

2023年年终工作总结计划表(通用9篇)

计划是一种为了实现特定目标而制定的有条理的行动方案。通过制定计划，我们可以更加有条理地进行工作和生活，提高效率和质量。以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

年终工作总结计划表篇一

新年伊始，前任会计褚大姐退休，我重新回到了会计岗位，虽然是一名老会计，但因为之前做的都是企业会计，事业会计对我来说是一个新的领域，什么都得从零开始，这一年的工作中，经常会遇到这样或那样的问题，我所在的三个单位的领导都给予了我支持和理解，邹主任和张会计给予了我很多无私帮助和热心指导，为此我非常庆幸工作在一个团结互助的集体里，在此，我对给予我帮助和支持的各位领导和同事深表谢意。

xx年，留给我最深的记忆用一个字概括就是“累”，劳心也劳力，我是新手，出纳杜佳妮也跟我一样从零开始，我俩这一年都很累，边干边学，边学边干。做企业会计时，觉得事业会计太简单了，就那么几个科目，不象企业会计科目一大堆，等我自己深入进来时却觉事业会计太过琐碎，比企业会计繁复得多，尤其是我们这种小单位“麻雀虽小，五脏俱全”，会计不仅要做好会计工作，还要做统计工作、劳资工作，相对来说企业分工比较细，会计只要做好你本岗位的工作就好，工作量在平常的日常工作中一点一点地完成。事业单位会计则临时性工作太多，不同的部门会要求你填报不同的报表，而且时效性比较强，这些报表不是简单的填几个数就成，你必须做大量的数理统计工作。这些工作别人是看不到的，只有具体做工作的人才知其中甘苦。一个单位还好说，几个单位就让人感觉有点手忙脚乱了。

4月份一接手会计工作，就面临着企业所得税汇算清缴工作，对于以前从不关心单位收支情况的我来说，一开始真的毫无头绪，找资料，看账本，了解企业所得税相关政策，熟悉企业所得税汇算清缴系统，终于顺利地完成了所得税汇算清缴。

在此过程中，由于企业所得税政策的变化，冰川管的上级补助收入8万元也应该缴纳所得税2万，这对于创收本就艰难的冰川馆来说无疑是雪上加霜，怎么办？我苦思冥想也找不到办法，只好求助于邹主任和张会计，通过探讨，集体的智慧巧妙地解决了这一难题。接着就是社保局的单位信息核对和社保保证的换证工作，再就是社会保险的各项保险的基数核定工作，6月份的住房公积金的基数核定工作，7月份开始xx年的部门预算工作，9月份又开始公费医疗改革医疗保险基数的核定，尤其医疗保险基数的核定，因为统计口径的变化，我们至少做了3次重复劳动，11月份的xx年度的预算调整工作，还有刚刚结束的事业单位工资调查工作，这些工作说起来一句话就表达了，都是一张或一套表，可要填报这些表，却要做大量的数据统计、汇总、分析的基础工作，量大而繁琐，为了按时完成这些工作，同时为了不影响日常工作，只有加班加点做。

总的说来，这一年是充实的一年，忙碌的一年，对会计工作有了比较深刻而具体的认识，我想有了今年一年的基础，明年我的工作应该得心应手得多。同时，通过这一年的工作，我深深地认识到学习的重要性，作为一个财务人员，要有一颗进取心，要不断地用新知识、新丰富自己的头脑。

年终工作总结计划表篇二

1、坚持执行公司的早会制度，提高员工精神面貌；

为了提高工作效率，确保工作能按时、保质保量地完成，坚持开早会，对前一天的工作做总结，找出不足加以改善，并做好当天工作计划。通过早会，提高内部人员士气，加快了

各类信息的流动，能及时地发现并解决问题。

2、及时收发物料，并定期进行自盘；

督促仓管员对所管辖的物料及时的进行收发整理，并定期自盘，合格物料及时清点进仓，仓管员及时做好帐务处理。确保帐、物、卡的一致，使仓库账务做到日清月结。

3、坚持执行6s工作，做好物料的标识和防护；

改善工作环境，做到让人一目了然，规划仓库物料的区域标识。

4、调整物料摆放，实行仓库定位工作；

了解各仓管员的所管区域物料摆放后，针对于仓储规划的不明确，做了一个相应的仓储区域规划整改方案图。对物料现场的大面积区域划分进行了相应的调整再次细分与标识，以更有利于现场物料管理。避免仓管员在备料过程中存在找不到料，及找料时间太长，为了提高他们的工作效率，要求他们对库位表及时更新，对于部分仓管没有做库位表的，要求他们对这一缺陷进行了整改。现所有货架基本都已贴上了库位表，做到了，方便不本职工管员走到物料区短时间内也能及时的找到所需物料。

5、退供应商不良品的及时处理；

对即将断货的物料进行合理追踪，并和采购、生产等个个部门积极沟通，确保到料及时。降低生产滞留。

结起来存在的不足主要有以下两点：

1、工作效率比较低：据调查，仓库工作人员每天都在不停的做事，其工作态度值得嘉奖，但错误也是天天都有，工作缺

乏条理性。即“有苦劳，没有功劳”。2、仓库区域划分不明确，没有工作平面图。部分仓库没有严格的规划，如：合格区，不合格区，待检区，退料区，呆滞物料区等。

1、对工作效率比较低的解决方案：对所有工作人员日常工作流程及工作方式进行全面梳理调整，并及时纠正错误，使得他们的工作方式及流程都能得到及时优化，简化。降低犯错几率，提高工作效率。

2、对仓库区域划分不明确的解决方案：部分仓库必须重新整理：规划出合格区，不合格区。呆滞料区，报废区等。并做出每个仓库的平面分布图。

1、保证工作顺利开展；

从帐、物、卡相符程度；报料及时；库容；做账及时等多方面综合员工失误次数，从而计算出员工失误率。以失误率来判定员工的绩效考核。不在以模糊的印象来决定员工的工作表现，而是以准确数据来确定员工的工作能力。

