

最新承包合同内容(大全7篇)

生活当中，合同是出现频率很高的，那么还是应该要准备好一份劳动合同。那么合同书的格式，你掌握了吗？这里我整理了一些优秀的合同范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

承包合同内容篇一

承包人：乙方

为了使小区物业规范化、使小区居民享受完善的物业服务，改善小区人居环境。经发包人小区业主共同商定且与承包人反复协商，本着诚实信用、协商一致的原则，达成如下承包协议内容，共双方遵照执行：

座落位置：_____市_____区_____路(街道)_____号；占地面积：_____平方米；建筑面积：_____平方米；其中住宅_____平方米；物业类型：_____（住宅区或组团、写字楼、商住楼、工业区、其他/低层、高层、超高层或混合）。

- 1、公共环境(内外墙体和基础等承重结构部位、外墙面、楼梯间、走廊通道、门厅)的清洁卫生。
- 2、房屋建筑本体共用设施、设备(共用的上下水管道、落水管、垃圾道、共用照明、配电系统、供水系统、供暖系统等)的维修与管理。
- 3、交通、车辆行驶及停泊。
- 4、对进、出小区的人员安全盘问(包括夜间)，发现非小区人员应做好登记，并对有可能造成小区损失的非小区人员谢绝入内。

本合同期限为_____年。自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

本合同期间发包人向承包人支付承包费用/月元;支付时间及方式为：。

1. 如因甲方原因，造成乙方未按时获得承包费用，甲方应给予乙方相应补偿;乙方有权要求甲方限期支付，并有权终止合同。

2. 如因乙方原因，造成或直接造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方相应补偿。甲方有权要求乙方限期改正，并有权终止合同。

1、乙方在承包期间除向甲方支付约定的承包费外，乙方不得向甲方依据本合同事实向甲方主张任何费用。

2、因乙方的承包内容包括24小时管理小区，故乙方可以委托其信赖的第三人实施必要的承包事务，但委托第三人发生的费用由承包人支付。

3、承包人委托第三人不与发包人建立任何关系，第三人也不得依据其工作内容向发包人主张任何权利。

甲方：

乙方：

代表人：

年 月 日

承包合同内容篇二

甲方（委托方）：_____（业主义务管理委员会）

乙方（受托方）：_____（物业管理公司）

为加强_____（物业名称）的物业管理，保障房屋和公用设施的正常使用，为业主创造优美、整洁、安全、方便、舒适、文明的居住环境，根据《中华人民共和国民法典》、建设部第33号令《城市新建住宅小区管理办法》等国家、地方有关物业管理法律、法规和政策，在平等、自愿、协商一致的基础上，就甲方委托乙方对_____（物业名称）实行专业化、一体化的物业管理订立本合同。

承包合同内容篇三

物业管理承包是针对一些居民用户或是商业用户亦或是一些工厂企业的，下面是一份物业管理承包合同，希望能够帮到大家！

甲方：吉安市吉房物业服务有限公司

乙方：

物业项目(以下简称：该项目)提供优质

的物业服务，现就该项目物业管理和服务工作的相关事宜，经甲、乙双方充分协商，特订立本协议，以资共同遵守。

努力，甲方取得该项目物业管理和服务中标资格，并与业主单位签订了该项目物业服务合同(见附件)。二、为保持该项目物业管理和服务工作的延续性，甲方经乙方要求同意将该项目物业管理和服务工作承包给乙方。承包的期限、内

容、面积、地点与该项目物业服务合同为一致。即本协议承包期限为年，从年月日起至年月日止。该项目物业服务合同解除和终止时，本承包协议也同时解除和终止。

三、根据物业服务合同约定，该项目物业服务费用包干价格为元/年，该费用由乙方负责协调业主单位按物业服务合同约定转入甲方的指定账户中，该费用未及时到账或到账不足的，乙方同意先期垫付，或在本协议乙方承包费用支付中相应核减。

四、乙方应按质按量完成该项目物业管理和服务工作，内容和范围包括该项目安全防范和清洁保洁工作（具体以物业服务合同约定为准）；甲方应按本协议约定向乙方支付承包费用，承包费用核定为该项目物业服务包干费用扣减本协议第五、六条约定款项以及其他有关费用后的余额。在业主单位物业服务包干费用足额到位且乙方完成履约责任和义务后，甲方于每次月10日前按月均摊支付前月承包费用给乙方，但属乙方应付未付款项的，甲方可在支付承包费前代为扣付。

五、甲方于每个物业服务合同年度的第一个月计提该项目年管理费，标准按该项目物业服务包干费用的百分之五计。同时按该同等比例每月均摊扣留款项作为乙方履约保证金，在本协议正常解除或终止时，如乙方全部完成履约责任和义务后，甲方不计息返还给乙方，如乙方有违约行为，甲方有权罚扣相应履约保证金。

六、乙方同意甲方对该项目物业服务包干费用每月计提并负责缴纳相关物业税费，标准按该项目物业服务包干费用的百分之五点七计，如物业服务税率标准有变，以实际标准调整为准。

