

最新企业工作报告结语好的句子(优质7篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

企业工作报告结语好的句子篇一

这次会议的主要任务是：全面贯彻党的精神，落实集团公司和公司具体部署，总结回顾20xx年政治工作，分析形势，把握关键，安排部署20xx年政治工作任务，为推动公司质量效益再创新水平提供坚强保证。

一、公司20xx年政治工作回顾

20xx年，公司系统政治工作以学习贯彻党的精神为契机，围绕二次创业和全年工作目标，以创先争优活动为主线，以“三实三提升”管理实践活动为抓手，深化创新实践，强化政治优势，有效地促进了中心任务的完成，推动了公司科学发展。

(一)区域政治工作开局良好。各分公司(区域公司)党组落实公司党委工作部署，适应管控模式要求，紧紧围绕中心任务谋划和开展政治工作。强化机制，山东分公司组织基层党组织全面开展政治工作标准化建设，推进党建工作绩效管理；安徽等多家分公司实行季度工作例会制度，区域政治工作管控力度不断加大，管理效能得到提升。推动创新，河北分公司在“三实三提升”管理实践活动中，积极打造“务实效益型”政工体系，河南、天津分公司积极推进所属单位之间加强政治工作交流，浙江分公司建立总经理联络员制度，很好地推动了政治工作融入管理。狠抓落实，安徽分公司开展“××

安徽之星”评选活动，山西能源公司开展“保持党的纯洁性学习教育活动”，广东分公司加强前期项目工作人员的思想教育工作，取得了较好成效。

(二)党建工作持续加强。抓班子、带队伍，推发展、促和谐，党建工作科学化水平得到持续提升。深化“四好”领导班子创建活动，邹县电厂等15家单位被集团公司命名为创建活动先进集体。组织开展“五个十”系列活动，持续深化学习型党组织建设，获集团公司典型实践案例一等奖。推广党建工作标准化建设取得实效，理论成果在中央企业党建政研会发布。积极推进集团公司基层党建示范点创建，推动党组织全覆盖，莱城电厂党委等6个基层党组织被评定为首批创建单位。积极稳妥地推进党务公开工作，保障党员的基本权利，激发了党组织创造活力。

。全面完成各项目标任务提供了坚强保证。公司荣获全国五一劳动奖状，公司总部被命名为首都文明单位。在总结和回顾工作成绩和经验的同时，我们还要看到，政治工作仍存在一些问题或不足。一是理论武装还需强化，有的基层党组织学习的针对性不强，需要加强联系实际，更好地围绕企业经营管理的重大问题，创新开展研讨式学习。二是作风建设还存在薄弱环节，党员干部的法制观念、政策和纪律意识需要加强，个别领导干部和重要岗位人员发生的违法违纪问题，暴露出基层党员干部在思想作风、工作作风方面存在的问题，其教训是深刻的。三是工作开展还不平衡，新的业务板块、新建新并购单位的政治工作还相对薄弱，工作不系统、基础不扎实。四是政工队伍建设还不完善，有的单位政工队伍存在断层，年龄结构和知识结构不尽合理，素质能力亟待提升。这些问题，需要我们认真分析研究，采取有效措施，全面加以改进。

党的对做好国有企业政治工作提出了新的要求。各级党组织要进一步提高对政治工作的认识，牢固树立政治意识、服务意识、问题意识、改革创新意识，切实把握正确方向，围绕

中心工作，超前研判形势任务，全面加强和创新政治工作。

(一) 切实提高对加强和创新政治工作重要性的认识

加强和创新政治工作是贯彻落实党的精神的具体体现。党的确立了中国特色社会主义“五位一体”总体布局，对党的建设、反腐倡廉、领导干部思想作风等多个方面也都有新要求、新部署，展现着新思想、新表述、新论断。报告强调全面提高党的建设科学化水平，要求以科学发展观统领党的建设，牢牢把握加强党的执政能力建设和先进性、纯洁性建设这条主线，坚持解放思想、改革创新，坚持党要管党、从严治党，全面加强思想建设、组织建设、作风建设、反腐倡廉建设、制度建设，增强自我净化、自我完善、自我革新、自我提高能力，建设学习型、服务型、创新型基层党组织，并强调尊重基层首创精神，推广基层党建新经验。以上都对我们加强和创新政治工作指明了方向、提出了要求，提供了理论指导和科学方法，需要我们认真学习、深入领会，更加自觉地加强和创新政治工作，积极探索推动企业科学发展的新途径、新方法，将的精神和要求在企业改革发展的实践中进行贯彻落实，为公司科学发展提供坚强保证。

