

最新幼儿园食堂管理工作总结 幼儿园食堂工作计划(优质9篇)

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。相信许多人会觉得计划很难写？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

最新幼儿园食堂管理工作总结 幼儿园食堂工作计划优秀篇一

以党的"xx大"精神为指导，以服务师生为宗旨，进一步加强后勤队伍建设，提高服务质量，提高管理水平，提高整体品位，努力使食堂成为幼儿园工作中的一个靓窗口，让教师安心，家长放心，幼儿欢心。

(一)完善各类制度

- 1、加强对职工的考核，将在广泛征求职工意见的基础上，完善考核细则，突出奖勤，树立正面典型，弘扬正气。
- 2、进一步强化出勤管理，点名又点时，杜绝迟到早退现象
- 3、蔬菜购入采用多人组合法，买菜、付款、验货、过秤、记账分人负责，互相督促，总务处实行全面监督，园长统一审批。
- 4、师生用餐保证菜的品种多样化，力求菜的质量营养化

(二)提高职工整体素质

(三)革新工作流程

在上学期试行的洗菜、切菜、炒菜、分菜、分饭按年级一条

龙工作的基础上，适当作一些改进。

(四) 高度重视卫生安全工作

2、一丝不苟地做好消毒工作，餐具做到“一天一消毒”，小餐具用蒸汽消毒，大餐具用施康消毒液消毒，熟食间用紫外线灯消毒，消毒工作有专人负责，并做好消毒记录。

3、防蝇设施已有纱窗，灭蝇灯。纱窗要关好，灭蝇灯设专人负责

6、加强食堂财产管理，贵重物品存放在库房内，物品进仓或出仓均须登记入帐。

周次内容

1、分好工，明确有关制度和职责

2、膳管会成员会议下发考核制度讨论稿，征求职工意见环境卫生抽查

3、职工卫生知识学习卫生消毒抽查

4、食堂安全工作检查工作流程跟踪调查

5、餐具存放情况抽查

6、考核制度定稿

7、职工个人卫生(含穿戴工作衣帽等)检查环境卫生抽查

8、师生用餐情况调查

9、防蝇设施检查

- 10、职工卫生知识学习
- 11、卫生消毒抽查
- 12、环境卫生抽查
- 13、膳管会成员会议餐具存放情况调查
- 14、卫生消毒抽查
- 15、卫生工作全面调查
- 16、工作交流、总结回顾、评比表彰食堂财产清理入库

最新幼儿园食堂管理工作总结 幼儿园食堂工作计划 优秀篇二

为进一步加强幼儿园食堂卫生管理，结合我园食堂实际情况，保证幼儿就餐质量，特制定20xx年食堂工作计划。

- 1、要继续进一步加强食堂工作管理，加强技术培训，提高食堂员工的业务水平和服务质量。
- 2、在干好食堂工作的前提下，全体食堂人员要积极参加政治学习，不断提高自身素质修养，做到礼貌待人，文明服务，热情主动。
- 3、食堂人员上班时要穿戴好工作服及工作帽，不要在食堂会客，工作时间严禁吸烟以及与工作无关的其他事宜。不留长指甲，保证饮用餐具、地面、库房的整洁，使食堂始终保持清洁、卫生、有序。
- 4、严格执行食品卫生法，工作人员必须做到持健康证上岗，严防卫生事故发生。

- 5、搞好食品采购、运输、保管、卫生工作，凡是发现已经变质和腐败食品，坚决不预采购，以防食物中毒现象发生。
- 6、搞好幼儿园食堂卫生，食具要做到天天消毒，生熟分开，预防传染病发生。
- 7、蔬菜、水果要洗净，饭不夹生，做到现吃现做。
- 8、食品要保持清洁，夏季要加大防蝇措施，防止全园幼儿食物中毒现象发生。
- 9、各种物资、食品、蔬菜的采购要保证质量，供应必须及时，少采勤购。
- 10、要自觉做好本职工作，工作中吃苦耐劳，不断提高饭菜质量，保证无差错，安全无事故。

最新幼儿园食堂管理工作总结 幼儿园食堂工作计划 优秀篇三

课堂和食堂是幼儿园生存的两大阵地。食堂办得好不好，直接关系到师幼的身体健康，直接影响幼儿园的社会形象。工作不分贵贱，食堂岗位虽不起眼，但直接关系到每个幼儿的健康。为此，我们坚持以幼儿的健康成长为目标，以服务师幼为宗旨，同时认真对照各自的职责要求，总结和分析工作中的得失，强化正能量，肯定食堂工作人员的进步和成绩。指出工作中存在的问题，提出改进的意见和方法。教育局、卫生防疫部门等有关领导多次来园监督检查，给予了高度赞扬。

为此，我们认为只有充分调动大家的积极性，充分挖掘大家的潜力，大家才能把平日最优秀的状态表现出来。我们经常召开食堂人员工作会，形成同一时间段的高效配合。

食堂委员会定期研究食堂伙食问题，继续制定完善食堂各功能间管理制度，并做到定期检查、及时整改，各项制度有落实，并将制度张贴在食堂的醒目位置。

1. 每周制定幼儿食谱，根据季节特点、综合考虑到季节变化，适时给幼儿加绿豆水、菊花山楂水来消暑。制定适合幼儿口味，有助于幼儿消化吸收的食谱，及时调查了解食堂管理及师幼用餐情况，发现问题及时处理，不断改善师幼伙食。每周一及时把一周食谱公布给家长。月末对每周食谱进行营养分析，通过营养分析及时调整食谱，确保幼儿营养量的摄入。

2. 严格把好采购验收关，保证食品的质量。保证所购肉、菜、蛋新鲜、安全，不购买腐烂、变质、掺杂、掺假的食品和“三无”食品。

3. 建立食品卫生管理网络，实行食品卫生后勤园长负责制，进一步健全《食堂工作管理制度》以及各岗位卫生责任制度，做到有岗就有人，有人就有责。

4. 加强幼儿园食堂的财务管理，幼儿园伙食费专款专用，设立会计和出纳两人分管伙食帐，进行成本核算，计划开支，全年收支基本达到均衡，每月向家长公布伙食账目。同时，积极发挥班长的监督作用，及时调查了解食堂管理及师幼用餐情况，发现问题及时处理。

