

# 街道信访维稳应急预案(优秀5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 街道信访维稳应急预案篇一

做好信访工作，关键在于加强领导，进一步强化责任意识。一是签订责任书。从今年开始，街道党工委、办事处党政主要领导要与各科室、社区主要领导签订责任书，深化“一把手工程”，把领导履行信访工作职责和减少“三访”作为责任书的重要内容。二是建立街道信访电工作领导小组，健全信访电工作制度，完善街道、社区二级信访网络建设，形成一种责任到人，责任共担的良好局面。三是实行街道党政领导信访接待日，进一步拓宽群众信访渠道，切实体现立党为公，执政为民。四是严格责任追究。按照街道党工委、办事处制定的责任书和考评办法，认真落实信访责任考核。各单位在具体承办信访电件时，要按照各自责任制的要求，勇挑责任，及时解决。对因工作失误或办事不力，诱发的“三访”，造成严重不良影响的，要严格追究有关单位责任人的责任。街道信访领导小组将不定期对各单位的工作进行抽查。

基层是信访问题的产生源头，也是解决信访问题的关键。在20\_\_年的信访工作中，我们要力争做到“三个提高”、“三个降低”和“二个不出”。各科室和社区一定要在提高初信初访的办结率、息访率和当事人息访息诉上下功夫，明确目标，做深、做细、做到位；降低来信来访率、越级上访率和集体上访率。力争将发生在本辖区范围内的问题，解决在本辖区范围内。做到“小事不出社区，大事不出街道”。二各科室、社区单位要加强预警机制，树立防早防小，及时解决问题的思想。经排查，今年的信访重点主要

有：“城中村”改造工程的启动，可能引起的矛盾纠纷和集体访；湖畔花园第三届业委会的换届工作中，个别老访户可能会煽动闹事，或通过多种渠道进行投诉；竞舟社区雅仕苑小区部分业主与开发商之间的矛盾纠纷；社区内因环境、业主委员会、邻里纠纷等引起的上访情况。针对这些重点信访、重点人员，涉及到的科室和社区要严加关注，经常摸排，准确掌握情况，并制定有效措施予以解决，即使一时解决不了的，也要积极做好稳定说服工作。在重大政治活动和节日期间等重点时段，各社区单位要提高警惕，做到摸排在先，工作在前，尽量减少重要时段的群众上访。

## 街道信访维稳应急预案篇二

以“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，深入贯彻落实十八大会议精神，在县委、县政府的正确领导下，在县信访局的指导下，坚持立党为公、执政为民，畅通信访渠道，整合信访资源，统筹兼顾，从源头妥善处理，最大限度地减少越级上访、重复上访、集体上访，为富民强镇创造和谐稳定的社会环境。

### 2、加强领导，调整信访领导工作小组

切实加强信访工作的领导，调整桥头铺镇信访工作领导小组，由党委书记杨文勇任组长，人大\*\*付享茂等同志任副组长，党政办、政法办人员为成员，领导小组下设办公室，由奉开武同志兼任办公室主任，朱祚先、陈嘉年同志任信访专干，办公地点设在镇政法办。镇信访工作领导小组全面领导和指挥全镇信访工作。各部门及各村按照“谁主管，谁负责”“属地管理、分级负责”和“依法、及时、就地处理信访问题”的原则，做好各自范围内的矛盾疏导化解工作，及时处理信访问题。

### 3、认真排查摸底，突出重点，加大力度进行调处

我镇今年信访突出问题主要是涉法涉诉、土地征收、违法采砂、违法采矿、山林纠纷、\*\*老兵、征地拆迁补偿、老电影放映员、老民师、农电工等方面的问题，将通过领导干部分包案包干的原则，进行跟踪，调解及进行妥善处理。尤其是对山林纠纷和征地拆迁补偿这两事件，要加大力度从快、从稳、依法、依规进行调处，争取将信访问题处理在萌芽状态。镇信访办要做到每周对全镇信访问题及矛盾进行一次排查，并依据县联席办、县维稳办、县信访局的要求建立报送制度。

#### 4、落实信息报送制度，畅通信访网络，建立和健全信访信息员制度。

镇直各部门及各村委会均要设立信访信息网络员，村支部书记、镇直各单位负责人为镇信访网络信息员。使信访网络的“末梢”触及到基层第一线，做到基层信访工作层层有人抓，力求“小事不出村，难事不出镇”；确保信访信息准确、及时、顺畅，发现问题及时报送，确保信息快、准，从而使信访问题依法及时进行调查。建立“首问”责任制和“首问”接待信访制，接访人员对来访者必须热情、周到、及时，凡因“首问”接访人因工作态度造成信访人对信访问题扩大化、升级，将追究“首问”人的责任。

#### 5、加强督促检查，确保工作实施

根据群众信访问题，本着群众利益无小事的原则，加强信访问题清理督促检查，确保工作实施。按照各部门的职能进行了分工负责，镇主要领导把握信访工作全局，各分管领导向主要领导负责，并在分管范围内负责处理信访工作，各行政村支部书记、镇直各单位负责人为直接责任人，负责本辖区内（本单位）的信访问题，做到“小事不出村，难事不出镇”。对各分管领导工作中存在的问题，镇主要领导及时指出不足和寻求解决问题的方案，并对有关职能部门的领导进行督促，强化工作的落实。

## 6、依法、及时有效地处理群众信访问题

任何信访问题的处理必须坚持有法必依，违法必究的原则。对群众集体上访和越级上访反映的合法问题，各部门、村委会要尽快解决，一时难以解决要说明情况，做好思想工作；对坚持要求过高的要做好政策解释工作；对依法解决的，应做好法律宣传教育工作，引导上访者走法律诉求渠道，通过法律解决；对少数串联、组织、煽动群众集体上访和越级上访的要给予批评教育，违反法律、法规的要依法进行严肃处理，切实把我镇群体上访和越级上访事件降到最低线。

## 7、建立健全社会矛盾纠纷排查预警和处理机制，积极预防和有效化解社会矛盾

坚持党委领导、齐抓共管的原则，完善定期排查、敏感期排查、重点问题专项排查制度，建立健全分级分系统的社会矛盾纠纷情报信息平台。完善信访、调解、综治三位一体的矛盾纠纷排查调处机制，健全人民调解、行政调解、司法调解相衔接的大调解格局。综合运用法律、政策、经济、行政等手段和教育、协商、疏导等办法，加强综合治理及维稳平安工作中心的基础建设，打造服务群众、维护稳定的第一线平台。把矛盾纠纷解决在基层、化解在初始阶段，全力避免和控制民转刑案件或非正常死亡事件以及由于矛盾纠纷激化而引发的越级上访和群体性事件。

## 8、加强和完善信访工作，畅通人民群众利益表达诉求渠道。

坚持依法治访，加大信访工作责任制落实力度。健全党政主要领导负总责、分管领导具体抓、其他领导“一岗双责”的领导格局和统一领导、部门协调、统筹兼顾、标本兼治、各负其责、齐抓共管的工作格局。完善信访工作长效机制，推行双向承诺制度，完善闭合链条机制，妥善解决非正常越级上访问题。大力畅通和拓展信访渠道，强化领导信访值日接待，建立健全信访信息汇集和预警分析机制，开设人民建议

征集信箱，把听取群众利益诉求纳入制度化、规范化、法制化轨道进一步加大协调、督查和督办力度，认真解决区域性、普遍性的群众联名来信和集体上访所反映的问题，加强政策宣传、解疑释惑的工作力度，防止矛盾激化。

## 9、强化法制宣传，规范信访秩序

要继续强化法制宣传工作，重点是继续抓好对《信访条例》的学习宣传，通过办宣传栏和发宣传资料等多种方式，向群众宣传《条例》的有关规定和信访行为规范，进一步增强群众依法上访，有序上访的意识，自觉遵守信访秩序，自觉维护全镇安定团结的政治局面。

## 街道信访维稳应急预案篇三

信访局是县级以上人民政府信访工作机构，是本级人民政府负责信访工作的行政机关。各级人民政府和县级以上人民政府工作部门应当做好信访工作，认真办理信访，听取人民的意见、建议和要求，接受人民的监督，努力为人民服务。以下是为大家整理的关于, 欢迎品鉴！

为确保大成镇的社会稳定，认真解决群众反映的问题，及时化解各种矛盾，掌握重点人群的基本情况，根据中央、省、市、县信访维稳工作会议精神，结合我镇实际情况，特制定方案如下：

