

最新校园工作绿化工作计划 绿化工作计划 (精选9篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

校园工作绿化工作计划 绿化工作计划篇一

一是继续抓好深入学习实践科学发展观活动，做好思想政治工作，加强党风廉政建设。充分发挥党支部的战斗堡垒作用和***员的先锋模范作用，把思想政治工作贯穿各项工作的全过程，切实增强党员干部的廉洁自律意识，提高拒腐防变的能力，为推动绿化事业的发展提供了有力保障。

二是加强干部职工队伍建设。抓好干部职工的职业道德教育与业务培训工作，实施人才战略工程，营造干事创业的好环境。三是加强计划财务管理工作。继续巩固会计基础工作规范化达标成果，进一步提高财务管理水平，杜绝财务违规现象的发生，为绿化管理等项工作提供有力保障。四是加强行政后勤管理工作。要强化服务意识，努力实现优质服务、主动服务和多元型服务。要切实抓好安全管理，层层落实责任制，抓好文书、档案、信息宣传及各项管理规章建设。

三是合理完善特区内公共绿地、生产绿地的规划。组织实施特区内公共绿地、生产绿地的规划、建设工作；参与新规划区内新建公共绿地景观设计和公共绿地改造更新项目设计方案的审核等；对全市主次干道绿化带进行统一规划设计，对城市生态部分植被进行定性和定量的科学分析和规划，形成环城绿地和区域绿地系统规划设计理念，指导实际工作。二是进一步落实特区内外城市管理一体化的工作思路，逐步将特区内的管理模式、执行的建设和管理相关标准推向全市。

一是加强对城市园林法规建设方面的理论探讨和实践，根据城市绿化的相关内容构建出符合自身发展的园林法规体系，尽快制订出台《深圳市绿化条例》。二是尽快统一市政绿化工程质量和标准，在原有绿化施工、管养规范的基础上，制定约束绿化工程标准的指导意见，并对特殊景观树木在规格等方面做一定限制。

四是进一步规范工作机制，以法律和政策为执法依据，加强沟通协调，建立法律文书、执法程序、强制措施等方面的信息交流和备案制度。四是加强绿化执法工作，组织绿化执法人员业务培训，不断提高执法人员业务水平。

一是继续大力推进市花簕杜鹃的种植。在绿地、边坡、铁路沿线、公路沿线、阳台、部分有花槽的桥梁种植或摆放簕杜鹃。同时，为实现四季开花的景观效果，要引进一些易开花、花期长、花色鲜艳的簕杜鹃品种进行推广种植。

二是做好20xx年春季植树工作。及早做好春季植树规划和招投标工作，完成春季植树任务。同时发动社会各界、企业、团体和广大市民参与城市绿化美化工作，积极捐种、认种城市绿化树木。全市植树500万株。

三是做好绿地改造工作，进一步优化全市主次干道绿地植物群落。特区内主要做好深南大道、沙河西路、龙珠大道、北环大道、梅林关口、南头关口、皇岗口岸等绿地的改造工作，监督指导特区外加快107国道、宝安大道和深惠公路等特区外主要干道道路绿化改造进程；积极推进广深铁路和高速公路沿线绿地等绿地恢复和改造步伐。

四是消灭建成区主干道黄土裸露现象。对主干道绿化进行梳理和整治，特别是对城市道路、公路红线至建筑物之间影响观瞻的部分、“三不管”地段、黄土裸露地段进行整治，提高道路绿化整体水平。每年完成黄土裸露绿化整治100万平方米。

五是完成20xx年度重点路段摆（种）花投标工作，主要安排于小平画像、市府一办、深圳会堂等地共摆花约280万盆。

六是完成20xx年大运会鲜花布置纲要的编制任务。

七是做好20xx年度特区内古树名木的日常维护管理，包括定期巡查、防除白蚁、修剪、防风加固、复壮等，并建立古树名木的电子档案，提高管理水平和效率。

一是继续完善绿地日常检查制度，加大面向全市绿化的日常检查力度，落实绿地连续性保洁制度。

二是制订植物病虫害防治规范，逐步推广无公害防治新技术。

三是加快绿化设施的建设和改造。增设立交桥悬挂绿化滴管或微喷设施，提高簕杜鹃等的开花效果。推广使用新型防盗复合材料，取代有回收价值的悬挂绿化盆、供水阀门盖等绿化设施。

