

# 2023年入职后劳动合同盖章要多久(大全10篇)

在人民愈发重视法律的社会中，越来越多事情需要用到合同，它也是实现专业化合作的纽带。那么合同应该怎么制定才合适呢？下面我给大家整理了一些优秀的合同范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 入职后劳动合同盖章要多久篇一

(以下简称甲方)系私人经营企业，现聘用(以下简称乙方)为甲方劳动合同制职工。

根据《中华人民共和国劳动法》和有关规定，甲乙双方本着自愿、平等、协商的原则，一致同意签订本合同，共同遵守以下条款：

1. 本合同有效期限，自至年月日止，为期。其中年月日至年月日止，为试用期。
2. 在试用期内，甲方发现乙方不符合录用条件的，可以即行解除

本合同，无任何薪资。

1. 甲方安排乙方从事工作。
2. 甲方确因经营需要和乙方的能力表现，可变更乙方的工作。乙方有反映本人意见的权利，但未经甲方批准，必须服从。
3. 乙方必须按照甲方确定的岗位责任，按时、按质、按量完成生产或工作任务。

1. 甲方需为乙方提供符合国家规定的安全、卫生的工作环境，保证乙方人身安全及人体在不受危害的环境条件下从事工作。

1. 甲方实际每周工作6天(40小时)，休息1天。

2. 甲方确因工作(生产)需要乙方加班时，给予相应时间的调休。

3. 乙方享有国家规定的法定节假日、婚假、丧假、计划生育假等

4. 乙方如有正当理由，经过申请批准，可请事假。甲方不负责发放事假期间的薪酬、奖金和补贴。

1. 按公司现行工资制度确认乙方月工资元。甲方实行新的工资制度时，乙方的工资待遇按新制度予以调整。

2. 甲方发薪日期为次月15号。

3. 甲方将根据公司的经济效益和对乙方的工作考评结果，按其所担任的职、级，不定期调整乙方的工资。甲方还将按董事会制定的各有关规定及职工的劳动态度、工作效率，给予奖金和提成。

1. 乙方应遵守国家的法律法规。

2. 乙方应遵守甲方的各项规章制度，遵守甲方规定的工作程序、保密规定等制度。

3. 乙方触犯国家的法律，被判刑、劳动教养的，以及被除名、开除的，本合同自行解除。

4. 乙方不按照甲方有关制度对客户或公司造成损失的，应有乙方赔付，情节严重者由甲方根据相关法律法规，予以起诉。

1. 符合下列情况之一的，甲方可以解除本合同，辞退乙方：

(1) 在试用期内，发现乙方不符合录用条件的；

(2) 乙方因严重违反劳动纪律，按甲方“员工守则”及奖惩办法规定可以辞退的；

(4) 甲方因生产经营变化，企业调整而多余的职工；

(5) 企业宣告解散或合营期满的。

2. 符合下列情况之一的，甲方不得解除本合同，辞退乙方：

(1) 甲方不按照本合同规定，向乙方支付劳动报酬的；

(2) 甲方不履行本合同或违反国家有关法律、法规侵害乙方合法权益的；

(3) 乙方有正当理由，不能或不愿继续工作，需要辞职并经甲方同意的。

3. 乙方如在本合同期内受过甲方出资培训(含内、外实习进修)需延长合同期限，由甲乙双方另签协议。如乙方因个人情况辞职或自行离职的，乙方应向甲方赔偿培训费。在培训期内或培训结束上岗工作不满1年的，辞职或自行离职按培训费的100%赔偿。以后工作每满1年减免赔偿培训费的20%。

4. 本合同期满，甲乙双方劳动关系即行解除，如需续订，应在期满前1个月双方协商同意。

乙方违约且给甲方造成经济损失，需承担经济责任。具体赔偿金额由非违约方和企业工会，根据违约者的责任大小和给对方造成经济损失的情况确定。

本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，经甲乙双方签字或

盖章后生效，两份合同具有同等法律效力。

## 入职后劳动合同盖章要多久篇二

入职时，我们都会填一份入职申请表，但如果你把这张表当成劳动合同，那就麻烦了。市民小秦就遇上了这样的问题，不过他很好地维护了自己的合法权益。

去年6月22日，小秦进入了湖城一家公司从事木工工作。当时是在公司厂长处应聘的，小秦签署了一份入职登记表，上面具体记载了小秦的基本情况以及该公司厂长老黄签名确认的试用期及试用期工资。

3个月后小秦离职了，并提起仲裁申请，要求公司支付20xx年7月22日至9月15日期间的两倍工资。

但公司辩称，入职登记表是双方签订的不正规劳动合同，符合劳动合同要件；如该份入职登记表不能视为劳动合同，则其上约定的小秦的月工资也无效。

首先，文书本身就明确为入职登记表，而不是合同或协议。

其次，合同应当具备《劳动合同法》规定的必备条款，而该份入职登记表只涉及了劳动者基本信息、劳动报酬、试用期，但未明确期限、工作内容、工作地点、工作时间、相关劳动权利义务内容，并且无双方当事人签字盖章，因此不能被视为书面劳动合同。