加强和创新政治工作是公司加快战略转型、深化二次创业的客观需要。刚闭幕的全国“两会”，开启了实现“中国梦”的奋斗征程，我国的改革发展呈现新气象，能源领域的改革也将会有新的发展和变化。当前，电力行业进入了新的景气周期，公司转折向好，正逐步由成长期走向成熟期，二次创业取得初步成果并步入新阶段。抓住行业景气向好的有利时机，适应生产经营环境的新变化，公司工作会议提出了“巩固提升、乘势而上”的总基调，要求盈利能力实现新提升，公司发展实现新突破，管理效能达到新水平。二次创业不可能一蹴而就，需要我们自觉适应“两会”之后我国改革发展的新特点、新情况，需要广大干部员工继续付出不懈努力，需要我们时刻保持旺盛斗志，凝聚干部员工的精神和力量，改革创新，真抓实干。各级党组织要加强形势任务教育，积

极引导，积众力之举，成众智之为，抢抓机遇、乘势而上。要继续强观念、促求实，强机制、促实效，强作风、促落实，充分发挥政治工作优势，推进“三实三提升”管理实践活动深入开展，努力推动战略转型取得新进展、二次创业收获新成效。

加强和创新政治工作是有效应对内外部形势的现实要求。信息时代，各种观念和意识形态可以瞬间实现交流融合，员工的思想观念不断受到外界的冲击和影响。尤其是随着公司多产业、多区域的发展以及市场化用工方式的推进实施，员工思想观念多元、多样、多变趋势更加明显。在信息时代的大背景下，准确把握员工思想动态，有效增加企业的凝聚力和向心力，对政治工作带来新的课题和挑战。需要我们适应经济基础、体制环境、社会条件和传播方式深刻变化的现实，以时代的眼光审视政治工作，以改革创新思路加强和改进政治工作，增强工作的吸引力、感染力。我们需要在多元中抓主导、多样中倡主流，始终坚持公司“尽责、诚信、创新、和谐”的核心价值观，提高宣传思想文化工作的针对性、实效性，确保队伍和谐稳定。

(二)贯彻“四个到位”工作原则，开创政治工作新局面

面对新的形势任务，政治工作要引领、推动、保证、监督中心工作的完成，必须进一步创新体制机制，努力实现融入中心、文化引领、作风改进、责任落实“四个到位”。

一是要把握大局，融入中心到位。坚持党的领导，充分发挥党组织政治核心作用，是国有企业的重大特色和独特优势。实现政治工作与中心工作的有机融合，是发挥公司政治工作优势的根本路径。要结合推广实施集团公司“三融入、四引领”创新实践成果，深入落实公司政治工作定位，不断推进融入中心到位。要融入体制机制，充分发挥党的理论、政治、组织、制度和密切联系群众五大优势，建立健全企业重大决策依靠党的监督保证作用把关定向，重要工作依靠党的政治

优势去推动完成的长效机制。要融入管理链条，结合党建工作标准化建设，建立科学高效的政治工作管控机制，健全完善政工管理体系，加强政治工作闭环管理，实现政治工作与企业经营管理的有机结合。要融入价值创造，以可持续创造价值引领政治工作，把促进企业改革发展和中心工作目标实现，作为判定政治工作绩效的重要标准，充分发挥政治工作在思想引领、凝心聚力、监督约束等方面的作用，努力实现政治工作与中心工作的同频共振。

二是要求求真务实，文化引领到位。企业竞争，实质是企业文化和员工队伍的竞争。要用企业文化引领队伍建设，发挥企业文化的凝聚力、融合力、塑造力，提振员工精、气、神，打造队伍的学习力、创新力、执行力，使企业文化成为公司科学发展的推进器。要按照提升相对竞争力的要求，引领和推动每名员工都努力成为一流的员工，以个体能力、业绩的相对提高，推动企业管理、效益不断提升。务求实效，是公司企业文化的基石。各级党组织在文化建设过程中处于主导地位，要把握务求实效这条主线，保持核心理念的统一，使之成为公司加快发展、保持稳定的坚实支撑。要把“求真务实、真抓实干”的工作要求贯穿企业文化建设、制度建设、班组建设的全过程，使之成为工作标准、行为准则，沉淀为企业文化，引领企业的健康持续发展。要以××党章为指导，总结提炼在科学发展实践中形成的新理念、新经验等，持续推进文化创新。

