

# 2023年收费班长个人工作总结 收费站收费班组工作总结(汇总9篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 收费班长个人工作总结 收费站收费班组工作总结篇一

（一）局领导高度重视“窗口”工作，支持力度大。

局主要负责人十分重视窗口工作，多次到中心检查指导工作，分管领导每周都到中心签到，与中心领导进行沟通。局里为工作人员配发制服两套，统一着装，树立了窗口工作人员良好形象。

（二）提高工作人员的服务质量和服务水平。

为进一步提高工作效能，强化管理，规范运作，提高服务水平，国土窗口率先在中心开展服务质量活动，既“五个一”活动。

三是每个人每季度写一篇工作小结，联系各岗位职责，找不足抓整改；四是每季度组织一次企业回访活动，上门征求企业对窗口审批，服务工作的意见和建议；五是每季度开展一次业务培训，不断提高窗口工作人员业务水平。上述活动大大提高了窗口工作人员的综合素质，服务质量和服务意识明显增强。

（三）创新服务机制，实现窗口服务的便捷高效。

1、坚持实行“领导窗口服务制”。局分管领导每周一次到窗口驻点办公，直接面对投资者和办事群众，现场协调解决问题。体现了“以人为本，便民高效”的服务理念，树立了良好的政府服务形象。对窗口工作情况，工作人员服务情况以及执行大厅工作纪律情况进行现场督察。

2、实行“六公开”，提高办事效率。国土窗口严格按照文件要求，将原承诺件时间为一个月不等的统一为收件资料完备后，7个工作日内上报，领取证件，窗口所有收费项目在中心银行结算窗口统一缴纳。并按照标准化窗口建设的要求，在窗口放置了《服务指南》，《项目告知单》，提供示范文本。为了方便群众办事，提高了办事效率。国土窗口的工作人员在工作中心系群众，心为群众着想。当遇到前来办事人员因到下班时间而未能及时办理时，主动延迟下班时间，等群众办完事才下班。

#### （四）加强制度建设，强化窗口管理。

1、坚持“四项制度”严格执行“四条禁令”，“六个不准”规定。

2、赋予窗口首席代表全权处理局相关业务事宜，首席代表负责现场审查材料，现场审批，提高窗口办件效率。

3、严格执行机关效能行为责任追究相关规定，局领导不定期督察，重点是窗口工作人员严格依法行政，执行工作纪律，提高工作效率，改进服务态度，解决群众困难，推进工作落实等方面情况，努力把窗口打造成效能型窗口。

## 收费班长个人工作总结 收费站收费班组工作总结篇二

一是建立组织，明确分工。我校成立了以校长为组长的治理乱收费工作领导小组。二是落实责任，整体推进。我们坚

持“谁主管、谁负责”的原则，层层签订责任状，谁出现问题就追究其责任，在全校形成了校长负总责，其他教师密切配合，各司其职，各负其责，上下联动，齐抓共管的工作格局。几个月以来，在学校的领导下，我们制定了学校涉教乱收费工作方案，对学校的收费工作进行了自查，明确了收费工作的要求，认真落实整改，建立健全规范收费长效管理机制。

一是结合实际，完善制度。我校根据上级治理中小学乱收费有关文件精神，结合实际，重新完善了《碑楼学校治理涉教乱收费工作制度》，强化了学校对我校对收费工作的约束力度。二是科学管理，规范行为。坚持免试就近入学，不以考试的方式择优选拔新生，不办任何的兴趣班、培训班。服务性收费和代收费坚持自愿和非营利原则。组织教师认真学习学校上级文件精神，严禁有偿补课等行为，深入群众解决人民群众反映强烈的突出问题，办人民满意的教育。

我校对本学年的收费情况进行深入自检自查，并如实上报情况。我校治理涉教乱收费工作小组根据我校自检自查情况，从几个方面对我的收费工作进行了专项检查，即：是否免试就近入学；是否以选拔生源为目的办各类奥数班、兴趣班、培训班；服务性收费是否遵循学生自愿的原则，是否从中牟利；是否按照国家教学计划和课程标准开设课程，有没有有偿补课活动；是否按照“一科一辅”机制运行，学生是否自愿；是否有与经销商勾结变相向学生推销教辅材料。学校通过对以上工作进行自查，没有发现乱收费的现象。二是主动公开，接受监督。我校通过问卷调查、座谈、走访等形式，广泛听取社会各界意见建议，针对学校的收费行为认真开展自查自纠，针对群众反映强烈的问题，制定整改措施并认真落实整改。