6、实行a□b□c□管理法，做好物资盘点工作，确保帐卡物三相符合；

培训计划，对员工进行6s□安全、岗位操作技巧和erp系统操作的培训。

己的能力有限，但是能力是一方面，态度是另一方面。只要我认真的工作，我相信我是会做得更好的！我希望通过我们的不断努力，把仓库部门建设成一个认真，仔细，富有工作激情的优秀团队。各部持续改进的结果，就是公司的发展！

年终工作总结计划表篇三

规范制度流程、维稳员工队伍、提升后勤保障。1健全的组织

和完善的制度是企业稳定的基础。工厂根据集团扁平化管理要求，明确了行政、财务、采购、生产、设备、质检、储运、安环八部门的组成架构并重新任命相关部门及二级科室负责人。由部门内部制定部门职责与相关制度内容初稿，经工厂会议讨论修改后报总部批准实行，制作《工厂制度汇编手册》进行全厂宣贯培训。实现做到办事有流程、工作有依据；2稳定的人才队伍，良好的员工关系促进企业健康发展。为此，微调部分岗位，做到人岗匹配，尽其才。将储备干部补充融入到一线队伍进行锻炼。加强全员的理论、技能、安全培训力度，提升能力水平。调整薪酬福利政策，部分试行绩效考核，充分调动工作积极性。实现做到强化队伍建设，维稳员工关系；3高效的后勤服务水平确保营造良好生产经营环境。利用公司开展“管理提升月”活动的时机，采取一系列措施：梳理简化行政工作流程，提高了办事效率。增加饭菜种类，改善了职工伙食。增加消防演练次数，严格门禁管理，提供了安全保障。完善办公物资登记工作，定期盘点，控制了成本支出。

优化质量体系，提升产品质量。优质的产品能提升企业形象，带动销售，而优质产品的产生取决于生产过程严格的质量控制。为此1工厂严把生产过程质控关，提高检验效率与技术，产成品质量较去年有明显提升，肥料产品一次合格率较去年翻番；2针对**年外审中提出的问题进行系统优化，今年所有项目均达标，顺利通过外审，得到国家权威认证。

严把进出关，强化库房安全。仓储是公司主要物资储存保管重地，仓库的安全保证公司物资供需流转。安全第一，1首先做好防火、防腐、防盗、防锈等各项预防工作，排查安全隐患，提供安全的环境；2配合各部门严格做好物资出入库的验收，尤其对各种化工原料、备品备件劳保用品、原材料等必须验收合格方可入库。入库后区域划分，分类摆放，做到账实相符。产品出库时，不分节假日，必须及时发货，保证供应。

监管资金收付，做好成本核算。财务资金流的安全与控制，是企业正常运转的基石。为此，1财务部门明确人员分工，集中力量做好并控制工厂资金支付计划，严格监督资金支付情况，确保公司资金合理、有效的使用；2根据生产实际投入产出情况对不同材料进行实际成本核算分析，坚持做到周盘点、月度盘点，确保数据的准确性。做到为公司经营保驾护航。

创新模式，保质保量。原料供应是产品生产第一关，优质充足的原料和及时的供应能保证生产顺利进行。1采购部成立调研小组，在各部门配合下调研掌握各乡镇原料分布情况，综合分析后采取加工点与散户相结合的采购模式，保证原材料充足供应；2梳理工作流程，明确部门人员业务分工，实行激励原则，提高采购人员工作积极性；3加强业务采购过程监督，做到工作透明化。

强化现场管理，细节改造，提升产能。产品生产是企业生存的生命线，稳定连续的生产是企业盈利的保障。以纤维素、复合肥两大生产车间为主，进行内部深挖改造，1纤维素车间发酵池地面处理、喂料机改进达到生产要求；设备细节改造后故障率降低，降低能耗，成本明显控制；产能由原来日产20吨提升到日产40吨。2复合肥车间造粒机内构及喷头改造达到生产要求；车间粉尘得到有效控制，环境问题改善；产能由原来日产40吨提升到日产80吨。生产能力显著提升。

围绕“设备技改”核心工程，实现设备升级。设备改造是本年度工厂核心工作，关乎产能与效率，为此，全员投入，管理与技术人员深入到一线现场与员工齐心协力共同完成。主要有以下几大项：1对蒸煮罐管线、喷放管线进行升级改造；2解决链板脱水机结构强度不合理、事故高发不能连续生产问题；3解决喂料机结构与转数匹配不合理，无法满足生产需求问题；4料箱搅拌，解决悬臂搅拌，轴易摆动，搅拌性能差，不能实现8%浓度泵送，蒸煮罐装罐量低，消耗高的问题；5格栅栏除污机，解决了发酵池水循环功能不完善，生产时因湿法备料排水含料多而堵塞排水设置，造成厂房内大量积水

的问题；6稀释箱连体，解决了容积小，抽浆泵开启频繁，备品备件更换周期短的问题，从而降低消耗。7改造完成后，日常的保养维修是生产稳定的强力保障，设备部门对设备挂牌管理，健全参数数据库，日常巡检，完善从入厂到装配全过程建档管控的跟踪机制；对维修分类分工，根据不同设备故障类型，安排专业、熟练维修工现场临时抢修，确保即时解决，降低对生产的影响。一系列整体设备工程大项的完成，为稳定高效生产奠定基础。

