

最新环卫资产工作总结汇报 环卫工作总结 (实用7篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

环卫资产工作总结汇报 环卫工作总结篇一

环卫局现有在册职工458人，其中外借职工27人，限定临时工246人，设置5办3队，下设8个环卫所与乌达区7办1镇1园区对接，下设7个党支部，有党员106名。环卫局目前共有环卫各种清运车辆73台，沿街设置果皮箱146个，双臂吊垃圾箱20多个，公厕287余个，包括6个新建水冲式厕所，保洁道路52条，面积达268万平方米，清扫路段合计达91.9公里，日清运生活垃圾200多吨，环卫收费商铺2900多户，统计有物业公司的居民住宅小区15个，无物业公司的住宅小区10多个，其余为平房区。

1. 我局20xx年以“凝心聚力促发展，真抓实干创佳绩”为主题，以矿区实行常态化管理，工作重心逐步向城区和工业园区发展，全面促进垃圾转运站的运行效率，提高环卫机械化程度，突出清扫保洁力度，以示范街带整体，转变思路，增效提质为工作目标任务。提前制定各所队的工作计划，对各所辖区内的积存垃圾和卫生死角进行排查清理，加强环境卫生的监督工作。

2. 我局认真召开周例会。各所队及时汇报工作情况和遇到的难题，协调各所队职能工作，传达升级部门下发的文件，安排下周工作计划。

3. 我局与下属各所签订环卫工作目标责任状责任书。为提高环卫局全体工作人员的工作效率和工作积极性，切实预防工作中出现不良作风及影响，局全体工作人员签订了《20xx年度环卫工作目标责任状》，进一步明确了各所的工作职责和要求。

我局狠抓环境卫生质量常态化管理，推进垃圾中转站规范管理及重点路段环卫整治示范成果转化，全面升级城区环卫管理水平；巩固“城市提质年”成果。加强检查、监督，提高我区的环境卫生整体水平。我局采取多种形式保障环卫工作的顺利进行。20xx年1至6月份完成对乌达区52000余吨生活垃圾的清运和处理工作，加强监督管理力度确保约268万平方米道路清扫和保洁工作。

1、在实际环卫工作中我局分阶段定制责任目标，有效的提高了工作效率，使环卫工作在不同的时间段有了更强的指向性，也使职工在实际工作中更好的明确了自己的责任目标。按时间先后我局分别开展了：集中整治城乡结合部环境卫生、越冬垃圾整治行动、国道周边的环境卫生整治、先锋商业街堆存垃圾集中清理等多项集中整治活动，在历次整治活动中我局共出动人员500余人次，调配铲车清运车等相关设备，清理垃圾15000余吨。为日常环卫工作奠定了良好的基础。

2、提前部署，多举措做好夏季灭蚊蝇。在夏季来临之季，为了保障辖区群众的身体健康，我局开展灭蚊蝇活动。自筹敌敌畏20件，对垃圾转运站、垃圾点、公厕等容易滋生蚊蝇的地方进行消毒工作，确保卫生整洁。并要求市容督察队加强督查，对辖区中转站、公厕、果皮箱的灭蚊蝇工作进行督查，发现问题及时整改。同时加强各环节垃圾收运，减少垃圾滞留时间，避免蚊蝇滋生。

3、宣传环卫工作，全民共建整洁干净的市容环境。

(1) 今年3月份我局结合“学习雷锋月”活动，组织人员上街开展义务劳动，用自身行动增强广大市民的环境卫生管理

的认同感，增强广大市民遵守、维护、参与环境卫生管理的主动性，积极性和自觉性，提高城市意识。

4、加强单位内部管理，制定详尽的工作考勤制度。为进一步规范内部管理，严肃工作纪律，提升单位工作效能，实行严格的工作人员考勤管理。我局以严格考勤制度为抓手，进一步规范上下班、请销假制度。并对请销假、外出公务、迟到、早退等都做了严格、明确的规定，按照干部管理权限，严格实行报批审核程序，使考勤管理更加制度化，规范化。同时坚持定期汇总通报。各责任领导切实加强对考勤制度落实情况的监督检查。根据考勤签到情况，对机关人员的在岗在位情况进行抽查，同时建立定期抽查通报制度，每月对全体机关人员考勤情况进行统计汇总，并进行通报，杜绝考勤中存在的不良问题。