四是探索解决人为破坏、荫蔽等原因造成***露绿地的措施，继续推进绿化管理盲点的整治，完善绿地景观。同时进一步加强借占用绿地的后期管理工作，确保被占用绿地的管理到位、恢复及时。

五是继续配合完善绿化管理信息系统的建设，开发绿化管理的动态信息平台，提高绿化管理效率。

一是加快坪山苗圃基地建设步伐；

三是继续深入推进深圳湾滨海休闲带各项工作；

四是全面完善市民中心广场的各项管理任务。

校园工作绿化工作计划 绿化工作计划篇二

校园绿化美化工作是校园建设和校园基础设施建设的重要组成部分。为进一步加强我校校园绿化美化工作，提高校园绿化美化水平，结合实际，制定本规划。

一、指导思想：

学校是育人的场所，更应是绿化美化的前沿。优美的环境主要是指校园的绿化美化。校园绿化美化，能使全体师生以舒畅的心情投入到教与学中去，校园绿化美化的目的就是为了陶冶广大师生的情操，净化广大师生的心灵。

二、规划原则：

校园绿化美要遵循为教育的服务的原则，坚持实用、经济、美观和因地制宜的原则。绿化美化与校园文化建设有机结合，充分利用我校是老校，尽量做到少花钱，多办事，要努力形成自己的特色，不雷同，力求做到“我校一景观、我校一特色”，以植物造景为主，充分发挥植物的降温、滞尘、减燥、增加空气湿度等生态功能，体现教育特色和地方特色，突出个性化特点的原则。

三、组织领导：

成立绿化美化领导小组。

组长：

组员：各班主任

1、校园绿化方面。因我校属于村小，在校园绿化方面我们没有绿化基础。所以，本期拟建好校园绿化带，在校园四周栽种桂花树、香樟树等观赏树木。

2、学校前院建小型花园，内种高大树木及花草。修建花园格局，花园中间铺设扇开路，中间有花坛。四周植被化路面，以达到整个校园春有花，夏有荫，秋有果，冬有绿的怡人景色，融花园、学园、乐园为一体，使学生受到艺术的熏陶和感染，增强欣赏美、创造美的能力，营造校园绿色地面文化教育充分发挥环境的育人作用。

3、认真开展净化校园周边环境的治理工作，加大对学校周边食品卫生的监督管理力度，切实保证学生饮食安全，让校园绿化美化工作延伸到校园之外的各个角落。通过校园内外环境的综合整治，做到绿化、美化、净化、亮化，使校园形象更美、校园环境更优、校园品位更高。

五、工作措施：

1、学校分年度、有计划地投入绿化美化资金，发动全校师生参加校园绿化美化工程。

2、发动学生搞好捐花献草活动，让校园更绿、更艳、更美。

3、充分争取社会力量参与校园的绿化美化工程，支持学校的校园绿化工作。

4、加强对绿化成果的管理，养护工作，建立科学管理体系，落实工作责任制，严把抗旱、排泄、施肥、除草、松土、修剪、保洁、病虫害防治关口，运用科学，艺术手法修剪乔、灌木，提高植物观赏效果，达到树绿，花鲜，草美及绿地内无杂草，无杂物，无病虫害标准。

总之，我们将通过校园绿化美化，让大自然的美景走进我们的校园的每一个角落，让每一位老师和同学们都能在灿烂的阳光 下，尽情地享受大自然春天般的温馨；大家都能健康、快乐的学习和工作。

校园工作绿化工作计划 绿化工作计划篇三

20xx年度，我校绿化工作指导思想：认真贯彻落实上级指示精神，以建设、创建人文、生态校园、园林式、绿色学校为载体，结合我校实际因地制宜，搞好校园的绿化美化工作，提升学校品位，美化育人环境。