再次，《劳动合同法》第7条规定用人单位自用工之日起即与劳动者建立劳动关系。

本案例中双方虽然未签订书面劳动合同，但已形成事实劳动关系，老黄是该公司厂长，负有代表用人单位主管公司的职责，其在该份入职登记表上的签字代表了用人单位，因此该

工资约定合法有效。

最终，经仲裁委调解，双方达成调解协议，由该公司支付小秦3000元。

两倍工资的设置目的在于完善劳动合同制度，提高劳动合同签订率，以更好地保护劳动者的合法权益，构建和发展和谐稳定的劳动关系，促进和谐社会的进步发展。

签订劳动合同是劳动者和用人单位双方共同的法律行为。用人单位和劳动者均要提高法律意识，依照劳动法律法规办理相关手续，从根本上减少和避免此类争议的发生。

## 入职后劳动合同盖章要多久篇三

甲方：

地址：

乙方： 身份证号码 地址：

经双方平等协商，订立如下条款，由双方共同遵守。

一、甲方聘任乙方为 部 。

二、试用时间为年，自年月日始，至年月日止。试用期为个月，试用期的薪资为 元。甲方视乙方工作情况，酌情延长或缩短乙方的试用期(最长不超过三个月)。如乙方在试用期内的工作表现突出，考核成绩达标，可随时终止试用，转为正式员工。

三、三天无薪入职培训期；从签订入职协议当天开始计算，若因个人原因在一周内提出离职，不支付薪资。

四、乙方的转正薪资为底薪 元/月。（在职期间的薪资调整依据个人工作表现及岗位考核达标情况决定；提成根据各部门的具体规定给付。）

五、乙方的薪资由甲方在每月的15日前发放（若薪资发放日恰逢周日或假日，则做顺延或提前发放）。

六、乙方在职期间，如工作成绩突出，公司将给予额外奖励。

八、乙方在职期间，根据工作需要和乙方实际工作能力，甲方有权对乙方的工作岗位 进行合理调整。

九、乙方在职期间，应严格遵守甲方的各项管理规章制度，保守甲方的商业秘密，并根据甲方工作安排，认真履行职责，自觉维护甲方的合法权益。

十、在职期间，乙方由于自身原因提出解除本协议时，须提前3天以书面形式通知甲

方（经理、总监、主管须提前一周做出书面离职申请），以便商洽、办理工作交接及薪资发放等事宜。交接手续办理完毕方可正式离职，否则，将依照公司有关的规章制度做出相应处理。

十一、乙方任职期间，如违反了公司的制度或规定，公司有权据制度做出相应的处罚。 十二、乙方在职期间，如甲方有正当理由认为乙方不能继续在公司任职（发现乙方违犯国家法律、有意违反公司管理制度及规定——严重失职、出现重大失误、执行工作指令消极、弄虚作假、泄露公司机密……），可随时终止此协议。同时，甲方有权向乙方进行经济损失的追究，并要求乙方承担相应的法律责任。

十三、乙方在任职协议执行期间擅自离职，未按正常程序办理离职手续，公司有权追究其违约责任。除追究其造成的经

济损失外，薪资及留存薪资作为违约金处理。

十四、在职期间，员工违反公司安全条例（违规用电、用火、违规使用燃气具、酗酒滋事、打架斗殴、进入非正规的娱乐场所或网吧、到非正规的场所游泳、……）造成不良后果，责任自负。

十五、本协期满，由甲乙双方共同协商签订正式聘用协议。

十六、乙方在签署本协议时，已详知甲方的各项规章制度并承诺遵守。

未尽事宜，甲、乙双方协商解决。

甲方 乙方

年 月 日

## 入职后劳动合同盖章要多久篇四

雇主(以下简称甲方)

名称： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

雇员(以下简称乙方)

姓名： \_\_\_\_\_

身份证号码： \_\_\_\_\_

本合同是依据《中华人民共和国劳动法》及相关法律、法规及规定，由以下雇佣双方在平等、自愿的基础上签订的：

## 一、合同期限

1. 甲方同意雇用乙方担任职务。其办公地点为甲方营业场所或甲方指定的工作地点。

2. 本合同有效期为3个月，自20\_\_年\_\_月\_\_日起，至20\_\_年\_\_月\_\_止。合同期限届满前日，乙方应书面提交转正申请，经甲方相关领导评议，甲乙双方同意，可以签订正式劳动合同。

3. 在本合同有效年期内，乙方的职务可由甲方根据经营和工作需要进行调整。

4. 甲方有权在乙方的能力和水平许可的情况下，根据甲方的需要调整乙方的工作量或工作范围。甲方经与乙方协商后，可以决定重新委派乙方担任公司的不同职务。乙方有义务在规定的时间内高质量地完成相应的工作。乙方的工作表现将由甲方依照其规章制度进行正式或非正式的考查。

## 二、薪酬与福利

1. 甲方支付给乙方的工资根据乙方所担任的职务级别按照甲方相关的薪酬政策定为\_\_\_\_元/月(该金额包括了甲方支付给乙方的基本工资、岗位补贴、竞业禁止和保密补偿费)，于次月的10日前支付。

2. 甲方将根据国家和北京市的有关劳动保障法规和政策为乙方办理社会保险与住房公积金等社会保障。

3. 根据国家规定，由乙方缴纳的个人所得税、社会保险与公积金费用等将由甲方代扣并上缴有关部门。

## 三、劳动时间和劳动保护

1. 乙方的正常工作时间为每天八小时，每周(平均)工作五天，总工作时数每周(平均)四十小时。甲方经与乙方协商有权要求乙方工作合理的额外工作时数，或在法定节假日加班。由于甲方为客户提供全年24\_\_\_\_\_7不间断服务，如因工作需要，工作时间将根据部门具体班次安排执行。

