

最新中队工作计划存在问题及建议 物业 月度工作计划存在问题(实用5篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

中队工作计划存在问题及建议 物业月度工作计划存在问题篇一

3、报修情况：全年接待并跟进各类报修共163项（其中日常巡视中发现的实际报修49项，业主单位报修114项）。

根据实际情况对业主报修的内容和问题都进行了及时跟进处理，并及时建立相关档案。

4、信息发布工作：粘贴小区各类通知单，电话通知业主关于临时停水、停梯等事项；运用电话催费累计17次，尽量做到表述清晰、用词准确，同时对通知内容做好相关解释工作。

5、住户服务意见调查工作：完成日常工作的同时，积极走进小区业主家中，搜集各类客户对物业管理过程中的意见及建议，不断提高本人的服务质量及服务水平；在11月中旬的时候，协同客服组成员逐户进行20xx年年度客户满意度调查，更能进一步深入了解到业主的心声。

6、跟进小区工程遗留、业主投诉等事项：全年本人协调业主的纠纷28余起，成功率约95%，未完成的事项现正在抓紧处理。

业主的满意作为工作的最大追求。面对部分业主的牢骚，我们需要耐心解释，充当救火队的角色，做听众，做解说员。用积极热忱的态度投入到工作中，帮助业主解决生活中的麻

烦，3、时刻遵循物业从业人员的服务准则，当好业主的好助手，好管家。认真听取小区住户的需求和建议，了解他们生活中所遇到的困难。对于他们所提出的合理建议与要求，及时认真的解决力所能及的事情，记录他们的批评建议，报给相关部门，及时跟进。对于住户间的纠纷矛盾，不惧困难，尽量让他们双方满意。

4、加强理论知识的学习，了解物业管理行业的发展态势和对人才要求；虚心请教；总之，通过各种方法提高自己的理论水平，不断积累工作经验让自己成为一个合格的物业管理人人员。

5、积极参加公司组织的各项培训作，认真学习，不断提高自己的业务水平。今朝花开胜往昔，料得明日花更红□20xx年业已过去，我们满怀信心的迎来20xx年。

20xx年，在总公司领导的正确指引下，在职能部门的专业指导下，我服务中心以年初下发的《工作任务书》和《经济考核指标》为目标，结合本辖区实际情况，扎实工作，勤奋敬业，顺利完成了年度各项工作，达到既定目标，同时也获得了全体业主的一致好评。为了继续保持积极向上的工作势头，现就20xx年的工作做以下总结和回顾，同时将20xx年的工作做初步规划。

管理部的大力协助下，完成本服务中心各岗位《工作手册》的编制，并根据服务中心实际情况对公司通用的质量记录表单进行合理删减，对本自用质量记录表单进行及时修订和整合，建立《质量记录清单》。积极配合职能部门组织的“飞行检查”和定期的服务标准检查，通过品质部的检查督导，服务中心各项工作正逐步向标准化、流程化迈进，在检查中发现自身不足，将在后期工作中持续改进。

值班人员轮流参加专业委外培训课程，提高其业务知识和实际操作能力，以满足实际工作的需要。

因的查找。目前漏水原因已基本查明，后续的修补方案还有待广场建设指挥部与有关单位协商后进行，我服务中心也将继续保持关注。

7、环境绿化管理严格按照岗位工作规范进行公共区域和楼层室内保洁工作，加强对环境卫生的检查、督促力度。针对夏季蚊蝇滋生高发期，联系专业公司定期对各处平台雨水沟、各层卫生间等重点区域进行消杀工作，并对外包方工作做好监管，给业主创造一个舒适、干净、美观的办公环境。同时，结合部门员工普遍文化水平较低的实际情况，制定通俗易懂的培训计划，提高岗位技能和业务知识，增强团队凝聚力，上半年环境绿化部还未出现人员离职的情况。

二、下年度工作计划

- 1、重点做好关注服务合同续签的工作现有的《XXXXXX物业服务协议》《XXXXXX服务协议》《XXXXXX专属区域物业服务协议》《XXXXXX补充协议》等都将与今年x月底陆续到期，顺利完成各项合同的续签工作将会成为我服务中心下半年重点关注的工作。为更全面的了解各业主单位的服务需求，我们将定期上门拜访各业委会成员单位，汇报大楼物业服务的工作动态，广泛听取意见和建议，以便配合公司对招投标方案做出及时调整。
- 2、完善各项管理制度，明确岗位职责为保证能够科学、合理地安排好各项服务工作，提高工作效率，服务中心将在现有管理制度的基础上，结合大楼的物业工作实际情况进行修改、完善，明确各岗位职责、分工和考核标准，并参照最新下发的《工作手册》有计划的对各部门员工进行宣贯培训，规范制度管理，避免奖惩的随意性。
- 3、完成业户满意度调查为真实了解各家业户对我服务的综合满意度，找出服务过程中的存在缺陷，提升服务品质和自身管理水平，计划在今年x月份开展大楼业户服务满意度调查及征询服务意见，对调查中发现的不足之处进行整改和总结，并将整改结果直接反馈至业主。