5、加大市容环境卫生的监督、管理力度，增强市容监察办工作人员的责任感。每日对城区内主要道路、公厕、卫生死角进行日常检查，对发现的各类问题督促各相关单位积极整改。按照市容监察岗的工作方案，明确市容监察岗的工作任务和时时间要求，细化全天候来回巡查的区域、健全了环卫监督管理机制。提高了环卫问题点的处理率，确保做到环卫监督抓紧抓细抓透抓严。

1、5月份已经购置2台小型垃圾收运车和1台挂桶车，现投入使用。

2、由于碧桂家园转运站存在的各类问题，经多方协商，已在原乌达区医院锅炉房旧址进行转运站的改造，从6月15日开始，此改造工程已经进行之中此改造工程已经进行之中。

3、利用互联网，选择果皮箱的样式，争取在主要街路按照具有景观特色的果皮箱，目前已经将图样报送相关领导进行筛选，选定后，预计在修好的路段进行安装。

4、乌达区工业园区120吨垃圾转运站的筹建工作现正处于建筑工程选址阶段，该转运站建成后可大大提高乌达区生活垃圾转运覆盖面积，为改善乌达区城区卫生环境，防止生活垃圾在转运中因环境的2次污染起到积极作用。同时为解决乌达区现有垃圾转运站的运行压力我局准备以公开招标的方式采购6辆垃圾转运车和9个垃圾压缩转运箱，确保乌达区的生活垃圾的转运需求。

5、150吨垃圾处理厂主体建设已完工，剩余工程及设备正在进行之中。

我局始终把安全生产作为开展环卫工作中重中之重，认真开展工作，强化管理，切实抓好安全生产工作，使我局安全生产工作得到了进一步的强化和落实。

1、由于环卫工作的特殊性，城市生活垃圾的清理清运必须依靠环卫清运作业车辆，随着城市发展，机动车数量猛增，垃圾量也增多，环卫车辆安全生产问题也就显得尤为重要。因此，我局为杜绝交通事故的发生大力宣传交通安全知识，在4月23日，邀请乌达区交警来环卫局为30多名司机上交通安全课，提高他们的交通安全意识。

2、我局认真开展环卫工人的安全教育工作。要求各环卫所对在清扫保洁岗位上的职工进行安全教育，提高一线环卫工人的安全意识，规范环卫工人的清扫保洁作业方式，清扫作业时不能横穿道路，更不能与机动车争抢，保洁时尽量避开机动车辆高峰期，边扫边看、反方向作业外，还有交通信号灯的识别、斑马线的使用、横穿道路时所应注意事项、上岗时必须着装等。并为环卫临时工购买170元人身意外伤害险，将保额提高到了35万元，并签订了临时雇佣劳动合同，为他们的人身安全和劳动保障提供了依据。

1、积极认真组织开展爱国卫生月活动。4月18日，我局为做好爱国卫生工作治理“五乱”现象，出动1台垃圾车，组织30

多名人员对农贸市场和居民区附近的臭水沟以及沟渠内积淀的垃圾、杂草和树挂上的白色垃圾等进行整治清理。在局机关的带领下我局下属巴音赛，3道坎，滨海等环卫所也先后组织人员和车辆开展爱国卫生运动，调派车辆积极协助各爱卫办成员单位做好爱国卫生工作。

2、为配合乌海市水利枢纽工程的顺利进行，副局长刘建国跟班作业，抽调铲车和拉运车辆参与乌达区的库区清底工作。在近20天的库区清底工作中，我局清理整治淹没区垃圾点100多个，拉运、平整垃圾点1000多平米。

