

# 勤务保障方案(精选10篇)

为了确保我们的努力取得实效，就不得不需要事先制定方案，方案是书面计划，具有内容条理清楚、步骤清晰的特点。通过制定方案，我们可以有条不紊地进行问题的分析和解决，避免盲目行动和无效努力。下面是小编帮大家整理的方案范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 最新勤务保障方案模板篇一

村班子思想统一，把劳动保障工作作为一项为民办实事的基本工作来抓。20xx年经村两委会议讨论，成立了劳动保障工作领导小组，村支书张天牛任工作站站长，村主任胡李民担任副站长，村两委其他人员任组员，设立村劳动保障平台，配备兼职劳动保障协理员，为做好村劳动保障工作提供了组织保障。

罗起村在设立服务平台的同时，对工作人员严格要求，制定工作人员守则和工作职责等相关制度，把服务工作和服务项目上墙公示；在完善基础设施后，对全村区域范围内，派专人进行劳动力资源普查，输入电脑管理；对劳动力就业情况进行摸底调查，随时掌握村就业人员的培训意愿、就业意向；对失地农民、低保户、低保边缘户、低收入人群享受政策情况进行信息收集。加大宣传各项劳动保障政策和相关法律法规，通过劳动保障宣传折页、手册和各种途径，使各用人单位和就业人员知法懂法。回顾20xx年的工作，我村虽然取得了一点成绩，也存在很多的不足，在20xx年的工作中，罗起村将继续加大投入，完善基础设施，做好政策宣传、咨询和各项服务工作，力争把罗起村建设成一个优秀的村级劳动保障工作站。

## 最新勤务保障方案模板篇二

包括新参保的拓面和已经达龄领钱人员的生存认定工作[]20xx年我乡的新型农村养老保险参保人数共计3932人，故此衔接20xx年的工作，在20xx年里，我社保所还要根据市劳动局的具体要求做好宣传工作，争取到能保尽保。

1、我社保所计划在20xx年继续分阶段开展我乡劳动力资源的细致普查与整合工作，确保掌握我乡各劳动力资源种类和需求，为其就业再就业做好资料匹配和相应的推荐工作。

2、对于农民工的就业，我社保所应不断开展针对农民工的一些技能培训，以及农民工在劳动和工作当中与其息息相关的，有关于自身权益问题的法律常识等方面的学习，从而可以避免在其劳动和工作当中蒙受损失。

3、广泛开展就业信息的发布，为就业人员提供就业岗位和就业信息。在新一年的工作里，我社保所应根据州、市局出台的各项利民惠民政策，采取积极响应，认真落实的态度，确保我乡居民可以真正的从政策中得到关怀，扶持与实惠。

20xx年的信息普查工作主要包括劳务输出；下岗失业人员；企事业退休人员；人力资源信息四项工作内容，其中劳务输出和人力资源两项工作采用季报方式，每个季度由村妇女主任上报本村的人员流动和劳动力变化情况，信息采集工作均要做到内容核实准确，建档资料全面。企事业退休人员的管理也要做到细致认真，特别是“五七工”人员的认证工作，掌握其具体生活状况，根据有关政策给予扶持[]20xx年里我所还要认真依据市劳动局的有关政策要求认真细致的做好失业证的换发工作，以及灵活就业补贴的认证发放工作，为下岗失业人员做好政策帮扶工作。

20xx年我社保所还要积极开展城镇居民参加基本医疗保险的

扩面工作，做好城镇居民参加医疗保险的政策宣传工作，多方面，多角度的向居民阐述医疗保险优惠政策，从而可以更好的完成续缴，和新缴工作，也尽可能的达到扩面效应。

## 最新勤务保障方案模板篇三

光阴似箭，岁月如梭，在这紧张而忙碌的工作中□20xx年很快就过去了，在马桥镇某某村担任劳动保障专干工作一年来，坚持做到哪里需要哪里去。认真完成领导交给我的每一项工作任务。也感谢领导给我一个提升自我能力的平台。根据自身的工作的实际情况，我对自己的工作做出分析评定，总结经验教训，提出改进方法，以使自己在今后的工作中能惩前毖后，扬长补短，为今后不断改进工作方法，提高工作效率提供依据。

### 1、日常工作

作为刚刚接触农村工作的我，对待工作不敢有丝毫懈怠，我要求自己做到：手勤，要多做记录，尽量把工作中的得失和每次出现的问题记录下来以便吸取经验教训；口勤，要多问，遇到疑难问题或工作中遇到困难就向别的同事、别的村干请教；耳勤，多听取同事们提出的好的意见、建议，改进工作。我总结了一年来我对办事流程的改进，知道怎么样做最优秀，先做哪个办事效率最高。这对将来其他工作有了充分的准备。

