

最新ppp项目绩效评价工作方案 县PPP 项目建设管理暂行办法(实用5篇)

为了确保我们的努力取得实效，就不得不需要事先制定方案，方案是书面计划，具有内容条理清楚、步骤清晰的特点。方案的格式和要求是什么样的呢？以下是我给大家收集整理方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

ppp项目绩效评价工作方案 县PPP项目建设管理暂行办法篇一

xx县ppp项目建设管理暂行办法 第一章总则 第一条为进一步规范我县ppp项目建设管理，建立决策科学、推向合理、动作规范、监管严格的ppp项目建设管理体制，提升项目建设质量和效益，依据中央、省、市有关法律、法规及政策文件，结合我县实际，制定本暂行办法。

第二条本办法所指ppp建设项目是指已进入财政部ppp综合信息平台项目管理库执行阶段的项目。

第二章管理机构 第三条ppp项目实施机构承担项目建设的组织管理工作。县发改、财政、审计、住建、自然资源、生态环境等相关职能部门应根据国家相关法律法规对项目履行行政监管职责，并协同项目实施机构负责项目施工阶段的质量控制、进度控制、投资控制，并做好审核批准、综合协调和督办检查等日常工作。

第四条县人民政府指定相关国有企业作为政府方出资人代表，与社会资本方依据《ppp项目合同》（合作协议）、《股东协议》等相关条款规定，依法按时共同出资设立ppp项目公司

（以下简称“spv公司”），组建管理团队。政府方派驻项目公司任职人员应当履行职责，按《公司章程》约定对项目公司重大决策包括公司经营管理、资金运行成本控制和其他涉及社会公共利益的事项履行监管职责。项目实施机构和县人民政府ppp项目领导小组办公室（以下简称“县ppp办”）应当监督项目公司和社会资本方按照项目合同约定，履行好融资、设计、建造、运营、维护和移交等合同义务。

第三章工程监理 第五条ppp项目的工程监理单位由项目实施机构依法公开招标选定，接受行业主管部门监管。监理单位应熟悉施工图纸及现场情况，在工程施工过程中受项目实施机构委托，根据法律、法规、建设工程质量标准、勘察设计文件及合同，在施工阶段对工程造价、进度、质量进行控制，对合同、信息进行管理，对工程参建各方的关系进行协调，并履行建设工程安全生产管理的法定职责。监理费由项目公司将资金拨入财政指定账户，经项目实施机构签字盖章后，由县财政局按合同约定拨付并计入总投资，项目公司不得直接支付。项目实施机构和行业主管部门应按照监理规范和《施工监理合同》的要求，定期对监理单位的履职情况进行考核。

第四章项目执行 第六条ppp项目在制定计划过程中要综合各部门的意见，按县委、县政府的具体目标要求，详细编制计划，具备可操作性。计划本身要体现施工单位的施工组织设计管理水平，包括项目执行过程中的规划设计、招标采购、施工管理、造价控制等环节，尤其要保证项目按期竣工。

（一）“开工令”制度。各项目在进行实质性的开工建设前，必须按规定审批，杜绝非法开工给ppp项目带来风险。

（二）节点考核制度。对ppp项目开工、竣工、试运行和工程结（决）算四个重要节点完成标准进行考核，保证项目目标按进度计划和标准顺利完成。

（三）进度交底制度□ppp项目实施机构与spv公司及总承包之间要研究确定各项目阶段性任务，并要求ppp项目责任人（包括spv公司责任人、施工方责任人、监理单位责任人、实施机构责任人等）签字确认。交底细度根据ppp项目实际灵活掌握，按交底完成节点对实施过程进行监督把控，并逐月进行考核，严格奖惩。

（四）进度预警措施□spv公司应会同监理单位、项目实施机构对ppp项目实施进度信息进行定期（每15天）收集、归纳、整理并进行相应分析，形成项目实施进度预警材料，及时评估并通报，使各级管理人员随时了解和掌握ppp项目开展的进度及趋势，尤其是使政府相关部门明确了解项目开展进度在政府和投资人关注范围内的进度位置和趋势，加强ppp项目生产计划落实意识。

第五章资金管理 第八条ppp项目必须进行工程预算评审。县财政局应根据建设方案、经审查合格的施工图纸、工程预算、定额及计价，做好预算评审工作。

第九条ppp项目应强化财务管理，健全财务管理体系。不得提前支付或无故拖欠工程款，不得拖欠农民工工资。项目实施机构应会同县财政局、县ppp办对每个项目建设期间制定绩效考核办法，并严格按绩效考核进行资金拨付。项目工程款支付进度应严格按第三方跟踪审计确认的进度进行支付，未经跟踪审计认定资金一律不得支付□spv公司应按期向县财政局报送项目建设财务报表，经县审计局审计后方可办理竣工决算手续。

第十条因项目建设需要，凡约定已纳入ppp项目投资范畴，且不由spv公司直接负责实施的工作所需经费，由项目实施机构根据资金额度向spv公司提出资金需求□spv公司将所需费用直接转入项目实施机构财政专户备用。有关部门根据资金需求请示县人民政府同意后，由项目实施机构划拨给相应部门负

责支付。

第六章项目变更 第十一条政府授权项目实施机构与社会资本方签订的ppp项目合作协议内容和县委、县政府已确定的项目内容原则上不得随意调整，包括项目规模、项目类型、项目投资等。因特殊原因确需调整的，由spv公司同项目实施机构协商后提出变更方案，按程序报县人民政府同意后实施。项目变更总金额原则上不得超过工程概算金额或中标价的10%。

第十二条ppp项目合作协议约定由spv公司负责设计的工程项目及重要路段、重要节点、重要设施、重要建构物等的规划设计方案（含设计重大变更）须经县规委会审查通过，在满足规范、功能、景观需要的前提下，确保经济实用性。

第十三条由于ppp项目一般由多个子项目组成，按政府目标任务进度要求分期实施，各项目开展时间跨度大，财政评审采用标准及规范应根据国家、省、市同期相关规定执行。同时，为确保政府核心利益及ppp项目开展的整体性及综合效益目标，应将ppp项目作为一个整体进行综合算账、总体平衡。