七、经协商，甲方指派一名管理人员协助乙方进行沟通和管理工作指导和监督，乙方每月支付管理人员工作补贴计人民币1500元，乙方同意由甲方在支付承包费用中扣付。

八、本协议签订之日起，乙方应当选派与该项目物业管理和服务工作相适应的工作人员，按业主单位和甲方的标准要求，对该项目进行物业管理、服务和日常维护工作。乙方选派的工作人员由乙方自行安排和管理，乙方按其标准承担并须按期支付劳动报酬和有关福利费用等，同时报于甲方备案并接受甲方监督检查。

九、乙方及其选派工作人员必须服从业主单位和甲方管理人员的指导 and 监督，自觉加强安全生产和管理，遵守工作手则与操作规程，为业主单位提供优质物业服务。乙方及其选派工作人员在该项目物业服务中如发生人员和财产安全事故，包括所造成的损害和赔偿等，均由乙方全部承担责任。

十、在该项目物业管理和服务期间，乙方应主动维护甲方信誉和形象，对甲方和业主单位提出的工作要求和整改意见，乙方及其选派工作人员应认真对待并积极落实，否则，甲方有权按有关规定予以处罚；对情节严重的，经甲方书面通知之日起七天内仍未整改到位的，甲方有权单方解除或终止本协议，未付承包费不再支付，所造成的责任和后果全部由乙方承担。

十一、该项目物业服务所需人员、服装、工具、设施设备以及有关物料和成本费用均由乙方承担；业主单位提供的物业服务用房，以及相关环境场所和设施设备交由乙方负责维护管理和使用，本协议期满时应确保其完好状态下归还业主单位，如有损毁的由乙方负责修复或照价赔偿；乙方如需甲方临时提供人力物力或其他支持的，相关费用标准经协商后由乙方支付。

十二、除本协议约定或遇不可抗力外，甲、乙双方任何一方违反本协议的约定，给对方造成不良后果或损失的，均应承担有关责任并负责赔偿。

十三、其他事项： 1、乙方及其选派工作人员承诺：本协议

旨在承包甲方中标的该项目物业管理和服务工作，乙方及其选派工作人员与甲方仅为承包与发包关系，而不认为与甲方存在劳动关系，或是甲方的员工，并由此主张相关的权利与义务。乙方在选派工作人员时应尽责告知义务，并承担相应责任和后果。2、乙方应按规定与其选派工作人员签订劳动合同并提供社会保险，相关费用由乙方及其选派工作人员承担，甲方可提供相关协助并在乙方承包费中直接划扣代缴。3、为完善管理，乙方应主动购买意外伤害险等相关保险，确保其选派工作人员在物业服务中受到意外伤害或有其他意外可享受保险赔付。

十四、在本协议履行中如有未尽事宜，应由双方共同协商，做出补充约定，补充约定与本协议具有同等效力。如遇本协议与国家法律政策相抵触的，以国家法律政策为准，如因该类抵触的调整涉及本协议的根本原则，甲、乙双方应以积极的姿态另行商议解决办法，确不能解决的，双方同意终止本协议并妥善处理善后事宜。

十五、如因本协议发生争议，甲、乙双方应当协商解决，协商不成的，任何一方均可向协议签订地的人民法院提起诉讼。

十六、本协议一式三份，甲、乙双方双方各执一份，业单位备案一份，自甲、乙双方双方签字(盖章)之日起生效，均具有同等法律效力。

甲方： 系电话： 年 月 日

乙方： 代表人： 联系电话：

地址： 年 月 日 代表人： 联 地址：

业单位： 代表人： 联系电话： 地址： 年 月 日

协议签订地点：吉安市吉州区。

承包合同内容篇四

乙方：_____

根据有关法律、法规,在自愿平等、协商一致的基础上,甲方将辽宁电力第四工程公司办公大楼(电力大厦)及其附属和共用设施全权委托于乙方实行物业管理,订立本合同。

一、委托管理的范围及事项

(一)、管理范围：

甲方将位于文圣区青年大街九十九号及其区域范围内物业委托给乙方实行统一管理、综合服务。

物业类型：写字楼

建筑占地：17666.49平方米建筑面积：13556平方米

(二)、管理事项：

- 1、房屋的使用、维修、养护。包括：屋顶、梁、板、柱、墙体等承重结构,楼梯间、门厅、走廊、墙地面等。
- 2、区域内设备、设施维修、养护、运行和管理。包括：供水、供暖、供电、照明、消防及其他设备设施。
- 3、市政公用设施和附属建筑物、构筑物的维修、养护、管理。包括：道路、化粪池、沟渠、自行车棚、停车场等。
- 4、公用绿地、花木、建筑小品等的养护、管理。

- 5、公共卫生的清洁、垃圾收集、清运。
- 6、交通与车辆停放秩序的管理。
- 7、安全巡视、门岗值勤、安全监控、人员登记。
- 8、管理与物业相关的工程图纸,住用户档案与竣工验收资料。

二、委托管理期限:一年。即20____年3月10日始至20____年3月9日止。

三、双方的责任、权利、义务

(一)、甲方:

- 1、代表和维护产权人、使用人的合法权益。
- 2、制定业主公约并监督物业产权人、使用人遵守公约。
- 3、审定乙方拟定的物业管理制度、年度计划、财政预决算。
- 4、检查监督乙方管理工作的实施及制度执行情况。
- 5、向乙方提供商业用房和管理用房。
- 6、向乙方提供物业管理所需的图纸、档案、资料。
- 7、负责保证按规定、按时交纳物业管理费。
- 8、协助处理本合同生效前发生的管理遗留问题。
- 9、协助乙方做好物业管理工作和宣传教育、文化活动。
- 10、不得干涉乙方依法或依据本合同规定的内容所进行的管理和经营活动。

