

七一表彰方案 七一表彰大会方案(实用6篇)

方案是从目的、要求、方式、方法、进度等都部署具体、周密，并有很强可操作性的计划。那么方案应该怎么制定才合适呢？下面是小编为大家收集的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

七一表彰方案篇一

为纪念中国共产党成立96周年，进一步加强xx社区党支部和党员队伍建设，进一步发挥党的核心引领作用，提升党员干部的综合素质，激发广大党员创先争优活动，体现共产党员的先进性和表率性，掀起党员联系服务群众工作热潮，经社区党支部研究决定在建党xx周年来临之际开展庆“七一”系列活动，制定实施方案如下：

一、指导思想

坚持以邓xx理论、“三个代表”重要思想和党的十八大及十八届三中全会精神为指导，深入贯彻落实科学发展观，开展主题深刻、内容丰富的庆“七一”系列活动，激励基层党组织和广大党员继承和发扬党的光荣传统，解放思想、与时俱进、永葆先进性；激发党员干部的爱国、爱党信念，更加坚定党的领导。

二、活动内容

(一)加强组织建设系列活动

以“七一”为契机，以党的基层组织建设为抓手，以增强党的政治性、保持党的纯洁性、体现党的先进性为目标，在6月中旬召开一次意义深远的党支部大会，增强广大党员干部的

党性意识，增强基层党组织的凝聚力、战斗力和创造力。

1、加强党的理论学习，确保发展新党员质量。入党积极分子是党员队伍的后背力量和源泉，搞好入党积极分子培养教育是发展党员工作的重要环节。结合社区入党积极分子的思想实际与社区党的建设、实际工作等情况，组织入党积极分子学习《党章》、十八届三中全会的主要内容和基本精神、党的群众路线教育实践活动相关知识等。使入党积极分子全面理解和掌握党的基本知识、基本路线、基本纲领，从而进一步端正入党动机，坚定理想信念，自觉加强党性教育和党性锻炼，争取早日加入党组织。

2、牢记入党誓言，发挥模范作用。组织新党员举行入党宣誓仪式，使他们能够牢记入党誓言，深入理解党的章程，牢记全心全意为人民服务的宗旨，在今后的学习和工作中不断地发挥党员的模范带头作用。也可以组织老党员重温入党誓词，重新体会入党时的激动和感觉，回顾入党以来的成长历程，净化党员思想灵魂，唤醒先进意识，增强党性意识，激发责任感和使命感，树立正确人生观、价值观、继续鼓足干劲为党的事业奉献终身。

3、以“道德讲堂”为平台，加强党性教育。为进一步继承优良传统，保持共产党先进性教育，深入开展第二季度“道德讲堂”，以身边人讲身边事、身边事教身边人的形式，传播善举，让党员干部在学习中感悟和净化心灵，提高党员干部思想道德素质。在辖区营造“崇德向善”的氛围。

4、民主评议党员，加强党的建设。结合党的群众路线教育实践活动，贯彻“照镜子、正衣冠、洗洗澡、治治病”的总要求，以反对“形式主义、官僚主义、享乐主义、奢靡之风”为重要参考依据开展党员民主评议。以严的标准、严的措施、严的纪律坚决反对“四风”，提高党员干部思想认识，转变工作作风，树立为民务实清廉形象，夯实党的基础建设。

(二) 党的温暖关怀系列活动

“七一”是党和全体党员特殊的日子，在强化责任意识和奉献意识的同时，党支部也要开展一系列体现党的温暖与关怀的活动，通过关爱慰问活动，传递党的温暖与关怀。

1、开展一次座谈会。在“七一”党的生日来临之际，以“深入开展党的群众路线教育实践活动”为主题的庆“七一”座谈会。座谈会以表彰优秀共产党员、缴纳一次党费、开展党史知识、群众路线知识竞赛等形式多样，内容丰富多彩的活动，让每个党员牢记身份，增强历史责任感和荣誉感，以实际行动庆祝党的生日。