由于我校高度重视学校收费工作，通过专项治理，有效地学习和解决了乱收费问题。我校将进一步做好乱收费工作，保证我校教育事业的健康发展。

# 收费班长个人工作总结 收费站收费班组工作总结篇三

根据收费站工作实际，建立健全安全管理机构络，站领导高度重视安全生产问题，严格贯彻了落实安全生产会议精神，认真落实、严格防范，全员积极推进各项安全生产工作。

在安全生产管理工作中，收费站领导亲自抓，做到一级抓一级，一级负责一级，以抓点带面。在健全和完善各岗位人员的安全生产职责和岗位安全操作规程的同时，收费站同各岗位员工签订安全生产责任书，层层落实安全生产责任制，做到职责落实，责任到人，确保安全生产工作取得实效。签订安全生产责任书47份。

建立安全生产目标管理体系，落实安全生产目标责任制，把安全生产目标任务逐级分解落实到每个岗位、每个班组和每个职工。贯彻落实“安全第一，预防为主、综合治理”的方针，全面提高职工的自我安全防范意识，杜绝发生重大责任性事故，减少一般事故的发生，确保安全生产全年零事故。

在总结以往的工作经验的同时，不断建立健全安全生产长效机制，形成科学化、合理化的安全生产管理体系，做到全方位、全过程约束收费站安全生产行为，使安全生产工作做到一环比一环紧扣，一层比一层具体，一级比一级落实，使安全生产工作的推进保持持续、长久的力度，实现收费站安全生产工作的常抓不懈。

制定了包括安全检查信息反馈、食堂管理、配电房安全管理等6项安全生产制度；制定包括驾驶员工作职责、电工操作等一系列安全操作规程。同时根据收费站工作特点，制定各岗位安全职责，保障职工在站工作期间的人身安全。

要求驾驶员牢固树立安全意识，切实增强安全行车的自我约束能力，强化派车单制度，定期对驾驶人员开展谈心活动，

不断地敲响安全行驶的警钟。定期对车辆运行状况进行全面检查、维护和保养，发现故障及时排除，坚决杜绝带病车上路，确保车辆时刻处于完好状态，保障车辆安全运行。组织驾驶员安全培训6次。

提高后勤管理的整体水平，为职工提供优质、安心、便捷的后勤保障，维护和确保职工的身心健康。不定期对后勤工作人员进行思想教育，定期开展食堂、配电室等重点要害部位安全检查，保障食堂、库房卫生整齐清洁，物品分类存放，防鼠防潮。要求食堂工作人员做好个人卫生，工作时要穿戴工作服、工作帽；特种作业人员工作时佩戴相应的防护用品。组织后勤岗位培训3次。 4、总结经验教训，完善各类应急预案。

根据收费站实际发生的各类安全事故，总结经验，查找不足，不断完善各类应急预案，组织开展了防火、地震逃生等4次专项应急演练，提升职工应急处置能力。

采取边检查、边整改的有效手段，不放过一个小问题、小毛病，按照“发现一处、整改一处、安全一处”的原则，及时解决存在的实际问题。检查安全管理责任制的落实情况、安全规章制度的执行情况、事故防范措施的落实情况。对消防器材定期更换，标明存放地点和数量，对更换和使用情况进行登记。发电机组、配电室机械运行记录、保养记录等按要求填写无误，做到按程序办事，按规章操作。每月进行安全检查，发现安全隐患3处，均立即整改完毕。

由站领导亲自带队进行安全生产大检查，有重点地开展安全生产自查自纠，查找问题，剖析自我，警钟常鸣。对收费区域和办公区域进行全面安全隐患排查，确保消防设施设备完好无损，预防火灾发生；同时重点对监控设施、供电设备、消防设施等进行全面彻底的检查，做到不留死角，对存在的安全隐患及时进行整改，消除各种隐患，保证安全生产。 3、站领导带班，切实加强站区安全管理。实行领导24小时带班