长，我也清楚的知道自己现在的工作能力和职业素养都有待提高，自己也不能很好的调节自己的情绪，端正自己的态度，

在心态和情绪上面的处理也不是特别的恰当，所以我也会就自己的这些问题一一的做出改变，争取在新的一年里，用一年的时间完善自己，在年底的时候，我也希望可以看到自己的一些改变，在完成好自己的工作的同时，我也会认真的去完善自己，去成为更优秀的客服。

过的事情了。我要好好的改善自己的人际关系，积极的加入到他们的讨论中去。只有不断地和其他人交换信息，学习别人优秀的地方，才能不断的往上走。

完成服务，没有考虑到业主的所需，也没有考虑到业主的服务体会。今后，我要结合读工作的思想积极的改善服务能力，更多的去为业主思考，学会换位思考，为业主带来更贴心的服务。

其次，业务能力的不足这是我在基础知识上的缺乏，没能对业主的情况进行有效的判断评处理，这是我很严重的问题。尽管随着这一年工作经验的累积有了一些改进，但仍需要加强学习，这样才能保证进步。

最后，是我工作处理不够及时的问题。这同样也是我在工作中死板的一个问题，没有考虑到业主焦急的心情，随意的去处理业主的问题，这不仅违反了公司的规定也给业主带来了麻烦。对此，我在今后一定会更加积极的去完成。

三、今后目标和方向在今后的工作上，我会严格根据公司的要求去完成自身基本的工作，并在与业主的沟通中，更具业主的情况积极的为业主排忧解难，让业主信任xxx物业，能更加依赖xxx物业，享受物业的服务和更加方便的生活体验。我一定会努力创造更好的服务，为xxx物业做出自己的贡献！

物业客服工作计划6一、本年度个人工作状况xx在公司领导的支持和提拔下，因为客户量的增加以及一些繁杂的客户服务解释工作，任客服部主管一职，当时对于我的工作职责范围没有一个准确的定性方向，一开始自我也是因为个人潜力有限，

初期工作干的不是个性顺畅，在此十分感谢刘总在我的工作上给予了很大的支持和肯定，使我自我能够尽快的进入工作状态□2xxx年3-4月主要工作重点是一期客户合同备案前的更换工作及一期户型变更后给客户的解释确认工作□2xxx年5-6-7月主要负责了商铺户型面积价格的确定，以及商铺销售工作的开展□2xxx年8-9月主要工作重点是二期合同的更换及附带商铺的销售工作。

2xxx年xxx做了一些交房前的准备工作及房屋内部工程摸底的工作。

2xxx年xx-xx月主要就是一期客户的交房工作以上是本人参与处理过的一部分阶段性的工作，除了以上工作外本人主要负责的日常工作还有□xx在销售过程中，销售部与工程部之间的相互协调及沟通工作，在该项工作方面也得到了工程部施总工和赵部长的用心配合与支持，在此也表示对他们的感谢。2、本人负责的另一项日常工作就是退房客户的接待以及退款手续的办理工作，至目前为止已办理退房客户45位。3、完成刘总临时安排的一些工作。二、工作当中存在的问题。回想在过去一年的工作当中，是做了必须的工作但是没有那项工作做的完整理想，工作当中需要自我改善和不断学习的地方还是有很多，下方将工作当中存在的不足□xx在工作上普遍做的都不够细致，虽然领导经常强调要做好细节，但是往往有些工作做的还是不到位，不够细致，给以后的工作带来很多的不便及产生很多重复性的工作，严重的影响了工作效率，这个问题小到我自我个人，大到整个公司都存在这样的问题，今后在工作过程当中，必须要注意做好每一个细节。2、工作不找方法。我们做的是销售工作，平时我们就应灵活的运用销售技巧，同样在工作当中也就应多去找一些方法。3、工作不够严谨。回想过去的工作，有好多事情本来是一个人能够解决的，偏偏要经过几个人的手，有些问题本来就应是一次性解决的，偏偏去做一些重复性的工作，在今后的工作当中必须要把问题多想一想，多找方法提高自我的工作潜力。物