2. 乙方的加班工作补偿将依照根据政府有关规定所制定的公司规章制度执行。

3. 乙方有权根据国家规定和公司惯例享受所有的法定节假日。

#### 四、劳动纪律

1. 乙方应遵守相关的中国各项法律，法规以及公司的各项规章制度及制度。

2. 乙方必须服从甲方的管理，并在规定时间内保质、保量地完成指定的工作。

3. 未经甲方事先书面同意，乙方无权接受除甲方公司以外其他企业、机构或个人的任何形式的工作委托或聘用。

4. 入职过程中，乙方应按照甲方的要求，真实地完整地提供必要的证明信息以帮助甲方能够正确地评价和判断乙方是否胜任受聘任的职务。如果发现乙方提供虚假信息，甲方有权利解除劳动合同而不需要承担任何赔偿责任。

5. 乙方不得将甲方交由乙方管理、使用的资源、财产、物品等用于乙方个人的目的使用，甲方有权就以上滥用行为对乙方给予必要的纪律处罚，直至解除合同。情节严重的，甲方保留依据有关法律要求乙方承担因此造成甲方的直接和间接损失进行补偿的权利。

6. 乙方如果违反甲方公司的规章制度，甲方有权对乙方给予

纪律处罚，直至解除合同。

## 五、保密

1. 在劳动关系期内以及劳动关系终止后的任何时间，乙方同意不以任何方式直接或间接地向任何其他方(包括但不限于自然人、企业、合伙企业、其它企业、实体或组织等)泄露与甲方业务内容及其任何成员有关的任何保密或专有信息(包括但不限于技术、财务、营销等一切内容) (“保密信息”)但是：

a)因合理履行其在甲方职责而使用或披露保密信息的则不在此限；

b)因适用法律或具有法律效力的指令的要求而使用或披露的保密信息亦不在此限。遇此情形，所使用或披露的范围应仅限于该适用法律或具有法律效力的指令所明确规定的內容，且乙方应在此种使用或披露之前应书面通知甲方该有关的规定，以便甲方可以采取适当的保护性措施。

2. “保密信息”指属于甲方专有或甲方保密的，乙方通过其与甲方的劳动关系而知悉的任何有形或无形信息或材料。上述信息将被视作保密信息，而不论其是否由甲方拥有或开发或准备开发。

3. 保密信息包括但不限于有关甲方产品、服务和其特征性以及操作模式的信息、开发、商业秘密、诀窍、发明(不论是否有专利权)程序、规则系统、图表、实验笔记、测试程序、软件设计和结构、计算机数据、内部文件、设计和功能规格、难题或其它报告、分析和性能信息、软件文件和其它技术、业务、产品、营销或财务信息、计划、或其它有关甲方或其任何客户、顾问或受许可者的事宜。

4. 保密信息不包括下列内容：

a)在其传递给乙方时已被公众掌握的信息或材料;

b)在其传递给乙方后并非由乙方的过失而为公众掌握的信息或材料;

d)后来在不违反对甲方的任何保密义务的情况下,由第三方传递给乙方的信息或材料。

## 六、知识产权

1. 乙方承认在其任职于甲方期间全部就其职务工作而得的发现、发明及其它知识产权(无论是否可获专利权、商业秘密和其它法定权利)皆属甲方所有,并承诺以其最大努力与甲方合作,以使甲方获得完美的产权。

2. 乙方承诺在其任职于甲方期间如果有非职务发明其知识产权应向甲方申明并得到甲方认可。

## 七、非竞争

1. 在本合同期间及本合同终止后1个月内,未经甲方的事先书面允许,乙方不得向任何其它在中国境内从事与甲方相同或相关业务的机构提供任何服务或担任任何职务。如果乙方违反本条规定,甲方有权要求乙方对甲方造成的所有直接或者间接损失进行补偿。

2. 未经甲方事先书面同意,乙方在职期间无权筹备建立或者参与筹备建立任何与甲方公司业务存在竞争关系的经济实体,乙方在职期间无权投资任何与甲方公司业务存在竞争关系的经营实体。如果乙方的以上行为对甲方造成损失,甲方有权利要求乙方按照直接和间接损失额进行补偿。

3. 甲方有权与乙方另行签订一项协议,对前款内容进行详细规定。本条约定在无论出于任何原因造成本合同终止后将持

续有效。

## 八、补偿条款

甲方承认乙方遵守本协议中保密和非竞争等有关条款会对乙方造成潜在的收入损失的可能，因此，甲方愿在乙方为甲方服务期间内，每月为乙方支付一定数额的保密费作为补偿，本保密费用占乙方工资总额的10%包含在本合同第二条第一款中的工资中，并随工资中按月列支。

## 九、合同的变更、解除与终止

1. 对本合同的任何变更，必须得到甲乙双方的书面同意。
2. 在本合同期内，甲乙双方均有权随时终止合同，解除试用期劳动关系，并相互不予对方解约赔偿。
3. 如甲乙双方确定终止劳动合同，乙方办理工作交接完毕即可离职，甲方支付给乙方的薪资报酬计算到离职日。

## 十、仲裁

因履行本合同发生的劳动争议，甲乙双方应尽量通过友好协商解决。协商不成，应当自劳动争议发生之日起六十(60)日内向北京市劳动争议仲裁委员会申请仲裁。当事人一方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。对裁决不服的，可以向人民法院提起诉讼。

