

最新工程项目总结报告(优质5篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

工程项目总结报告篇一

工程名称：_____工程地点：_____

第一条：事项确认

委托方确认是经居间方介绍才获得该工程项目信息，并确认居间方为委托方与矿主方_____公司签订该项目施工合同的居间人。

第二条：委托方责任：

- 1、具有完全民事行为能力和支付居间费的人，具有能够承担该工程项目的施工能力。
- 2、能与居间人签订该工程项目的居间协议，诚实信用履行该工程项目的居间协议。

第三条：居间方责任：

- 1、给委托方提供准确工程信息及工程项目地址。
- 2、自行承担该工程项目活动期间的一切费用和自身的安全责任，直至委托方与矿主方_____公司签订该工程项目的承建

施工合同。

3、在施工期间，居间方应积极配合委托方处理，施工事务时，以及施工过程中委托方和矿主方的协调工作。

第四条：委托方与矿主方

_____有限公司签订该工程项目施工合同之日起，居间人的居间活动结束，此工程项目居间合同协议书双方签字生效，双方不得任何理由反悔。

1、委托方与建设方签订该工程项目：重晶石开采，石方、土方的开挖。

2、委托方重晶石石方每立方，土方硅矿。

第五条：付款方式

1、委托方按每月进度款足额支付居间费给居间方。

2、委托方得到建设方的进度款时，在三个工作日内向居间方支付居间费。

3、该工程完工之后，委托方得到建设方支付的结算款后，三个工作日内一次性付清居间费，不得以任何理由拖欠余款。

第六条：如委托人不按时支付居间费，居间人可凭此合同向人民法院起诉，仲裁或申请支付令。按工程并且要委托方与建设签订的工程项目总量计算，居间人所得的居间费，另外加收5%的延迟费用。本合同支付完毕后此协议自然失效。

委托人：_____ 居间人：_____

身份证：_____ 身份证：_____

电话：_____ 电话：_____

_____年____月____日

工程项目总结报告篇二

首先，感谢大家半年来对我的工作的支持和信任，是我们大家共同的努力才使得我们这个公司有今天如此辉煌的成绩。同时在这里我还要特别的感谢一个人，那就是我们的指导老师赵老师。是他在背后默默无闻的指导我们的工作才使得我们每一步走的如此塌实、顺利。虽然我们公司小，资金比较单薄。可是我们的成果却是喜人的，我们的营业额远远大于我们的投入资金。这些都是与我们公司上下一心团结奋进密不可分的。

火车跑的快全靠车头带。我们有一个决策果断的董事会，他们的决定往往对我们公司的发展起着决定性作用。在此我们也向我们的董事会表示感谢。

当然，我们有了这样的火车头还要有好的铁轨！我们的技术部就象我们的铁轨一样。因为他是我们能够跑的动跑的快的基础。我们的技术部陈鹏陈经理毫不犹豫的承担起这样的责任。举个简单的例子来说，如果我们的番茄苗在早期染上严重的病虫害，而技术部对此进行放松，任其发展，那我们的后果是什么？颗粒无收！那就意味着我们的投资将是泥牛入海。但是我们的技术部对公司内的各项技术指标要求甚严，从不放过一虫一害。是他们的辛勤工作才有我们如此好的收成！才能让我们的产品优质优量，受到广大消费者的欢迎。

提到我们的产品，就不得不提及我们的销售部。只有有了健全的销售网络才能让我们生产出的产品转化为我们的资本。我们的戴伟戴经理便完成了这一神圣的使命。从如何出售我们的产品，在哪里，由谁来负责当日的价格是多少，这些问题他都一丝不苟的考虑。对于公司所要购买的生产工具、化

肥必须的开支他都要精打细算，使我们的资金投入达到最少而让我们的收获到最大，为我们有如此的营业额做出自己的贡献。

在我们这个公司中，还有三位巾帼英雄，一位是我们的人事部经理刘媛刘经理，另两位是我们财务部史亚俊经理和出纳员高丽。

在各式各样的公司中，人事部是一个比较复杂的部门，因为它是人与人打交道的地方，不乏有人情面子问题，是一个工作环境复杂的地方。所以我们要选择能够担当此职的人第一要铁面无私，公事公办，从不徇私枉情；第二要受到大家的一致认可和尊敬；第三要有领导能力能够准确无误的对人事做出抉择。最终我们经讨论研究聘任刘媛为人事部经理而她也没有让我们失望，从没错判过一件案子，还从侧面支持着各部经理的工作，调动每位职员积极性，让我们的人力资源发挥到最嘉水平！