1、计划投资30000元对校园（风雨球场门前广场及绿化带）实施绿化美化预计增加绿化面积980m²，以种植图形色块及配合种植部分精品花木（如金边黄杨、杜娟、多年生红花继木球等。）

1、加强领导做好规划设计

为确保校园绿化工作有效、有序进行、成立由后勤校长任组长，后勤处处长及相关人员为成员的校园绿化工作领导小组同时结合校园绿化的实际状况，本着实用、经济、安全、美观、整齐及具有教育意义的原则，认真做好规划设计确保每一分投入都有实效，体现精品特色。

2、创造条件，体现绿化精品特色。

在原来校园绿化基础上，创造条件，筹积资金，抓住有利的时机，局部移栽部分精品高档宜养护花木。校园绿化不仅要四季有花、有绿，还要在花木种类、形式上上档次，体现出校园高雅、美观大方的格局。

积极做好校园绿化的日常养护工作，并将聘请一名有专业技术的花工技术指导，做好施肥、除草、浇水、移栽等工作。同时，加强保护、不准任何人私自擅采、损坏花木和绿化设施，违者要进行处理教育。

4、开展活动加大学生的教育宣传力度

认真组织开展爱护环境、绿化校园的主题宣传教育活动。利用晨会、班会、橱窗和板报，加强学生的环境保护教育，增强学生的环保意识。同时，在相应树木前订制寄语教育牌，并组织开展全校师生征集寄语词征文活动，让每棵花草树木都说话，从而为学校绿化工作营造良好的氛围。

校园工作绿化工作计划 绿化工作计划篇四

1、现状：该单位绿化占地面积约为120xx平方米，绿化覆盖率高，有大量不同规格品种乔木、修剪造型灌木以及造型盆景，其中以灌木、袋苗修剪居多，并有上千盆小盆栽摆设及室内摆设养护。

2、养护地点：

3、养护范围：

二、养护职责

1、承包[bao]养护期限内，按照园林绿化养护操作规程及园林绿化养护质量标准，合理组织，精心养护，并派出专业的园艺师组织指导安排管护工作，并根据各个季节天气及植物生长情况灵活派出不少于3位有经验的工人，保质保量完成养护管理任务。

三、养护内容

1、管理程序：包括淋水、开窝培土、修剪、施肥、除草、修剪抹芽、病虫害防治、扶正、补苗(苗木费另计)等整套过程。

2、管理工具：

a[]花剪、长剪、高空剪、铲草机、剪草机

b□喷雾器、桶、斗车、竹箕

c□铲、锄、锯子、电锯、梯子

d□燃料、维修费

3、养护内容：

a□乔木：每年施有机肥料一次，每株施饼肥0.25千克，追肥一次，每棵施复合肥、混尿素0.1千克，采用穴施、及喷洒、水肥等，然后用土覆盖，淋水透彻，水渗透深度10厘米以上，及时防治病虫害，保持树木自然生长状态，无须造型修剪，及时剪除黄枝、病虫枝、荫蔽徒长枝及阻碍车辆通行的下垂枝，及时清理干净修剪物。每周清除树根周围杂草一次，确保无杂草。

b□灌木、绿篱、袋苗：每季度施肥一次，每667m²施尿素混复合肥10千克，采用撒施及水肥等，施后三小时内淋水一次，每天淋水1次(雨天除外)，水渗透深度10厘米以上，及时防治病虫害，修剪成圆形、方行或锥行的，每周小修一次，每月大修一次，剪口平滑、美观，及时清除修剪物，及时剪除枯枝、病虫枝，及时补种老、病死植株，每周清除杂草一次。

c□草本类：每季度施肥一次，每667m²施尿素混复合肥10千克，采用撒施及水肥等，施后三小时内淋水一次，每天淋水1次(雨天除外)，水渗透深度10厘米以上，及时防治病虫害，每周剪除残花一次、清除杂草一次，及时剪除枯枝、黄枝。