三是要服务群众，作风改进到位。作风关乎党的形象，关乎事业成败。新一届中央领导集体以作风建设开局起步，充分体现了弘扬党的光荣传统和优良作风的坚定决心。要把切实抓好作风建设作为今后的一项重点工作来抓，把创建服务型党组织作为改进作风的载体，不断提升各级党组织服务大局、服务基层、服务群众的能力。要坚定不移服务公司改革发展大局，把促进中心工作作为政治工作的出发点和落脚点，始终站位全局考虑问题，服务全局促进作为。要不断改进工作作风，深入基层，服务基层，以求真的作风谋实事，以科学

的方法出实招，以进取的精神求实效，以作风的转变，推动事业的发展。要以开展群众路线教育实践活动为载体，坚持把广大员工作为企业改革发展的主体，思想上尊重员工，感情上贴近员工，行动上深入员工，工作上依靠员工，切实增强服务员工的能力，推动企业与员工协调发展。

四是要强化执行，责任落实到位。责任担当是一种精神，更是一种品格。责任落实到位，是评价干部员工的职业操守、综合素质、执行能力和工作绩效的重要标准。公司政治工作要做到责任到人、落实到位，关键是落实“一岗双责”，建立全员、全过程、全方位的“大政工”格局。各级管理人员要树立“人人都是政治工作者”的理念，切实承担自身肩负的政治责任，善于运用政治工作这一有效的管理方式，找准政治工作与经营管理的最佳结合点，高效提升企业经营发展业绩。

企业工作报告结语好的句子篇二

一、认真完成会计核算工作，及时上报各类会计报表

1、认真做好了会计核算工作

(1)完成了日常财务报销、工资以及各项补贴的发放。处理好日常会计事务等基础工作，是财务管理的重要环节。20_年，我严格按照“年度预算制度”有关规定，年初制定了各科室的财务支出预算工作按进度按日期给予各部门资金支出，年底编制各部门财务决算并及时将各项业务定期与财政、银行进行对帐，严格按照资金支出进度合理使用资金。

(2)本着对单位领导、同事负责的态度，我科按要求及时向缴纳了职工的各项保险。20_年全年，及时交纳各项保险万元。其中：为_名职工办理退休养老保险_万元。

(3)20_年，完成了为名在职工办理住房公积金缴纳工作，全

年共为名在职工缴纳万元。

(4)制定了内部会计帐务处理规章制度及管理工作办法，加强财务内部管理，对各项经济业务手续的审核认真细致，严格把关，并能够及时与部门预算比较，对不合理的开支拒绝办理。

(5)加强和完善国有资产管理，20_年，为防止我办的国有固定资产的管理出现问题(如固定产明细记录不完整)，我们升级账务软件将过去单一的固定资产管理升级为多样式的管理，为固定资产的使用和管理打下更好基础。

(6)对会计资料进行了整理，将相关会计档案进行了整理入档，使我办会计工作向标准化、规范化更进一步。

(7)根据财政部颁布的新事业会计制度。按财政局要求所有20_年会计业务处理务必执行新的会计制度，由于文件下达较晚造成了工作重复。为此我加班加点的进行会计的业务处理，及时准确进行了相关数据上报。

2、及时完成了上级有关部门下达的各项任务

(1)按照市财政局的要求对固定资产账等银行往来账款进行了逐笔核对并进行了账务调整及上报工作。同时，按照审计制度对拨出的各项资金进行了严格的审计，现审计工作基本完成。

(2)按财政有关编制预算精神，结合我办实际支出状况，经认真研究测算，按规定时间完成了20_年预算上报工作。

二、保障正常经费的下拨，用心争取资金，提高资金使用效益

20_年在我办领导的大力支持下，用心加强与市、区两级财政

的协调工作力度，将我办每年财政预算经费由20_年度万元争取到10万元。目前，20_年度的经费都已按进度到位入帐。为了能够有计划的安排好和使用好资金，在保证机场办工作正常运行下，财务管理方面，尽力减少不必要的开支，用心挖掘节约潜力。在日常办公时，充分利用网络办公系统，减少纸张的流通及其他物质的消耗。透过节约挖潜，取得了较好的效果，同时响应了建设节约型社会，节约型政府、节约型机关的号召。