### 2、农村养老保险工作

虽然我从事农村养老保险工作才第一个年头，但是已经基本熟练掌握业务流程。截止到20xx年12月21日，某某村共有104人参保缴费，其中低保、家庭困难人员共8人。按照流程，顺利完成今年度的工作计划。

### 3、医疗保险征缴工作

今年是我刚刚接手医疗保险的征缴工作，由于时间紧迫、业务量大、对于这项工作不知从何做起，一度迷茫。但是通过村里老前辈们的帮助、领导们的支持，使我的工作顺利进行。20xx参保人数共有766人，新增参保缴费人员共有55人，做到了全村常住老百姓人人有参保，人人有保障。

#### 4、就失业登记工作

20xx年共有14人来村劳动保障工作站做就失业登记。通过今年各种促进就业的活动，有12人已经顺利的上岗工作。9月25日，由镇政府、镇劳动保障所，市劳动保障局联合举办的招聘会在马桥镇中学举行。招聘会共有镇18个单位、共23个单位，400多个岗位，周边三产5个，15个创业推进项目。为了使招聘会能够圆满成功，我们不怕辛苦，配合工作，到各组宣传，让各组队长帮忙排除，通知各需要工作的人员去前去现场，我们村共组织了18名应届毕业生和40、50就业困难的人员去现场。我的主要工作就是摸清村失业人员状况和就业意愿，争取人人都有工作，家家幸福美满。

今年一年是忙碌而充实的，在以后的工作中不光要做好日常基本工作，还要做好各种业务咨询解释工作，帮助失业人员找到工作岗位。工作中我要做到勤勤恳恳、尽职尽责，多发现自己的不足，并加以改正。要充分认识到自己的不足，以后我要多听取他人的意见及建议，以更好的提高自己的办事水平。

虽然一切都是圆满的完成，但平时工作效率还有潜力可挖，工作方法有待改进。虽然能认真做好工作记录，但基本流于形式。还需提高政策法规的知识量，劳动保障基本措施也要懂得了解。

加强各种政治学习，提高个人修养。加强业务学习，提高业务素质，提高工作质量。要创造必地开展好工作，多动脑想办法改进工作方法。提高工作效率。在每次工作前做好准备，

不打无准备之仗。摸清来龙去脉，按照规定的流程办理业务。

提高应急能力，处置突发事件。争取工作主动性，同时也要具备较强的专业心，责任心。

本着实事求是的原则，加强与村、镇同事之间的沟通，及时把工作情况汇报领导，听从领导分配，真正为老百姓做好劳动保障服务工作。

以上是我针对20xx年一年的工作总结。我要在以后的工作和学习中，发扬优点、克服不足，做好20xx年的工作计划，养好多动笔的习惯，注意总结经验教训，使工作有所创新，不断进取，把工作做的更好。

## 最新勤务保障方案模板篇四

会务接待对我来说是一个全新的工作领域。作为负责人，自己清醒地认识到，直接领导下的综合管理机构，是承上启下、沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，推动各项工作朝着既定目标前进的中心。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，自我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错，做好工作总结，至今基本做到了事事有着落。

- 1、人员岗位的固定，现会务管理总人数为19人。其中专职会务服务的有7人，领导办公室服务的有11人，花草养护的1人。
- 2、为各领导办公室配备所需用品及服务，给领导一个干净整洁的办公环境。
- 3、制定相关规章制度。
- 4、切实抓好管理的日常工作。按照制度，组织落实办公设施、用品、商品的采购、调配和实物管理工作。严格按照程序办

事。

5、做好各种会议的后勤服务工作。召开期间，认真做好会场布置、安排工作。落实好各种会议的会前准备、会议资料等工作。

由于感到自己身上的担子很重，而自己的学识、能力和阅历与其任职都有一定的距离，所以总不敢掉以轻心，总在学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，这样下来感觉自己半年来还是有了一定的进步。经过不断学习、不断积累，已具备了一定工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，经过半年的锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

