

# 2023年会计做账心得体会 会计做账实践 心得体会(通用5篇)

心得体会是我们在生活中不断成长和进步的过程中所获得的宝贵财富。我们想要好好写一篇心得体会，可是却无从下手吗？下面小编给大家带来关于学习心得体会范文，希望会对大家的工作与学习有所帮助。

## 会计做账心得体会篇一

会计是一个需要耐心和细致的工作，对于一个好的会计来说，准确记录账目是至关重要的。在实践中，我积累了很多经验和体会，以下是我对会计做账的一些心得。

首先，要准确把握企业的财务状况，需要深入了解企业的业务。在实践中，我发现只有对企业的业务有充分的了解，才能准确地记录每一笔账目。比如，对于销售收入，我需要了解销售的产品种类、销售的数量和价格，以及销售的时间和地点，这样才能确保记录的准确性。因此，在做账时，一定要与销售人员、采购人员等员工保持良好的沟通，及时获取信息。

其次，在做账时需要注重细节和精确性。会计做账需要仔细核对每一笔业务的金额和账户，一旦出现错误，后续账目的记录和核对就会出现困难。在我实践的过程中，我发现有时候一两分的错误很难被察觉到，但是随着账目的积累，这些错误会逐渐变得明显，并且修正起来会花费很大的精力。因此，我非常注重做账的细节，确保每一笔账目都是正确的。

此外，做账时要注重随时更新和备份数据。在实践中，我发现时常备份数据是十分有必要的，这可以防止由于电脑故障或其他原因导致数据丢失，对企业财务状况的了解也更加全面准确。同时，随时更新数据也能够及时反映企业财务的变

化情况，方便管理层进行决策。因此，我养成了每天备份数据的习惯，以保证账目的完整性和安全性。

另外，在做账时要注重合规性和准确性。会计做账是一项重要的法律责任，需要遵循相关的会计准则和法规。在实践中，我时刻关注最新的会计政策和法规的变化，以确保账目的记录合规。例如，会计准则对于关联方交易的处理有明确的要求，我会根据这些要求对相关的账目进行正确的分类和核算，以确保财务报表的准确性和合规性。

最后，我认为在做账的过程中，要保持积极的心态和主动性。会计是一项细致的工作，需要耐心和细心，但同时也需要主动性。在实践中，我发现主动了解企业的业务和会计政策，积极沟通和协调，能够更好地完成工作。此外，我也意识到会计是一个不断学习和提升的过程，我要不断学习新的会计知识，提升自己的专业能力，以适应不断变化的业务环境。

综上所述，会计做账是一项需要细心和耐心的工作，需要准确记录企业的财务状况。在实践中，我深刻认识到要准确把握企业的业务状况，注重细节和精确性，随时更新和备份数据，保持合规性和准确性，以及保持积极的心态和主动性。通过不断地实践和学习，我相信我会在会计做账工作中不断提升自己，为企业的财务管理做出更大的贡献。

## 会计做账心得体会篇二

会计是一门需要严谨性与准确性的学科，做账作为会计工作中不可或缺的环节，更需要细致入微和高度的专业知识。通过我近期的会计做账实践，我深刻体会到了做账的重要性，也积累了一些心得体会。

在做账的实践过程中，我意识到准确性是做账的重中之重。每一个数据、每一笔交易都需要精确无误地记录下来，以确保账目的真实性和可靠性。曾经有一次，在一个大型项目的

做账过程中，由于粗心大意，我遗漏了一笔重要的交易，导致账目的准确性受到了质疑。从那以后，我时刻提醒自己要专注和细致，不容许任何差错。只有做到准确无误，才能保证后续的财务分析与决策的准确性。

同时，我还意识到及时性在做账实践中的重要性。会计做账是一个不断积累数据的过程，只有及时记录每一笔交易，才能保证账目的及时更新和反映。在一个项目中，我曾经因为拖延了几天的时间，导致账目的录入滞后，引发了领导的不满和对项目进展的误判。从那以后，我时刻保持着良好的时间管理，力求及时录入每一笔交易，以确保账目及时出具，并尽快为后续的财务工作提供支持。