2、对老党员、困难党员开展走访慰问。“七一”前夕，组织党员干部走访慰问老党员、困难党员，为他们送去节日的问候和祝福，传送党支部和居委会的温暖与关怀。一方面感谢他们对社区发展做出的贡献，掌握老党员、困难党员的生活和健康情况，了解他们的心愿，听取他们的心声，帮助他们办实事、解难题，鼓励他们充分发挥余热，继续做好老党员的带头表率作用；另一方面向他们宣传党的政策方针、开展党的群众路线教育实践活动的情况，认真听取他们的意见、建议，为同步建设小康社会献计献策。

(三) 联系服务群众系列活动

党的根本宗旨是全心全意为人民服务。党的这一宗旨贯穿于党的一切活动中，鲜明地昭示了党代表人民利益，是党的一切活动的出发点和落脚点。

1、完善结对帮扶工作机制。广大党员干部要牢固树立宗旨意识和群众观点，深入群众，与困难家庭结对帮扶，点对点，零距离联系困难群众，使困难家庭及时得到帮扶，逐步帮组困难户渡过难关。

2、“七一”前夕开展主题实践活动一次。充分发挥党员的奉献精神，动员党员干部开展筹集爱心基金、“多彩贵州文明行动”等公益性活动，使党员在帮助群众中快乐自己，在服务群众中提高自己，在奉献社会中锤炼自己，将“奉献、自律、友爱、互助”的精神发扬光大。

三、活动要求

1. 加强领导，提高认识。党支部要正确认识纪念建党庆祝活动的重大意义，把纪念建党xx周年系列活动作为一项重要工作，纳入议事日程，把纪念活动与创先争优、党的群众路线教育实践活动结合起来，精心谋划、及早安排、认真组织、抓好落实。

2. 结合实际，突出实效。结合党员队伍实际情况，采取灵活多样的形式开展纪念活动，要突出重点，立足客观实际，合理安排时间，切实把活动搞好。

3. 加强监督，及时总结。在纪念活动中自觉克服形式主义，严格按照党工委要求进行，保证活动内容积极、健康、向上。

七一表彰方案篇二

市总机关各党支部及所属事业单位党总支、党支部：

为庆祝中国共产党诞辰96周年，经市总党组同意，市总机关党委决定在“七一”表彰一批先进党支部、优秀共产党员、模范党务工作者和党风廉政建设先进个人。制定本实施方案。

一、指导思想

以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指针，贯彻落实科学发展观，提高党的执政能力建设，促进和发挥党组织战斗堡垒作用和党员先锋模范作用，进一步调动市总工会广大党

员和党务工作者的积极性、主动性、创造性，为推动我市经济科学跨越发展做贡献。

二、评选范围及名额

评选范围是市总机关各党支部、党员及所属事业单位党总支、党支部、党员。先进党支部评选名额按照支部总数的30%比例掌握；优秀共产党员评选名额按照党员总数的10%比例掌握（各党支部以党员数量按比例分配名额）；模范党务工作者评选名额按照党务干部（专兼职）总数的15%比例掌握；党风廉政建设先进个人评选名额为党员总数的3%比例掌握。

二、评选条件

1、先进党总支、党支部条件：贯彻落实党的十七大精神和市委十一届七次全会精神，坚决贯彻执行党的路线、方针和政策，坚持以科学发展观为指导，带领党员积极投身到工运事业和我市经济改革发展建设中，在实际工作中充分发挥党支部的战斗堡垒作用，支部各项工作走在前，本职工作完成的好，积极完成市总党组和机关党委交给的各项任务。

2、优秀共产党员条件：认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想，牢记树立和落实科学发展观，模范执行党的路线、方针、政策和决议，具有坚定的共产主义理想信念；牢记党的宗旨，全心全意为人民服务；模范履行党章规定的党员权利和义务，充分发挥党员的先锋模范作用，出色完成本职工作，吃苦在前，享受在后；党性原则强，遵纪守法，廉洁奉公，艰苦奋斗，努力维护广大人民群众的利益，受到广大党员和群众的赞誉。