d□中国台湾草：每季度施肥一次，每667m²施尿素混复合肥10千克，施肥均匀、淋水透彻，水渗透深度5厘米以上，及时防治病虫，及时补种萎死残缺部分，覆盖率达98%以上，每月修剪1-2次。

e□室内阴生植物：每天浇水一次，每3天抹叶片尘埃一次，保

持植物生长旺盛，叶色墨绿光亮，盆身洁净。

校园工作绿化工作计划 绿化工作计划篇五

保证药品储存质量，持续提高养护工作水平，保障人民安全用药权益，是深入贯彻gsp促进企业养护管理规范化的必然要求，是全面实施企业质量方针的重要目标内容，是养护员切实履行质量职责、推进企业gsp规范管理的根本任务。

（一）指导思想

深入领会gsp精神，坚持以科学养护观为统领，围绕保证药品储存质量，持续提高养护工作水平为目标，立足于企业实情和药监管理要求的实际情况，着力解决养护中最基本、最直接、最现实的养护质量问题，全面推进养护规范化，使人民群众的安全用药权益得到保障。

（二）基本原则

遵循“预防为主、消除隐患”的原则，根据药品的质量特性及分类储存的要求，结合库房实际情况，采取科学、合理、经济、有效的手段和方法，通过控制调节药品的储存条件，对药品储存质量进行定期检查，达到有效防止药品质量变异，确保储存药品质量的目的。

（一）工作目标

保证药品储存质量，持续提高养护工作水平。使养护工作任务和要求得到落实，养护中存在的突出问题得到有效解决，药品的在库质量得到明显提高，报损药品逐年减少，实现社会效益和企业经济效益的不断提高。

（二）工作内容

养护人员应当根据库房条件、外部环境、药品质量特性等对药品进行养护，主要内容是：指导和督促储存人员对药品进行合理储存与作业；检查并改善储存条件、防护措施、卫生环境；对库房温湿度进行有效监测、调控；按照养护计划对库存药品的外观、包装等质量状况进行检查，并建立养护记录；对储存条件有特殊要求的或者有效期较短的品种应当进行重点养护；发现有问题的药品应当及时在计算机系统中锁定和记录，并通知质量管理部门处理；对中药材和中药饮片应当按其特性采取有效方法进行养护并记录，所采取的养护方法不得对药品造成污染；定期汇总、分析、上报养护信息。建立养护档案。探索新的养护方式方法，着力解决养护中突出的质量问题。

（一）养护储存的合理性检查

养护员每月对在库药品的分类储存、货物码放、垛位间距、色标及标识管理等工作内容进行巡查，及时纠正发现的问题，确保药品按规定的要求合理储存。

（二）储存条件、防护措施、卫生环境的检查并改善

养护员每月对温湿度监测调控、储存养护设施设备的适宜性，避光、遮光、通风、防潮、防虫、防鼠等防护措施的有效性，安全措施的运行状态，货架、底垫等设施设备及仓库环境的清洁卫生等进行检查并改善。

（三）加强温湿度的监测与调控

为保证各类库房的温湿度符合规定的要求，养护员应对库房温湿度进行有效监测和管理，发现库房温湿度超出规定范围或接近临界值时，应及时采取通风、降温、除湿、保温等措施进行有效调控，并予以记录。对库外的温湿度条件应定时进行观察记录。

（四）规范库存药品的循环质量检查

按照规定的方法和要求，定期对库存药品的质量状况进行循环检查，建立养护记录，准确记录药品质量状况。

1、“三三四制”循环养护检查按季进行，为避免漏查，应严格按照计算机系统提示进行，主要检查外观及包装质量状况等。

2、重点养护检查按月进行，在质管部指导下对储存条件有特殊要求的或者有效期较短的品种进行重点养护，建立养护档案表进行养护质量跟踪。

（五）提高处理养护中发现质量问题的能力

养护中发现的问题一般包括技术操作、设施设备、药品质量等方面的内容，养护员应对发现的问题进行认真的分析，及时上报质管部门核实、处理，按照质管部门的要求，采取措施，对质量管理过程实施改进，从而有效地控制药品储存质量。