第十四条设计变更的原则和程序（一）设计变更的原则。

1. 施工中发现设计有错误或有严重不合理的地方。
2. 监理工程师应在两个工作日内提出设计变更的审查意见。
3. spv公司责任人作出设计变更的审查意见。
5. 需设计单位作出修改或变更设计意见的，应在5个工作日内与设计单位沟通确定。

（三）因项目实施机构的要求修改、更改或调整设计。

1. 项目实施机构提出修改、更改或调整设计要求并书面通

知spv公司。

2. 由项目实施机构责任人在5个工作日内与设计单位商定，设计单位作出修改或变更设计意见。

第十五条变更管理（一）单个工程项目（单个财政评审报告包含内容）变更金额增减品迭后未超过财评价（包括暂列金）的变更程序，由项目业主、设计单位、监理单位、代建单位（如有）等单位会商形成一致意见后实施。

（二）单个工程项目（单个财政评审报告包含内容）变更金额增减品迭后超过财评价（包括暂列金）的审批程序。

1. 变更金额增减品迭后超过财评价50万元以内（含50万元）的，经项目公司、设计单位、监理单位、代建单位（如有）等单位初步会商后，报项目实施机构同意后实施。

变更增加金额500万元——1000万元（不含1000万元）的，由县人民政府主要领导审批。所有变更项目公司必须填写增加工程公示表，经项目实施机构负责人签字确认后在xx县公众信息网上进行公示，公示期3天，公示结束无异议后实施。

3. 若变更后总投资超工程概算金额或变更总金额超过中标价10%的，经县政府常务会议审定后，严格按照《政府投资条例》《政府采购法》办理相关手续后实施。

第七章施工管理 第十六条现场施工工程例会（一）现场施工工程例会由监理工程师主持。

（二）现场施工工程例会每两周举行一次，特殊情况举行专题协调会议。

（三）现场施工例会规定参加人员：监理单位驻工地代表、施工单位项目经理、技术负责人、施工员□spv公司责任人、

项目实施机构及其他有关单位。

项目实施机构提出意见和要求，并对各单位提出的问题做答复。

（五）现场施工工程例会在完成后的24小时内，监理工程师必须编写会议纪要，会议纪要需有各参会单位参会人员签字确认。

（六）总承包单位根据现场施工例会要求，完成工程施工组织、进度计划的编制，报送监理工程师□spv公司、项目实施机构审查、批准。

第十七条现场专题技术会议（一）现场专题技术会议由监理工程师主持。

（二）现场专题技术会议根据工程项目的实际情况不定期举行。

（三）现场专题技术会议规定参加人员：设计单位责任人、监理单位驻工地代表、施工单位项目经理、技术负责人、施工员□spv公司责任人、项目实施机构及有关单位。

建设单位的决定意见；

spv公司、项目实施机构、监理工程师、总承包单位就工程项目某特定技术问题经协商后达成一致意见。

（五）一般现场专题技术会议在完成后的24小时内，监理工程师必须编写会议纪要，会议纪要由总承包方负责人、总监理工程师□spv公司责任人、项目实施机构签字审核。

第十八条现场经济签证（一）办理经济签证原则：凡属设计施工图纸修改或变更引起的工程量增加、减少或变更等合同

约定之外的工作内容均应办理现场经济签证。

（二）办理现场经济签证程序。

1. 由总承包单位提出现场经济签证内容。

3□spv公司责任人签字认可。

4. 项目实施机构责任人签字确认。

（三）现场签证单填写要求：所有工程量必须经现场测量后填写，到场人员必须在现场签证单上签字或当场在记录的原始数据上签字。现场签证单一式五份，项目实施机构两份（一份自留、一份送审）、监理单位一份（进度结算用）、总承包单位一份、跟踪审计单位一份，现场签证单必须在一个星期之内签字（或盖章）完毕，否则签证单视同无效。签证原则上不允许签计时工，如有特殊临时用工情况，必须列明用工人数及用工时间。

（四）签证的效力：总承包单位应予提报签证的文件，但未按程序签证的，均属无效。已实施未经签证所产生的经济责任由总承包单位承担。总承包单位对项目实施机构的指令确有异议，在项目实施机构要求执行时，总承包单位应予以执行，因指令错误发生的费用和给总承包单位造成的损失由项目实施机构承担，延误的工期相应顺延。因拒不执行指令而造成的损失则由总承包单位承担。总承包单位应按实填写签证单，经查实不符合实际的，监理、项目实施机构有权拒签。

（五）合同约定之外的工作内容：必须附有设计修改或变更图纸、技术要求、施工措施、施工计划等书面资料，相关资料必须符合国家相关规范要求及合同约定。

第十九条现场技术核定单（一）办理现场技术核定单原则：凡属设计施工图纸技术要求的变更均应办理现场技术核定单。

（二）办理现场技术核定单程序：由总承包单位提出现场技术核定单内容，并事前征得设计同意，经监理工程师□spv公司责任人、跟踪审计单位责任人、项目实施机构共同现场确认。

（三）现场技术核定单必须严格遵循国家建设工程的相关规定和要求、行业标准和经项目实施机构批准的设计图纸、技术要求。

（四）办理现场技术核定单的时效性：现场技术核定单必须在事发前现场确认。

第二十条材料价格确认单（一）办理材料价格确认单内容：凡属设计施工图未明确的材料设备、工程未计价材料设备、按合同规定允许调差的材料设备、其它特殊材料设备。

（二）办理材料价格确认单程序：根据批准的现场材料，由项目实施机构牵头组织财政、发改、审计（跟踪审计）等单位，或委托第三方专业询价单位做好市场询价工作，对该现场认质单的材料（设备）规格、型号、品牌、材质要求按照市场平均价格水平进行认价，交项目实施机构责任人签字确认。

