

# 药房试用期自我评价工作总结(模板5篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 药房试用期自我评价工作总结篇一

自我总结是个人在一个时期、一个阶段、一个年度对自己的学习和工作生活等表现进行总结的一种应用文体。今天本站小编给大家为您整理了员工试用期工作总结和自我评价，希望对大家有所帮助。

转眼间，两个月的试用期即将结束，在这段时间里，我在公司领导、部门领导及同事们的关心与帮助下，从一开始的手忙脚乱到现在的已逐渐适应了周围的生活与工作环境，对销售支持这项工作也逐渐进入了状态。从自身来讲也有了进一步的提高，现将这二个月的工作情况作以下总结：

### 一、人管方面：

- 1、通过打电话及参加招聘会的形式，物色销售人员，并为符合条件的应聘者安排面试。
- 2、对于通过面试的新员工，根据hr的要求为其准备相关入司资料，并系统中为新员工上工号。
- 3、做好销售人员的考勤工作，以及他们佣金、薪金的计算工作。

### 二、业管方面：

- 1、在中信和交通银行的协议签定的过程中，与分公司保持联

系，跟踪协议的会签过程，并在协议签定后，在系统中设置相关网点信息，以保证保单的录入，和单子的正常出单。

2、负责日常的收单、审单以及交单工作，并做好每日的业务记录和业务播报，若出现照会等问题单，做好跟踪并及时处理。

3、根据总监的要求，制定渠道经营计划并对费用进行预算管理。

4、负责制定银行与brc人员激励方案，并进行实施与跟踪，并在月末做好费用报销工作。

5、与财务和银行方面做好沟通，在每月月初核对做单情况，计算并及时支付银行手续费。

6、制定有关业务的培训方案，并对培训过程中产生的费用做好报销工作。

7、处理分公司下发的邮件，并完成其安排的任务。

8、做好银保单证的征订，并及时对库存资料做好清点和整理。

9、做好施总安排的各项任务，为我们的销售团队做好后勤支持和服务工作。

作为一个新人，一开始我做事总缺乏计划性，不能很好的分清工作的主次关系，由于自己的粗心，也出现过几次错误。但经过这两个月时间的锻炼，我认清到自己所存在的问题，坚持在开展之前做好个人工作计划，分清工作的主次顺序，一项项及时完成，达到预期的效果，保质保量的完成工作，提高工作效率，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平较刚接手时有了长足的进步，开创了工作的新局面。在接下来的日子，我要保持

良好的工作态势，加紧学习，更好地充实自己，以能够更好地去胜任这份工作。

当然在工作中，也存在着一些不足之处，比如处理问题方面，还需要多动动脑子，全面地看待问题，而且在工作熟悉度方面也有些欠缺，不过我相信通过以后的工作，我会慢慢熟悉，了解并掌握销售支持这项工作。我会在以后工作过程中，不断努力，不断完善，做到尽善尽美，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

xx年xx月xx日我来到xx公司，在三个月的出纳工作中，对出纳的岗位认识、工作性质、业务技能以及思想提高都是对我的职业生涯的填充和必不可少的弥补。

回顾三个月来的出纳工作，先是失误、还是失误，最后才有了小的成绩和经验。

### 一、失误、缺点和经验简谈

第一失误就是开具支票上的错误。

制度要求：开具支票必须字迹工整、无连笔、不能修改等。而我的正楷书法功底实在是太弱了，笔画不连，字就不会写；终于把支票抬头单位名称写工整了，盖银行预留印鉴时也是一门技巧，印鉴重压、重影、现象都会被银行退票，耽误工作。

基于上述业务需求，根据自己在软件公司的软件实施经验和本站电脑知识，为自己的岗位需求开发了excel系统的交行票据套打系统，解决了在实际工作中出现的缺点问题，提高了工作效率。