最后提到的这两位是我们公司的两位财神。史亚俊经理和出纳员高丽，她们一个负责帐目，一人看管现金。每一分钱花在哪，什么时间花的，具体数目是多少，提款人是谁，在她们的帐目上都清清楚楚的记录着。一个公司的运营状况如何，看到她们的帐目便一目了然了。在我们的一笔笔支出与收入当中，她们从没少过一分钱，为公司的正常运做做出了自己的贡献，我在此代表各位股东向各位经理表示感谢对她们的的工作给予肯定。

与此同时，我们的职员便是推动我们公司这条大船前进的水。大家从没有因为活脏、活累而推出自己的岗位。翻土、施肥、喷药、收果、出售这些都记录着我们职员留下的汗水。

特别是在番茄收获的旺季。夏季炎热，中午时间短，课程紧张等等都是摆在我们面前的问题。但是每位职员依旧顶着中午的烈日到售货点去卖西红柿。吃不到午饭，就让同学随便

带点;不能午睡，大家就换班来卖。而那么热的天气，我们所有的职员没有一个人拿公司的钱来为自己买一瓶水。我们这样的努力终于使我们的销售额在第一个星期就高达500元。这是我们用汗水换来的，我们一直坚持这样饱满的工作热情。但期末的考试一个接着一个，我们本意不够的时间更加紧张。为此，我们找到小食堂把西红柿送到那里。这就需要我们每天早上提早一个小时起床，采摘、送货都要在这一个小时内完成，而后我们再去上课。

我们的记录中，没有一天延误过供给小食堂的西红柿而且没有一天耽误过我们的课程。我们每位职员都认真地完成着自己的职责，为我们公司的发展做出了最大的贡献。

我们公司虽然接近尾声，但他给我们带来的收获却永远让我们受益，在我们的人生道路上有这么值得然我们会议的一段插曲，我们将会引以为骄傲。《季季鲜股份有限公司》，也许在若干年后我们当中真的有人后组建自己的公司，到那时他也许就会得心应手，毕竟曾经历过。

在接下来的工作中，我们应当做好20--年下半年的工作计划，争取将各项工作开展得更好。

最后，祝每位同事都有一个美好的未来。

工程项目总结报告篇三

光阴似箭，日月如梭。

一年的时间的确是很短暂的，不知不觉间20xx年已即将过去。

新的一年又将来临，值此新旧交替之际，总结一下过去，思索一下未来，取过去之长，补未来之短，对自己的工作进行一次总结，以便在新的一年里当中更好的完成自己的本职工作。

我与20xx年3月进入公司工程部工作，主要负责暖通、给排水专业的技术、施工及造价的相关管理工作。

在工作过程中，遵守公司的各项规章制度，平时严格要求自己，廉洁自律。

工作中认真负责，能理论联系实际开展工作，与工程部及各相关部门的同事配合，较好的完成了公司领导交办的各项工作。

首先，在技术管理方面：

1、能够耐心细致的做好图纸审查工作，配合主管领导及相关设计单位落实小区给排水、供热、燃气等管网的位置、走向，尽可能发现不合理的方案及设计，并提出自己的方案与设想，积极与设计人员沟通，完善方案及施工图纸的设计。

例如：中融国际项目地下构筑物较多，并且地下车库和地下人防均与各楼相连，这就导致将来小区排水管道无法排出。

因此向主管领导提出应在2、3、4、5楼与地下车库及地下人防之间留出一条通道，否则小区排水管网将无法铺设。

再如：设计院将连接体的采暖、给排水管线设计在汉口街一侧，而汉口街一侧又无位置铺设如此多的管线，向主管领导请示后，及时向设计单位提出了异议，经设计单位复核后，变更了设计。

2、外部协调：对于一个工程项目来说外部协调工作对于项目的顺利开展有很大的帮助。

我的主要工作是在主管领导的指导下，配合各专业公司(自来水、供热、燃气)完成项目的管网配套设计工作。

在领导的正确领导及帮助下与各专业公司保持了良好的合作关系，各专业管网的配套设计正在如期进行，目前已完成给水、排水管网的设计工作，燃气、供热管网的设计正在进行中。

在工作当中能够从公司的利益和角度出发，积极配合各专业设计人员，完成各项任务。

其次，在施工现场管理方面：4月份进入施工现场伊始，即开始和领导研究施工现场用水方案，待方案落实后协助领导完成了相关手续办理及设计工作。

并配合自来水公司完成了中百一库临时用水及现场施工用水的施工工作，确保了项目如期开工。

基础开挖前，在领导及各位同事的帮助下，根据现场的实际情况完成了施工现场排水管道的铺设，解决了各施工单位基础开挖的排水问题。

在方案制定过程中，结合工程实际采用了塑料排水管，待排水过后，管材还可以用于排烟机孔，为公司节约了一定的资金。

工程进入主体施工阶段后，针对隐蔽部分容易出现问题的地方，及时组织监理人员及各施工单位水暖班长开会，对防水套管的材料、制作提出了明确要求，并对工程中易出现的问题进行了技术交底，要求各施工单位在每道工序施工前，要做好样板间，经甲方和监理检查合格后方可继续施工，保证了工程质量。