此外，我还发现在做账实践中，主动性是一种必备的优秀品质。会计工作中，账目的录入和处理往往需要多个部门和人员的配合，而且常常会遇到各种意外情况和问题。在日常工作中，我时常主动与相关人员沟通，了解他们的工作进程和需求，以确保账目能够准确反映实际情况。当遇到问题时，我会第一时间主动找到解决方案，并与相关人员积极合作，确保问题及时解决。只有主动的态度，才能够提高工作效率，减少错误的发生。

除了以上几点，我还注意到在做账实践中，知识更新和学习持续性也是非常重要的。会计行业发展迅速，相关法规和政策不断更新，我们需要紧跟时代步伐，了解最新的要求和变化。在做账实践中，我会定期参加专业培训和学习，以保持对会计准则的了解和掌握，并学习最新的会计软件和工具的使用，以提高工作效率和准确性。只有不断地学习和更新，我们才能够适应不断变化的会计领域，提供更好的财务服务。

总结起来，会计做账是一项高度严谨和复杂的工作，需要准确性、及时性、主动性和知识更新的支持。通过我在做账实践中的体会与心得，我深刻认识到了做账的重要性，也明白了如何提高自己在做账过程中的专业水平。我相信，只要我

们不断学习和实践，不断提升自己，我们一定能够在会计做账的道路上越走越远。

## 会计做账心得体会篇三

怀着一份新鲜又有那么一点紧张的心情，我开始了会计手工帐模拟实训的第一堂课。当指导老师一声话下“开始登记凭证”时，面对着实训时桌上的做账用品，我有无从下手的感觉，久久不敢下笔，深怕做一步错一步，后来在老师的耐心指导下，我开始一笔一笔地登记。很快的，一个原本平常上课都觉得漫长的晚上飞速过去了，后来因为时间问题，老师叫我们自己下来做，一天天下来，几乎整天都是做着实训，眼睛盯着生疼。

不过话又说回来了，看到自己做的实训心里还是蛮高兴的。虽然很累，很枯燥，但是很充实！经过几次的课堂学习，接下来的填制原始凭证；根据原始凭证，填记帐凭证；根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐银行日记帐：填制资产负债表和利润表等等的工作就相对熟练多了。接下来我就开始着手做“填制原始凭证，根据原始凭证，填记帐凭证，填制科目汇总表，根据科目汇总表填总分类帐，根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐，银行日记帐等等。

最后一天装订凭证以及上交有关作业。经过这些天的手工记账，使我的基础会计知识在实际工作中得到了验证，并具备了一定的基本实际操作能力。在取得实效的同时，我也在操作过程中发现了自身的许多不足：

2、虽然这六个周里，每笔业务的分录都是老师做好给我们的，但实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着很大的不足，今后还得加强练习。

通过这些天来的会计实训深刻的让体会到会计的客观性原则、

实质重于形式原则、相关性原则、一贯性原则、可比性原则、及时性原则、明晰性原则、权责发生制原则、配比原则、历史成本原则、划分收益支出于资本性支出原则、谨慎性原则、重要性原则，和会计工作在企业的日常运转中的重要性，以及会计工作对会计从业人员的严格要求。总而言之，实训让我对“填制原始凭证根据原始凭证，填记帐凭证等工作有了更进一步的认识，并在实际操作过程中找出自身存在的不足，对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。

通过实训，我们对会计核算的感性认识进一步加强。加深理解了会计核算的基本原则和方法，将所有的基础会计、财务会计和成本会计等相关课程进行综合运用，了解会计内部控制的基本要求，掌握从理论到实践的转化过程；熟练掌握了会计操作的基本技能；将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。

## 会计做账心得体会篇四

在做账过程中，我觉得最重要的是：要有耐心和细心。做账是一个复杂的过程。在这次模拟做账中，我要根据审核无误的原始凭证登记记账凭证、在编制记账凭证时同时也对记账凭证进行编号、将已登好的原始凭证附在所属记长凭证的后面并粘贴好、对已登好的记账凭证和原始凭证进行核对、根据审核无误的记账凭证逐日逐笔登记并日清月结、根据审核无误的记账凭证登记各种明细分类账、在登记账簿时应注意在记账凭证上做好已记账的标志、最后，根据登记好的明细账登记总分类账以及对账。在这期间难免会发生错误与漏记等，但我并没有因此敷衍应付。经过我一次次耐心、细心的核对，纠正错误，现在，我对于我所做的账目感到满意。虽然，可能还存在一些不足之处，但是我相信在经过以后更多的实践经历之后，我可以成为一名优秀的会计人员。

