

最新冰淇淋年度总结报告(大全7篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。通过报告，人们可以获取最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

冰淇淋年度总结报告篇一

- 1、 熟悉基本工作流程才能有效的完成工作。
- 2、 融入集体才能在新的环境保持好的工作状态。
- 3、 树立服务意识，协调沟通好才能把分内工作做好。
- 4、 在公司领导和同事的共同指导下进行酸奶机a10k5的改型工作。完成纳豆篮图纸绘制。已在模具制作中。前期更改的说明书、控制板、纸箱等都完成基础样板，确认后更具任务书周期完成bom和pdm的准备输入工作。

在工作中pdm和erp不熟悉，在研发同事和it何工指导下学会如何在pdm中查找图纸、归档图纸、建立bom等。erp系统应用不是很熟悉，强大的系统需要摸索和实践学习。边学边用边熟悉。现已基本熟悉如何使用erp

技术人员由于大部分时间都在和冷冰冰的数字、图纸打交道，时间久了与人交往的能力就会下降，工作中有时候也会比较较真。更主要的是从领导身上学到了与人交流、谈判的技巧，处理工作中遇到的问题方法，这些都是从书本上无法学到的，也是我迫切需要提高的。

新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战。我们将在总结

过去得失的基础上，与时俱进，开创教导工作的新局面，争取取得更好的成绩。

（含职责范围内主要工作计划任务、需公司/部门支持的内容、工作改进方向及内容、自我学习与成长计划等）

1、充满希望的20xx年到来了，也带来了新的挑战。在新的一年里，我决心不断学习，认真提高工作水平，为公司的发展充分贡献自己的力量，蓝图绘就，确定目标，关键在于抓好落实，为使目标如期实现。

3、面对当今严峻的经济形势，今年的当务之急就是要做到“一个转变和一个认清”转变工作角色，认清工作形势，为此，一方面加强认识，提高意识，要从大局出发，站在可持续发展的高度上。牢固“三百六十行，行行出状元”和“既来之，则安之”的观念。警惕“今天工作不努力，明天努力找工作”不良后果；另一方面在思考问题，处理事情时，必须跳出以前思维方式，摆正自己的位置，树立全局意识切实转变工作角色，积极融入企业发展的大潮中。

重新建立职业规划制定出未来3年的发展目标，然后将三年发展目标逐年、逐月进行分解，让自己对职业成长有一个清晰的目标，随之目标的攀升和实现，努力实现因能择岗、因长择业、因绩提升，促进综合素质不断提高，另一方面要把目标植根脑中、牢记心中、常念口中。从而使自己目标明确，不断鞭策自己，并力争做到三月一回顾、半年一小结、一年一总结，确保目标不流于形式，促进各项目标顺利进行。

5、学习是历史使命，时代要求，选择学习就是选择进步，忽视学习就是忽视进步，放弃学习就是放弃进步，要把学习作为终身任务和长期实践的行为贯穿个人工作的始终，要通过学习达到“身强体健”5月份完成电烤箱开发、手板样机、认证、试产到批量生产。

冰淇淋年度总结报告篇二

时光飞逝，转眼间告别了20xx年，迎来了充满希望的20xx年，在过去的一年里，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅，在上级领导的支持下和各部门的互相帮助下，研发部在本年度工作完成状况总结如下：

一、主要工作

在过去的一年里开发部工作进展得比较胜利，第一部分完成新产品开发，真对壁挂式泳池灯开发为主，开发有壁挂式水泥池灯，壁挂式胶膜池灯，壁挂式玻纤池灯共三项，第二部分完成公司产品的温升测试，温升报告的制作，提供测试报告108份，第三部分完成开发部内部文件的制订和产品技术承认书的整理，完成制作产品技术承认书共122份，第四部分完成原有产品的结构上的改良，功能上的优化，进一步产品上的完善；关于客户回馈的不良状况和往年相比有着明显的降低，客户退回来的不良样品开发部有进行详细的分析，大部分是用户使用不当所引起，小部分是产品本身的问题，产品本身的问题开发部有着进一步的改进，用户使用不当要求业务员与客户沟通上多提供灯具操作方面的指引。