3、在今年高考期间，我局将考点周边环境生在原有清扫保洁的基础上进行拉网式清理整治，加强保洁力度，加派环卫监察人员，采取徒步巡查和定点值守的作业模式，保证周边环境卫生整洁。以防尘降温为目的，派出洒水车对考点周边及主要街道每天进行两次洒水降尘降温作业，服务广大考生。

1、今年我局开展多次慰问困难职工活动，投入近4万余元对全局基层单位90余户困难户发放慰问品。与乌海市红十字会合作向环卫局特困职工和社区困难群众捐赠价值6000元的大米、食用油、棉被各20份。我局还对身兼治安巡逻员的200余名环卫临时工，给予额外200元春节补助，以鼓励他们平时对乌达区治安工作的贡献，并对在治安巡逻过程中涌现出的2名助人为乐和2名拾金不昧环卫职工给予每人600资金的奖励。给20xx年退休的45名环卫职工发放纪念，做到人走，情份留。

2、为解决环卫工人喝水难的问题，我局购置了1批电热水壶和纸杯，责由环卫局所属6个环卫所通过各方面的积极努力在沿街商铺分段设立环卫清扫工饮水点20多个，为工作在环卫1线的保洁工送温暖。

3、切实关注每位职工的需求，我局在“三八”妇女节组织全局400多名女职工在乌达区计生服务站，进行全面身体健康检查，为有高考生职工家庭发放消暑饮品，通过这些点滴小事

让每个职工都感受到单位的温暖。

4、发动局机关及巴音赛、滨海环卫所工作人员利用工作闲瑕时间把环卫局院内花园改造成菜园，即美化了环境，又解决部分职工的吃菜问题。

1、因人为破坏，好多环卫设施不同程度损坏，导致主要街路果皮箱、垃圾箱、垃圾池不能正常使用。

2、居民群众不够配合，垃圾定时定点倾倒工作开展难度较大。

3、配套设施跟不上，也是造成一些小区环境卫生的不到位。

4、垃圾清运车辆基本上都以超期服役，已报废的车辆有14辆，其中11辆已上报报废，剩余车辆在工作中存在一定安全隐患。

1、加大环卫资金投入力度，积极更新改造环卫设施，争取申请政府投入资金，加紧完成日处理150吨的综合垃圾处理厂的后期建设和验收工作，尽快使其投入是使用，并加大对环卫垃圾车辆的更新配置，以提高环卫多功能作业水平。

2、继续积极开展环境卫生综合整治行动，形成长效机制。

3、加大环卫宣传力度，提高居民环卫意识。

4、加强沟通与学习，借鉴相关环卫事业单位的新经验，新做法，缩小与周边地区环卫工作的差距，取长补短，加强本单位内部管理机制，合理整合人力资源和物资资源，提高环卫工作效率。

环卫资产工作总结汇报 环卫工作总结篇二

我县城清扫保洁面积110万平方米，县城基础设施差、环卫工人少、工作任务重，所以在工作中严格要求自己，不断探索

管理新模式，完善制度化，用规章制度管理每个人，使每个人发挥最大能力，熟练掌握每个科员的动态，树立爱岗敬业的精神，干一行爱一行，敢说向我看齐，做到吃苦在前，享受在后。为全股人员树榜样、立标兵，用一个xxx标准来要求自己，使我科能完成上级交给的各项任务。

为了完成上级交代的任务，不分白天黑夜，清理户外广告四千多张，拆除破旧围墙30米，清理建筑垃圾800余吨，卫生死角12处，动用人员800余人，车辆200台次，重点清理街道9条，使县城环境容貌明显改观。

通过了广播、墙报、黑板报、宣传栏等形式，认真做好环境卫生整治的宣传，向居民群众广泛宣传开展环境整治意义、倡导良好的卫生习惯、抵制不文明行为，推动环境卫生综合整治活动深入开展。严格执法，对不文明行为进行处罚，目前共处罚不文明行为60余件，罚款千余元。