11、参与确定管理服务收费收费标准。

12、对违反合同规定的乙方和乙方人员,有权终止或要求调换人员。

13、政策规定由甲方承担的其他责任。

(二)、乙方

1、根据有关法律、法规及本合同的约定,制定物业管理制度,自主开展各项管理经营活动。

2、遵守各项管理法规和合同规定的责任要求,根据甲方授权对物业实施综合管理,确保实现各项管理目标 and 经济指标,并承担相应责任,自觉接受物业主管部门及有关政府部门和甲方检查监督。

3、根据需要制定维修方案,报甲方审议通过后组织实施。

4、向业主和物业使用权人告知物业使用的有关规定,并负责监督。

5、接受甲方对经营管理过程中财务帐目的监督,并定期报告工作。

6、对物业的设施、设备不得擅自占用和改变使用功能,如需在物业内改扩建或完善配套项目,须与甲方协商,经甲方同意后报有关部门批准方可实施。

7、建立物业管理档案并负责及时记载有关变更情况。

8、负责测算管理区域服务收费标准并向甲方提供测算标准与依据,严格按标准收取费用。

9、依照甲方委托和业主公约的规定,有权对业主和物业使用

人违反法规、规章的行为进行处理。根据实际情况采取批评、规劝、警告、制止、提请有关部门处理等措施。

10、管理期满向甲方移交全部专用房屋及有关财产、全部物业管理档案及有关资料。

11、可选聘专营公司承担本物业的'专项管理业务,但不得将本物业的管理责任转让给第三方。

12、负责编制物业年度管理计划、资金使用计划及决算报告。

四、物业管理服务费

根据物业管理有关规定收取保洁费、保安费、绿化费、管理费、保养费及特约服务费等。

总计:428626.83元。

物业管理服务费标准

根据国家有关规定并参照相关标准,制定本合同物业服务费收取标准。

一、清洁卫生费及绿化管理费

1、保洁费:

$0.35 \times 12 \times 13556 = 56935.20$ 元/年

2、绿化费:

$0.55 \times 13556 = 7455.80$ 元/年

3、化粪池清理费:

$0.30 \times 13556 = 4066.80$ 元/年

二、保安费：

$0.35 \times 12 \times 13556 = 56935.20$ 元/年

三、小修费：

每年40,000元

四、电梯、高压水泵运行保养费：

$0.45 \times 12 \times 13556 = 73202.40$ 元/年

五、供电、供水、供暖运行费：

$8 \times 800 \times 12 = 76800.00$ 元/年

六、收发：

$3 \times 800 \times 12 = 28800.00$ 元/年

七、特约服务费：

$2 \times 800 \times 12 = 19200.00$ 元/年

八、管理费及其他：

1、管理费：

$3.5 \times 13556 = 47466.00$ 元/年

2、办公费：

$0.35 \times 13556 = 4744.60$ 元/年

3、其他应急费:

每年5,000元

4、法定税费:

$420606.00 \times 5.5\% = 23133.33$ 元/年

九、中修以上和设备、设施更新费用,由物业公司提出项目并套用相关定额,履行各种手续并由业主审核批准后施行。

物业管理服务内容及标准

一、保洁:

内容:

区域内公用部分的日常清洁,设立专职卫生人员以确保为业主提供一个清洁、舒适的工作环境。

标准:

1、庭院、门厅、走廊

每天利用业主休息时间彻底清扫庭院、门厅、走廊一次,垃圾及时清运。业主办公时间设置专职卫生员对区域内的卫生进行保洁维护。保持区域内停车畅?道路、绿地无废弃物,使区域内地面无杂物、污渍。对灯具、开关、把手、楼梯扶手及时擦拭。走廊放置的痰桶及时清理,门厅附近的玻璃幕墙每周擦洗一次。

2、电梯

每天清洁、擦拭电梯门、镜面、墙面。每晚彻底清理地面一次。由卫生维护人员随时清理电梯间,每天负责更换地毯,以

保持电梯清洁无杂物、污渍。

3、卫生间

每晚对卫生间进行彻底清洁。包括:垃圾和方便饭盒及时清走,墙面便器具、洁具、墙瓷砖、地砖的洗刷,拖布和日用品要摆放整齐,每周对卫生间彻底冲刷一次,开水器每周放水、除垢一次,定时喷洒空气清新剂,保证无异味。

4、绿化

及时对楼内外绿化植物进行浇水、施肥、修剪,及时清除里面的杂草,每天清除花卉、叶茎的尘土,保持盆内、草坪内无杂物,定期喷洒药剂,使花木无明显枯萎及病虫害现象。

5、地下停车场

每周彻底清扫一次,及时清理污水、污物,保持四壁无灰尘。

6、化粪池

定时清理、保证正常使用。

二、保安

内容:

设立专业保安人员以保证业主的人身、财产、消防等方面的安全。

标准:

