，为日常生产管理逐步提高，做出自己努力。

2□20xx年中，计划调度科积极参与生产系统“一个体系、二个框架”的建设工作，在生产部领导的指导下，结合企业实际及实际工作中存在的问题，对生产管理制度中一些不合理的方面急需完善和修订，制定相应的管理制度和办法，先后修订了《生产管理制度总则》、《设备管理制度》、《员工绩效考核管理制度》等制度，并制定了《生产例会管理办法》、《生产统计管理》、《生产交接班管理》、《物料领用、使用、保管、核查管理》、《生产部夜班管理》、《员工岗位职责》、《设备操作规程》、《生产作业指导书》、《生产记录文件的规范管理》等一系列的管理办法和措施，使得生产管理体系从制度建设方面更加完善，为生产管理管理工作提供了充分的制度保障，并对管理工作的要求制定了规范和标准。

3□20xx年，计划调度科始终把环保安全工作放在十分重要的位置，把环保安全生产工作当做一项重要工作任务来做。任何工作中只要是环保安全出现问题，所有的工作成果都是为零。全体员工的共同努力下，环保安全工作也取得了一定成绩，保证了正常的生产活动有序进行。环保设备正常运行也是环保安全的重要保证，计划调度科参与对环保设施的日常检查、维护的监督，保证环保安全设施长期正常运行状态。

4、“安全生产，重在预防”，积极参与安全生产管理，开展安全生产标准化建设工作。日常工作中，深入生产一线巡查，排查生产现场的安全隐患，做到安全生产重在预防□20xx年下半年，公司成立了“安全生产标准化”工作领导小组，进行“安全生产标准化认证”的各项准备工作，在这一过程中，计划调度科积极参与。完善安全生产各项规章制度和相关资料的整理工作，减轻安环部的工作压力□20xx年年底顺利通过专家组“安全生产标准化审核认证”工作，让企业的安全生产管理水平提升一个新的台阶。

5、产品质量是企业的生命□20xx年度中，计划调度科积极参

与产品质量管理，通过组织学习培训和宣传教育，做到全员参与产品质量控制和管理。从以往产品质量事故中吸取经验和教训，严格控制过程样中na□ga□mg□fe□s等杂质符合工艺指标，产品的粒度也有效得到了控制。关注生产过程中的品质控制的每个细节，对生产过程中的产品质量状况进行检查监督，发现异常及时向生产领导汇报、处理解决□20xx年在全体员工的共同努力下，产品质量比往年有了明显的改善和提高，产品质量在一段时间内，一直处于稳定的状态，无大的异常发生，基本上满足了客户的需求。

20xx年度的工作中，在公司领导、同事的帮助下，调度工作取得一点成绩，但是还是存在一些问题与不足，这将是20xx年工作中需要改进的地方：

1、生产计划的编制和组织实施要紧密切联系生产状况，及时调整，为生产作业指导。生产计划制定要结合实际的生产状况，计划的合理性、可行性有待进一步提高，为计划有效的组织实施创造条件，真正做到有序计划、合理组织、均衡生产。组织管理较薄弱，力求实现均衡生产，生产过程中这个平衡点还没有掌握好，生产过程中经常出现瓶颈的现象，个人的组织管理能力有待加强。

2、生产计划的执行力度不够，计划执行管理能力有待进一步提高，生产计划任务的完成进度，工序之间衔接，计划执行的时效性把握不到位。管理力度还不够，有的工作计划不能严格按照计划执行，导致执行不到位，根本原因是工作没有做细致，细节工作上出现问题；工作中没有掌握更好的方法；再加上生产人员管理上出现松懈的现象，人员长时间离岗的现象得不到遏制，导致生产效率低下，生产进度无法保证，生产任务也不能按时完成，这些问题需要在今后的工作中，协调生产车间一道解决。