（三）办理材料价格确认单原则：现场认价单必须在总承包单位采购实施前签字确认。

（四）办理现场认价单的规定：材料价格必须通过项目实施机构责任人签字确认，事后补办及未经批准均不能作为结算依据。

第二十一条施工图纸自审和会审（一）施工图纸自审。

1. 根据合同约定、国家相关规范、行业标准，总承包单位进场前或单项工程施工前，总承包单位应自行主持施工图纸自

审，写出施工图纸自审记录。

2. 总承包单位的施工图纸自审记录，报送监理工程师□spv公司、项目实施机构。

3. 监理工程师对总承包单位的施工图纸自审记录提出审核意见。

公司对施工图自审记录提出审核意见。

5. 项目实施机构对施工图纸自审记录提出审核意见。

6. 项目实施机构安排图纸会审时间。

（二）施工图纸会审。

1. 施工图纸会审由项目实施机构组织□spv公司、设计单位、监理工程师、总承包单位共同参加。

3. 形成施工图纸会审纪要，由spv公司正式行文，五方（设计、施工、监理□spv公司、项目实施机构）共同会签并加盖公章，作为指导工程施工和工程结算的依据。

（三）施工图纸自审与会审内容。

1. 施工图纸是否完整和齐全，施工图纸是否符合国家有关工程设计和施工的相关规范。

2. 施工图纸与其说明在内容上是否一致，施工图纸及其各组成部分间有无矛盾和错误。

3. 建筑图与其相关的结构图，在尺寸、坐标、标高和说明方面是否一致，技术要求是否明确。

4. 熟悉建设、施工、安装目的施工生产工艺流程和技术要求，掌握配套施工的先后次序和相互关系，审查设备安装图纸与其相配合的土建图纸，在坐标、标高和尺寸上是否一致，土建施工的质量标准能否满足设备安装的工艺要求。
5. 基础设计或地基处理方案同建设地点的工程地质和水文地质条件是否一致，弄清建筑物与地下构筑物、管线间的相互关系。
6. 掌握拟建工程的建筑和结构的形式和特点，需要采取哪些新技术。
7. 复核主要承重结构或构件的强度、刚度和稳定性能否满足施工和使用要求。
8. 对于工程复杂、施工难度大和技术要求高的分部分项工程，要审查现有施工技术和管理水平能否满足工程质量和工期要求。
9. 建筑设备和加工定货有何特殊要求。
10. 防火、消防是否满足要求。
11. 材料的来源有无保证，能否替换。
12. 新材料、新技术的应用有无问题。
13. 施工安全、环保要求有无保证。
14. 图纸是否符合项目实施机构要求。

（五）施工图纸会审意见原件应一式五份：设计单位、总承包单位、监理单位□spv公司、项目实施机构存档。

第二十二條施工组织设计（一）根据合同约定、国家相关规范、行业标准和经建设单位批准设计施工图纸，总承包单位进场两周内编制完成工程项目施工组织设计。

（二）施工组织设计内容。

1. 工程概况。
2. 施工部署和施工方案。
3. 施工准备工作计划。
4. 施工进度计划。
5. 总包、分包的分工范围及交叉施工部署。
6. 资金保障计划。

（三）监理工程师在3个工作日内提出审查意见。

（四）spv公司在收到施工组织设计3天内提出审查意见。

（七）施工组织设计原件应一式四份：总承包单位、监理工程师spv公司、项目实施机构存档。

（八）施工组织设计一经批准，施工单位必须按施工组织设计施工，必须严格监督管理实施，确保批准的施工组织设计的实现。

第二十三条工程进度计划（一）工程进度计划编制原则：根据合同约定、施工设计图纸。

（三）总承包单位根据批准的工程项目进度计划编制月度计划或单项工程项目进度计划。

（四）月度工程进度计划内容：月度工程项目计划的文字形象进度说明、分部分项计划安排及完成工程量、完成计划投资额。

（五）报送监理工程师在2个工作日内提出审查意见。

（六）spv公司责任人在2个工作日内完成审查。

（七）项目实施机构在2个工作日内完成审查。

（八）监理工程师送达总承包单位实施执行。

（九）月工程进度计划原件应一式四份：总承包单位、监理工程师spv公司、项目实施机构存档。

（十）施工总进度计划一经批准，是工程项目管理进度控制的目标，必须严格监督管理实施，确保批准的施工总进度计划的实现。

第二十四条 工程项目预算（一） 工程项目预算编制原则。

1. 为加强工程项目预结算管理，规范预结算编制与审核，合理、有效控制工程造价。
2. 工程项目预算指招标标底、施工图预算、承包合同价。
3. 工程结算指根据合同、合同的调整条件、施工组织设计、设计变更、经济签证等工程资料所办理的工程项目竣工结算。
4. 工程项目预结算编制审核工作，应遵守国家法律法规、公司制度以及项目实施机构现场管理工作制度，遵循客观、公正、诚信原则。

（二）工程项目施工预算由spv公司委托具有相应资质的单位

在收到经审查合格的施工图后10个工作日内完成。

（三）施工预算原件应一式四份：总承包单位、监理工程师□spv公司、项目实施机构。

（四）施工预算应及时报送县财政评审中心进行评审。

第二十五条工程进度计量计价 项目工程量及工程建安投资额的计取时间原则上以相应项目开工起每季度计取一次，每次计取合格工程量相应价款的80%（建安投资额的计取依据为实际完成的合格工程量、财政评审报告及相关配套文件），审计结束后，根据审计报告结果计取剩余投资额。如因投资方及施工方原因，导致工程进度未能如期达到目标，有关部门可不予计取相应的建安投资额。

（一）工程进度款申报及审核程序。

1. 总承包单位根据审核批准的工程量季度报表提出进度款申请单。

2. 监理工程师依据财政评审报告按实际工程开展情况对进度款申请进行审核。

3□spv公司对进度款进行审核。

4. 跟踪审计单位对进度款进行审核并出具跟踪审计报告。

（二）投资计量确认：由spv公司根据总承包单位申报并经审核后的进度款计量表附跟踪审计报告报监理单位审核，再由项目实施机构审核并签字确认后报县人民政府审定。

第八章质量与安全控制 第二十六条ppp项目的spv公司、项目实施机构、行业质量监管部门作为项目实施阶段工程质量控制的主体，在贯彻执行中要做好以下几方面工作。

（一）总承包单位编制的降水方案、地基处理方案、超深基坑开挖、边坡支护方案及脚手架安全措施方案等重大技术方案要按要求进行专项评审和备案。

（二）通过合同约定总承包单位执行样板引路、数据上墙和分段验收三个质量控制方法。

（三）加强对“原材料进场验收”“隐蔽工程验收”两个关键质量控制环节的过程检查。

（四）加强对过程工序节点的检查，预防施工质量通病；

通过对项目建设过程监督、检查，将实体的使用功能缺陷及时反馈到设计环节，避免同一设计问题反复出现。

（五）在内部验收前，组织总承包单位、监理单位及质量监督管理机构完成分项验收，除了加强过程质量控制外，还要提前自检验收，保证移交结（决）算前合格率达到百分之百。

第二十七条为对ppp项目过程建设质量实施有效监管，要根据职能分工定期对在建项目进行工程巡检、组织月抽查、季度联查。通过过程质量评比和奖罚对ppp项目的质量管理产生积极作用，促进ppp项目质量标准和目标实现。