在这次模拟做账中，我发现理论跟实际存在很大的距离。在

上会计实务课程之前，我们都是学习专业的理论知识。在一开始做账时，我满怀好奇、欣喜之心，但是在一次次面对错误之后，我彻底发现我的理论知识太过僵硬，不能灵活运用。做账期间，有时看到原始凭证时会感到无从下手；有时对某些科目会不懂如何划分；也不能凄楚、灵活的运用各项税率等。不过，成功是从一次次的失败中建立起来的。经过这些错误后，让我对这些知识有了更深入的了解。在以后的工作中，当遇到类似的问题时，我可以成功的完成。

在这次的做账过程中，感谢高老师和我的同学们给予了我很多帮助。在今后的工作学习中，我定会更加努力地学习专业知识，耐心、细心的做好每一笔帐。不辜负学校及老师辛苦的培养。谢谢！

经过一段时间的模拟实训，自己对会计又有了新的认识。以前，学习会计都是纸上谈兵，缺乏实践，从学习会计分录开始，照着题目很机械的把会计分录罗列出来，时间长了就熟练了，感觉没什么难度，到现在才终于明白，以前学的都是基础中的基础，重新认识了学习会计分录的重要性，并深刻认识到，会计分录什么的，需要深刻记忆，反复熟练的掌握，这样在实践中，才游刃有余，融会贯通，但做到这一点是不容易的。

如今接触到了实践的工作，发觉现实中的会计，比以前想象的复杂得多，首先，会计分录就没那么容易写出来，经常涉及到很多科目，其次，再加上现实中，企业经济业务的纷繁复杂和情况百出，完全不是书本上所能一言尽之的事情，再次，会计实践中我们接触了各种凭证，各种报表，像原始凭证、记账凭证、现金日记账、银行存款日记账，总分类账、明细分类账、财务报表，一口气把会计核算程序道了个干净，这其中每种凭证、没中报表都有填写的规定，需要一步一步的填写，不可疏忽大意，需要耐心仔细的操作。也正是通过这次实训，把会计中的各种账表连在了一起，充分体会了一把会计操作的真实性，从填制凭证，到登帐记账，逐笔逐笔

业务的审查、签字也挺枯燥的，工作量之大，时间之长，让我体会到，做企业会计，不是件容易的事。

以前在学习会计中，往往或略了一些操作细则、和法律的规定，致使在实际操作中，在对一些业务的处理上就显得捉襟见肘了，往往忽略了一些细节，让我也难过了回，反复的更改了几回，由此可见，会计真真是个细活，是马虎不得的事情，这样，相信在以后的工作中，也会造就一个人的性格，严格谨慎，细心灵活。

在本次会计培训中，我们充当单位的记账人员，掌握了应该如何处理具体的会计业务和如何进行相互配合，弥补我们在课堂学习中时间不足的缺陷，掌握书本中学不到的具体技巧，缩短从会计理论学习到实际操作的距离，也可通过培训的仿真性，使我们感到培训的真实性，增强积极参与培训的兴趣。

我们将材料的理论知识学完以后，进行这次总和模拟培训。培训重在动手去做，把企业发生的业务能够熟练的反映出来，这样才能证明作为一个会计人员的实力。比如会计模拟实验中有原始凭证、记账凭证、总账、明细账、银行存款日记账等的天职，虽然现在还有点手生，但只要细心，一步步的天职，我对自己往后熟练的填写很有信心。然后就要把培训书上各种单子、凭证剪下来附到记账凭证后面，方便以后的查看，最后就是装订成册。