重在预防，防治结合。今年单独设立安全环保部，也明确了公司对安全及环保工作的高度重视。1安环部成立后，立即着手建立健全安全环保制度体系，包括《安全管理制度》《工伤管理制度》《特种设备管理制度》《环保日常管理制度》《综合应急预案》等各项详细制度，做到有章可循；2重在预防，加强安全隐患排查，增设消防应急灯、安全护栏、警示标志等防护器具，提高安全系数；3增加安全培训次数，注重实际演练，加强处理突发事件能力，建立详细应急预案；4深化安全生产与环保责任制工作，层层分解，落实到岗位个人；5加强与政府安全部门沟通配合，力求达到政府要求安全标准。

通过以上系统条理的工作措施，“调整”“完善”“提高”有步骤的依次推进，确保了工厂生产经营在基本稳定的基础上实现可持续发展。

1生产不够连续，没有达到月度规定生产天数。这是阻碍发展的主要问题，主要原因是纤维素车间发酵池过少，发酵时间过长，影响后段连续生产；蒸煮罐不够用，影响产能。准备后续增加发酵池及蒸煮罐解决问题。

2安全意识薄弱，生产区未划分安全责任区，对危险防范判断不足，处于被动状态，安全管理滞后于生产发展。应采取的措施是：不间断加强培训，普及并提高全员安全意识，变被动接受为主动防范；对厂区划分若干责任区，选派专人负责；增加安全设施。

3员工专业知识技能与沟通技巧方面尚有欠缺，培训开发力度不强。主要原因是员工专业知识背景、文化素养程度不一，缺乏统一的外部先进理念培训。应采取措施为：丰富内部培训的内容，注重实操，加强培训次数；班组主动组织学习交流，集思广益，共同进步；合理安排骨干人员参加外部培训，扩展视野，补充先进技术；联合各部门加快培训课程开发进度。

4部门间配合不够畅通，缺乏沟通。应建立常态化沟通机制，定期举行相关会议，对各部门间配合存在冲突的问题进行分析讨论，合理沟通解决。

5质量目标不够细化，肥料市场质量要求不够规范，未符合质监部门要求。原因是质量责任分工不明确，认为只是质检部的事情；市场部对产品包装及质量要求不熟悉，只为了销售而销售。解决问题措施是：对各部门质量目标分解细化，明确职责权限，考核指标；加强市场部人员培训，做好肥料包装监管及肥料登记监管。

6设备零部件维修费用高，影响生产，增加维修成本。主要原因是操作不当，加速了设备零部件磨损。应该不断总结经验，改进工作方法，提升操作水平；加强日常保养，根据实际情况灵活运用资源，降低维修成本和维修工时。

7仓储物料入库不及时，物卡记录有遗漏，库存缺少备品备件。原因在于入库手续较繁琐，生产又急需；保管员对物卡重视不足；生产存在一些不稳定性；后续梳理流程，简化手续；增强细节保管意识；制定合理生产计划，保证稳定性。

8与政府职能部门沟通存在不足。必须加强与相关部门的业务联系，积极配合工作，提前防范，整改不达标项目，防止被动局面出现。

存在的上述问题，也有待于在今后的工作中不断总结、改进

和完善。

行政人事管理：1岗位说明书编制工作。完成各部门各岗位说明书的编制、审核、下发确认工作。2薪酬福利核算整理工作。**年1月份开始全面实施新签订的薪酬福利制度，调整薪酬福利核算表。3人事档案管理工作。以部门为单位，开始全面整理。4做好与劳务派遣公司金创业的合作成本分析及优劣势分析，确定合作方式。5严格按照公司劳动纪律、考勤休假制度内容进行监督管理。6人才配置与人才发展建设。定期进行培训开发，增加管理人员及骨干人员述职考核工作，推行优胜劣汰考核机制。7各级政府机关及职能部门工作关系搭建。积极配合工作，做好部门对接，保持良好的工作关系。

质量管理：1质量目标分解要100%完成。2规范肥料质量管理，做到零罚单。3数据统计分析及及时提报，正确率做到100%。

仓储管理：1强化库房管理。进行彻底整顿、清扫。2坚持物资日盘点。达到日清月结，账实相符。3加强业务能力学习，塑造优秀保管团队。

工艺及设备管理：1为扩展原料结构，延伸终端产品，追求企业效益最大化做充分准备。有计划有准备的完成以棉杆、木皮、麦草为原料的生产中试，机械制浆中试。2除臭工程。为攻克臭味这一制约企业发展的难题，先后完成臭味过程确认，异味综合治理预案，异味定性定量分析方案；组织进行与清本环保工程（杭州）有限公司、东派利迪环保工程有限公司、东大学环境工程学院、海贤润环保科技发展有限公司、山东德利发环保设备有限公司的技术交流并收到方案。3明确产品深加工的合作企业。为扭亏为盈，实现生产连续与稳定，有目的寻求本色生活用纸，天堂币纸，高附加值纤维托盘等产品的深加工合作企业，逐步完成带料加工，掌握技术技能，自建工厂等过程，力求小投入，大产出。

安全生产及环保管理。1加大消防整改力度，增加设备；2按

照质监部门要求，完成特种设备注册；3根据相关部门要求，年度四起安全意识培训，增强员工安全生产观念；4强化职业危害管理，加强重大危险源管理。

生产管理。1提升产能方面，确保连续生产，达到公司计划产量，纤维素产量按公司月度任务目标完成，复合肥产量满足纤维素生产黑液的消化；2提高产品质量，实现纤维素产品延伸，提高产品附加值；3节能降耗。严格控制秸秆质量，按照工艺要求添加化工原料；4环保安全。做好异味处理，完成水循环人工湖的改造工作，完成沂南工厂环评工作。

采购管理。1根据生产计划编制相关采购计划。煤炭、备品备件、原料、辅料的采购按照计划进行，杜绝物资积压和短缺现象。合理安排采购顺序，对紧缺物资和需长途采购的原料提前安排采购计划及时购进；2熟悉掌握市场行情。按质优价廉的原则货比三家，择优采购，同时严把采购物资质量关。