安全文明措施费的缴纳凭证。

安全生产管理制度和措施。

安责险缴纳凭证。

监理安全生产方案和措施。

五方责任主体承诺书。

第二十九条监理单位应审查施工单位提交的有关技术文件及资料，并由项目总监在有关技术文件报审表上签署意见。有关技术文件及资料包括以下内容。

施工总承包单位和分包单位资质证书、安全生产许可证。

施工总承包单位和分包单位项目负责人和专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书。

特种作业人员的特种作业操作资格证书。

施工单位应急救援预案和安全防护措施费用使用计划。

施工单位提交的施工起重机械、整体提升脚手架、模板等自升式架设设施和安全设施等验收记录。

第三十条监理单位应对施工现场安全生产情况进行巡视检查，对发现的各类安全事故隐患，应书面通知施工单位，并督促其立即整改，情况严重的应下达工程暂停令，要求施工单位停工整改，并同时报告项目实施机构。安全事故隐患清除后，监理单位应检查整改结果，签署复查或复工意见。

检查、整改、复查、报告等情况应记载在监理日志、监理月报中。

第九章竣工验收移交结（决）算与审计 第三十一条工程项目检查验收（一）隐蔽工程项目检查验收。由监理工程师组织安排，总承包单位□spv公司、项目实施机构参加验收并签字确认。

（二）分部分项工程项目检查验收。由监理工程师组织安排，总承包单位□spv公司、项目实施机构参加验收并签字确认、备案。

（三）单项工程项目验收。由监理工程师组织安排，总承包单位□spv公司、项目实施机构参加验收并签字确认、备案。

（四）工程项目初验。由总承包单位提出工程项目初验工作报告和计划安排，报监理工程师审核同意，经spv公司及建设单位批准，由监理工程师组织实施，严格按照工程建设备案制管理规定要求进行。

2. 正式初验参加单位：总承包单位、监理工程师、勘察设计单位、质监站□spv公司、项目实施机构等有关单位。

（五）工程项目竣工验收。

3. 参加单位：总承包单位、监理工程师、勘察设计单位、质监站□spv公司、项目实施机构等有关单位。

（六）一般工程验收资料由总承包单位按照工程建设备案制管理规定要求整理准备，监理工程师□spv公司、质监站、项目实施机构参加现场检查评定，通过检查评定后签字确认。

（七）单项工程验收、工程项目初验、工程项目竣工验收按照规定要求相关部门参加检查评定，通过检查评定后签字确认。

（八）工程项目竣工验收资料：按照工程建设备案制管理规定要求，总承包单位提交经监理工程师□spv公司、项目实施机构签字确认的工程项目系统技术资料、全部竣工图和工程技术档案。

第三十二条竣工验收阶段主要工作是项目单体工程进行各专业验收及办理竣工备案证明，并通过内部验收、运营并保障ppp项目顺利结（决）算和移交使用。

第三十三条ppp项目顺利结（决）算和移交使用指批次项目所

有约定内容全部建设完毕，并通过验收，取得相关手续，由总承包商顺利向spv公司交付竣工项目。

（一）工程项目结算原则：合同约定、工程竣工验收报告、工程竣工移交报告、竣工验收资料。

（二）总承包单位提出工程结算报告，经监理工程师和spv公司会签同意后，送至审计机关进行审计。

（三）审计部门审查工作。

1. 严格按照合同、设计图纸、规范进行竣工结算审核，审核竣工结算是否控制在工程项目预算之内。

2. 审核竣工结算与工程项目预算差异，严格审核工程变更价款的真实性、合规性、合理性。

3. 审核完成工程量是否真实、经济签证是否合规、工程计价是否严格按照合同约定。

（四）工程总监理工程师审定同意。

（五）项目实施机构在结算上确认签字。

2. 项目实施机构必须审核工程量、经济签证、项目变更、材料价格确认单等是否严格按照现场管理的签字程序确认，对不符合规定的工程量、经济签证、项目变更、材料价格确认单坚决不允许进入工程结算中。

（六）工程项目结算书一式四份：总承包单位、监理工程师、spv公司、项目实施机构各执一份。

（七）工程结算付款办法严格按照工程款支付办法的程序确认，严格审核工程项目各阶段工程付款的正确性，对最后一

次工程结算付款必须按照合同规定抵扣工程预付款、工程质量保证金、定额管理费及其他费用，并由财务主管人员做好付款清单备查。

第三十四条项目竣工验收后，项目实施机构应会同spv公司、社会资本方等单位根据ppp项目合同约定，对项目的设施、设备进行性能测试，对资产进行评估并登记入账。

工程开工前在立项、审批、征地、勘察、设计、招投标等工程准备阶段形成的文件资料。

各类协议、合同（《ppp项目投资协议》、《股东协议和公司章程》、《ppp项目合同》、《融资协议》、《施工总承包协议》、《委托运营协议》）。

（三）在工程建设过程中形成的信息记录、图表、声像、监理文件、施工文件、竣工验收文件，以及与工程建设有关的重要活动、记载工程建设重要过程和现状、具有保存价值的文件资料和历史记录。

上述档案资料在项目移交运营前应收集齐全，整理立卷。档案资料存档一式三份，项目实施机构一份、spv公司一份、县ppp办一份。与工程建设直接关联的档案资料还应移交县城建档案馆。

第十章附则 第三十六条本办法自发布之日起施行。

ppp项目建设推进会主持词

ppp项目工作计划

ppp项目实施承诺书

ppp项目绩效评价工作方案 县PPP项目建设管理暂行办法篇二

摘要：海外工程项目风险管理是复杂的系统工作，是企业跨国经营在风险控制上的重要环节。必须通过对此项工作经验积极的总结探索，采取更加先进、科学、有效的管理方式与手段来加强海外工程项目风险管理。