严格按照法律、法规的规定，认真严格的审订、审批，对每条街道进行细化管理，并派专人负责，做好记录，对不经申请、审批的广告，坚决进行拆除，杜绝人情关、面子关，做到一碗水端平，严格执法。重点对城区内的条幅进行管理，做到从挂到拆有专人负责。今年以来共拆除违法广告牌20余块，条幅60余条，使城区内的广告秩序有了很大改观。

以上是我的工作汇报，虽然做了一些工作，但存在许多的缺点，特别是在业务知识学习方面不够深入，不能熟练掌握本科室的法律法规，业务水平不强，制度不够完善，工作标准低，有些业务不能正常开展，突不出重点，没有创新工作方法，在以后的工作中不断完善自己，进一步总结经验，逐步提高，带领科室所有工作人员，提高工作水平，以更加饱满的工作热情和积极的工作态度投入到环卫管理工作中，使饶阳更洁净、更美丽，作出自己应有的贡献。使自己有更大的进步。

环卫资产工作总结汇报 环卫工作总结篇三

（一）卫生整治情况。一是我村继续加强辖区内卫生环境的治理及维护，主要对主干公路沿线路面、水沟及村民住宅区等处的卫生环境进行集中治理；二是继续配合相关单位抓好市场整治，组织我村联防队员、低保户及志愿者队开展“四清”。三是大范围集中开展环境卫生保洁和整治工作，做到生活垃圾无堆积，无积存现象。四是推进城乡风貌打造工作。努力做到“四化”。

（二）宣传教育工作开展情况。

加大城乡综合整治工作宣传力度，提高辖区村民的知晓率和参与率。

2、利用自身优势，通过广播营造城乡综合治理氛围；

3、组织我村工作人员、志愿者队伍、低保人员在村社道路、居民区深入宣传环境整治的重要性的意义，努力营造全民共同参与城乡综合治理的良好氛围。上半年我街道共悬挂城乡环境综合治理宣传横幅5幅，，口头宣传城乡环境综合治理、卫生、健康教育知识，累计受教育人数20xx余人次。

4、开展科学知识、卫生知识和健康知识教育，在辖区内形成“讲卫生、懂礼仪、有修养”的良好风尚，引导群众提高环境卫生常识，摒弃乱丢垃圾、随地吐痰等不良行为，培养良好的生活习俗和卫生习惯。

（一）存在的困难。

3、由于近段时间，外来闲散人员增多，生活习惯差，随处乱扔垃圾的现象时有发生，严重影响了村民的正常生活及辖区卫生环境。

（二）提出的建议。

2、进一步探索维持整治成果和建立长效管理机制；

1. 我村将继续加大宣传力度，积极发动全民参与，继续营造浓厚的舆论氛围。加大与环境卫生承包单位、花龙门车站、卫生服务站的联系，以点带面，发动全民参与，全面提升辖区村民环保意识和道德素质。