1. 加强培训。组织厨房人员学习《食品卫生法》或对她们进行安全教育，使其做到技术熟练，操作规范，组织职工学习安全操作规程，如使用操作炊事机械设备前必须进行安全检查，工作结束后及时关掉电源。注意防火，明确专人每天检查等，有效促进食堂的炊事人员不断提高烹调水平。

2. 明确岗位职责。力求将食堂工作分工细化，组织学习各岗位职责，使之明确，进一步提高职工岗位意识和服务意识。使每位炊事人员都不折不扣的完成自己的本职工作。在大家

起早摸黑坚守岗位的基础上，努力注重人性化管理，合理制定轮流班制度。

3. 及时反馈情况。每两月进行问卷调查，家长对食堂的反馈情况，我们及时与食堂人员交换，督促整改，在整改中不断提高和完善。

安全是各项活动的重要保障，安全工作更是各项工作重点的重中之重，

1. 一丝不苟的做好消毒工作。严格执行消毒标准，保证餐具清洗干净、消毒到位，并做好消毒记录。

2. 食堂工作人员每年到定点医疗机构体检一次，均持健康证和上岗，工作期间自觉穿戴好工作衣帽，保持个人卫生。不论何日何时走进幼儿园食堂都会给他人留下干净、整洁、一尘不染的印象。

3. 做好每日每餐的留食待检工作，均做到食物留48小时待检。

成绩永远属于过去，继续进步，追求更好是我们伙食工作的主题。今后我们将会更加尽职尽责，保证幼儿园各项工作的顺利进行。但是，由于食堂工作的特殊性，我们的工作还存在很多不足，在今后的工作中，我们将加强学习，提高业务水平，努力改善服务质量，把伙食工作做得更好，更扎实!使我园在伙食管理上、服务上，更上一个台阶!伙食争取做到让幼儿满意、家长满意。

最新幼儿园食堂管理工作总结 幼儿园食堂工作计划优秀篇四

当工作进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出

经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做工作总结。下面是小编收集整理整理的幼儿园食堂工作总结范文，欢迎借鉴参考。

(一)做好财产、财务管理工作：坚持勤俭办园的方针，合理利用有限资金，为幼儿园办实事，办好事。2、做好学年度的预算、决算的审核、检查监督工作，严格财务制度和财经制度。3、严格财务制度，分工明确，一切财经支出都必须在园长的统一安排下进行，每张发票都必须由园长签字，每学期对财务账目审查一次。4、会计坚持每月上报结算报表，使园长能掌握资金情况，合理安排资金。

(二)事务工作方面：及时做好教学用品、办公用品和教玩具的采购工作和更新工作，并根据本园的特点，做好各班的教学用品和环境布置材料。2、做好幼儿园的维修工作，经常检查大、中、小型玩具，消除不安全因素，对幼儿园的门窗、玻璃、自来水等及时维修。3、做好幼儿园的卫生保健工作，对幼儿的玩具、被子和寝室经常消毒。并做到消毒有记录。各班教师要配合保健老师做好工作。4、关心幼儿生活，办好食堂。(1)要经常深入食堂检查工作，要求严格执行食堂工作制度和卫生制度，全心全意为师生服务。(2)幼儿每天午餐做到热菜热饭，做到营养搭配，价廉物美，让幼儿吃饱、吃好，使家长放心。(3)做好开水的供应工作，充分利用各班的茶水桶，让幼儿随时喝水。(4)搞好食堂的卫生工作，生熟分开，杜绝一切不卫生因素，培养幼儿良好的进餐习惯。

(三)搞好园舍建设，创设优美环境：管理好花木、草坪、果园。在草坪成长期，要保护好草坪，让其生长好，同时要加强施肥，增加部分花木，做到四季常青，四季花香，美化校园。教育幼儿爱护幼儿园的一草一木。园内无杂物，各种玩具摆放合理，活动室内外布置美观，做到美化、绿化、净化，富有童趣。2、加强幼儿园的卫生环境管理。整个校园内外分工到人，各活动室由班主任教师负责，做到一日一小扫，一周一大扫，保证整洁干净，窗明几净，室内外无纸屑、无痰

迹、无杂物，各种用具摆放整齐，保洁区无杂草。

一、落实“安全第一”的方针，抓好食品卫生和安全保健等工作。

安全工作是幼儿园工作的重中之重。本学期，在园领导的重视下，在保健教师的辛勤工作下，努力做到了卫生防疫体制健全，管理有序。通过业务学习、讨论、检查、评比等多种形式，强调保育工作与食堂工作的规范操作。其次严把晨检关、卫生消毒关，发现问题及时处理，切实落实防病工作，做到了一学期内无安全事故发生。顺利地通过了镇江市妇幼保健院的检查，领取了妇幼保健合格证书，同时被评为镇江市儿童保健工作先进单位，保健教师也荣获了“先进个人”的殊荣。

“镇江市a级食堂”是我园本学期的创建目标之一，我们认真对照《镇江市学校食堂卫生达标建设活动a级食堂评分表》和《关于开展放心消费食堂创建活动的通知》精神，利用暑期，在校领导的关心下，在市、区卫生监督所的指导下，按照要求对整体布局进行了较大的调整。安装了监控系统、给粗加工间、食品操作间、配餐间更换了天花，完善了抽排油烟系统，添制了保洁设备，完善了各种硬件设施，整体环境焕然一新。同时坚持以服务师生为宗旨，努力提高后勤人员素质，提高服务质量，提高管理水平。在全体后勤人员的共同努力下□xx年12月我园食堂顺利地被评为“镇江市a级食堂”。新区管委会仲新福主任也亲临我园就食品安全卫生工作进行了专项检查。仲主任对我园的食堂管理工作非常满意，勉励我园继续努力，把食堂办成教师满意、家长放心、幼儿开心的食堂。