半年来，创造性地开展工作，取得了一些成绩，但也存在一些问题和不足，主要表现在：第一，会务接待对我而言是一个新的岗位，许多工作我都是边干边摸索，以致工作作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高；第二，有些工作还不够过细，一些工作协调的不是十分到位；第三，自己的理论水平还不太适应工作的要求。在下半年里，决心认真提高业务、工作水平，为管理局跨越式发展，贡献应该贡献的力量。我想我应努力做到：第一，加强学习，拓宽知识面。努力学习专业知识和相关法律常识。加强对发展脉络、走向的了解，加强周围环境、了解、学习，要对我局的统筹规划、当前情况做到心中有数；第二，本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报；真正做好领导的助手；第三，注重本部门的工作作风建设，加强管理，团结一致，勤奋工作，形成良好的部门工作氛围。不断改进对其他部门的支持能力、服务水平。遵守内部规章制度，维护利益，积极为我局创造更高价值，做

好个人工作计划，力争取得更大的工作成绩。

## 最新勤务保障方案模板篇五

### 1、制度完善

制度是规范人的行为，是提高工作效率的机制。因此，中心学校根据区教体局勤办的统一要求，结合xx实际，我们制定了后勤管理干部及工作人员岗位职责及各项制度，层层签定了安全卫生工作责任书，使全镇后勤工作顺利开展。

### 2、整改后勤工作体系

为了搞好全镇中小学后勤工作及后勤管理工作□xx镇中心学校根据各校规模大小，结合每校的实际情况，今秋在开学前，把各校后勤工作人员配齐配足，把各校后勤管理干部调整到位，使各校每项后勤工作有人做，有人管，同时为后面所做的好事打下坚实的基础。

### 3、解决“五难”问题

全镇各寄宿制学校积极配合，并采取以下措施集中物力、财力解“五难”，一是节约开支，二是压缩其他项目开支，三是向上争取资金，由于目标明确，措施得力，原来学生就餐难、饮水难、入厕难、住宿难、生活指导教师难的现状，得到彻底解决。

### 4、为学生办“五件好事”

(1) 为了能让全镇中小學生坐上结实的桌凳□xx镇中心学校投资20多万元新购2600套桌凳，同时投资1.8万元维修桌凳3000套，从而全镇6290名中小學生人人坐上了经久耐用的好桌凳。

(2) 为了能让学生每天24小时都能喝上免费供应的开水，各校自挖潜力，中学投资2万多元新购两个1.6吨的锅炉，全镇又投资1.6万元购买保温茶水桶96个。

(3) 为了让中小學生能吃上热饭热菜，除了用简易的方法保温外，中学投资1.35万元购买了9台保温箱，把饭菜盛入保温箱内，就是最后一个来买饭菜还是热的，这一措施受到社会知名人士的好评，同时也得到家长的赞许，受到学生的拥护。

(4) 为了能让学生在夏凉冬暖的教室里面安心学习，全镇中小学每个教室都安装有电扇、日光灯，标准时每个教室内3个电扇，6个日光灯。中学还投资3万多元把八年级教室2200平方米的木制窗户更换成新型铝合金窗户，确保了教室的通风与保暖，各校教室电扇、日光灯有专人管理，做到夏季电扇能转，日光灯24小时能亮。

(5) 为了能让学生在宽敞明亮的教室内学习，各校加强了门窗玻璃的管理，把每块玻璃包到学生监管，确保不受损坏，确因风吹等自然损坏，学校及时补上，不能用布、塑料盒、纸盒等物品遮挡，发现此类事情，校长在全镇校长会上检讨。

## 5、加强管理

为了巩固“解五难”和为学生办“五件好事”的成果，xx镇中心学校后勤服务中心在xx校长的指导下，依据鄂教财〔20xx〕3号文件精神，结合xx镇各校的实际，我们分别制订了食堂、商店、寝室、安全、卫生、生态校园的量化评比细则，并安排方云珍、朱志林、李永武、梁海忠、李辉群等同志各负责一块，每月定时或不定时检查一遍，检查量化打分，写出取得的成绩与存在的问题，形成书面通报，好的表扬，差的批评，并要求凡检查中出现的问题下次检查不能重复出现。

有始有终的管理，增强了后勤工作人员的服务意识，批评与



鼓励的方法，调动了后勤工作人员工作的积极性，因此□xx镇的后勤管理工作又上了一个档次。

## 6、落实勤工俭学工作

勤工俭学是为了改善办学条件和师生生活的有效途径，因此，中心学校把这项工作纳入了重要议事日程，并鼓励各校创造条件办好养殖业、种植业，09年全镇几所寄宿制学校共养殖鹅、鸡、鸭1800多只，喂猪140多头，年创收入6万多元，这不仅改善了师生的生活质量，而且为学校增加了收入，陈湾联小还从创收中拿出6000多元资助贫困生的生活，确保了学生进得来、留得住、学得好。

