

# 企业安全工作计划(优秀6篇)

在现实生活中，我们常常会面临各种变化和不确定性。计划可以帮助我们应对这些变化和不确定性，使我们能够更好地适应环境和情况的变化。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

## 企业安全工作计划篇一

人单位开展职业病危害申报工作。对作业场所存在可能使劳动者接触到粉尘、化学性毒物、物理因素、生物因素等导致职业病的各种有害因素的生产经营单位，必须依法申报职业病危害情况。对未按照规定申报职业病危害的单位，要依法给予行政处罚。20xx年年底以前，各区县(自治县)要摸清行政区域内存在职业病危害用人单位的基本情况，并建立职业卫生监督管理档案。

二、大力开展职业安全健康宣传教育培训工作。充分利用广播、电视、报刊、杂志、网络等新闻媒体，认真开展内容丰富、形式多样的职业安全健康知识宣传活动，通过发放宣传资料、举办展览和论坛、组织知识竞赛、开展典型案例分析等，普及职业安全健康知识，增强生产经营单位的职业危害防治观念，提高劳动者的自我健康保护意识。

三、加强职业安全健康培训工作。

一是加强对安全监管部門职业安全健康监管人员的培训。重点加强法律法规、标准规程，职业危害因素类别、危害机理及识别、评价和防治措施，职业安全健康监管执法程序，职业危害事故调查处理和应急救援等知识的培训。

二是加强对企业负责人和有关管理人员的培训。强化企业管

理层职业安全健康观念和保障劳动者健康意识，使其了解国家职业安全健康的政策规定，掌握职业危害预防和控制措施和手段，深刻认识做好职业安全健康工作对促进劳动力资源可持续发展、促进企业和谐健康发展的必要性和紧迫性。

三是加强劳动者职业安全健康培训。普及职业安全健康知识，使其掌握操作规程，并正确使用防护设备和个人防护用品。

四是积极推进建立职业健康监督员岗位制度。在存在职业危害的企业一线设立职业健康监督员岗位，通过开展岗位调研、执业人员能力建设、培训考核，加强企业基层职业健康队伍建设，推进企业职业健康监督员岗位职业化。

#### 四、加强作业场所职业安全健康工

作的监督检查。全市各级卫生、安全监管部門要切实履行职业安全健康监管职责，采取有效措施，加大监管执法力度，指导和督促企业加强职业安全健康工作。针对本地区职业危害特点，重点加大对职业危害突出的重点行业、重点企业和重点人群的监督检查力度，针对企业职业危害前期预防、劳动过程中的防护与管理等重要环节开展经常性的检查、抽查，发现问题，依法严肃处理。严肃查处职业危害事故和相关违法行为，建立职业危害事故调查处理的有关制度和事故责任追究责任制。

促进职业卫生技术服务机构健康有序、合法规范地开展职业安全健康技术服务工作。

## 企业安全工作计划篇二

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，是时候认真思考计划该如何写了。相信大家又在为写计划犯愁了？下面是小编整理的企业安全工

作计划，仅供参考，大家一起来看看吧。

第一条为加强企业安全生产管理，防止和减少生产事故的发生，保证职工的生命和企业财产的安全，保证企业生产、经营活动的顺利进行，依照《中华人民共和国安全生产法》、《劳动法》等有关文件精神制定本制度。

