

办公楼物业合同甲方物业(模板9篇)

现今社会公众的法律意识不断增强，越来越多事情需要用到合同，合同协调着人与人，人与事之间的关系。合同的格式和要求是什么样的呢？以下是我为大家搜集的合同范文，仅供参考，一起来看看吧

最新办公楼物业合同甲方物业通用篇一

租赁期限届满，如乙方无违约行为，甲方和管理公司应在租赁期届满后_____个工作日内将租赁保证金、管理保证金如数(免息)退回乙方。如乙方有欠租、欠管理费等违约行为，甲方和管理公司有权从保证金中予以扣除。如保证金不足以弥补给甲方和管理公司造成损失的，甲方和管理公司有权向乙方追偿。

租赁期届满，乙方须清理租用的场地，交还所有钥匙，并保证甲方在其内所设立的固定装置等设备完好无缺(正常损耗则属例外)。甲方对乙方装修的投资不予补偿。乙方在同等条件下，有续租的优先权。

- 1、本合同履行时发生争议，双方应采取协商办法解决，协商不成时，任何一方可依法向租用场地所在地人民起诉。
- 2、甲乙双方应按规定各自承担税费及其他有关费用。
- 3、电费按电表计收，商业用水按市府有关规定计收。公用水电按实际进行分摊。
- 4、本合同未尽事项，双方可另行议定，其补充协议经双方签章与本合同具有同等法律效力。
- 5、本合同附件为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

6、本合同一式四份，甲乙双方各执贰份，每份合同具同等法律效力。合同自双方签字盖章之日起生效。

7、其他约定：

最新办公楼物业合同甲方物业通用篇二

出租方(下称“甲方”)

姓名或名称：

注册地：中国北京

注册号码：

地址：

电话：

传真：

代表人：

承租方(下称“乙方”)

姓名或名称：

国籍或注册地：

注册号码：

地址：

电话：

传真：

代表人：

租约”)如下：

一、租赁房产

1. 甲方合法拥有座落于（下称“该房产”），该房产的建筑面积为 平方米(含公摊面积)。

2. 该房屋设施及甲方提供的装修、房屋平面图及房屋状况见本租约附件一。

二、租赁期限

日止，共计 天。

三、租金

免租期：

乙方租赁该房屋须同时支付租金以外的其他费用：

电费：

管理费：

电话费：

车位租费：

卫星天线费：

2、租金按 预付，乙方须在每 到期前5日内支付下 租金。

3、租金以人民币种支付至如下账号，甲方提供正式收据。有关银行汇款的有关费用应由乙方承担。

开户行：

账 号：

户 名：

四、租金及物业管理费押金

1. 乙方同意在 年 月 日前开具 元人民币转帐支票，做为租赁押金(相当于一个季度的租金)，交甲方财务部。甲方在收到此款项后，向乙方提供可做为入帐的发票。

2. 在本租约履行期间，若因乙方违反本租约的规定未依约交纳租金和其他费用，或乙方人员人为因素，对该房产、及该房产所在大厦的设施、设备造成损害，给甲方造成直接、间接经济损失；则甲方有权从租赁押金中直接扣除予以补偿，并书面通知乙方，乙方在收到甲方(或甲方授权的代理人)向其发出的扣除通知书后15日内将租赁押金予以补齐。押金不足时，甲方将书面通知乙方要求补足，乙方应在收到甲方通知15日内将款项汇至甲方指定帐户。

3. 当本租约期满时，乙方将该房产及设施依约完整交还甲方(或甲方授权的代理人)。在乙方已按合同缴清应缴纳费用后的10个工作日内，甲方将租赁押金(不计利息)如数归还乙方。如若乙方未能按合同缴清应缴纳费用，则甲方有权在扣除相应数额后，将租赁押金余额退还乙方；押金不足时，甲方将书面通知乙方要求补足，乙方应在收到甲方通知15日内将款项汇至甲方指定帐户。

五、管理费及其他

1. 该房产租赁期间的其他与该房产承租使用相关费用由乙方按照《数码大厦物业管理公约》(下称“管理公约”)的规定以及数码大厦物业管理公司(下称“管理公司”)或其他有关部门的要求按时如数缴纳。
2. 该房产的管理基金及依法或依有关部门规定需由该房产产权人(甲方)缴纳的与该房产出租相关的税费, 由甲方缴纳。

六、承租方的权利与义务

1. 乙方有权根据本租约, 《管理公约》及管理公约制定的一切有关管理该房产及数码大厦规章制度的规定, 使用该房产及数码大厦的公共部位与公用设备, 乙方同意遵守管理公司制定的《管理公约》和《用户手册》并承担相应的责任和义务。
2. 乙方有必要适当的采取预防措施, 以防该房产遭致破坏。
3. 因乙方对该房产使用、管理、维修不当而致该房产受到损坏时, 乙方在房产受损一周内通知甲方及管理公司, 并应承担由此而致的修缮费用及赔偿费用。
4. 除得到甲方同意外, 乙方不得改变该房产用途或将该房产的全部或部分转让、转租或以其他方式交与他人使用或共同使用该房屋。
5. 乙方同意甲方(或甲方授权的代理人)在合理的时间内, 经事先通知并得到乙方同意后进入该房产巡视、检查该房产内部各部分状况或处理紧急事项。若有需要由乙方负责进行维修的情况, 乙方根据甲方(或甲方授权的代理人)的要求立即自行出资予以维修, 否则, 甲方(或甲方授权的代理人)有权代为维修, 所需费用由乙方承担。未经同意而进入乙方所租赁的房产造成损失的, 乙方有权追索赔偿。