1、值勤

保安人员按照职责坚持门岗值勤,交接班要准时并做好交接班

记录,加强日常巡视和监控,积极与公安部门配合,保证物业安全。

2、来访登记

对外来办事人员要进行人员登记、记录和引导,懂得礼仪知识,讲究文明礼貌。对内工作人员要检查、督促持证进入办公楼。

3、监控室

监控室要实行24小时监控值班,做好值班记录,杜绝非工作人员进入,保证仪器和设备的安全,随时提供监控资料。

4、消防设备

定期进行消防设备的检查和保养,保证消防设备始终处于良好状态,发现火灾事故或隐患,及时处理并上报有关部门。

5、停车场

停车场的车辆要排列整齐,随时指导车辆停放位置,督促车辆锁闭情况,检查车库的安全性,严防偷盗和交通事故的发生。

6、其它突发事件

严防刑事案件和治安事件的发生,随时处理紧急情况 and 制止突发事件,维护工作秩序,确保正常办公。

三、小修

内容:

设备、设施小损、小坏的维修,保持房屋原来完好等级为目的的日常养护工程。

标准：

1、电气

随时更换和修复损坏的灯泡、灯具、开关等电器设备,保证各种电气设施和元件的完好。

2、水暖

上下水和暖气的保养,水暖设施跑、漏水的止水和修补,水阀、便器具、管道的检修和更换等。

3、土建

房屋的主体结构,各种墙、梁、板柱和门窗洞口的修复。

4、设备

各种机械设备和电器设备的简单修复。如:开水器、热水器、空调器、供电开关、盘柜、窗帘等。

5、其他维修项目

业主要求其他需要维修的项目。如:外点运抵的设备、室内要求装其他设施等。

6、维修率

维修及时率达到100%,人员10分钟到位。电气、水暖维修不超过24小时,土建维修不超过3天。

四、电梯及高压水泵

内容：

对电梯、高压水泵进行日常维护, 保养、检修、处理随机问题。

标准:

1、维护

按有关规定及时维护, 处理随时发生的问题, 使机械始终处于最佳运行状态。保证设备运行率达98%以上。

2、保养

乙方应定期对电梯和高压水泵进行保养。如: 管道刷防腐漆、电梯抹润滑油等。

3、检修

按照设备说明书规定时间和操作规程进行检修,

消除各类事故隐患。

4、应急情况处理

设备因停电、机械故障或其它原因造成停运、损坏时的人员反应, 事故原因的查明, 事故处理的结果和当事人受处罚及收教育情况。

5、各项记录

值班的人员安排及时间, 安全责任及规章制度, 运行记录, 检修记录, 保养记录等。

6、费用统计

设备每次维护、正常运行、定期检修及处理突发事件的各项费用统计数据。

五、供电、供水、供暖

内容：

设立专业人员对供电、供水、供暖设备进行日常维护、保养，按时对各种设备进行检查、保证设备的正常运行，并做到业主叫，人员到，及时为业主服好务。

标准：

1、运行记录

做好人员安排、工作职责和交接班记录，设备正常运行的各项数据，计划停电、停水、停气应提前12小时通知业主并做好解释工作，确保设备正常运行。

2、检修记录

依据设备规定要求及操作规程按时检修并做好记录工作，定期派专业人员对系统进行测试、检查，消除事故隐患，确保系统安全、可靠。

3、日常保养

定期对破损和老化设施进行更换和修补，定期擦拭灰尘、污渍和刷防腐漆等。

4、事故处理

发生设备事故造成停电、停水、停气的，要提交事故报告，向业主说明事故原因、事故处理意见、当时人的责任及受教育情况。

5、应急情况处理

接到用户报告紧急情况时, 维修人员应10分钟内到位并立即修复, 在最短时间内处理突发性影响并向业主详细解释清楚, 做到小修12小时内完毕, 大修要连续修复并安排工程人员24小时值班, 对在时限内不能完成的, 要向业主说明原因。

6、费用统计

设备每次维护、正常运行、定期检修及处理突发事故的各项费用统计数据。

六、收发

内容:

标准:

1、登记

对邮寄和收取的报刊、文件、信函、包裹单、汇款单等及时登记, 保管好收据以便查询。

2、投递

对要发出的办公信函、公司各种文件、通知、报表、包裹、汇款等要及时投递, 不得延误。因投递原因而发生的不良后果, 要追究责任。

3、收取

对从邮局或邮递员中领取的物品、报刊、信函和各种单据要逐一登记, 不得冒领或错领, 对有问题的, 要提出疑议。

4、分发

分发报刊、文件、信函、包裹单、汇款单等要做到准确无差

错。同时制止内部的冒领或错领行为。如有错误,要追究当班人的责任。

5、服务

及时通知收件人领取邮件,做到准确无误,文明礼貌,热情周到,达到业主满意。

6、保密

对公司的机密、重要文件、信函负有保密责任

七、特约服务

内容:

为领导办公室、会议室提供清扫、保洁服务。确保领导在清新、优雅的环境中舒心、愉快地工作。

标准:

1、清扫

每天清扫一次,定期进行彻底保洁。

2、擦洗

随时擦拭桌椅、各种会议牌、装饰物、花卉等,要求无灰尘、无污渍,椅罩、沙发罩、布窗帘等要定期洗涤、更换。会前、会后要及时倾到垃圾、矿泉水瓶等。

3、门窗

门窗和玻璃要随时擦拭,会前要打开门,会后要关闭好门窗,百叶帘要完好无灰尘,做到窗明几净。

4、物品摆放

室内物品要摆放整齐。

5、室内环境

定期喷洒空气清新剂,保持室内环境整洁、空气清新。

6、服务

会前要摆放好各种会议用品,会间要随时更换需要的用品,同时讲究文明礼貌,热情周到,会后要及时清理会场,达到随时具备使用条件。

八、管理

内容:

对乙方的人员、制度、工程、财务、资金等方面的综合考察,宏观控制。

标准:

1、管理人员的素质

管理人员要有过硬的思想素质,熟悉分管的业务范围,对业主交代的任务要清楚、明晰,能够统领一方面工作。

2、制度健全情况

各项规章制度应完整、配套、齐全,具有约束力。

3、人员分管情况

人员安排应合理,具体工作时间及分工明确无误。具有奖罚措

施。

4、工程施工情况

施工前有报告与立项,履行各种相关审批手续,施工中保证安全 and 质量,竣工后要验收,合格率在95%以上,并提交验收报告。

5、资金使用情况

甲方缴交的物业管理费要专项利用,不得挤占,保证物业的维修标准。

6、双方结算情况

乙方按规定时间向甲方提交财务决算和财务预算报告,按规定时间结算物业管理费和工程量,由乙方代收的物业管理费和水电费按时、足额上交甲方,不得截留。

未列标准参照国家及有关省市标准执行。

资金结算

一、乙方应于每年初向甲方提交上一年度财务决算报告及下一年度财务预算报告。

二、甲方有权审计和清查乙方帐目及资金使用情况。

三、甲乙双方每季度结算一次物业管理费。

四、乙方负责收缴外租单位的物业管理费每季度与甲方结算一次。

五、乙方负责收缴外租单位的电、水费每月与甲方结算一次。

六、除小修以外的其他维修工程量每季度与甲方结算一次。

监督管理与检查考核

为使物业管理达到合同规定的要求,给业主创造一个优雅、舒适的学习和工作环境,规范乙方的物业管理行为,制定本办法。

一、监督管理

- 1、严格执行合同中规定的《物业管理服务内容及标准》。
- 2、乙方应根据合同规定的内容及人员分管情况,制定出内部相应的考核办法。
- 3、中修以上和设备、设施的更新项目要立项,履行审批手续,竣工后要提交验收报告单。
- 4、经行政事务部考核不合格项并限期下达整改的措施必须按时完成。
- 5、及时收缴出租单位的水电费及物业管理费工作。
- 6、做好各方面的记录工作。

二、检查与考核

检查时间:

每月15日、30日为定期检查日,遇到节假日或公休日,检查时间顺延。

考核形式:

- 1、采取定期检查并实行打分制;
- 2、机关或外租单位问卷形式;

3、主管部门及公司领导综合评定。

考核标准：

1、以《物业管理服务内容及标准》中所列标准项进行考核，并辅以打分形式；

2、按考核标准，70分应为物业管理达标标准分；

考核方法：

1、每月15日由行政事务管理部人员负责检查并负责打分，占总积分的30%；

3、每季度由主管部门及公司领导综合评定一次，占总积分的30%。

三、奖惩

1、由于乙方原因影响甲方工作秩序、工作环境，每发生一次罚款300~500元。

2、乙方工作质量达不到《物业管理服务内容及标准》所规定，经考核后低于70分的，物业管理费按同比例削减。

3、乙方工作质量基本达到《物业管理服务内容及标准》所规定，经考核后为70分的，物业管理费全额缴交。

4、乙方工作质量超过《物业管理服务内容及标准》所规定，经考核后高于70分的，物业管理费按同比例奖励。

附则

一、本合同未尽事宜，经双方协商一致，可对本合同条款进行修订、更改或补充，以书面合同为准。

二、因合同原因造成乙方执行错误,可对甲方提出复议意见,以书面形式为准,并由甲方负责解释及处理。

三、因房屋建筑质量、设备设施质量或安装技术等原因,达不到使用功能,造成重大事故的,由甲方承担责任并做善后处理产生质量事故的直接原因。以政府主管部门的鉴定为准。

四、本合同执行期间,如遇不可抗力致使合同无法履行时,双方应按有关法律规定及时协调处理。

五、本合同自签字之日起生效。

六、本合同一式四份,甲乙双方各执两份。

甲方(公章): _____ 乙方(签章): _____

代表人(签字): _____ 代表人(签字): _____

承包合同内容篇五

甲方:

乙方:

甲方系xx人企业,为xx工作提供综合性的劳动服务;乙方系以xx为主的独立劳动者合伙组织,为社会提供劳动服务。甲方为了更好的为xx提供优质的服务,促进xx事业的发展,甲方将xx物业管理工作承包给乙方,乙方同意集体承包该物业的管理工作。为了保护双方的合法权益,明确双方的权利与义务,现就乙方承包xx物业管理的相关事宜,经双方充分协商,特订立本合同,以资共同遵守。

第一条 承包的内容、面积、地点

甲方将位于 共计 平方米的物业承包给乙方管理，乙方负责该物业的管理、日常维护等全部工作。（详见工作内容清单）

第二条 承包期限

承包期限为一年，从 年 月 日起至 年 月 日止。承包期满，双方无异议可以顺延，但需在承包期满前一个月另行订立书面协议。

第三条 承包费的金额与支付方式

1、甲方每年需向乙方支付承包费人民币 元；

2、承包费采用分期付款的方式，即：

20xx年 月 日支付人民币 元；

20xx年 月 日支付人民币 元；

.....