第二条各部门要认真遵守国家、上级、本企业的有关规定，贯彻“安全第一，预防为主”的安全生产方针，履行安全生产职责，做好安全生产的预防工作。

第三条公司总监负责全面领导工作，安全事务部经理负责分管企业的安全生产工作。

第四条安全事务部作为安全生产工作常设机构负有管理职责。各生产相关部门主要负责人为安全生产第一责任人，对本部门安全生产全面负责。

第五条职工有依法获得安全生产保障的权利，并应当依法履行安全生产义务。

第六条副总监安全生产职责：

1、按照“谁主管、谁负责”的原则，建立、健全公司安全生产责任制，组织制定和贯彻实施公司安全生产管理规范和全操作规程，组织制定公司安全生产事故应急救援预案。

2、贯彻“五同时”的原则：即在计划、布置、检查、总结、评比工作的同时，计划、布置、检查、总结、评比安全生产工作。

3、负责安全生产法规和安全生产制度的宣传、教育、培训、贯彻的组织工作；尤其是特殊工作人员的安全生产和安全技术知识教育、培训工作。组织制定、修订、审批安全技术规

程、安全生产规章制度。

4、督促、检查、考核所分管部门的安全生产工作并及时消除生产、经营活动中的安全事故隐患。

5、主持各类重大事故、重大隐患的调查、分析、处理工作。

6、组织定期或不定期全公司性的安全大检查，对查出的安全隐患应及时消除或制定控制措施，确保公司生产安全。

### 第七条安全事务部经理安全生产职责

1、贯彻、执行《中华人民共和国安全生产法》、《劳动法》及其他法律、法规、规章制度。参与制定企业安全生产管理的规章制度、文件及应急救援预案工作。

2、负责全公司安全生产工作的实施、监督、检查、考核。对检查中发现的问题，应立即进行处理。不能立即处理的，要采取有效的措施，同时上报有关负责人。检查处理情况要填写详细记录。

3、作为公司级的生产安全员，负责对全体生产职工进行安全生产方面的宣传、教育；新入岗、上岗职工的公司级安全生产教育工作。

4、应当经常性的深入各部门对生产安全员进行业务指导。

5、负责安全生产事故的调查、上报、处理等事项。

6、负责监督特种设备的年检、检修及特殊工种操作人员培训、持证上岗情况，并及时向有关负责人报告。

7、负责对安全生产工作建档及登记、记录。有权制止、处理生产过程中的违章行为。

## 第八条部门负责人安全生产职责：

- 1、全面负责本部门安全生产工作。贯彻执行《中华人民共和国安全生产法》、《劳动法》和本公司《安全生产管理制度》、《安全操作规程》。
- 2、在计划、布置、检查、评比、总结生产工作的同时计划、布置、检查、评比、总结安全生产工作。开展安全生产竞赛，总结交流安全生产经验。
- 3、定期对职工进行安全生产教育。贯彻执行“特殊工种必须经考试合格，持有操作证方可独立操作”和“新工人、新调换工种人员在工作之前必须进行安全教育才可上岗”。
- 4、组织本部门的定期或不定期的安全检查，及时发现隐患，采取整改措施。
- 5、加强班组建设，充分发挥各级安全员的作用。开展群众性的安全生产活动。
- 6、发生重大安全生产事故或重大未遂事故时，应积极保护好现场；立即向上级报告并负责查明原因。采取有效措施杜绝事故的再次发生。
- 7、组织制定本部门生产安全应急救援预案。
- 8、组织制定本部门执行临时性任务时的安全防护措施。
- 9、有权拒绝上级部门或领导的不安全指令；有权对安全生产有贡献或造成重大事故的职工提出奖励或处分意见。

## 第九条班组长安全生产职责

- 1、严格执行公司、部门有关安全生产制度、安全操作规程。

- 2、具体布置本班组的安全生产工作；组织搞好“班组日检查”，发现问题及时解决。不能解决的及时向上级报告，并采取防范措施。
- 3、负责检查、监督、考核本班组职工安全生产情况；督促职工正确使用安全防护装置和安全防护器具。及时纠正违章操作行为。
- 4、对本班组人员进行经常性的安全生产宣传、教育。负责对新调入和转岗职工进行安全教育和安全培训。
- 5、发生事故时要及时组织实施应急救援预案进行自救并减少损失；做好现场保护工作，并及时向上级报告。
- 6、对日常的安全生产宣传、教育、检查、培训等各项工作应做好详细记录。
- 7、有权拒绝、制止、劝阻、批评违章指挥、违章作业和强令冒险作业。