3、模范党务工作者条件：刻苦学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想，认真钻研党建理论，热爱党务工作，能够结合本支部的实际，创造性地开展工作，带领本支部积极参加机关组织的各项活动，按时完成机关党

委交办的各项工作任务。党性强，作风正，坚持原则，廉洁奉公，密切联系群众，全心全意为人民服务，在党员和群众中有较高威信。

4、党风廉政建设先进个人条件：认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想，带头执行党和国家的各项方针政策，解放思想、与时俱进，勤政为民，有强烈的事业心、责任感。工作成绩突出，坚持原则，敢于同各种不正之风和腐败行为做斗争，严格遵守党纪国法，认真执行党风廉政自律的各项规定，清正廉洁，表率作用突出，具有优良的道德品质，深受群众拥护。

三、评选程序

1、召开机关党委委员会会议，落实“先优模”评选分配名额。

2、机关各支部召开会议，按“先优模”分配名额评选推荐出本支部优秀党员，推荐出机关先进党支部、模范党务工作及党风廉政建设先进个人，推荐给机关党委。

3、所属事业单位党总支、党支部，按“先优模”分配名额评选推荐出本单位优秀党员、模范党务工作者及党风廉政建设先进个人，推荐给机关党委。

4、在征求市总党组意见基础上，召开机关党委会议，研究确定市总工会“先优模”表彰名单。

5、“七一”前夕，召开市总全体党员大会，对评选出的“先优模”进行表彰。

四、评选原则及要求

1、“先优模”及党风廉政建设个人评选工作要坚持注重实绩，群众公认，公平择优，坚持高标准、高质量，体现先进性、

代表性原则，按照评选条件，认真评选，不符合条件、不够条件的坚决不能推荐。

2、市总机关党委对确定的“先优模”和党风廉政建设先进个人评选对象进行认真考察，多方面听取广大党员干部和群众的意见和建议，征求有关部门意见和要求，对群众意见较大，政绩平平的党员不能评选，确保评选工作的质量。

五、组织领导

此项工作在市总党组领导下进行，现成立市总工会庆“七一”先优模评选活动领导小组。

组 长□xxx

副组长□xxx

成 员□xxx□xxx

领导小组下设办公室，由机关党委负责具体工作。

七一表彰方案篇三

今年是中国共产党成立xx周年。我乡将在全乡10个部支部中表彰3个先进基层党支部，5优秀党务工作者，20名优秀共产党员。表彰对象的推荐考察工作，分别由乡党委组织，党建办具体实施，在“七一”前夕一并进行表彰。为做好表彰大会组织工作，特制定工作方案□

一、会标

合乐苗族乡纪念中国共产党建党91周年暨“创先争优”表彰大会二、时间地点

6月日上午10：00在乡三楼会大会议室召开。

三、大会议程

主持人：乡党委副书记、乡长张学军同志主持

- 1、大会开始，由乡党委副书记、乡长同志宣读主持词
- 2、奏(唱)国歌；
- 3、乡党委副书记刘军同志总结20xx年度党建工作；
- 4、乡党委副书记、乡长同志宣读表彰决定；
- 5、颁奖；
- 6、代表发言(先进党支部、优秀党务工作者、优秀党员)
- 7、由组织委员赵永胜同志带领新党员进行入党宣誓；
- 8、乡党委书记同正华同志作重要讲话；
- 9、奏(唱)《没有共产党员就没有新中国》，大会闭幕

四、参加会议人员

全乡全体干部，全乡10个党支部书记，5个村主任，表彰对象.