二、不足之处：

对新产品开发新思维能力掌握得不够，产品灯具实地运用，实地装配，实地现场施工等相关信息了解得太少，在这些方面开发部还需要不断地加强，有机会要求多去实地现场考察，多了解灯具实际使用情况，多与外界同行交流，多参观展会，多参加技术讲座和技术培训，开阔视野，了解对手及了解行业最新动向，了解相关信息与掌握最新技术，挖掘新思路，提高开发人员的开发能力。

三、取得成果

在20xx年里研发部工作完成事项如下：

- 1、完成新开发产品共3项27款：
- 2、完成优化更新产品共3项20款：
- 3、完成电源优化共4款：
- 4、配合外界控制电源优化共4款：

冰淇淋年度总结报告篇三

xxx□男，现担任xxxx有限公司生产部经理，兼管品控部、设备部、仓储部、研发部等工作。一年来所属部门及所管辖部门工作都有所提升，具体表现在生产成本控制、产品质量控制、物流、人员效率等方面；实际工作中也存在不少的问题，值此年末之际汇总报告如下，是为本人年终总结或述职报告。

a□设立了专人进行成本核算，并结合以往公司的核算方法进行两次大的改进；达到了两个方面的目的，一是成本核算更加真实、及时、有效，二是对相关人员的考核提供了依据。

c□明确了大部分的成本控制标准，使得管理人员及操作员工做到心中有数、目标明确；

d□月末公布成本情况并召开专题会议进行分析，制定改正方案，跟踪纠正措施的执行情况；同时对相关人员执行严格的考核制度。

通过以上方法、措施使得全年各类原材料成本偏差控制在：

符合公司的标准成本偏差。各级管理人员及生产员工的成本意识均得到了加强和提高。

b□维修费未进行统计，指标不清楚，尚未纳入责任考核；未建立相应管理制度；

c□低值易耗品进行了部分制度规范（《劳保用品发放标准》、《低值易耗品发放制度》等），但是统计不完善，指标不清楚，未纳入责任考核。

d□非生产部门成本意识不强，没有具体的部门成本控制指标和相关制度（例如：仓储部装卸费、整库费、周转费、租库费等的控制；品控部客诉费、检测费、公关费等），部分管理人员数字观念不强。

a□通过召开会议及组织培训提高员工的质量意识；

b□全年无重大恶性质量事故；

c□对质量问题及时处理并做通报，强化员工质量观念；

d□考试工艺规范、操作规范；

e□完善部分生产记录（投料记录等）发货记录等，使产品具备可追溯性；

a□没有系统的质量管理体系，需建立并运转；

c□与质量管理相关的记录不完善，需进一步加强并实际运转；

d□品控管理人员的培训没有完善的制度机制，需建立并实施；

e□需要明确品控员职责；

h□对员工的培训需要再规范，编制培训计划、培训教材并跟踪培训效果；

a□细化分工提高单位时间劳动效率；

d□调整工资分配方式，使劳有所值、劳有所得；

e□明确工作目标，采取适当的激励措施提高员工的生产积极性；

b□对员工的工作情况记录不完备，不能做到每名员工做最适合自己的工作；

c□调岗随意性大使员工茫然无所适从；

b□在制度贯彻方面坚持的中心思想是：“要想执行有力，必须措施有力；要想措施有力，必须检查有力；要想检查有力，必须奖惩有力。”。并在实际工作中强化监督检查及记录的职责，坚持没有检查工作就不算完成（即便实际工作已经完成），强化各级管理人员的监督检查意识和接受监督检查的意识。

c□考核尽可能的量化，以事实为依据、以数据为准绳。使得考核尽可能的公平合理，同时辅助以有力的奖惩力度，极大的提高了管理人员的工作积极性。也通过数据考核增强了管理人员的数据观念，使工作有更直观的参考和理性。

c□有些制度时间较长，不能及时修改，在面临问题是出现按制度走不通的尴尬。

a□没有系统的企业文化建设方案，没有形成固有的企业文化氛围；

d□没有合适的业余生活，没有建立很好的团队观念。

冰淇淋年度总结报告篇四

一元复始，万象更新。日月轮回，时势变迁。过去的已成历史，只有展望未来，才能造就时势英雄。回首20xx[]总结20xx[]才能展望20xx[]造就20xx[]

