

最新入职一年工作汇报(通用7篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

入职一年工作汇报篇一

我从入职至今已快一年了，这一年来，在领导和同事的帮助下，我对工作流程了解许多，之后又经过公司的专业培训，又使我了解了以“以情服务、用心做事、务实高效、开拓进取”为核心的企业文化及各项规章制度。以下是我的个人工作总结。

一、以情服务、用心做事

工作中我对来访的客人以礼相待，保持着热情，耐心地帮忙他们，对他们提出的问题自我不能回答时，我向主任、老同事请教后，给予解答，工作中时刻想着自我代表的是公司，对处理违规违纪的事情都是做到“礼先到”，不摆架子，耐心地和他们沟通，于他们谈心，避免和他们矛盾，影响公司形象。

二、遵守制度、敢抓敢管

施工期间，我按制度、按程序对工人进行管理，每一天对进出的人员、货物进行严格的检查，以免可疑人员进入、公司财物被盗；对于那些安全措施不到位的，比如：“进入施工区域没戴安全帽，高空作业没系安全带；动火时没有灭火设施”等之类的现象，我都按照公司的制度、程序进行整改处罚，把各项安全措施落实到位，以确保施工期间零事故。

三、任劳任怨、孜孜不倦

对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行，以坚持到“最后一分钟”的心态去工作，一如既往地做好每一天的职责，生活中我也常常关心同事，经常于他们谈心、交流，他们不开心时，我就会去开导他们，给他们讲笑话，逗他们开心。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。

工作中我也有很多不足处，但我时刻以严格的标准来要求自己，以同事为榜样去提醒自我，争取能做一名合格的一人，能在---这个大舞台上展示自我，能为---的辉煌奉献自我的一份力量。

入职一年工作汇报篇二

进入**大家庭已近一个月，感觉上比较良好，但觉得还是有许多能改进和提高的地方。

第一点：品牌效应。作为**机构必须要有自己的吸引力，以及知名度，即品牌效应，这是机构能长久持续不断发展的基础。在很大程度上，现今社会，同行的比拼在于信息的比拼。互联网已深入世界每个角落，或许以后公司的市场部能解决这方面的构想。

对于**现状，据观察了解到一些情况，就是我们影响的范围具有一些局限性，这当然有许多历史的原因导致，对于宣传和打造知名度这一块，还有很高的进步余地。

第二点：部门人员的职责。初来咋到，对于**各个部门不大熟悉，随着时间的增加和同事之间的交流了解，几次会议过后，明白了大体的框架。**现有的职能部门有某某某，对上负责。对于人员的分工要明确，否则沟通不及时，会导致一些问题的发生。不断完善制度的建设能避免发生以上的问题。

分工的明确就好比是齿轮，能让机器更好的运转起来。而工作人员则是润滑剂，能让机器更好地运转。各部门应明确其

职能安排，分工不明确，会让工作人员感到紧张忙碌而劳累。期望与实际会存在一些差异，管理需要有条理性，工作则更需要循序渐进。

改革通常伴随的是这样那样的问题，改革不是一蹴而就的，不能想着一步到位。能否达到好的效果是一个大前提，落于形式对于改革人员也是一种负担。

第三点，同事的交流。同事们都很有责任心和干劲。通过这段时间以来工作的比较，从他们的身上，我能找出自己的许多不足，毕竟刚入职，首先得了解自己的工作性质，工作内容，以及一些工作程序和一些工作的基本技巧等。这些情况初入职都有介绍，但百闻不如一见。事实上，在实践中找不足，在实践中不断地发现和解决问题都让人很愉悦，是最行之有效的办法。也能让自身更好地融入**这个新的集体，从而产生归属感。

谈到归属感，自己是一方面，但主要的还是在于一个公司企业的企业文化。企业文化是一个沉淀的过程，它能增强企业的活力和凝聚力。轻松和谐的工作氛围更容易带动工作人员的积极性和自觉性。改革创新决不是一棒子敲定的。工作需要严肃和雷厉风行，一贯下来，终须要进行适当的缓和的。一直崩着神经，会不断加深疲劳，影响工作效率，劳逸结合才能更好的持续发展。