（六）强化药品养护档案与信息的管理

为给药品养护工作提供系统、全面的管理依据，不断提高药品养护的技术水平，应建立完善药品养护档案，收集、分析、传递养护过程中的信息资料，从而保证药品养护质量系统的有效运行。

药品养护档案是在一定的经营周期内，对药品储存质量的稳定性进行连续观察与监控，总结养护经验，改进养护方法，积累技术资料的管理手段，养护员应本着“以保证药品质量为前提，以服务业务经营需要为目标”的原则建立药品养护档案。

养护质量信息是遵循gsp及公司制度的要求，汇总、分析和上报一定经营周期内经营品种的结构、数量、批次等项目，统计并分析储存养护过程中发现的质量问题的相关指标，如质量问题产生的原因、比率，进而提出养护工作改进的措施及目标等的信息，以方便质量管理部门和业务部门及时、全面地掌握储存药品质量信息，合理调节库存药品的数量，保证经营药品符合质量要求。

（七）不断学习养护专业知识，严密掌控影响药品质量的因素

通过不断学习养护专业知识，了解影响药品质量的内在因素（易水解、易被氧化）；了解药品的物理性质与质量的关系（如挥发性、吸湿性、吸附性、冻结性、风化性、融化性、溶解性及色、嗅、味等）；掌握和监测影响药品质量的外在因素（如空气、温度、湿度、光线、微生物与昆虫、时间）；了解包装容器及材料等因素对药品质量的影响；摸索了解一种或几种因素同时进行或交叉进行，互相促进、互相作用而加速药品的变质和失效的现象。

（八）按本地气候特点，采取有效的养护措施

境内气候具有明显的亚热带季风气候特征，冬夏长，春秋短，四季分明，雨水充沛，光照适宜，属浙中浙南冬次冷夏秋湿润、半湿润副区。全年气温最低月在一月，平均气温为5、3℃左右；气温最高月在七月，平均气温达27、9℃左右；全年平均温度为16、6℃，无霜期为242天。全年季节分布，春秋各为两个月，夏季四个多月，冬季约二个月。空气质量优，为国家i级标准。受海洋性季风影响，降水充沛，年平均降水量为1645、3毫米，5~7月上旬是梅汛期，平均降水量为464、1毫米。7月到9月为台风干旱期，受到热带气旋影响，同时有一段高温、少雨天气；年平均日照为1863、7小时；灾害性天气主要有干旱、台风、暴雨、洪涝、寒潮、冰雹等。

1、梅汛期间

注意粉针剂、颗粒剂、糖衣片、糖浆剂等的防潮检查，对中药材、中药饮片采取防潮措施，防止虫蛀、霉变或微生物滋生繁殖。对易潮解药品（如干酵母片、复方甘草片）、易吸潮药品（如青霉素、婴儿散）等应注意密封贮藏。

2、夏季高温期间

要加强对药品仓库的温湿度调控设施设备的检测和维护，确保各种设施设备的安全正常运行。在温湿度超标或临界时要及时采取稳妥有效的调控措施。注意胶囊剂、糖浆剂、软膏剂、栓剂等的防热检查，对遇光易变质的品种，加强避光遮光措施的检查，防止日光照射，对挥发性药品（如十滴水、伤膏）等应注意密封贮藏。

3、冬季低温期间

做好防冻药品的管理工作，注意软膏剂、乳剂的防冻检查。对易发生冻结的药物（如含有药物的水剂、以稀醇作溶媒的制剂，甘露醇、鱼肝油乳、松节油搽剂、镁乳、氢氧化铝凝胶等，天冷时会有结晶析出或变质），加强防冻措施检查，察看是否出现结晶析出。

校园工作绿化工作计划 绿化工作计划篇六

校园绿化美化工作是校园建设和校园基础设施建设的重要组成部分。为进一步加强我校校园绿化美化工作，提高校园绿化美化水平，结合实际，制定本规划。

学校是育人的场所，更应是绿化美化的前沿。优美的环境主要是指校园的绿化美化。校园绿化美化，能使全体师生以舒畅的心情投入到教与学中去，校园绿化美化的目的就是为了陶冶广大师生的情操，净化广大师生的心灵。