二、加强师资队伍建设，提高教师专业素养。

(一)加强领导班子队伍建设。

俗话说：“火车跑得快，全靠头来带”。要打造一支师德高尚、业务精良的师资队伍，领导的表率起着不可忽视的作用。我们要求园领导在工作之余，加强自身的业务学习，不断地用新的知识和新的信息充实自己，提高自己的专业理论水平。其次采用推门听课的方式，经常深入班级听活动，指导教师开展区域游戏，了解教师的教学情况。同时采用面对面、一对一指导的方式，指导教师改进教学方式，提高课堂教学质量。本学期，魏妍园长在区园长听评课活动中获一等奖。

1、加强理论学习，夯实教师的理论基础。本学期我们利用教研会议和教研活动，带领教师深入学习、理解《纲要》及相关的幼教理论，转变教师观念，加强师德建设，鼓励教师利用业余时间每月读一篇幼教文章，并作摘记、写简短的读后感，为教师搭建了学习、交流的平台，努力提高教师的理论水平。

2、本学期，继续要求每位教师每月积极撰写观察记录、教养笔记各两篇，每节活动课后都有教学反思、一周一次大反思，并进行交流，教育论文每学期至少写一篇，青年教师每周抄一篇优秀教案，每月进行一课三研活动，每月练习一首简单曲子，全园上下形成了浓郁的学习氛围，苦练教学基本功。

3、我们还积极组织教师参加园内外的各项学习、培训活动，努力提高教师教育理论水平，明确学习的目的性，并且要求教师学以致用，把所学理论与自己教学实践相结合。

4、本学期我园继续以市级课题《农村幼儿良好生活习惯的指导建议研究》为抓手，在提高教师的教科研水平的同时努力促进儿童良好行为习惯的养成。同时继续以“快乐识字、分享阅读”为幼儿园的特色进行打造，并努力改革教学组织形式，使之生活化、游戏化。

三、开展丰富多彩的活动，以活动促保教质量的提高。

1、开学初结合“镇江市绿色幼儿园”的创建，以“绿色、环保、美观、实用”为主题，开展了创设良好育人环境的评比。利用废旧物品将楼梯、走廊、教室布置得内容丰富、五彩缤纷、琳琅满目，并且定期更换，成为了环境教育的好阵地。同时在一日生活和各种教育活动中渗透环保教育以及开展适合幼儿特点的环境教育的专题活动。全园总动员开展“变废为宝”自制玩具评比。每个班还设立了可回收与不可回收垃圾箱，让幼儿学会分类投放垃圾。通过各种活动，我们不仅让孩子学会在认知中辨析，同时也在日常生活中逐渐养成了良好的生活卫生习惯，逐步提高了幼儿的环保意识，帮助他们慢慢积累保护环境的经验，懂得了保护环境要从小事做起，从我做起。xx年11月我园被评为“镇江市绿色幼儿园”。

2、结合幼儿园教育的特点，我园要求各班在布置主题墙时注重幼儿和家长的参与，把主题墙作为特色教育和主题活动的外显窗口，通过教师的启发和引导，将墙饰变为展示幼儿自己意愿的园地。园内每月根据主题从幼儿、家长参与率、美观、实用等方面进行评比。

3、游戏是幼儿的基本活动，是对幼儿进行全面发展教育的重要形式。区域活动是开放性的教育活动，是幼儿按自己的意愿进行的一种带有学习性质的游戏，也是对幼儿进行个别化教育的最佳手段。我园的游戏水平一直比较薄弱，本学期我园主抓区域游戏，要求各班依据本园实际和我镇的乡土资源，开辟游戏区角，及时地捕捉孩子感兴趣的事，把幼儿生活中熟悉的事物迁移到游戏中，并在游戏区中结合教育主题投放各种动手操作材料，给予孩子充分的操作探索机会，使游戏区角成为幼儿开展自主学习的主阵地。在经历了日常检查、指导，专题讨论，教师精心准备等环节后，开展了园内的区域游戏评比。但评比中我们发现孩子的游戏水平低下，亟待提高。于是我们又组织教师去丹阳实验幼儿园进行了专项的参观学习，请教师与专家之间面对面的交流、指导。下学期，我园将继续主抓区域游戏，培养教师的指导能力与幼儿的游戏水平。

4、为进一步贯彻落实《幼儿园教育指导纲要》精神，促进我园幼儿教师的专业发展，建设一支充满生机和活力，基本功和教学技能扎实，适应现代化教学的教师队伍，本学期我园在青年教师中举行了教师基本功比赛。

四、有效利用家长资源，形成教育合力，促进幼儿健康成长

1、充分利用《家长园地》和校信通，在家园之间搭建沟通、交流的桥梁。学期结束时，通过家长问卷调查的方式，一方面了解家长对我园保教情况的满意度，另一方面根据家长反馈的意见，与教师进行沟通讨论，改进目前的工作方式，以便今后更好地为家长服务。

2、家长是教师最好的合作伙伴，本学期我园充分利用家长资源，开展了各种亲子活动。如利用家长半日开放活动，开展了感恩父母情活动，利用庆元旦开展了幼儿特长展示与趣味运动会活动。活动的开展进一步加强了家长与幼儿园之间的沟通，促进了幼儿园教育和家庭教育的双向互动。

以上是园本学期开展的主要工作，成绩只能代表过去，在新的一年里，我们将不断进取，勇于创新，向着更高的目标努力奋进。

一、严格膳食管理，认真做好饮食卫生工作。我园本着卫生、安全、富有营养、利于消化的总要求，每周为幼儿制定营养食谱，做到品种多样，搭配合理并保证按量供给。为了提高伙食质量，我们在菜肴的搭配、烹饪上下功夫，保证幼儿吃饱吃好，同时还为体弱儿童增加了营养菜、肥胖菜。每月我们还及时做出营养分析，我们对营养分析结果，及时让幼儿园伙委会了解，广泛听取伙委会成员的意见建议，发现问题，共同讨论，调整食谱，保证幼儿各类营养素摄取均衡。同时我们还将每天菜肴向家长展示，让家长了解自己孩子在园的用餐情况，增加幼儿伙食的透明度。定期有保健医生、营养师巡视幼儿进餐情况，了解食物是否符合幼儿的口味，发现