制，及时发现并制止不明身份人员进入站区，对在收费广场停留的车辆进行劝阻，加强车道安全管理，针对特种车辆由执勤人员进行疏导，执勤人员要随时对车道、院落进行巡逻，严格外来人员登记制度。严格规范执勤人员进入收费广场、清扫车道时必须身着反光马甲。针对车辆强行闯道，拒缴通行费现象，在保障收费人员自身安全的前提下，积极配合交警、路政、公安等部门做好通行费征收和道路交通安全工作。严格节假日信息报送制度，做好值班记录和信息上报工作。

#### 四、加强教育培训，牢固树立安全观念。

枣强收费站采取“人防为主、物防为辅”的方式，通过教育、宣传、考核等手段来实现对职工的安全培训。通过开展安全生产培训和学习，不断提高职工的安全知识和自我保护能力。组织职工学习有关安全文件和各级安全会议精神，不断加强职工的安全意识，牢固树立“安全生产、预防为主”的思想，积极营造一个“人人讲安全、时时讲安全、事事讲安全”的良好氛围。进行系列安全视频观摩与消防安全演练活动，以提高职工自我教育、自我管理、自我服务和自我防护的意识和能力。20xx年组织、、等安全生产会议12次。定期聘请专业人员对全站职工进行安全培训，培训内容包括消防器材的正确使用方法、逃生技巧等，进一步提高职工自救能力；组织特种作业人员前往相关机构，培训学习各种设备的正确操作；经常性对职工开展安全知识培训学习活动，包括收费现场突发事件的处置办法及其预案的了解和掌握等内容，确保安全事故发生时采取正确的应对措施。20xx年组织、、等安全培训12次。

利用宣传板、横幅标语、led等宣传安全生产常识和安全生产法规制度。利用班组会议对职工进行安全生产法等相关法律法规的学习，让职工真正树立“安全是一种责任、为己为家为他人”的理念。提高人人参与安全管理的积极性，不断增强安全防范意识，把安全隐患消除在萌芽状态。在x月x日，组织全体员工参加观看了安全警示片，并于会上展开讨论，讲述

当前全新的安全实例和好的安全做法，使员工得到更加立体化的教育，树立了深刻的安全生产思想观念。

在以后的工作中，枣强收费站将继续贯彻落实管理处的文件精神，不断完善各项制度、落实责任，排查到位，全面推动安全生产各项工作的开展，进一步促进收费所认真贯彻执行安全生产法律、法规，切实落实安全生产主体责任，进一步建立健全隐患治理和危险源监控制度，完善事故应急救援机制，强化安全生产基础，提高安全生产保障水平，促进收费所安全生产状况持续稳定，为衡大高速又好又快发展奉献力量。

## 收费班长个人工作总结 收费站收费班组工作总结篇四

作为收费员这个岗位，每天就是对着不同的面孔，面带微笑的坐在电脑前机械地重复着一收一付的简单一的操作，不需要很高的技术含量，也不必像其它科室的医生要承担性命之托的巨大压力，这或许也是大家眼中的收费工作吧。其实收费员的工作不只是收好钱，保证准确无误就可以了，在任何一家医院，收费处是一个窗口单位，收费员是患者首当其冲要面对的，收费员不仅代表着医院的形象，同时也要时刻维护医院的形象，一个好的收费员会在最短的时间内让病人得到如沐春风的服务，对收费满意，对医院满意。

在20xx年这一年里，琐碎的事情很多，我的工作也是像大家想的那样每天在重复着机械的工作，但我没有简单去机械的重复，对待每一个病人我都在努力的做好服务树立良好的窗口形象。同时也在贯彻院内的思想，工作不只要把表面的东西做好，还要深入到里面去，看到真正的的东西，这样我们才能够提高，才能够把工作真正做好。在财务的指导下认真学习相关制度规定，更好的完成每一项工作。