## 第十条班组安全员职责

- 1、协助班组长做好安全生产和安全检查工作。
- 2、积极宣传安全生产的各项规章制度，教育本班组人员严格遵守安全操作规程，及时纠正本班组人员的违章操作和冒险作业。
- 3、及时了解和掌握事故情况，保护现场；及时向领导汇报。参加事故的调查和分析，提出防范措施。
- 4、搞好安全防护用品的维护、保养和合理使用。
- 5、有权制止违章作业，对不听劝阻者有权停止其工作并报告班组负责人处理。

# 企业安全工作计划篇三

## 一、工作目标

为继续强化安全生产管理和监督，提高安全执行力。根据公司要求、结合我厂实际，在20\_\_年我厂的安全管理工作中，要继续保持清醒头脑，以职业健康安全管理体系为指导，加强隐患的检查与整改，不断提升安全管理水平。确保千人负伤率低于2，杜绝重伤以上事故，力争实现轻伤事故和职业病危害零的目标。消除火灾隐患，实现长周期的安全生产局面。

## 二、总体思路

以“抓纪律、夯基础、重基层、严管理”为安全管理方针，以落实安全生产责任制为主线，以6s精益管理和安全确认制为抓手，以推进职业健康安全体系、班组建设为重点，树立科学理念，落实各项措施，实现全年安全生产目标，为我厂生产经营创造一个安全、稳定的环境奠定基础。

## 三、重点工作与主要措施

### 1、强化安全生产责任和意识，建立安全生产长效机制；

首先，建立健全安全生产责任制和各项规章制度，不断完善的安全工作机制；二是落实安全生产目标责任制，完善主要领导抓安全的领导责任制，各职能副厂长、工会主席；车间、科室一把手要和厂部签订安全生产责任状，缴纳安全风险抵押金。并按照厂部要求，将安全生产指标分解到车间、班组以及每一名职工，同时，层层签署安全生产责任状。三是实施安全责任监控，重心下移，实现安全生产从面上指导向项目跟踪的转变，从事后检查向事前预防的转变，深入生产现场进行检查督促，及时发现问题、治理隐患、解决难题。四是各科室应认真履行各自的安全生产职责，形成一级抓一级、一级向一级负责，形成全方位的安全生产责任体系。五

是坚持“四不放过”原则，对险肇事故、未遂事故以及发生事故的单位和有关责任人进行严肃处理，吸取教训、搞好安全生产。

## 2、扎实做好安全基础工作

班组是安全生产管理的基层组织，加强班组的安全基础工作的建设，是保证安全生产形势稳定的必要条件。一是各车间、班组必须严格执行安全检查表制度。使安全检查表真正起到发现和查明各种危险和隐患，监督各项安全规章制度的实施，提醒职工遵章守纪，制止违章行为的作用。二是强化安全培训教育，提高职工特别是班组长、生产骨干的安全意识及安全技能。加强对职工《安全操作规程》、《岗位危险预知》、《安全生产应急预案》、《安全生产禁令》、《安全生产确认制》等规章制度有计划做好培训工作，从而夯实班组安全管理基础。

三是明确职责，落实责任，完善班组规程、规章制度、标准及考核、评价情况，消除班组违章操作、违章指挥。四是选树典型，按照公司《安全绩效考核管理办法》对班组进行考评，对优秀班组长给予表彰奖励，每季度组织一次班组长经验交流活动，充分发挥典型的示范带动作用，实现安全生产。

## 3、继续抓好安全工作四个关键

一是抓好关键时间（交接班时间、节假日时间、秋收、麦收等职工易造成疲劳极限的时间）的安全。要建立车间领导参加班前会制度及科室领导包保车间、班组制度，及时发现和了解安全生产存在问题，掌握安全生产动态，制定切实可行的安全生产措施，把事故消灭在萌芽状态。