3、工作过程中要不断的学习生产工艺技术专业知知识，虽然对公司所有的生产工艺流程进行了系统的学习，对生产工艺有

了基本的了解和掌握，但在生产工艺技术方面明显感到知识面的不足，不能直接参与生产工艺指导，这方面仍要继续努力学习。了解的一点工艺技术也只是知道一点皮毛，这是远远不够的，不能应对解决生产中所遇到的问题，不能够协助车间解决实际的技术问题，所以在以后的工作中，要努力学习相关的专业知识来提高自己的能力。

4、计划调度工作方式和方法有待进一步改进和提高，这为全面、周密细致的开展调度工作造成阻碍，生产计划调度在日常生产管理中没能发挥最大的功效，不能发挥应有的作用，这与目前需要不断改进和完善的生产管理迫切需求之间还有相当大的差距；计划调度科对生产资源整合的还不到位，这就时刻要求在工作中不断地总结学习，积极主动的发现问题，并主动的去解决问题，提高工作效率、降低生产成本，促使生产有序均衡进行。

经过20xx年度的工作，计划调度在开展工作的过程中，通过不断学习、不断努力，收获了不少经验和知识，有提高也有不足。在今后的的工作中我将认真学习并总结经验，立足本职工作，在完成按时、按质、按量的完成工作任务的前提下，努力的完善自己，提高自身工作能力和水平，为公司创造更高的效益。

1、工作中明确目标，合理编制生产计划，并严格组织执行。只有明确目标，并围绕这个目标去开展各项工作，工作的核心不能丢失，一切工作围绕核心工作任务，才能产生更大的生产效益。按照公司对计划调度工作的要求：“顾大局、保重点、抓紧迫、视轻重环节”，合理编制周生产调度计划，精心组织实施，生产过程中加强组织管理和执行管理，将计划任务目标分解成更小的目标计划，严格落实，逐个完成，最终完成预定的指标计划任务。

2、深入生产一线，及时掌握最新的生产进度，在日常工作中，合理组织执行生产计划任务，了解生产实际情况，及时

发现生产过程中出现的问题，以便得到及时的解决；积极主动的协助部门领导开展生产内部管理工作，及时完成上级领导交办的各项工作任务，积极的向部门领导提出合理化的工作建议，完善和提高生产各项管理工作。多和生产人员沟通和交流，了解员工的思想状况，多向公司领导反馈员工的需求和状态，协助车间解决生产过程中发生的实际问题，解决生产中出现瓶颈。

3、除了做好本职工作以外，积极协助生产部领导参与生产管理内部工作，工作中保持高效的沟通和协作。加强生产管理团队建设，发挥团队的力量，工作中不断地总结经验教训，并积极的去解决问题，逐步的完善和提高，推动生产管理工作不断的完善和提高。清晰的认识到计划调度工作，在整个生产管理中应该发挥的作用，明确自己的工作对工作目标所产生什么样的影响，严格要求自己，什么该坚决去执行，什么可以视轻重缓急，同时在过程中通过不断的相互学习，提高工作效率，提高整个工作能力和水平。

4、其他方面：加强专业技术方面的学习，提高综合工作水平和能力，做到及时发现问题及时调整处理，出现的问题不搁置、不放过！改变自身工作态度，遵守公司各项规章制度，认认真真去执行每一项工作；工作中信息传达要到位，要准确，参与环保、安全生产管理、质量管理工作，认真观察生产中出现的各种质量、安全隐患，把问题控制到萌芽时期。工作中不断的调整工作方法和方式，由监督型向服务协调型转变，立足本职工作，积极协助领导开展生产管理工作；工作中提高自身工作的执行力，敢于管理，加强自身管理能力，努力做到科学化、人性化。遇到难题后，不能急躁，粗心，要静下心来判断问题发生根本原因，并拿出理性的解决方案；提高自身的工作压力承受能力，遇到问题不回避，虚心接受领导的批评指导，从中吸取教训，转化成不断学习和提高的动力。