第四条 双方的权利义务

1、甲方适时指派技术人员对乙方进行技术指导，派管理人员对乙方进行监督与管理，乙方应当服从甲方的监督与指导。

2、甲方应当按时向乙方支付物业管理承包费，乙方应当按时完成承包的物业管理任务。

3、在本合同签订之日起 日内，乙方应当选派不得少于

人对该区物业进行管理和日常维护，乙方指派的人员由乙方自行安排，但是应当报甲方同意与备案。

4、乙方初步安排的工作人员是 ；甲方对此经审核认为符合甲方的要求。

5、在未征得甲方书面同意的情况下，乙方不得随意变更人员，否则甲方有权解除本合同；甲方认为乙方安排的人员不适合从事物业管理工作的，有权要求乙方更换人员，乙方应当按照甲方的要求更换管理和日常维护人员，否则甲方有权解除本合同。

6、甲方为乙方购买赔偿最高金额为人民币100,000元的意外伤害保险；乙方在承包经营期间受到意外伤害可以享受赔偿。

7、乙方必须服从甲方技术人员的管理指导，按甲方的要求进行管理和日常维护工作。

8、乙方以及乙方成员在承包管理期间，要自觉加强安全生产意识，在工作中注意安全，并应当遵守甲方制订并公布的工作手则与操作规程。若乙方严重违反甲方工作手则与规程，经警告拒不改正的，甲方有单方权解除本承包合同。

9、乙方应根据甲方的要求，做到：

第五条 奖励与处罚

1、甲、乙双方任何一方违反本合同的约定，给对方造成损失的，均应赔偿守约方所造成的损失。

2、甲方有权根据乙方对承包的物业管理效果的好坏，对乙方进行适当的奖励与必要的处罚。（奖励与处罚的幅度不得超过承包金总额的25%）。

3、若乙方不服从甲方的、指导、管理与监督，甲方有权单方宣布解除本承包合同，未付承包费不再支付。

4、乙方不得私自变卖甲方提供的物业管理及日常维护工具、设施等，违者除给予没收非法所得外，并按实物折价金额3倍赔偿，情节特别严重者，移交公安机关处理。

第六条 不可抗力

如因不可抗力的自然灾害，造成乙方承包的物业损失，经调查证实后，甲方应据实减免乙方的义务。

第七条 其他事项

1、乙方以及乙方的成员承诺：本合同旨在承包甲方的物业管理工作，乙方及其成员与甲方为承包与发包关系，而不认为与甲方存在劳动关系，或者是甲方的员工，并由此主张相关的权利与义务。

2、若乙方的成员需要委托甲方代买社会劳动保险或者医疗保险的，甲方可以提供协助，但所有的保险费用由乙方自行承担（或者授权甲方从承包费中直接划扣）。

3、乙方授权委托甲方每月向乙方成员 支付劳务费人民币 元；支付劳务费人民币 元；向 支付劳务人民币 元，共计人民币 元；乙方在此授权甲方直接从应当支付乙方的承包费中扣除上述费用。

4、本合同从承包之日起生效，合同期满失效。合同期满后双方如愿意继续合作，必须重新订立承包合同。

5、 在合同执行中如有未尽事宜，应由双方共同协商，做出补充约定，补充约定与本合同具有同等效力。

6、 如因本合同发生争议，双方应当协商解决，协商不成的，任何一方均可向合同签订地的人民法院提起诉讼。

7、本合同一式二份，双方各执一份，均具有同等法律效力。

甲方：

法定代表人：

乙方(签约代表签名)：

乙方(全体成员签名)：

合同签订日期： 年 月 日

合同签订地：

承包合同内容篇六

发包方： _____(以下简称甲方)

法定代表人： _____

承包方： _____(以下简称乙方)

法定代表人： _____

甲、乙双方经过友好商谈，就乙方以甲方名义承接并经营_____一事达成如下协议，望共同遵照执行。

风险告知：应当认真审核主体资质及资信。除了审查由合同签订对方所提供的证件，必要时，应到相应的工商登记部门进行调查了解，以掌握主体的详细登记情况，了解承包方的资质情况。

第一条承包经营项目情况

建筑面积：_____平方米

项目类型：_____

第二条承包经营方式

洽谈承接_____项目的物业管理事宜由乙方独自与该项目开发建设单位进行，承接后乙方可以甲方名义进行物业管理和物业服务，自本合同生效后，有关该小区的所有物业管理收入和支出均由乙方负责，独立核算、自收自支、自负盈亏。即：