二是抓好关键部位（重大危险源、加热炉、压力容器等易造成群死群伤事故的部位）的安全。对重大危险源、加热炉、压力容器等易造成群死群伤事故的关键部位要时刻处在监控、



在控状态。建立健全重大危险源管理制度，制定演练计划，做到每季度组织演练一次，并根据每次演练情况不断修订、完善应急救援预案。

三是抓好关键作业（特种作业、检修作业、交叉作业、临时作业、事故处理及受限空间作业等特殊环境作业）的安全。加强安全措施及责任的落实，细化过程管理，完善安全确认制度。

四是抓好关键人员（安全意识差、安全技能差、安全素质低的少数事故频发者）的安全。对关键人员重点监管，重点培训、重点教育。时刻关注关键人员的思想动态，以便及时采取相应的安全防范措施。把联保、互保落实到位。

安全确认是对生产过程每一项工作加以确认，控制和消除职工误操作和习惯性违章操作行为，减少或降低安全生产事故的发生，从历来安全事故可以看出，人的不安全行为占事故比例88%，物的不安全状态占10%；环境的影响占2%。为此严格执行《安全生产确认制》是20\_\_年安全工作的重中之重。安全确认，即确认安全，就是对自己目前或者将要发生的动作行为，以及所处环境是否存在安全隐患进行考察、排察。为将这项工作落到实处重点抓好以下几个方面工作：

- 1、加强对全员职工的安全确认教育、培训工作。按照“想、看、动、查”的确认程序进行教育，提高职工的安全操作意识和操作技能。

工矿企业安全工作计划安排第2页

- 2、做好班前、班中、班后的安全确认。重点是严格按照《安全检查表》的检查内容进行组织。

- 3、将安全确认工作纳入到6s精益管理工作中，严格按照6s精益管理的要求抓好过程控制。

## 5、采取各项措施，加强安全检查和治理隐患的力度

(1) 突出专业安全检查。以7个安全专业检查组牵头，重点对我厂的电器、机械、压力容器、煤气、天车、工艺、消防、后勤、劳动纪律组织专业人员进行检查。对查出的隐患要以“线棒材厂隐患通知书”的形式及时通知相关单位进行整改，并负责跟踪对隐患整改情况。

(2) 强化日常安全检查。进行经常性、有针对性的定时或不定时的日常安全检查。安全检查要深入现场，坚决采取“边检查，边整改”的原则，对作业现场发现的违章行为，及时采取有效措施予以纠正，解决事故隐患，预防和减少各类事故的发生。同时，针对季节特点对安全工作的影响，开展各种安全检查。雨季应以防雷电、防洪、防触电为内容进行检查；夏季以防暑降温为主要内容进行检查；冬季以防寒防冻、防煤气中毒为主要内容进行检查，确保安全生产。

(3) 抓好检修、改造期间的安全工作。要求各项目负责人及项目技术负责人提前制定切实可行的安全措施，报安全部门审核后，严格按照安全措施贯彻执行。同时，要明确外协单位的安全生产责任和义务，签定安全协议，交纳安全抵押金。安保科做好相关的资质审查、登记、备案，加强施工项目的安全监管，严格持证上岗，确保相关方的安全监管工作“有人管、有法管、管得住、管得好”，将外来施工单位和人员的安全管理落到实处。

(5) 严格特种设备管理，杜绝重特大事故发生。随着技改步伐的加快，天车、压力容器、锅炉等特种设备不断淘汰与更新，我厂将按照国家特种设备管理办法，对特种设备的安装与校检严格进行监督管理，并及时完善管理台账，实施全过程监督，确保特种设备年检率达到100%。