由此可见，虚心的、积极的心态是干好一切工作的根本；学习和实践相互融合才能产出成果。在大学里，学习的知识不能

用在具体解决问题上，空洞无味，就是因为没有问题摆在我们面前，成果都是面对一个一个具体问题而存在的。

## 二、取得的成绩

在这期间，在财务和内勤上我作了如下具体工作。

- 1、 严格按照财务制度的要求，办理费用报销，现金、支票的收付业务。
- 2、 每月第八个工作日按时作好单位职工的薪金发放。
- 3、 及时登记现金、银行存款日记帐。月末编制银行余额调节表。
- 4、 起草财经公文、人事公文并及时发放、传阅、存档、保管。
- 5、 监督人员考勤登记，办公饮用水的安排。
- 6、 开具日常收款业务发票，并保管好空白发票和其它支票。
- 7、 开发了excel平台票据套打系统。
- 8、 填写地税申报表。
- 9、 完成财务经理交待的工作。

出纳工作看似简单，做起来难，成绩的取得离不开单位领导的耐心教诲和无形的身教，三个月的岗位实战练兵，使我的财务工作水平又向前推进了一步。知道了要作好出纳工作绝不可以用“轻松”来形容，绝非“雕虫小技”，它是经济工作的第一线，财务收支的关口，占有重要的地位。

## 三、今后的努力方向

作为一个合格的出纳，必须具备以下的基本要求：

一. 学习、了解和掌握政策法规和公司制度，不断提高自己的业务水平和知识技能。

二. 学会制订本职岗位工作内部控制制度，发挥财务控制、监督的作用。

三. 出纳人员要恪守良好的职业道德。四. 出纳人员要有较强的安全意识，现金、有价证券、票据、各种印鉴，既要有内部的保管分工，各负其责，并相互牵制。四. 很好的沟通能力。特别是和工商、税务、社保等单位的外联沟通能力。

以上是我近三个月工作以来的一些体会和认识，也是我不但在工作中将所学的知识与实践相结合的一个过程。在以后的工作和学习中我还将不懈的努力和拼搏，努力实现自己的人生价值。

在此，我要特别感谢公司领导和各位同仁在工作和生活中给予我的支持和关心，这是对我工作最大的肯定和鼓舞，我真诚的表示感谢！

为期十个月的实习生活转眼已经结束，时间过得真快。实习是我们将理论转化为能力，迈向临床的第一步，在实习期间我受益匪浅并将终生受用，我下面对本次实习期间的表现进行实习的自我鉴定□

今年7月份我到桂林市人民医院实习，按医院和学校的要求和规定，我分别到了急诊、骨伤、内、妇、儿、外、五官等7个科室学习，在实习期间我严格遵守医院及医院各科室的各项规章制度，遵纪守法，尊敬师长，团结同事，严格律己，做到了不迟到、不早退、不旷工及擅离工作岗位。对病人细心照顾，和蔼可亲。努力将理论知识结合实践经验，在实习过程中我还不断总结学习方法和临床经验，努力培养自己独立

思考、独立解决问题、独立工作的能力，实习生活也培养我全心全意为人民服务的崇高思想和医务工作者必须具备的职业素养，经过将近一年的实习实践我熟练掌握了病程记录、会诊记录、出院记录等所有医疗文件的书写；掌握了临床各科室的特点及各科室常见、多发病人的诊治；掌握了常见化验的正常值和临床意义及和各类危重、急病人的紧急处理。较好地完成了各科室的学习任务，未发生任何医疗差错和医疗事故。

此外，作为一名预备党员我与实习医院的党支部保持联系，在离开了学校继续接受党组织的教育，时刻保持与党中央决策思想一致，努力向党组织靠拢，十个月的实习我踊跃参加了实习医院及各科室组织的政治活动努力使自己思想道德更好。

在实习医院学习将要结束的这个时候，我对自己实习期间的表现还是较为满意的，并且学校教授的理论知识和在实习医院的实践经验让我对自己未来的工作充满了信心，更鉴定了我成为一个救死扶伤的好医生志愿。诚挚请求学校和医院领导给我提出宝贵的批评建议，纠正存在的错误，帮助我成为一个合格的医务工作者和社会主义建设者和接班人。

## 药房试用期自我评价工作总结篇二

进入工作已有2年的时间了，这两年的时间里在质检的岗位上不断的锻炼、挑战着自己，终于在20xx年竞聘成品控主管，在3个月代理品控主管期间，使我深深感受到机遇和挑战并存，成功与努力同在。