## 十一、其他

1. 本合同未尽事宜或与届时有效的国家的法律、法规、北京市有关规定相悖的，按有关法律、法规及规定执行。
2. 本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

3. 甲方其他人事政策及规定为本合同的附件，是本合同不可分割的一部分。甲方可根据公司管理及发展的需要，对前述附件进行修订，但需立即通知乙方。

甲方(雇主)盖章乙方(雇员)

日期：\_\_\_\_\_

## 入职后劳动合同盖章要多久篇五

甲方(聘用方)：

乙方(受聘方)：(附身份证复印件)

甲乙双方根据国家 and 市有关法规、规定，按照自愿、平等、协商一致的原则，签订本合同。

### 第一条 合同期限

1. 合同有效期：自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止(其中\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日为见习期/试用期，试用期为个月，可视乙方适应工作能力酌情增减)，合同期满聘用关系自然终止。

2. 聘用合同期满前一个月，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

3. 本合同期满后，任何一方认为不再续订聘用合同的，应在合同期满前一个月书面通知对方。

### 第二条 工作安排

1. 乙方同意按甲方工作需要，在\_\_\_\_\_岗位工作，完成该

岗位承担的各项工作任务。乙方工作内容和劳动定额标准由甲方决定，甲方有权根据需要对乙方的工作内容和劳动定额进行合理调整。

2. 甲方实行每周工作\_\_\_\_\_天，每天工作\_\_\_\_\_小时的工作制度(工作时间为周一至周五上午8:30~11:30，下午2:30~5:30)。节假日按国家规定调休，公司另有安排除外。

3. 乙方同意：甲方根据工作需要，可调整变动工作时间，在照顾员工有合理的休息时间的情况下，或要求员工在法定节假日及休息日到岗工作。乙方无特殊理由应积极支持和服从甲方安排，但甲方应严格控制加班时间。

### 第三条 劳务报酬

1. 甲方每月10号支付乙方上月工资，如遇节假日，则延后至最近一个工作日。试用期工资为元人民币，转正后工资为\_\_\_\_\_元人民币。若乙方有突出贡献，甲方可按单位有关规定，依照乙方的工作实绩、贡献大小给予奖励。

2. 乙方请假须经甲方同意，甲方将按当月实际考勤天数计算扣发工资。未经甲方同意而擅离职守的，旷职\_\_\_\_\_天，扣发\_\_\_\_天工资，旷职三天，按自动离职处理。

### 第四条 工作纪律

1. 乙方应遵守国家的法律、法规。

2. 乙方应遵守甲方规定的各项规章制度和劳动纪律，并承担保密义务。

3. 乙方如违反甲方的规章制度、劳动纪律，甲方按单位的有关规定经予处罚。

## 第五条聘用合同的变更、终止和解除

1. 聘用合同依法签订后，合同双方必须全面履行合同规定的义务。如需变更时，双方应协商一致，并按原签订程序变更合同。双方未达成一致意见的，原合同继续有效。

2. 聘用合同期满或者双方约定的合同终止条件出现时，聘用合同即自行终止。

3. 甲方单位被撤消，聘用合同自行终止。

4. 经聘用合同双方当事人协商一致，聘用合同可以解除。

5. 乙方有下列情形之一的，甲方可以解除聘用合同。

(1) 在试用期内被证明不符合聘用条件的；

(2) 严重违反工作纪律或聘用单位规章制度的；

(3) 故意不完成工作任务，给公司造成严重损失的；

(4) 严重失职，营私舞弊，泄露公司机密，对甲方单位利益造成重大损害的；

(5) 被依法追究刑事责任的。

6. 有下列情形之一的，甲方可以解除聘用合同，但应提前三十天以书面形式通知受聘方。

(2) 乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的；

(4) 乙方不履行聘用合同的。

本合同一式叁份，甲方二份，乙方一份，经甲、乙双方签字

后生效。

甲方(盖章): \_\_\_\_\_

乙方(签字): \_\_\_\_\_

代表人(签字): \_\_\_\_\_

身份证号

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 入职后劳动合同盖章要多久篇六

甲方(聘用方):

乙方(受聘方): (附身份证复印件)

甲乙双方根据国家和 市有关法规、规定,按照自愿、平等、协商一致的原则,签订本合同。

### 第一条 合同期限

1. 合同有效期:自 年 月 日至 年 月 日止(其中 年 月 日至 年 月 日为见习期/试用期,试用期为 个月,可视乙方适应工作能力酌情增减),合同期满聘用关系自然终止。

2. 聘用合同期满前一个月,经双方协商同意,可以续订聘用合同。

3. 本合同期满后,任何一方认为不再续订聘用合同的,应在合同期满前一个月书面通知对方。

## 第二条 工作安排

1. 乙方同意按甲方工作需要，在 岗位工作，完成该岗位承担的各项工作任务。乙方工作内容和劳动定额标准由甲方决定，甲方有权根据需要对乙方的工作内容和劳动定额进行合理调整。
2. 甲方实行每周工作 天，每天工作 小时的工作制度(工作时间为周一至周五上午8:30~11:30，下午2:30~5:30)。节假日按国家规定调休，公司另有安排除外。
3. 乙方同意：甲方根据工作需要，可调整变动工作时间，在照顾员工有合理的休息时间的情况下，或要求员工在法定节假日及休息日到岗工作。乙方无特殊理由应积极支持和服从甲方安排，但甲方应严格控制加班时间。