此次实训，我深深体会到了积累知识的重要性。有些题目书本上没有提及，所以我就没有去研究过，会计是靠丰富的经验的。只有多做账，才会熟能生巧，猜能游刃有余。我也认识到要做一个合格的会计工作者并非我以前想象的那么容易，最重要的是细致严谨。这一点我必须在以后的学习中加以改进。

另外一点，也是在试训中必不可少的部分，就是同学之间的互相帮助，有些东西感觉自己做的时候明明没有什么错误，

偏偏对账时还是发现错误和遗漏，这在以后的工作和生活中提示我们要注意合作和配合。

通过这次的实训我也认识到作为一名财会人员的工作的重要性，也了解到作为一名会计人员的基本要求。相信掌握这项技能，会终生受用。

会计实训的建设主要是为了提高我们的实际应用水平。在培训过程中，通过做分录，填制凭证到制作账本来巩固我们的技能。通过财务会计培训，使得我们系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强对所学专业理论知识的理解、实际操作的动手能力，提高运用会计基本技能的水平，也是对所学专业知识的一个检验。通过实际操作，不仅使得我们每个人掌握填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄的会计工作技能和方法，而且对所学理论有一个较系统、完整的认识，最终达到会计理论，会计实践相结合的目的。

我们以模拟企业的经济业务为培训资料，运用会计工作中的证、账等对会计核算的各步骤进行系统操作实验，包括账簿建立、原始凭证、记账凭证的审核和填制，各种账簿的登记、对账、结账等。在学了一个学期的基础会计之后，我们虽然掌握了理论知识，但对于把这些理论运用到实践还是有一定难度，不能够把理论和实践很好地结合起来。众所周知，作为一个会计人员如果不会做账，如果不能够把发生的业务用账的形式体现出来，那么就不能算做会计。于是在大二第一个学期我们开了这门会计培训课。

在培训中，我们首先掌握了书写技能，如金额大小写，日期，收付款人等等的填写。接着填写相关的数据资料。再继续审核和填写原始凭证。然后根据各项经济业务的明细账编制记账凭证。根据有关记账凭及所附原始凭证逐日逐笔的登记现金日记账、银行存款日记账以及其他有关明细账；往后我们会编制科目汇总表，进行试算平衡。根据科目汇总表登记总分分类账。并与有关明细账、日记账相核对；最后要编制会计



报表；将有关记账凭证、账页和报表加封皮并装订成册并写培训总结。

在本次会计培训中,我们充当单位的记账人员,掌握了应该如何处理具体的会计业务和如何进行相互配合,弥补我们在课堂学习中实践知识不足的缺陷,掌握书本中学不到的具体技巧,缩短从会计理论学习到实际操作的距离,也可通过培训的仿真性,使我们感到培训的真实性和参与培训的兴趣。

我们将教材的理论知识学完以后,进行这次综合模拟培训。培训重在动手去做,把企业发生的业务能够熟练地反映出来,这样才能证明作为一个会计人员的实力。比如课本上及会计模拟实验中有原始凭证、记账凭证、总账、明细账、银行存款日记帐等的填制,虽然现在还有点手生,但只要细心,一步步的填制,我对自己往后熟练的填写很有信心。然后就要把培训书上各种单子、凭证剪下来附到记账凭证后面,方便以后的查看,最后就是装订成册。

作为一名未来的会计人员,我们现在刚刚起步,往后会学到更多的东西,并且有很多东西需要我们去挖掘。况且会计学科是一门实践操作性很强的学科,所以会计理论教学与会计模拟培训如同车之两轮、鸟之两翼,两者有机衔接、紧密配合,才能显著提高我们掌握所学内容的质量。还有就是作为一名未来的会计人员,我们应该具有较高的职业道德和专业素养。因此我们学校本着理论结合实际的思想,让我们学习培训课使我们不仅在理论上是强的,在动手能力更是强者。这样我们在三年毕业后走出校门才能更好地投入到工作中去。

培训的第一天做了分录,虽然之前从来没有培训过,但感觉对这样的工作也不是太陌生,但只是粗略的没有那个“氛围”,而且还是和同学们在底下自己做。老师在上边简单的提点一下!当老师说开始登记凭证时,面对着培训时自己桌上的做账用品,我有种无从下手的感觉,久久不敢下笔,深怕做一步错一步,后来在老师的耐心指导下开始一笔一笔地