(6) 按照公司“五查”要求，继续坚持从查隐患、查制度、查责任、查防范和查外管五方面入手，加强隐患排查工作，

将安全隐患消除在事故萌芽状态。一要继续抓好日常及检修安全检查；二要进一步推行《安全隐患排查周报表》制度，对查出的安全隐患和问题，都要建档、登记，对隐患检查整改台账，做到整改内容、整改标准、整改措施、整改时间和整改责任人“五个落实”。对隐患分级处理，对于车间和分厂不能解决的隐患，以报告形式报相关部室，经公司批准，根据情况适时整改，并对隐患严格落实pdca闭环管理，确保整改过的隐患不重复发生。

(7) 加强对环境不安全因素的管理。主要包括：生产区域照明、物品摆放、厂房建筑和厂区坑、孔、地沟盖板等所存在的不安全因素；生产现场的梯台、地面、通道及安全防护设施存在的缺陷；生产现场的温度、噪声、粉尘与易燃易爆物等。为此，必须加强对环境不安全因素的管理、检查和整改。对生产现场检修作业或设备运行出现的影响环境因素的现象，要重点进行监督检查，确保整体环境隐患的可控、在控。

## 6、深化过程控制，有效推进职业健康安全管理体系。

(1) 制定详细的阶段性推进计划，以月为单位，把安全体系需要推进的工作细化分类，明确责任人、完成时间节点，把推进工作的每一个环节都量化标准，确保推进计划有序进行。

(2) 每季度总结一次体系推进计划的完成情况，对每项工作的完成情况进行统计、评比。将存在的问题进行汇总，并书面制定改进措施，使体系持续改进，有效运行。

(3) 对应急预案施行分级管理，对现有预案分清各部门职责及相应预案的级别，结合危险源辨识、风险评价和公司应急处置能力，根据应急预案导则进行编写、修订、完善，使预案更具有实用性、可操作性。各二级单位要按照预案分级情况，结合实际对本单位重大危险源和易造成群死群伤事故的关键部位修订预案。制定年度预案演练计划，做到每季度组织演练一次，根据演练情况对预案进行不断修订、完善。

同时，注重发挥各职能科室的优势和作用，使安全工作做到齐抓共管。各车间、科室、班组及全体职工要明确自己的安全职责和任务，切实履行好自己的职责，从而使安全管理工作渗透到各个环节，树立一种“无边界”的合作精神，协调不同单位、不同工序、不同（岗位）工种之间的合作关系，最终实现大安全格局。

## 企业安全工作计划篇四

为了认真贯彻落实《中华人民共和国安全生产法》，加强安全生产意识，落实安全责任，实现安全生产目标，创造一个安全稳定的生产环境，特别就这20xx年下半年生产安全工作计划做一次制定：

按照集团公司安全工作会议部署，以及安全目标和生产要求，坚持以人为本，全面，协调，可持续发展的科学发展观，坚持“安全第一，预防为主”的方针，牢固树立了“安全责任重于泰山”的理念，加强对安全生产工作的领导，全面开展安全检查，继续深化安全生产专项整治，强化基础工作，努力实现服务区安全形势的进一步稳定改善。

一是服务区提高生产安全状况，火灾事故为零，重大人员伤亡事故为零，五百以上工伤赔偿事故为零，五百以下工伤事故低于1%。

二是重点部门的安全形势状况要明显改善。发生损失超过1万以上的.事故为。食物中毒率为零，商品过期率为零。

三是进一步建立和完善安全生产监督管理体制和工作机制，安全工作建设取得新的进展。

1、7月份：制定安全生产工作计划。调整安全生产领导小组，完善各成员的职能，开展安全检查和值班工作，搞好春节假

期的安全检查。

2、8月份：召开安全会议的工作服务区，明确的目标和任务。明确安全生产监管员、安全生产管理员职责，完善的安全服务领域的应急预案。做好“五一”节日期间的防火，防盗等安全检查，深入开展“安全生产月”活动，制定具体实施工作计划。