业客服工作计划7根据公司在新一年度战略目标及工作布署，御苑区在20xx年工作计划将紧紧围绕服务质量提升年来开展工作，主要工作计划有：一、全面实施规范化管理。

在原有基础上修定各部门工作手册，规范工作流程，按工作制度严格执行，加大制度的执行力度，让管理工作有据可依。并规范管理，健全各式档案，将以规范表格记录为工作重点，做到全面、详实有据可查。

二、执行绩效考核工作，提高服务工作质量以绩效考核指标为标准，实行目标管理责任制，明确各级工作职责，责任到人，通过检查、考核，真正做到奖勤罚懒，提高员工的工作热情，促进工作有效完成。三、强化培训考核制度根据公司培训方针，制定培训计划，提高服务意识、业务水平。有针对性的开展岗位素质教育，促进员工爱岗敬业，服务意识等综合素质的提高。对员工从服务意识、礼仪礼貌、业务知识、应对能力、沟通能力、自律性等方面反复加强培训，并在实际工作中检查落实，提高管理服务水平和服务质量，提高员工队伍的综合素质，为公司发展储备人力资源。四、结合小区实际建立严整的安防体系从制度规范入手，责任到人，并规范监督执行，结合绩效考核加强队伍建设，加大对小区住户安防知识的宣传力度，打开联防共治的局面。五、完善日常管理，开展便民工作，提高住户满意度以制度规范日常工作管理，完善小区楼宇、消防、公共设施设备的维保，让住户满意，大力开展家政清洁、花园养护、水电维修等有偿服务，在给业主提供优质服务。六、根据公司年度统筹计划，开展社区文化活动，创建和谐社区。根据年度工作计划，近阶段的工作重点是：1、根据营运中心下发的《设备/设施规范管理制度》、《电梯安全管理程序》、《工作计划管理制度》等制度规范，严格执行，逐项整改完善，按实施日期落实到位。2、根据《绩效考核制度》中日常工作考核标准组织各部门员工培训学习，明确岗位工作要求。

规的日益健全，人们对物业公司的要求也越来越高。物业管

理已不再满足于走在边缘的现状，而是朝着专业化、程序化和规范化的方向迈进。在对园区的日常管理中，我们严格控制、加强巡视，发现园区内违章的操作和装修，我们从管理服务角度出发，善意劝导，及时制止，并且同公司的法律顾问多沟通，制定了相应的整改措施，如私搭乱建小阁楼、安外置阳台罩的，一经发现我们马上下整改通知书，责令其立即整改。

完全是酒店式服务规范来要求员工。如前台接电话人员，必须在铃响三声之内接起电话，第一句话先报家门“您好”“XX物业×号×人为您服务”。前台服务人员必须站立服务，无论是公司领导不是业主从前台经过时要说“你好”，这样，即提升了客务部的形象，在一定程度上也提升了整个物业公司的形象，更突出了物业公司的服务性质。

中队工作计划存在问题及建议 物业月度工作计划存在问题篇二

——党章党规是一面镜子。这面镜子，可以照出我们的内心有没有污垢、脸上沾没沾灰尘、五官是不是端正，是否具有一名_员的素养，是否符合一名_员的形象，提醒我们要勤照镜子正衣冠，常用理想信念的清泉浇灌心田、净化灵魂，始终做一个干干净净、清清爽爽的人。

——党章党规是一把尺子。这把尺子，能考量出我们的一思一念、一言一行、一举一动是否符合党章党规的要求，有没有破底线、越黄线、踩红线、碰高压线，是处于健康状态还是亚健康状态，告诫我们要以党章党规为戒尺，经常校一校自己的思想有没有跑偏，量一量自己的言行有没有出格，测一测自己的举止有没有破规，始终做一个规规矩矩、方方正正的人。

——党章党规是一根鞭子。这根鞭子，时刻警示我们不能做“比普通群众还落后”的“假党员”，不能做“我的地盘

我做主”的“单干户”，不能做“无法无天、傲娇任性”的“孙行者”，不能做“自大狂妄、专横骄傲”的“任我行”，鞭策我们要定心正身、知规守矩，始终做一个老老实实、本本分分的人。

——在对照党章方面。主要存在以下问题和不足：

1、在贯彻党的基本理论、基本路线、基本方略上仍有差距，对_新时代中国特色社会主义思想学得不深不透。比如，对“五位一体”总体布局、“四个全面”战略只停留在浅层次的了解上，对如何结合自身工作实际贯彻落实心中无数、手中无招。再如，在用__关于xx工作的重要论述批示指导实践上，思考得不深，研究得不透，在做好“上与下”结合文章上仍有欠缺。

2、对党员的八项义务虽然知道但没有完全做到，在践行入党誓词上存在一定差距。比如，在党费的缴纳上不主动不自觉，存在等人催收、不能按月及时缴纳的问题。再如，有时把自己混同于普通群众，发挥党员的先锋模范作用不够。