登记。很快的，一个原本平常上课都觉得漫长的下飞速过去了，但手中的工作还远远未达到自己所期望的要求进度。晚上继续忙当天没做完的任务。不过话又说回来了，看到自己做的账单心里还是很高兴的。虽然很累，但是很充实！有了前两天的经验，接下来的填制原始凭证；根据原始凭证，填记帐凭证，再根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐银行日记帐；填制资产负债表和利润表等等的工作就相对熟练多了。不过我知道我离真正意义上的会计师还很远很远，但是我不担心，因为我正在努力的学习这些知识。

经过这些天的手工记账，使我的基础会计知识在实际工作中得到了验证，并具备了一定的基本实际操作能力。在取得实效的同时，我也在操作过程中发现了自身的许多不足：比如自己不够心细，经常看错数字或是遗漏业务，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦；在培训中几乎每一笔业务的分录都是老师讲解但实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着一定的不足，今后还得加强练习。

通过这学期会计培训，深刻的让我体会到会计工作在企业的日常运转中的重要性，以及会计工作对我们会计从业人员的严格要求。在实际操作过程中我找出自身存在的不足，对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。通过实训，我们对会计核算的感性认识进一步加强。加深理解了会计核算的基本原则和方法，将所有的基础会计、财务会计和成本会计等相关课程进行综合运用，了解会计内部控制的基本要求，掌握从理论到实践的转化过程和会计操作的基本技能；将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。

在对基础会计实训中，我有了更深的认识和见解。

1. 做会计要诚信。

在这充满竞争、挑战的社会中，诚信越来越起到不可忽视的重要作用。一个人如果没有良好的诚信品德，就不可能有坚定的信念。一个平时不将信用的人在关键的时刻就不可能为崇高的理想信念做出牺牲。而我们作为一名会计人员，在掌握一个企业甚至一个国家的金库，如果不守承诺，那将导致非常严重的后果。因此要想做一个好的会计员，要想做一个对国家有用的人，就一定要以诚信为本。

## 2. 做会计要讲依据和证据。

在现行的法制社会，无论做什么都讲究证据。如果不能拿证据证明你做了一件好事即使你说的再好也没人承认。所以只有证据才能说明一切。而我们作为会计人员在进行填制记账凭证和登记账簿时，都以证据进行操作，没有合法的凭证做依据来证明业务是否发生，则不可以进行账务处理。所以在会计中，讲证据是最重要的。做会计需要很好的敬业精神。

敬业精神无论在哪个行业都是非常重要的。一个人只有以热忱的心情去面对自己的工作，才能不断的进步并使自己所做的业务更好的发展，才能够更好的实现自己的人生价值。在我们会计行业中更需要敬业精神，我们整天与数字打交道如果不敬业、不谨慎的对待工作，那将产生很大的损失。所以我们作为会计人员更应该对自己的工作敬业，并不断的更新新知识、提高专业技能。

## 3. 会计要学会不做假账。

这是作为一个会计人员最起码的道德准则，也是一个会计人员最难遵守的原则。做假账一定是会计人员所为，但是是领导让会计员做的还是会计员自己做的这就很难说了。按道理说一个小小的会计员是不敢做的只有在领导的特许下才敢做，而面对这种情况如果会计员坚持原则不做假账，那么他面对的不是受到排挤就是下岗回家，如果他做假账则会受到领导的信任，所以作为会计人员很难在其中取舍。以至于有一个

笑话，一个会计人员对记者说：你说我们做会计的做假账，你给我找一个不让我们做假账的企业。而据国资委披露，在2004年对181家中央企业的财务审计报告突击检查发现，有120家做的不充分有13家存在严重造假。而且对这181家进行财务审计的300余家会计事务所也是走过场，甚至帮企业早假。因此，现行的我国经济中存在着大量的隐患，企业内部财务形同虚设。所以我们作为新一代会计人员，就应该坚守这一基本会计准则，为国家做出自己的一点牺牲，奉献自己的一点力量。