## 第三条 劳务报酬

1. 甲方每月 10 号支付乙方上月工资，如遇节假日，则延后至最近一个工作日。试用期工资为 元人民币，转正后工资为 元人民币。若乙方有突出贡献，甲方可按单位有关规定，依照乙方的工作实绩、贡献大小给予奖励。
2. 乙方请假须经甲方同意，甲方将按当月实际考勤天数计算扣发工资。未经甲方同意而擅离职守的，旷职 天，扣发 天工资，旷职三天，按自动离职处理。

## 第四条 工作纪律

1. 乙方应遵守国家的法律、法规。
2. 乙方应遵守甲方规定的各项规章制度和劳动纪律，并承担保密义务。

3. 乙方如违反甲方的规章制度、劳动纪律，甲方按单位的有关规定经予处罚。

## 第五条 聘用合同的变更、终止和解除

1. 聘用合同依法签订后，合同双方必须全面履行合同规定的义务。如需变更时，双方应协商一致，并按原签订程序变更合同。双方未达成一致意见的，原合同继续有效。

2. 聘用合同期满或者双方约定的合同终止条件出现时，聘用合同即自行终止。

3. 甲方单位被撤消，聘用合同自行终止。

4. 经聘用合同双方当事人协商一致，聘用合同可以解除。

5. 乙方有下列情形之一的，甲方可以解除聘用合同。

(1) 在试用期内被证明不符合聘用条件的；

(2) 严重违反工作纪律或聘用单位规章制度的；

(3) 故意不完成工作任务，给公司造成严重损失的；

(4) 严重失职，营私舞弊，泄露公司机密，对甲方单位利益造成重大损害的；

(5) 被依法追究刑事责任的。

6. 有下列情形之一的，甲方可以解除聘用合同，但应提前三十天以书面形式通知受聘方。

(2) 乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的；

(4)乙方不履行聘用合同的。

本合同一式叁份，甲方二份，乙方一份，经甲、乙双方签字后生效。

甲方(盖章)： 乙方(签字)：

代表人(签字)： 身份证号

年 月 日 年 月 日

## 入职后劳动合同盖章要多久篇七

甲方：

地址：

乙方： 身份证号码 地址：

经双方平等协商，订立如下条款，由双方共同遵守。

一、甲方聘任乙方为 部 。

二、试用时间为 年，自 年 月 日始，至 年 月 日止。试用期为 个月，试用期的薪资为 元。甲方视乙方工作情况，酌情延长或缩短乙方的试用期(最长不超过三个月)。如乙方在试用期内的工作表现突出，考核成绩达标，可随时终止试用，转为正式员工。

三、三天无薪入职培训期；从签订入职协议当天开始计算，若因个人原因在一周内提出离职，不支付薪资。

四、乙方的转正薪资为底薪 元/月。（在职期间的薪资调整依据个人工作表现及岗位考核达标情况决定；提成根据各部

门的具体规定给付。)

五、乙方的薪资由甲方在每月的15日前发放（若薪资发放日恰逢周日或假日，则做顺延或提前发放）。

六、乙方在职期间，如工作成绩突出，公司将给予额外奖励。

八、乙方在职期间，根据工作需要和乙方实际工作能力，甲方有权对乙方的工作岗位 进行合理调整。

九、乙方在职期间，应严格遵守甲方的各项管理规章制度，保守甲方的商业秘密，并根据甲方工作安排，认真履行职责，自觉维护甲方的合法权益。

十、在职期间，乙方由于自身原因提出解除本协议时，须提前3天以书面形式通知甲 · 1 · 方（经理、总监、主管须提前一周做出书面离职申请），以便商洽、办理工作交接及薪资发放等事宜。交接手续办理完毕方可正式离职，否则，将依照公司有关的规章制度做出相应处理。

十一、乙方任职期间，如违反了公司的制度或规定，公司有权据制度做出相应的处罚。 十二、乙方在职期间，如甲方有正当理由认为乙方不能继续在公司任职（发现乙方违犯国家法律、有意违反公司管理制度及规定——严重失职、出现重大失误、执行工作指令消极、弄虚作假、泄露公司机密……），可随时终止此协议。同时，甲方有权向乙方进行经济损失的追究，并要求乙方承担相应的法律责任。

十三、乙方在任职协议执行期间擅自离职，未按正常程序办理离职手续，公司有权追究其违约责任。除追究其造成的经济损失外，薪资及留存薪资作为违约金处理。

十四、在职期间，员工违反公司安全条例（违规用电、用火、违规使用燃气具、酗酒滋事、打架斗殴、进入非正规的娱乐

场所或网吧、到非正规的场所游泳、……) 造成不良后果，责任自负。

十五、本协期满，由甲乙双方共同协商签订正式聘用协议。

十六、乙方在签署本协议时，已详知甲方的各项规章制度并承诺遵守。

未尽事宜，甲、乙双方协商解决。

甲方 乙方

年 月 日

甲方：

乙方： 身份证号码

经双方平等协商，订立如下条款，由双方共同遵守。

一、甲方聘任乙方为 部 。

二、聘任时间为 年，自 年 月 日始，至 年 月 日止。试用期为 个月，试用期的薪资为 元。甲方视乙方工作情况，酌情延长或缩短乙方的试用期(最长不超过三个月)。如乙方在试用期内的`工作表现突出，考核成绩达标，可随时终止试用，转为正式入职。