1、全部业态所收取的物业管理和内外建筑体广告收入及其它物业管理收益均由乙方收取并支配。

2、乙方从事_____物业管理所需费用(包括：人员工资、社保、工伤事故以及从事物业管理所需设备、设施、工具等购(添)置费用均由乙方承担。

第三条承包期限

承包期限暂定为____年，自____年__月__日起至____年__月__日止。

第四条承包费及承包费的支付方式

承包费为人民币_____元/年整，乙方须于项目洽谈之初一次性缴付_____元整，于招投标同时一次性再缴付_____元整，其他年度承包费余款据实依期结算交于甲方。

第五条承包期间相关经营管理事项的约定

1、乙方在承包期内自主经营，独立核算，自负盈亏，甲方不过问乙方的具体经营管理事宜。

2、承包期内乙方必须守法经营，设法规避经营风险，独立承担民事责任和刑事责任，在_____物业管理活动中如发生丢失、盗抢、火灾等过失责任事故，造成人身或财产损失，甲方均不予承担任何责任。经营管理中乙方必须端正服务态度，积极化解矛盾，若给小区或业主造成人身财产损失时，必须控制事态，积极主动赔偿合理损失。

甲方（盖章） 乙方（签名）

年月日年月日

承包合同内容篇七

签订日期：_____

一、保密信息

1、在项目中所涉及的项目设计、图片、开发工具、流程图、工程设计图、计算机程序、数据、专利技术、招标文件等内容。

4、其他甲方合理认为，并告之乙方属于保密的内容。

二、保密范围

1、甲方已有的技术秘密：_____

2、乙方持有的科研成果和技术秘密，经双方协商，乙方同意被甲方使用的；

三、保密条款

1、乙方应严格保守甲方的有关保密信息，不得以任何手段谋取私利，损害甲方的利益。

2、未经甲方书面许可，乙方不得以任何名义向有关单位或个人泄露甲方保密信息。

3、未经甲方书面许可，甲方的技术资料、技术成果乙方无权利用在其他项目上。

4、未经甲方书面许可，乙方不得对有关保密信息进行修改、补充、复制。

5、未经甲方书面许可，不得将保密信息以任何方式携带出甲方场所。

乙方愿意以其所有的车辆就甲、乙双方于_____年_____月_____日签订的《保证担保借款合同》向甲方提供抵押反担保。甲、乙双方现就反担保事宜，经平等、友好协商，自愿达成如下条款，共同遵照执行：

第一条 抵押物

乙方提供的抵押车辆的详细情况以其向甲方提供的抵押物清单为准。

第二条 抵押物的抵押价值

该抵押车辆账面价值为_____元，评估值为_____元，现甲、乙双方商定抵押车辆的抵押价值总额为_____元。

第三条 抵押物的清点、登记

1、本合同签署前，甲、乙双方共同清点核查抵押车辆。抵押期间，该抵押车辆的机动车登记证书正本、机动车销售统一发票正本、车辆购置税收据正本等交由甲方保管。

2、本合同签订后三日内，乙方负责到有关车辆管理机关办理

抵押车辆登记手续，甲方对此予以协助，由此产生的费用全部由乙方承担。在办妥抵押登记手续之前，甲方有权拒绝为乙方提供担保手续。

第四条抵押反担保的范围

2、上述《保证担保借款合同》中约定的乙方应向甲方支付的违约金、赔偿金以及实现债权的费用等。

3、甲方为实现本合同项下的抵押权而发生的费用，包括但不限于诉讼费(或仲裁费)、保全费、评估费、拍卖费、执行费、律师代理费、调查取证费等。

第五条乙方的义务

1、乙方应将抵押车辆在抵押期间向当地保险机构投以机动车辆保险，保险受益人为甲方。保险到期时间应在乙方反担保期限届满时间之后。借款展期的乙方应办理延长投保期的手续。抵押车辆在抵押期间，其保险到期的，乙方应在保险到期前_____日内到当地保险机构续保，保险受益人为甲方。甲方有权主动代办保险，保险费由乙方承担。保险项目如下：1、机动车辆损失险；2、机动车辆强制险；3机动车辆座位险；4、第三者责任险；5、盗抢险；6、自燃险。

2、在抵押期内抵押车辆发生保险事故，甲方有权将保险赔偿金提存。在借款到期后，如乙方不能按期偿还借款，致使甲方承担担保责任的，甲方有权用保险赔偿金清偿借款及甲方为实现债权支出的费用，不足清偿的，甲方有权另行向乙方追偿。

3、抵押车辆在签订本合同前已先行保险的，乙方应到保险机构办理保险受益人变更手续(变更为甲方)。保险金额小于抵押车辆评估价值的，应补足保险金额。

- 4、本合同项下抵押车辆的保险凭证均交甲方保管。
- 5、抵押期间，未经甲方书面同意，乙方不得以出售、出租、赠与等方式转让或以其他方式处分抵押车辆，也不得对抵押车辆增、拆、改、修。否则，甲方保留向乙方追索的权利。
- 6、抵押车辆在抵押期间可继续由乙方使用、保管，并负责保养和保修及年审，其一切费用开支由乙方承担.乙方必须保证抵押物的安全、完整，要合理使用抵押物，以确保抵押车辆价值不致非正常减少，并接受甲方的监督、检查。
- 7、抵押车辆毁损的，乙方应在五日内将抵押车辆恢复原状，未能恢复原状的，乙方应提供经甲方认可的其他等价财产作为新的抵押物或提供其他担保。
- 8、抵押期间，未经甲方书面同意，乙方不得擅自赠与、出租、转让、再抵押或以其他方式处分抵押车辆，并不得实施降低抵押车辆价值的任何行为。
- 9、抵押车辆价值减少时，乙方应在三十日内向甲方提供与减少的价值相当的担保。
- 10、乙方保证对抵押车辆享有所有权。
- 11、抵押期间，经甲方书面同意，乙方转让抵押车辆所得的价款优先向甲方提前清偿所担保的债权。
- 12、乙方不得隐瞒抵押车辆存在共有、争议、被查封、被扣押或已被设定抵押的任何情况。