我院从20xx年3月份成为医保定点单位[]20xx年12月成为新农

合定点医院，虽然在之前进行了几次有关方面的培训，但当真的开始的时候心里还有一丝丝的紧张，感谢院领导的信任与支持，同时也感谢与的帮助，我逐渐理解了新农合、医保政策，并在不断的操作中掌握了新农合、医保知识。新农合、医保不仅仅是简单的掌握知识，还要运用到实际中去，现在面对每个病人的时候我都会先问一句您是医保的吗，能报销吗，这样既能减少病人的麻烦，也能减少医院的麻烦。对医保病人门诊住院的流程全部掌握，由于医保病人较少，操作还是较慢，以后将加强医保有关的操作训练学习。

1、进一步提高服务水平，减少差错，保证服务质量，让病人得到满意，病人的满意就是对我的工作最好的褒奖。

2、认真的学习新农合、医保知识，掌握新农合、医保政策，按照院内要求配合医保办做好各项工作。

3、严格遵守门诊收费住院收费的各项制度，保证钱证对齐。加强与各个科室的沟通协作，最大限度的利用现有院内资源，服务病人，为医院的发展贡献自己的微薄之力。

## **收费班长个人工作总结 收费站收费班组工作总结篇五**

一、领导重视。我区召开了涉企违规收费专项治理工作动员会，成立了涉企违规收费专项治理工作专班，部署专项治理工作，明确工作任务与责任。工作专班由我局牵头，区商务局配合。我局明确了一名班子成员具体负责，配备工作人员具体抓。

二、制定工作方案。结合我区实际，制定了《我区开展涉企专项整治方案》，明确了治理范围和内容。因涉企违规收费工作涉及面宽，难度大，我局将专项治理活动与党的群众路线教育实践活动相结合，切实解决企业反映的突出问题。同时，充分调动各部门的职能作用，加强与各部门协同配合，

共同研究解决涉企收费工作中的新情况、新问题。

三、突出工作重点。我局采取多种检查方式，适时督促检查活动，认真落实专项治理各项部署，确保了专项治理取得实效。

1、我局重点走访了家工业企业，他们填写xx-xx年来缴纳的各种规费、税金、罚款，企业均据实填报，反映没有乱收费现象，相关部门的收费都是正常收费；区商务局重点走访了4s店、烟花、菜市场、超市家企业，均反映没有乱收费现象。

2、在调查中，区规模企业慧龙科技反映了国税部门在xx年执行税收政策中出现的`一个问题，因部分运输备注栏项目填写不完全，国税部门做出补交税款和罚款处理万元，企业对此处理有异议。我局配合市减负办到企业实地调研，并将问题反映到市相关领导□xx月份市国税稽查分局到企业就此问题和企业进行沟通，宣讲政策，得到了企业的认同。此事得到妥善解决。

通过自查，我局没有发现向企业乱收费、乱罚款、乱摊派费用的现象，企业反映相关部门的服务工作做得比较到位，赢得了投资者的满意。减轻企业负担责无旁贷，我们将进一步加大监管力度，杜绝向企业乱收费、乱罚款、乱摊派费用的现象发生，用实际行动切实改善我区投资服务环境。

## **收费班长个人工作总结 收费站收费班组工作总结篇六**

辉煌的20xx年即将过去，我会把今年取得的成果和成绩继续在下一年维持下去，同时发扬我们不怕吃苦，不怕奉献的精神，创造更加辉煌的`成绩，而奋斗吧！

作为一名收费员，首先要把收费业务练熟练精，为收费事业

添砖加瓦。作为一名合格的收费员，不仅要把业务技能掌握熟练，而且要牢记收费员的职责，遵守公司的规章制度，为建设更加便利的高速公路和满意的高速公路而奋斗。

今年刚加入收费系统，认识和了解上都不全面，经过上班，培训，实习，对收费工作有很大的认识。收费是一个非常枯燥乏味的工作，但是我们既然来参加这项工作，就要干好收费这一行，我们一定要做到特别能吃苦，特别能忍受，特别能奉献，将自己的光彩展现到高速公路上。