适用“两会”期间及特殊敏感时期因信访因素引起的上访事件及突发性重点事件。

1、坚持事前预防与事后应急相结合原则。

2、坚持依法管理、分级控制的原则。严格按照《信访条例》的有关规定，对突发事件的预警、控制进行管理和处置，最大限度地控制事态发展。

3、坚持快速反应、科学应对的原则。建立预警和处置突发事件的快速反应机制，一旦出现突发事件，确保发现、报告、指挥、处置等环节的紧密衔接，及时应对。

4、坚持内紧外松、内外有别的原则。对内要及时做好正面教育疏导工作，尽最大努力化解矛盾；对外要严格控制宣传报道范围，统一宣传口径，以免事态的进一步扩大。

5、对突发性群体上访事件，坚持宜散不宜聚、宜解不宜结、宜快不宜慢、宜缓不宜激的原则，讲究策略，注意方式，正确做好上访事件现场处理工作。

组长：冯波

副组长：张仕宣向军梅

成员：陈翔张国伟刘小江谢中学侯宗福

周中亮李绍坤张帮讯赵多仕朱友凤

王娜孙聪鲁小萍

1、针对群体性突发事件的性质、规模、事态、地域等，采取相应的处置措施；

2、负责应急现场通信联络、对外联系、突发事件的统一协调；

3、组织力量确保重点要害部位的安全和正常的工作、生活秩序；

4、发生突发事件时，为领导提供信息、通信、预案等，保证正常运转；

5、对因工作不力而引发事件的责任人，按照干部管理的有关规定追究责任；

6、各村负责向镇维稳办汇报每日维稳情况；

7、加强对辖区内重点人员的监管工作。

1、各村信访工作责任人（村干部）接报后，立即向镇信访办通报情况，并启动应急预案。

2、应急状态启动后，维稳领导小组安排人员立即赶赴现场，到达现场后，从三个方面开展工作：

（1）事态控制：制定现场应急方案，并进行上报和组织实施，及时向主要领导汇报现场工作进展情况。

（2）教育引导：了解上访人员提出的主要问题，并进行对话，做好解释疏导工作。

（3）协调联络：通知上访人员亲属赴现场进行劝导，动员家人参与做好思想工作。

3、直至突发事件切实消除后，维稳领导小组安排好相关工作方可离开现场。

1、加强对领导干部的教育，提高对做好信访工作重要性的认识。凡是涉及信访的工作，必须在第一时间作出反应，不折不扣地贯彻执行镇维稳信访工作领导小组的各项工作安排。

2、做好排查走访工作，定期分析群众思想动态。要查找辖区内已知以及未知信访因素，制定措施，堵塞漏洞。特别是要做好特殊人员、群体的跟踪调查，及时掌握情况，高度警觉，早发现、早渗透、早报告、早化解，把问题消灭在萌芽中。

3、始终坚持正确的舆论导向。对群众中出现的一些不利于信访的话和事，要及时进行正确引导，引导群众把主要精力放在生产、生活和发展上来。

4、做实、做细群众的思想工作。牢固树立“群众利益无小事”的观念，关心群众生活，重视群众的利益问题，特别是要关心弱势群体的生活，在力所能及的范围内，帮助他们解决实际问题。要及时做好宣传、引导、切实化解矛盾，扎实有效地做好信访工作，确保“两会”期间及特殊敏感时期“三无”目标圆满实现。

为进一步加强动力区的环境信访工作，动力区环保局制定了环境信访突发事件应急预案。《预案》从适用范围、工作原则、组织机构、责任分工及保障措施等五方面规定了我区一旦发生环境信访突发事件应如何处理的具体做法，从而为及时有效处置环境信访突发事件，最大限度地减少社会影响，切实维护政治安定和社会安定提供保障。其主要是：

**适用范围：**主要包括导致或可能导致重大信访问题的污染扰民事项，以及因污染扰民问题而发生的群体上访事项。

**工作原则：**一是预防为主，做好排查工作。二是信访科查处，监察队分片监督管理做好预防工作。三是教育疏导，做到谈清问题、讲明政策、解疑解惑、理顺情绪、化解矛盾、尽快劝返，防止矛盾激化。四是反应快速，应对正确，依法果断处置。

**组织机构：**为了将环境信访突发事件应急预案落到实处，动力区环保局成立应急预案领导小组，局长任组长。

**责任分工：**环境污染扰民事项的处置，行动小组快速赶到现场，完成现场调查取证工作，及时制止环境违法行为，积极与上访者沟通，做好稳定工作，及时反馈相关查处意见，呈报上级主管部门。群体性上访事项的处置，行动小组快速赶到现场，做好劝返接回工作；涉及两个或两个以上责任单位的，由区环保局统一安排，相关责任单位一并到现场共同完成劝返接回工作；有过激行为的，协调当地公安机关采取必要的现场处置措施；适时汇总接待处置工作中的相关信息，



及时呈报上级主管部门和同级政府信访工作机构。

保障措施：一是制定应急计划，开展应急演练，提高应急水平和能力。二是准备充分，联络通畅，行动迅速。三是行动小组24小时听从12369环保举报中心调度，对突发事件做到及时、妥善处理。四是处置突发事件后，要继续依法完成相关案件的查处和反馈等后期处置工作，努力使处理结果一次到位，不反弹。五是驾驶员轮流值班，值班司机手机24小时开通，确保应急人员及时到达现场。

为做好新冠肺炎疫情防控工作，落实中共教育部党组发布《关于统筹做好教育系统新冠肺炎疫情防控和教育改革发展工作的通知》，有效预防、及时防控和消除新冠肺炎疫情危害，保障学校开学后教育教学秩序稳定和师生健康，特制定本应急预案。

《中华人民共和国传染病防治法》、《国家突发公共卫生事件应急预案》、《突发公共卫生事件应急条例》、《湖北省突发公共卫生事件应急预案》、《武汉市突发公共卫生事件应急预案》。

贯彻落实党中央国务院、省市区政府和上级教育部门关于全力打赢新冠肺炎疫情防控攻坚战的各项决策部署，压实责任、联防联控、突出重点、精准预防，做到责任到位、保障到位、措施到位，坚持预防为主、早发现、早治疗，确保全校师生身体健康和生命安全。

学校成立以党委书记、校长为组长的应急工作领导小组，下设疫情防控领导组、信息联络组、安全后勤保障组、医疗保障组、消毒组、宣传和心理疏导组，明确职责分工，健全工作机制。

如发现新冠肺炎病例(含临床诊断病例、疑似病例)和无症状感染者时，学校应立即启动突发新冠肺炎疫情应急预案应急

响应。

(一)发现不明原因发热、干咳、气促等症状的疑似病例时，立即引导病例到隔离室进行留观，同时上报体卫艺站和区疾控中心。如果疑似病例是学生，马上通知家长来校跟进处置，及时安排就诊。

(二)配合区疾控中心流行病学调查，对所有接触过病例或无症状感染者

的人员进行调查，确定密切接触者。根据属地管理原则，按照《新型冠状病毒肺炎防控方案》或有关最新文件要求落实密切接触者集中(居家)医学观察工作。

除密切接触者外，与病例曾接触过但不符合密切接触者判定原则的人员，判定为一般接触者。对一般接触者要做好登记，并进行健康风险告知，嘱其一旦出现发热、干咳、气促等呼吸道感染症状以及腹泻、结膜充血等症状时要及时就医，并主动告知近期活动史，做好体温检测，佩戴口罩。

配合区疾控中心开展流行病学调查的人员，应做好个人防护，佩戴医用外科口罩、着一次性医用手套。

(三)各应急小组各司其职，采取相关防控措施。启动半封闭式校园管理，中午学生不得离校，严格控制外来人员进入校园。根据疫情防控需要，按照区疾控中心和体卫艺站的建议，必要时采取班级或全校停课等措施。

1. 疫情防控领导组：(总负责)及时跟体卫艺站、区疾控中心联系，根据区疾控中心指示做好防控工作；快速协调各组成员、物资等。启动涉疫区域封锁措施，在保障正常的生活物资供应下，严格限制人员进出，督导疫情控制措施落实情况。

2. 信息联络组：(总负责)掌握病例的活动史、人员接触史，掌握重点人群名单、医学观察人员每日健康情况等信息。负责信息的收集、上报、处理和传递等工作，确保信息上报渠道畅通。负责实时记录突发事件的发展过程，提供真实材料，按规定拟稿上报。

3. 安全后勤保障组：(总负责)提供所需要应急处置的设施、设备和物资，确保应急工作顺利开展。负责保障校内餐饮、生活饮用水。在前期处置过程中，负责现场警戒、秩序维护、人员疏散等，启动半封闭式校园管理。严格控制外来人员、

车辆进入校园，做好在校师生生活保障。根据区疾控中心建议，在校内设置集中医学观察场所。加强校园巡查管控，及时停止校园群体性聚集活动，及时处置校园安全突发事件，及时处置涉校舆情事件。

4. 医疗保障组：（总负责）组织配合专业救护人员救护工作，协助区疾控中心开展流行病学调查、采样、密切接触者筛查等工作。做好师生的健康监测工作，做好每天的晨午检和因病缺勤追踪登记，对缺勤者要逐一登记并及时追踪，查明缺勤原因；配合卫健部门做好集中医学观察人员的健康监测工作。指导师生做好正确防护。每天保持与区疾控中心和体卫艺站进行信息沟通，上报学校最新情况。

5. 消毒组：（总负责）在区疾控中心的指导下，做好病例所在教室等疫点、公共场所的清洁、随时消毒和终末消毒。做好校园其他区域的保洁和消毒防疫工作；加强校园人群聚集场所的通风换气和公共设施及公共用具的消毒，每日对教室、食堂、宿舍、实验室、图书馆、会议室、厕所等公共场所及垃圾桶站消毒一次；各教室和食堂入口要配备含酒精成分的手消毒液，厕所配备洗手液，指导和督促师生做好手卫生（流动水七步法洗手和手消毒）。