问题及时改正。在饮食卫生方面，我园严把了采购、验收关，发现、变质的原料一律退回；同时由保健医生严格督促营养员严格按照预防性消毒及烹调加工的要求进行日常操作，对所有进口食物进行了留样，并做好了留样登记。因此，在各条线的共同努力下，本学期没有发生过一起食物事故。

二、规范日常操作细节，不断提升营养员工作质量。加强营养员的理论学习，按照操作规范，强化细节、规范、严谨操作，增强服务意识。认真组织全体人员参加每月一次的理论实践学习活动，通过现场观摩、案例、理论学习及技能展示来切实提高理论操作水平。并做好活动记录，以理论指导实际工作，从而提高工作质量。组织全体食堂工作人员认真参加园内的政治学习，提高思想素质和服务意识。通过学习卫生工作管理条例和食堂操作规范，做好安全卫生工作。明确各岗位的工作职责，确保幼儿、教工的饮食安全。在膳委会的监督指导下，根据每月营养分析，不断改进，取长补短，使幼儿园的营养工作质量不断提高。

三、高度重视卫生安全工作，加强检查、及时反溃

- 1、严格执行各项制度。把好食品的采购、验收、入仓、烹饪、运储、分发等各个环节的安全卫生关。严格按规程操作各类设备，不违章违规操作。经常检查设备的运行情况，确保设备安全运行，设备出现异常立即维修或报修。
- 2、严把进货关。做好食品的进货关与检查检验关，杜绝假冒伪劣和“三无”（无生产厂家、无生产日期、无保质期限）食品进入食堂；坚决杜绝采购过期、腐烂变质、污秽不清，混有异物或其他感观性状异常等可能对人体健康有害的食品。做好购买食品的索证工作。
- 3、严格做好食品的加工关。对所加工食品做到煮熟煮透，尽可能做到色香味俱佳。必须做到生熟分开，用专用工具、专用冰箱存放食品。
- 4、认真做好食堂内外的卫生。每天做好食堂各功能间、餐厅及食堂外场地等场所的清洁卫生工作，始终保持整齐清洁。
- 5、每天做好消毒工作。餐具必须做到一清、二涮、三冲、四消毒，消毒后的餐具存放在保洁厨中。严禁使用未消毒餐具及加工用具。营养员按照一条龙操作程

序进行，特别加强营养员二次*室和备餐间的“三白”和手的消毒的检查。6、加强食堂仓库的管理，进出货及时登记，保证幼儿摄盐量、摄油量等不超标。幼儿园食堂的安全卫生管理工作直接关系到孩子们的健康与幼儿园的稳定发展。在今后的工作中，我们会不断探索实践，不断总结反思，将食品卫生工作纳入日常重点工作范畴，更出色地完善各项工作！

最新幼儿园食堂管理工作总结 幼儿园食堂工作计划优秀篇五

食品卫生安全是幼儿园安全工作的重要组成部分，事关于广大师生员工的生命安全，是维护幼儿园和社会稳定的大事，为教育教学创造一个安全稳定的环境，特制定本食堂安全工作计划。下面就是小编为大家带来的幼儿园食堂工作计划，希望能帮助到大家！

一、指导思想

二、食堂管理

1. 食堂要把好食品关，坚决杜绝“三无”食品，熟食加盖，生熟分开，凡已腐烂变质食物不能给幼儿吃，严防食物中毒。
2. 每天做好食品留样工作，留样时间保持48小时。
3. 保证菜的品种多样化，不时调查食堂管理及师生用餐情况，发现问题及时处理。
4. 为了保证幼儿的营养均衡，园保健老师要每周进行一次营养分析，及时调整伙食，要经常深入班级，听取意见，以确保幼儿的伙食，使我们的食堂管理更加规范。

三、幼儿园食品卫生安全工作制度

1. 通过正常渠道采购食品，索取合同摊位的合法证件，认真做好农药残留速检和留样工作。洗菜要干净，炒菜要把正火候，贮菜要生熟分开，各类用具要分类摆放和使用。
2. 蔬菜购入采用多人组合法，买菜、付款、验货、过秤、记账分人负责，互相督促，由园长统一审批。
3. 一丝不苟地做好消毒工作，餐具做到“一天一消毒”，小餐具用蒸汽消毒，大餐具用施康消毒液消毒，熟食间用紫外线灯消毒，消毒工作有专人负责，并做好消毒记录。确保食堂的环境卫生与安全。
4. 防蝇设施已有纱窗，灭蝇灯。纱窗要关好，灭蝇灯设专人负责。
5. 食堂工作人员均须持健康证和卫生知识培训合格证上岗，工作期间一律要穿戴好工作衣帽，保持好个人卫生，不化妆、不吸烟、不留长指甲。
6. 食堂灶具等处均用电和燃气，要求职工规范操作，时刻注意用电和燃气的安全。
7. 加强食堂财产管理，贵重物品存放在库房内，物品进仓或出仓均须登记入帐。