6. 事前未经甲方和管理公司书面同意，乙方不得将该房产的结构作任何更改，亦不得将该房产内的固定装置与设备擅自移动或拆除。也不得于该房屋内安置、堆放、悬挂任何物件以致超出该房屋的承重限度。乙方对该房产的装修以不损坏该房产整体结构和设施为原则。

7. 租赁期满，乙方如欲续租需提前两个月提出书面通知，双方另行议定续约事宜并签署新租约。

8. 因乙方对该房产使用、管理、维护不当等原因而致使他人财产或人身受到损害时，乙方自行解决由此而引发的纠纷，并自行承担由此而导致的损害赔偿后果。

9. 租赁期满，乙方需将自己的所有财产与自置的设备、物品搬出该房产，且将清洁整齐、状态完好的该房产交还甲方；若因乙方拆除、搬迁等原因而致该房产内、外遭受损坏时，乙方需负责修复原状或赔偿相应的损失。

10. 乙方的员工亲友、访客及其受许可人在使用、管理、维护该房产过程中的失责行为、违约行为、侵害行为，均视作乙方自身的行为，并由乙方承担相应的责任。

七、出租方的权力与义务

1. 甲方按照国家法律法规自行申报交纳与该房产和出租该房产有关的税费。

2. 因非乙方责任而致该房产的屋顶、主要结构、地板及排水管道、煤气管道、电缆等固定装置和设备损坏时，甲方承担相应的修理费用。在出现该等损坏时，乙方在一周内通知甲方（或甲方授权的代理人），并由物业管理公司负责安排修缮工作。在确认甲方确有过错的情况下，甲方赔偿乙方因此而受到的损失，损失应经有关政府部门或权威机构确认。

3. 甲方可在租赁期满以前一个月內，陪同意欲承租该房产的人员在通知乙方并征得乙方同意的情况下进入该房产内进行察看。
4. 在乙方违反本租约的情况下(详见违约责任)，甲方予以纠正并要求赔偿。
5. 若本合约期满或提前终止与解除后十日内，乙方仍未将其全部或部分私有财产和自置设备、物品搬出该房产，则作乙方放弃权利处理，届时甲方(或甲方授权的代理人)有权委派人员将乙方的上述财产与物品予以处理，并无需给予乙方任何补偿。
6. 甲方有权授权代理人并由甲方授权的代理人代为交付该房产、收回房产、收取租金及行使甲方赋予的其它权利。
7. 为使该房产处于适当维修状态，甲方负责维修该房产的任何瑕疵，除非该瑕疵是由乙方使用不当所造成。
8. 如果甲方向第三方转让该房产(或其任何部分)，甲方在两周内通知乙方。在此种情况下，第三方应如本租约的原签署方一样，完全接受本租约。

八、不可抗力

由于地震、台风、暴雨、大火、战争以及其他不能预见，并且对其发生和后果不能防止或避免的人力不可抗拒事件，而影响任何一方不能履行本租约或不能按本租约约定的条件履行本租约时，遇有上述不可抗力的一方，应立即以电报传真方式通知另一方，并在十五日内提供不可抗力详情及本合约不能履行，或部分不能履行，或者需要延期发行的理由的有效证明文件此项证明文件应由不可抗力发生地区的公证机构出具，按该不可抗力事件对履行本合约的影响程度，由双方协议决定是否解除本合约，或者部分免除履行本合约的责任，

或者延期履行本合约。

九、违约责任

1. 双方同意遵守本租约的规定，如果任何一方违反本合约的规定，应承担违约责任，给对方造成经济损失的，还应赔偿损失。该损失应经有关政府部门或权威机构确认。

第1款的规定收取的租赁押金；乙方单方终止本租约，乙方已付的租赁押金不予退还。

3. 若乙方未能依约按期向甲方支付租金或租赁押金，则甲方或甲方授权的代理人有权书面通知乙方立即予以缴付。乙方逾期10日内未能缴付租金或租赁押金，乙方须按延迟缴纳天数按每日百分之一的标准向甲方缴纳滞纳金；如乙方逾期20日仍未能缴付，则甲方有权解除本租约（租约解除之日为甲方或甲方授权的代理人解除本租约的书面通知送达乙方之日），并视作乙方单方终止本租约，乙方已付的租赁押金，甲方将不予返还。

4. 除上述第3款规定外，乙方违反本租约的规定，经甲方或甲方授权的代理人书面通知其更正后20日内仍未更正的，甲方有权解除本租约（租约解除之日为甲方或甲方授权的代理人解除本租约的书面通知送达乙方之日），并视作乙方单方终止本租约，乙方已付的租金押金，甲方将不予返还。

十、法律适用与争议的解决

1. 本租约的订立、效力、解释、履行和争议的解决均受中华人民共和国法律的管辖。

2. 凡因执行本租约而发生的或与本租约有关一切争议，双方应通过友好协商解决；如果协商不能解决，任何一方均可向北京市有管辖权的人民法院提起诉讼。

十一、附则

1. 若本租约的部分条款根据法律规定成为无效、非法或不能执行，则本租约其他条款的有效性、合法性和可执行性不受影响，任何一方仍需履行该租约其他条款。
2. 凡有关本租约的通知、请求或其他通讯往来，需以书面形式为准，并采用挂号邮寄或专人送达或传真任一方式传递至本租约之首所列双方地址，致乙方的函件亦可传递至该房产所在地地址。双方在该书面信函专送15日后即视为函件已经收到。
3. 本租约未尽事宜，由甲、乙双方另行签订补充协议作为本合约的附件。本租约的附件以及经业主授权通过的《数码大厦物业管理公约》和管理公司关于管理数码大厦和该房产的各项规章制度对租约双方具有约束力。
4. 本租约正本一式二份，甲乙双方各执一份，该等文件具有同等法律效力。
5. 本租约自甲乙双方签署之日起生效。

甲 方： 乙 方：

法定代表人： 法定代表人：

(或授权代表) (或授权代表)