五、主席台就座人员

六、颁奖程序

- 1、为荣获先进党支部的单位进行颁奖。
- 2、为荣获优秀党务工作者的个人进行颁奖。

3、为荣获优秀共产党员的同志进行颁奖。

七、准备工作大体安排

1、6月18前各党支部上报表彰对象(组织人事办组织);

2、6月25日前乡党委确定表彰对象(党委会确定);

3、联系、定制奖状、证书、奖品(财政所负责);

4、通知表彰对象及工作人员于表彰会前十五分钟到会场(党政办负责);

5、会议会场服务及其他与会务有关事项(党政办负责)

今年是中国共产党成立xx周年。市委将对除农村以外的基层党组织中表彰15个先进基层党组织、30个优秀共产党员和15个优秀党务工作者;对农村“一创三满意”活动中表彰个农村基层党组织建设考察工作,分别由市委组织部、基层办负责,在“七一”前夕一并进行表彰。为做好表彰大会组织工作,特制定工作方案。

一、会标

湘潭市纪念中国共产党诞辰八十七周年暨表彰大会

二、时间地点

建议在6月28日(星期一)上午9:00在湘潭大剧院召开

三、大会议程

(大会开始前奏《迎宾曲》)

市委副书记、市长彭宪法主持

- 1、大会开始;
- 2、奏国际歌;
- 3、市委书记陈润儿同志讲话(市委政研室起草);
- 4、市委副书记张光荣同志宣读表彰决定;
- 5、颁奖;
- 6、奏(唱)《没有共产党员就没有新中国》
- 7、大会闭幕

(大会后市领导与获奖代表合影)

四、参加会议人员

1、表彰对象

2、市委常委，市人大常委会正、副主任，市政府正副市长，市政协正、副主席;市委、市政府巡视员、助理巡视员，湘潭军分区司令员。

3、离退休的老干部代表，各民主党派主委、市工商联(总商会)会长。

4、各县市区委分管党群工作的副书记、组织部长、基层办主任。

5、市区内的大中型企业、大专院校党委书记或副书记、组织部长。

6、市直县团以上单位主要负责人及党员代表。

会议通知由市委办负总责，其中表彰对象分别由组织部、基层办负责通知。参加会议人员凭票入场、对号入座、领导带队，不得缺席。缺席、迟到者，由单位负责人向市委督查室说明原因。部队官兵、政法干警、工商、税务等执法人员一律着制服。

五、主席台就座人员

主席台安排2-3排座位。市委常委、市人大常委会主任、市政协主席在前排就座(应有市委老领导、老红军、老八路、老地下党员代表)

六、颁奖办法

表彰对象全部上台领奖。

七、准备工作大体安排

- 1、6月18日前常委宣布表彰对象；
- 2、6月25日前公示完毕

八、组织机构

表彰准备工作在部务会的领导下进行，市委组织部、基层办共同组织。市委常委、组织部长负总责。

总指挥：沈墅

副总指挥：袁锡辉

协调：田关云、刘良丰

工作人员：从市委组织部和基层办抽调

(一) 表彰发奖组

组长：伍庆盛

- 1、联系、定制奖牌、证书、光荣册；
- 2、联系红花、礼仪小组、欢呼队、乐队；
- 3、制定颁奖方案；
- 4、表彰对象报部务会、常委会审定；
- 5、公示表彰对象，综合、公示情况，最后确定表彰对象；
- 6、印制表彰决定光荣册；
- 7、审批表、证书、盖印及存档；
- 8、通知表彰对象及工作人员于表彰会前一日下午报到
- 9、起草表彰部分主持词、颁奖方案衔接，送有关领导；
- 10、召开表彰对象及工作人员预备员；
- 11、排定表彰对象座次表
- 12、组织表彰会当日发奖全过程
- 13、联系摄影师，安排市领导与获奖对象合影。
- 14、其他与表彰有关事项
- 15、送省表彰对象去省开会

(二) 会议服务组：

组长：张璧

成员：陈亚平、胡亚湘、沈颖、谢孟良、戈建成、
罗庆军、宫纪平、伍仔林等

负责事项：

- 1、与市委办衔接会务事宜；
- 2、联系衔接安排表彰对象及工作人员食宿车辆等；
- 3、发放表彰对象的红包、奖金、农民党员的误工补贴等；
- 4、负责会场表彰对象座位、台上委员或单位；
- 5、保卫、医疗等事宜；
- 6、负责经费预算；
- 7、其他与会务有关事项