三、用心参加业务培训，适应新形势的要求

近年来，市、区财政局加大了预算管理改革力度，不断推出改革新举措。今年将固定资产纳入财政“固定资产动态管理”等。改革给会计工作带来许多新变化，这就需要不断地学习才能适应新形势的要求，为此，我用心参加财政局组织的各类业务培训。按照“学习制度化、资料个性化、形式多样化”的要求，针对我办财务特点专门购买了《事业会计制度》、《会计实物操作》《经济学基础》等书并写了读书笔记，透过学习提高了自身业务素质 and 业务技能。

20_年是我起步的关键一年，年内同时展开了多个项目，为保障各项目顺利进展，我先后参与和进行了_前期论证及_论证相关工作，先后为_选址□x建设规划等项目办理了账户的开户与撤销工作。同时，按照专款专用的原则建立会计账簿进行会计业务的处理工作等等。

五、今后的工作计划

- 1、加强政治、法律知识的学习要有针对性的学习一些有关经济法律知识的学习。如《会计法》《经济合同法》等。
- 2、做好财务计划管理，加强财务计划执行状况的分析和控制，加强财务事先参与决策工作从源头上做好财务管理工作，为领导决策带给有用的决策信息。

3、加强会计的核算和工作，认真按照会计准则和会计制度严格审核会计原始凭证及记账凭证，杜绝一切不合理的开支，继续加强对严重超过预算的各项支出进行严格控制。做到收入、支出科目细化控制到三级科目，并加以认真进行分析。

4、继续与财政局、税务局协调20__年财政拨款事宜和社会保险“五险”，以及残疾人保证金交纳工作；继续做好社会保险费及住房公积金核定、缴纳工作。

5、按时提取工会经费，职工福利费和个人所得税工作，及时交纳职工医疗保险和税金。

6、在对各项目和专款的使用中，要严格按照“专款专用”的原则，对各个项目资金的使用进行监督和管理配合审计部门做好资金的审计工作。

7、认真完成领导和上级部门布置的各项工作任务。

总之，在过去的一年里，我虽然取得了一些成绩，但在财务分析、沟通协调潜力方面，距离上级业务主管部门、领导以及单位同事对我的要求还存在必须差距，工作缺乏创新精神，针对这些问题，我会在20__年进一步加以提高和改善。