虽说之前在学校的假期有踏进过社会工作，但有同学的陪伴和老师的带领，工作中却是难以体会到真正的社会。来到公司大概一个半月左右的时间，却还是没有体会到真正的企业工作生活，稍感到些少失望，或者说没有真正学到多少工作上的知识，没有前人的带领和指点，全靠自己查资料自学，感觉学起来很是吃力，前一个月几乎每天都是最晚回去的一个，整天对着电脑屏幕目不转睛眼睛倍感疼痛。不单要熟悉了解led的相关知识，还要补学电子硬件的知识，更要加强软件编程的学习，比我期望中的更累更烦，难以消化。这也是为什么学校要要求学生出去实习，这是一个了解学习的过程，也是让学生更好的从学校过度到社会的一个过程。或许你对我了解不多，你曾问我对电子感不感兴趣，只能说我曾看电子知识，电子制作，忘了时间忘了吃饭忘了睡觉，只因对它浓厚的兴趣。或者说我的知识面不是很广，太多的东西都需要去学习，去了解，甚至是钻研，但兴趣就是动力，有兴趣才能学好。或许我的兴趣更偏向于软件编程，我之前所期望的工作是嵌入式软件编程研发，虽也是辛苦，但待遇高，兴趣所在，发展前景甚是乐观。但毕竟选择了一行就要爱一行，有自己的兴趣所在，就必会对得起自己的兴趣，把工作做好。

20xx年，任务重大，我害怕我会被压倒，一个人工作，无形的压力会折磨我憔悴的身躯，我希望可以有个人一起工作，一起探讨，一起学习，工作之余能有些调心剂。研发工作，最缺的是时间，不是没有制定计划，而是往往解决问题时不知不觉溜走了时间；研发工作，最费的是精力，或许是一个小问题，往往也让人绞尽脑汁，废寝忘食，这也是为何我面试的时候要强调礼拜要有双休假期，被折磨一周需要时间恢

复精力。或许我经验不足，但我勤奋好学，所谓说勤能补拙，在学校里我不比别人差，在社会工作上我也不能输给别人。

在万马奔腾的今年，自己会尽最大的努力做到一马当先，希望公司与个人都能够马到成功。千言万语不多言，行动才能证明一切。以上是我个人在公司前段时间的小小总结以及个人心得。

光阴如梭，平凡的20xx年在匆匆度过。我的20xx年有过顺境的喜悦，亦有过有过逆境的艰辛；有过项目验收后的兴奋，亦有过研发艰难中的困惑；有过收获成功后的欢乐，亦有过体验失败中的苦涩。20xx年我们在荆棘中前行，排除万难，不为艰险。20xx年我们仍要在磨砺中成长，合作互助，共赢天下。

20xx年，自己最喜欢的一句话。我们应该学会往前看，往前看是为了让我们知道进取，不会老是停留在自己的功劳簿上沾沾自喜，停滞不前，而是要从零开始，继续奋斗；我们更应该懂得往后看，往后看是为了让我们学会珍惜，不要总是奢求别人的所拥有的，而无视自己所最宝贵的，而是要脚踏实地，稳步前行。

20xx年，公司作为省内医疗行业征集解决方案的提供商，我们的目标是为客户提供更加高效，优质的服务。作为研发部的一名管理人员，个人工作目标是要除了要实现工程项目高效完成，产品质量稳步提升，客户服务及时响应以外，还是实现建设优秀的研发团队，协调好部门间的沟通问题以及实现自身综合素质水平的稳步提升。下面我对其做逐步论述。

一、严格管控各店面餐品标准，热菜类重点按标准技能要求进行检查指导，涉及技能方面严谨要求。

二、店面食品安全的重点检查要求。

三、生产安全的常规检查要求。

四、配合公司开新店的前期所有准备，及人员带训，流程捋顺。

五、配合公司发掘带训出优秀厨师长。

六、配合研发部制定更严谨的餐品操作标准。

七、厨房日常管理的团队建设、节约增效等方面的检查提升。

八、店面服务品质的检查提升。

品控研发部

冰淇淋年度总结报告篇五

时光的轮毂滚滚前行□20xx年的时光转眼已经过去半年了。这半年的时间，之于公司，是向上，发展的半年，之于我，是学习，收获的时间。

回顾这半年的时间，我在工作上取得了一定的成绩，但也存在了诸多不足。作为一名工程师，我现将我个人工作总结如下，敬请各位领导及同事提出宝贵意见及建议。

在过去半年，是忙碌充实的半年，非标准项目的增加及公司业务的发展，对我在负责相关项目时的效率提高与质量保证有了更高的要求。在这半年里，我主要完成了某某项目（列举数个）等项目的设计和图纸绘制工作。在此期间还参与了某某项目的结构改制，更新及完善；在这过去的半年里，工作量和项目难度要求的不断提升，对我既是挑战又是一种鞭策，让我明白，只有不断学习，改良工作方法，才能更好地胜任这一工作，而我，也在不断地尝试努力着。在这段时间里，我在完成相关任务的同时，也不断地优化改进着相关设计的细节设计，以便满足装配，外观等要求，进一步及提升设备的兼容性，操作实用性及标准化程度。