3、9月份：加强食品安全管理。重点加强对于周边饭店，超市食品安全和消防安全的检查、整治工作，开展预防安全事故为主的工作。

## 企业安全工作计划篇五

安全健康贯穿于企业生产的全过程，职业安全健康状况与企业的安全管理休戚相关。为了营造一个安全、祥和的工作、学习环境，依据iso18000管理体系，根据本公司现况，我们针对公司消防安全，安全生产以及职业健康做了进一步的计划与实施方案。

坚持以人为本，科学、客观地认识人本管理在职业安全健康管理中的重要作用，把对人的管理引入安全管理之中，发挥人的主观能动性和丰富的经验，唯有如此才能真正系统全面地做好职业安全健康管理工作的。

通过塑造企业的安全文化，提高管理者和被管理者的安全文化素质，建立职工良好的自我保护意识，是不断推动安全文明生产，保护职工职业安全健康的重要环节。

### 二、措施与实施

#### 第一部分：消防安全

充分认识消防工作的重要性和必要性，认真贯彻落实各项消

防工作的相关文件精神，把消防安全纳入公司工作的重要议事日程，采取必要措施，保障消防工作落到实处。

## 1、建立健全新员工三级消防安全教育制度与教育档案管理

1.1保证新入社员工接受消防安全教育共计不少于12小时，包括(单位、班组及生产岗位)

1.2建立员工教育档案，整理成册，方便查询，保存期限一年

1.3使员工掌握消防设施分布、使用及紧急状况下的自救疏散与自救措施

## 2. 建立健全消防组织，明确消防工作责任

2.1组建义务抢险(消防)队，委任队长及管理负责人，明确分工。

2.2各部门设立兼职安全员，负责日常安全工作的管理与监督。

2.3针对每个义务抢险(消防)队员特点，进行不同业务的训练和教育，使其掌握不同的救助技巧，增强抢险(消防)工作的机动性和有机配合性，高时效的完成工作任务。

2.4不断总结经验，提高防火灭火自救能力。

## 3. 制定年度消防安全工作计划。

3.1落实逐级消防安全责任制和岗位消防安全责任制，落实巡查检查制度

专职消防设施检查员每月点检一次消防设施，确认其使用与保养情况，并记录。部门间安全员日日对该部门的消防设施进行点检，保持设施整洁、卫生、完好。

3.2每年在冬防、夏防期间定期两次对灭火器进行普查换药

3.3每年上半年组织一次消防疏散演习。

每年下半年组织一次消防救援及自救演习。

3.4公司安全管理机构组织各部门安全员及管理人员每个月进行一次消防安全检查，及

时消除火灾隐患。部门间火灾隐患整改率达到100%。

## 第二部分：安全生产

公司的安全生产工作即生产经营活动中的人身安全和财产安全，必须贯彻“安全第一，预防为主”的方针。加强公司生产工作的劳动保护、改善劳动条件，保护劳动者在生产过程中的安全和健康，促进公司事业的发展。