见证人：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

最新办公楼物业合同甲方物业通用篇三

承接方(乙方):

甲、乙双方经友好洽谈和协商,甲方决定委托乙方进行居室装修。为保证工程顺利进行,根据国家有关法律规定,特签订本合同,以便共同遵守。

第一条: 工程概况

1. 工程地址: _ _。
2. 居室规格: 房型 , 总计施工面积 平方米。
3. 委托方式: 包工包料大包干交钥匙工程。
4. 开工日期: 年 月 日, 竣工日期 年 月 日, 工程总天数: 天。

第二条: 工程价款

1. 内墙粉刷: 8元/平方米。
2. 工期要求: 天内要完成。
3. 工程材料: 墙面涂料为宝塔山和嘉乐士漆。
4. 工程要求: 一点部, 两边料。

第三条: 质量要求

1. 工程使用主要材料的品种、规格、名称, 经双方认可。
2. 工程验收标准, 双方同意参照国家的相关规定执行。

3. 施工中，甲方如有特殊施工项目或特殊质量要求，双方应确认，增加的费用，应另签订补充合同。

4. 凡由甲方自行采购的材料、设备，产品质量由甲方自负；施工质量由乙方负责。

5. 甲方如自聘工程监理，须在工程开工前通知乙方，以便于工作衔接。

第四条：付款方式

1. 合同一经签订，甲方即应付 100 %工程材料款和施工工费的 50 %;当工期进度过半(年 月 日)，甲方即第二次付施工工费的 40 %。剩余 10 %尾款待甲方对工程竣工验收后结算。(注：施工工费包括人工费)。

甲方在应付款日期不付款是违约行为，乙方有权停止施工。验收合格未结清工程价款时，不得交付使用。

第五条：工程工期

1. 如果因乙方原因而延迟完工，每日按工费的 1 %作为违约金罚款支付给甲方，直至工费扣完为止。如果因甲方原因而延迟完工，每延迟一日，以装潢工程价款中人工费的 1 %作为误工费支付给乙方。

2. 由甲方自行挑选的材料、设备，因质量不合格而影响工程质量和工期，其返工费由甲方承担，由于乙方施工原因造成质量事故，其返工费用由乙方承担，工期不变。

3. 在施工中，因工程质量问题、双方意见不一而造成停工，均不按误工或延迟工期论处，双方应主动要求有关部门调解或仲裁部门协调、处理，尽快解决纠纷，以继续施工。

第六条：其他事项

1. 甲方责任

1) 必须提供经物业管理部门认可的房屋平面图及水、电、气线路图，或由甲方提供房屋平面图及水、电、气线路图，并向乙方进行现场交底。

2) 二次装饰工程，应全部腾空或部分腾空房屋，清除影响施工的障碍物。对只能部分腾空的房屋中所滞留的家具、陈设物等，须采取必要的保护措施，均需与乙方办理手续和承担费用。

2. 乙方责任

1) 指派一名工作人员为乙方工地代表，负责合同履行，并按合同要求组织施工，保质保量地按期完成施工任务。

2) 负责施工现场的安全，严防火灾、佩证上岗、文明施工，并防止因施工造成的管道堵塞、渗漏水、停电、物品损坏等事故发生而影响他人。万一发生，必需尽快负责修复或赔偿。

第七条：违约责任

合同生效后，在合同履行期间，擅自解除合同方，应按合同总金额的 5 % 作为违约金付给对方。因擅自解除合同，使对方造成的实际损失超过违约金的，应进行补偿。

第八条：争议解决

本合同履行期间，双方如发生争议，在不影响工程进度的前提下，双方应协商解决。当事人不愿通过协商解决，或协商解决不成时，可以按照本合同约定向人民法院提起诉讼。

第九条：合同的变更和终止

1. 合同经双方签字生效后，双方必需严格遵守。任何一方需变更合同的内容，应经双方协商一致后重新签订补充协议。如需终止合同，提出终止合同的一方要以书面形式提出，应按合同总价款的 10 %交付违约金，并办理终止合同手续。

2. 施工过程中任何一方提出终止合同，须向另一方以书面形式提出，经双方同意办理清算手续，订立终止合同协议后，可视为本合同解除。

第十条：合同生效

1. 本合同双方盖章，签字后生效。

2 本合同一式贰份，甲乙双方各执壹份。

甲方(业主)： 乙方：

签字： 委托代理人签字：

签约日期： 签约日期：

最新办公楼物业合同甲方物业通用篇四

承租方（乙方）： _____

一、乙方所租用房屋位置及面积。

乙方所租用房屋位于xx39号综合写字楼内第9层914室，出租面积为平方米(含公摊面积)。

二、出租房屋的用途： 仅作办公场地使用。

三、租赁期限

租赁期共 1 年，从20xx年7月1日起至20xx年6月30日止。

四、费用支付方式及其支付时间

1、房屋租金费用按人民币每月 20 元/平方米计算，管理服务费用按每平方米人民币每月2元/计算，共计元/月(大写：壹仟柒佰伍拾元壹角)

2、办公室水费：按每月实际消耗总量，与综合楼各部门按面积分摊支付其费用。

3、电费：4楼所有办公室电费挂总表计费，各办公室按设备功率大小分摊电费，公共部分电费由4楼各个部门按面积分摊。

4、上述费用以每月为一结算支付周期。每月5日之前，乙方支付上月水电及房屋租金。房屋租金不足半月按半月收取，超过半月按整月收取。

五、保证条款

租期届满，乙方将租赁房屋及设施、设备以原状归还甲方。租赁期间，如属于此房屋原结构部分出现问题，由甲方负责维修，如原结构或设施属人为损坏由乙方自行承担一切费用。电灯等易耗材料，如有维修更换需要，由乙方负责材料费用，甲方免费更换安装。