第四点：自身技能。至今为止，做了一些事情，对比其他老员工还是存在着一定的差距。虚心学习，不耻下问，不断加强自身的专业技能，在摸索的同时不断改进优化教学方法，达到理想的教学效果。

总而言之，希望**和大家都能稳步提高，不断向前发展。

入职一年工作汇报篇三

不知不觉，入职已经一周了。在经理和前辈的指点和照顾下，我逐渐对公司的文化、产品和业务流程有了一定的了解。作为一名新入职的员工，我需要走的路还很长，需要学习的还很多，回顾这一周以来的工作，我在公司领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，基本上了解自己的本职工作。在此，我对公司的领导和同事们表示衷心的感谢，感谢你们的不吝赐教，感谢你们对我工作的支持和帮助。虽然我接触工作的时间不长，但是我在这段时间里学到了很多在学校不曾学到的知识。另外在工作中也在慢慢学着与同事相处，慢慢融入到鹏远这个大家庭中来。

- 1、认真完成领导交代的任务。
- 2、参加第一次例会，在总经理的讲解下系统的了解本公司的情况和背景。
- 3、参加了三次对企业文化，公司制度，产品知识的培训。
- 4、做好本职工作，团结同事。

对于下周的计划和今后努力的方向为：

我将继续努力提高自己的工作水平，为公司的发展贡献自己的绵薄之力。我想我应努力做到：首先，遵守公司内部规章制度，维护公司利益；其次，加强学习，增加自己的知识面，加强对专业知识技术的强化、学习，要对自己的工作有规划、做到心里有数；再次，加强工作力度，要积极主动的为公司创造价值，力争取得更大的工作成绩。

虚心向大家学习，不断努力，争取更上一个新台阶。

入职一年工作汇报篇四

时光转瞬即逝，七月军训才匆匆离去，八月便又在不知不觉中紧随其后消失在我们的生命里。八月，对于刚入职场的我来说是至关重要的一月，也是我真真正正开始实践的一月。这段时间，在中商领导和老员工及同事热情、友善、积极的帮助下，通过自己努力的工作，在实践中磨练了工作能力，取得了一定的收获。以下我将一个月来自己的工作情况、感想等简要总结如下。目的在于通过它，可以全面地、系统地了解这个月的工作情况；可以正确认识以往工作中的优缺点；可以明确下一步工作的方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益。

一、心怀感激，快速融入中商家庭

对于生活，我时常心怀感激之情。首先感激中商集团给予了我工作的机会，为我提供了自身发展的舞台，因此我要珍惜这次机会，认认真真工作。其次感激中商领导对我们新进员工的关怀，尤其是六楼的领导，如xx□xx□xx等领导关心和帮助。再次感激帮助我的老员工。由于我被分配到六楼家电生活部液晶电视的柜台，虽然有销售工作的热情，但缺乏行业销售经验和行业知识。为了快速融入中商的大家庭，到柜台后，一切从零开始，一边学习液晶电视的知识，一边摸索市场，在大家的关怀下，我也成为中商的一员。

二、爱岗敬业，自己素养不断提高

中团结同事、不断提升自己的团队合作精神。作为六楼新进员工的小组长，协同其他同事密切配合，切实的做好领导交代的每一项事情，如组织同事为员工搬运饮料、负责通知、发放一些与新进员工有关的物品。

三、认真学习，工作能力逐渐提高

按照目前公司的安排，我的主要任务是（1）熟悉公司环境和基本业务；（2）学习工作的流程；（3）公司领导安排的临时工作。由于公司是短暂性的安排我们在柜台实习，其目的在于让我们掌握一个称职的管理人员应该具备的基本条件，如良好的语言表达能力、流畅的文字写作能力、较强的组织领导能力、灵活的处理问题能力、有效的对外联系能力等。通过在柜台的实习和完成领导安排的临时工作，我对上述能力有了更为清晰的认识，自己的工作能力得到了很大的提高。