3、对照党员干部六项基本条件，大部分都能做到，但还有做得不够好的地方。比如，在调查研究上存在不经常不深入的问题，在用马克思主义的立场、观点、方法分析和解决实际问题的能力欠缺。再如，在抓工作中缺乏顶真碰硬的担当精神，思想上有多一事不如少一事的惰性心理，作风上偶然还有官僚主义和形式主义现象。

4、能够严格遵守党的组织制度，严守党的政治纪律和政治规矩，但政治敏锐性和政治鉴别力还不够强，习惯就事论事，不善于从政治上观察问题、分析问题。比如，对身边同志的一些不当言行，缺乏斗争精神，认为无碍大局、无关紧要，不能挺身而出严肃地给予批评和纠正。再如，平时对党员的教育管理监督不够，只注重从工作上提要求、定任务，而对党员的思想政治教育重视不够、措施乏力。

5、以人民为中心的思想树立得还不牢固，为人民服务的宗旨意识较前有所淡化，坚持从群众中来、到群众中去的工作方法上执行得不够好，对做好新形势下的群众工作存在“老办法不管用、新办法不会用”的本领恐慌和能力危机。比如，在抓工作中过于强调速度和效率，习惯“两步并作一步走”，出台一些办法征求群众的意见和建议不够，未能很好地做到问政于民、问需于民、问计于民、问效于民。

——在对照准则方面。主要存在以下问题和不足：

中队工作计划存在问题及建议 物业月度工作计划存在问题篇三

问题落实总目标不严不实，存在盲目乐观思想和松懈厌战情绪。

整改坚决贯彻落实_治疆方略和自治区党委、市委、区委各项决策部署，组织开展以落实总目标为主题的大反思大整顿工作，全力推进总目标各项任务落实。强化思想政治教育，将中央和自治区党委重大决策部署梳理成册，加强应知应会知识学习，做到真学真懂真用。根据巡察反馈意见，举一反三、全面自查，建立整改台账，对账整改销号。完善细化工作纪律、值班备勤管理等制度，乡纪委对落实维稳措施不力的干部进行严肃问责。

问题党委领导核心作用弱化，管党治党责任意识不强，落实惠民政策不力、资金管理混乱、干部精神懈怠等问题突出。

整改坚持民主集中制，严格执行重大事项党委会集体决策制度，杜绝以传阅、会签、个别征求意见等方式代替集体决策，不断强化党委领导核心作用，保证党的路线方针政策正确贯彻执行。严格落实谈心谈话制度，随时掌握班子成员思想动态，提升班子凝聚力。调整班子分工，最大限度发挥班子成员优势，提升履职能力。加强中心组政治理论学习，不断提

高班子成员管党治党责任意识。定期与各党支部书记开展谈话，压实责任，形成层层抓党建工作格局。加强干部队伍作风建设，加大乡纪委监督执纪力度，对履职不力党员干部严肃问责，推动干部队伍作风根本性好转。

问题执行党的惠民政策底数不清、宣传不力、措施棚架。

整改对上级下发的各类政策性文件进行规整，加强学习，吃透精神。将各类惠民政策梳理成册，利用周一升国旗、结亲周、两个全覆盖、走访入户、公开栏等形式，加大惠民政策宣传和公开力度。每半年向群众开展一次惠民政策知晓率及满意情况问卷调查，建立完善好惠民政策台账，全面掌握政策种类、享受人员信息等情况。加大监督检查力度，对宣传、执行政策不力的，乡纪委严肃追究分管领导和直接责任人责任。制定安居富民贷款清收工作方案，严格按照上级要求，加大清缴力度，保质保量如期完成清缴任务。

问题思想建设抓的不紧，组织建设抓的不实，制度建设抓的不严。

整改持续深入开展“两学一做”学习教育，把政治学习放在重要位置，抓实家庭党校、农牧民夜校等各类学习载体，常态化加强干部队伍思想建设，坚定“四个自信”、树牢“四个意识”。强化基层党建工作指导，制定出台党建工作考核奖惩制度，严格落实书记抓党建制度。进一步规范党建工作，全面梳理党建工作各类规范和指导性文件，印制《大泉湾乡党建工作制度汇编》，下发至各基层党组织，对照梳理薄弱点，建立台账，逐一整改，形成党建工作长效机制。建立完善党员管理制度，对全乡党员进行全面摸排政审，对不合格党员按照有关规定处理。规范党员档案管理，抓好流动党员和农村党员管理工作，实现党员管理全覆盖。对近年支部换届选举工作进行“回头看”，对未严格按照选举办法进行换届的，立查立改。严格落实党内政治生活、“三会一课”等制度，党委班子成员严格执行双重组织生活制度，确保质量。