总之，勤工俭学不仅取得了良好的经济效誉，还取得了更高的社会效誉。

## 7、全镇寄宿制学校粮食实行统购

近两年□xx镇中心学校对寄宿制学校的粮、油实行统购、统管，有效的防控不合格食品进入校园，同时为学校降低了成本，为学校提供了放心粮油。

1、中学寝室管理有待进一步加强，提升班主任的服务意识。

2、四个联小的开水供应，条件不够成熟，做饭的锅又要烧水，太紧张，建议各校购买一个小型锅炉。

3、绿化生态校园中部分学校的规划不合理，上档次的品种不多，有的学校甚至没有。

4□xx联小□xx联小的食堂还是七十年代的砖木房，建议重建。

一年来□xx镇中心学校后勤保障服务中心，在区教体局及勤办的正确指导下，在中心学校的正确领导下，取得了一定的成

绩，但同时也存在不少的问题，我们坚信，在上级行政部门的关心下，在我们的自身努力下□xx镇的后勤管理工作明天会更好。

xx镇中心学校

20xx年12月8日

## 最新勤务保障方案模板篇六

为适应新形势下劳动保障工作的需要，增强社区劳动保障工作的力量，盛泽镇劳动保障所今年向社会公开招聘了社区劳动保障协理员□20xx年1月，我踏上了社区劳动保障工作的岗位，我们是盛泽镇上招聘的第一批专职劳动保障协理员，既感到非常的荣幸，又感到工作任务的艰巨。

### 一、事业在此起航

从零开始。我以前从事的是会计工作，对这个行业非常陌生，也是第一次听说劳动保障协理员这个名词，因此各项工作必须从零开始。在遇到不懂的地方，虚心向老的协理员讨教学习，做个不耻下问的好学生。不仅如此，而且还要以先进为榜样，学习他们那种在劳动保障工作中勇于争先的精神；要发扬社区工作的优良传统，学习那种对居民热情周到的服务态度；要学习镇创建办对“三项创建”常抓不懈的工作精神，尽心尽职做好本社区的充分就业工作；要更认真地学习劳动保障法律法规，熟练掌握各种操作软件，提高自己为就业困难人员提供就业援助的能力；要增强服务意识，树立“辛苦一个人，服务一群人”的思想，不计个人得失，按上级要求完成各项劳动保障工作。

注重基础工作。对辖区内失业人员，社区每年进行一次地毯式的排摸调查，在宣传就业政策的同时，实行一户一表登记，并建立详细的个人基本信息台帐，另外通过电话联系与平时

走访相结合的形式，及时了解失业人员的失业原因、求职意向及特长，并根据失业人员个人的不同特点、不同需求开展职业介绍及安置工作，使工作更有针对性。要想做好工作，就得自己明确自己的工作性质和工作目标。迅速、准确、及时地将就业岗位信息、招聘会消息等通过短信发送给失业人员，使他们足不出户就能享受到社区优质的就业服务。同时通过网络信息的反馈，社区根据失业人员信息的接收成败选择性地再发送信息，确保失业人员能够准确接收到有关就业信息。自从我来到社区工作以来，我就时时刻刻记住自己的工作，记住该为社会做出贡献。我们，这些普普通通的社区劳动保障协理员，就在这平凡的岗位上，用对失业人员的深切爱心点燃着生活的希望之光，用对事业的满腔热情为困难群众撑起一片别样的天空。为了失业人员提供再就业机会，我必须尽快掌握第一手资料。即时为处在危难中的群众提供帮助。

## 二、情感在此升华

用心交流。要想做好一天工作不难，但是要坚持天天做好工作那就难了，我们工作是帮社区居民解决就业问题，但是在这之前，我们需要做很多准备工作，首先就是要了解小区居民的动态。只有了解居民到底困难出在什么问题上了。我们才能找准方向帮着解决。入户走访的过程中，开始受到很多冷遇与不理解，一些人用异样的目光来看我，甚至采取不合作的态度。一次，我在辖区内走访一名失业人员，了解基本情况，刚说明来意，就被一句“你能给我安排工作吗？你了解了情况又能怎么样”的话拒之门外。说实话，我从来没有受过这种不明不白的委屈和羞辱，晚上躺在床上，怎么也睡不着，白天的情形浮现在眼前，真觉得心灰意冷。可是，想到各级领导和身边同事对我工作的支持和关心，想到社区里还有很多就业困难对象需要帮助，无论如何我都割舍不下。