以上即是**年工作计划，相信只要我们精诚团结，顽强拼搏，在执行中学习，在学习中提高，各负其责，**年企业发展必定更上一层楼！

年终工作总结计划表篇四

1、我们将继续贯彻落实我行倡导的“首问负责制”“专职服务”“常备服务”“三声服务”，确保每一位员工都能耐心对待每一位客户，让客户满意。

2、随着金融行业竞争的加剧，客户对银行的服务要求越来越高，不仅体现在柜面服务上，也体现在银行的服务品种上。除了继续做代理结算公用事业费、税金、财务费用、交通罚款、航空代理等。也要做好明年即将开通的高速公路联网收费服务、开放式基金收购服务、证券服务等品种，从而提高银行竞争力。

行为课堂，明年我们将举办的银行结算办法讲座，增加人们的金融知识，让客户多了解银行，贴近银行从而融入到我行业务中。

5、继续做好电话银行、自助银行和网上银行的工作，并向优质客户推广使用网上银行业务。

1、督促科技部门对我营业部的电脑接口尽快更换，然后严格按照综合业务系统的要求实行事权划分，一岗一卡，一人一卡，增强制度执行的刚性，提高约束力。

2、进一步强化重要环节和重要岗位的内控外防，着重加强帐户管理（确保我行开户单位的质量）和上门服务。

3、进一步加强会计出纳制度，严格会计出纳制度的执行与检查，规范会计印章和空白重要凭证的使用和保管。

4、重点推行支付密码器的出售工作，保证银企结算资金的安全，进一步提高我行防范外来结算风险的手段。

5、规范业务操作流程，强化总会计日常检查制度以及时发现隐患，减少差错杜绝结算事故。

6、切实履行对分理处的业务指导与检查。

7、做好会计核算质量的定期考核工作。

1、把好进人用人关。银行业听着很美，其实充满竞争和风险，所以到我营业部需要有一定的心理素质和文化修养。在用人上以员工的能力且要能发挥员工潜能来确定适合的岗位，从而提高员工的积极性。

2、加强业务培训，这也是明年最紧迫的，现已将培训计划上报人事部门，准备对出纳制度、支付结算办法、综合业务系

统会计制度、新会计科目等基础知识以及各种新兴业务进行培训。

3、在人员紧张的情况下仍要加强岗位练兵，除了参加明年的技术比武更为了提高员工的业务水平。

4、勤做员工的思想工作，关心鼓励员工，强化员工的心理素质。

5、有计划、有目的地进行岗位轮换，培养每一个员工从单一的操作向混合多能转变。

年终工作总结计划表篇五

上半年，国营场所主长生产形势有一个良好的开端。青龙山林场所属桔园茶园、板栗园、苗圃的管理都做到了无草荒、无板结、无病虫害危害，特别是130亩板栗园，经过精心管理，除草、施肥、打药等措施，目前长势特好，叶绿、花多、果盛、产量有望比去年翻一番。1万多亩马尾松纯林，全部进行了松毛虫防治，效果十分明显，没有出现松毛虫危害迹象；113亩茶园，已产茶3500斤，其中高档芽茶500斤。今年元月至5月份全场已完成产值370万元，占全年场计划420万元的88%。园艺场柑桔、茶叶都是一派丰收景象。种苗场今年大搞引进名、优、新、特小杂果，品种六大类（大五星枇杷、杏子、枣子、李子、桃子、石榴等），面积达40多亩，楠竹场今年楠竹生长旺盛。

第一，深化改革，进一步推进，完善改制工作。

根据武政办[xx]102号文件精神，要求中小型国有企业在全面放开搞活，用两年左右的时间，基本完成全市中小型国有企业的产权改革，使国有资产全部退出或退出控股地位，企业转变为民营企业或混合所有制企业，职工改革国有企业职工的身份，通过过去几年的努力，国营场所应改制的五家，已

改制了四家，已改制的四家都有待于完备手续。株山茶场、楠竹场、林科所差劳动仲裁认可手续，此项工作我们已与劳动仲裁部门取得了关系，目前，这三个单位正在积极筹措仲裁资金；园艺场改制对家暂未签字，目前正在清理承包土地，核对改制面积和习断金额，对照有关政策，完善各类手续，巩固改制成果。青龙山林场虽然改制工作起步晚，但今年可以圆满完成企业改制和养老统筹及医疗。截止6月中旬已召开了两次职工代表大会，近期将出台一系列改革改制方案，该场计划筹资800万元，彻底解决职工的后顾之忧，现已与改制办、统筹办、医保办进行了协商，达成了初步的运作方案。

第二，深入调查研究、摸清，化解历史遗问题。

一是清理债务，审计财务，建章建制定；

三是把清理出的面积，重新定价承包。通过这三个清理，从而可以减轻内部债理的压力，还可以调动一些有利于发展生产的积极因素。

第三，主动配合场所，扩大招商引资。

青龙山林场凭着得天独厚的地理优势，在招商引资方面，已起在了前头，也尝支甜头，见到了成效。新的招商项目也在进行。今年，园艺场、楠竹场在招商方面已开始起步，按照局党委的精神，偏运地区可以把招商条件放优厚一点的原则。

一是租赁年限可以放长到50年；二年租金出让可以放低一点，根据这个原则，楠竹场已签订了30.8亩的土地承包合同，开发商已先期付款8万元，还有100多亩正在洽谈中。园艺场也有200亩面积正在洽谈。茶场、林科所也在积极找商家。

我们的工作原则是：掌握情况，中会客户，积极配合，参与洽谈，通报党委。

二是强化服务，保持稳定，保持正常生产秩序，提供宽松的经营环境，解决历史遗留争端。对已出让、出售的企业我们主要是督促租金到位，检查租金使用范围，防止国有资产流失。对已破产和暂未注销的工商企业，在法律上我们又负有连带关系的有关事情，我们采取的是沉着、冷静、分清是非，积极应对的方法，基本上做到了矛盾不上交，事情且办了。