6. 宣传和心理疏导组：（总负责）负责舆情监测、心理健康引导、健康教育工作。疫情期间通过各种渠道宣传新冠肺炎防控知识，告知师生一定要正确佩戴口罩，勤用流动水洗手，咳嗽、打喷嚏时使用纸巾并妥当处理废弃纸巾；促进全体师生严格规范个人卫生行为，养成良好的个人卫生习惯。根据确诊病例、疑似病例和密切接触人员等不同群体的实际情况，密切家校沟通合作，有针对性的开展心理支持和危机干预工作；稳定家长和师生的情绪，避免过度恐慌。

当病例已得到隔离治疗，密切接触者观察14天期满，后续无新发病例，环境得到有效消毒，经区疾控中心评估，由学校复学复课新冠肺炎防控应急工作领导小组决定终止响应。

为了加强学校访问工作应急处理的综合能力，提高访问工作的反应速度和协调水平，迅速有效处理各种访问工作，根据

有关访问工作的规定，根据市教育局主管部门的相关文件精神，结合学校教育教育工作的实际，特别制定本应急预案。

适用于访问稳定工作范围内的各种事件、访问等因素引起的突发访问事件和突发重点问题。

- 1、坚持不应分散、不应解决、不应快、不应激烈的原则，重视战略、注意方式，正确处理访问事件现场。
2. 坚持事前预防和事后紧急结合原则。
3. 坚持按规则管理、等级控制的原则。严格按照《信访工作条例》的相关规定，管理和处理重大突发事件的警告、控制，最大限度地管理事态的发展。
- 4、坚持快速反应、科学应对的原则。建立学校警报和处理突发事件的快速反应机制，发生突发事件时，确保发现、报告、指挥、处理等环节的紧密联系，及时应对。
- 5、坚持内紧外松，内外有其他原则。内部应及时进行正面教育指导，尽最大努力解决矛盾对外应严格控制宣传报道范围，统一宣传口径，避免事态进一步扩大。

小组:闵连权。

副组长:宋喜臣袁晓静。

成员:池洪滨郑玉和王晶王世龙王云玉李公君刘忠科王萌。

办公室主任:赵玉峰。

学校访问稳定工作领导小组是处理访问突发事件的指挥机构。也是突发事件的具体调整部门，具有调整、指挥、调整权，能够及时有效地控制各种突发事件。主要责任如下：

1. 对集体突发事件的性质、规模、事态、地区等采取相应的处理措施
2. 负责紧急现场通信联系、对外联系、突发事件的统一协调
3. 组织力量确保重点要害部位的安全和正常工作、生活秩序
4. 发生突发事件时，向教育局和上级各部门提供信息、通信、预案、咨询等
5. 负责向上级汇报，组织收集相关资料。

1、学校访问工作领导小组报告后，立即启动紧急预案。

(1) 事态控制:制定现场应急方案，实施报告和组织。

(2) 教育指导:了解访问者提出的主要问题，进行对话，进行说明指导。

(3) 协调联系:联系中心学校领导现场劝说，动员家属参加思想教育。

3、突发事件消除后，访问工作领导小组相关人员可以离开现场。

1. 加强师生教育，提高访问稳定工作的重要性认识。

2. 调查访问，定期分析师生思想动向。查找访问因素，制定措施，堵塞漏洞。特别是要做好特殊群体的跟踪调查，及时把握情况，高度警惕，早发现，早渗透，早报告，早解决，把问题消灭在萌芽中。

3、始终坚持正确的舆情导向。对于员工队伍中出现的不利信访，和事情，必须立即正确引导，引导员工主要着力于学校的发展，做好自己的工作。

4. 建立访问稳定工作协调联动机制。学校访问稳定工作领导小组负责统一组织、协调和领导学校访问稳定工作，各有关部门应密切合作，各部门工作，形成访问合作力。

5. 做好老师和学生的思想工作。关心员工生活，重视员工利益问题，尤其是弱势群体生活，在力所能及的范围内，帮助他们解决实际问题。对员工关心的热点问题，必须及时宣传、引导，解决矛盾，切实有效地进行学校访问稳定工作。

根据《2018年省委第六巡视组巡视xx期间xx县信访维稳工作应急预案》(x信联办[2018]8号)要求，为做好省委第六巡视组巡视xx期间的信访维稳工作，特制定2018年省委第六巡视组巡视期间xx镇信访维稳工作应急预案。

成立应急领导小组

组长□xxx(党委副书记)

副组长□xx(镇维稳办主任)

xxx(派出所所长)

成员□xx镇综治中心全体工作人员、各村维稳主任。应急领导小组下设办公室在综治中心。

xx镇综治中心

(一)在县委县政府的统一安排和领导下，重点稳控、紧急处置、协调一致、服从全局，全力保障巡视期间巡视组驻地会场及会场周边秩序。应急领导小组要迅速带工作组到达现场参与劝返处置工作。

(二)坚持宜散不宜聚、宜解不宜结、宜快不宜慢、宜顺不宜激的原则，讲究策略、注意方式、部门联动、规范有序进行处置。

(三)坚持“属地管理、分级负责，谁主管、谁负责，依法、及时、就地解决问题与疏导教育相结合”的原则，严格按照《信访条例》规定做好信访事项的化解稳控工作。

(一)做好日常接访工作，尽力消除隐患。在省委巡视组到我县巡视期间，尽力将群众引导依法依规到镇综治中心反映诉求，同时镇综治中心加强人民群众来访的日常接访工作，尽力劝导群众不在巡视组驻地及会场周边滞留。

(二)积极开展教育疏导，做好分流接访。县委县政府一旦掌握到有群众拟到巡视组驻地或会场反映信访诉求的，现场安保工作人员迅速将信访人员劝离现场引导到县人民群众来访接待室进行反映诉求，信访工作人员积极开展接访工作，并做好信访人员的思想疏导工作，同时启动信访工作应急预案，根据“属地管理、分级负责，谁主管、谁负责”原则将劝返处置工作分流到各镇。

1. 上访人数在5-15人的，县信访局工作人员做好思想教育和说服工作，同时要求上访人户籍地和问题发生地的镇分管领导要迅速带工作组到达现场参与劝返处置工作；

2. 上访人数在15-30人的，县信访局工作人员做好思想教育和说服工作，同时要求上访人户籍地和问题发生地的镇党委或政府主要领导要迅速带工作组到达现场参与劝返处置工作。

3. 上访人数在30人以上的，县分管领导要到达现场参加处置工作。

4. 对群众在会场及会场周边、与会领导接访场所及周围实施静坐，张贴、散发材料，呼喊口号，打横幅，穿着状衣、出示状纸，扬言自伤、自残、自杀等行为或者非法聚集的，或者采取闹访、缠访、威胁、滞留、滋事、串联、煽动等方式表达诉求的，经国家机关工作人员进行劝阻、批评和教育无效的，由公安机关按相关规定及时予以处置。

5. 接到县信访维稳领导小组接返指令的，我镇要在30分钟内组成工作组赶至现场参与处置接返工作。

(三)加强信息分析研判，及时报送信息。各有关单位、各村民委员会要加强矛盾纠纷排查化解工作，做好信息分析研判，对掌握到的各种拟上访及发生群众到会场及会场周边上访情报信息，及时将有关情况向镇信访维稳应急领导小组汇报。

按县配合省委巡视工作领导小组工作要求，协助做好其他交办工作。

为做好迎接省考核评估验收组对我镇精准扶贫工作的检查验收工作，切实加强迎检期间信访维稳工作，维护辖区发展、稳定大局，根据上级有关文件精神，结合我镇实际，特制定本预案。

## 一、成立信访维稳领导小组

组长：吴开洪（县人大常委会副主任）

执行副组长：张逸夫（镇党委书记）

副组长：郑如刚（镇党委副书记、镇长）

陈红兵（副书记，扶贫工作分管领导）

毛盛杜（副镇长，信访工作分管领导）

成员：全镇帮扶单位领导、第一书记、驻村工作组组长。

领导小组下设办公室，由郑辉兼任办公室主任，办公室设在综治办。领导小组下设4个信访维稳应急处置组。

## 二、领导小组工作职责

- （1）统一领导、指挥、协调群体性突发事件的应急处置工作。
- （2）决定事件处置决策和应对措施，指挥、协调有关部门、单位组织实施。
- （3）决定启动和终止应急预案。
- （4）对在预防和处置过程中因失职、渎职或其他原因造成严重后果的责任部门和责任人员，依法依规追究其责任。

## 三、应急处置组分工及职责



应急处置按照党委成员所联系片不变的原则共分为四组，主要负责在迎检期间信访维稳工作，要采取切实有效的措施把片区内矛盾隐患苗头性问题掌握全、掌握准，做到早发现、早报告、早介入、早化解，确保迎检期间不出现一例缠访、闹访事件。