六、租赁期内，甲方应当履行下列义务：

1、按约定收取租金、管理服务等费用。

2、甲方保证所出租房屋的装修及设施符合本合同约定。

3、甲方应按合同规定的时间，将出租房屋交付乙方使用。

4、甲方不得擅自调换或转租乙方所租房屋。

七、租赁期内，乙方应当履行下列义务：

1、乙方应按时足额交纳房屋租金、管理服务费等费用。

2、乙方应当爱护并合理使用所租房屋及其设施，不得擅自拆改、破坏房屋结构及其附属设备、设施；如确需变动，必须征得甲方书面同意后方可更改，并不得影响毗邻房屋的使用和安全，发生的费用由乙方自理。

3、乙方不得损坏房屋内的装修及各种设施、设备。

4、乙方未经甲方同意不得擅自转租、转借、调换所租用的房屋，不得擅自改变所租房屋的性质，不得将租赁房屋作为生产、加工等的场所。

5、乙方应在租赁期限届满时及时将房屋及其附属设施以良好再租赁状态归还甲方。

6、乙方不得利用承租房屋进行非法活动，不得进行有损甲方利益，其他业主和物业使用人利益以及会对大楼产生不良影响的其他活动。

7、乙方应负责出租房屋的消防管理并积极配合管理服务管理机构对公用部分的消防管理。

八、违约责任

1、甲方逾期交付房屋，每逾期一天按一期租金、管理服务费等费用的千分之三支付违约金。

2、乙方逾期支付租金、管理服务费等费用，每逾期一天按一期租金、管理服务费等费用的千分之三支付违约金。若逾期十个工作日未支付上述费用，除每日按每期费用的千分之三支付

违约金外，甲方有权解除合同，并有权采取强制措施责令乙方搬迁，由此而产生的一切经济损失由乙方承担。

3、乙方损坏出租房屋内的装修及其设施、设备须照价赔偿。

4、租赁期未满，乙方单方解除合同或未经甲方书面同意擅自将所租房屋转租、转借、调换给第三方，所交保证金、租金、管理服务费等费用甲方不予退还。

九、其它事项

1、租赁期满，本租赁合同自动失效。如乙方需继续租用的，应当在租赁期满前一个月书面提出续租的要求，在同等条件下，乙方享有优先承租权，并重新签订租赁合同；乙方不再续租的，则应在租赁期届满前一个月书面通知甲方。

2、涉及到管理服务费理方面的有关事项，乙方应遵守大厦管理服务费理机构制定的管理服务费理相关规定。

3、因不可抗力的原因造成承租房屋及其设备、设施损坏，并导致不能正常运转的，所造成的损失各自承担。

十、本合同在履行中若发生争议，甲、乙双方可以协商解决。协商不成，按下列第 2 种方式解决。

1、提请仲裁委员会仲裁。

2、依法向房屋所在地的人民法院提起诉讼。

十一、本合同未尽事宜，甲乙双方可另行商议，其补充协议书经双方签字盖章后与本合同具有同等法律效力。

十二、本合同经甲乙双方签字盖章后生效。本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方： 乙方：

日期：

最新办公楼物业合同甲方物业通用篇五

- 1、 出租方出租合法性，例如产权证明(或经营权证明)。出租许可证明，出租方的营业执照和法人或法人授权证明。
- 2、 出租标的物(即承租房屋)的定义和描述是否准确，及房屋的交付状态。
- 3、 租金相关费用所包涵的内容及收费标准和付款方式。
- 4、 出租人的权利和义务。
- 5、 承租人的权利和义务。
- 6、 对承租单元续租、扩租、转租或优先购买权的约定及条件。
- 7、 对不可抗力事件的约定。
- 8、 出租方和承租方的负责条款。
- 9、 对合同终止及相应处理办法的约定。
- 10、 双方争议的解决方式。

甲方(公章)： _____ 乙方(公章)： _____

最新办公楼物业合同甲方物业通用篇六

- 一、 装修管理。

_____大厦的物业管理包括装修管理，由_____物业管理公司承担。

二、装修申请。

- (1) 装修平面图；
- (2) 装修用料，如天花、隔墙、地面等的用料；
- (3) 照明系统和电源布线图；
- (4) 给排水系统要求；
- (5) 需要新做或更改的中央设备系统；
- (6) 维修检查出口的位置；
- (7) 天花平面设计图；
- (8) 各立面图；
- (9) 橱窗及招牌的设计（包括字体、店徽的设计）。

三、审批装修方案

物业管理公司在收到业主用户的装修方案后7天内予以答复。对不合规范或资料不全的，业主用户按要求进行修改，重新提交审批。

四、装修按金

为保证装修期间清理废物，不损坏大厦共用设备设施、不违反装修管理规定，业主用户的装修须交一定数额的按金，按金标准根据装修工程量大小而定，但每个房间（商铺）最少不低于_____元。装修工程完后经管理公司确认无任何扣

罚之处，按金悉数退还（不生息）。如装修工程有扣罚赔偿行为，在扣除应罚应赔款后的余数退还业主用户；如果按金不足以支付所有费用，管理公司有权追收不足金额。

五、装修监管费及水电费

业主用户进行装修工程须向管理公司支付装修监管费，用于消防安全、场地及设备的保护、电梯的使用、公共安全、场地清洁、施工监管等方面的支出。装修监管费的标准相当于最终方案总工程价款的5%，最少不低于建筑面积10元平方米。装修期间所发生的水电费用由业主用户支付。