(三)资料宣传组

组长：刘杰义

成员：唐安波、胡乃程、江峰、李适丁

负责的事项：

- 1、与市委办、政研室衔接落实领导讲话；
- 2、制定七一宣传方案；
- 3、与新闻单位衔接典型宣传；

- 4、与新闻单位衔接七一大会宣传；
- 5、表彰决定送报社刊发；
- 6、上报信息；
- 7、其他与资料、宣传有关事宜

九、经费安排

1、奖金标准

表彰先进个人每人500元，合计元。

2、经费来源

(1)奖金、奖牌、证书、光荣册、红花、照相等在市管党费中开支

(2)其余向财政申请专项经费

十、其他问题

1、6月28日后是否请市领导上门慰问特困党员，入党时间较早的党员。

2、对市直战线七一表彰活动从市管党费中下拨经费适当补助

我镇将在全镇各支部中表彰一批先进基层党组织和优秀共产党员。表彰对象的推荐考察工作，分别由镇党委，组织办具体实施，在“七一”前夕一并进行表彰。为做好表彰大会组织工作，特制定如下工作方案：

一、会标

xx镇20xx年度“七一”表彰大会

二、时间地点

6月日上午9:00在镇六楼会议室召开。

三、大会议程

(大会开始前奏《国歌》)

主持人：镇长主持

- 1、大会开始，由宣读主持词；
- 2、奏国歌；
- 3、总结20xx年度党建工作；
- 4、宣读表彰决定；
- 5、颁奖；
- 6、由组织委员带领新党员进行入党宣誓；
- 7、镇党委书记作重要讲话；
- 8、奏《没有共产党员就没有新中国》，大会闭幕

四、参加会议人员

全镇全体干部，镇属党支部书记，表彰对象。

五、主席台就座人员

主席台座位安排。

六、颁奖顺序

- 1、为荣获“先进党支部”的单位进行颁奖。
- 2、为荣获“优秀共产党员”的个人进行颁奖。

七、准备工作大体安排

- 1、6月日前各党支部上报表彰对象；
- 2、6月日前镇党委确定表彰对象。

八、工作人员安排

(一)表彰发奖组

组长：

成员：

- 1、联系、定制奖状、证书；
- 2、定颁奖方案及颁奖事宜；
- 3、核准表彰对象并通知到位。

(二)会务组：

组长：

成员：

负责事项：

- 1、会议室的卫生工作；

- 3、音响调制;
- 4、拍照工作;
- 5、保卫等事宜;
- 6、其他与会务有关事项。

七一表彰方案篇四

今年是中国共产党成立xx周年。我镇将在全镇27个部支部中表彰6个先进基层党支部， 5优秀党务工作者， 58名优秀共产党员。表彰对象的推荐考察工作，分别由镇党委组织，党建办具体实施，在“七一”前夕一并进行表彰。为做好表彰大会组织工作，特制定工作方案。

xx镇纪念中国共产党建党xx周年暨“争先创优”表彰大会

6月30日（星期一）下午2：30在镇五楼会大会议室召开。

（大会开始前奏《国歌》）

主持人：镇党委副书记、镇长同志主持

- 1、大会开始，由镇党委副书记、镇长同志宣读主持词；
- 2、鸣炮，奏国歌；
- 3、镇党委副书记xx总结20xx年度党建工作；
- 4、镇党委副书记、镇长同志宣读表彰决定；
- 5、颁奖；

- 6、代表发言（先进党支部、优秀党务工作者、优秀党员）
- 7、由组织委员郭怀江同志带领导新党员进行入党宣誓；
- 8、镇党委书记郭建斌同志作重要讲话；
- 9、鸣炮，奏（唱）《没有共产党员就没有新中国》，大会闭幕