严格落实班子成员包村和村级“四议两公开两监督”等制度，确保基层工作有序有效开展。

问题全面从严治党不力问题。

整改严格落实党风廉政建设责任制，做到党委书记亲自抓，班子成员严格履行“一岗双责”，层层签订责任书，推动党风廉政建设常抓常严。深化廉政风险防控工作，梳理查找廉政风险点，健全廉政风险防控机制，运用好监督执纪“四种形态”，做到抓早抓小、防微杜渐。乡纪委强化监督责任，突出监督针对性，拓宽发现问题渠道，把损害人民群众切身利益的腐败和作风问题作为重点，加大执纪监督问责力度，严肃查办违纪违法案件。加强纪检干部队伍建设，纪委书记不再兼任其他职务，增配专职纪委副书记和纪检专干，深化“三转”，突出主责主业，推动全面从严治党向纵深发展、向基层延伸。

问题落实总目标认识不到位，存在盲目乐观、松懈厌战思想。

整改强化思想政治教育，严格执行中央治疆方略，坚决贯彻落实总目标各项决策部署。严格落实维稳值班工作，加强维稳安保硬件设施建设。加大督查问责力度，对落实总目标认识不到位、责任不到位、工作落实不到位的干部，坚决严肃追责，确保责任到人、措施到位。

整改健全完善意识形态工作责任制实施细则，严格落实意识形态领域各项工作制度和措施。发挥基层阵地作用，加强民族宗教政策法规宣传，提升民族宗教事务管理能力，坚决清缴“三非”物品，牢牢把握意识形态领域工作主动权。

问题乡党委书记履行“第一责任人”职责不到位，基层党建工作弱化。

整改认真学习并严格执行党章及其它党内法规，提高政治站

位，切实履行好“第一责任人”职责，贯彻落实全面从严治党“七个一”工作机制。不断健全完善基层党建责任制，层层签订党建目标责任书，确保党建工作任务有效贯彻落实。严格落实村干部和“访惠聚”驻村工作队队员ab岗工作机制，整合村级组织各支力量，合理分工，发挥互帮、互带、互学、互补作用，增强合力，夯实基层基础。督促各党支部做好自查整改工作，制定发展党员工作计划，健全发展党员规章制度，严把党员发展关，规范党员档案。定期对各党支部工作进行督查指导。

问题贯彻决策部署力度不够。

整改精简文件会议数量，在提高质量和效率上下功夫，以事不过夜的作风抓好工作落实。加强对涉农重点工作和项目的分析研究，制定计划方案、明确标准要求，压实责任时限、严格追责问责，确保工作落实落细。高度重视民族团结工作，积极排查稳定隐患，及时架设边界围栏，有效解决与邻乡放牧纠纷问题。切实发挥基层党组织战斗堡垒作用，教育引导各族群众自觉维护民族团结，加强交流交往交融，守望相助、共建美好家园。

问题思想建设抓的不紧，制度建设抓得不严。

整改结合“两学一做”学习教育常态化制度化，把党的理论方针、惠民政策、法律法规等列入学习计划，认真落实党委中心组学习、党员干部集体学习等制度。深入开展“学转促”专项活动，加强干部作风整顿，严肃处理学习笔记、心得体会抄袭代写等问题，做到真学真信、真懂真用。坚持民主集中制，严格落实重大事项党委会会议集体决策制度，确保决策科学民主。严格党内政治生活，认真落实“三会一课”、双重组织生活、民主评议党员等制度，推动党内政治生态风清气正。

问题履行全面从严治党“两个责任”不到位，干部管理“宽

松软”。

整改认真落实党委全面从严治党主体责任，书记切实履行“第一责任人”职责，督促班子成员按照党风廉政建设任务清单，自觉履行“一岗双责”。将党风廉政建设责任细化到工作各环节，分解到每名党员干部身上。及时调整班子分工，确保纪委书记聚焦主业，践行“四种形态”，抓好监督执纪问责，有效解决乡纪委履行监督专责不到位问题。深入开展廉政教育，做到常态化规范化，推进廉政教育向基层延伸。

问题落实总目标不严不实。

整改认真学习《治疆方略》、自治区党委维护稳定决策部署和市委、县委工作要求，在全乡各党支部深入开展“‘聚焦总目标 我们怎么办’大学习、大调研、大反思”活动，教育引导党员干部认清形势，聚焦总目标，时刻绷紧反恐维稳这根弦。健全稳定工作机制，定期梳理涉稳信息，分析查找维稳漏洞和薄弱环节，建立完善应急管理预案，细化管控措施，做到责任到人，切实抓好落实。乡纪委加大督查问责力度，对落实维稳措施不力的干部进行严肃问责。