### 1. 提高员工岗位操作能力，增强自我保护意识

1.1加强员工生产岗位技能教育，（主要针对对象包括新入社员工、调换岗位员工）

1.2增加员工防护用品合理使用与保管教育

1.3增加全体员工电气设备类危险源识别与防护常识性教育

### 2、增设员工3定5s教育培训

2.1现场实际管理规格化，制度化，使得操作有章可循

2.2使员工养成良好的素养，持续改善生产环境，提高生产效率

3. 增强厂区值班、巡逻制度，保护财产安全

### 3.2 贵重物品要妥善保管，专人负责

## 第三部分：职业健康

职业健康是研究并预防因工作导致的疾病，防止原有疾病的恶化。主要表现为工作中因环境及接触有害因素引起人体生理机能的变化。

1. 明确公司全体员工的环境和职业健康的安全职责，促进环境与安全管理的顺利进行。

1各部门领导与安全员各司其职，认真分析影响其工作的环境因素，并进行评价，作出重大因素的管理方案。

2针对管理方案，进行实效的管理与监督检查。

2. 根据工作性质和劳动条例，为职工配备或发放个人防护用品。

1对于接触有尘、毒危害的工作岗位，为员工必须配备防护口罩、手套、工作服等。

2对于解除特种操作设备的员工配备防护眼镜、口罩以及防砸鞋等

3线体操作员工必须佩戴防静电设备，着装规范。

4. 对从事有毒有害作业人员，要实行每年一次定期职业体检制度。对确诊为职业病的患者，应立即上报公司人事部，由人事部或公司安全生产管理机构视情况调整工作岗位，并及时作出治疗或疗养的决定。

## 三. 检查与整改

1. 坚持定期或不定期的安全生产检查制度。公司安全生产管



理机构组织全公司的检查生产班组应实行班前班后检查制度；特殊工种和设备的操作者应进行每天检查。

3. 对于限期未整改的单位，要统一上报，根据整改性质作出相应的处罚

4. 凡安全生产整改所需费用，应经安全管理机构审批后，在劳保技措经费项目列支。

#### 四、化工品重点管理

1. 严格按标准要求购进化工品，并做好台账。

2. 危险品要有专人负责，指定区域存放。

3. 废弃的化工品不准排放和丢弃，要每年一次交给环保指定部门回收。

## 企业安全工作计划篇六

在危机的影响下，公司之间的竞争显得更加激烈，特别是制造业这个受危机的影响较为严重的行业中，这种现象更为明显。因此，在新的一年里进一步做好本部门的工作，制定好工作上的总体规划，无论是对本部门成长还是公司的发展壮大，都有着重要的战略意义！为此，我订立了20xx年车间生产管理的工作计划，以便使公司能在新的一年里有更大的进步和更好的业绩。

### 1、全年目标：

全年实现无死亡、无重伤、无重大生产设备事故，无重大事故隐患，把工伤事故发生率降至最低。

### 2、主要措施：

(1) 加强对新员工的安全生产培训，建立长、中、短期的安全培训机制；

(3) 定期检查车间安全隐患并及时排除，限度的.减少潜在的危险因素；

(4) 制定安全生产手册和安全生产知识宣传栏，设立危险区域警示标志；

(5) 制定突发安全事故及时处理办法，及事后相关责任追究制度，把个人及公司损失降到最低。

## 1、全年目标：

全年实现无大批量枪体报废，无大批量降低产品质量的加工不良，降低产品不良率和报废率，确保实现xx年公司制定的产品一次交验合格率的总体目标。

## 2、主要措施：

(1) 严格按照图纸设计要求进行加工；

(3) 加强对员工质量检查的培训，牢记枪体孔位检查的要点重点；

(4) 进一步规范线上检查表的填写，确保所有检查数据的真实性有效性；

(5) 建立机台操作人员xx质量检查人员副组长组长的四级日检查制度；

(6) 定期检查机台夹具刀具确保产品的加工精度和生产的稳定性；

(7) 增加产品入库前检查项，保证入库产品孔位无铜铝屑残留，工序无遗漏；

(8) 组织技术人员副组长组长定期进行学习和技术交流，提高机加工水平，改善加工工艺，优化加工程序，使产品质量再上一个新台阶。

## 1、全年目标：

全年按期交付生管部制定的产品产量计划，确保公司关于20xx年产品产量计划的实现。

## 2、主要措施：

(1) 加强对刀具夹具图纸量具的管理，为产品生产调试的做好准备工作；

(2) 配合生管部合理安排机台和人员，确保生产的高效性和流畅性；

(4) 进一步提高员的工机台操作技能和产品的装夹速度，调动员工工作积极性；

(6) 建立日产量公布制度，制定员工日工作绩效考核表以及相应的奖惩制度；

(7) 鼓励员工在工作中创新，培养团队协作精神。