（一）第一组

组长：张逸夫（镇党委书记）

副组长：刘洳君（镇纪委书记）

责任区域：玉龙村、火井村、响滩村、勇跃村、永远村、群利村。

（二）第二组

组长：张逸夫（镇党委书记）

副组长：陈红兵（镇组织书记）

责任区域：群英村、黄连坝村、永久村、王家庄村、白鹤村、钟鸣村。

（三）第三组

组长：张逸夫（镇党委书记）

副组长：蒋克兵（副镇长）

责任区域：金狮村、荣光村、任家庵村、双胜村、火红村、十一村。

（四）第四组

组长：张逸夫（镇党委书记）

副组长：毛盛杜（副镇长）

责任区域：老坟嘴村、新民村、龙王庙村、高升村、竞赛村、果园村。

#### 四、责任追究

即日起接到信访维稳线索后，相关领导要及时到位，组织做好矛盾化解及稳控工作，采取人盯人的办法，果断处置。对不严格执行领导小组下达的通知，没有按要求在规定时间内到达指定地点采取相关措施的；对不重视信访维稳工作，推诿扯皮、敷衍塞责，不认真履行职责的；对工作方法简单，不认真解决上访人员反映的问题，稳控不力，导致影响省检评估验收无法正常工作造成恶劣影响的，领导小组将根据情况建议镇纪检组进行责任“倒查”，对有关领导进行通报批评、责令相关责任人到纪检组说明情况并做出检查，向党委专题汇报，情节严重的提请给予党纪政纪处分。

为做好迎接省考核评估验收组对我镇精准扶贫工作的检查验收工作，切实加强迎检期间信访维稳工作，维护辖区发展、稳定大局，根据上级有关文件精神，结合我镇实际，特制定本预案。

组长：

执行副组长：

副组长：

成员：

领导小组下设办公室，由郑辉兼任办公室主任，办公室设在

综治办。领导小组下设4个信访维稳应急处置组。

(1)统一领导、指挥、协调群体性突发事件的应急处置工作。

(2)决定事件处置决策和应对措施，指挥、协调有关部门、单位组织实施。

(3)决定启动和终止应急预案。

(4)对在预防和处置过程中因失职、渎职或其他原因造成严重后果的责任部门和责任人员，依法依规追究其责任。

应急处置按照党委成员所联系片不变的原则共分为四组，主要负责在迎检期间信访维稳工作，要采取切实有效的措施把片区内矛盾隐患苗头性问题掌握全、掌握准，做到早发现、早报告、早介入、早化解，确保迎检期间不出现一例缠访、闹访事件。

(一) 第一组

组长：

副组长：

责任区域：

(二) 第二组

组长：

副组长：

责任区域：

(三) 第三组

组长：

副组长：

责任区域：

#### (四) 第四组

组长：

副组长：

责任区域：

即日起接到信访维稳线索后，相关领导要及时到位，组织做好矛盾化解及稳控工作，采取人盯人的办法，果断处置。对不严格执行领导小组下达的通知，没有按要求在规定时间内到达指定地点采取相关措施的；对不重视信访维稳工作，推诿扯皮、敷衍塞责，不认真履行职责的；对工作方法简单，不认真解决上访人员反映的问题，稳控不力，导致影响省检评估验收无法正常开展工作造成恶劣影响的，领导小组将根据情况建议镇纪检组进行责任“倒查”，对有关领导进行通报批评、责令相关责任人到纪检组说明情况并做出检查，向党委专题汇报，情节严重的提请给予党纪政纪处分。

为了加强对退役士兵维稳工作应急事件处理的综合能力，提高工作的反应速度和协调水平，确保迅速有效地处置各类越级退役士兵上访事件，结合本镇实际，特制定本应急预案。

根据上级信访维稳工作会议要求，为妥善处理退役士兵越级上访问题，做好维稳工作，针对我镇当前涉军问题等方面存在的矛盾纠纷隐患可能导致上访的情况，建立健全防控工作机制，做到科学、及时、高效地开展应急和劝阻工作。

最大限度杜绝上访事件发生，努力实现零越级上访。

在天生桥镇党委、政府领导下，坚持事前预防与事后应急相结合，坚持快速反应和科学应对相结合，坚持依规管理的原则，一旦出现突发事件，确保发现、报告、指挥、处置等环节的紧密衔接，及时应对，讲究策略，注意方式，正确做好上访事件处理工作，及时做好正面教育疏导工作，尽最大努力化解矛盾，最大限度地控制事态发展。

#### (一)成立天生桥镇退役士兵维稳应急领导小组

镇成立应急领导小组，由党委书记任组长，党委副书记任副组长，各副镇长任组员，抽调公安派出所等部门负责人等为成员。应急小组在天生桥镇应急工作组和镇党委的领导下，统一组织、指导应急劝阻和认领等工作。

#### (二)应急小组下设三个分队。

1、排查稳控分队。由镇党委副书记任分队长，负责收集综合越级上访情况和动态，对上访重点人物进行排查稳控，一旦发现上访苗头，要采取有效措施将上访人稳控在当地。

2、接访分队。由各包保副科级领导任分队长，联合村两委包保人，协调公安派出所对所包片村上访退役士兵认真做好拦截稳控和劝接访工作。

3、机动分队。由民政助理任分队长，机动应对突发信访情况，协助排查稳控分队和接访分队开展工作。抽调派出所干警及治安员参加，根据实际情况抽调其它机关单位人员参加。

1、车辆保障：镇政府的公务车1辆、派出所车辆都作为应急用车。

2、经费保障：预备1万元现金做为应急经费。

3、通讯保障：各班子成员、应急领导小组成员和应急小组成员和办公室确保手机等通讯设备24小时畅通。

(一)接到上级要求接领上访人员的通知后，接访分队要在9时内抵达指定地点接人，没有特殊原因不能按时到达或到达后工作不力造成上访人员滞留的，予严肃组织纪律处理。

(二)接到要求到车站堵截人员的通知后，接访分队要在规定时间抵达指定地点堵截：镇内10分钟，保定市内2小时内，石家庄市内2小时，省内6小时，省外8小时。没有特殊原因不能按时到达或到达后工作不力造成上访人员滞留或堵截无效的，予严肃组织纪律处理。

(三)一旦发现退役士兵越级上访苗头和动态，排查稳控分队应及时出面做好教育疏导及化解工作，把上访人员稳控在当地。

(四)各村委会要积极拓宽信息收集渠道，特别是对村有上访苗头的重点对象，要加强跟踪监控，做好情况明动态清，发现异常情况要第一时间报告镇退役士兵工作办公室。

(五)对越级上访退役士兵人员，堵截和劝领返回后，集中在镇派出所进行训诫，并由村负责人陪教，直至认清问题后才能回家。

(六)应急期间，做好每日稳定情况报告。镇退役士兵工作人员每日上午7时，中午1时，下午6时，晚10时，定时向退役士兵工作办公室汇总报送本镇退役士兵稳定情况。

(七)落实包保责任制和帮扶责任制。各干部要以高度的政治责任感和使命感，教育帮扶包保对象，做到包思想教育、包跟踪监控、包解决实际困难、包不越级上访。

为了保证我注水大队在发生重大信访事件时能够及时、高效、有序地开展工作，提高信访工作的应急反应能力和处理突发事件的水平，妥善处理突出问题和群体事件，维护我队稳定和谐的良好局面，特制定本预案。

本应急预案的工作原则是：在油田公司的统一领导和指挥下，重点稳控，紧急处置，协调一致，服从全局。

信访工作实行领导负责制和分级负责制。成立了由副队长闫小雄任信访应急领导小组组长，由副队长徐矿军任副组长，各工段长为成员的信访工作领导小组，小组下设办公室，负责受理日常工作。

### （一）信访领导小组主要职责：

1. 领导小组组长主持召开小组成员紧急会议，通报信访情况，听取有关科室的情况汇报，研究决定是否启动信访应急预案，安排部署，指导协调和检查督促本队信访应急工作。
2. 及时上报信访信息，视情况请示有关部门支持与配合。
3. 及时赶赴上访现场，做好政策解释和劝阻工作。

### （二）小组成员的工作职责：

1. 处理日常的来信来访工作。
2. 对集体上访人员进行思想教育，政策解释和劝返工作。
3. 加强与有关部门的沟通与联系，对上级交办的有关案件进行督办、督查，并严把结案质量关，随时向领导小组报告工作和结案情况。
4. 按时参加厂领导小组会议，并抓好会议精神的贯彻落实。
5. 及时了解本单位的稳定工作情况，研究提出做好工作的意见和建议。

### （三）信访办公室主要职责：

1. 传达领导小组工作指令并监督落实。
2. 及时掌握信访接待进展情况，收集信访信息并向领导小组报告，提出接访工作建议。
3. 按领导小组组长的指示，与有关单位联系，通报有关情况，请示有关部门支持。

#### 4. 负责信访工作信息上报等日常工作。

（一）把信访工作列入重要议事日程，尤其是主要领导，应定期听取信访部门的工作汇报，认真研究群众来信来访反映的情况、问题及合理化建议，过问本单位疑难信访案件的处理情况。