年终工作总结计划表篇六

近几年来，我国会计行业发展在不断发生变化，特别是企事业单位的财务管理工作随着实际业务变化以及国际通用规则的日益完善而在变化，作为一名会计人员，只有不断的加强财务管理业务知识的学习和各项资金的运用、分析才能适应工作岗位的需要，一年来，我参加了公司组织的各种业务培训，认真听老师讲课，并注重要在业务工作的实践和运用，使自己能紧跟行业发展的形势和企业发展的需要。无论是理论知识还是实际工作能力都得到明显提高。

我的主要工作任务是职责银行划款复核、前台交易系统复核、中央国债系统复核。这些工作都是资金管理的重要过程，就是通过对各项业务的再次审核，保证资金的安全，帐务处理的规范，为企业把好资金运作关。今年以来，我主要在以下几个方面做了工作。

一年以来，我严格要求自己，要以良好的职业道德去工作，不允许自己有一丝一毫的马虎和懈怠，否则将会对企业的财务管理形成非常严重的后果，我按照自己的工作职责范围，每天我对各项银行划款复核、前台交易系统复核以及中央国债系统复核工作进行认真严格的复核，每一笔业务，每一项资金的流动及确认都是在反复的核对之后进行的，凡是不符合要求的帐务处理及业务回购、债券买卖、收款付款等业务一律不予确认，严格把关，发挥好职能作用，力保企业的资金管理的安全性，今年以来，我在自己的工作岗位上共检查复核业务笔，保证项业务的规范有序。

2、完成了重大项目的资金核算工作

今年先后完成了债权投资国电项目的核算工作□xx债权投资项目成立的前期准备工作等，由于项目核算工作事关企业资金投入及使用的规范性和准确性，也是项目投资中资金管理的重要一环，事关项目投资的发展，我严格按照公司财务管理的各项要求和程序以及公司投资国电项目核算的有关要求规范运作，为公司的经营发展把好资金使用关，主要的业务是应付利息、管理费、托管费等相关费用的支付，今年共进行了两次，即3月份和9月份各付息一次，为了做好这项工作，我与托管银行以及公司相关部门加强交流和沟通，做好协调工作，使资金管理严格按照程序运作，有效防范了资金使用的风险。

3、配合有关部门做好相关工作

今年，配合创新部完成了托管银行开立托管户的工作，对资金的管理进行了认真复核后，按照要求划转至项目方，使该项目及时按照预定的计划成立。我多次与托管银行以及公司的各个相关部门进行协调和沟通，实现该项工作的有序推进，为公司的业务开展奠定的基础。

我还根据投资部的工作需要和指令，办理了通知存款的相关手续，我按银行规定的要求对每笔业务办理了开户手续。为了有效做好上半年的降息预期的准备工作，我们还多次与投资部沟通，做好利息波动的防范风险后，通知所有存款都以七天为周期进行滚存，虽然大大增加了我们的业务工作量，但是全面保证了公司资金的使用安全。今年，在同事的帮助协作下，共完成了各银行存款业务达x笔，总金额达x亿元，为公司创造收益xxx万元。

4、做好档案管理工作

财务档案管理必须按照国家有关期限要求进行规范存档备案，

我今年还承担了财务部会计档案的管理工作，对各项凭证、各项帐务、报表以及各项分析报告等都严格按照财务档案管理的要求和程序进行登记存档，存放有序，方便存查，完整标准，同时还接待了外来部门的审计和检查工作，做好各项登记工作。同时我还与人事部门交接了20xx年年底以前的凭证，通过认真对照，签字登记，推动了财务档案管理工作的规范。

5、做好应对突发事件的应急工作

在具体的工作中，防范突发应急事件是一项很重要的工作，要保证财务管理的有序进行，防止出现故障等原因形成业务的中断或者造资金管理的其它不良后果。今年，在一些领域做了积极的研究和分析，实现了工作的顺畅和有序。

6、其它工作

另外我还按照公司的要求和上级的安排，做好中央国债公司开立的券款对付业务，认真细致的进行业务核对，一是要保证和提高资金的安全性，同时也大大提高了资金的使用效率。

同时，今年1至4月份还承担了华力公司投资报表的工作，在具体的工作中，按照财务报表程充有序进行，为企业经营决策及时提供了依据和基础。由于5月其它工作的需要，移交至其他同事。

一年来，我虽然在自己的本职工作岗位上认真严格负责的工作，并且圆满完成了领导交付的其它的工作，但在实际工作中，自己还存一些不足和差距，例如还需要进一步学习，提高自己的业务能力，还需要在财务复核管理上下功夫，提高自己的业务能力和水平。

加强学习，提高自己的业务素质和综合能力。随着社会的不断发展，会计的概念越来越抽象，它不再局限于某个学科，

在税务、计算机应用、公司法、企业管理等诸多领域都有所涉及，企业的财务管理对财会人员的素质提出了越来越高的要求。

在新的一年里，我将进一步加大学习的力度，提高自己财务业务水平，特别要结合企业行业发展及自己的岗位工作需求，加强相关业务方面的学习，使自己的财务业务能力不断提高，以适应工作的需求，特别要积极参加公司组织的各项业务培训，还要参加一些重要的会计培训部门组织的专家培训，使自己的财务业务水平更上一个新的台阶。

年终工作总结计划表篇七

门面房一期工程已于20xx年竣工，本年度主要是进行销售和资金回笼工作，以及交户后的质量保修回访工作；门面房二期工程主要施工内容已于20xx年基本结束□20xx年主要进行销售和资金笼工作，以及门面房门前大理石铺装，和****路亮化及广告牌等其它配套设施的施工，门面房二期工程已于20xx年11月28日举行了竣工验收会；现在已进入全面交户阶段和后期手续的办理。