四、具体月工作安排如下：

二月份：

1. 食品卫生检查。
2. 每周卫生消毒检查。
3. 培训内容：《食堂人员岗位职责》

《食堂人员一日工作流程》

《卫生清洁与消毒》

三月份：

1. 食品卫生检查。
2. 每周卫生消毒检查。
3. 培训内容：《食品安全卫生制度》

《膳食营养与搭配》

《采购要求》

四月份：

1. 食品卫生检查。
2. 每周卫生消毒检查
3. 防蝇、防鼠设施检查
4. 培训内容：《预防春季传染病》

《粗加工及切配卫生要求》

五月份：

1. 每周卫生消毒检查
2. 食品卫生检查
3. 培训内容：《食品管理制度》

《烹调加工卫生要求》

六月份：

1. 食品卫生检查。
2. 餐具存放情况。
3. 培训内容：《食品中毒预防指南》
4. 每周卫生消毒检查。
5. 卫生保健知识测试。

为进一步加强幼儿园食堂卫生管理，结合我园食堂实际情况，保证幼儿就餐质量，特制定x年食堂工作计划。

- 1、要继续进一步加强食堂工作管理，加强技术培训，提高食堂员工的业务水平和服务质量。
- 2、在干好食堂工作的前提下，全体食堂人员要积极参加政治学习，不断提高自身素质修养，做到礼貌待人，文明服务，热情主动。
- 3、食堂人员上班时要穿戴好工作服及工作帽，不要在食堂会客，工作时间严禁吸烟以及与工作无关的其他事宜。不留长指甲，保证饮用餐具、地面、库房的整洁，使食堂始终保持清洁、卫生、有序。
- 4、严格执行食品卫生法，工作人员必须做到持健康证上岗，严防卫生事故发生。
- 5、搞好食品采购、运输、保管、卫生工作，凡是发现已经变质和腐败食品，坚决不予采购，以防食物中毒现象发生。

6、搞好幼儿园食堂卫生，食具要做到天天消毒，生熟分开，预防传染病发生。

7、蔬菜、水果要洗净，饭不夹生，做到现吃现做。

8、食品要保持清洁，夏季要加大防蝇措施，防止全园幼儿食物中毒现象发生。

9、各种物资、食品、蔬菜的采购要保证质量，供应必须及时，少采勤购。

10、要自觉做好本职工作，工作中吃苦耐劳，不断提高饭菜质量，保证无差错，安全无事故。

一、指导思想

以创甲级幼儿园为精神动力，以服务师生为宗旨，进一步加强后勤队伍建设，提高服务质量，提高管理水平，提高整体品位，努力使食堂成为幼儿园工作中的一个靓窗口，让教师安心，家长放心，幼儿欢心！

二、工作设想

(一)完善各类制度

1、强化出勤管理，点名又点时，杜绝迟到早退现象

2、蔬菜购入采用多人组合法，买菜、付款、验货、过秤、记账分人负责，互相督促，总务处实行全面监督，园长统一审批。

3、师生用餐保证菜的品种多样化，力求菜的质量营养化

(二)提高职工整体素质

(三) 革新工作流程

在上学期试行的洗菜、切菜、炒菜、分菜、分饭按年级一条龙工作的基础上，适当作一些改进。

(四) 高度重视卫生安全工作

2、一丝不苟地做好消毒工作，餐具做到“一天一消毒”，小餐具用蒸汽消毒，大餐具用施康消毒液消毒，熟食间用紫外线灯消毒，消毒工作有专人负责，并做好消毒记录。

3、防蝇设施已有纱窗，灭蝇灯。纱窗要关好，灭蝇灯设专人负责

6、加强食堂财产管理，贵重物品存放在库房内，物品进仓或出仓均须登记入帐。

三、食堂工作行事历周次内容

1分好工，明确有关制度和职责

2膳管会成员会议下发考核制度讨论稿，征求职工意见环境卫生抽查

3职工卫生知识学习卫生消毒抽查

5餐具存放情况抽查

6考核制度定稿

一、责任对象：

厨房工作人员

二、责任要求：

1. 积极学习《食品卫生法》和预防食物中毒的有关知识，提高卫生意识，强化卫生法制观念。
2. 抓好厨房管辖的室内外环境卫生，做到无灰尘、无污染、无油污，水沟要干净、畅通、无异味。
3. 加强食物监督，经常性地检查食物情况，不得购买变坏、污染的食物，熟食时间不得超过4小时。
4. 加强餐用器具的消毒工作，每次用餐后其用具都必须进行消毒。水池、锅及其他用具都要及时清洗干净。
5. 养成良好的卫生习惯和操作制度，工作时穿戴工作衣、工作帽，不戴首饰。要求天天搞好个人卫生，勤洗澡、勤剪指甲、勤洗头理发、勤换衣。
6. 注意用电、煤气的安全，对用电、用气结束时，要马上关闭。厨房门窗及时关好，人一旦离开随手关门关窗。
7. 按食品卫生制度，搞好食品卫生：做到生熟刀与案板分开，洗荤、蔬菜水池分开，清洗炊具做到一刮二洗三消毒四冲五保洁。
8. 按不同的季节消杀四害，尤其夏秋两季作为蚊、蝇、蟑的消杀季，坚持采用综合治理，做到无蚊蝇蟑螂。
9. 严格食品原料的定点采购和索证制度，确保来源的安全可靠。
10. 经常关注厨房的用餐情况，一旦发生特殊情况马上报告。

三、责任追究：

1. 厨房责任人违反上述有关规定，有失责行为，由领导班子会议研究，给予一定的处理。

2. 发生饮食事故，经幼儿园领导班子研究，经予严肃处理；严重的交由上级部门或司法机关处理。

3. 本责任书一式两份，负责人和责任人各执一份。签订之日起生效。直至相关责任人离园或离职时自动失效。

一、严格膳食管理，认真做好饮食卫生工作。

我园本着卫生、安全、富有营养、利于消化的总要求，每周为幼儿制定营养食谱，做到品种多样，搭配合理并保证按量供给。为了提高伙食质量，我们在菜肴的搭配、烹饪上下功夫，保证幼儿吃饱吃好。并广泛听取老师和家长的意见建议，发现问题，共同讨论，调整食谱，保证幼儿各类营养素摄取均衡。同时我们还将每天的菜谱向家长公布，让家长了解自己孩子在园的用餐情况，增加幼儿伙食的透明度。在饮食卫生方面，我园严把了采购、验收关，发现变质的原料一律退回；同时严格按照预防性消毒及烹调加工的要求进行日常操作，对所有进口食物进行了留样，并做好了留样登记。因此，在我们的共同努力下，本学期没有发生过一起食物事故。