（二）坚持信访领导责任制，谁主管谁负责，要明确本厂信访工作的重点科室、重点问题并组织力量深入调查，提出解决方案并跟踪落实。

（三）对信访工作实行目标管理，把信访工作作为考核各科室工作的一个重要指标。

（四）坚持信访领导责任制，不断完善领导干部接待群众来访、阅批群众来信，亲自处理重大信访问题制度。

（五）实行责任追究制，对因工作不负责任、失职、处置失当而引发大规模群众上访造成严重后果的必须追究有关负责人的责任。

（六）坚持下访工作制度，转变工作方法，由上访变为下访，深入基层，广泛宣传政策，倾听对象的呼声，摸清潜在的上访苗头，有针对性的研究解决带有普遍性的问题。

发现重大信访苗头或事件后，启动本预案，并开展以下工作：

（一）立即召开信访领导小组会议，通报上访情况和接访情况，分析研究可能出现的重大问题及对策。

（二）立即将上访情况和接访情况向油田公司信访办报告，请求有关部门给予帮助和支持。

（三）对已发生的群体上访，一定认真对待，做到有访必接，



防止矛盾激化，把上访群众稳定在当地。

（四）通知上访的有关单位人员，根据职责和任务，立即赶赴上访现场做好耐心细致的疏导工作。

（五）坚决劝阻赴上级上访，对已上访的群众立即通知有关部门，尽快将他们接回，做好疏导工作。

（六）有关科室负责人在接到信访通报后，移动电话保持24小时开通，随时掌握各方面信息并上传下达。

为了加强对学校信访工作应急事件处理的综合能力，提高信访工作的反应速度和协调水平，确保迅速有效地处置各类信访事件，依据关于信访工作的有关规定，根据市教育局主管部门相关文件精神，结合学校教育教学工作实际，特制定本应急预案。

适用于信访稳定工作范围内的各种事件，或因信访等因素引起的突发性上访事件及突发性重点问题。

1、坚持宜散不宜聚、宜解不宜结、宜快不宜慢、宜缓不宜激的原则，讲究策略，注意方式，正确做好上访事件现场处理工作。

2、坚持事前预防与事后应急相结合原则。

3、坚持依规管理、分级控制的原则。严格按照《信访工作条例》的有关规定，对重大突发事件的预警、控制进行管理和处置，最大限度地控制事态发展。

4、坚持快速反应、科学应对的原则。建立学校预警和处置突发事件的快速反应机制，一旦出现突发事件，确保发现、报告、指挥、处置等环节的紧密衔接，及时应对。

5、坚持内紧外松、内外有别的原则。对内要及时做好正面教育疏导工作，尽最大努力化解矛盾；对外要严格控制宣传报道范围，统一宣传口径，以免事态的进一步扩大。

组长：闵连权

副组长：宋喜臣袁晓静

成员：池洪滨郑玉和王晶王世龙王云玉李公君刘忠科王萌

办公室主任：赵玉峰

学校信访稳定工作领导小组为处置信访工作突发事件的指挥机构。也是突发事件的具体协调部门，具有调度、指挥、协调权，使各类突发事件可以得到及时有效的稳控。主要职责如下：

- 1、针对群体性突发事件的性质、规模、事态、地域等，采取相应的处置措施；
- 2、负责应急现场通信联络、对外联系、突发事件的统一协调；
- 3、组织力量确保重点要害部位的安全和正常的工作、生活秩序；
- 4、发生突发事件时，为教育局及上级各部门提供信息、通信、预案、咨询等；
- 5、负责向上级汇报事件情况，组织收集有关资料。

1、学校信访工作领导小组接报后，立即启动应急预案。

2、应急状态启动后，信访工作领导小组成员立即赶赴现场，到达现场后，从三个方面开展工作：

(1) 事态控制：制定现场应急方案，并进行上报和组织实施。

(2) 教育引导：了解上访人员提出的主要问题，并进行对话，做好解释疏导工作。

(3) 协调联络：联络中心校领导做好现场劝导，并动员家人参与做好思想工作。

3、直至突发事件消除后，信访工作领导小组有关人员才可离开现场。

1、加强对师生的教育，提高对做好信访稳定工作重要性的认识。

2、做好排查走访工作，定期分析师生思想动态。要查找信访因素，制定措施，堵塞漏洞。特别是要做好特殊群体的跟踪调查，及时掌握情况，高度警觉，早发现、早渗透、早报告、早化解，把问题消灭在萌芽中。

3、始终坚持正确的舆论导向。对职工队伍中出现的一些不利于信访的话和事，要及时进行正确引导，引导职工把主要精力放在谋求学校的发展、干好本职工作上来。

4、建立信访稳定工作协调联动机制。学校信访稳定工作领导小组负责统一组织、协调和领导学校的信访稳定工作，各有关部门要密切配合，各司其职，形成信访工作的合力。

5、做实、做细师生的思想工作。关心职工生活，重视职工的利益问题，特别是要关心弱势群体的生活，在力所能及的范围内，帮助他们解决实际问题。对职工关心的热点问题，要及时作好宣传、引导工作，化解矛盾，扎实有效地做好学校的信访稳定工作。

为科学有效地做好我乡新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工

作，提高防控和应对能力，有效预防和控制疫情在农村传播、蔓延，保障广大陈溪老百姓的身体健康和生命安全，维护正常的社会秩序，根据《中华人民共和国传染病防治法》、《突发公共卫生事件应急条例》等法规，结合我乡实际，制定本预案。

## 第一章总则

普及新型冠状病毒肺炎防控知识，提高广大陈溪老百姓的自我防护意识和能力；完善疫情信息监测报告网络，做到早发现、早报告、早隔离、早治疗；建立快速反应机制，及时采取有效的防控措施，预防和控制新型冠状病毒肺炎在我乡的发生和蔓延。

依据《传染病防治法》《突发公共卫生事件应急条例》《浙江省冬春季新冠肺炎疫情健康防护措施指引》等。

本预案适用于全乡各站所、行政村、企业、民宿、农家乐等应对新型冠状病毒肺炎的应急处置工作。

1. 统一指挥，快速反应。陈溪乡成立由乡主要领导任组长，相关分管领导任副组长，其他班子成员及各村党支部(总支)书记任成员的疫情防控工作领导小组，(以下简称领导小组)，领导小组下设后勤组、信息统筹组、医疗救治组、市场整治组、交通管理组、宣传教育组、人员防控组、督导检查组。在乡党委、政府的统一领导下，全面负责我乡应对新型冠状病毒肺炎的处置工作，形成快速反应机制。我乡范围内一旦出现疫情，确保发现、报告、指挥、处置等环节的紧密衔接，做到快速反应，正确应对，处置果断，力争把问题解决在萌芽状态。

2. 属地管理，责任到人。遵循“谁主管、谁负责”和“属地管理”的原则，各单位要在乡党委和政府的统一领导下，做好新型冠状病毒肺炎的防控工作。

3. 预防为主，及时控制。认真开展排查工作，强化信息的广泛收集和深层次研判，做到早发现、早报告、早隔离、早治

疗。

4. 联防联控，群防群控。要主动加强与卫生医疗、市场监管等单位的沟通联系，同时也要加强对辖区内人员的宣传教育和沟通联系。

5. 加强保障，重在建设。从法规上、制度上、组织上、物质上全面加强保障措施。在组织领导、经费保障和力量部署等方面加强硬件与软件建设，增强工作实力，提高工作效率。

## 第二章 应急组织指挥体系及职责

陈溪乡成立由乡主要领导任组长，相关分管领导任副组长，其他班子成员及各村党支部(总支)书记任成员的疫情防控工作领导小组，领导小组下设后勤、信息统筹、医疗救治、市场整治、交通管理、宣传教育、人员防控、督导检查等专项工作组，在领导小组统一领导下，对全乡疫情防控工作进行组织部署，实施联防联控，开展督导检查。

各行政村、相关站所要成立疫情防控领导小组，其主要职责是：

1. 领导和组织辖区内新型冠状病毒肺炎的应急处置工作，制定相关政策，提出指导意见和具体措施。
2. 贯彻落实上级的决定事项，做好对新型冠状病毒肺炎的信息监测、预测和预防工作，及时向上级报告重要情况和建议。
3. 发生疫情后，会同相关单位分析和研判由此可能造成的影响和后果，果断作出决定，采取有效措施，发出处置指令。
4. 协调本辖区新型冠状病毒肺炎的应急处置、事件调查、事后评估工作，及时向上级报送突发公共事件事态发展及处理的信息。
5. 负责承办上级领导交办的应急管理方面的其他工作。

1. 后勤组：负责综合协调和统筹各小组工作；负责乡领导相关材料的整理和撰写，制订领导小组及办公室文件等材料；负责相关物资采购和分配；完成领导交办的其他任务等。

2. 信息统筹组：抓好全乡重点人群信息摸排工作和居家医学观察工作，负责信息的统筹和上传下达；完成领导交办的其他任务。

3. 医疗救治组：指导病人诊断、救治、转诊工作，负责医疗救治资源的调配；完成领导交办的其他任务。
  4. 市场整治组：负责对流动摊贩和集贸市场内的动物类交易活动进行监督管理，做好集贸市场的垃圾、废弃物的收集处理；加强对相关商品价格实施监督和检查，规范和维护市场秩序；开展市场野生动物交易的取缔；完成领导交办的其他任务。
  5. 交通管理组：指导做好交通输入口的人员体温测量和登记；完成领导交办的其他任务。
  6. 宣传教育组：组织宣传传染病防治法律、法规和新型冠状病毒感染的肺炎防治知识的宣传教育；依法规范管理疫情通报和信息发布；加强舆情监测与引导；动员各村党员及志愿者；完成领导交办的其他任务。
  7. 人员防控组：负责对掌握的确诊及疑似病例的前期摸排、落实居家观察等相关工作及责任进行核查管控；对重点人员失控或重大突发事件，全程跟踪，督促属地和职能部门做好处置工作；负责动员民兵等应急力量。
  8. 督导检查组：对每日指挥部交接的未办结事项，实行跟踪问效；开展督查，对发现的问题，责令相关站所、办线和行政村限期整改并反馈整改结果，对符合问责情形的，启动调查问责程序；完成领导交办的其他任务。
- 各行政村、相关站所根据工作需要，也要成立相应的专项工作组，并明确其职责分工。