同时，我也在反省：为什么社区的就业援助工作这么难？是不是自己的工作方式、方法不对？工作还没做到家？想着想着，

心里的怨气没有了，委屈也逐渐淡化了，但自己要继续做好就业援助工作的决心却更加坚定。我没有气馁，更没有放弃，几次登门终于被我的真情所打动，我和她说：“你现在失业在家，岁数也不大，才40出头，而且又是大学生，我们社区现在正好有个大学生的免费创业培训班，为大学生创业提供最优惠的各项政策，为你们创业提供各项帮助，那你不妨去听听，如果将来需要创业的话，也有了底气和支柱啊！”在我的晓之以理，动之以情下，终于她相信了我，并对我的工作表示理解和支持，对我说出了实情，她说：“其实我已经找到了工作，是在东方广场附近的一家保健品店做营业员，因为感到工作不是很满意，也比先前做过的日语翻译工作差了一大节，所以不好意思说出口。”我同她说：“工作不分贵贱，只要是靠自己的双手劳动出来的，就是光荣的嘛！”她被我这么一说，也笑着点头同意了。

还有一次，一名灵活就业人员前来咨询相关社保补贴的内容，他是单亲家庭，现在打打临工，想要申请社保补贴，那我就和他说：“今年的政策，你不符合申请对象的条件，不能申请。”他马上脸色变了说：“你们新来的到底懂不懂啊，去年都可以申请的，怎么今年就不能呢，怎么想骗我呀，我政策都读透了，你骗不了我的。”我对他说：“你坐会儿，喝杯茶，我慢慢和你解释，你说的没错，去年的确可以申请的，但今年的政策有所变化，取消了单亲和双失业人员这两项，这是今年的新政策，我们的工作就是为社区居民服务的，我们会为你们争取最大的利益。如果有什么新的政策出台，我会即时的通知你。”还给他看了文件，看后他也欣然接受了，还对我说：“小姑娘态度到蛮好的嘛。”最后满意的离去了。所以我现在感到有这个机会为弱势群体提供一些帮助，是我非常乐意做的一件事情。在帮助他们就业问题上，我会尽心尽力的，不遗余力的付出我的时间和精力。

温暖如春。工作中的辛苦只有自己知道，时常遇到一些失业人员、用工单位的误解与非议，又让人感到满腹的委屈，有时甚至动了打退堂鼓的想法。但随着对国家劳动保障进社区

及充分就业政策的理解，看到更多的失业下岗人员就业、再就业的笑脸以及对我工作的夸奖，还有领导、同事的关心与鼓励……我越发感到自己从事的工作责任重大，意义深远。越加觉得要迎难而上，知难而进。一位哲人说得好，岂能尽如人意，但求无愧我心。我能为这个社会奉献出我的能力，也是一件非常开心的事情。

实践证明，带给自己工作乐趣的，既有工作的结果，也有工作的过程。在就业援助工作中，当我为下岗失业人员讲解新的劳动保障优惠政策时，他们专注地眼神，何尝不为我的辛勤劳动而自豪，何尝不为我的劳动成就而愉悦呢？我常想：在社会蓬勃发展的今天，温饱已不再是人们追求的唯一目标了。对于工作，更多的希冀，是能够给自己一段完整的生活经历和一个展示自我、实现人生价值的舞台。有如在生命的承受之轻与承受之重中，找到一个准确的平衡点。因为工作本身就是一种放松，如果完全按一个人的兴趣去做，这就是享受。工作一天下来，还在回味，这是一种很美的感觉。同时，还能给你带来财富，则更是难求。所以，我们应高呼：工作是幸福的！劳动是快乐的！

## **最新勤务保障方案模板篇七**

### **（一）努力学习，不断提高政治理论水平和业务素质**

由于我今年4月份被借调到办公室工作，对劳动保障法律法规、办公室各项业务知识知之甚少，这就要求我只有抓紧一切可利用的时间努力学习，积极进取，才能适应日趋激烈的竞争和胜任本职工作，否则，不进则退，终究要被社会所淘汰。平时我努力学习劳动保障法律法规，学习上级重要会议精神，积极做好上传下达、下情上报。在政治上、思想上始终同局党组保持高度一致，保证在行动上不偏离正确的轨道。同时，结合工作实际，认真做好学习笔记，主动向局领导和各位同事请教，真正做到各项业务工作轻车熟路。

## （二）脚踏实地，认真做好本职工作

我深深地感触到办公室综合性协调部门的重要性，办公室的工作担负着参谋，监督，协调，服务的职能，一年来的工作实践使我体会到，干好办公室工作并不是一件容易的事情，我的工作主要是接听电话、收发文件等看似很平常的小事，但是要干好也是不容易的。要干好这些工作就要首先清楚自己所处的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任、不超位，严格遵守职责，完成本职工作。只有把位置摆正，把职责搞清，尊敬领导，团结同事，诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作，一步一个脚印，从小事做起，踏踏实实做人，认认真真工作，才能完成好本职工作，进而创造性地开展工作。