六、保险

为防止装修期间的施工可能出现的事故而招致损失，管理公司视装修工程情况可要求业主用户购买装修工程的保险，包括火险、公共责任险等。

七、防火负责人

业主用户应指定装修施工单位的负责人为防火责任人，并在防火责任书上签字。

八、装修施工责任承诺书

业主用户在装修申请获批准之前，须在装修施工责任承诺书上签字，承诺遵守本装修指南所列的全部规定。

九、装修施工许可证

业主用户按土建规；定提交装修方案，缴交装修费用，在承诺书上签字后，管理公司向业主用户出具装修施工许可证。

十、装修工作开始

业主用户领取装修许可证后即可办理施工人员出入证、材料运进等，装修工程便可开始。

十一、装修验收

装修工程完工后，业主用户应书面通知管理公司验收。管理公司检查装修工程是否符合装修方案的要求，施工中有没有违反装修守则，费用有否缴足等等。如无问题，即予验收通过，退还装修按金。

十二、装修守则

业主用户的室内装修，必须遵守以下规定：

(1) 所有消防、空调、给排水及煤气的施工，必须由管理公司指定的施工单位进行。请与管理公司联系，以取得指定施工单位的名单。

(2) 喷淋系统一般不予改动，如遇特殊情况必须改动时，要符合现行消防设计规范。管理公司收取配合施工作业的管理费，并要求在限定时间内完成。

(3) 所有电器的安装都应遵照市供电局的有关规定，所有电线一定要保护在镀锌管内，而未征得管理公司同意，绝对不得将电线直接嵌入大厦的任何部分。

(4) 除了大厦所提供的招牌灯箱位置外，其他位置一律不可以装设店徽或标牌。招牌的设计方案必须得到管理公司的审批。

(5) 不得安装面向公共走廊或会对其他商户或顾客造成骚扰或影响的音响。

(6) 所有门不得敞开伸入到一般的公共地方，包括走廊或电

梯厅。

(7) 所有装修不能影响建筑物外观，装修不能凸出于公共走廊。

(8) 若改动房间，如隔断，不能影响空调回风。

(9) 除得到管理公司批准外，所有内部隔墙应是重量轻和于式结构的，尽量采用防火材料，符合防火要求。

(10) 不能更改任何消防卷帘。

(11) 所有装修或家具不能在消防卷帘的上下方或阻挡消防卷帘开关箱或导轨。

(12) 不能阻挡消防通道、走火门、紧急出路灯箱、消防栓。

(13) 不能阻挡空调机房的回风及进出空调机房的通道和维修空间。

(14) 不能改变防烟门、玻璃门的功能、位置。

(15) 吊顶如不是上人吊顶，应在每一个风问、每一个盘管风机、每一个水管闲掣、每一个消防卷帘的马达及电源箱下加检查口。

(16) 不得在玻璃幕墙结构上打孔或粘贴任何类型的设施。一切装置不得触到幕墙系统的结构组件或任何一部分。紧靠幕墙的商铺内间隔不得固定在幕墙系统上。

(17) 在未获得管理公司的书面批准下，不得挖槽、切割、砍凿或雕刻结构楼面以及与邻铺共同之隔墙。

(18) 业主用户应在施工前获得所有当地政府部门的一切有关批准，特别是消防局的有关批准。

(19) 任何管理公司的审批，无论如何并不代表对方案中的技术参数的认可，同时管理公司也不保证方案中所选设备材料的规格性能及效果。设备与材料如发生问题而引致任何后果，概由业主用户负责。

(20) 业主用户应对房墙铺完工后的情况负责，即使按审批方案完工后发现其房滴铺空调通风或其他系统影响他人或整体系统运作，管理公司仍可责令其作相应修正。

(21) 在开始任何施工前，必须把所有参予施工人员的姓名、住址和身份证号码等资料交给管理公司，并须随时补充更改以保证准确完全。

(22) 所有施工必须严格按照已审批图纸及说明完成，至管理公司满意为准。而所选施工单位必须由管理公司批准。

(23) 业主用户应确保承造商不会造成大厦的设备、设施及装修的任何损坏，如有任何损坏，无论意外与否，将由管理公司安排管理，刚修理的费用将由业主佣户负责支付。

(24) 于施工前及期间，房满铺外必须张贴由管理公司发出的批准装修通知书（许可证），以便管理公司人员检查。

(25) 业主棚户在施工期内应对房墙铺内的保安负责。

(26) 施工需要动火或烧焊时，必须事先到管理公司办理动火证，并按消防管理制度执行，对电器设备的使用，也应按规定操作。

(27) 无论什么时候，如需在公共设施内进行施工，必须事前得到管理公司的书面批准。而且应提供和安装良好的、坚实的防范设施，以防带来受伤损害。

(28) 施工过程中，所有的材料、工具及废物等在任何时候

都必须限制在房间（商铺）内，不得阻塞公共走廊或任何公共地方。

（29）所有发出噪音、震动或难闻气味的工程，材料的运送。废物的运出，必须按管理公司安排的时间进行，不得扰及大厦其他业主。

（30）所有房商铺内的废物必须每天晚上于指定时间内清出。

（31）只有货梯（或管理公司偶尔指定的其他电梯）才可用来运输材料、废物。无论在任何情况下，工人未经管理公司同意，不得使用任何电扶梯；不得使用金属驮运货车。

（32）装修期间，所有回风嘴必须封闭，房间大门亦需关闭。

（33）所有装入的家具都应在大厦外预制组合和上漆。一切在房间（商铺）内的油漆工作或其他施工，如管理公司认为可能会影响其他房墙铺，必须在公司正常营业时间外或由管理公司指定的日期完成。

（34）业主用户需对所聘请的施工人员的行为负责并加以约束。

（35）施工人员需着装整齐，不得赤足，不得穿背心、拖鞋，不得在非工作区逗留，不得随地吐痰，不得在公共地方吸烟及扔烟蒂，不得高声喧哗，不得打闹，不得听任何放音设备（如收音机），绝对禁止赌博酗酒。