1. 负责建立、健全本辖区新型冠状病毒感染的肺炎疫情的发现、收集、汇总与报告管理制度、预案。
2. 负责本辖区新型冠状病毒感染的肺炎疫情、病因追踪等健康信息的收集、汇总与报告工作，同时建立相关工作台账。
3. 协助医疗卫生机构对本辖区发生的新型冠状病毒感染的肺炎疫情等突发公共卫生事件进行调查和处理，接受上级的督促和检查。
4. 负责组织开展对本辖区新型冠状病毒感染的肺炎防治知识的宣传教育。
5. 村党支部(总支)书记、相关站所负责人是新冠肺炎疫情等突发公共卫生事件报告的第一责任人，并指定专人作为本辖

区传染病疫情等突发公共卫生事件报告人。

#### 6. 疫情报告人职责：

(1) 在主要负责人的领导下，具体负责本辖区新型冠状病毒肺炎疫情和疑似传染病疫情等信息报告；

(2) 协助本辖区建立健全新型冠状病毒肺炎疫情等突发公共卫生事件监测、发现及报告相关工作制度。

### 第三章应急处置

各村要建立由乡联系员、村干部、社区民警、卫生院医务人员、网格员队伍、志愿者组成的“网格化”管理专班，建立传染病疫情发现、信息登记与报告制度。

发现村民有新冠肺炎早期症状、疑似症状等，应及时报告给村党(总)支部书记。村党(总)支部书记应及时进行排查，做好记录。

#### (一) 病因追踪工作

村内网格员要密切关注本辖区村民的相关动态，对于出现相关症状的村民，要了解其的患病情况和可能的病因，如有怀疑，要立即报告给本村党(总)支部书记，并做好记录。村党(总)支部书记接到报告后应及时追查村民的患病情况和可能的病因，以做到对传染病病人的早发现。

(二) 出现以下任一情况时，村党(总)支部书记应在24小时内向上级行政部门报告：

1. 在同一家庭1天内有2例或者连续3天内有多个村民患病，并有相似症状(如发热、腹泻、呕吐等)或者共同用餐、饮水史；
2. 当本辖区发现传染病或疑似传染病病人时；
3. 个别村民出现不明原因的高热、呼吸急促或剧烈呕吐、腹泻等症状时；

一旦本辖区发生群体性新型冠状病毒疫情，应采取以下应急措施：

#### 1. 疫情报告

(1) 村干部发现传染病人或疑似传染病人时都应立即向医疗卫生机构和上级行政部门报告。

(2) 乡卫生院对可疑病人进行首次诊治，并上报有关领导。领

导小组根据传染病类别、发病人数、病情等疫情程度，需1小时内向属地疾病预防控制机构和上级行政部门逐级上报。任何人不得瞒报、谎报、缓报疫情。

## 2. 疫情处置

(1)对疑似新冠肺炎的病人，在明确诊断前，安排在指定场所(卫生室)进行医学观察，不能确诊的，应送医疗机构诊治。

(2)经疾病预防控制机构、医疗机构确诊为新冠肺炎病人，应及时予以隔离治疗，隔离期限根据医学检查结果确定。

(3)对引起传染病传播的可疑物品要进行封存，控制传染源，切断传染途径，防止疾病扩散，等待疾病预防控制机构来检测和处理。

(4)对被传染病病人、病原携带者、疑似传染病病人污染的场所、物品，指导相关工作人员做好消毒处理。与传染病人或疑似病人密切接触者，应采取必要的检查和预防措施，并进行医学观察。

(5)传染病人在医院接受治疗时，未经医务人员同意，任何人不得前往探望。

(6)发现新冠肺炎病人后，应采取积极的措施，让村民了解情况，稳定村民的情绪，安定人心，维护社会的稳定，树立战胜疾病的信念。

1. 积极稳妥、深入细致地做好善后处置工作，各村要做好病人及其家人的安抚工作;要配合和协助有关部门做好疫病防治、调查和环境污染消除工作;要形成详细的疫情报告，对传染病的危害程度做出初步评估。

2. 上级行政部门将对在重大传染病疫情控制和医疗救治中有突出表现的单位和个人，给予表彰和奖励;对在传染疫情防治过程中玩忽职守、失职、渎职，拒不接受工作任务，借故推诿拖延，擅离职守，临阵脱逃者，按规定给予相应的处罚，直至追究法律责任。

3. 疫情报告需要向外发布，必须按规定逐级上报，不得擅自对外发布。要待上级部门核实情况后，以集体形式发布，不得主观臆测，夸大其词。



根据《2018年省委第六巡视组巡视xx期间xx县信访维稳工作应急预案》(x信联办[2018]8号)要求，为做好省委第六巡视组巡视xx期间的信访维稳工作，特制定2018年省委第六巡视组巡视期间xx镇信访维稳工作应急预案。

成立应急领导小组

组长□xxx(党委副书记)

副组长□xx(镇维稳办主任)

xxx(派出所所长)

成员□xx镇综治中心全体工作人员、各村维稳主任。应急领导小组下设办公室在综治中心。

xx镇综治中心

(一)在县委县政府的统一安排和领导下，重点稳控、紧急处置、协调一致、服从全局，全力保障巡视期间巡视组驻地会场及会场周边秩序。应急领导小组要迅速带工作组到达现场参与劝返处置工作。

(二)坚持宜散不宜聚、宜解不宜结、宜快不宜慢、宜顺不宜激的原则，讲究策略、注意方式、部门联动、规范有序进行处置。

(三)坚持“属地管理、分级负责，谁主管、谁负责，依法、及时、就地解决问题与疏导教育相结合”的原则，严格按照《信访条例》规定做好信访事项的化解稳控工作。

(一)做好日常接访工作，尽力消除隐患。在省委巡视组到我县巡视期间，尽力将群众引导依法依规到镇综治中心反映诉求，同时镇综治中心加强人民群众来访的日常接访工作，尽力劝导群众不在巡视组驻地及会场周边滞留。

(二)积极开展教育疏导，做好分流接访。县委县政府一旦掌握到有群众拟到巡视组驻地或会场反映信访诉求的，现场安保工作人员迅速将信访人员劝离现场引导到县人民群众来访接待室进行反映诉求，信访工作人员积极开展接访工作，并

做好信访人员的思想疏导工作，同时启动信访工作应急预案，根据“属地管理、分级负责，谁主管、谁负责”原则将劝返处置工作分流到各镇。

1. 上访人数在5-15人的，县信访局工作人员做好思想教育和说服工作，同时要求上访人户籍地和问题发生地的镇分管领导要迅速带工作组到达现场参与劝返处置工作；
2. 上访人数在15-30人的，县信访局工作人员做好思想教育和说服工作，同时要求上访人户籍地和问题发生地的镇党委或政府主要领导要迅速带工作组到达现场参与劝返处置工作。
3. 上访人数在30人以上的，县分管领导要到达现场参加处置工作。
4. 对群众在会场及会场周边、与会领导接访场所及周围实施静坐，张贴、散发材料，呼喊口号，打横幅，穿着状衣、出示状纸，扬言自伤、自残、自杀等行为或者非法聚集的，或者采取闹访、缠访、威胁、滞留、滋事、串联、煽动等方式表达诉求的，经国家机关工作人员进行劝阻、批评和教育无效的，由公安机关按相关规定及时予以处置。
5. 接到县信访维稳领导小组接返指令的，我镇要在30分钟内组成工作组赶至现场参与处置接返工作。

(三)加强信息分析研判，及时报送信息。各有关单位、各村民委员会要加强矛盾纠纷排查化解工作，做好信息分析研判，对掌握到的各种拟上访及发生群众到会场及会场周边上访情报信息，及时将有关情况向镇信访维稳应急领导小组汇报。

按县配合省委巡视工作领导小组工作要求，协助做好其他交办工作。

为加强建设局信访工作的综合能力,提高信访工作的应急处理和协调能力及工作水平,迅速有效地处置各类信访突发事件,切实维护建设局安定、团结稳定的生活工作秩序,根据《中华人民共和国信访条例》以及《建设局信访工作管理办法》结合我局实际,特制定本应急预案.

2、不到指定的信访接待场所上访而直接找州政府和局领导的

非正常上访的；

3、在信访室不遵守信访秩序,损坏办公场所、纠缠、侮辱、威胁、殴打信访工作人员等非正常上访行为:

4、到上级机关和局机关闹事、静坐,甚至冲击上级机关的非正常上访行为;

5、信访人在信访过程中突发意外情况等.