关键词：海外工程项目，风险管理，防范

1. 海外工程项目风险特点 1.1 客观性

设计环节是海外工程项目的起点和基础，设计管理的价值一是体现在设计方案的优化可以节省工程采购和实施费用，二是设计方案只有通过业主的审批，施工才能开始，故能够加快工程款项的结算和资金收回。

规避和防范设计环节风险的策略如下：

（1）应该加强设计人员对采购、施工全过程的熟悉程度和高度的成本控制意识，在规范和标准的设计环节严格按照分包合同的要求进行。（2）在施工图的设计环节要严格保证进度，避免因为进度耽误而引起的合同索赔和物价上涨的风险。

（3）保证施工图设计质量，减少由于设计变更带来的直接和间接费用，做好图纸技术交底和汇审工作，要保证设计变更和修改工作在物资采购和施工之前进行。

（4）加强与各个衔接部门的沟通和协调，保证设计方案的完成并取得业主的审批，加快资金结算进度。

2.2 采购环节风险管理

海外生产各部门将申请采购的物资汇总、分类之后形成物资

需求计划，物资部门计划人员再依据所形成的物资需求计划制定出海外工程项目物资采购计划。物资采购计划由物资部门计划员和物资部门领导审批后，生成正式的海外工程项目物资采购计划，下发给采购人员执行采购。

（3）充分认识海运工作的重要性

海外工程总承包项目在施工过程中可能存在很多风险因素影响其进度、质量和安全，如项目所在国分包商的实力较差，施工队伍人员素质、组织管理等无法满足施工的要求；业主与总承包商在施工方案、验收和工程结算等环节扯皮，造成款项吃不能结算；如果施工过程中发生重大意外，可能演变为国际政治问题等等。

加强施工阶段的风险管理，应该坚持以下几点：

（1）严格审查项目所在国施工企业的资质和能力，如果在过去的工程中，存在上述种种问题的话，应该尽快终止与其的合同关系。

（2）施工过程中加强与业主的沟通与协调，如果发现问题应该积极采取各种努力措施，协商解决。

ppp项目绩效评价工作方案 县PPP项目建设管理暂行办法篇三

为完善公司绩效考核制度，建立有效、合理、健全的激励机制，提高部门之间以及部门内部的配合与协作能力，提升团队凝聚力，特制订本制度。

1、适用于公司所有职能部门；

2、新成立的部门同样适用规则，具体考核指标根据性质另订。

具体周期细则参考sys[20xx]001文《年度考核制度》执行。

详见附表1-附表3。

8、其他打分细则可参考jg—hrdsys[20xx]001文《年度考核制度》执行。

1、本制度于20xx年3月1日起正式实施；

3、本制度的最终解释及修订由行政人事部负责，未尽事宜另文规定。

ppp项目绩效评价工作方案 县PPP项目建设管理暂行办法篇四

为了切实做好自查自评工作，我乡认真研究部署，按照干部联村包组分工，每一小组内安排一个乡、村计生业务干部密切配合，加强指导，对全乡14行政村，共42个村民小组，近年来所有享受计划生育奖扶政策的对象逐一核实，我乡纯女户提前奖励扶助对象135户264人，共涉及纯女户提前奖励扶助资金31.74万元，、农村部分计划生育家庭奖励扶助对象32人，农村部分计划生育奖励扶助资金3.84万元。通过现场审核，有11户21人不符合纯女户提前奖励扶助条件，予以退出。

（一）严把资格确认关。

纯女户提前奖励扶助：

1、村委会核查并张榜公示；

2、乡人民政府核查年审并张榜公示；

3、县级审核、确认并公布；

4、市人口计生部门抽查；

5、自治区人口部门进行审核。

农村部分计划生育家庭奖励扶助：

1、本人提出申请；

2、村民委员会审议并张榜公示；

3、乡人民政府初审并张榜公示；

4、县人口计生部门审核、确认并公布；

5、地级市人口计生委、自治区人口计生委、国家人口计生委备案，而后县级人口计生行政部门负责对奖励扶助对象进行年审。

（二）建立奖励扶助对象个案资料。建立纯女户提前奖励扶助对象和农村部分计划生育家庭奖励扶助对象档案资料，通过规范资格确认、资金管理、资金发放、社会监督“四权分离”运行机制。监管好、使用好、发放好奖励扶助资金。

（三）通过这次乡村两级严格的审核，共审查出11户21人不符合纯女户提前奖励扶助条件，按退出程序退出并张榜公示，确保我乡奖励扶助无虚报、错报、漏报等现象。

（一）保障得力。建立和实施计划生育家庭奖励扶助制度，是进一步做好人口计生工作的一项重大决策，是一项利国利民的德政善举。乡党委、政府领导十分重视，每年召开专题会议专研究奖励扶助工作，并将奖励扶助工作纳入考核内容，作为当年为民办实事之一。

（二）透明公开。在实施本项奖励扶助制度的同时，继续执行现行的计划生育奖励优惠政策；通过“三级”审核、“三

级”公示、群众举报、社会监督等措施，确保政策执行的公平性。通过运用多种形式广泛宣传奖励扶助政策，做到家喻户晓，人人皆知。

(三)专款专用。凡符合条件的奖励扶助对象，均享受每人每年1200元的奖励扶助资金。奖扶资金由乡村两级造表审核，由代理发放机构直接划拨到奖励扶助对象个人账户，直接补助到户到人。

(四)明确责任。我乡十分重视奖扶的年审工作，从奖扶工作开展以来，我们制定了一系列工作制度和责任追究制度，采取“谁出错，谁负责”的责任追究制，进一步严格把握政策口径，做到不重、不漏、不错。