企业工作报告结语好的句子篇三

一、20__年工作回顾

（一）加大资金投入、提升公司经营平台，营造良好环境为进一步提升内部工作环境，优化部门工作职能。

一是资金投入；上半年，公司投入__万元对太阳能大厅、接待大厅进行装修；下半年，对工程投入__余万元购进工程设备、兴建工程部和办公设施。

二是经营范围增加；为优化经营平台，下半年修改了和增加经营范围，引进了__太阳能名优产品。

三是办公环境改善；投入__万余元购进办公设备，有效提升了公司内（外）部工作和生活环境。

（二）强化制度建设、确保公司管理规范，健康有序发展为不断提高公司管理水平，进一步提升员工素质和整体业务水平，增强服务、服从意识，端正工作态度。

一是制定和完善内部财务和工程财务管理、审批和结算办法。

二是进一步完善管理职能和责任区分，确保了各项工作有序开展。三是完善内部管理制度，狠抓薄弱环节，突出责任制的落实。

（三）关心员工生活、建立福利保障制度，不断增强事业心20__年，在__的关心和支持下，根据公司业务发展的需要。

二是对员工生日庆贺、重大节日聚会、年终奖金发放都作了明确规定。

三是这一系列保障措施和人性化政策的出台，解决了老员工的后顾之忧，激发了工作热情，让年轻的员工看到了未来与希望。

（四）加强教育引导、着眼工作质量落实，提高工作自觉性为提升员工“大事我能干、小事我愿干”的自觉性。

一是对有潜力的员工给任务、压担子，进行目标培养。

二是落实教育培训制度，加强从业人员职业道德和业务知识的学习，提高职员履职尽责的自觉性。二是从“大处着眼、从小处入手”配合董事长加强对员工教育与引导，有效提升

了员工责任意识。

三是加强对个别员工的谈心和帮助，主动了解员工的工作和生活情况，有针对性的做好思想服务和引导工作。

（五）强化保障服务水平，确保工程和日常工作的圆满完成。

一是组织有特长的员工进行接待知识和礼仪的培训。

二是对接待组织、接待设施及场所进行综合整治，净化了接待环境。

四是鼓励员工加强其它业务技能的学习，不断增强综合素质。

五是加强爱岗敬业的职业道德教育，增强了保障服务的自觉性，为工程建设和经营活动提供了良好保障。

（六）存在不足和需要改进的几个问题。

一是个别人员学习意识不强、担当意识不够、奋发精神不足。

二是工作责任心不够强，履职尽责不够好，与公司管理要求还有一些差距。

三是工作拈轻怕重、得过且过，勇于担当的自信心不足。

四是以公司为家的主人翁精神不强，节约意识淡薄，浪费现象还在个别地方存在。

五是财务报销手续不清或久拖不报，不按财务管理要求填制报销清单，通过财务审核还存在着错报、多报的现象。

二、新年度工作

20__年开局良好，但经营形势不容乐观、经营环境越来越艰

难，企业之间竞争欲加激烈。要实现“一个目标、就必须搞好两个服务”，要“实现三个转变、就必须坚持四个不放松”，才能达到“内挖潜力、外增效益”的双赢目标。

（一）实现一个目标：就是“安全稳步、创企业”。实现“公司财物管理、工程施工、员工人身安全和内外双赢”的经营目标。

（二）搞好两个服务：就是“做好工程保障服务、做好来宾接待服务”。为工程管理人员和来宾营造一个“管理规范、卫生洁净、优美和谐、温暖健康”的工作环境，不管在外历经多少风雨和艰险，公司总部永远是各位同仁温暖的家。

（三）实现三个转变：就是实现“工作我主动、责任我担当、行动我自愿”。一个企业员工能把“简单的事做细、就是不简单，能把一件平凡的事做好，就是不平凡”作为积极工作的目标，把“放眼全局、从大处着眼、从小事入手”作为工作自律要求，逐步实现“大事我能干、小事我愿干、份外之事主动干”的工作氛围。

（四）坚持四个不放松：就是“坚持管理、工作标准、厉行节约、奖惩并举”不放松。

1、坚持管理工作不放松。人员的管理和物资管理是管理工作的难点和重点，要始终保持管理工作持续性和连续性。一是减少工作决策性失误，突出抓工作质量的提高和工作效能的提升，不断筑牢企业发展根基。二是抓职责制落实，确保工作落到实处。三是继续加大公司卫生管理，确保卫生管理不走样。四是筑牢服务保障意识，不断提高工作责任心。

2、坚持工作标准不放松。工作标准高不高是一个单位管理水平和员工基本素质的综合体现，是工作落实过程和完成任务质量的最终反应，要做好来宾接待与服务保障。一是抓好人才培养和引导，突出抓好“大事我能干、小事我愿干”的思

想转变，努力增强员工事业心和责任感。二是树立以公司为主人的主人翁思想，做务实不务虚的先行者，整体推进员工敬业精神的提高，着力体现到自觉的行动中来。三是坚持工作态度、工作业绩与平时奖惩、年终奖励挂钩制，高标准完成各项任务，确保工作标准不降低。

3、坚持奖惩并举不放松。20__年，公司将全面落实《员工带薪年休假》、《员工年度健康体检》等规定；积极推行骨干培养与使用、年终奖励绩效制等管理办法的逐步实施，不断完善员工福利制度。对绩优效高的员工给予增资奖励，对“出工不出力、大事干不了、小事不愿干”的降级留用，实行能上能下的骨干培养机制。通过绩效考评与考核，逐步实行年终奖励与年内工作表现全面挂勾。

企业工作报告结语好的句子篇四

本人对自己一年来工作评价如下：

（一）定位正确。关于定位，本人入职时有过一个表态：一是鞍前马后打好下手，做到“鞍前不越位、马后不掉队”；二是协作配合做好帮手，做到“分工不分家、添柴不添乱”；三是尽心竭力当好同志们的鼓手，在分管工作范畴做到“统揽不包揽、放手不撒手”。我这话不是应景的说词，而是工作的指针，一年来我在努力地践行，虽然效果不是我自己说了算，但自我感觉还是良好，具体的例子就不举了。