二、规范日常操作细节，不断提升工作质量。

加强理论学习，按照操作规范，强化细节、规范、严谨操作，增强服务意识。积极地利用休息的时间进行理论实践学习，通过案例、理论学习及技能展示来切实提高理论操作水平。并做好记录，以理论指导实际工作，从而提高工作质量。认真参加园内的政治学习，提高思想素质和服务意识。通过学习卫生工作管理条例和食堂操作规范，做好安全卫生工作。明确自己的工作职责，确保幼儿、教工的饮食安全。

三、高度重视卫生安全工作，加强检查、及时反馈。

1、严格执行各项制度。把好食品的采购、验收、入仓、烹饪、运储、分发等各个环节的安全卫生关。严格按规程操作各类

设备，不违章违规操作。经常检查设备的运行情况，确保设备安全运行，设备出现异常立即维修或报修。

2、严把进货关。做好食品的进货关与检查检验关，杜绝假冒伪劣和“三无”（无生产厂家、无生产日期、无保质期）食品进入食堂；坚决杜绝采购过期、腐烂变质、污秽不清，混有异物或其他感观性状异常等可能对人体健康有害的食品。做好购买食品的索证工作。

3、严格做好食品的加工关。对所加工食品做到煮熟煮透，尽可能做到色香味俱佳。必须做到生熟分开。

4、认真做好食堂内外的卫生。每天做好食堂及食堂外场地等场所的清洁卫生工作，始终保持整齐清洁。

5、每天做好消毒工作。餐具必须做到一清、二涮、三冲、四消毒，消毒后的餐具存放在保洁厨中。严禁使用未消毒餐具及加工用具。

6、加强食堂仓库的管理，进出货及时登记，保证幼儿摄盐量、摄油量等不超标。

幼儿园食堂的安全卫生管理工作直接关系到孩子们的健康与幼儿园的稳定发展。在今后的的工作中，我们会不断探索实践，不断总结反思，将食品卫生工作纳入日常重点工作范畴，更出色地完善各项工作！

最新幼儿园食堂管理工作总结 幼儿园食堂工作计划 优秀篇六

一、主要工作与成效

1、本学期，我们组织保育员学习了《如何缓解幼儿入园分离焦虑》、《幼儿园消毒工作具体操作》及“消毒注意事项”、

《福建省幼儿园保育教育活动常规(试行)》(一)(二)、《幼儿园生活活动评价表》《幼儿园户外活动评价表》等内容，通过学习这些文件和业务知识，让保育员从中学到了很多的专业知识。同时，还组织保育员观摩中一班的户外活动及早操活动环节和大一班的洗手、入厕及饮水环节，让保育员对照省教育厅制定的《标准》对活动进行评议。这样，既学习了别人的长处，弥补了自己的短处，又让保育员进一步理解和掌握了《标准》的评定要素。

2、为了提高保育员的技能水平，本学期，我们举行了“保育员消毒工作技能和理论知识问答的比赛”，我们先举行培训，在培训的基础上再开展比赛，让保育员通过这种形式，锻炼了她们的专业素质。从中推选了小三班的保育员穆小慧、小小二班的保育员杨玉芝、小二班的保育员付翠红三位保育员参加了机构的比赛，均获得了一等奖、二等奖、优秀奖。同时推选小小二班的保育员杨玉芝、小二班的保育员付翠红两位保育员参加了教委办的保育员比赛，分别获得了一等奖和三等奖的好成绩。

3、本学期，我们保教人员还向家长们做出了师德承诺，而且把承诺语贴在班级门口。期初，召开了全体保育员的师德承诺交流会，让保育员说说以后在工作实践中怎么实现自己的承诺。期中，组织保育员讲述“爱在一日生活中”的具体做法，期末，让全体保育员讲述“带班中爱的故事”，让每个保育员说说在一日工作中她们是怎么爱班级的孩子，怎么关心照顾孩子的。通过这些交流研讨，保育员从原来脾气的暴躁改变成现在的温和平静，让每个幼儿都能感受到爱的存在，大大地提高了保育员的师德水平。

4、本学期，园长每周都安排一个半天跟班听课，特别是后勤园长都安排半天专门跟保育员带的班，进行观察和手把手的指导。在跟班听课中发现个别保育员在时间的把握方面还不是很明确，对参教内容也不够了解等，经过指导后，保育员懂得了半天工作内容的把握，知道了在什么时间应该做

什么事情。同时，明确了应该怎么配教，在集中教育活动时，教师上课需要保育员帮忙的时候，保育员基本上懂得做出相应的配合。例如：在美术活动之前，保育员会先铺好桌布分发画纸和蜡笔等，在幼儿操作时也会给予适当的指导等，本学期，保育员的配教情况有所进步了。

5、本学期，卫生消毒方面也做的很好，我们每周都组织定期和不定期的检查，在检查中发现幼儿寝室被子摆放不规范，班级区角柜的物品摆放零乱等，经过督促和指导后，这些存在的问题都有所改善，她们能为孩子营造一个舒适、卫生整齐的生活环境。每周后勤园长和保健医生等人组成的卫生检查小组都不定期地对各班卫生情况进行检查。本学期，经过检查评选出每周的卫生班级：小一班两次，小二班两次，小三班一次，小小班两次，中一班两次，中二班两次，大一班一次，大二班一次，每周在升旗仪式时都给颁发卫生流动红旗，以示鼓励。我们每月还组织保育员进行了一次的全园大扫除，清理校园周边的卫生死角。

6、为丰富幼儿的卫生保健常识，本学期，保健医生根据各年龄段幼儿的年龄特点和各班的具体情况，有针对性地下班给幼儿上卫生保健常识课。例如：给小小班幼儿上了“我的小手真干净”，给小班幼儿上了“做个讲卫生的好宝宝”，给中班幼儿上了“我爱刷牙”，给大班幼儿上了“怎么保护漂亮的眼睛和学做眼保健操”，取得较好的效果。同时，本学期我们还设计了“喂药登记表”让家长签名，确保了喂药的安全。