试用期工作期间，我重点关注了：降低客户投诉提高制程合格率，提高基地质量意识和品控团队建设三项工作。

- 1、客户投诉率的改善：因为基地的消费群集中在市内，运输

距离远周转速度快，所以的客户投诉率一直比较高，其中绿桶投诉占半。针对这个问题，我在线反复研究，从细节入手，企图找到降低客诉的点滴。经观察空桶经过2道人工检验工序后，在验桶处还能发现微绿桶，经研究后决定在内洗机的喷头处加装硅胶垫，使之与桶颈内部进行摩擦，在维修的协助下模拟实验后效果良好。为了提高制程合格率也提出2项合理化建议，都被采纳，并试验成功。同时，为降低客户投诉率，收集相关资料，提出合理化建议，建议在运输配送环节对水桶进行保护。

2、基地质量意识的提高：在生产过程中发现某些岗位员工质量意识低，缺乏自检意识，因此我与生产线各关键岗位进行面谈，并利用班后时间进行了《质量意识培训》《质量安全知识培训》，制定各岗位工艺流程图，完善作业指导书，提高各岗位可视化水平，提高基地员工的整体质量观念。

3、品控团队的建设：组织质检员与化验员轮岗学习，从x月份开始互相学习[x月x日品控部门两个岗位的工作都能够胜任；其次，公司qs审核期间下发了大量的技术性资料，组织本部门员工学习并实际操作了检验工作。本部门员工团结一致，勤奋工作，形成了良好的.部门工作氛围。

工作严谨，善始善终，办事认真，肯吃苦，善于总结、反省，具有合作意识和奉献精神。具备较强的分析问题的能力，在工作中以严谨的工作作风，认真完成了本岗位各项工作任务。

## 药房试用期自我评价工作总结篇三

不要把工作视为生活之外的烦人事项，而是要把工作融入我们的生活。今天本站小编给大家为您整理了试用期的工作总结与自我评价，希望对大家有所帮助。

大学毕业至今已经有整一个月了，在一个月的时间里，我并

没有荒废，而是积极的参加到工作中来了。我比较幸运，在这个难找工作的xx年，我一毕业就顺利的找到自己的工作，是在公司编辑部担任编辑。金融危机对公司的影响也是很大，公司以外都是招收很大新人，而今年却很少，我是其中较为幸运的。不过我还是要过试用期，试用期工作合格后我才会继续留在编辑部工作。

时间过得很真快，转眼就一个多月了，，就在此时需要回头总结的时候从心底里感到日子的匆匆。原先教师生活让我感到渐渐远去，现在的编辑工作已经渐渐变得顺其自然了，这或许应该是一种庆幸，是让我值得留恋的一段经历。

一个多月的试用期下来，自己努力了不少，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。从这一阶段来看，发现自己渴求的知识正源源不断的向自己走来，到这个大溶炉里慢慢消化，这就是经验。一个多月以来，我分别在几个不同的岗位上练习，刚开始是做家长频道的粘贴工作，后来做资讯频道中的评论，现在做教师频道，其中也有一些不同的岗位让我去锻炼，在此十分感谢公司的领导和前辈们对我的关照。

首先说说在编辑部的工作心得。在编辑部一个

月的工作生活，我感触最深的就是，工作可以在快乐中完成。从初中到高中再到教师工作，这期间我一直都是在远离父母亲人的视线之外享受着逍遥自主的生活。虽然在学校里也有师长的关爱与教诲，但总有一种距离感，缺少家庭特有的温馨。自到参加工作以来，各位领导都对我这位来自异地的新人亲切有加，特别是各位领导，在工作之余，以朋友的姿态经常跟我坦怀聊天，非但不摆领导的架子，而且还以朋友的关爱之心在引导我们做好编辑工作，让我真切感受到了x人温情。而其他大部分的老同事，也对我这个新人投以真挚友情的目光，在工作中，只要你需要，他们随时给予热情地指导；工作之余，大家开怀谈笑，不分彼此。记得刚到一周的时间，