我个人认为，在一个集体中，不仅业务上熟练，而且养成作风上都要有章有律，纪律是可以确保一个集体的凝聚力，是完成各项任务的风向标。

1、松散现象对个人和集体危害很大。

2、影响了团队和集体当前重大任务的完成。

3、损坏了收费人员良好的形象。

4、危害个人的成长进步。

1、重新认识，排除干扰，做到思想稳定，认识统一，行动听指挥。

2、正规纪律，严守纪律，做到上班期间作风严谨，一丝不苟。

3、安心本职工作，多做贡献，有一份热，发一份光的精神，缺点会克服掉的，为了建设更加繁荣的高速公路而努力吧！

1、心放细，手放快，眼放亮。

2、调整好心态，平常心面对“一切”。

3、不要把情绪带到工作上来，影响自己正常上班，正常发挥。

4、干好本职工作，使自己的业务更加熟练，爱护宿舍设施及收费亭的设备。

5、记录好自己工作上的得与失，善于总结和吸取教训。

6、认清自己的工作技能操作能达到标准吗？只有更好，没有最好。

7、上班期间对自己要求严一点，对自己负责，为单位负责。

8、戒骄戒躁，埋头苦干，不耻下问，努力学习，不断提高思想觉悟和自身的文化水平。

1、关心站内建设，爱护集体荣誉，积极协助做好各项工作。

2、犯有过失时，诚恳接受批评，勇于承认并坚决改正错误。

3、不当面顶撞，不背后议论，不搞极端民主化。

4、外出必须按级请假，按时归队销假，外出时注意安全。

1、看管站里的设施。

2、维护车道和收费亭的卫生。

3、登记外来员。

4、精神饱满，姿态端正。

5、引导车辆，并及时制止人员在高速上闲转。

以上是我的工作心得，如有不对的地方，望领导给予批评纠正，我会及时的改正错误，吸取教训，为建设和谐，平安，文明的收费站做贡献，有一份热，发一份光，创造更大的成绩而奋斗。

# 收费班长个人工作总结 收费站收费班组工作总结篇七

时光转瞬即逝，紧张充实的一年已经过去了。在这一年里，我在这里工作着、学习着，在实践中不断磨练自己的工作能力，使我的业务水平得到很大的提高。这与领导的帮助和大家的支持是密不可分的，在这里我深表感谢！

作为收费员这个岗位，每天就是对着不同的面孔，面带微笑的坐在电脑前机械地重复着一收一付的简单的操作，不需要很高的技术含量，也不必像其它科室的医生要承担性命之托的巨大压力，这或许也是大家眼中的收费工作吧。其实收费员的工作不只是收好钱，保证准确无误就可以了，在任何一家医院，收费处是一个窗口单位，收费员是患者首当其冲要面对的，收费员不仅代表着医院的形象，同时也要时刻维护医院的形象，一个好的收费员会在最短的时间内让病人得到如沐春风的服务，对收费满意，对医院满意。

下面将我现在的工作情况总结向大家汇报。

在这一年里，琐碎的事情很多，我的工作也是像大家想的那样每天在重复着机械的工作，但我没有简单去机械的重复，对待每一个病人我都在努力的做好服务树立良好的窗口形象；同时也在贯彻院内的思想，工作不只是要把表面的东西做好，还要深入到里面去，看到真正的内涵的东西，这样我们才能够提高，才能够把工作真正做好。在财务的指导下认真学习相关制度规定，更好的完成每一项工作。

个科室的沟通协作，最大限度的利用现有院内资源，服务病人，为医院的发展贡献自己的微薄之力。

最后，我要再次感谢院领导和各位同事在工作和生活中给予我的信任支持和关心帮助，这是对我工作最大的肯定和鼓舞，我真诚的表示感谢！在以后工作中的不足之处，恳请领导和

同事们给与指正，您的批评与指正是我前进的动力。

20xx年，在医院领导和主任正确领导下，在各科室的帮助下，检验科同志齐心协力，树立高度的事业心和责任心，在工作上积极主动，求真务实，踏实苦干，不断提高医疗质量、保障医疗安全。能够积极配合主任做好检验科的各项工作。认真学习党的各项方针政策，树立和坚持正确的世界观、人生观、价值观，积极参加医院的各项政治活动和业务学习，提高自身思想认识和服务技能，在职工中树立全心全意为人民服务的思想，想病人之所想，急病人之所急，围绕我院改革发展大局，积极开展各项工作，认真完成医院下达的各项工作任务。以学习促管理，以管理促效益，以效益促发展。正确处理科室与医院、科室同事之间的关系。引导科室全体同志正确树立个人的世界观、价值观、人生观。面对新形势、新机遇、新挑战，能够清醒地认识到强练内功才是生存之道，因此在工作之余努力学习专业理论知识，解决业务上的问题。