4、要及时做好正面教育疏导工作,尽量化解矛盾,以免事态的进一步扩大;

建设局信访工作应急预案领导小组:

组长:

信访工作由处办公室信访办具体负责,协调处理局属各单位的信访案件,各单位必须密切配合,使各类突发案件可以得到及时有效的控制,其主要职责如下:

1、针对群众性突发事件的性质、事态等采取相应的处置措施,对于能在现场作出处理及时处理,不能现场处理的及时提出处理意见,告知上访群众答复时间,做好上访群众的劝返工作.

2、负责应急现场通信联络对外联系突发事件的统一协调,并及时上报相关部门.

3、突发上访案件发生时,及时为局领导提供信息,通报事态的发展情况预案咨询,保证正常运转.

4、事态严重时,可协调保安或派出所维持办公秩序,确保机关办公秩序正常.

5、对工作不利的而引发事件的单位领导,按照干部管理的有

关规定追究责任.

6、信访工作人员因故不在的,由办公室领导协调派处置人员.

### (一)集体上访的处置预案

1、集体上访时,由信访办工作人员接待到信访办公室或会议室就座,让上访人员选出代表3至5人,并做好代表的初访接待登记工作,稳定上访人员的情绪,维持好上访现场秩序.

2、将了解的上访情况及时向局领导和有关负责人汇报,协调相关科室领导直接与来访

群众交谈,了解详细情况,能当场处理的及时提出处理意见,不能当场处理的,告知上访群众答复时间,做好上访群众的劝返工作.

3、相关科室对群众上访的处理结果要及时反馈信访办,信访办要及时进行催办,并将处理结果及时告知上访人,避免产生集体重复上访和越级上访.

### (二)直接到处找局领导的非正常上访处置预案

1、由局领导告知上访人,按《信访条例》秩序到信访办按正常举报反映情况.

2、信访人仍不接受的,通知信访工作人员去接待,由信访工作人员将其带到信访办反映情况.

3、仍无效果的,通知其所在单位负责人做好工作,将其带离.

4、对无理取闹的上访人员由信访办工作人员通知保安或派出所将其带离.

### (三)对在信访场所不遵守信访秩序的非正常上访行为的处置

## 预案

- 1、由信访工作人员向上访人宣传《信访条例》有关规定,对信访违反行为进行批评教育,经教育后改正的对其按正常上访诉求予以受理登记.
- 2、经批评教育无效的报告办公室领导,通知值班保安协助维持信访秩序,同时通知上访人所在单位负责人到现场接待处理.
- 3、信访人经接待后仍不愿意离开继续纠缠或对工作人员的人身安全产生影响的,工作人员可暂时回避,由办公室协调派出所,及时处置,将信访人带离,保证信访工作人员人身安全,并向分管领导报告.
- 4、对在信访时出现突发性病情或有生命危险的信访人,工作人员要及时联系救护车,做好抢救工作,并将情况及时向信访领导小组汇报,由领导小组及时通知所在单位作好处理工作.
- 5、对扬言爆炸、杀人、自杀等企图制造事端的上访人,要引起高度重视及时向领导小组汇报,并做好必要的防范措施,同时要求所在单位作好工作,避免重大事项的发生.

### (四)对到局机关静坐、示威等非正常上访行为的处置预案

- 1、接到有关部门报告和上级信访通知后,信访工作人员及时向领导小组报告.
- 2、领导小组接到报告后,应立即通知相关科室和上访人所在单位领导,并带领相关工作人员尽快赶到现场,做好上访人员劝返工作,在必要的情况下,动员其家人参与做好思想工作.
- 3、在多方劝返无效时,如需动用派出所控制事态的,由领导小组成员及时联系,现场人员配合上级部门做好上访人员的劝返

带离工作.

4、有关业务科室和上访人所在单位领导要及时做好事后处理工作,与上访人员沟通思

想,劝上访人按正常渠道信访,并尽力妥善解决反映的信访问题,避免再次出现过激行为.

10局属各科室领导干部要提高做好信访工作的重要性的认识,要建立责任和责任追究制的管、分级负责、谁分管谁负责的原则,单位主要领导是信访工作的第一责任人,在接到有关通知后必须及时赶到现场,按照各自的职责,及时迅速地开展工作,不得以任何借口拖延.

2、建立信访工作协调联动机制,处信访工作领导小组负责统一组织,协调领导全处的信访工作.各单位及局机关有关科室要密切配合,形成信访工作合力,促使各类信访问题妥善处理.

3、做好排查专访工作,定期分析职工思想动态,要认真查找本单位不稳定因素,制定措施、堵塞漏洞,特别是要做好特殊群体的跟踪调查,及时掌握情况,早发现、早报告、早化解,把问题消灭在萌芽中.

4、做好职工的思想工作,关心职工生活,重视职工利益问题,在力所能及的范围内,

帮助他们解决实际问题,对职工关心的福利.子女就业、住房等热点问题,各单位和有关的业务科室要做好宣传教育引导工作,化解矛盾、扎实有效地做好全局信访工作.

1、局信访办对收到的信访事项及时登记、交办,并建立信访档案,未按规定登记、转送、交办、或者应当履行督办职责而未履行的,由其上级机关责令改正,造成严重后果的,对直接负责的主管人员和其他直接责任人员依法给予行政处分.

2、行政机关及其工作人员违反规定,对可能造成社会影响重大、紧急信访事项和信访信息隐瞒、谎报、缓报或者授意他人隐瞒、谎报、缓报,造成严重后果的,对直接负责的主管人员和其他直接责任人员依法给予行政处分,构成犯罪的依法追究刑事责任。

3、信访人捏造歪曲事实、诬告陷害他人、构成犯罪的,依法追究刑事责任,尚不构成犯罪的,由公安机关依法给予治安管理处罚。

为加强建设局信访工作的综合能力,提高信访工作的应急处理和协调能力及工作水平,迅速有效地处置各类信访突发事件,切实维护建设局安定、团结稳定的生活工作秩序,根据《中华人民共和国信访条例》以及

## 街道信访维稳应急预案篇四

不断减少信访案件“增量”,化解“存量”。四是进一步强化基层基础工作。建立健全基层排查化解矛盾纠纷的工作网络,按照“属地管理、分级负责”和“谁主管、谁负责”的原则,在全市开展矛盾纠纷大排查。继续采取“条块结合”的办法。“条”就是要求相关市直部门从业务工作角度,分建设领域、工业系统、涉军人员、原民办教师、涉法涉诉、其它信访隐患六条线,每月进行一次集中排查;“块”就是要求各镇区街道每周对辖区内的所有隐患进行一次全面排查,对排查出的不稳定因素,逐一建立滚动台帐,并严格执行日报、零报告制度,报市信访局备案,便于实行信访信息动态管理;组织召开属地和部门联席会议,交办信访案件,明确工作职责、明确化解时限、明确稳定措施,并实行领导包案制。加强对基层尤其是那些矛盾纠纷多、群众上访量大、工作比较薄弱镇区街道和部门的工作指导,及早发现苗头性、倾向性问题,及时、就地化解矛盾纠纷,把工作重心从事后处理转移到事前排查化解上来。

二、进一步创新工作方法，着力解决信访难题。一是加大“一岗双责”落实力度。用心推荐市委常委会、市长办公会进一步就落实“一岗双责”、协调推进信访问题处理进行强调，定期调度落实，并从完善制度入手，调动各方面资源和力量参与信访工作；采取调解、协商、教育、疏导、救助（设立信访救助资金）等办法，推动疑难信访问题的彻底解决。二是不断完善部门之间的协调联动机制。不断完善大信访工作格局，既依靠部门和乡镇透过政策等手段去做好工作，又在明确职责的基础上加强相关各方的配合与协作，推动从源头上解决信访难题。三是大力引导上访群众依法解决信访矛盾。在继续畅通信访渠道的同时，用心引导群众利用诉讼、仲裁、调解、行政复议等到法定渠道去解决问题，切实发挥这些渠道在化解矛盾纠纷中的作用，逐步减少群众上访。四是综合分析信访信息，努力服务领导决策。透过信访信息的研判，掌握政策的落实状况以及社会矛盾的苗头性动向和预警信息，提出改善工作方法和完善政策的推荐和意见，服务领导决策，充分发挥信访部门“第二研究室”作用。

三、进一步加大处理力度，着力抓好“事要解决”。一是强化初信、初访的办理。抓好初信、初访的立案率、和解决率，在慎重处理的基础上尽可能快的解决初信初访问题，避免小事拖大。二是进一步做好重信重访专项治理。组织专门力量对重信重访案件进行全面清理，深入审核分析案情，把解决信访诉求与解决生活困难、做好思想工作与加强法制教育和依法处理结合起来，实行因案施策，对症下药，公开办理，实现案结事了，确保专项治理取得实效。三是加大解决突出问题的处理力度。着力解决好当前我市企业改制、征地拆迁、涉法涉诉、涉军涉教等方面群众反映强烈的问题，凡诉求合理、贴合政策的，严格兑现到位，不打折扣，切实把信访突出问题解决在基层。