编辑部新老同事就已经打成一片，给我的感觉是上下同心。正因为如此，在编辑部工作，让我体会了在愉快中完成工作的欢欣。

我在工作上的收获主要有：

1、在这期间我不仅可以较好地配合各位前辈工作，还可以自己独立采写完成具体的教育新闻作品。主编每次安排的任务都基本可以顺利完成。

2、基本学会photoshop的应用和网页制作；

4、基本了解并初步学会教师

频道的研发；

在这期间，工作上最大的不足主要有：

1、新闻的采写比较古板，缺乏新意；

回顾这半年来的工作，我在公司领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，按照公司的要求，较好地完成了自己的本职工作。通过半年来的学习与工作，工作模式上有了新的突破，工作方式有了较大的改变，现将半年来的个人工作总结如下：

在各部门的帮助和支持下，我做好统筹及上传下达工作，把工作想在前，做在前，无论是工作能力，还是思想素质都有了进一步的提高，较好地完成了公司宣传、人事管理、职工培训、档案管理、后勤服务及公司保卫等多方面的任务。为了加强对人、财、物的管理，我完善了过去的各种管理制度，突出制度管理，严格照章办事，进一步明确了工作职责，完善了公章使用、纸张使用、电脑使用、请假、值班等各种常规管理，充分体现了对事不对人的管理思想，各项工作井然

有序。

做好办公室工作，有较高的理论素质和分析解决问题的能力。通过各种途径进行学习，为此各办公室都配备了电脑，利用网上资源学习与工作有关的知识，不断开阔视野，丰富头脑，增强能力，以便跟上形势的发展，适应工作的需要。提高了理论水平、业务素质和工作能力。

工作上我认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，具有工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作。

在上班的日子里，我渐渐喜欢上了这个地方，喜欢上了这份工作，想在这里慢慢成长成材，成为一名合格的正式xx里的职工，一个月的学习与工作，让我成长了很多，今后我会继续努力，一如既往地保持着优良的作风，不断地完善自己，作出一番成绩。

四年的大学学习，学到的更多的是专业基础知识再就是一种自学能力，而实践经验、社会经验则十分匮乏。作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作，但是公司宽松融洽的工作氛围、良好的学习发展机遇，让我很快完成了从学生到职员转变。能够正确面对挫折，辩证的看待问题。工作中能够始终保持一种积极向上的心态，努力开展工作。

回首过去，我深感欣慰，我从一名不谙世事的学生，成长为一名要求进步的企业职工，各种滋味只有自己体会。人生的道路刚刚开始，这工作第一年所给予我的启示将会成为我不断前行的坚实动力！我会不断思索和寻求，用全部的青春和热血，为总厂的发展壮大贡献自己的一份力量，书写我的人生中浓墨重彩的一页！

两个月的试用期下来，自己努力了不少，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。从这一阶段来看，发现自己渴求的知识正源源不断的向自己走来，到这个大溶炉里慢慢消化，这就是经验。在此十分感谢公司的领导和前辈们对我的关照。

我深刻地体会到了公司从老总到同事踏实认真的工作态度，让我更加的警惕自己，把工作做好做细。每个公司的制度和规定在细节上虽稍有区别，但大体方向和宗旨却都相同。所以，很快我就适应了这里的工作流程，尽量配合大家的工作。虽然也有一些不当之处，但是我都积极改正，避免再犯。所以，很快的，我就融入了银锦这个大家庭，并认真做好自己的本职工作。我喜欢这里，并且很愿意把这里当作锻炼自己的平台，和公司共同发展，做出自己最大的贡献。

对我而言，不论在哪里，在哪个公司，只要我能有幸成为其中的一员，我都将以饱满的热情，认真的态度，诚恳的为人，积极的工作融入其中。这是作为一个员工基本的原则。团队精神是每个公司都倡导的美德。我认为，公司要发展，彼此的合作协调是很重要的。没有各个部门和各位同仁的相互配合，公司的工作进程要受到阻碍，工作效率会大打折扣，公司效益自然会受损。这样对公司和个人都无益处。

这段时间，在领导和同事们的关怀和指导下，我通过不懈努力，各方面均取得一定的进步，现将我的工作情况做如下汇报：

一、招标是一个复杂的系统工程。招标代理工作是一个联系沟通招标人、投标人、技术专家、招标监督管理部门各方的桥梁和纽带。通过理论学习和日常工作积累我对招标工作较为深刻的认识，我进公司拿到的第一份资料是招标文件，然而对其中内容的认识只是停留在字面上，这里的一切对我来说都是新鲜挑战，不懂就学，对于与业主方的沟通工作更需