在项目建设施工过程中，我公司从项目组织管理、工程质量控制、现场管理等几个方面开展工作。

在项目组织管理方面：首先明确项目组织管理体系、项目工程部主要工作职责，确定项目管理的目的任务，制定工程四大总体目标(质量、进度、投资、同事的协作下，使得商业用房工程得以顺利进行，通过工程例会协调各项工作、解决日常施工中的矛盾，加强相互之间的沟通，及时有效地控制好工程的质量、进度、成本、安全文明。

在工程质量控制方面：质量管理上，项目部着重抓了三个环节：确立质量目标、确定质量预控方案；产品形成的过程控制；验收控制。开工前确定质量预控方案，公司提出“建精品

工程、树***形象”的质量目标，对监理及单分包单位明确目标、验收标准等。并审定监理大纲及施工单位的施工组织设计。针对监理、施工单位在节能、智能、质量通病防治等方面的薄弱环节提出改进要求，协助其完善施工工艺、措施的制定。抓好过程质量控制，在过程控制上，发挥监理在质量管理上的职能，对监理充分授权、有效监督；严把原材料质量关，项目部对进场材料质量、数量、规格验收，并监督现场取样送检，以检查到场材料是否符合合同要求。工程项目部在对于施工单位的质量管理上，主要抓其质保体系建设，发挥质保体系在质量管理上的作用，从思想上重视质量管理，在日常的管理中重点工作是质量巡查，质量跟踪，并结合施工的阶段，组织一些有针对性的质量管理活动，有效利用工程例会制度，讲问题、提问题、解决问题。现场管理中，强调服务意识，为乙方生产质量优质产品创造条件，提供技术支持、管理支持。产品的验收控制中，主要是要求施工方做到自检、互检和交接检，严格监理验收制度，确保按工序报验制度执行。总之，门面房工程的施工质量总体是好的，能较好地按规范施工，按规范验收，现在门面房二期工程已经各级质量监督检验部门验收合格。

在安全与文明现场管理方面：本工程施工场地较小工作面较大，且在镇区主要交通要道占道施工，现场安全较难管理，工程项目部结合实际情况，和施工、监理研究，实时调整现场临时设施，根据本工程安全文明项目管理目标，督促施工单位在施工过程中贯彻执行国务院及各部门颁发的安全规程、生产条例和规定；为了提升工地形象和安全文明施工，科学安排、合理调配使用施工场地，并使之与各种环境保持协调关系，要求施工单位按安全文明标化工地标准进行施工；督促监理工程师做好安全控制，目的是保证项目施工中没有危险、不出事故、不造成人身伤亡和财产损失；督促监理工程师和承包商按照有关法规要求，使施工现场和临时用地范围内秩序井然，文明安全，环境得到保护，交通畅达，防火设施完备，居民不受干扰，场容和环境卫生均符合要求。

总体销售状况：门面房一二期工程应销售总额为12348万元，现已销售9147万元，资金已回笼8006万元，未销售部分3201万元，另外尚有1140万元已销售资金没有回笼。

项目开发的最要一环是销售，开发成功与否，主要看销售情况，所以公司采取了多种销售策略，多方开源，通过多种渠道，联系多层次客户。公司在上半年主要是对一期工程交户后的客户进行催款，落实二期门面房开发资金，对资金困难的客户，积极联系银行，动员客户及时按揭贷款，以加快公司资金回笼；在二期工程开发建设过程中，对直接分包的分项工程，优先考虑购置门面房的施工单位，以房款抵工程款，以减小工程建设的支付压力，如玻璃门工程和室外亮化工程；另外，动员地方一些有实力的个体老板购置门面房，以及一些有意投资商铺的外地老板购买，动员本项目的施工承包人购买本工程的一处较大的商铺，用以抵扣工程款；当然，还用了其它销售手段，比如充分利用户外广告宣传，采用涨价手段，动员公司员工亲朋来购买等。

镇卫生院门前门面房开发，开发面积约3500平方米，该处门面房属于原门面房二期工程，各项手续齐全，有现成的施工图纸，在协调好外部关系和补办一些手续后可直接施工建设，该处一旦确定开发，可以在5个月内竣工，且可以很快完成销售。

进一步对门面房一二期工程剩余门面房进行销售，确保后期开发项目有充足的流动资金。

1、针对开发利润不高的问题，这里诚然有一个社会效益的方面，开发的初衷是为了****形象的提高，也包含了****路改造的投资，但其中实际上仍有利润上的开发潜力，比如，在开发规划的初期，没有对房地产开发做全面的调查和研究，没有对投资效益做全面的论证，对其中的部分费用没有充分考虑，以致于在开发过程中产生了许多意想不到的开支，如消防和供电工程等；还有在工程建设的管理上也存在一些问题，

没有充分协调质量、进度和成本之间的关系，致使了工程建设成本有所提高；另外，在考虑销售价格时，没有制定严谨科学的销售策略也对整体的利润有一定的影响；当然还有一些其它方面，总而言之，开发利润不高的问题不是某一方面或其中几个方面造成的，这里涉及到一个系统的成本管理，而系统的成本管理也就是科学的成本管理，是需要在实际工作中积累经验并不断完善的，同时更需要学习，学习系统的理论和科学的管理方法。我们要在今后的工作中，结合房地产的实际情况，制定严谨科学的成本管理体制；要从源头抓起，从决策规划和初步设计到施工图设计，到工程施工完毕和最后的竣工决算，甚至可以延伸到项目的寿命周期，都要有详细的成本计划；要加强学习，学习先进的成本管理理念，学习大房地产公司的成本管理经验和努力将房地产开发的经济效益和社会效益最大化。