## （三）严格要求自己，时刻警醒

我平时要虚心向领导和同事学习，汲取他们的长处，反思自己不足。我认为无论是在工作中和生活中只要多想他人长处，多想自己不足，就能不断提高政治业务素质。只有尊重他人，就是尊重自己，不论上级、领导交待的任务，还是同事、基层人员以及外来人员办事，我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，都要尽最大能力帮助。平时要求自己，从遵守劳动纪律、团结同志、打扫卫生等小事做起，严格要求自己。做好办公室工作主题是不求有功、但求无过、积极热情、坦诚相待。

一年来，我自己努力做了一些工作，但是还存在着不少不足之处，有些是急待解决、不容忽视的问题。在思想上我希望多深入多了解和全面掌握情况，在工作中也努力争取去做，但由于同事之间缺乏沟通交流，在某种程度上给自己和工作造成了不利的影响，在今后需要也必须注意和克服；在学习业务知识上，还学的不够，学的不精，导致我在开展工作上不能运用自如；在工作方法上还需要主动、大胆，还应该多和领导、同事沟通，加强与他们的往来，这样工作才会开展的

顺利。

（一）继续加强对劳动保障法律法规的学习，深刻领会其主要精神和内涵。

（二）强化自己对办公室各项业务能力的提高。

## 最新勤务保障方案模板篇八

今年以来，我局紧扣社会保障工作“保障民生”的主题，紧紧咬住工作目标，积极创新工作措施，各项工作快速平稳推进。

（一）目标完成情景

1、离退休人员基本养老金按时足额发放，社会化发放率坚持10xxx□

2、预计到6月末，全市基本养老保险扩面新增达750xxx□完成市计划的7xxx□参保总数可达30xx.x人，完成省计划的9xxx□工伤保险扩面新增参保人员500xxx□其中农民工参保新增300xxx□分别完成市计划的5xxx和3xxx□工伤保险参保总数可达19xx.x人，其中农民工参保达3xx.x人，分别完成省计划的9xxx和9xxx□生育保险扩面新增参保人员250xxx□完成市计划的5xxx□参保总数达10xx.x人，完成省计划的9xxx□

3、基本养老保险个人帐户做实率、上解率坚持10xxx□

4、企业退休人员社区管理人数到达10xx.x□完成省计划的9xxx□

（二）所做的主要工作

1、以建立社保扩面长效机制为中心，全面巩固社保扩面工作成果。一是继续落实社保扩面目标职责管理，各县（市）区召开会议层层分解目标，落实职责。二是继续落实上两年行之有效的社保扩面工作措施。对社保扩面重点企业实行领导包户；市直3xxx联动部门继续对未按规定参保缴费的企业依法制约；各级劳动监察部门集中时间开展专项监察；坚持扩面回访，防止企业中断缴费或不按规定缴费。三是全力抓好社保扩面企业欠费清理工作，5月份对全市扩面参保企业欠费情景进行核查，并制定了清欠工作计划。四是继续做好社保扩面政策宣传，营造社保扩面工作推进氛围。

2、以促进社会保险整体工作为目标，深入推进企业退休人员社会化管理服务工作。一是为坚持全社会参与社会保险工作的氛围，将社会化管理服务工作摆上重要工作日程。二是市劳动保障主管副局长亲自主抓，制定了全市社会化管理推进工作方案，召开专题会议进行部署，并经过两个月的努力，构成了全市整体推进的工作态势。三是以推进社会化管理四项基础工作作为重点，采取“先试点后推开”的方式推进社会化管理服务工作，力争在年底实现“四个统一”。即，统一发放人员联系卡，统一退休人员自管组织，统一建立社会化管理信息平台，统一社区服务资料和形式。四是开展以社会化管理服务工作为主题的企业退休人员活动，营造推进工作氛围。xxx先后举办了社会化管理服务活动，直接参与的退休人员达200xxx人，在社会上产生了良好反响。

3、以解决群众关心的热点问题为着力点，继续做好基本养老保险制度改革。一是在全省试点开展了企业退休人员养老金水平调查，全市共抽样200xxx，抽样合格率到达10xxx，为全省养老金调整供给了可靠依据。二是在全市范围内开展了历史拖欠养老金情景调查工作，调查工作以淡化主题、实事求是为原则稳妥实施，调查工作将在7月上旬结束。三是对全市退休人员数据信息进行了全面清理，保证退休人员养老金调整工作顺利进行。