（36）装修完成后，业主用户必须以书面形式通知管理公司，以便安排作最后检查。

（37）如发现装修未依审批图纸施工或未能符合管理公司的要求，业主用户将获得通知并需负责进行更改。

(38) 如业主棚户的装修工程经管理公司认可满意后，将获签发装修工程完满竣工证明书。

十三、装修程序概要

(1) 收取《装修指南》、问卷、图纸等。

(2) 如有必要，可要求管理公司人员与业主用户的设计师/承造商进行会谈。

(3) 装修方案的图纸及技术资料、已填写的承诺书及问卷、该缴付的费用及装修按金交到管理公司。

(4) 收取装修方案的审批同意书。

(5) 施工人员名单交到管理公司。

(6) 装修工程开始。

最新办公楼物业合同甲方物业通用篇七

法定代表人：_____

地址：_____

电话：_____

乙方：_____

法定代表人：_____

地址：_____

电话：_____

第一条 房屋基本情况

1. 房屋位于北京市朝阳区朝阳外22号泛利大厦_____室, 面积_____m²,房屋所有权证号:_____, 土地使用权证号:_____。
2. 房屋产权为甲方所有。

第二条 租期

1. 租期为_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。
2. 租期届满, 甲方若继续出租乙方有权在同等条件下优先租赁。

第三条 租金

1. 房屋租金为每年_____元, 每半年付一次。
2. 签订合同时乙方付给甲方押金_____元, 合同期满甲方退还乙方。
3. 租期内未经协商一方不得变化租金。

第四条 甲方权利与义务

1. 甲方保证房屋符合质量标准, 能用于正常办公, 否则乙方有权解除合同, 甲方应赔偿乙方损失。
2. 甲方应于租期开始前将房屋交予乙方, 延迟交付应承担违约金。
3. 甲方保证房屋证件齐全真实, 无所有权、使用权纠纷, 因出卖、抵押等产生的房屋权利纠纷由甲方负责, 并承担由此给乙方带来的损失; 乙方有权解除合同并由甲方赔偿损失。

4. 甲方负担支付房屋物业费用。

5. 甲方对房屋进行装修并提供供暖、供水、供电、电话、网络、消防设施,对自然损坏应及时进行修理。

6. 房屋或其内设施非因乙方故意或使用不当而损坏,甲方应在收到乙方通知2天内进行维修,若超过两天未维修应赔偿乙方因此所受损失;若乙方自行维修甲方应承担费用。

第五条 乙方权利与义务

1. 乙方应及时足额缴纳房租,若超过一月未缴甲方有权解除合同并没收押金。

2. 乙方不得擅自改变房屋结构,如需改造房屋须经甲方同意。

3. 乙方因工作需要并经甲方同意方可对房屋进行装修。

4. 乙方自行承担水、暖、电、网、电话费用。

5. 乙方保证对房屋进行办公用,不进行违法活动。

6. 乙方应合理使用房屋及设施,因故意损坏或使用不当应承担修理或重换责任。

7. 租赁期内甲方转移房屋所有权不影响租赁合同效力。

8. 租赁期满乙方不再续租则应自行搬离,但甲方应给予7天搬迁时间。

第六条 任何乙方若提前终止合同须提前一月通知对方。

第七条 任何一方未经对方书面同意不得转让合同权利义务。

第八条 因不可抗力如政府拆迁、地震造成房屋损坏双方互不

负责, 本合同自动解除。

部分外合同其他条款效力不受影响。

第十条 本合同未尽事宜, 双方协商解决。

第十一条 本合同一式两份, 甲乙双方各执一份, 自双方签字之日起生效。

甲方: _____

乙方: _____

代表人签字: _____

代表人签字: _____

日期: _____

日期: _____

最新办公楼物业合同甲方物业通用篇八

甲方: _____

地址: _____

法定代表人: _____

乙方: _____

地址: _____

法定代表人: _____

第一条 根据《中华人民共和国民法典》、《_____市房屋租赁合同》及其它有关规定，参照国内和_____市各开发区的通行惯例，经双方协商一致，就甲方向乙方出租_____办公楼事宜，签订《_____办公楼租赁合同》(以下称本合同)。

第二条 甲乙双方必须遵守中华人民共和国和_____市的有关法律、法规、规章及本合同。

1. 甲方提供的_____ (装修/未装修) 办公室内建筑指标说明(附件一)
2. 甲方提供的_____ 办公楼_____层平面图(附件二)
3. 乙方提供的营业执照复印件(附件三)
4. 乙方提供的环境保护告知与承诺(附件四)
5. 乙方提供的防汛防台、生产、防火和社会治安安全责任书(附件五)

第四条 甲方系经中国政府批准成立，负责_____市_____园区房地产开发和经营管理的经济实体，具有中国资格。

第五条 乙方将在园区投资建立从事实验室产品的销售。

第六条 甲方向乙方出租_____市_____高科技园区_____路_____号，_____楼_____座，建筑面积共计约为_____平方米，甲乙双方没有异议，作为乙方项目办公的场所。

第七条 乙方向甲方租赁本合同第六条所定某某办公楼，租期为_____月，即自_____年_____月_____日起

至_____年_____月_____日止。

第八条 本合同第六条所定_____办公楼的租金为每月_____元人民币，租金每三个月支付一次，首笔租金应于本合同签订后十五天内支付，以后支付日期为每三个月后的. 同一天(遇法定节假日顺延)。乙方应在甲方指定的中国建设银行xx市xx支行开立账户，并保证在合同核定的租金支付日前公司帐户内有足够的金额。房屋租金将由银行进行代扣，乙方须与银行签订房屋租金《收款委托协议》。物业管理由甲方委托_____物业管理有限公司进行管理，具体由乙方与物业管理公司签订协议。