在工程施工期间，由于监理公司的专业人员有时到位不及时，因此要经常巡视检查，核对各种管道的位置及规格，是否符合设计和规范要求，对工程中存在的问题做到早发现、早处理以免影响到后续工程的施工。

如提高排水出户管的标高，解决了汉口街一侧排水管道过低的问题。

在施工管理过程中能够坚持以设计文件为依据，严格按施工规范的要求进行检查。

再次，在工程造价管理方面：能够做到严格审查现场的施工签证，遵循施工签证的原则，对影响工程造价的各种因素进行有效控制，仔细审查施工单位提出的材料清单，发现问题及错误后及时予以纠正。

以上所述，即为本人在过去一年当中所做的'一些工作，在过去的一年当中，即取得了一些成绩，也有所不足，总结过去经验，努力改正过去工作中的不足，且在今后的工作中，更加严格要求自己，在做好本职工作的同时，不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，确保工作高效率、高质量。

为公司发展竭尽全力。

工程项目总结报告篇四

一、工程概况：

利用自治区专项资金xxx工程已于2007年实施，一次性衬砌渠道23km²大大改善了三湖河干渠的工程条件。

尾留的四闸至分水闸段落成为三湖河干渠唯一的险工段，该段落总长度为10.4km²

该段落存在的主要问题是弯道较多且渠堤高低起伏不平，多处安全超高不够。

2007年经局、所两级强烈申请，总局同意将该段落渠堤进行

整治。

该工程项目主要包括三湖河干渠四闸~分水闸渠段渠道整治工程;三湖所管理房新建工程;新建节制闸测流桥新建工程;一闸、二闸、三闸测流桥维修工程。

该项工程总投资为元。

二、施工总布置、总进度和完成主要工程量:

1、施工组织机构为了抓好该项工程的施工工作，公司精选了施工过类似工程，经验丰富，善管理，责任心强的高级管理技术人员组建成施工项目经理部。

项目经理部实行项目经理负责制，对施工项目统一管理，在质量、进度方面统一监控，社会关系统一协调，后勤供应统一保障。

在保证工程质量和进度的前提下，充分体现公司效益，力争质、效双赢。

项目经理部组成人员如下:

各机构职能如下:

安全生产及质检试验组:负责工程各项技术指标以及整个工程项目的质量监督检查和负责整个工程现场安全检查工作。

工程技术组:负责整个工程技术工作。

财务核算组:负责财务管理，保证工程所需资金;负责本工程的成本核算、经济分析和工程结算。

后勤物资组:负责施工现场材料采购供应和施工人员生活服务工作。

2、施工总平面布置

1) 施工平面布置遵循因地制宜、因材制宜、有利生产、方便生活、易于管理、安全可靠、经济合理的原则。

2) 施工平面布置宜根据施工需要随施工进度分步形成，满足各段落施工需要，前后衔接。

3) 施工平面布置应紧凑合理，节约用地、尽量少占耕地。

3、施工总进度

施工总进度为2008年5月10日开始-2008年6月10日，历时30天。

4、完成主要工程量

1) 渠堤整治土方 m^3 ;

2) 管理房新建 m^2 (二层);

3) 测流桥新建1座;