4、以推进社保护面工作为契机，有力推进高风险企业参加工伤保险。一是利用一个月的时间，对全市高风险企业参加工伤保险状况进行了全面调查，基本掌握了全市未参加工伤保险的高风险企业状况和人员结构。二是各地区落实扩面工作措施积极推进高风险企业参加工伤保险，实现了时间过半、任务过半的工作要求。三是启动以“平安计划”为主题的宣传工作，深入开展工伤保险政策宣传。

5、以清理社会保险基金为手段，加强社会保险基金的管理和监督。一是对全市基本养老保险基金和农保基金进行了全面核查，查清了基金使用中存在的主要问题。二是3月29日市政府召开了县（市）区协调会，明确了养老保险基金和农保基金在国家检查组来我市前全部还清的工作要求。三是加强基金清理工作的督导力度，对相关地区进行了专项调研，目前已收回被占用基金18xxx元。

6、以规范农保业务经办制度为切入点，稳妥推进农保工作。一是对全市农保工作进行了全面调研，确定了“保障农保基金安全、确保农保养老金按时足额发放”的工作重点。二是理顺了农保业务经办体系，xxx农保工作在审计监督下，全部移交到社保经办机构，构成了全市统一的农保业务经办体系。三是进一步完善了农保待遇审核支付程序，建立了市、县（市）区两级社保经办机构待遇审核制度，农保养老金社会化发放工作已着手运作。

1、缴费率低的问题仍然十分突出。全市养老保险缴费率不足5xxx，个别地区生育保险缴费率仅为xxx，征缴工作力度明显不足。

2、巩固社保护面工作成果压力很大。扩面参保企业断缴问题仍然突出，高风险企业参加工伤保险工作推进难度大，餐饮行业参保工作没有明显进展。

3、确保养老金按时足额发放的压力巨大。养老金水平进行调

整后，我市下半年将集中增加基金支出1017xxx元。

1、重点做好“确保”工作。一是认真做好与财政部门的协作，保证养老金增资部分足额支付。二是迅速稳妥完成养老金待遇调整工作，确保“好事办好”。二是准确完成历史拖欠养老金调查工作，为补发拖欠创造条件。

2、集中推进社保护面工作。一是重点做好扩面企业欠费清理工作，集中7、8两个月时间进行逐户清欠，各地区欠费清理率要到达9xxx以上。二是落实各项社保护面工作措施，力争在10月末完成全年社保护面工作目标。三是进一步完善社保护面政策性措施，积极推进餐饮、娱乐行业企业参保。四是完善高风险企业参加工伤保险政策，实现参保的突破性进展。

3、提高基本养老保险缴费率工作。一是以扩面清欠工作为契机，推进基本养老保险缴费工作。二是建立缴费企业月通报制度，督促地税部门加大征缴工作力度。三是对长期欠费企业和拒不缴费企业，经过媒体公开曝光，督促缴费。四是对确有缴费本事而不缴费的企业，进行缴费专项监察。

4、有效开展社会化管理服务工作。一是7月末前完成社会化管理四项基本工作试点，实现“四统一”标准；二是继续推进两县（市）社会化管理平台建设，确保我市企业退休人员社会化管理水平的整体提高；三是在xxx□xxx推进社会化管理网络建设，实现退休人员信息的动态管理。

5、进一步规范农保管理工作。一是建立市、县（市）区两级社保经办机构和乡镇劳动保障事业所为主体的三级业务经办体系，由乡镇劳动事务所负责农保社会化管理工作。二是加强农保基金监管，各地区实行农保基金专户管理，按期清还被拆借的农保基金。三是实行农保养老金社会化发放，加强领取农保待遇人员生存认证工作。

## 最新勤务保障方案模板篇九

（一）、下岗失业人员总数：708人，其中40、50人员420人，党员64人，已办优惠证576人，已办就业失业证14人。

（二）、实现就业人员总数600人，其中公益性岗位9人，从事个体经营的120人，其它471人。

（三）、退管服务情况：退休人员总数980人，其中党员190人。

（一）、加强了对劳动保障工作的规划、细化，加大了资金的投入，充实了各项软硬件设施。进一步完善了劳动保障站的工作职责，理顺了办事程序，更好更方便地为居民服务。

（二）、大力宣传劳动保障工作的政策、法规，积极组织社区失业人员参加各种招工招聘会，特别在富士康招工上，虽然未完成招工指标，但社区在党员会、居民组长会上都大力宣传，请居民互相转告，有力推进再就业工作。