当然，有挑战就有收获，在这过去的半年里，从主要负责标准项目到标准非标项目的兼并负责，个人认为在收获上是值得肯定的。领导同事的指导，新项目的摸索，设计研发，使我在实践中有了更进一步的提升。而收获也让挑战成为了鞭策，让我以更好的状态投入到工作中去。并继续不断改进工作方法，提升技能，争取更好地胜任这一工作。

在这半年的工作中，虽然我认为自己的努力是值得自己肯定的，但在工作过程中，仍然出现了一些不足，诸如工作方法，项目进度处理有待进一步改进，机械设计技能要进一步提高等。以后我会更加留意并改进以上不足。

20xx年上半年是公司研发、非标项目较多，常规订单较少的时间，作为机械研发部团队的成员之一，我会在接下来的时间里继续虚心向周围同事学习，多了解同行业的设备更新情况，拓展知识面，不断培养和提高充实自己，加速设备的结构更新甚至新型换代。也希望请领导和同事对我多指导，多提建议，使我完善自己，更好的适应工作需要。

最后，对于在这过去半年给予了我许多指导和帮助的领导和同事表示感谢，你们的指导和帮助，让我在这过去的半年里充实且极具意义。谢谢。

冰淇淋年度总结报告篇六

- 1、参与等离子垃圾焚烧炉的方案讨论、制定，完成方案图绘制；
- 2、完成等离子垃圾焚烧炉的燃烧计算，编制计算说明书；
- 4、设计完成等离子垃圾焚烧炉一燃室、二燃室的图纸各一套；
- 5、完成一燃室、二燃室的耐火及保温材料设计计算、选型，

并联系厂家制定技术方案；

6 、跟踪协调一燃室、二燃室的外协生产；

7 、协助完成急冷塔的设计，并进行图纸校对；

8 、先后五次去马庄和权台秸秆气化站现场考察，并进行测绘；

9 、参与秸秆气化示范装置方案的讨论、制定；

10 、完成秸秆气化炉设计图纸一套，并完成整套秸秆气化示范装置图纸汇总与反馈；

11 、完成水封罐、储气柜、阻火器图纸的校对；

12 、协助完成试火嘴组件的设计，并进行图纸校对；

13 、跟踪协调秸秆气化示范装置的生产，两次出差去李集生产现场协调；

14 、参与上山危废处置

冰淇淋年度总结报告篇七

工作总结：

1、同品控中心和生产部共同完成了胚芽米和混合粥米的企业标准制定、报审和验收工作。

2、同采购部和企划部共同整理各种包装的各项指标并进行包装的修改工作。

3、对五谷米进行研发工作，遇到的难题是原料之间的同煮不同熟。目前这一问题没有找到好的解决方法。

- 4、和中国营养协会对接报考营养师培训的工作，目前已派王红梅进行这一工作。
- 5、同完美集团对接胚芽米的立项所需资料，资料已经做完并发给完美集团。有些问题正在电话沟通之中。
- 6、稻米油贴牌委托加工考察工作进行中，目前领导没有做出明确指示。所搜集的部分材料已经通过ppt上报领导。
- 7、完成接待工作内容的ppt制作。

研发部20xx年8月份工作计划

- 1、同企划部共同整理修改包装标签等内容。
- 2、继续做好完美集团胚芽米立项所需资料的搜集整理工作。
- 3、对五谷米遇到的困难进一步研究，力争找到解决方法。
- 4、督促王红梅做好营养师培训的报名、资料、培训等，力争让其年内参加营养师资格考试。
- 5、稻米油上市启动的准备工作。
- 6、对前期的混合粥米工作总结整理，制定出其生产标准等。
- 7、完成领导交代的其它临时性工作。