#### 4. 做到无私、灵活。

做为一名会计人员必然要与金钱打交道，每天要接触许多钱，这就要每一位会计人员做到无私。是自己应该拿的工资或奖金就一分不少的拿到，不是自己的钱即使是一分也不拿，要做到严以律己、谨慎对事的良好的职业道德。灵活要求我们做会计的应该学会善于交际，与领导之间、与同事之间、与同行之间以及与业务往来客户打好人际关系，在不违背做人原则和会计原则、法规的基础上处理好人际关系，这对我们的工作有很好的帮助。

## 会计做账心得体会篇五

近年来，会计做账已成为一门具有广泛应用价值的技能。在这个信息驱动和数字化的时代，准确、规范和高效的会计做账能力对企业的经营管理具有重要意义。在我工作的这段时间里，通过学习和实践，我对会计做账有了更深入的认识和体会。在这篇文章中，我将从理解会计原理、注重细节、熟练运用会计软件、合理编写会计凭证和规范会计报表编制等方面，分享我的实践心得体会。

首先，理解会计原理是做好会计做账的基础。会计原理包括货币性原则、持续经营原则、收入确认原则等，是会计工作的基本准则。在会计做账实践中，我意识到理解和遵守这些

原则的重要性。例如，按照持续经营原则，我们需要在编制账务的过程中确保企业的持续经营能力，避免存在风险的企业被错误地录入账务。此外，我也认识到合理处理资产负债关系的重要性。根据资产负债表的基本公式，即 $资产=负债+所有者权益$ ，我们在做账时要确保账目平衡，防止因漏记、错记而导致资产负债不平。因此，在实践中，我始终坚持理解会计原理，并且将其贯穿于整个会计做账的过程中。

其次，注重细节是提高会计做账准确性的重要环节。会计工作繁杂而复杂，一个细小的错误可能导致很大的影响。在实践中，我深切体会到细心和耐心对会计做账的重要性。无论是记账还是核对账目，我都会仔细审查每一项数据和凭证，确保准确无误。此外，我也学会了主动寻找和排查潜在的错误和问题。通过对账目的逐笔检查和对账算法的逻辑分析，我能够发现并纠正一些隐藏的错误。因此，注重细节是提高会计做账准确性的关键。

此外，熟练运用会计软件是高效完成会计做账的前提。在现代企业中，会计软件已经成为会计工作的必备工具之一。在实践中，我通过学习和掌握会计软件的操作技巧，大大提高了会计处理的效率。会计软件不仅能够自动生成账目，还可以帮助我们自动生成各种财务报表，并提供财务分析和决策依据。因此，熟练运用会计软件是高效完成会计做账的基本要求。

另外，合理编写会计凭证是准确反映经济业务的保证。会计凭证是会计做账的重要环节，它直接反映了企业的经济业务。在实践中，我深刻认识到编写会计凭证需要准确、全面地记录经济交易的内容和金额，确保会计凭证的真实性和完整性。为此，我养成了及时、详细地记录交易的习惯，并且在填写会计凭证时严格按照规定的格式和要求进行操作。通过合理编写会计凭证，我能够准确地反映经济业务，提高了会计信息的可靠性和准确性。

最后，规范会计报表编制是会计做账的重要任务。会计报表是企业财务状况和经营成果的真实反映，对各类利益相关者具有重要意义。在实践中，我意识到编制规范的会计报表需要遵循会计准则和会计政策，合理运用会计核算方法，提供真实、完整和可比较的财务信息。为此，我会定期对账务进行检查和审计，保证账目的真实性和准确性。我也会与其他部门和同事进行协调沟通，确保各类财务数据的完整和准确。通过规范会计报表编制，我不仅提高了财务信息的价值和准确性，也为公司的决策提供了重要参考。

综上所述，会计做账实践是一个全面了解会计原理、注重细节、熟练运用会计软件、合理编写会计凭证和规范会计报表编制的过程。通过不断的学习和实践，我深刻认识到会计做账的重要性和复杂性，并且在实践中不断提升自己的能力。我相信，随着技能的不断积累和实践经验的丰富，我会在会计做账的实践中不断成长，为企业的财务管理做出更大的贡献。