整改进一步强化管党治党政治责任，牢固树立书记抓党建责任意识，充分发挥“一把手”表率作用，带头履职尽责。坚持民主集中制，做到重大事项党委会会议集体决策。加强班子建设，把日常教育、制度建设和纪律约束贯穿到班子建设始终，党委书记定期与班子成员谈心谈话，用好批评与自我批评武器，对工作不在状态的班子成员，第一时间约谈提醒，对问题严重的及时向组织报告。健全党建工作责任制，每季度召开专题会议，认真研究部署党建工作。每半年召开党支部书记抓党建述职评议会，签订党建目标责任书，包村领导常态化驻村，联系、指导、督促党支部开展工作，形成层层抓落实的党建工作体系。

问题落实党的惠民政策宣传不到位，工作打折扣，部分扶贫项目未分红。

整改依托农牧民夜校、家庭党校、周一升国旗、结亲入户等活动载体，广泛宣传各项惠农政策。规范惠农项目实施流程，乡纪委全程参与，加强惠农政策落实情况的监督检查，确保政策真正惠及于民。加强警示教育和法纪教育，增强党员干部敬畏意识和法纪观念，预防侵害群众利益问题发生。坚决查处违规享受惠农政策的党员干部，追缴相关资金。举一反三，全面梳理扶贫畜分红项目、村级互助金等惠农政策落实情况，发现问题及时整改，对相关责任人严肃追责问责。

问题思想建设抓的不紧，组织建设抓的不实，制度建设抓的不严。

整改提高思想认识，制定完善党委中心组理论学习、党员干部学习等制度，丰富学习形式，强化理论武装，坚持党委书记亲自抓，防止政治学习走过场和因工误学。研究制定党建工作计划，按季度召开专题会议，加强对各支部工作督查指导，从严考核工作成效；组织开展业务培训，提升党务干部水平。建立发展党员台账，每季度开展自查，确保党员发展进度和质量。做好党支部换届工作，认真执行换届政策法规程序。严格落实“三会一课”、双重组织生活、民主评议党员等制度，确保党内政治生活规范严肃。

问题全面从严治党不力，两个“责任”履行不到位。

整改进一步强化党委主体责任和纪委监督责任，增强履职尽责的自觉性。主要领导以身作则、率先垂范，班子成员认真落实“一岗双责”，对分管部门党员干部加强教育管理，对重点领域、关键岗位党员干部严格监督，坚决杜绝发生违纪违法问题。支持保障乡纪委履行监督责任，强化主责意识，选配强纪检干部队伍，拓宽问题线索渠道，加大执纪问责力度，提高案件查办率，切实推动干部作风转变。

中队工作计划存在问题及建议 物业月度工作计划存在问题篇四

在部门员工努力工作下，仔细学习物业治理根本学问及岗位职责，热忱接待业主，乐观完成领导交办的各项工作，办理手续准时、效劳周到，报修、投诉、回访等业务效劳尽心尽力督促处理妥当，顺当完成了年初既定的各工程标及打算。

截止到20xx年xx月xx日共办理交房手续xx户。办理二次装修手续xx户，二次装修验房xx户，二次装修已退押金xx户。车位报名xx户。

公司工程部修理完成回单xx份，完成率xx%□xx月xx日以后共递交客户投诉信息日报表xx份，投诉处理单xx份。开发公司工程部修理完成回单xx份，业主投诉报修修理率xx%□我部门回访xx份，回访率xx%□工程修理满足率xx%□

四、地下室透水事故处理工作20xx年xx月xx日地下室透水事故共造成xx户业主财产损失。在公司领导的指挥下，我客服部联系业主并为业主盘点受损物品，事后又乐观参加协作与业主谈判，并发放置换物品及折抵补偿金。五、入户效劳意见调查工作我部门工作人员在完成日常工作的同时，乐观走进小区业主家中，搜集各类客户对物业治理过程中的意见及建议，不断提高世纪新筑小区物业治理的.效劳质量及效劳水平。截止到20xx年xx月xx日我部门对小区入住业主进展的入户调查走访xx户，并发放物业效劳意见表xx份。调查得出小区业主对我部门的接待工作的满足率达xx%□接待电话报修的满足率达xx%□回访工作的满足率达xx%□六、建立健全业主档案工作已完善及更新业主档案xx份，并持续补充整理业主电子档案。七、帮助政府部门完成的工作帮助三合街派出所对入住园区的业主进展人口普查工作。