通过近年来计生奖扶工作开展虽有成功的经验，也有不少失误，虽然乡、村干部做了大量工作，力争使错报、漏报率降到最低，但仍然存在不少问题：一是对计生奖扶政策的宣传不到位，存在死角，边远偏僻的农户政策知晓率低；二是个别村干部对奖扶对象的婚育情况调查了解不够深入细致，特别是对婚姻生育变动次数较多的夫妇情况调查怕麻烦不彻底，容易让其钻政策空子，造成错报时有发生；以上问题的存在既有客观原因也有主观因素存在。总体来说，群众对纯女户提前奖励扶助项目以及农村部分计划生育家庭奖励扶助项目的整体评比较高，对奖励扶助金的发放形式比较满意，但是在奖励扶助的金额标准和年龄标准这两个方面还存在一定的问题。

(一)是修改完善人口和计生责任目标责任书内容，把计生奖励扶助考核内容和分值比重适当加重，使人口和计生工作管理重点逐步转移到计生优惠政策落实方面上来。

(三)随着经济的发展、人们生活水平的提高，物价不断上涨，扶助金额偏低，不利于奖励扶助利益导向的实现，希望适当调整计划生育家庭奖励扶助的金额标准和年龄标准，农

村奖励对象育龄妇女年龄放宽至55岁后，不但从经济上给予扶助，还应从精神上、人文关怀上、医疗服务上、养老上或其他社会救助给予慰藉和扶助，切实实现促进农村人口与经济社会协调发展和可持续发展的目的。

ppp项目绩效评价工作方案 县PPP项目建设管理暂行办法篇五

ppp项目财政管理办法的内容是怎样的?下文是ppp项目财政管理办法，仅供参考!

在该模式下，鼓励私营企业、民营资本与政府进行合作，参与公共基础设施的建设。按照这个广义概念，ppp是指政府公共部门与私营部门合作过程中，让非公共部门所掌握的资源参与提供公共产品和服务，从而实现合作各方达到比预期单独行动更为有利的结果。与bot相比，狭义ppp的主要特点是，政府对项目中后期建设管理运营过程参与更深，企业对项目前期科研、立项等阶段参与更深。政府和企业都是全程参与，双方合作的时间更长，信息也更对称。20xx年5月，发展改革委建立了首个国家部委层面ppp项目库，向社会公开推介了第一批ppp项目;12月，发展改革委发布了第二批ppp推介项目，共计1488个项目、总投资2.26万亿元，涵盖农业、水利、交通设施、市政设施、公共服务、生态环境等多个领域。

第一章总则

第一条【目的和依据】为规范政府和社会资本合作(简称ppp)项目财政管理行为，切实保障ppp项目合同政府履约能力，提高财政资金使用效率，防止公共资产和资源流失，依据《预算法》及其实施条例，《企业国有资产法》等法律法规，制定本办法。

第二条【适用范围】 本办法适用于中华人民共和国境内能源、交通运输、水利、环境保护、农业、林业、科技、保障性安居工程、医疗、卫生、养老、教育、文化、体育等公共服务领域的各类ppp项目，包括能源、交通运输、水利、环境保护、市政工程等特定领域实施特许经营的项目。

第三条【管理内容】 各级财政部门(或ppp中心，下同)应当统筹安排财政资金、国有资产、土地使用权等各类公共资产和资源，支持ppp项目建设运营，严格履行项目识别、物有所值评价、财政承受能力论证、政府采购、预算收支管理、绩效评价、资产负债管理、信息披露、监督检查等职责。

第二章项目实施管理

(一) **【政府发起】** 行业主管部门应当根据国民经济发展规划发起推荐ppp项目，在项目可行性研究报告批准后，提请同级财政部门对项目进行物有所值评价和财政承受能力论证。

(二) **【社会资本发起】** 社会资本发起ppp项目，应当向财政部门和行业主管部门提交项目建议书，提请进行物有所值评价和财政承受能力论证。

(一)项目初步实施方案，内容包括但不限于项目概况、项目产出说明、项目合作范围、期限与运作方式、风险分配框架、交易结构、监管框架、社会资本合作方采购方式等。

(二)除前款要求的材料外，新建、改扩建项目还应提交项目工程可行性研究报告，其中社会资本发起的可提交项目建议书替代可行性研究报告；存量项目还应提交存量公共资产的历史资料，包括资产清册、性能状况、财务、人事等情况，以及第三方依法出具的资产评估报告。

第六条【初步方案评审】 财政部门在开展物有所值评价时，应当对项目初步实施方案进行分析论证，确保项目回报机制

清晰、风险分配框架合理。

(一)【项目回报机制】项目回报机制应当参照行业规律、市场价格、同类型项目实施情况等因素，统筹利用公共资源和公共资产，多形式、多渠道挖掘项目合理回报来源，实现社会资本回报诉求和公众负担能力的平衡。鼓励社会资本通过减少能源资源消耗、开发创造项目商业附加价值以及挖掘资源多样化利用价值，提升公共服务的供给质量和效率。

(二)【风险分配框架】按照风险分配优化、风险收益对等、风险可控原则，综合考虑政府风险管理能力、项目回报机制、风险保留意愿和市场风险管理能力更要素，合理确定风险分配框架。

第七条【物有所值评价工作要求】财务部门应会同行业主管部门依据项目初步实施方案对备选ppp项目进行物有所值评价。通过物有所值评价的项目，由财政部门出具物有所值评价报告。

第八条【财政承受能力论证工作要求】财政部门应会同行业主管部门，依据项目初步实施方案和物有所值评价报告，按照规定识别和预算单个项目的财政支出责任后，汇总本级全部已实施和拟实施的ppp项目的各年度支出责任，进行财政承受能力论证。通过财政承受能力论证的项目，由财政部门出具财政承受能力论证报告。

第九条【ppp目录管理】县级以上财政部门应当建立本地区ppp项目开发目录，将通过物有所值评价和财政承受能力论证的项目，纳入ppp项目开发目录进行管理。

第十条【采购管理】对于纳入财政部门ppp项目开发目录的项目，项目实施机构应将项目实施方案提请本级人民政府审核，本级人民政府审核同意后，由项目实施机构按照政府采购管理相关规定，依法组织开展社会资本合作方采购工作。

(一) **【采购方式】**项目实施机构应当根据ppp项目的采购需求特点，在公开招标、邀请招标、竞争性谈判、竞争性磋商和单一来源采购等方式中，依法选择适当的采购方式。采取单一来源采购方式的，应当严格符合法定条件和程序。