校园绿化美要遵循为教育的服务的原则，坚持实用、经济、美观和因地制宜的原则。绿化美化与校园文化建设有机结合，充分利用我校是老校，尽量做到少花钱，多办事，要努力形成自己的特色，不雷同，力求做到“我校一景观、我校一特色”，以植物造景为主，充分发挥植物的降温、滞尘、减燥、增加空气潮湿度等生态功能，体现教育特色和地方特色，突出个性化特点的原则。

成立绿化美化领导小组。

组长：张扬帆

组员：各班主任

1、校园绿化方面。因我校属于村小，在校园绿化方面我们没有绿化基础。所以，本期拟建好校园绿化带，在校园四周栽种桂花树、香樟树等观赏树木。

2、学校前院建小型花园，内种高大树木及花草。修建花园格局，花园中间铺设扇开路，中间有花坛。四周植被化路面，以达到整个校园春有花，夏有荫，秋有果，冬有绿的怡人景色，融花园、学园、乐园为一体，使学生受到艺术的熏陶和感染，增强欣赏美、创造美的能力，营造校园绿色地面文化教育充分发挥环境的育人作用。

3、认真开展净化校园周边环境的治理工作，加大对学校周边食品卫生的监督管理力度，切实保证学生饮食安全，让校园绿化美化工作延伸到校园之外的各个角落。通过校园内外环境的综合整治，做到绿化、美化、净化、亮化，使校园形象更美、校园环境更优、校园品位更高。

1、学校分年度、有计划地投入绿化美化资金，发动全校师生参加校园绿化美化工程。

2、发动学生搞好捐花献草活动，让校园更绿、更艳、更美。

3、充分争取社会力量参与校园的绿化美化工程，支持学校的校园绿化工作。

4、加强对绿化成果的管理，养护工作，建立科学管理体系，落实工作责任制，严把抗旱、排泄、施肥、除草、松土、修剪、保洁、病虫害防治关口，运用科学，艺术手法修剪乔、灌木，提高植物观赏效果，达到树绿，花鲜，草美及绿地内无杂草，无杂物，无病虫害标准。

总之，我们将通过校园绿化美化，让大自然的美景走进我们的校园的每一个角落，让每一位老师和同学们都能在灿烂的阳光 下，尽情地享受大自然春天般的温馨；大家都能健康、快乐的学习和工作。

校园工作绿化工作计划 绿化工作计划篇七

为加强社区环境保护与管理，提高人居环境质量，增强社区居民环保意识，引导社区居民积极参与环保活动，树立良好的环境道德和行为规范，营造一个绿色、健康、和谐的社区环境，社区结合社区实际，因地制宜搞好社区绿化美化工作，提升社区品位。

制定全年计划如下：

对各种观赏树木结合整形进行冬季修剪工作，清除树木上的枯死枝、伤残枝、病枝以及妨碍架空电路线和建筑物的枝条。

并对绿地上的落叶进行清扫工作，保持绿地清洁，预防发生火灾。

1、绿化工作人员应落实到位。

2、3月12日是全国，做好绿化宣传工作。

3、草坪与树木均开始返青，需水量增加，选在天气好、气温较高的时间，对所有绿地浇灌春水1-2次。

4、进行彻底、全面的清理，清除干草、杂物。

5、全面检查草坪土壤平整状况，对不平整部位可适当添加土和细沙进行平整。

6、春季绿化工作开始，抓紧时间做好花灌木的种植、补植。确保成活率。

1、及时清除草坪中的杂草，控制杂草生长。

2、对草坪适当的修剪，留茬高度控制在5-8厘米，对草坪施氮肥，保障草坪的春季生长发芽。施肥可采用多次少量的方式，施肥后应该灌水一次。

3、全面防止病虫害，此时是蚜虫的初发期，花灌木生长期均均有发生，因此防治蚜虫工作应贯穿到9月份。防治蚜虫可采用低毒广谱类杀虫剂，如溴氰菊脂、菊杀乳油、辛硫磷等药物。