自己的工作创造性做好做扎实，为中商集团的健康发展贡献自己绵帛之力。

综上所述，是我一月以来学习培训、资料查阅、师傅指教、现场眼看耳闻得来的感悟和体会的总结，望各位领导批评指正。

入职一年工作汇报篇五

一、充分深入地了解公司情况。包括：公司的发展战略、愿景、宗旨、使命、价值观和管理理念等企业文化的方方面面；以及公司的业务状况、整体运作现状等。

获取信息的方式/途径：

1、公司官网

2、《员工手册》

计划完成时间：二周二、深入认识和领会自己的工作内容和工作职责。包括集团人力资源管理中心/行政管理中心/公司总经理要求的人事行政部工作目标和对此岗位的具体工作要求，并就其中的相关职责、权力、工作汇报关系、沟通方式等进行沟通，进行准确的自我定位。

获取信息的方式/途径:

1、与集团人力资源管理中心/行政管理中心总经理及相关条线负责

人的沟通和交流

2、与沈总的沟通

3、详细解读《岗位职责》或《工作说明书》

计划完成时间: 二周三、深入了解和熟悉各下属的工作内容及相关工作情况

获取信息的方式/途径:

1、与各下属分别面谈及日常工作沟通

2、详细解读各下属的《岗位职责》或《工作说明书》

2、公司培训体系的建立状况及培训工作的开展现状

3、公司招聘体系的建立状况及招聘工作的开展现状

4、公司薪酬体系的建立状况及现状

5、公司奖惩体系的建立状况及奖惩工作的实施现状

6、公司绩效考核体系的建立状况及考核工作的实施现状

7、企业文化系统的建立及日常实施状况

8、公司行政管理所涉及的各项工作的 workflows 及工作开展状况

获取信息的方式/途径：

1、详细解读现行的规章制度体系及业务流程体系

2、分别与承担相关工作职责的下属沟通

计划完成时间：一个月

五、充分深入地了解公司各部门的业务运做流程和现况。

2、查阅《工作流程》、《部门部门职责》等

计划完成时间：一个月

六、了解公司所有员工。

2、查阅员工的个人档案

计划完成时间：一个月

七、积聚同行业的人脉和人力资源。

2、与同行业的hr保持经常性的沟通与交流

计划完成时间：长期

以上七个部分，都是我在入职后第一步的工作思路，即在尽可能短的时间内完成对公司对业务对各部门工作的认识和了解和领会自己所承担的工作内容和工作职责。在此基础上，对自己的工作进行准确的定位，明确工作重点，并就这些工作重点制定相应的工作计划/方案。同时在此基础上，就了解过程中或主管的工作范围内，某些环节发现的问题，按照轻重缓急进行分等，对最重要的、需要迅速解决的问题拟定提案，和沈总进行沟通，征得意见，然后执行改善措施或方案。

1、与各部门主管分别面谈与沟通 获取信息的方式/途径：

1、分别与员工面谈与沟通 获取信息的方式/途径：

1、加入相关的行业协会并参加相关活动

入职一年工作汇报篇六

回首过去的20xx年，我感触很多。在这一年的工作当中，有成长、有收获，也有坎坷。但是总的来说，一年的工作让我积累了更多的工作经验，提高了专业技能，也让我对自己的工作有了更多、更深刻的认识。在这一年中，从人生角色转变、人生职业规划、业务技能提升及个人综合素质的提高等方面都使我收获颇多，感慨万千。用心完成各种工作任务，践行领导教诲，在工作中不断提高自己的业务素养，充实自己，弥补不足，做好自己的本职工作，为我院的发展壮大贡献自己的一份力量！

首先，我的工作内容大至可以分为两个部分：

针对工作的第一部分，我的感受就是勤能补拙、熟能生巧。作为专业技术人员，立足之本就是专业技能。通过又一年的锻炼，参与了大同监狱水池泵房、晋中监狱高度戒备监区、原平监狱监舍楼、未管所初步设计、忻州监狱围墙加固等工程的设计，在完成一个项目后，我都会针对审核人提出的意见和建议做总结，希望下次能少出现或尽量避免出现类似的问题。工作之余，对《建设工程造价管理》与《建设工程技术与计量》两本书进行了细致的学习，不断提高自己的专业技能来应对可能出现的问题。