转瞬间一年一晃而过，在物业公司总经理的正确领导下、及各位同事的支持帮忙和亲密协作下，使我部门与其他各部门工作协调得很好，工作方面本着对工作乐观、仔细、负责的态度，仔细遵守物业公司的各项规章制度，学习治理安保阅历，使工作效益和工作质量有了较大的提高，个人的综合素养和工作力量都取得了肯定的进步，较好的完本钱部门的各项工作。

1、坚决听从领导、仔细领悟执行公司的治理策略和工作精神，并贯彻落实到岗位实际工作当中，始终把维护公司利益放在第一位。

2、对小区的治安严于治理与催促，力创和谐文明小区。3、坚持“预防为主、防消结合”的消防方针，完善消防设备巡查，并加强消防学问的培训，提高防火意识，能把握消防设备的操作方法，确保小区安全。4、对进出的车辆严于记录，对收费的车辆根据规定进展收费，做到文明效劳。5、对停车场的车辆停放严加治理，摆放有序，要求队员主动指挥，巡查车辆的破损及安全隐患，并做好具体的交接班记录。6、严格落实门岗制度，对人员进、出及搬家、送货等外来人员仔细盘查并核对业主联系本，做好来访登记记录。7、每月对保安员进展考核，奖罚清楚，不定期查岗，对责任心不强的队员进展训练，依旧我行我素的队员要求保安公司准时更换。

8、每月对监控红外对射系统进展3次检查，每隔10天一次，检查有特别状况准时与领导汇报，与修理单位准时联系，现监控设备已坏了将近半年的时间，盼望能得到准时解决修理问题。

回忆当时在商会应聘物业治理公司客服岗位的事就像刚发生一样，不过如今的我已从懵懂的新人转变成了肩负工作职责的客服员工，对客服工作也由生疏变成了熟识。

中队工作计划存在问题及建议 物业月度工作计划存在问题篇五

1、在理论学习方面

暇静下来学理论。三是结合实际少。虽然认真组织参加中心组学习，但针对性和可操作性不强，学习内容大多按上级布置的内容原封不动地搬过来，没有结合本地实际情况，缺少理论联系实际学风，不能把学习与实际工作、学习与运用、言论与行动很好地结合起来，没有真正做到学以致用。

2、在思想政治方面

3、在干事创业方面

班子成员能够担当负责，攻坚克难，不回避矛盾，以钉钉子精神抓落实，履行全面从严治党责任，旗帜鲜明地批评和纠正分管部门、领域的违规违纪言行。但也存在一些问题，在工作落实上，习惯于做“二传手”，抓落实“一阵风”，结合实际推动工作力度不够，有些工作停留在会议、文件层面，针对性和操作性不够强，督促落实不够，缺乏钉钉子精神和一抓到底的劲头。在工作方式上，方法简单，创新性不够，存在思路还不够宽、层次还不够高的情况。对如何学习借鉴他人好经验、好做法研究不够，有时还存在照搬照抄的情况。在工作标准上，对上级作出的决策部署能够认真贯彻落实，但结合实际思考研究不多，工作上还有前松后紧、细致不够等现象。面对繁重的工作任务，有时会有畏难情绪和疲于应付心态，忽视了工作的积极性、主动性、创造性，降低了工作标准，满足于不出错、过得去。

4、在为民服务方面

班子成员牢固树立以人民为中心的发展理念，把群众的愿望作为自己的奋斗目标，但认真对照查摆，还存在一些不足。

一是宗旨意识不够牢。去基层调研或检查工作时不够深入，调研安排时间紧、走点多、蹲点少，对群众反映的困难和问题收集得多，过问得少，了解面上情况多，找深层次原因少，要求乡镇和部门解决多，直面群众解决少，有担心给自己添麻烦的思想。二是调查研究不深入。虽然经常下基层进行调研，但在开展调研活动时，有时一天跑好几个点，没能很好地把情况吃准、摸透、搞准，在围绕中心服务大局上做的还不够好。三是基层工作还需进一步细化。在日常工作中，听取汇报、开会部署任务占有较大份量，虽然也深入基层进行调研，但是到乡镇机关多、走村入户较少；与干部见面多、与群众见面少，注重了解自己想要了解的问题，对在基层出现的一些新情况、新问题、新变化没有及时进行掌握，对问题的了解不够深入。