第九条 本合同生效后十五日内，乙方应支付给甲方_____元人民币(约合三个月的_____办公楼租金)作为履约保证金(以下简称保证金)。待租赁期满，乙方按本合同规定将第六条所定_____办公楼交还甲方后，该款项由甲方全额退还乙方(不计息)，但如出现乙方应赔偿甲方之情形，则在甲、乙双方对赔偿事宜达成一致意见后才退还乙方，且甲方有权从中扣除赔偿款额。如甲方在本合同生效后15日内未收到上述保证金，甲方应书面通知乙方及时交纳保证金，如甲方在本合同签订后30日内仍未收到上述保证金，甲方有权解除本合同，并追究乙方的违约责任。

第十条 乙方在租赁期间内，使用的水、电、通讯等的公用事业费用，将根据政府有关部门、物业公司的《物业管理委托协议》及《管理公约》的收费标准计收。乙方应在本合同签订后，与物业公司签订《物业管理委托协议》，由乙方方向物业管理公司直接支付。

第十一条 乙方使用的停车位的具体费用和付费方法按《物业管理委托协议》规定及实际实施情况办理。

第十二条 甲方应于收到乙方支付的租金和履约保证金十五天内正式开出_____办公楼《入住通知书》给乙方，以将

本合同第六条所定某某办公楼交付乙方使用。

第十三条 乙方应于接到甲方开出的_____办公楼《入住通知书》后30天内完成装修并正式进驻，否则甲方有权为乙方另行安排租赁场地直至终止本合同。

第十四条 乙方未经甲方许可，不得以任何理由占用其所租某某办公楼范围以外的部分；乙方在未征得甲方同意情况下，不得改变其所租用某某办公楼用途；乙方保证在此_____办公楼内从事的项目不会对周围及园区环境构成任何污染。乙方若有上述违约行为之一，甲方有权解除本合同，收回本合同第六条所定某某办公楼，并追究乙方违约责任。

第十五条 除另有说明外，本合同所称配套设施包括供电、供水、电讯、雨水排放、污水排放管线的接口、空调、室内装修及停车场所、区内道路、电梯、楼梯过道等。乙方不得以任何方式损坏配套设施；如有损坏，乙方应负责修复，并承担全部费用。

第十六条 本合同第六条所指某某办公楼仅用于乙方依照合同第五条所述用途自用办公，乙方不得将其转租、转让或作其他用途。

第十七条 乙方对_____办公楼的装修方案必须征得物业管理公司同意方可实施。乙方在安装设备、管道等设施时，必须事先征得甲方同意，涉及相邻业主所属部位的，应征得相邻业主的同意，不影响其正常使用_____办公楼。如有违反，乙方应负责排除妨碍和恢复原状，并承担全部费用。

第十八条 乙方所租赁的_____办公楼在使用期间与他方发生的，按国家有关规定办理。

第十九条 在乙方租赁期间，如乙方将本合同第六条所述某某办公楼全部或部分空置时间超过一个月以上的，甲方有权将

空置部分收回。

第二十条 _____办公楼的外墙和屋顶不得擅自搭建任何附加建(构)筑物。有关_____办公楼公用部位管理、区内环境管理等工作均以《物业管理委托协议》为准办理。乙方在使用本合同所定的某某办公楼时，必须遵守《物业管理委托协议》。

第二十一条 甲方需要在乙方所租赁的_____办公楼内进行配套设施作业的，应事先通报乙方；造成乙方机器设备损坏的，甲方应负责修复，并承担全部费用。

第二十二条 乙方严禁将易燃、易爆、有毒等危险物品带入或存放在某某办公楼中。如有违反，或对相邻业主造成影响，甲方有权解除本合同，并追究乙方的违约责任。

第二十三条 乙方不得任意改变建筑结构，如特殊需要并征得甲方同意改变建筑结构的，租赁期满后，乙方负责修复。

第二十四条 由于乙方改变建筑结构，如屋面、外墙面等，其保修责任由乙方承担，并支付甲方预留的原施工单位保修金的等额数量。

第二十五条 乙方在租赁期满后应将其所租赁的某某办公楼恢复出租前的原样。甲乙双方在租赁期满之日后的十五天内正式办理_____办公楼的退租交接。交接时甲乙双方共同核查_____办公楼及其设施是否完好，如有正常损耗外的损坏须照价赔偿。

第二十六条 如乙方未满租赁期需提前退租，应在提前退租日的前三个月向甲方提交提前退租书面通知，否则甲方有权不退还乙方的保证金。甲方应于接到乙方的提前退租书面通知后一个月内与乙方接洽，协商具体的提前退租事宜。

第二十七条 如乙方要求延长本合同租赁期限的，应在不迟于某某办公楼租赁期满前三个月向甲方提交书面申请及有关文件，经双方协商一致后，应重新订立合同。

第二十八条 乙方在租赁期满后不再续租的，应在不迟于租赁期满前三个月向甲方提交书面通知，甲方应于接到乙方的退租通知后一个月内与乙方接洽，协商具体的退租事宜。

第二十九条 因乙方原因使得甲方在乙方某某办公楼租赁期满后无法按照本合同规定收回某某办公楼的，乙方除应支付违约金外，还需按本合同所定租金标准支付占用费。

第三十条 除本合同文件另有规定外，甲方有下列情况之一的，构成违约：

1. 未按本合同规定的时间提供本合同第六条所定某某办公楼；

3. 违反本合同其它条款。

1. 损坏各类配套设施；

2. 因其对_____办公楼的使用或对建筑结构的改动而影响他方正常使用_____办公楼或损坏房产。

第三十二条 本协议双方签字，即为有效。一式_____份，甲乙双方各执一份。

最新办公楼物业合同甲方物业通用篇九

出租方(以下简称甲方)：

承租方(以下简称乙方)：

根据《中华人民共和国合同法》及相关法律法规的规定，

甲、乙双方在平等、自愿的基础上，就甲方将房屋出租给乙方使用，乙方承租甲方房屋事宜，为明确双方权利义务，经协商一致，订立本合同。

第一条 甲方保证所出租的房屋符合国家对租赁房屋的有关规定。

第二条 房屋的坐落、面积、装修、设施情况；

- 1、甲方出租给乙方的房屋系甲方旧办公楼，位于 市 街 号；
- 2、出租房屋面积约 平方米(建筑面积)，包括甲方 及相关附属设施；
- 3、该房屋现有装修及设施、设备情况详见合同附件。