4、对各种树木及草坪及时浇水，特别是草坪浇水次数应在2-3次左右。

5、对移植和新补植的树木应加大肥、水管理。

6、剪除冬、春季干梢的枝条。

本月气温较高、湿度大、多暴风雨：

1、对草坪修剪3-4次。

2、对草坪和树木适当浇水

3、本月充沛，杂草生长旺盛，要对绿地内杂草及时清除(除草剂药害较大，不提倡使用，大多数以人工拔除为主)。

4、由于气温高、湿度大，所以对病虫害特别应注意，特别是草病虫害发生频率高，所以要经常喷药进行预防工作。

5、大雨后，容易发生树木倒歪等危险情况，各管理处应及时派人检查，发现险情及时处理。

6、做好排水防涝工作，雨后及时排除绿地内的积水。

气温下降，花灌木开始落叶：

1、结合整形对树木进行秋季修剪，主要剪除春、夏生长的徒长枝，干枯枝叉。

2、对弱势花灌木、草坪施肥，以磷肥和钾肥为主，增强其抗病能力和促进树木和草坪的秋季生长。

3、对绿地内杂草进行全面清除。

4、气温开始下降，是地下害虫危害较严重的时期，因此，对地下害虫的防止不能放松。

花灌木开始落叶，进入休眠期：

1、大多数植物生长缓慢，逐渐进入休眠状态，部分树木和草坪出现枯黄现象，管理工作主要是清扫地表的树木落叶，对草坪的枯草层进行清理。

2、天暖时可对草坪进行一次浇水，对草坪完全越冬提供充分保障，并有利于春季草坪返青。

- 3、对绿化机具进行全面保养、入库。
- 4、整理养护管理记录，做好全年绿化。

校园工作绿化工作计划 绿化工作计划篇八

20xx年度在公司各部门的大力支持，共同努力下，绿化工程部20xx年管理工作整体开展较为顺利，正逐步走向管理规范化、标准化。

- 1、按单个工程注册专用电子邮箱，便于各类资料电子文档的汇总搜集，上传下载。
 - 2、规范施工日志及各类记录手册（如水准测量手簿、材料进出场记录）的记录。对关键数据形成电子文档，及时上传。
 - 3、关注绿化施工规范标准、定额的换版，及时更新。常用的施工规范、最新定额、信息价项目部应配置齐全。
 - 4、规范施工形象报表周报制度，项目部每周集中开例会，将每周施工形象进度报表上报。
 - 5、规范各类施工图片资料的上报制度，项目部每周前将能反映现场施工进度及质量的相关图片资料上报工程管理部。
- 1、及时将施工情况与资料员交接进行沟通，对各项在建工程资料进行动态管理，做到心中有数。
 - 2、单项工程施工前做好工程预算、风险控制、与施工工艺安排，完成施工任务后做好及时的工程计量资料搜集。
 - 3、不能被监理、甲方的意见左右，任何时候都将图纸、计量资料的搜集、整理放在第一位。

1、积极配合经营部进行招投标工作，针对不同的工程对象，弄清工程设计意图，踏勘现场情况，协助编写能体现公司实力的技术方案，发挥公司的资源优势，展现公司的业绩，使工程公司在投标活动中有更大的中标率。

2、公司各部门协作协力，发挥各自资源渠道优势，对苗木、材料、人工、运输费用形成一套内部信息价，并及时上传至通用邮箱，及时更新，及时上传，形成资源共享。

以上是本人对绿化工程管理部20xx年度所建议的工作内容，在施工旺季和有新的特殊工程将随时做出相应调节。绿化工程部将按照管理层的总体布置，尽心尽力做好自己本职工作。

校园工作绿化工作计划 绿化工作计划篇九

根据上海市园林绿化管理处制定的《园林绿化养护管理标准（暂行）》（一级养护管理质量标准）和管理制度等文件精神，按照“分工明确、责任到人、加强管理、团结协作”的原则，高标准、高质量、严要求，确保圆满完成上级单位下达的年度各项工作任务。