1、学习；

2、调研；

3、引导。

1、协调内外上下关系；

2、保障相应条件；

3、承担必要责任。

（三）成效小有。就我分管的工作而言，看得见的成绩都是学校和机关的同志们做出的，我不敢贪天之功，就不统计数据了。站在岗位职能来看，我觉得自己的主要成绩体现在：在我分管的工作中，一是思路更清了，工作更实了；二是协调更顺了，环境更优了；三是氛围更好了，局面更新了。

（一）为人太直。为人直不是问题，但太直就有问题。经反省，我认为根源在于和同志们沟通不够，同一句话、同一个做法，熟悉我的同志能理解、包容，不熟悉的就可能接受不了。

（二）要求过高。要求高也不是问题，但太高就是问题。通过反省，我认为根源在于深入一线不够，有些要求脱离了工作实际。

（三）研究不深。我分管的工作大多是服务性工作，对于如何落实“为育人服务、以服务育人”宗旨研究不深入，具体措施针对性还不够强。

（一）“换位”待人。这个“换位”主要是换位思考，今后一定要坚持凡事站在别人的角度想一想，说的话、提出的措施尽可能让大家接受。

（二）“换地”工作。这个“换地”指的是要更多地深入一线，要了解最真实的情况，提出有针对性的措施，保证工作的实效。

（三）“换脑”学习。随着工作的推进，我深感脑子越来越不够用，今后一定要加强学习，不断更新知识与理念，让自己的大脑“升级”。

企业工作报告结语好的句子篇五

一是重视政治素质和工作能力提高。积极学习党课、认真摘录笔记，不断提升政治水平。

二是严以律己，坚守“八不准，十严禁”信贷条例。坚持秉公执法，严格审批每一笔贷款，确保所批贷款质量。

三是统一思想，加强团队建设。作为信贷部副经理，我深知自己承上启下的桥梁纽带作用，认真摆正位置，积极配合领导安排，认真做好部门工作，维护好部门的团结。在工作中，加强与部门人员的交流和沟通，维护好彼此间相互信任、相互支持、相互谅解、团结合作的工作关系。做好分管工作，做好自己分工的职权范围内的工作。

从一名普通的管理人员到一名副职，身份的转变，意味着责任的不同，双肩的责任让我意识到有效发挥团队作用，上下协调、律好己、管好人是部门管理的关键所在。因此我重点关注部门经理与员工上下协调工作、严格要求自己，不断加强员工管理。截止目前部门各中心均较好的完成了全年的管理目标。

1、贷后管理中心：

二是档案管理有序，基本全部实现图书化管理。连续三个季度全省档案会审工作中，我行档案排名前两名以内。

2、审查审批中心：

按时完成各项审查、审批工作。严格执行审贷分离，做到坚持原则、严格审批，为全行的业务发展保驾护航。

3、经营管理中心：

一是按期按质完成各类业务文件的转发、培训工作。二是根据需
要加强业务督导，深入支行帮扶发展、指导逾期催收、开展现场审
贷会。

三是认真开展各月经营分析工作，根据每月业务发展特点及时总
结、认真分析、发现问题、及时调整发展思路，为全行业务发展
做出了积极指导作用。

四是强化分析，深入开展市场调研。今年以来先后完成了xx
贷款项目、xx贷款项目、xx贷款市场调研、xx市场调研、xx调研
等。经过一年的历练，无论从报告内容还是从市场调研能力上都
取得了较大的进步。

纵观一年来部门人员表现：团结协作，密切合作。一方面做好
个人的本职工作及领导安排的其它工作，另一方面也积极配合部
门人员作好了相关的工作，在一年的“信贷能力提升年活动”中，
能力得到了一定提高，为我行信贷条线扎扎实实管理做出积极
贡献。

业务支撑到位，确保全行信贷业务的圆满完成。积极协调组织
各审查审批人员按时按质开展审查审批工作；深入支行开展业
务指导；针对资产质量差的重点支行、重点人员开展座谈，分析
原因、寻找方法。

业务推介会到位。今年以来共参加全市各类业务推介会x次，
行内组织xx推介会和xx推介会共两次，组织信贷员业务发展
竞赛活动四次。通过业务推介、竞赛活动的开展，有效的保证了
业务的宣传。