4) 测流桥改建3座。

四、文明施工与安全生产

为了保证工程在安全文明环境中施工，项目部制定了严明的组织纪律和各项规章制度，经常性地召开教育活动，整个工期没有发生任何治安事件和大小伤亡事故。

1. 文明施工

各施工项目平面布置合理，施工现场整洁有序，物料堆放整齐，安全标志明显，劳动纪律严明。

施工作业规范化、标准化、制度化，凡事均有章可循，有人负责，有人监督，有据可查。

施工环境较好，道路平整畅通，行车时尘土飞扬情况得到控制，作业时水泥粉尘机械噪声都控制在最低限度之内。

2. 安全生产

健全安全生产监督网络，按项目部、工程组、班组三级设立安全员，由项目经理、技术质量安全负责人组成安全文明施工领导小组，项目经理为第一负责人。

组织进场人员认真学习建筑法及关于建筑施工安全管理有关法律法规，进行安全生产教育，搞好岗前技术培训。

施工前进行安全技术交底，特种作业人员持证上岗，从事危险作业职工办理意外伤害保险。

施工过程中落实安全措施计划，配备必要的安全保护及安全措施，严格按照操作规范施工，坚决杜绝违章作业，安全人员经常到现场做安全检查。

五、主要施工方法

开工后项目全体技术人员、专职质检人员、专职试验员、各班组长，熟悉图纸、编制施工组织设计和施工总进度计划并进行技术交底。

根据图纸和发包人或监理工程师提供的设计基本资料和测量标志，进行现场引测高程，建立施工控制网，对临时工程布置范围样线实行同精度控制，确保临时工程布置方便施工，不影响主体工程施工，确保主体工程的测量、放线精度。

1、土方工程

本工程土方工程主要是四闸~分水闸渠堤整治。

土方工程施工前会同监理人进行工程量计量的测量资料复核检查。

渠道土方工程以机械施工为主，1m³液压反铲挖掘机挖土，推土机清理场地、平土，拖拉机牵引羊脚碾压实，人工铲坡垫平。

2、砼工程

砼工程主要用于管理房的构造柱、圈梁和现浇砼楼板等部位。

(1) 模板

模板的制作与安装应满足施工图纸要求的建筑物结构外形，模板结构应有足够的强度、刚度和密封性。

(2) 材料

1) 水泥

水泥应符合国家和行业的现行标准，每批均要附有出厂合格证，并按规定取样进行质量检验。

袋装水泥不得超过3个月，散装水泥不得超过6个月。

本工程要求采用普通硅酸盐水泥。

2) 骨料

骨料应符合规范规定，级配由试验确定并经监理人同意。

所有运至施工现场的骨料按品种、产地不同分类堆放，每500m³检验一次，自检合格，经监理人抽检合格并签字确

认后在使用。

3) 配合比、取样试验

施工中若要改变，须重新得到监理人批准。

在砼浇注过程中，在出口机器和浇注现场进行砼取样试验。

4) 普通砼

砼浇注前要清除基面上的杂物、泥土及松动岩石均冲洗干净并排干积水，通知监理人检验合格后再进行浇注，浇注中合同监理工程师对砼工程建筑物测量放样成果进行检查验收。

注意按施工图纸所示预埋各种埋设件。

浇注后，覆盖麻袋、掂编织袋进行洒水养护。

工程项目总结报告篇五

时光过得飞快，在不知不觉之中，充满希望的一年就要伴随着洁白祥瑞的雪花到来了。在过去的一年里，我们有硕果累累的喜悦，也有与同事协同攻关的艰辛；我们有观望惆怅的疑惑，也有坚信前途光明的时刻……就是这样，我们一步一步坚实地走过了xx年的春秋夏冬。

可以说□xx年是公司推进改革，拓展市场，持续发展的关键一年，也是我们公司向集团公司迈出最坚实一步的一年。回顾过去的一年，感慨很多，收获颇丰，信念更加坚定，思路格外清晰。现将xx年工程部的工作总结以及明年的工作思路和计划向公司做以回报。

一、一年来的工作：

1、努力工作，圆满完成自身任务。

1) 本年伊始，工程部在公司各位领导的关心帮助下，对丽水金沙温泉会所的后期安装、精装修工程展开全面的施工。由于我公司以前以土建为主，管理人员对装饰工程还不尽精通，但是，我们不气馁，不自卑，虚心学习，多方请教，克服重重困难，经过近八个月的不懈努力，终于在十一前，使温泉会所隆重开业。完成装饰面积近 314平方，其中吊顶 2214平方，木地板814平方，壁纸1714平方以及相应的给排水、电气、中央空调的安装调试工作。同时，温泉会所的第二阶段的改造、装饰工作正在有序进行。

2)xx年14新世界二期23号交工后，由于多种原因人防车库工程没有彻底完工。今年年初，工程部立即组织人力物力对其剩余工程抓紧施工，经过一个月的努力，完成地坪 1814平方，十个集水坑，四个截水沟以及两个坡道的面层工程。同时对14新世界一期13号、14号楼，二期23号楼、人防车库的结算资料进行搜集整理。