该附件作为甲方按照合同约定交付乙方使用和乙方在本合同租赁期满交还该房屋时的验收依据。

第三条 甲方应提供房产的有效证明等文件，乙方应提供身份证，双方验证后将复印件作为合同附件备存。所有复印件仅供本次租赁使用。

第四条 租赁期限、用途及交付

2、租赁期满，甲方若继续向外出租此房屋，同等条件下应当优先乙方租赁。

3、甲方分次交付乙方房屋：

(1)20xx年10月31日前，甲方交付该房屋东楼街面房(现)；

(3)本合同生效后十日内，甲方将除(1)、(2)项之外的其它房屋及附属设施交付乙方。

4、交付之日至2019年1月1日为乙方设计、装潢、准备期间。该期间内，乙方不支付甲方任何报酬。

第五条 租金及支付方式

1□20xx年1月1日至2019年12月31日间，每年租金万元。乙方按年交付租金，于租赁当年的1月10前一次性付清。

2□20xx年1月1至2019年12月31日间，每年租金万元。乙方按年交付租金，于租赁当年的1月10前一次性付清。

第六条 租赁期间相关费用及税金

1、甲方应承担的费用：

(2) 租赁期间，此房屋的供暖由甲方在为其家属楼供暖时一并提供，乙方不承担供暖费用。

2、乙方交纳以下费用：

(2) 甲方不得擅自增加与乙方使用房屋无关的费用。

第七条 房屋修缮与使用

1、在租赁期内，甲方应保证出租房屋的使用安全(乙方使用不当除外)。

甲方进行维修时，应提前七日书面通知乙方，乙方应积极协助配合；

对乙方的装修、修饰部分甲方不负有修缮的义务。

3、乙方承租此房后，可以对该房屋投资进行下列改造：(1) 加层；(2) 修建院内南平房；(3) 水、电、暖设施的改造；(4) 室

内装修、改造等。但对上述项目改造时，乙方应当请专业人员进行安全及可行性论证、办理相关审批手续，并请有资质的单位进行专业设计、施工，确保不影响房屋主体安全。

乙方对房屋进行上述投资时，应当按照不少于50年使用期限进行设计、施工，保证所增加的固定设施使用年限超过50年。

第八条 房屋的转让与转租

- 1、未经甲方同意，乙方不得设置任何与此房相关的抵押及其它担保。
- 2、租赁期间，乙方可以直接将此房全部或部分进行转租，甲方不得干涉。
- 3、甲方出售房屋，须在30日前书面通知乙方。在同等条件下，乙方有优先购买权。

第九条 合同的变更、解除与终止

- 1、双方可以协商变更或终止本合同；
 - (2) 甲方未尽房屋修缮义务，严重影响正常营业的；
 - (1) 未经甲方书面同意，对承租房屋设定担保的；
 - (2) 损坏承租房屋，在甲方提出的合理期限内仍未修复的；
 - (3) 利用承租房屋存放危险物品后进行违法活动；

第十条 房屋交付及收回的验收

- 1、甲方应保证租赁房屋本身及附属设施、设备处于能够正常使用状态；

3、乙方应于房屋租赁期满后，将承租房屋及设施、设备交还甲方；

4、乙方交还甲方房屋应当保持房屋及设施、设备的完好状态，不得留存物品或影响房屋的正常使用，对未经同意留存的物品，甲方有权处置。

第十一条：政府拆迁及不可抗力

1、租赁期间，如因政府规划而拆迁此房时，甲方所得拆迁补偿应优先支付乙方固定投资的损失。

2、租赁期间，如遇地震等自然灾害、战争等不可抗力的，损失由双方共同承担。

第十二条：合同到期后的处理

1、本合同到期后，甲、乙双方可以重新签定10-20年的租赁合同。双方重新签定合同后，对乙方投资增加的固定设施，甲方不再退还或支付补偿款。增加的固定设施在第二次租赁期满后归甲方所有。租金参照当时市场行情，由双方协商确定。

2、本合同到期后，如甲方不同意续签合同，甲方应当对乙方投资的固定设施，按当时市场行情补偿乙方。

第十三条 甲方违约责任处理规定

5、甲方因房屋权属瑕疵或非法出租房屋而导致本合同无效时，甲方应赔偿乙方损失。

第十四条 乙方违约责任

(1) 未经甲方书面同意，将房屋设定抵押及其它担保的；

(2) 利用该房屋进行违法活动的；

(3) 拖欠甲方租金累计两个月以上的。

第十五条 本合同不能因甲方领导干部的变更而变更，如因干部变更而影响正常营业给乙方造成的损失，由甲方加倍承担赔偿责任。

第十六条 本合同未尽事宜，经甲、乙双方协商一致，可订立补充条款，补充条款及附件均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

第十七条 争议解决

本合同项下发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成的，依法向有管辖权的人民法院提起诉讼。

第十七条 本合同自双方签(章)后成立，经公证处公证后生效。

第十八条 本合同一式四份，由甲、乙双方各执两份，具有同等法律效力。

甲方(盖章)： 乙方(盖章)：