2、针对目前门面房相对滞销的问题，尽管目前剩余商铺量并不大，但由于总体利润不高，如不将剩余商铺尽快销售出去，就会导致公司周转资金量不足，这对房地产公司来说是非常严重的问题，必须要加以解决。而从市场因素看，****仍有市场空间可供开发，而放眼整个***以及***乃至全国，市场空间更大，这就需要在市场上做好调研，进一步开拓市场，而不能坐等；另外在销售策略上也有文章可做，我们在之前的销售策略上相对比较呆板和保守，需要在销售策略上进一步解放思想。我们将在以后的工作当中进一步拓展思路，在市场开发方面，不能只局限于永安洲，而更应该放眼更大的市场空间，要做好宣传广告工作，可以先在***区域内做好宣传，充分利用传媒力量，在***区域内做广告宣传，吸引有购买力的业主来****投资，即使没有投资购买，那也是对****的一种宣传，对今后的开发也有长远意义；在销售策略上，要起到刺激市场的效果，针对目前门面房的销售现状，我们应在原有销售价格的基础上适当上调销售单价，这样对那些已购买商铺的业主是一种安慰，让他们感受到房屋升值的理想结果，同时他们也会对我们开发建设的门面房做一些间接的宣传，而对那些持币观望的业主却是一种强烈刺激，

会促使他们果断购买;另外在今后的开发规划上要做足文章,要确定所开发的项目有充分的市场,所建房型要能最大限度地满足用户的切实需要,同时还要考虑不同层次的购买力人群,侧重于中低收入人群的需求。

3、针对目前门面房工程扫尾进度不快的问题,总结的关键原因是没有科学合理的进度计划和详细的规划设计,另外在择优选择施工队和合同管理方面也存在一些问题。我们在以后工作中,要抓好各项配套工程的施工,制定详细的工作计划;抓好工程质量,完善各项竣工验收资料,做好工程竣工验收准备工作;在以后的项目招标中,要选择有实力、有信誉的施工单位。

4、关于现有管理理念落后和开拓进取精神不够的问题,我们认为解决问题的关键是改革现有运行体制,要面对市场,采取纯公司化运作;制定公司长远发展规划,建立公司人才计划,投资计划,管理计划,并建立和完善相应的制度;要有将公司发展壮大,做大做强的观念,不可坐享其成;要加强学习,坚持走出去,引进来,要将先进的管理理念为我所用。

以上是我公司***年度的工作总结及***年工作计划和工作思路,我公司全体员工,将在到来的***年的工作当中,放眼未来,着重眼前,各司其职,做好本职工作;我们要求公司全体员工要振奋精神、迎难而上,抓住目前***的大好发展机遇,开创我们房地产公司的新的未来;要努力学习,加强自身的素养,埋头苦干,扎实工作,提高自身的业务水平;用科学发展的观点指导我们房地产公司的各项工作,使房地产公司的各项工作能够全面、协调、可持续的发展。坚持以人为本,把我们房地产公司做大做强,为***经济建设作出应有的贡献!

年终工作总结计划表篇八

一、思想上与医院高度统一,认真学习医院各类文件精神,坚持政治学习,不断完善自我,提高个人素质,要求全科同

志自觉遵守院及科室的一切规章制度，不计个人得失，不分份内份外，为二甲复审做好准备工作。

每天认真检查各种仪表的性能，发现问题及时跟设备科联系，尽早检修以保证病人的治疗。

三、加强业务学习，我们将通过外出学习及科内培训的方式，使大家能及时了解高压氧治疗的新进展，新动态，扩大知识面，提高业务水平。

四、做好心理护理，做好病人及陪舱人员的宣传解释工作，介绍进舱须知并辅导进舱后的咽管调节动作，加强交流与沟通，消除紧张恐惧心理，及时了解病人的感受及治疗效果。

五、按二级综合医院评审标准反复梳理，不断补充，完善了相关资料，对二甲复审中应知应会的内容，带领大家反复学习，每天定任务，强化记忆，力争把科室的工作做好，不拖医院等级复审的后腿。

六、20xx年注定是紧张、忙碌的一年，但我们的终极目标不是二甲复审，而是踏踏实实地把本职工作做好，为高压氧舱的发展，为东方医院的社会效益和经济效益的提高做出自己的贡献。

高压氧室

20xx.1

年终工作总结计划表篇九

20xx年，是全面贯彻落实党的十七大精神的第一年，是“十一五”规划承上启下的一年，也是我镇牢牢把握扩权强县机遇，实现镇域经济社会跨越发展的关键一年，做好今后的'工作，意义十分重大。

:全面贯彻党的十七大和县十一次党代会精神，深入落实科学发展观，围绕镇第十二次党代会精神，紧紧抓住扩权强县发展机遇，坚定不移地实施“三大战略”，推进“三大重点”，提高发展质量，大力改善民生，促进社会和谐，推进镇域经济又好又快发展。

实现国内生产总值3.6亿元，增长11%；农业增加值1.18亿元，增加6%；粮食总产达到11000吨；规模以上工业新增产值1.5亿元，增长38%；农民人均纯收入增加400元，人口自然增长率控制在2%以内，政策生育率达到90%以上，社会事业协调发展。