(二) **【采购条件】**项目实施机构应当综合评估项目潜在合作方的专业资质、技术能力、管理经验和财务实力等因素。依法择优选择合作伙伴，不得以不合理的条件对合作方实行差别待遇或者歧视待遇。要积极鼓励民营企业、中小企业参与，依法允许外资企业参与。

(三) **【采购评选】**项目实施机构应当分别评估项目潜在合作方在项目建设和运营环节的实施方案和、及成本报价，严禁合作方重建设、轻营运，通过运营环节的恶性低价获得项目主导权，通过设计、施工、核心材料采购等环节获得较高关联性收入、转移利润。

(四) **【二次评选】**对于设计工程建设、设备采购或服务外包的ppp项目，已经依据政府采购法选定社会社会资本合作方的，合作方依法能够自行建设、生产或者提供服务的，可以不进行招标。

(五) **【信息公正】**项目实施机构要依据政府采购信息平台 and ppp综合信息平台，及时、充分向社会公布ppp采购计划和项目采购信息，确保采购过程公开、透明和公平。

第十一条【第三方专业机构】财政部门可依法择优委托第三方专业机构，协助开展物有所值评估、财政承受能力论证等工作，但不得对第三方中介机构的所有制形式、注册地、资质条件等设置歧视性门槛。委托第三方专业机构应独立、客观、科学地进行项目评估，对评估报告负责。

第十二条【合同审核内容】对于履行完成采购程序的ppp项目，政府方与社会资本方对实施方案和合作内容达成一致，在正

式签订合同前，实施机构应当将合同文本送达同级财政部门审核后报政府批准。

第十三条【合同审查内容】财政部门应当对照实施方案及采购文件，逐条对比合同文本的条款是否发生实质性变更，确保合同项下的政府(或公众)支付责任清晰、合理、可承受。

(一)合同文本应当细化完善公共服务否认具体产出标准和绩效指标体系，名乌尔绩效评价和项目付费的基准。

(二)合同文本应当根据项目全生命周期的投资成本(含合理重置成本)、运营成本、财务成本、税费等，设定好项目基准成本，明确能够纳入ppp项目定价以及项目付费依据的成本核算范围、成本类型和成本标准。

(三)合同文本应当根据项目基准成本，结合项目公司股权汇报内部收益率，合理测算确定项目的基准收入和收费(或补贴)标准。项目基准成本以外的成本控制风险(运营风险)由项目公司承担。

(四)合同文本应当按照激励相容的原则，根据产生项目超额的收益的不同原因，提前约定分享规则。原则上，对于项目使用量增加等客观因素导致的超额收益增加的，超额收益的分享要向政府部门倾斜。对于社会资本方技术创新、管理进步等主观因素导致超额收益增加的，超额收益可以约定归项目公司享有。

(五)合同文本应当合理约定定价周期。在一个定价周期结束后，财政部门要会同相关部门依据上个周期的成本核算情况，重新确定下一个周期的定价和补贴标准。对于在项目定价周期内获得的超额收益，按照超额收益分享规则进行分享。

第三章项目财政收支预算管理

第十四条【预算管理】对当年新签约的、符合纳入预算管理要求的ppp项目。行业主管部门应当按照部门预算编制程序和要求，将下一年度项目合同中符合预算管路要求的财政资金收入，报请财政部门审核后纳入本部门预算草案，经本级市政府同意后报人民代表大会审批。新签约的ppp项目涉及当年财政资金收支的，按照预算调整有关规定执行。

第十五条【中期预算管理】对当面新签约的、符合纳入预算管理要求的ppp项目跨年度财政支出责任，财政部门要将其纳入中期财政规划，切实保障政府在项目全生命周期内的履约能力。

(一)支出预算。每年7月底之前，行业主管部门应按照当年ppp项目合同约定，结合本年度预算执行情况、支出绩效评价结构等，预算下一年度应纳入预算的ppp项目收支数额。

(二)支出编制。行业主管部门应将需要先从预算中安排的ppp项目支出责任，按照相关政府收支分类科目、预算支出标准和要求，以及绩效目标管理等预算编制规定，纳入本部门、本单位预算草案。

(三)收入编制。行业主管部门应将包括所有ppp项目全部收入列入本部门、本单位预算草案。

(四)报送要求。行业主管部门应将包括所有ppp项目全部收支在内的部门和单位预算草案，按照统一的事件要求报同级财政部门。

第十七条【财政部门编制要求】财政部门应对行业主管部门报送的ppp项目财政收支预算申请进行认真审核。安排ppp项目财政支出预算，应在保障保工资、保运转、保民生等刚性支出，以及债务还本付息、存量ppp项目等履约支出后，充分考虑绩效评价、价格调整等因素合理确定。

(一) 实施特许经营的ppp项目，受让主体应当按照特许经营许可权评估价值，向同级政府缴纳特许经营权使用费，纳入ppp项目财政预算管理。

(二) 权益转让收入。是指政府转让存量资产所有权或经营权形成的权益转让收入，以及政府与社会资本共同组建项目公司，政府转让项目公司股权形成的股权转让收入等。

(三) 股息收入，是指政府持有项目公司股权所获得的分红收益，按照项目产生的收益以及合同约定的股权结构确定。

(四) 超额收益收入，是指当ppp项目收入超过合同约定的最高收益率时，政府依照合同约定的超额收益分成比例所取得的收入。

(五) 社会资本违约赔偿收入，是指政府因社会资本和项目公司未按照合同约定完成融资、建设、运营维护、已交维修等事项，以合同约定获得的履约保证金等赔偿性收入。

(六) ppp项目奖补资金收入，是指下级财政收到的，上级财政对符合条件的转型为ppp模式的存量政府债务项目和采取ppp项目模式的新建项目，给予的专项转移支付。

(一) 股权投资支出，是指政府与社会资本共同组建项目公司，政府承担的股权投资支出，依据合同约定的项目资金要求以及项目公司股权结构确定。政府未在项目公司出资占股的，不得核算此类支出。

(二) 运营补贴支出，是指项目运营期间，政府承担的直接付费，包括政府付费和可行性缺口补助两种模式，具体依据项目建设成本、运营成本以及利润水平、绩效评价结果、财政中长期承受能力等因素确定。