过去的一年，虽然取得了一些小小成绩，但也存在着诸多不足，有些收费员的服务意识还有待提高，特别在执行财务制度方面，有些收费员尚不能做到帐目日清月结，钱箱也有长短款现象发生。在下一年度里，我们将继续培养各收费员的服务意识，加强业务技能培训，严格要求使用文明礼貌用语，部门内部将不定时对收费员钱箱进行抽查盘点，坚决杜绝违法乱纪行为的发生。新的一年，我们将扬长避短，争取向全年零投诉的目标而努力。

## **收费班长个人工作总结 收费站收费班组工作总结篇八**

### **1、工作业务方面。**

从我来到收费站的近2个月里，我和大家一起学习和工作，彼此建立了真挚的友谊，同时在实践中磨练了工作能力，使我的业务水平又有了较大的提高。当然这与上级领导的帮助和

大家的支持是分不开的，在此我深表感谢！一年来，在局和站领导的正确带领下，我以创建和谐公路的重要思想为指导，紧紧围绕文明收费，礼貌服务，求真务实，开拓创新，不断强化自己收费工作的能力。

为了搞好工作，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便熟悉了工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

在这一年，我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极圆满的完成了工作。我会在新的一年再接再厉把工作做的更好。认真、按时、高效率地做好工作，积极配合其他同事做好工作。

## 2、工作态度与服务态度方面。

我知道收费员的形象是代表了整个成南高速收费站的形象，所以每次都按照要求着装整齐的上岗，工作时我时刻注意自己的服务态度，使用礼貌用语，收费工作是窗口行业，接触的司机形形色色，良莠不齐，当然有很多的司机是理解和支持我们的工作，由于我站流通性大与今日来的真假救灾车处理问题，不可避免会有延长正常收费时间或者堵道的情况发生，对此有的司机是满腹牢骚，怪话连篇，更有甚者是骂骂咧咧。遇到这些出口不逊的司机，我都尽量忍住，礼貌地向他解释整件事的原因。以及积极配合班长与站级领导，快速、正确地处理好事件，并有效地恢复好交通，使收费站的工作能够顺利进行。

## 3、工作质量成绩、效益方面。

20\_\_年，我站以“全心全意为顾客提供优质服务”的经营理念 and “不断提高驾车人员和乘客的满意程度”的质量方针为

指引，积极参加组织的各种活动和“厅级青年文明号”的争创活动，按照目标管理考核细则全面开展工作。在管理处领导的正确带领下，我们在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步。

#### 4、新一年的个人工作计划方面。

收费站是成南高速与市的窗口，每位收费员的工作态度、工作效率，甚至一言一行、一举一动都直接影响到成南高速与市的形象，这就要求我们加强职业道德教育，增强“窗口”意识，做到爱岗敬业、无私奉献；在具体工作中，就是要以“服务人民、奉献社会”为宗旨，把收费工作同文明服务结合起来，想车主所想，帮车主所需，按章收费，做到“应征不漏，应免不征”，热情服务，以自身的良好形象、用优质服务来感化车主，争创文明窗口。

一、要有过硬的收费技能。我们要熟练掌握各种车型的交费性质，在收费过程中点钞、识钞、找钱、给票动作迅速快捷。

二、要有严明的纪律观念。收费员在小小的收费亭里面面临的不单单是机械枯燥的工作，有时还会面临金钱的诱惑，人情的困扰。在面临金钱诱惑时，我们要把好个人关，不准只收钱不给票或少给票，不私吞车主扔下的不要手工票据的现金。在面临人情困扰时要严格收费标准，切实做到“应征不漏，应免不征”，按章收费，不放过一辆人情车。

三、要有高度的工作热情。在征缴矛盾仍然存在的今天，如何化解征缴矛盾是我们每位收费员都要面临的问题。高度的工作热情是化解征缴矛盾最有效的方法。当我们在收费过程中与车主接触时，必须使用文明礼貌用语，实行微笑服务，要有耐心、诚心、对每一位车主都要做到来有迎声、问有答