三、试用期薪资为 元/月。如在第一周终止试用，薪资按每日20元结算，不扣除餐费；超过一周终止试用的，按原定的试用期薪资标准结算，扣除餐费。

四、乙方的薪资为 元/月。(在职期间的薪资调整依据个人工作表现及岗位考核达标情况决定；提成根据各部门的具体规定给付；奖金则依据个人表现，按照公司的奖励制度给

付)。

五、乙方的薪资由甲方在每月的15日发放（若薪资发放日恰逢周日或假日，则做顺延发放）。

六、乙方在职期间，可享受多项福利待遇（见附件一）。

七、乙方在职期间，如工作成绩突出，公司将给予额外奖励。

八、乙方在职期间，由甲方安排提供午餐和晚餐，乙方每月只需支付餐费100元，其余由公司给予补贴（此项补贴不做现金发放。不在公司内用餐的员工不享受此项补贴）。

九、乙方在职期间，考勤由甲方按乙方实际出勤记录及公司考勤制度执行(加班计时以乙方所在部门主管的加班安排记录为据)；每月出全勤可获100元全勤奖励！

十、乙方在职期间，根据工作需要和乙方实际工作能力，甲方有权对乙方的工作岗位 进行合理调整。

十一、乙方在职期间，应严格遵守甲方的各项管理规章制度，保守甲方的商业秘密，并根据甲方工作安排，认真履行职责，自觉维护甲方的合法权益。

十二、甲方每月转出乙方10%的薪资作为留存薪资，该部分薪资在乙方正常履行本协议期满后的第一个月全额返还。

十三、在职期间，乙方由于自身原因提出解除本协议时，须提前一个月以书面形式通知甲方（经理、总监、主管须提前三个月做出书面离职申请），以便商洽、办理工作交接及薪资发放等事宜。交接手续办理完毕方可正式离职，否则，将依照公司有关的规章制度做出相应处理。

十四、乙方任职期间，如违反了公司的制度或规定，公司有

权据制度做出相应的处罚。 十五、乙方在职期间，如甲方有正当理由认为乙方不能继续在公司任职（发现乙方违犯国家法律、有意违反公司管理制度及规定——严重失职、出现重大失误、执行工作指令消极、弄虚作假、泄露公司机密……），可随时终止此协议。同时，甲方有权向乙方进行经济损失的追究，并要求乙方承担相应的法律责任。

十六、乙方在任职协议执行期间擅自离职，未按正常程序办理离职手续，公司有权追究其违约责任。除追究其造成的经济损失外，薪资及留存薪资作为违约金处理。

十七、在职期间，员工违反公司安全条例（违规用电、用火、违规使用燃气具、酗酒滋事、打架斗殴、进入非正规的娱乐场所或网吧、到非正规的场所游泳、夜不归宿……）造成不良后果，责任自负。

十八、本协议期满前的一个月之内，由甲乙双方共同协商签订新一年度的聘用协议。 十九、乙方在签署本协议时，已详知甲方的各项规章制度并承诺遵守。

未尽事宜，甲、乙双方协商解决。

甲方 乙方

年 月 日

## 入职后劳动合同盖章要多久篇八

乙方：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国劳动合同法》和国家及省的有关规定。甲乙双方按照合法、公平、平等自愿、协商一致、诚实守信的原则定本合同。

合同期自工程开工之日起至外墙施工完毕时止。

1、 乙方的岗位职务为工地电工兼维修工，主要负责施工现场内供电线路、电气设备、机械设备的维护保养工作。

2、 乙方的工作地点为惠尔家园住宅楼工地。

1、 乙方每天24小时必须在工地，不得无故离开现场。

2、 如遇特殊情况要离开工地，必须请假并安排好接班人员后才能离开。

3、 乙方不享受任何法定节假日。甲方停工窝工时间乙方正常工作。

1、 乙方正常工作时间工资为人民币5400元/月。

2、 该工资中包括的各种绩效薪酬、奖金、津贴、补贴。

3、 工资必须以人民币形式支付，不得以实物及有价证券代货币支付。

4、 甲方每下季度首月15日发放上季度工资，如遇法定工作日或休息日，则提前到最近的工作日支付。

5、 乙方在双休日及法定节假日上班的，甲方不支付加班工资也不安排补休。

1、 由于是临时工作性质，合同期内，甲方不为乙方办理参加养老、医疗、失业、生育等社会保险手续。

2、 乙方患病或非因工负伤，甲方不给予医疗待遇，医疗期间内不支付病假工资。

## (一) 甲方的权利与义务

1、甲方对乙方有工作安排的权力，乙方应服从甲方工作安排，否则甲方有权辞退乙方。

2、甲方根据工作需要所制定的各项管理制度，乙方应严格遵守，不得任意违犯，否则甲方有权辞退，并要求乙方赔偿甲方的损失。

## (二)乙方的权利与义务：

1、认真履行电工职责，严格遵守操作规程和上级对电工的要求及企业各项规章制度。

2、对工地供电线路、机械设备承担起维修和管护工作。对安全工作提高意识，确保供地用电及各种机械设备正常安全运转。

3、做到警钟长鸣安全第一，对塔吊要定期检查，并做好安全检查记录。对有可能发生安全事故隐患的部位进行抢修，修复后要经塔吊司机签字验收，对塔吊、搅拌机每天检查一次。

4、对施工现场内所有灰斗、砖托盘、吊物平斗全部仔细检查需更换钢丝绳的及时更换。不得迁就使用确保安全。

5、对手持电动工具的外壳、手柄电源线插头开关等，必须检修做到完好无损。

6、带电作业检修时，必须按规章穿绝缘鞋、戴绝缘手套、使用电绝缘工具等。

7、施工线不得超负荷用电，电气装置和线路周围不得堆放易燃易爆和腐蚀性品，电源线路电气开关周边不得使用明火。不得乱扯线路，电缆线要做好地下掩埋，电车用电做好绝缘处理，生活用电不得使用电热设备，室内照明不得乱拉乱接，配电室内必须配置砂箱。