7、安全工作是幼儿园工作的首要任务，在一切工作正常开展之前，安全是不可缺少的。本学期，我园继续实行安全管理领导责任制，逐级落实，做到经常检查，不断整改。首先，学园成立了安全工作领导小组，定期组织领导小组的成员进行安全检查：如对电器、线路、活动场地、消防栓等的检查，每天都要对幼儿园的整个大环境巡视一遍，确认有无存在不安全的隐患并做好记录。如有发现不安全的地方，马上进行

整改。其次，组织全体教职工认真学习安全预案和安全知识，各班也根据幼儿的年龄特点，在教育教学活动中增加了安全教育内容。第三，每逢节假日都分发“告家长书”，并及时取回家长的回执单，确保了每名幼儿在节假日期间的生命安全。

8、定期组织教职工学习上级关于学校安全责任事故的相关文件和通报，时刻敲响警钟，让教职工认识到自己肩负的责任重大，不断增强教职工的安全意识。同时，本学期结合十一月份的“安全教育月”，我们邀请了安平派出所戴警官来园讲座，通过观看多媒体课件和生动有趣的讲解，幼儿很感兴趣，懂得了一些交通安全的知识。还组织了全体师生参加“防震”、“防火”等安全逃生演练，让幼儿懂得了逃生的要领。在“安全教育月”期间，我们每班还制作了安全主题活动，大班以食品安全为主、中班以交通安全为主、小班以自我防护为主。让幼儿通过形象、直观、图文并茂的主题教育活动获得了不少的安全常识。

9、本学期，我园即对门卫进行了详细的培训，例如让他了解门卫的工作职责，以及如何使用安全防护器材等，让他尽快熟悉业务。为了让下午幼儿离园这段接送时间和更安全，本学期，我园行政值班人员守在入口门，检查家长持卡情况，门卫守在出口门，严把出门关，以防幼儿私自走出校门。同时，我园还有配有电子接送卡，严格要求家长持卡接孩子，严禁无卡人员入园。

11、本学期，幼儿园使用的符合国家标准的校车，我们建立了一车一档的校车资料，安排了路线以及乘坐幼儿的名单，还与司机和接送人员签订了安全责任书，并制定了管理制度和事故应急预案及措施等文件，并给司机和接送人员进行上岗前培训，增强了他们的工作责任心。同时，还定期组织司机和接送人员学习了《交通道路安全宣传》、《消防安全教育》和《儿童意外伤害事故如何避免》等上级文件和文章，召开安全会议，注意校车的安全工作，确保了接送的安全。

10、12月份，学园开展了“第三节皇家宝贝运动会”，我们制作了很多新颖的运动明星的照片布置幼儿园一楼门厅，各楼层也都分别布置了有关运动的形体图片和运动器械吊饰，将运动节的气氛营造得浓浓的。而且后勤部门还及时地为家长和幼儿的比赛以及开展主题教育活动、布置门厅、走廊及各班活动室等提供足够的物质材料，确保了活动的顺利开展。同时，还为各班开展的“庆圣诞亲子游园活动”、“家长开放日”等活动及时采购所需物品和食材，让各种活动开展得丰富多彩。并为家长和幼儿的外出活动做好后勤保障工作，如：去厦门海昌动物园的“亲子一日游”，我们做好了车辆、出行等的联系、统计、沟通和安全等工作，保证了幼儿园及各个班级各项工作的正常和顺利开展。

二、不足之处及今后努力的方向

- 1、各岗人员的安全意识需要再增强。
- 2、个别卫生死角清理还不够到位。
- 3、各班级，保管室、厨房等处的财产管理有待进一步完善。

在今后的工作中，我们将努力改进存在的问题，把工作做得更细致，把管理做得更规范，把服务做得更到位，让我园的后勤管理工作水平上一个台阶。

最新幼儿园食堂管理工作总结 幼儿园食堂工作计划 优秀篇七

以党的“十x大”精神为指导，以服务师生为宗旨，进一步加强后勤队伍建设，提高服务质量，提高管理水平，提高整体品位，努力使食堂成为幼儿园工作中的一个靓窗口，让教师安心，家长放心，幼儿欢心。

二、工作设想

(一)完善各类制度

1. 加强对职工的考核，将在广泛征求职工意见的基础上，完善考核细则，突出奖勤，树立正面典型，弘扬正气。
2. 进一步强化出勤管理，点名又点时，杜绝迟到早退现象。
3. 蔬菜购入采用多人组合法，买菜、付款、验货、过秤、记账分人负责，互相督促，总务处实行全面监督，园长统一审批。
4. 师生用餐保证菜的品种多样化，力求菜的质量营养化。
5. 进行成本核算，积极发挥膳管会的作用，不时调查食堂管理及师生用餐情况，发现问题及时处理。

(二)提高职工整体素质

1. 组织职工学习《食品卫生培训教材》等材料，并适当组织外出参加学习，提高职工卫生意识。
2. 分工力求细化，进一步明确岗位职责，岗位任务的完成情况与考核挂钩，提高职工岗位意识和服务意识。
3. 创设竞争机制，在同一岗位，不同岗位间展开竞争，让职工在竞争中增强主人翁意识，并提高技术熟练度。

(三)革新工作流程

在上学期试行的洗菜、切菜、炒菜、分菜、分饭按年级一条龙工作的基础上，适当作一些改进。

(四)高度重视卫生安全工作

1. 通过正常渠道采购食品，索取合同摊位的合法证件，认真做好农药残留速检和留样工作。洗菜要干净，炒菜要把正火候，贮菜要生熟分开，各类用具要分类摆放和使用。
2. 一丝不苟地做好消毒工作，餐具做到“一天一消毒”，小餐具用蒸汽消毒，大餐具用施康消毒液消毒，熟食间用紫外线灯消毒，消毒工作有专人负责，并做好消毒记录。
3. 防蝇设施已有纱窗，灭蝇灯。纱窗要关好，灭蝇灯设专人负责。
4. 食堂工作人员均须持健康证和卫生知识培训合格证上岗，工作期间一律要穿戴好工作衣帽，保持好个人卫生，卫生不符要求的不得上岗，环境卫生分人分块包干，保证每周一次大扫除。
5. 食堂灶具等处均用电和柴油，要求职工规范操作，时刻注意用电和燃油的安全。
6. 加强食堂财产管理，贵重物品存放在库房内，物品进仓或出仓均须登记入帐。