全镇全体干部，全镇27个党支部书记，22个村（居）主任，表彰对象

- 1、为荣获先进党支部的单位进行颁奖。
- 2、为荣获优秀党务工作者的个人进行颁奖。
- 3、为荣获优秀党员的同志进行颁奖。

- 1、6月18前各党支部上报表彰对象；
- 2、6月25日前镇党委确定表彰对象。

（一）表彰发奖组

组 长：

成 员：

- 1、联系、定制奖状、证书、奖品；
- 2、主席台的麦克风的传放工作；
- 3、定颁奖方案，颁奖；
- 4、通知表彰对象及工作人员于表彰会前十五分钟到会场。

（二）会议服务组：

组 长：

成 员：

负责事项：

- 1、由xx负责五楼的地面、墙壁、桌子和椅子的卫生工作。
- 2、由xx负责主席台的主席台名单打印、摆放，放置矿泉水以及与会议有关的文件打印和发放工作。
- 3□xx负责广播室的全面工作。
- 4□xx负责拍照工作。
- 5□xx负责放鞭炮工作。
- 6、会议结束后会场的电源和门窗关闭工作。
- 7、保卫、医疗等事宜；
- 8、其他与会务有关事项

七一表彰方案篇五

今年是中国共产党成立xx周年□xx将对除农村以外的基层党组织中表彰15个先进基层党组织、30个优秀共产党员和15个优秀党务工作者；对农村“一创三满意”活动中表彰个农村基层党组织建设考察工作，分别由x委组织部、基层办负责，在“七一”前夕一并进行表彰。为做好表彰大会组织工作，特制定工作方案。

xx纪念中国共产党诞辰xx周年暨表彰大会

建议在6月28日（星期一）上午9：00在xx大剧院召开

（大会开始前奏《迎宾曲》）

xx主持

- 1、大会开始；
- 2、奏国际歌；
- 3□xx同志讲话□xx起草）；
- 4□xx同志宣读表彰决定；
- 5、颁奖；
- 6、奏（唱）《没有共产党员就没有新中国》
- 7、大会闭幕

（大会后xx领导与获奖代表合影）

1、表彰对象

2□xx常委□x人大常委会正、副主任□x政府正副x长，x政协正、副主席□x委、x政府巡视员、助理巡视员。

3、离退休的老干部代表，各民主党派主委□x工商联（总商会）会长。

4、各县x区委分管党群工作的副书记、组织部长、基层办主任。

5□x区内的大中型企业、大专院校党委书记或副书记、组织部长。

6□x直县团以上单位主要负责人及党员代表。

会议通知由x委办负总责，其中表彰对象分别由组织部、基层办负责通知。参加会议人员凭票入场、对号入座、领导带队，不得缺席。缺席、迟到者，由单位负责人向x委督查室说明原因。部队官兵、政法干警、工商、税务等执法人员一律着制服。

主席台安排2-3排座位□x委常委□x人大常委会主任□x政协主席在前排就座（应有x委老领导、老红军、老八路、老地下党员代表）

表彰对象全部上台领奖。

1、6月18日前常委宣布表彰对象；

2、6月25日前公示完毕

表彰准备工作在部务会的领导下进行□x委组织部、基层办共同组织□x委常委、组织部长负总责。

总指挥：

副总指挥：

协调：

工作人员：从x委组织部和基层办抽调

（一）表彰发奖组

组长：

成员：

- 1、联系、定制奖牌、证书、光荣册；
- 2、联系红花、礼仪小组、欢呼队、乐队；
- 3、制定颁奖方案；
- 4、表彰对象报部务会、常委会审定；
- 5、公示表彰对象，综合、公示情况，最后确定表彰对象；
- 6、印制表彰决定光荣册；
- 7、审批表、证书、盖印及存档；
- 8、通知表彰对象及工作人员于表彰会前一日下午报到
- 9、起草表彰部分主持词、颁奖方案衔接，送有关领导；
- 10、召开表彰对象及工作人员预备员；
- 11、排定表彰对象座次表
- 12、组织表彰会当日发奖全过程
- 13、联系摄影师，安排x领导与获奖对象合影。
- 14、其他与表彰有关事项
- 15、送省表彰对象去省开会