针对工作的第二部分。我的感受是责任心最重要。时刻抱着对自己负责、对工作负责的态度。作为一个办公室兼职人员，比做专业更需要与人打交道，应该站在对方的角度去考虑问题，换个方位也许就能将问题考虑的更全面、更透彻。党务

工作也通过与政治处更多的交流，以及向王工的请教，能够有整体把控，在14年基础上有所改进，更加及时条理的做好工作。

其次，我从思想上清楚的认识到了：自己已经不再是刚参加工作的新人了。在考勤上有了较大进步，按时上下班，工作之余在办公室看书学习，能知道正所谓师傅领进门，修行看个人。经历过了第一年的懵懂，也经历了领导和同事无微不至的关怀和帮助，从思想上与行动上真正成长为一名合格的公务人员。

最后，回顾20xx年，无论是工作上的还是生活上的，亦或者是思想上都收获了很多。我相信，只要我努力，工作一定会越做越好，绝不会辜负领导及同事们的期望。在这里感谢这一年当中给予我帮助的领导及同事，谢谢你们这一年里对我的帮助和照顾。曾今的酸甜苦辣我们一同走过，明天的风雨坎坷我们还将并肩同行，希望我们能一起成长，共同进步，快乐的享受工作！

入职一年工作汇报篇七

1、工作思维的转变□20xx年，我从局机关回到执法支队，工作环境发生了变化，虽隶属于执法支队编制管理，但之前从未在执法支队工作过，面对新的工作领域，我是个新人。作为一名新人，应忘记过去，从新开始，适应新的环境，熟悉新的领域，开展新的工作。面对新的工作，首先应及时转变工作思维，在新的组织架构下，熟悉工作运转流程，在新的工作环境下，明确自身定位。更重要的是，从之前开展煤炭行业管理工作的思维方式，及时向监察监控与执法工作转变，所谓行动关键在思维，思维方式决定工作方式，思维适应环境，方能效率开展工作。

2、思想方式的转变。怀揣着复杂的心情从工作了将近6年的处室生涯，回到执法队开始“新”的征途，曾有诸多不许，

也曾迷茫与失落，也有对未来的不确定。“新”的开始意味着从零开始，过去已经成历史，未来的路需要一步步的走。庆幸的是，从回到执法队的第一天起，我感受到了温暖，一种回归的感觉，一种来自团结的力量。面对新的工作岗位，实事求是来讲，刚开始有诸多的心里抵触，有莫大的失落感，也有一种即将开始平庸的担忧，但是组织的温暖及兄弟般的同事友谊，以及来自领导对监控科的深切关心，很快打消了顾虑，重新燃起了干事创业的豪情，人可以平庸但不可以平凡，可以低调，但更应该拥有属于自己的精彩，思想犹如精神的灵魂，思想的转变，才能有精气神，这也是我20xx的很大收获。

3、工作节奏的转变。从相对快的节奏转向相对慢的`工作与生活节奏，相比较，拥有了更多的时间，来交流与沟通，让家庭生活更和谐，相辅相成，工作更惬意。针对相对宽裕的时间，也感觉到了浪费的危机，所以20xx年也是将相对多的时间运用到自身的学习与提高上，在新的知识上，对监测监控知识的学习与运用，向计算机专业同事的请教等，让自己尽快进入角色；在自身专业的积累与提高上，利用每次的下乡活动，来提升自身的机电专业素养；在平常的时间，对规程及相关文件的新规定，也进行学习与研读，让自己的专业思想不断进行更新，以适应新的执法工作。

规划以指导行动。部门与单位有集体规划，对个人，也应有自己来年的规划，尽可能让自己朝着自身的“小目标”有条不紊的前进。

2、对专业学习的规划。对于学习工科的人来讲，应当始终将专业的精益求精作为立身之本，新的一年，首要的是做好“充电”工作，针对煤炭行业不断更新的新规定，新政策，新趋势，通过多种形式进行学习，把握趋势，走在前面；通过下乡活动，充分理论与实践的结合，做好执法工作。

忘记过去，面向未来，过去已成记忆，只可回首，未来充满

未知，然仍可期□20xx□谐音“一起”，希望在新的一年里，在领导的带领下，携手各位同事，共创一段属于20xx的美好故事。