(一) 坚定不移地实施“工业强镇”战略，努力推进镇域经济持续快速发展

我镇多年来经济发展的状况表明：东塔的发展，难点在工业，差距在工业，希望也在工业。发展的经验也同时告诉我们，东塔工业的振兴和腾飞，必须要进一步扩大对外开放，以大开放促大发展，广辟招商引资渠道，要以开明的思想和勇气，以宽松的环境，到位的服务，大胆吸引外资。今年，全镇规模以上企业达到6个，工业总产值达到2.5亿元。一是要坚持“发展优势产业，打造核心企业，延伸产业链条，培育产业集群”的思路，支持现有企业做大做强，全力抓好饲料、家具、农产品深加工等产业建设，逐步把三盐路沿线建设成为特色鲜明的民营经济区；发展个体工商户，抓紧处置塑料厂，解决好遗留问题。二是要大力发展第三产业。要抓住县城“东大门”的地理优势，打造三产亮点，使之成为财政增收的重要来源。要抓住县改造东山公园机遇，紧紧依托小明湖、大佛寺等自然资源，全力发展城市近郊旅游业，使滨河路沿线观光、休闲成为三台市民首选的最佳旅游区。三是要加快集镇建设，不断改善东塔、高山两个场镇的基础设施条件。实现绿化带、路灯、垃圾处理的硬化达标。积极引导和鼓励农民和外地有识之士到场镇建房、投资经商，不断加快小集镇建设步伐。

(二)紧紧抓住新农村建设的重点，努力推进“三农”工作

今年，我们要以“十一五”规划为基础，科学编制和完善《新农村建设总体规划》，积极开展新农村建设试点示范工作。要以东涪村、东泉村为辐射点，带动公路沿线及东塔、高山场镇周边村，稳步推进新农村建设。一是要抓好产业发展，优化农村结构。在抓好大型综合粮食生产基地镇，确保粮食安全的同时，要把“特色”和“亮点”作为产业发展的重点来抓，今年，要在继续抓好“一带两线，三区四点”的特色农业的基础上，突出抓好以川新村、东江村为主的米枣产业带和250亩的“荒造”工程。今年，全镇规模种植蔬菜达到2500亩，出栏生猪4.2万头，小家禽49万只，养蚕发种3000张。培育年纯收入3万元以上的种养大户30户。二是要继续抓好劳务开发，整合农民工培训的资源、资金。劳务输出是我镇农民收入的重要来源，在农村经济中占有十分重要的地位。今年，我们要着重打造劳务品牌，要把外出务工人员的技能培训作为重点，有组织、成规模的转移，今年计划输出劳动力7000人。要制定优惠政策，鼓励外出务工人员回乡创业。三是要在农村基础设施建设上狠下功夫。深入贯彻中共中央、国务院《关于切实加强农业基础建设，进一步促进农业发展农民增收的若干意见》，要以解决群众行路难、用水难为重点，切实抓好农村饮水安全、灌区节水改造等项目建设，大力推广旱地改制。要建立以财政投入为引导，群众投入为主体，社会投入为补充的多方投入机制，大力改善农村基础设施条件。以机关办公楼维护、红英村、东塔村隧洞工程、龙柏村拦河堰工程为重点，积极争取和引进各类建设项目和资金，有计划、有步骤地分类实施；要进一步完善武引渠、农毛渠建设和各项水利配套设施，组织群众整治、新建塘、库、堰。要抓住“村通、通畅”工程的实施，有计划地对各村的道路进行扩建和整治，重点抓好永陈村、三湾村的道路建设。其余未列入20xx年道路规划的村，要筹资筹劳，做好路基建设。要坚持开展“清洁农村”大行动，搞好农村人居环境治理。要在东涪村进行试点的基础上，推进全镇“清洁农村”大行动的顺利实施；大力支持农民新建沼气池，推广“一建三

清五改”。广泛开展文明家庭、文明村组、文明院落的创建活动，为广大农民创造整洁、舒适的生产生活环境。

(三) 全面发展各项社会事业，努力构建和谐东塔

要构建和谐社会，首先要从解决群众迫切需要解决的实际困难和问题入手，而解决这些问题的关键，就是要大力发展各项社会事业。一是要抓好财税金融工作，完善乡镇财政体制改革。要全力支持骨干企业和成长型企业的发展，提高经济运行质量，培育新的财税增长点。今年，我们一方面要进一步健全征收激励机制，完善协税、护税网络，全面完成财政收入任务，另一方面要加强财政资金的管理，优化支出结构，集中财力保工资、运转、稳定等重点支出，努力确保财政收支平衡。加大财政对产业发展和农业基础设施等方面的投入力度。要积极引导金融机构增加对重点企业、产业、旅游开发以及“三农”的信贷投入。二是要大力繁荣各项社会事业。今后五年，我们要继续坚持教育优先发展战略，进一步深化教育体制改革，巩固教育成果，提高办学质量，重视科技进步和人才培养。要完善公共卫生服务体系，搞好农村新型合作医疗试点工作，在如何让参合农民满意上下功夫，尽量精减办事程序，切实解决群众报销难的问题。要下大力气改进和完善有线电视的管理和服务工作。要坚持不懈地贯彻落实基本国策，确保人口与计划生育目标任务实现。要切实做好优抚、扶贫、救济等工作，切实关心困难群众和社会弱势群体的生产生活，不断完善社会救助体系。加强国土管理和环境保护工作，搞好公路沿线和场镇居民建房的规划设计，加大污染治理力度，年内力争协调开通天然气；做好防汛抗旱工作；切实保护森林资源。积极开展喜闻乐见、丰富多彩的文化体育活动，努力繁荣各项社会事业。三是要加强民主法制建设，全力确保社会稳定。要进一步完善民主决策和科学决策机制，依法接受镇人大主席团的法律监督和工作监督；全面落实村(居)务、政务公开制度，规范行政审批。认真实施“五五”普法；加强国防教育，切实做好民兵预备役工作，圆满完成征兵任务。要抓好安全生产，定期不定期地开展道

路交通、矿山、食品等行业的安全生产专项检查和整治，不断完善处理突发事件的预警机制。要切实做好信访工作，认真做好民事纠纷的调解和善后处理工作，妥善处理好热点、难点问题，及时化解不稳定因素。要进一步加强社会治安综合治理，加大对违法犯罪活动及邪教组织的打击力度，全力确保社会稳定。

(四) 牢固树立执政为民的思想，切实加强政府的自身建设