（二）会议服务组：

组长：

成员：

负责事项：

- 1、与x委办衔接会务事宜；
- 2、联系衔接安排表彰对象及工作人员食宿车辆等；
- 3、发放表彰对象的红包、奖金、农民党员的误工补贴等；
- 4、负责会场表彰对象座位、台上委员或单位；
- 5、保卫、医疗等事宜；
- 6、负责经费预算；
- 7、其他与会务有关事项

（三）资料宣传组

组长：

成员：

负责的事项：

- 1、与x委办、政研室衔接落实领导讲话；
- 2、制定七一宣传方案；
- 3、与新闻单位衔接典型宣传；
- 4、与新闻单位衔接七一大会宣传；

- 5、表彰决定送报社刊发；
- 6、上报信息；
- 7、其他与资料、宣传有关事宜

1、奖金标准

表彰先进个人每人500元，合计元。

2、经费来源

（1）奖金、奖牌、证书、光荣册、红花、照相等在x管党费中开支

（2）其余向财政专项经费

1、6月28日后是否请x领导上门慰问特困党员，入党时间较早的党员。

2、对x直战线七一表彰活动从x管党费中下拨经费适当补助。

七一表彰方案篇六

今年是中国共产党成立xx周年。我镇将在全镇27个部支部中表彰6个先进基层党支部， 5优秀党务工作者， 58名优秀共产党员。表彰对象的推荐考察工作，分别由镇党委组织，党建办具体实施，在“七一”前夕一并进行表彰。为做好表彰大会组织工作，特制定工作方案。

一、会标

琴亭镇纪念中国共产党建党xx周年暨“争先创优”表彰大会

二、时间地点

6月30日(星期一)下午2:30在镇五楼会大会议室召开。

叁、大会议程

(大会开始前奏《国歌》)

主持人：镇党委副书记、镇长同志主持

- 1、大会开始，由镇党委副书记、镇长同志宣读主持词；
- 2、鸣炮，奏国歌；
- 3、镇党委副书记郭同志总结20xx年度党建工作；
- 4、镇党委副书记、镇长同志宣读表彰决定；
- 5、颁奖；
- 6、代表发言(先进党支部、优秀党务工作者、优秀党员)
- 7、由组织委员郭怀江同志带领新党员进行入党宣誓；
- 8、镇党委书记郭建斌同志作重要讲话；
- 9、鸣炮，奏(唱)《没有共产党员就没有新中国》，大会闭幕

四、参加会议人员

全镇全体干部，全镇27个党支部书记，22个村(居)主任，表彰对象

五、主席台就座人员

六、颁奖办法

- 1、为荣获先进党支部的单位进行颁奖。
- 2、为荣获优秀党务工作者的个人进行颁奖。
- 3、为荣获优秀党员的同志进行颁奖。

七、准备工作大体安排

- 1、6月18前各党支部上报表彰对象；
- 2、6月25日前镇党委确定表彰对象。

八、组织机构

(一)表彰发奖组

组 长：周?琳

成 员：稂龙梅、刘滔、郭丽红、李梅、李阳琴、李桂萍

- 1、联系、定制奖状、证书、奖品；
- 2、主席台的麦克风的传放工作；
- 3、定颁奖方案，颁奖；
- 4、通知表彰对象及工作人员于表彰会前十五分钟到会场。

(二)会议服务组：

组 长：贺力鹏

成 员：林峰、朱建花、徐庆雄、刘康、朱小红、刘杰、李梅、

刘娟、刘青兰

负责事项：

- 1、由朱小红、刘娟、刘青兰负责五楼的地面、墙壁、桌子和椅子的卫生工作。
- 2、由朱建花负责主席台的主席台名单打印、摆放，放置矿泉水以及与会议有关的文件打印和发放工作。
- 3、林峰负责广播室的全面工作。
- 4、徐庆雄负责拍照工作。
- 5、刘杰负责放鞭炮工作。
- 6、会议结束后会场的电源和门窗关闭工作。
- 7、保卫、医疗等事宜；
- 8、其他与会务有关事项