8、做好各项施工工程的协调用电工作，工作期间不得饮酒。做到工地有事无事常在工岗。发现问题及时处理，处理不了的及时向公司领导汇报。并组织好相关人员及时抢修。确保公司财产不受损失，无人员伤亡。

甲乙双方协商一致，可以变更本合同，并办理书面变更手续。变更后的劳动合同文本甲乙双方各执一份。

### (一)解除

1、经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

2、有以下情形之一的甲方可以解除合同

1乙方严重违反甲方规章制度的。

2乙方严重失职营私舞弊，对甲方造成重大损害的。

3乙方同时与其他用人单位建立劳动关系的，对完成甲方的工作任务造成严重影响或经甲方提出拒不改正的。

4乙方患病或非因工负伤，在规定的医疗期满后不能从事本合同约定的工作的。

### (二)有下列情形之一的，乙方可以解除本合同

1甲方为及时足额支付劳动报酬的。

2甲方的规章制度违反法律、法规的规定，损害乙方利益的。

3甲方违反法律、行政法规强制性规定，致使本合同无效的。

4法律、行政法规规定乙方可以解除劳动合同的其他情形。

乙方解除本合同，应提前10日以书面形式通知甲方。

本合同期满或法定终止条件出现，本合同即行终止。

双方履行本合同发生争议，可先协商解决；不愿协商解决或协商解决不成的，可以向甲方劳动争议调解机构申请调解。

家庭住址：

身份证号码：

联系电话：

家庭住址：

身份证号码：

联系电话：

甲方代表人(签章)

乙方代表人(签章)

## 入职后劳动合同盖章要多久篇九

欢迎您加入京柏医疗设备有限公司，在您入职之前请确认以下事宜：

一、您已与原单位解除劳动合同和关系；

二、在您以全职身份加入本公司之后，不得做兼职工作或在  
外自营生意；

三、不得劝说、拉拢本公司员工离职，在内部散布对公司不利  
谣言；

四、遵守公司保密制度：

- 1、不得将公司文件、培训资料或其它物品交给非公司以外的其他人；
- 2、非经许可，不得阅读、复制和摘抄公司文件；
- 3、不得向公司以外其他任何单位、任何人提供公司客户资料；
- 4、具有属于公司秘密内容的会议和其它活动，不得向外传递和散播；
- 6、不得将公司经营战略、经营方向、经营规划、经营项目及经营决策向竞争对手传播；

（本人自愿履行以上所有公司相关条款，本合同书适用于试用期员工、）

京柏人事行政部：\_\_\_\_\_入职合同签署人：\_\_\_\_\_

签署日期：\_\_\_\_\_签署日期：\_\_\_\_\_

## 入职后劳动合同盖章要多久篇十

雇主(以下简称甲方)

名称：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

雇员(以下简称乙方)

姓名：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

本合同是依据《中华人民共和国劳动法》及相关法律、法规

及规定，由以下雇佣双方在平等、自愿的基础上签订的：

## 一、合同期限

1. 甲方同意雇用乙方担任职务。其办公地点为甲方营业场所或甲方指定的工作地点。

2. 本合同有效期为3个月，自20年\_\_\_\_月\_日起，至20年月日止。合同期限届满前日，乙方应书面提交转正申请，经甲方相关领导评议，甲乙双方同意，可以签订正式劳动合同。

3. 在本合同有效年期内，乙方的职务可由甲方根据经营和工作需要进行调整。

4. 甲方有权在乙方的能力和水平许可的情况下，根据甲方的需要调整乙方的工作量或工作范围。甲方经与乙方协商后，可以决定重新委派乙方担任公司的不同职务。乙方有义务在规定的时间内高质量地完成相应的工作。乙方的工作表现将由甲方依照其规章制度进行正式或非正式的考查。

## 二、薪酬与福利

1. 甲方支付给乙方的工资根据乙方所担任的职务级别按照甲方相关的薪酬政策定为元/月(该金额包括了甲方支付给乙方的基本工资、岗位补贴、竞业禁止和保密补偿费)，于次月的10日前支付。

2. 甲方将根据国家和北京市的有关劳动保障法规和政策为乙方办理社会保险与住房公积金等社会保障。

3. 根据国家规定，由乙方缴纳的个人所得税、社会保险与公积金费用等将由甲方代扣并上缴有关部门。

## 三、劳动时间和劳动保护

1. 乙方的正常工作时间为每天八小时，每周(平均)工作五天，总工作时数每周(平均)四十小时。甲方经与乙方协商有权要求乙方工作合理的额外工作时数，或在法定节假日加班。由于甲方为客户提供全年24\_\_\_\_\_7不间断服务，如因工作需要，工作时间将根据部门具体班次安排执行。