三、进一步加大处理力度，着力抓好“事要解决”。一是强化初信、初访的办理。抓好初信、初访的立案率、和解决率，在慎重处理的基础上尽可能快的解决初信初访问题，避免小事拖大。二是进一步做好重信重访专项治理。组织专门力量



对重信重访案件进行全面清理，深入审核分析案情，把解决信访诉求与解决生活困难、做好思想工作与加强法制教育和依法处理结合起来，实行因案施策，对症下药，公开办理，实现案结事了，确保专项治理取得实效。三是加大解决突出问题的处理力度。着力解决好当前我市企业改制、征地拆迁、涉法涉诉、涉军涉教等方面群众反映强烈的问题，凡诉求合理、贴合政策的，严格兑现到位，不打折扣，切实把信访突出问题解决在基层。

本文来源：

## 街道信访维稳应急预案篇五

信访是指公民个人或群体与国家政党、政府、协会、人大、司法机关、政协、社区、企事业单位负责信访的机构或人员以信函、电子邮件、走访、电话、传真、短信等形式进行联系，以反映形势，表达意见，寻求解决方案。以下是为大家整理的关于, 欢迎品鉴！

为做好迎接省考核评估验收组对我镇精准扶贫工作的检查验收工作，切实加强迎检期间信访维稳工作，维护辖区发展、稳定大局，根据上级有关文件精神，结合我镇实际，特制定本预案。

组长：

执行副组长：

副组长：

成员：

领导小组下设办公室，由郑辉兼任办公室主任，办公室设在综治办。领导小组下设4个信访维稳应急处置组。

(1) 统一领导、指挥、协调群体性突发事件的应急处置工作。

(2) 决定事件处置决策和应对措施，指挥、协调有关部门、单位组织实施。

(3) 决定启动和终止应急预案。

(4) 对在预防和处置过程中因失职、渎职或其他原因造成严重后果的责任部门和责任人员，依法依规追究其责任。

应急处置按照党委成员所联系片不变的原则共分为四组，主要负责在迎检期间信访维稳工作，要采取切实有效的措施把片区内矛盾隐患苗头性问题掌握全、掌握准，做到早发现、早报告、早介入、早化解，确保迎检期间不出现一例缠访、闹访事件。

#### (一) 第一组

组长：

副组长：

责任区域：

#### (二) 第二组

组长：

副组长：

责任区域：

#### (三) 第三组

组长：

副组长：

责任区域：

#### (四) 第四组

组长：

副组长：

责任区域：

即日起接到信访维稳线索后，相关领导要及时到位，组织做好矛盾化解及稳控工作，采取人盯人的办法，果断处置。对不严格执行领导小组下达的通知，没有按要求在规定时间内到达指定地点采取相关措施的；对不重视信访维稳工作，推诿扯皮、敷衍塞责，不认真履行职责的；对工作方法简单，不认真解决上访人员反映的问题，稳控不力，导致影响省检评估验收无法正常工作造成恶劣影响的，领导小组将根据情况建议镇纪检组进行责任“倒查”，对有关领导进行通报批评、责令相关责任人到纪检组说明情况并做出检查，向党委专题汇报，情节严重的提请给予党纪政纪处分。

为进一步加强动力区的环境信访工作，动力区环保局制定了环境信访突发事件应急预案。《预案》从适用范围、工作原则、组织机构、责任分工及保障措施等五方面规定了我区一旦发生环境信访突发事件应如何处理的具体做法，从而为及时有效处置环境信访突发事件，最大限度地减少社会影响，切实维护政治安定和社会安定提供保障。其主要是：

**适用范围：**主要包括导致或可能导致重大信访问题的污染扰民事项，以及因污染扰民问题而发生的群体上访事项。

**工作原则：**一是预防为主，做好排查工作。二是信访科查处，

监察队分片监督管理做好预防工作。三是教育疏导，做到谈清问题、讲明政策、解疑解惑、理顺情绪、化解矛盾、尽快劝返，防止矛盾激化。四是反应快速，应对正确，依法果断处置。

组织机构：为了将环境信访突发事件应急预案落到实处，动力区环保局成立应急预案领导小组，局长任组长。

责任分工：环境污染扰民事项的处置，行动小组快速赶到现场，完成现场调查取证工作，及时制止环境违法行为，积极与上访者沟通，做好稳定工作，及时反馈相关查处意见，呈报上级主管部门。群体性上访事项的处置，行动小组快速赶到现场，做好劝返接回工作；涉及两个或两个以上责任单位的，由区环保局统一安排，相关责任单位一并到现场共同完成劝返接回工作；有过激行为的，协调当地公安机关采取必要的现场处置措施；适时汇总接待处置工作中的相关信息，及时呈报上级主管部门和同级政府信访工作机构。

保障措施：一是制定应急计划，开展应急演练，提高应急水平和能力。二是准备充分，联络通畅，行动迅速。三是行动小组24小时听从12369环保举报中心调度，对突发事件做到及时、妥善处理。四是处置突发事件后，要继续依法完成相关案件的查处和反馈等后期处置工作，努力使处理结果一次到位，不反弹。五是驾驶员轮流值班，值班司机手机24小时开通，确保应急人员及时到达现场。

为了加强对信访工作应急事件处理的综合能力，提高信访工作的反应速度和协调水平，确保迅速有效地处置各类不信访事件，依据\*\*公司关于信访工作的有关规定，结合公司实际，特制定本应急预案。

适用不信访因素引起的突发性群体上访事件及突发性重点问题。

- 1、坚持宜散不宜聚、宜解不宜结、宜快不宜慢、宜缓不宜激的原则，讲究策略，注意方式，正确做好上访事件现场处理工作。
- 2、坚持事前预防与事后应急相结合原则。
- 3、坚持依规管理、分级控制的原则。严格按照《信访条例》及《\*\*公司信访工作管理办法（暂行）》的有关规定，对重大突发事件的预警、控制进行管理和处置，最大限度地控制事态发展。
- 4、坚持快速反应、科学应对的原则。建立公司的预警和处置突发事件的快速反应机制，一旦出现突发事件，确保发现、报告、指挥、处置等环节的紧密衔接，及时应对。
- 5、坚持内紧外松、内外有别的原则。对内要及时做好正面教育疏导工作，尽最大努力化解矛盾；对外要严格控制宣传报道范围，统一宣传口径，以免事态的进一步扩大。

## 1、组织指挥机构

公司信访工作领导小组为处置信访工作突发事件的指挥机构。

组长：张三李四副组长：王五赵六成员：\*\*\*\*\*公司信访办公室为信访工作突发性事件的牵头部门，人员组成为：

主管领导：张三主任：李四成员：王五信访工作办公室主要职责如下：

- 1、针对群体性突发事件的性质、规模、事态、地域等，采取相应的处置措施；
- 2、负责应急现场通信联络、对外联系、突发事件的统一协调；
- 3、组织力量确保重点要害部位的安全和正常的工作、生活秩

序；

5、对因工作不力而引发事件的单位领导，按照干部管理的有关规定追究责任；

6、负责向\*\*公司汇报事件情况，组织收集有关资料；

7、负责对外信息，处理应对突发事件对外宣传的协调联络工作。

1、公司信访工作办公室接报后，立即向公司信访工作领导小组组长通报情况，启动应急预案。

2、应急状态启动后，信访工作办公室立即赶赴现场，到达现场后，从三个方面开展工作：

（1）事态控制：制定现场应急方案，并进行上报和组织实施，及时向领导小组汇报现场工作进展情况。

（2）教育引导：了解上访人员提出的主要问题，并进行对话，做好解释疏导工作。

（3）协调联络：通知上访人员所在单位负责人赴现场进行劝导，动员家人参与做好思想工作。

3、直至突发事件消除后，信访工作办公室及有关人员才可离开现场。

1、加强对各级领导干部的教育，提高对做好信访工作重要性的认识。要建立层级负责制和责任追究制，各单位主要负责人作为队伍信访的第一责任人，管好自己的人。凡是涉及信访的工作，各单位领导必须在第一时间作出反应，不折不扣地贯彻执行公司信访工作领导小组的各项指令和工作安排。

- 2、做好排查走访工作，定期分析职工思想动态。要查找本单位不信访因素，制定措施，堵塞漏洞。特别是要做好特殊群体的跟踪调查，及时掌握情况，高度警觉，早发现、早渗透、早报告、早化解，把问题消灭在萌芽中。
- 3、始终坚持正确的舆论导向。对职工队伍中出现的一些不利于信访的话和事，要及时进行正确引导，引导职工把主要精力放在谋求公司的发展、干好本职工作上来。
- 4、建立信访工作协调联动机制。公司信访工作领导小组负责统一组织、协调和领导全公司的信访工作，各有关部门要密切配合，各司其职，形成信访工作的合力。
- 5、做实、做细职工的思想工作。关心职工生活，重视职工的利益问题，特别是要关心弱势群体的生活，在力所能及的范围内，帮助他们解决实际问题。对职工关心的工资福利、养老保险、住房等热点问题，业务部门要及时作好宣传、引导工作，化解矛盾，扎实有效地做好公司的信访工作。