3) 总建筑面积25514平方的14地税局14街住宅小区工程，今年是关键的一年，在缺少技术员的情况向下，工程部及时派出14工程师配合吴经理的工作，每日坚持骑自行车往返两个工地之间。精心组织施工，工作细致认真。完成了水、电、暖以及木质防火门、防火卷闸门的安装工程，完成了上料提升机的拆除和上料洞口的封堵工作。同时完成地下室地坪3414平方，内墙涂料3514平方，外墙涂料约914平方。做到竣工资料齐全，结算资料完整。为工程的竣工移交和竣工结算打下了坚实的基础。

4) 14学校及村委办公楼工程，去年主体结束后一直没有进展。为了是14学校在今年暑假后按时入驻，工程部迅速组织人力物力对教学楼的内外粉工程、屋面保温及防水工程进行施工。完工后又及时对室内隔墙、装饰、安装工程展开全面施工。经过三个月的努力工作，共完成内外粉 514平方，轻质隔

墙1514平方，铺地板砖314平方，屋面保温防水1650平方，内墙涂料7514平方，外墙涂料3214平方，硬化停车场314平方，其中篮球场714平方。

5)经开区商混站是公司居安思危、着眼未来的新上项目。工程部为了做好商混站的基础工作，多次实地考察，仔细研究恒基商混站的优点和不足，征求专业人士的意见，图纸几次移稿，如今已经破土动工。

2、心系公司，认真履行职责，对分支机构的项目加大管理力度。

分包项目做的好与坏，与公司息息相关，不仅直接影响公司的经济利益，而且影响公司的整体形象。自工程部重新组建以来，遵照公司领导的指示精神，加大对分支机构的横向管理力度。做到有计划、有组织、定期不定时的巡查监督，工程部对此多次召开专题会议，研究方案，部署任务。要求巡查人员做到：检查细致，有记录；督查严谨，有通知。提出整改意见，落实整改效果。针对在工程质量、安全文明生产上有重大隐患的项目，提出严肃批评，限期整改。半年多来，工程部对锦绣家苑（1#—61#楼、三栋办公楼）汇龙城（2#、3#、5#楼）、14新世界三期（1#、2#、8#、10#）以及司法警官学校体育馆、图书馆工地，现场巡查8次，记录8次，下达整改通知六期。每次检查都发现较上次有大的改观，成效显著，近40万平方米的建筑群，没发生一起质量、安全事故。同时，对工程部管理人员在技术水平也有不同程度的帮助和提高。通过此项活动，既锻炼了自身队伍，也提高了公司形象。

3、配合其它部门做好工作。

xx年，为配合公司做好14工业园的投资预算工作，工程部先后数十次派人进驻工业园区，亲自测量，据实绘图。历经两个多月，绘制了18座仓库、16栋住宿、办公楼的建施、结施

和水电图。

工程部一向把搜集结算资料，配合经营部做好工程结算，作为份内的工作□xx年工程部完成了14新世界一期13#、14#楼，二期23#和人防车库的结算资料的整理工作，14街住宅小区结算资料的整理工作，同时配合分包单位完成了新世界二期污雨水、道路工程，17#、18#楼以及发电机房工程的结算工作。

协助办公室做好公司的迁移工作，工程部派人打包办公用品，装车押运，积极搬运贵重、沉重物品，为公司成功按期搬迁，为公司的职工食堂的建造，做出了应有的努力。

二、取得的经验和收获。

- 1、只有摆正位置，下功夫熟悉本职工作，才能有所作为。
- 2、主动融入集体，处理好各方面的关系，才能把工作做得得心应手。
- 3、以公司利益为重，不计较部门和个人利益的得失，才能有更大的收获。
- 4、虚心学习，不断追求进步，才能跟上公司发展的步伐。

三、存在的不足问题。

1、质量控制手段需要改进。

质量是公司发展的基础，在过去的一年里，质量控制还有许多不足，质量控制的管理思路不太清晰，重点不突出，质量控制手段单一，没有形成全过程的把控体系。往往突出进度，而忽视施工程序层次化，施工方案常有变化，从而造成进度与质量之间的矛盾突出。

2、安全文明生产大多存现在形式。

安全文明施工是企业的一面镜子。在过去的一年中，安全文明管理较以往有大的改观，已经提到工程部的工作日程上来，成为工程部工作的重中之重，但缺乏明确的目标，尤其对分包单位，缺乏有效的力度，没有形成可畏的约束力。

3、合同管理重视程度不够。

过去的一年中，对合同管理的重视程度不够，表现在合同交底不清楚，项目管理人员对合同内容掌握的不是很清楚，甚至就没见过自己所管理项目的合同。许多项目的合同，工程部压根就没有，所以，造成出现了问题不能按照合同的约定及时有效地处理。