声、走有送声。有时你做好这些的时候还是会面对一些人的不理解，甚至污辱谩骂和威胁，这时我们要做打不还手，骂不还口。用我们亲切的话语感化车主。要做一名出色的收费员，不但要有过硬的收费技能、严明的纪律观念，优质的工作态度及高度的工作热情，还要有一种奉献精神，要通过自己的实际行动更好的服务人民奉献社会。是窗口，就要擦亮，是大门，就要树好形象，我决定在站领导的带领下，以严明的纪律约束自己，以真诚耐心的服务对待工作，让我们收费站这个窗口形象更加明亮起来。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，做出更大更多的贡献！

## 收费班长个人工作总结 收费站收费班组工作总结篇九

我们学校一年来一直坚持从严治教，在学校收费方面，认真贯彻根据渝教办20xx号文件和石教工委发20xx31号精神，狠抓政策落实，学生家长、社会对学校收费工作非常满意，为推进学校乱收费的治理工作，学校从大局着眼，小处着手，经常进行自检自查。

### 一、贯彻精神、树立形象

学校能认真组织全体教职工学习上级各种关于严禁乱收费的文件，我们学校领导对此有正确的认识，在学习的基础上，又进一步统一了思想，严肃了纪律，坚决贯彻“从严治教，规范管理”的方针，珍惜教育形象，不折不扣贯彻执行上级关于学校收费管理的各项规定，并按照上级的统一部署，认

真查摆我校收费行为，没有发现存在的问题。“综合治理、标本兼治、严格标准、强化监督、从严查处、狠抓落实。”坚决刹住乱收费现象蔓延的势头，逐步完善治理乱收费的监督制约机制；组建了治理乱收费领导小组和以家长为成员的校外义务监督员队伍以及收费校务公开的保障机制。

## 二、注重宣传、突出重点

我们治理学校乱收费工作能注重宣传、突出重点：

1、充分利用墙(板)报、宣传栏等形式扩大宣传力度，使广大家长和社会了解国家关于义务教育收费的政策，澄清对教育收费的模糊认识。

2、严格按照县教委、县物价局、县财政局收费管理暂行办法的通知收费。

4、要禁止任何部门通过学校向学生搭车收费。

5、要积极推行校务公开和收费公示制度，实行收费审计制度。

6、学校收费问题事关学生家长的切身利益，事关教育事业的持续健康发展，学校要坚决从严治教，高度重视治理乱收费工作，采取行之有效的措施，为坚决刹住学校乱收费这股不正之风做出我们的贡献。

## 三、齐抓共管、防范未然

上级文件要求：义务教育阶段学校不得再向学生收取其他任何费用。一年来，学校始终都把治理中小学乱收费作为纠正行业不正之风的重点工作来抓，按照“谁主管谁负责”的原则，形成了“校长统一领导，各部门齐抓共管”的领导体制，在我校还形成了层层检查和整改的责任制，加大了从源头治理和预防力度。从整体上看，经过一年的努力，我们学校无

乱收费情况。

#### 四、建章立制、狠抓落实

我们在深入学习、树立形象，广泛宣传、突出重点，齐抓共管、防范蔚然的基础上，能及时设立收费的规章制度，有力的促进了这项工作的落实情况。

1、不准擅自立项目、擅自提高标准和扩大范围收费，必须严格按照县物价、财政、教育三家的文件执行。

2、不准在规定书目之外强迫学生统一订购教学复习辅导资料、知识读本和各类书刊。

3、不准教师向学生推荐推销商品，包括教具、作业本、教辅资料、校服以及其他各类教学用品。

4、不准乱办班、乱补课。

5、不准以其他任何形式强制性收费和杜绝“搭车收费”。

6、不准学校把收费与学生报名，不能因收费将学生拒之于学校门外。

总之，我们将继续认真学习贯彻“党的十八大”重要思想，树立教育新形象、为学生、家长、社会做实事，加快教育发展，全面推进素质教育，充分认识治理中小学乱收费工作的重要意义。