5、在清正廉洁方面

班子成员能严格执行廉洁自律准则，坚决反对特权思想和特权现象，带头落实中央八项规定和实施办法精神。但也存在一些问题。“一岗双责”落实仍有差距。有的班子成员对落实党风廉政“一岗双责”缺乏更有针对性的措施，没有把党风廉政建设和具体业务工作放在同等重要的位置，执行各项纪律还不够严格，对干部监督教育失之于宽、失之于软。坚决抵制“围猎”腐蚀的意识还需进一步增强。虽然常委班子都能认真贯彻中央八项规定，严格执行准则和条例，坚决抵制“围猎”腐蚀等各种不正之风，但是随着职务的提升，被拉拢腐蚀甚至被“围猎”的风险也在不断增加，自律意识有待进一步增强。艰苦奋斗精神减退。能够严格遵守廉洁自律有关规定，但是对一些朋友、同学的饭局、聚会有时还是难以推辞。有时有存在特权思想和特权现象，比如，办公室每天还是习惯办公室工作人员开门、烧水；开会的时候别人都自己拿水杯或用会议室的水杯，自己每次都是由办公室人员单独拿水杯等等，这些都是享乐主义思想的抬头。

常委班子严格对照主题教育要求，针对以上查摆出来的问题

和产生原因分析，结合实际，逐项认真抓好改进落实，切实发挥表率作用。

1、要提高政治站位，维护中央权威。常委班子要坚持用_新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导实践、推动工作，带头真学、真信、真懂、真用，树牢“四个意识”，增强“四个自信”，更加坚定地维护以_同志为核心的_权威和党_中央集中统一领导，更加自觉地在思想上政治上行动上与_保持高度一致。进一步提高政治站位，自觉向党的理论和路线方针政策看齐，向_决策部署看齐，做到_提倡的坚决响应、_决定的坚决执行、_禁止的坚决不做，确保中央政令畅通。

2、要严肃组织纪律，落实上级决定。常委班子要坚持民主集中制原则，坚决反对在贯彻落实_决策部署时议而不决、决而不行、行而不实。加强纪律建设，坚决纠正执行纪律宽松软的问题，以纪律为利器坚决杜绝执行_决策部署时等待观望、敷衍塞责、阳奉阴违、推诿扯皮等恶习。加强奖惩制度建设，形成能者上、庸者下、劣者汰的导向，鼓励党员干部敢于担当，用踏石留印、抓铁有痕的劲头提高执行的能力和效率。做到贯彻执行中央和上级党委决策部署不打折扣、不做选择、不搞变通，坚决保证政令畅通、令行禁止。强化规矩意识，坚持重大事项请示报告，绝不越级越权，自行其是、欺上瞒下、弄虚作假。

3、要严明政治纪律，对党忠诚老实。把忠诚作为常委班子第一位的政治要求和职业品格，始终站在党的立场说话做事，始终与党同心同德，以政治纪律为准绳，真正做到在党言党、在党爱党、在党忧党、在党为党，说老实话、办老实事，忠于信仰、忠于党、忠于人民，坚定地做让组织放心、让党和人民放心的老实人。同时，要心明眼亮、头脑清醒，始终保持政治敏锐性，不断增强政治鉴别力，不为传闻谣言所惑，不为杂音噪音所扰，旗帜鲜明的批评纠正党员干部不正确的言论，始终在思想上和行动上与_保持高度一致。

4、要加强组织建设，锤炼干部队伍。常委班子要切实增强攻坚克难的精神、抓落实的力度、破难题的勇气，切实把抓落实作为履职尽责的本分、把重实干作为成就事业的基础、把求实效作为一切工作的目标，努力形成精神更加振奋、作风更加清新、工作更加务实的良好形象。坚持注重实绩、群众公认的用人导向，抓好培育、选拔、任用关键环节，细化完善领导干部日常考察考核方式，全方位掌握干部思想工作等情况，动态跟踪管理优秀干部人才，切实配强班子、建好队伍。严格按照“三个区分开来”，保护那些作风正派又敢作敢为、锐意进取的干部，为敢担当的干部担当，最大限度调动广大干部的积极性、主动性、创造性。

5、要加强作风建设，保证清正廉洁。常委班子要带头遵守党的组织纪律、廉政纪律、群众纪律、工作纪律和生活纪律，真正把纪律和规矩挺在前面。严格落实党风廉政建设“两个责任”，切实加强对职责范围内党风廉政建设的组织领导和监督检查，做到廉政建设和反腐败工作与各项工作同部署、同落实，营造“干净干事”的良好氛围。坚持把监督关口前移，把重心放在平时，充分运用好执纪监督“四种形态”，自觉抵制“四风”的侵蚀，以坚定的政治定力和政治立场，自觉抵制歪风邪气，坚决筑牢抵御圈子文化和好人主义防线。坚持用制度管权管事管人，建立行之有效的制度规范，真正让制度内化于心，外化于行，成为规范和约束班子成员履职尽责、干净干事、廉洁从政的行为准则。