（三）、软硬件设备上档次，配备微机、打印机和复印机，大大提高了工作效率，各种资料整齐规范。

（一）、对下岗失业就业人员进行登记联系制度，随时掌握再就业情况，主动与用人单位联系，热情介绍和帮忙联系工作。

（二）、对社区内的离退人员进行了登记，建立了联系卡770个，随时掌握离退人员的生活动态，对家中有临时困难和生病住院的人员，主动去帮助解决和看望，得到广大离退人员的好评。

（三）、随时办理就业失业证、为失业人员落实各种优惠政策，全年为失业下岗人员推荐、介绍工作60人，使他们享受

到实惠。

（四）、积极组织下岗失业人员参加各类技术培训，广泛收集各类招工信息，给下岗失业人员提供了再就业信息\*台。

（五）、积极开展各类文体活动，退休职工踊跃参加文艺队、宣传队、夜间舞会、电影放映队，使广大退休职工老有所养，老有所乐，欢度夕阳美好时光。

（七）、动员和组织社区居民积极参与城市环境综合整治，社区环境得到了很大的改善，组织动员离退休人员栽花养草美化环境，使社区在迎接省、市的各种验收取得了成功。

（八）、按时报送各种表册，按时完成镇劳动保障所交办的其它工作。

（一）、努力学习劳动保障工作的有关政策，加大宣传力度，落实好各项政策，让居民和离退人员充分享受各项优惠政策。

（二）、全面掌握社区下岗职工、失地农民、退休职工的基本情况，建档造册，分类管理，分类服务。开展好各项活动，搞好职业培训和职业介绍，劳务输出、做好退管服务。

（三）、在富士康招工上，社区将加大宣传力度，广找就业渠道，使社区劳动力资源得到充分利用。

（四）、继续做好城市居民医疗保险工作和防艾工作，确保居民健康愉快地生活、工作。

## 最新勤务保障方案模板篇十

由于我区城镇最低收入居民住房困难户多，为有效缓解住房困难问题，我区采取了“两条腿”走路的做法，一方面积极争取廉租住房建设项目，实施实物配租；另一方面采取廉租

住房租赁补贴的方式。本着公开、公平、公正和应补尽补的原则，按照自愿申请、逐级审核的办法，严格按程序启动廉租住房租赁补贴工作。按照市政府与区政府签订的目标责任书，下达指标为新增廉租住房货币补贴180户，实际完成184户。另有145户经我局审核上报，通过市房产局的廉租住房实物配租审批。

廉租住房实物配租工作是实施城镇居民住房保障工作的重要组成部分，政策性、原则性较强，工作严肃，程序复杂，为切实搞好该项工作，我区根据市政府出台的《xx市城区廉租住房实物配租实施细则》和《xx市廉租住房保障方法》，由各社区集中受理廉租住房申请，城建部门严格审查把关，区纪委、监察部门全程跟踪监督。

- 1、做好住房保障宣传报道工作，采用多种形式动员符合条件家庭申报，按顺序严格把好准入关。把城镇家庭低收入标准及住房困难标准发到各社区、办事处等有关单位，动员符合条件的家庭，积极申报。社区工作人员对申报人提供的住房证明和户口簿进行查阅，认为符合条件了，发放有关表格。

- 2、做好档案管理工作。廉租住房租赁补贴的申报，对申报人进行分类归档。符合与不符合、调查与不调查、都能做好存档。各种上报资料、报表及有有关文件接收等，工作完成后能做好保存。总之，在工作中该归档的资料都全部做好归档。

- 1、做好廉租住房租赁补贴的申报审批工作。今后将廉租住房的申请形成一种长效机制，对城市最低收入家庭实行动态管理，并根据本地实际情况，使廉租住房保障逐步由最低收入家庭扩大到低收入家庭。充分发挥社区、民政等职能部门的作用，严格审批制度，在公正、公开、公平的基础上做到应保尽保。

- 2、联系实际，不断完善我区的廉租住房制度，因地制宜，做好廉租住房建设规划。在实践报告中不断探索廉租住房管理

的新思路，鼓励廉租住房入住家庭通过努力改善经济状况来解决住房问题，让更多的家庭享受廉租住房。

3、落实责任，分工合作。廉租住房保障工作是一项综合性的工程，涉及到很多部门，如果单靠一个部门，是无法完成的。社区负责对申请家庭的初步审核，区住房保障办公室负责相关资料的收集整理、实物配租等工作。各部门相互配合，密切合作，互相沟通，使该项工作顺利进行。