

# 业务结算申请书(优质5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

## 业务结算申请书篇一

工程结算是施工方按照承包合同和已完工程量向业主方办理工程价清算的经济文件。工程建设周期长，耗用资金数大，为使建筑安装企业在施工中耗用的资金及时得到补偿，需要对工程价款进行进度款结算、年终结算，全部工程竣工验收后应进行竣工结算。

### 二、20xx年工程结算申请书怎么写

- (1) 工程名称和总包单位；
- (2) 施工单位和施工日期；
- (3) 分项工程内容、序号、单位、数量、单价以及金额；
- (4) 标出备注和合计；
- (5) 施工单位现场负责人和项目现场负责人以及统计员和预算员签字。

工程结算申请书的模板：

xxxx有限公司：

表述申请理由，包括竣工工程名称，竣工日期，验收日期，

附加“符合办理结算的条件，现申请办理工程完工结算”

合同名称□xxx合同

合同金额：金额（单位）

结算金额：金额（单位）

申请单位盖章

20xx年x月x日

三、工程结算资料包括哪些

- (1) 工程清单、标底及投标报价，
- (2) 图纸会审纪要，
- (6) 材料代换与价差，必须有经过业主同意认可的原始记录方为有效，
- (8) 竣工图是必须的，
- (9) 工程竣工报告和竣工验收单，
- (10) 有关定额、费用调整的补充项目。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

## 业务结算申请书篇二

人民银行：

为加强银行结算账户管理工作，维护支付结算的正常秩序，按照《中国人民银行关于开展银行业金融机构支付结算执法检查的通知》文件精神，以及关于转发《中国人民银行关于开展银行业金融机构支付结算执法检查的通知》的紧急通知文件要求，我行领导高度重视，认真组织会计人员学习文件精神，结合相关规章制度，提出具体检查要求，安排专人从3月22日至3月31日对20xx年1月1日至20xx年3月31日办理的各项支付结算业务及相关管理工作进行了一次全面细致的自查，现将自查情况汇报如下：

### 一、加强组织领导明确责任分工

我行领导对此次自查工作高度重视，特别成立了以行长为组长，副行长为副组长、会计部门参加的支付结算检查领导小组，主要负责对支付结算业务及相关管理工作的全面检查。

### 二、细化检查流程明确自查重点

检查组依据《中华人民共和国票据法》、《中华人民共和国反洗钱法》、《票据管理实施办法》、《支付结算办法》、《人民币银行结算账户管理办法》等相关法律法规制度，结合我行实际工作开展情况，将自查重点放在支付结算管理、人民币银行结算账户业务、票据业务、支付系统和支付信息报送等方面。具体如下：

1、支付结算情况。我行会计人员严格按照有关法律、行政法规和《支付结算办法》的规定管理支付结算，准确、及时、安全办理，保障支付结算活动的正常运行。因我行业务相对单一，开户企业较少，又不办理个人业务，故我行结算方式较少，只涉及票据业务中的`支票及汇兑两种。在对印章管理上，我行严格按照“不相容职务分离”的管理要求，按分工不同分别分配了各种印章、重要单证的使用与保管。在操作汇款业务时，每笔业务都按金额的多少收取手续费与工本费，收费标准综合业务自动生成。

2、帐户管理方面。为了减少账户开立、撤销、变更等流程中出现的操作风险，确保存款人书面资料的真实性、完整性、合规性，我行参照人民币银行结算账户管理及系统业务处理办法的相关规定，并结合我行日常支付结算特点，制定了相应的内控制度，内容包括开户资料审核、报送人行、开立账户；账户变更、销户流程等。

3、反洗钱工作。我行由总行开发了反洗钱管理系统，对每日通过综合业务系统发生的大额和可疑交易进行甄别，各分支机构责成专人每天进行两次查看，及时进行补录业务和案例处理。

4、支付系统业务处理。对于我行的支付业务，主要通过参与人民银行大小额支付系统，进行即时汇兑、不会出现压票现象。同时，为了降低支付系统不稳定引起的银行、客户结算损失，我行制定了应急预案，主要包括营业网点应急预案、综合业务系统使用应急预案。

5、非现金结算推广方面。我行通过与工商银行在网银、信用卡和pos方面的合作，在非现金结算方面较以前相比已有了质的飞跃，我行在20xx年通过非现金结算手段收支达160亿元。

通过此次自查，使我行的支付结算工作得到了加强和提高，有效维护了支付结算的正常秩序，防范和遏制了违规操作进

行的洗钱犯罪活动，确保了金融业务的稳健运行。

## 业务结算申请书篇三

存款人名称

电话地址

邮编组织机构代码

法定代表人或

负责人姓名

证件种类

证件号码

上级法人或

主管单位名称

上级法人或

主管单位

组织机构代码

上级法人或

主管单位法定代表人或

负责人姓名

证件种类

证件号码

账户性质基本存款账户(一般存款账户

专用存款账户(临时存款账户())

证明文件种类

证明文件编号

地税登记证号

国税登记证号

经营范围

关联企业

名称

以下栏目由开户银行审核后填写:

开户银行名称

存款人账号

有效

日期至年月日开户核准号

本存款人申请开立银行结算账户,承诺所提供的开户资料真实、有效,如有伪造、欺诈,承担法律责任.

法定代表人单位(公章)

或负责人(签章)

年月日开户银行审核意见:

同意存款人开立存款账户.

经办人(签章)开户银行(业务公章)

年月日中国人民银行

核准意见

(中国人民银行账户

管理专用章)

年月日填写说明:

1、 开立临时存款账户,有效日期必须填列.

2、 本书一式三份,其中:一份存款人留存,一份开户银行留存,一份由开户银行报送中国人民银行当地分支行(不需中国人民银行核准的账户除外).

附件2

开立个人银行结算账户申请书

存款人名称

账号住址

邮政编码

联系电话

证件种类

证件编号

备注

本人申请开立个人银行结算账户,并承诺所提供的开户资料真实、有效,如有伪造、欺诈,承担法律责任.

存款人(签章)

年月日开户银行审核意见:

同意存款人开立个人银行结算账户.

经办人(签章)开户银行(业务公章)

年月日填写说明:

- 1、存款人需要使用支票的应在备注栏注明.
- 2、本书一式两份,其中:一份存款人留存,一份开户银行留存.

## 业务结算申请书篇四

申请日期20xx年x月x日序号:

客户填写业务类型:

(每栏必选一项打) 现金转帐 加急汇兑 普通汇兑 汇票 本票 其他

申请人全称 汇款人全称 收款人全称 研究生姓名

帐号或地址



帐号或地址190421—学号

开户行名称\*\*银行

开户行名称浙江省杭州市农行申花路支行

身份证件类型及号码附加信息及用途:培养费、住宿费

居民身份证其他

联系电话号码:

金额(大写)人民币壹万叁仟贰佰元整千百十万千百十元角  
分\$\$130银行打印

本人确认以上结算业务信息真实有效. 客户签名:复核:记帐:

## 业务结算申请书篇五

3. 处理制作业务员交给的报表, 单据, 文件, 资料等;
4. 受理客户的投诉电话, 做好相关记录, 及时联系相关业务人员处理;
- 让客户更加信赖公司的产品;
6. 协助业务员回收货款, 并及时提醒业务员相关货款的回收情况;
7. 完成售后服务工作 ;
8. 完成上级领导交给的其他工作任务。