第六条违约责任

- 1、乙方违反本合同第五条第五款约定的，其行为无效，甲方要求其按抵押车辆之抵押价值总额的10%支付违约金。

2、乙方违反本合同第五条第六款约定的，因保管不善致使抵押车辆毁损的，甲方可要求其恢复原状或重新提供甲方认可的新的抵押物，并可要求其按抵押价值总额的10%支付违约金。

3、乙方违反本合同约定的其他义务与责任的，其应按抵押价值总额10%向甲方支付违约金，并赔偿由此给甲方造成的一切损失。

第七条抵押权的实现

在甲方履行了代偿义务后的_____天内未受乙方清偿的，甲方可依照法律规定的形式以抵押物折价或以拍卖、变卖该抵押物所得的价款优先受偿。抵押物折价或拍卖、变卖后所得的价款仍不足以清偿的，甲方有权就不足部分向乙方继续追偿。

第八条义务和责任的连续性

本合同项下乙方所有义务和责任不因其财力、地位等状况的改变，或与其他单位签订的任何协议、文件或合同而免除；也不因乙方发生合并、分立等情形或变更法定代表人、承办人等情形而免除。若本合同项下各方当事人发生合并、分立、变更等情形的，由变更后的当事人承担或分别承担本合同所列义务和责任。

第九条通知

1、甲方对乙方的任何通知只要按照下列乙方地址或传真发送，发送日即视为送达乙方日期。

2、乙方上述地址或传真变更时，应于变更之日起次日内书面通知甲方。

3、若乙方提供地址、传真不准确或其变更后未依约通知甲方，

致使甲方无法发送传真或发送信件被退回的，则甲方发送通知之日仍视为送达乙方日期。

第十条争议解决方式

甲、乙双方在执行本合同中产生争议，应协商解决。协商不成的，由甲方所在地法院管辖。

第十一条其他

- 1、本合同由甲、乙双方法定代表人或其授权代理人签字并加盖公章后生效。
- 2、本合同一式两份，甲、乙双方各执一份。
- 3、本合同附件与本合同具有同等法律效力。
- 4、不论主合同或甲方因主合同与他人(包括但不限于乙方)签订的其他反担保协议有效与否，本合同仍然有效。

以上所提及的保密信息均为甲方所有。

五、保密期限

本协议的保密期限为_____年。

- 1、在本协议失效后，如果本协议中包括的某些保密信息并未失去保密性的，本协议仍对这些未失去保密性的信息发生效力，约束双方的行为。
- 2、本协议是为防止甲方的保密信息在协议有效期发生泄漏而制定。因任何理由而导致甲、乙双方的合作项目终止时，乙方应归还甲方所有有关信息资料 and 文件，但并不免除乙方的保密义务。

六、关系限制

本协议不作为双方建立任何合作关系或其他业务关系的依据。

七、违约责任

乙方未遵守本协议的约定泄露或使用了保密信息甲方有权终止双方的合作项目，乙方应按合作项目金额作为违约金支付甲方，并按照有管辖权的人民法院认定的赔偿金额赔偿甲方遭到的其他损失，甲方有权进一步追究其一切相关法律责任。

八、其他事项

- 1、本协议以中文做成，一式二份，由甲，乙方各执一份，各份协议具有同等法律效力。
- 2、本协议未尽事宜，由甲乙双方协商解决。
- 3、本协议自甲、乙双方签字之日起生效。

甲方：_____ (签章)

乙方(签字)：_____

为了充分利用水利资料，发展渔业生产，经村民大会讨论和甲乙双方认真协商，特订立本合同，以供双方共同遵守。

第一条承包面积和地点甲方将坐落在组水库，承包给乙方，水库的所有权归甲方，乙方只有管理使用权和合同规定的受益权，在承包期内，乙方可以转让给第三方，但不准出卖。

第二条承包期限承包期限为年，自_____年___月___日至_____年___月___日止。

第三条乙方上交甲方租金的办法及时间承包费按年元标准支

付，乙方在承包期内按五年支付。

第四条甲方的权利义务

1. 上级主管部门如有扶持乙方所承包的山塘生产的贷款，现金或物资，甲方应全额交给乙方。
2. 养鱼与农业用水发生矛盾时，甲方必须保证乙方所需用水。
3. 乙方有自主养鱼经营权，甲方不得干涉。
4. 合同期满后，甲方如再行发包，再同等条件下，乙方有优先承包权。

第五条在承包期内，甲方不得以任何理由收回乙方经营权。

第六条本合同自承包开始之日起生效，甲乙双方均不得随意修改和解除合同。如甲方代表人发生变更，不得变更本合同。本合同中如有未尽事宜，经甲乙双方共同协商，作出补充规定。补充规定与本合同具有同等法律效力。

本合同正式一式二份，甲乙双方各执一份。签字生效。

_____年____月____日_____年____月____日

_____年____月____日