三、食堂工作行事历

周次内容

1. 分好工，明确有关制度和职责
2. 膳管会成员会议下发考核制度讨论稿，征求职工意见环境卫生抽查
3. 职工卫生知识学习卫生消毒抽查
4. 食堂安全工作检查工作流程跟踪调查

5. 餐具存放情况抽查
6. 考核制度定稿
7. 职工个人卫生(含穿戴工作衣帽等)检查环境卫生抽查
8. 师生用餐情况调查
9. 防蝇设施检查
10. 职工卫生知识学习
11. 卫生消毒抽查
12. 环境卫生抽查
13. 膳管会成员会议餐具存放情况调查
14. 卫生消毒抽查
15. 卫生工作全面调查
16. 工作交流、总结回顾、评比表彰食堂财产清理入库

最新幼儿园食堂管理工作总结 幼儿园食堂工作计划 优秀篇八

今年以来我们把切实做好各项生活综合服务工作当作全年奋斗目标，坚持以人为本，关心职工生活，为广大干部员工办好事、办实事的重要方面切实抓紧抓好，使职工食堂真正成为干部职工满意的场所。特别是我们能够根据本单位的实际，坚持对员工进行“生活服务无小事”、“做好各项接待和为员工服务是我们的本分”等项教育，使大家从思想上认识到了做好本职工作的重要性，从而自觉地投身到各项服务工作中

中去。今年以来，幼儿园食堂的所有工作人员，都能尽心尽力地做好各自的本职工作，受到了领导和员工的称赞。

职工食堂的工作经常与老师打交道，涉及大家的吃喝等一些具体问题，被人们认为是“出力不讨好的工作。在这种情况下，我们没有因为自己虽然做了很多工作但不到大家的认可而懊悔，而是尽心尽力地搞好各项服务。今年以来，我们没有辜负领导和广大干部职工的期望，领导以身作则，加强各方面的管理，并不断为大家创造良好的服务条件，为逐步走向规范化管理和优质服务工作奠定了良好的基础。我们在抓好各项管理的同时，还在改变经营模式、转变服务态度、提高服务质量方面做了大量工作。我们始终坚持以人为本的服务理念，采取了多种服务方式，尽量为干部职工提供便利条件。

就餐方面，我们没有停留在使小朋友仅仅能够吃饱那种一般化的水平上，而是严格按照上级领导的要求，在服务态度和饭菜质量上多下功夫。现在，食堂以一日三餐供应，每顿的主食都在六个品种以上，副食也在四个以上，并每顿都配有二个肉菜和适口的菜汤。为了做好这项工作，食堂的管理、服务心往一处想，劲往一处使，全心全意地为干部职工提供满意和优质的服务。食堂还制定了每周的食谱和菜谱，予以公布，便于接受大家的监督。

我们本着积极负责的态度，认真搞好食物安全和卫生工作。生活服务工作千头万绪，最根本的工作要求就是要对广大干部职工的生命健康安全负责。因此，我们一定要认真贯彻《食品卫生法》，把依法加强食品卫生管理和各项生活综合服务管理工作作为头等大事，列入重要的管理日程，并做到责任到人，抓紧抓实，抓出成效。

通过我们的努力，真正使生活服务工作成为大家相互信赖的桥梁和纽带。实现三个转变，就是要实现思想模式、管理方式和工作作风的转变，把干部职工满意不满意作为检验我们

各项管理工作的标准，不断促进各项工作上台阶、上水平。达到四个满意率，就是通过我们的努力，使食堂的服务满意率有较大提高，实现生活服务的社会效益和经济收入达到“双赢”的实际效果。

今后不断得到改进。总之，食堂工作正在日渐步入正常化，正规化，优质化，食堂工作人员也正在不断努力，逐步形成一个人爱岗、敬业、务实、奉献与合作的团队，共同服务祖国的花朵。

最新幼儿园食堂管理工作总结 幼儿园食堂工作计划 优秀篇九

1、加强对食堂工作人员的考核。制定了《食堂人员工作要求及奖惩细则》，由学校每月定期评价食堂人员的工作出勤等情况，发放工资及奖金。

2、蔬菜购入采用多人组合法。买菜、付款、验货、过秤、记帐分人负责，互相督促，互相监督，最后书记统一验收。

3、建立食品卫生治理。实行食品卫生安全负责制，进一步健全各岗位卫生责任制度，做到有岗就有人，有人就有责。

1、加强培训。我园每月组织职工学习《食品卫生培训教材》或对她们进行安全教育，增强食堂工作人员规范操作的意识，提高规范操作的能力。同时，工作人员还接受新区卫生部门的岗位培训，取得了上岗证。

2、明确岗位职责。发现问题及时反馈，督促整改，在整改中不断提高业务能力。

1、通过正常渠道采购食品，索取合同摊位的合法证件。

2、一丝不苟的做好食品留样、餐具消毒工作。餐具做到“一

用一消毒”，小餐具用消毒柜消毒，大餐具用消毒液消毒，并做好留样消毒记录。

3、食堂工作人员均持健康证和卫生知识培训合格证上岗。工作期间能按要求穿戴好工作衣帽，保持个人卫生，环境卫生分人分块包干，保证食堂环境卫生。

4、加强了食堂财产制。学期结束时清点食堂各种用具，增强了大家爱护集体资产的责任感。

1、要进一步认识到做好食堂服务工作重要性和必要性。

2、要不断加强管理，服务工作上档次。

3、积极负责，认真搞好食物安全和卫生工作。

4、我园食堂对照卫生要求，还应进一步完善软硬件建设，对食品的采购、物品的损耗加以控制，确保幼儿吃到价廉物美放心的食品。

总之，食堂工作正在日渐步入正常化、正规化，食堂工作人员也正在不断努力，逐步形成一个爱岗、敬业、务实、奉献与合作的团队，共同为我园食堂的发展默默奉献。