2. 乙方的加班工作补偿将依照根据政府有关规定所制定的公司规章制度执行。

3. 乙方有权根据国家规定和公司惯例享受所有的法定节假日。

#### 四、劳动纪律

1. 乙方应遵守相关的中国各项法律，法规以及公司的各项规章制度及制度。

2. 乙方必须服从甲方的管理，并在规定时间内保质、保量地完成指定的工作。

3. 未经甲方事先书面同意，乙方无权接受除甲方公司以外其他企业、机构或个人的任何形式的工作委托或聘用。

4. 入职过程中，乙方应按照甲方的要求，真实地完整地提供必要的证明信息以帮助甲方能够正确地评价和判断乙方是否胜任受聘任的职务。如果发现乙方提供虚假信息，甲方有权利解除劳动合同而不需要承担任何赔偿责任。

5. 乙方不得将甲方交由乙方管理、使用的资源、财产、物品等用于乙方个人的目的使用，甲方有权就以上滥用行为对乙方给予必要的纪律处罚，直至解除合同。情节严重的，甲方保留依据有关法律要求乙方承担因此造成甲方的直接和间接损失进行补偿的权利。

6. 乙方如果违反甲方公司的规章制度，甲方有权对乙方给予

纪律处罚，直至解除合同。

## 五、保密

a)因合理履行其在甲方职责而使用或披露保密信息的则不在此限；

b)因适用法律或具有法律效力的指令的要求而使用或披露的保密信息亦不在此限。遇此情形，所使用或披露的范围应仅限于该适用法律或具有法律效力的指令所明确规定的內容，且乙方应在此种使用或披露之前应书面通知甲方该有关的规定，以便甲方可以采取适当的保护性措施。

2. “保密信息”指属于甲方专有或甲方保密的，乙方通过其与甲方的劳动关系而知悉的任何有形或无形信息或材料。上述信息将被视作保密信息，而不论其是否由甲方拥有或开发或准备开发。

3. 保密信息包括但不限于有关甲方产品、服务和其特征性以及操作模式的信息、开发、商业秘密、诀窍、发明(不论是否有专利权)程序、规则系统、图表、实验笔记、测试程序、软件设计和结构、计算机数据、内部文件、设计和功能规格、难题或其它报告、分析和性能信息、软件文件和其它技术、业务、产品、营销或财务信息、计划、或其它有关甲方或其任何客户、顾问或受许可者的事宜。

4. 保密信息不包括下列内容：

a)在其传递给乙方时已被公众掌握的信息或材料；

b)在其传递给乙方后并非由乙方的过失而为公众掌握的信息或材料；

d)后来在不违反对甲方的任何保密义务的情况下，由第三方

传递给乙方的信息或材料。

## 六、知识产权

1. 乙方承认在其任职于甲方期间全部就其职务工作而得的发现、发明及其它知识产权(无论是否可获专利权、商业秘密和其它法定权利)皆属甲方所有，并承诺以其最大努力与甲方合作，以使甲方获得完美的产权。
2. 乙方承诺在其任职于甲方期间如果有非职务发明其知识产权应向甲方申明并得到甲方认可。

## 七、非竞争

1. 在本合同期间及本合同终止后1个月内，未经甲方的事先书面允许，乙方不得向任何其它在中国境内从事与甲方相同或相关业务的机构提供任何服务或担任任何职务。如果乙方违反本条规定，甲方有权要求乙方对甲方造成的所有直接或者间接损失进行补偿。
2. 未经甲方事先书面同意，乙方在职期间无权筹备建立或者参与筹备建立任何与甲方公司业务存在竞争关系的经济实体，乙方在职期间无权投资任何与甲方公司业务存在竞争关系的经营实体。如果乙方的以上行为对甲方造成损失，甲方有权利要求乙方按照直接和间接损失额进行补偿。
3. 甲方有权与乙方另行签订一项协议，对前款内容进行详细规定。本条约定在无论出于任何原因造成本合同终止后将持续有效。

## 八、补偿条款

甲方承认乙方遵守本协议中保密和非竞争等有关条款会对乙方造成潜在的收入损失的可能，因此，甲方愿在乙方为甲方

服务期间内，每月为乙方支付一定数额的保密费作为补偿，本保密费用占乙方工资总额的10%包含在本合同第二条第一款中的工资中，并随工资中按月列支。

## 九、合同的变更、解除与终止

1. 对本合同的任何变更，必须得到甲乙双方的书面同意。
2. 在本合同期内，甲乙双方均有权随时终止合同，解除试用期劳动关系，并相互不予对方解约赔偿。
3. 如甲乙双方确定终止劳动合同，乙方办理工作交接完毕即可离职，甲方支付给乙方的薪资报酬计算到离职日。

## 十、仲裁

因履行本合同发生的劳动争议，甲乙双方应尽量通过友好协商解决。协商不成，应当自劳动争议发生之日起六十(60)日内向北京市劳动争议仲裁委员会申请仲裁。当事人一方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。对裁决不服的，可以向人民法院提起诉讼。

## 十一、其他

1. 本合同未尽事宜或与届时有效的国家的法律、法规、北京市有关规定相悖的，按有关法律、法规及规定执行。
2. 本合同一式两份，甲乙双方各执一份。
3. 甲方其他人事政策及规定为本合同的附件，是本合同不可分割的一部分。甲方可根据公司管理及发展的需要对本述附件进行修订，但需立即通知乙方。

甲方(盖章) \_\_\_\_\_

法定代表人(签章) \_\_\_\_\_

乙方(签章) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日