努力。

二、根据岗位职责的要求，我的主要工作及学习任务是协助部门做好招标工作，要学习的方面还有很多，对于相关法律法规方面还有很多欠缺，尤其对于招标工作的流程还需要有更新的认识。

三、努力计划：

1、学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种技术知识，并用于指导实践，以便于独立完成自己的工作。

2、“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中不断学习知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项技能。

3、不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作。

## 药房试用期自我评价工作总结篇四

眼间3个月试用期已接近尾声，首先感谢公司能给我展示才能、实现自身价值的机会。我于20xx年10月22日成为公司的试用员工，担任接待专员一职，现将我的工作情况作自我评价。。

目前本人工作主要职责：

1、接待公司客户安排车辆及住宿，发展并维护良好的客户关系。

2、酒店的开发，为满足客户的需求提升我司形象、地位。

3、负责公司车辆管理，每月车辆油费申报，维修，清洗

等……保障公司各部门用车正常运行。

4、协助行政主管办理公司各部门所需的证件。

5、认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧，帮助同事做一些自己力所能及的事情。

自从加入\*\*\*\*公司以来，本人尊敬领导，与同事关系融洽，在较短的时间内适应了公司的工作环境，边学边做，与同事们愉快合作，本职工作得到顺利完成，我会再接再厉，不断进取，希望有进一步学习的机会。在工作期间，也发现了一些自己的不足之处，比如在问题处理上解决问题的'思路不够广。为弥补自己的不足之处，我会每天都去学习，每天进步一点点！

\*\*\*

20xx年2月1日

## 药房试用期自我评价工作总结篇五

本人自20\_年2月18日正式入职\_公司工程部一个月以来，在公司及部门领导的正确指导下和工程部老员工的热心帮忙中，我按照公司制定的新员工实习资料和阶段目标，一点一滴、一件一项的进行学习和了解。经过学习和了解，有着很多的、很好的提高与变化，为了得到更多的指导和培养，不断提高自身的专业理论素质与实际动手本事。为此，从四个方面(1、实习资料;2、实习效果;3、不足之处;4、努力方向)对我一个月以来的实习工作进行认真回顾总结、定期定向报告，请公司领导及部门领导检查指导！

第一个方面：实习资料

入职工程部一个月以来，在公司及部门领导的正确指导下和

工程部老员工的热心帮忙中，我主要进行了六项工作：

- 1、了解公司的发展历程和学习公司的企业文化；
- 2、学习工程部职能规范和具体要求；
- 3、在\_的带领下 去公司加工厂参观学习、并现场对接两相流机组；
- 4、在\_的带领下 去\_一居民小区，现场了解采暖系统的整体概况和运行特点；
- 5、经过资料学习了解公司主导产品的结构用途和工作原理；
- 6、学习了解可行性方案的基本模式和拟定方法；

第二个方面：实习效果

- 2、对公司的发展历程和公司文化有了进一步的认识和理解，为下一步的工作指明方向；

第三个方面：不足之处

在工程部实习一个月来，虽然在各方面都有很大提高和明显成效，可是与老员工相比较、距优秀员工标准还有很多的、很大的不足和差距。主要的表此刻两个方面：

- 1、方案的拟定和制作不够熟练、没有创意；
- 2、没有现场安装调试经历，没有故障分析排除经验；

第四个方面：努力方向

工程部是公司的重要部门之一，也是公司“创和谐团队、建满意企业”的形象代言人和具体实施人。我作为工程部一名新入职的员工，需要学习了解和掌握运用的知识、常识还有很多很多，还需要一些必要的过程，否则是很难胜任本职工作。为了尽快掌握工程部的职能规范和标准要求，下一步我准备从以下三个方向的努力。

- 1、虚心请教，了解和掌握各类机组、机型方案、全案的拟定；
- 2、利用安装、调试、售后的机会不断提高自我的实战本事；
- 3、进取参与能源管理模式的讨论和研究；

以上是我入职\_工程部一个月以来的实习工作总结，不足之处，请公司领导及部门领导批评指导，我表示虚心理解，并坚决校正。