业务培训到位。截止目前，共计培训45次，参加人数达到1134
人次，培训内容涉及xx、xx、xx等新制度，培训人员涉及xx、
xx、xx等人员。并针对xx、xx人员开展了两次专项培训，以
确保全省xx、xx人员考试取得好成绩。组织考试40次，学员

合格率达到97.93%。学员在全省培训通过率排名全省前列。

风险防控到位。今年以来xx部积极开展现场与非现场检查，加大责任追究力度。累计检查业务档案700多份，进行系统抽查1547户，电话回访976户，现场走访客户133户，全年共下发现场检查报告近200份，责任追究29笔，涉及人员15人次，处罚金额33182元，处罚人员74人次。

市场开发基本到位。今年以来，全行上下共计开发项目个，其中xx已报总行审批□xx支行xx贷款放款近100万元□xx县支大棚种植支农贷款放款近500万元□xx县药材农户批量开发约100万元□xx县xx房产抵押贷款项目放款约200万元。

截止目前，我行各类贷款净增达到xx亿，实现了一个xx目标。其中xx贷款结余净增达到xx亿元，完成省行计划的xx%□全省排名第7□xx贷款圆满完成全年计划。累计实现利息收入5000余万元，较上年增幅达到86.17%，收入占比最高到达40%以上，始终名列全省首位。

在一年的工作中，也暴露了自身存在的很多问题，主要有：

一是业务管理水平不能适应业务发展需要；二是经营管理水平有待进一步提高；三是风险识别能力差，风险控制能力较弱；四是市场分析、开拓能力较差，不能有效指导支行市场开发。

1. 加强自身业务学习，提升业务管理水平；加强经营管理方面学习，逐步提升经营管理能力，做一名合格的中层干部。

2. 加强沟通，团结协作，提高部门凝聚力。通过部门同事间的沟通交流、开展集体活动，将部门人员紧紧团结在一起，凝聚成一个和谐、务实的整体，更高效的开展信贷业务经营管理工作。

3. 继续深入市场，认真研究分析市场需求。为我行的业务发展寻求更大的利润增长点。

4. 不断加强组织能力提升，通过组织业务推介会、内部交流会等活动，不断增强信贷员组织的团结，推进业务发展、激励业务发展。

5. 进一步严以律己，做足部门人员表率。

“以上述职报告妥否，请予审议。

谢谢大家！”

企业工作报告结语好的句子篇六

报告期内，通过对公司董事及高级管理人员的监督，监事会认为：公司董事会能够严格按照《公司法》、《证券法》、《深圳证券交易所股票上市规则》、《公司章程》及其他有关法律法规和制度的要求，依法经营。公司重大经营决策合理，其程序合法有效，为进一步规范运作，公司进一步建立健全了各项内部管理制度和内部控制机制；公司董事、高级管理人员在执行公司职务时，均能认真贯彻执行国家法律、法规、《公司章程》和股东大会、董事会决议，忠于职守、兢兢业业、开拓进取。未发现公司董事、高级管理人员在执行公司职务时违反法律、法规、公司章程或损害公司股东、公司利益的行为。

报告期内，公司监事会认真细致地检查和审核了本公司的会计报表及财务资料，监事会认为：公司财务报表的编制符合《企业会计制度》和《企业会计准则》等有关规定，公司20xx年年度财务工作报告能够真实反映公司的财务状况和经营成果，北京京都会计师事务所有限公司出具的“标准无保留意见”审计报告，其审计意见是客观公正的。

报告期内，公司监事会对本公司使用募集资金的情况进行监督，监事会认为：本公司认真按照《募集资金使用管理制度》的要求管理和使用募集资金，募集资金实际投入项目与承诺投入项目一致。报告期内，公司未发生实际投资项目变更的情况。

报告期内，公司监事会对本公司重大收购情况进行监督，监事会认为：公司向***集团收购其拥有的****有限责任公司60%的股权及其拥有的仿膳饭庄、丰泽园饭店、四川饭店之100%国有产权，程序合法，没有对公司财务状况和经营成果产生较大影响。

报告期内，监事会对公司发生的关联交易进行监督，监事会认为，关联交易符合《公司章程》、《深圳证券交易所股票上市规则》等相关法律、法规的规定，有利于提升公司的业绩，其公平性依据等价有偿、公允市价的原则定价，没有违反公开、公平、公正的原则，不存在损害上市公司和中小股东的利益的行为。