(三) 配套投入支出，是指依据合同约定，政府需要从预算中

安排的用于项目配套工程等其他投入支出，包括投资补助、贷款贴息等。

(四) 风险承担支出，是指在项目实施过程中按照法律规定或者合同约定，因法律安排、政策风险、最低需求风险以及其他原因导致项目合同终止等情况，政府应承担相应责任的财政或有支出。

(五) ppp项目奖补支出，是指上级财政对符合条件的转型为ppp模式的存量政府债务项目和采取ppp模式的新建项目，安排的专项转移支付，主要用于社会资本采购中止时的沉没费用、循环使用的交易咨询等前期费用支出。

(六) ppp项目其他支出，反映政府对ppp项目的其他支出。

目全生命周期成本监测工作。每一季度前，项目公司应向财政部门 and 行业主管部门报送上一年度经第三方审计的项目运营成本详细资料。项目成本信息要通过ppp综合信息平台对外公开，接受社会监督。

第二十一条【绩效评价】 财政部门应会同行业主管部门在ppp项目全生命周期内，按照事先约定的产出评价标准，对项目产出、实际效果、成本收益、可持续性更方面进行绩效评价。木业可委托第三方专业机构提出评价意见。

第二十二条【使用结果】 绩效评价是预算审核的重要组成部分，财政部门要按照绩效评价结果合理安排财政预算资金。

(一) 对于绩效评价达标的可行性缺口补助或政府付费项目，财政部门要严格按照合同约定，向项目公司或社会资本方支付费用或补贴。

(二) 对于绩效评价不达标的ppp项目，财政部门要按照合同约定，扣减相应的费用或补贴。

(三)对于使用者付费项目，由于客观原因导致超额收益的，按照合同约定归政府享有的部分，财政部门要及时纳入国库。

第四章项目资产负债管理

第二十三条【土地入股要求】政府以国有建设土地投入ppp项目时，一般应按照国家土地使用权出让，作为出资或入股等有偿使用方式参与ppp项目。对于符合土地利用总体规划和土地利用年度计划的ppp项目，经本级政府及上级国土资源管理部门审核同意并向社会公示后，政府方可以国有建设用地使用权作价出资或入股方式与社会资本方进行合作。国有建设用地使用权作价出资额应当依法进行评估，不得低于土地取得成本、土地前期开发成本和按规定收取的相关费用之和。

第二十四条【土地使用要求】特殊情况下，对于符合《划拨用地目录》的市政基础设施和公共服务项目用地，可以采取划拨方式提供，但用于项目相关配套开发用地除外。

第二十五条【国有资产入股、转让要求】政府以存量国有资产作为ppp项目配套投入，以及对存量资产、股权进行转让时，应遵循公开、公平、公正的原则依法进行资产评估，并经履行出资人职责的机构报请本级人民政府核准，以合理的方式折价入股或转让，防止国有资产流失。

第二十六条【特许经营权评估】对于特许经营项目，行业主管部门应当基于特许经营权未来带来的收入状况，参照市场同类标准，客观评估特许经营权的价值，以合理价值折价入股或授予转让。

第二十七条【国有资产管理】各级财政部门应加强ppp项目相关国有资产管理，编制ppp项目资产管理台账。政府在ppp项目务报告中反映。

第二十八条【项目资产管理】在确保项目能够持续稳定提供

公共服务的前提下□ppp项目经营权、收益权可以进行资产证券化。项目公司以项目经营权、项目资产进项抵押、质押，以及在上述资产、权利和利益上设置留置权、担保权益的，需经财政部门和行业主管部门同意，并在财政部ppp项目综合信息平台上公示。

第二十九条【资产移交要求】资产移交分为期满移交和提前移交。

(一)期满移交。合同期满后，社会资本应当无偿将ppp项目资产移交政府。将ppp项目资产移交政府时，财政部门应会同行业主管部门，对移交资产进行性能测试、资产评估，并登记被移交部门会计账。不符合合同约定移交标准的，社会资本应采取补救措施或赔偿损失。

(二)提前移交。双方因故终止合作关系□ppp项目资产需要提前移交政府时，财政部门应会同行业主管部门对移交资产进行性能测试、资产评估并登记入账。如果是政府原因或客观原因提前移交的，在符合合同约定移交标准的前提下，政府应当给予社会资本相应的补偿；如果是社会资本原因，在不符合移交标准的前提下，社会资本应采取补救措施或赔偿损失。

第三十条【负债管理】ppp项目在实施运营全过程中形成的项目公司的负债不得移交给政府。财政部门应会同行业主管部门做好ppp项目债务识别工作，防止企业债务向政府转移。

第五章 监督管理

第三十一条【防范变相融资】各级财政部门应加强监督，切实防范财政风险。

(一)社会资本全资或控股投资项目公司，要按照《公司法》等法律以及ppp项目合同规范运作。严禁通过固定回报承诺、

回购安排、明股实债以及借助抽屉协议将项目运营返包政府等方式进行变相融资。

(二)政府因按照ppp项目合同约定，在取得公共服务的同时立即进行足额支付。严禁采取延期支付方式变异为购买融资服务，严禁通过政府购买服务方式进行变相融资，规避财政承受能力论证和物有所值评价。

(三)严禁地方政府融资平台公司通过建设-租赁-移交等运作方式，将原有融资平台建设项目包装成ppp项目，直接与政府签订ppp合同，规避政府债务管理规定。

第三十二条【简历结算扣款机制】上级财政部门应当督促下级财政部门严格履行ppp合同。没有及时足额向社会资本支付政府付费或者提供补贴的，按照合同约定依法办理。经法院判决后仍不执行的，由上级财政直接从相关资金中代扣，并支付至项目公司或社会资本。

第三十三条【信息公开要求】各级财政部门应依托ppp综合信息平台，建立ppp项目，对ppp项目全生命周期信息公开工作，保障公众知情权，接受社会监督。

(一)项目准备、采购和建设阶段信息公开内容包括ppp项目的基础信息和项目采购信息、采购文件、采购成交结果、项目合同文本、开工及竣工投运日期、政府移交日期等。

(二)项目运营阶段信息公开内容包括ppp项目的成本监测和绩效评价结果等。

(三)财政部门信息公开内容包括本级ppp项目目录、本级人大批准的政府对ppp项目的财政预算、执行及决算情况等。