（一）生产任务

1、绿地卫生保洁

按照绿地卫生保洁要求，采取分片管理，责任到人，确保管辖区域内的绿地、绿化带内无白色垃圾、砖瓦石块、枯枝败叶、污物杂物，清洁卫生。

2、杂草清理控制

按照“除早、除小、除净”的原则，对辖区内树木养护穴、绿地、绿化带杂草进行清理和控制，确保辖区内花卉苗木生长健壮。

3、花灌木、绿篱整形修剪

根据植物生长习性适时对辖区内花灌木、绿篱实施整形修剪，确保绿篱生长旺盛，修剪整齐、美观、合理，达到横平竖直；花灌木生长旺盛，花大色艳。

4、行道树抹芽工作

在行道树旺长期，按照管理处工作安排，适时进行抹芽工作，剪除树干及基部萌发的枝条，保持树形优美，骨架匀称，树干通直。

5、花卉苗木新植、补植工作

根据上级单位的要求，对辖区内花卉苗木缺株死株、行道树缺株在适宜栽植季节进行新植补植工作，严格按照苗木栽植程序操作，确保苗木成活率达100%。

6、病虫害监测及防治

认真做好辖区内花卉苗木的实时监测，对发现到的病虫害及时向上级报告，对病虫害进行科学防治，确保辖区内花卉苗木基本无病虫害明显症状，病虫害能有效控制，无药害。

7、行道树冬季修剪

根据上级单位工作安排部署，冬季适时对辖区内行道树进行冬季修剪，去除下垂枝、病虫枝、重叠枝、枯死枝等枝条，确保行道树树形优美，生长健壮。

8、行道树冬季涂白

对辖区内行道树进行涂白，确保行道树安全越冬，并能有效控制行道树来年病虫害的发生。

9、日常巡查

加强辖区绿地、绿化带日常巡查工作，确保辖区苗木无人为损害，无乱贴乱画、乱钉乱挂，绿地内无乱堆乱放、乱圈乱占和晾晒物品的现象。

（二）、学习任务

经常性进行思想政治、组织纪律、安全教育和技术业务学习，提高本队职工的综合素质，建设一支能严格遵守单位规章制度，熟悉技术操作和业务工作，专业性强、战斗力强、反应快速的养护队伍。同时注意培养技术业务骨干和管理人员，保持队伍的相对稳定，使各项工作步入有计划、有目的、有步骤的正常状态。

（三）、集体活动

积极组织参加单位的各项活动，培养本队职工爱岗敬业、热爱事业及良好的团队意识，使每个职工具有“一心、二意、三勤、三比”良好习惯。

（四）、其他工作任务

积极完成单位安排的其他突击性任务。

1、落实责任，明确分工。按照公司工作要求，实行“班组长负责制”。内部充分发挥个人主观能动性，根据个人特点及特长明确分工。严格执行公司的“签到上岗制”，确保出勤率和上岗率。对工作质量进行把关和督促，确保各项工作任务能保质保量按时完成。

2、分片包干，责任到人。对辖区内的绿地、绿化带及行道树的日常管护任务按量进行分片包干，落实工作任务，明确责任。

3、互帮互助，团结协作。大力发扬互帮互助、团结协作的团队精神。日常维护工作采取分片包干，分组行动的方式，大项工作采取统一安排，集体参与的方式进行。

切实做好安全生产。要牢固树立安全生产意识，工作中，严格按照专业技术操作规程操作，做好自身安全防护，坚决杜绝安全事故发生。同时，认真做好办公室防火、防盗、防煤气等各项安全工作，保证我队各项工作和谐发展。

一月份：全年中气温最低的月份，露地树木处于休眠状态。

1、冬季修剪：全面展开对落叶树木的整形修剪作业；大小乔木上的枯枝、伤残枝、病虫枝及妨碍架空线和建筑物的枝杈进行修剪。

2、树木绑扎物检查：及时检查绑扎情况么，发现松绑、铅丝嵌皮、摇桩等情况时立即整改。

3、防治害虫：冬季是消灭园林害虫的有利季节。结合树下松土翻地来消灭害虫。