报告期内，公司监事会对股东大会的决议执行情况进行了监督，监事会认为：公司董事会能够认真履行股东大会的有关决议，未发生有损股东利益的行为。20xx年度，是公司上市后的第一个完整年度，也是落实公司“五年发展规划”的初始之年。因此，监事会将严格执行《公司法》、《证券法》和《公司章程》等有关规定，依法对董事会、高级管理人员进行监督，按照现代企业制度的要求，督促公司进一步完善法人治理结构，提高治理水准。同时，监事会将继续加强落实监督职能，认真履行职责，依法列席公司董事会，及时掌握公司重大决策事项和各项决策程序的合法性，从而更好地维护股东的权益。再次，监事会将通过对公司财务进行监督检查、进一步加强内控制度、保持与内部审计和外部审计机构的沟通等方式，不断加强对企业的监督检查，防范经营风险，进一步维护公司和股东的利益。

****股份有限公司监事会

时间：*****

企业工作报告结语好的句子篇七

截至20xx年9月，全市共有受检福利企业25户，主要以机械加工、精密铸造、电子元件、电线电缆、服装、印刷、化工产品为主。按地域可划分为：龙沙区9户、富拉尔基区3户、建华区4户、铁锋区5户、昂昂溪区3户、龙江县1户。

二、年审工作情况

(一)学习政策，部署工作。一是认真学习，明确政策。组织有关人员认真学习《民政部关于印发福利企业资格认定办法的通知》(民发[20xx]103号)文件，明确年审工作政策，充分认识此次年审工作的重要性。二是下发文件，周密部署。经市民政局主管领导和科室同意，下发了《齐齐哈尔市社会福利企业管理办公室关于开展全市福利企业年审工作的通知》(齐福企[[20xx]1号)，对年审工作的审核对象、审核所属期、审查内容、时间安排、工作要求等提出了明确要求。

(二)建立组织，加强协调。成立了以齐齐哈尔市社会福利企业管理办公室主任赵凤林同志为组长的年审工作组，会同福利企业单位属地民政局共同负责福利企业年审工作。

(三)公布通知，全面覆盖。在齐齐哈尔社会福利企业网页上公布《齐齐哈尔市社会福利企业管理办公室关于开展全市福利企业年审工作的通知》(齐福企[[20xx]1号)，同时要求福利企业到市社会福利企业管理办公室领取年审文件和相关材料，做到了通知全覆盖。

(四)实地审查，规范执法。一是审查账目，查阅传票。通过审查财务账目，查阅有关票据，了解企业是否通过金融机构

向残疾人职工支付工资、是否为残疾人职工缴纳社会保险费。二是审查证照，核对岗位。通过审查社保部门鉴证的劳动合同，审查残疾证，查阅在职职工总数的证明材料和实际岗位人数，了解企业是否与每位残疾人职工签订劳动合同、残疾职工人数比例是否达到规定标准。三是审查报告，查阅材料。查阅执行齐齐哈尔市民政局《关于进一步规范福利企业残疾人职工用工行为的通知》（齐民发[[20xx]13)文件精神及残疾人职工用工承诺情况。四是约谈残疾人职工。通过随机约谈福利企业单位残疾人职工，了解企业是否与残疾人职工签订劳动合同、是否按时足额发放工资以及残疾人职工是否全日制上岗等情况。

三、年审结果、问题、原因分析、整改措施和打算

(一)年审结果

本次年审自20xx年9月10日起至20xx年10月21日止，完成25户受检福利企业年审工作，合格24户，1户待检。

(二)存在的问题

一是企业对残疾人职工从事全日制上岗工作不重视,存在应付现象。二是个别企业残疾人职工工资不达标。

(三)对产生问题原因的分析

一是企业法人对政策解读不够，残疾人请削假制度不健全。二是企业法人对最低工资标准发放政策了解不透。

(四)整改措施

一是对1户待检企业年底进行复检。二是加大政策宣传力度，限时企业解决存在的问题。三是将会同福利企业单位属地民政局对部分福利企业进行督查，切实保障残疾人职工合法权

益不受到侵害。

(五) 打算

当前及今后一个时期，市社会福利企业管理办公室将会同福利企业单位属地民政局对辖区福利企业开展监管工作，为全市福利企业经济发展和保障残疾人职工合法权益而努力工作。