2. 继续加强对“七乱”的治理，同时加强对已治理区域的保洁和维护，巩固整治效果。

3. 全力协调、加大龙兴小区及铁路外环线小区的卫生治理，及水沟排污、道路维修、路灯改造、环卫设施等工程建设，全面提升辖区基础设施建设水平，深入推进治理工作。

4. 进一步完善城乡环境综合治理工作制度，积极探索长效管理机制建设，以制度管人、教育人、激励人，使其自觉投入到城乡环境综合治理工作中来。

5. 按要求进一步做好资料整理、数据录入、文件归档工作，保证城乡环境综合治理各项资料的准确、完备。

环卫资产工作总结汇报 环卫工作总结篇四

“一个坚持”就是坚持以亲情服务作为核心竞争力：

“四个变化”就是深化基础管理，深化财务基础管理，深化环卫设备维护基础管理，深化环卫队伍综合素质基础管理。科学、有效的环卫发展思路，妆扮得城市更美丽。

2、垃圾清运服务质量较去年有了很大提高：

被服务单位的投诉明显减少，确保了每天早8：00前街面垃圾

清运完。做到了垃圾日产日清、不过夜，及时运出城。同时，加大地下垃圾箱建设速度，新增二部垃圾专用车辆、一部装载车，撤掉了二十多个露天垃圾点，有效地净化了市容卫生环境。全年出车1700余车次，清运各类垃圾4万立方，行程18万公里。收取有偿服务费105万元。尤其在城市环境卫生综合整治活动中，共清除卫生死角69处，清运垃圾7000余立方，1000余车次，取得了良好的环境效益，树立了环卫工人良好形象。

3、公厕的管理和保洁，连接着每个人的生活，也从一个侧面折射出城市的文明程度。

环卫处承担城区26个旱厕，240个池位的清挖冲刷保洁，坚持按合同规定诚信服务，保持了良好的服务水平，全年清挖粪肥35.5万公斤，收入1.7万元。同时，对城区23座水冲公厕进行专人保洁维护。

4、加大道路清扫频率，

200名清扫工人对城区58条主干街道，实行从早5：30—晚18：30不间断清(拣)扫，随脏随扫，实行“标准化、精细化”保洁。每天近70吨生活垃圾日产日清，见垃圾就运，确保不留卫生死角，不留保洁盲区。

5、充分发挥机械化清扫作业优势，降低清扫人员劳动强度。

对主要路段和繁华地带，坚持机械化清扫，针对高温炎热气候，洒水车每天不少于三次喷洒，降温除尘，个别易脏路段加大人员保洁力度，保持路面整洁。另外，加大城区垃圾中转站建设力度，撤除露天垃圾点二十处，新增一部垃圾专用车辆，彻底消除垃圾运输过程中二次污染。

1、环卫资金投入不足，阻碍了环卫事业的发展。

随着城市规模不断扩大，城区人口逐年增加，环卫任务量每年以20%的速度增长，而投入环卫的专项资金与增加的任务量不相适应。环卫处每年有百余次的大小接待任务，持续反复的城区环境卫生综合整治，义务清除责任区外的卫生死角七八十处，清运各类垃圾3万余方，6000余车次：仅此一项环卫额外支出30余万元。由于环卫资金不足，职工工资福利、机械设备长期得不到提高和更新，环卫车辆老化，安全系数差，经常坏在路上，影响了正常环卫工作。

2、在环卫管理存在制度落实不到位的问题。

在对外管理上，缺乏工作主动性，对部分单位和门头、店铺存在只服务不收费的现象，同时新成立或迁入的一些单位没有及时签订服务合同，服务范围不能及时扩充，在对外扩展业务上缺思路、少办法，仅停留在现有工作水平上。

有活动或任务时，质量标准就高，任务一过卫生质量就下降，存在工作标准要求不高，责任心不强的问题。

1、积极筹措环卫资金，提高环卫作业水平，加快城区垃圾中转站建设，更新环卫机械，提高城区保洁水平。

2、加强对城区乱堆、乱倒垃圾的管理，加强巡逻，拓展环卫业务，积极推进小区物业管理，楼、堂、馆、所保洁，扩大第三产业。

3、积极解决群众反映的热点、难点问题，坚持不懈地开展亲情服务教育，细微服务，精细化管理，努力使环卫工作在原有的基础上更上一个档次。

同志们，在新的一年里，我们要紧跟城市建设的节拍，多谋些发展，多干些实事，集中心思，沉下身子，到一线去，到困难最多的地方去，到职工意见最大的地方去，把精力用到求发展上，把心思用到求实效上，把劲头用到抓工作上。不

断增强环卫发展活力。提高组织和实施环卫工作能力，科学决策、精心部署，全面实现上级交办的各项政治任务，以饱满的热情，有效的工作，不断推进环卫事业持续、快速发展。

环卫资产工作总结汇报 环卫工作总结篇五

今年以来，环卫站在县委、县政府和主管局的领导下，围绕“南珠杯”竞赛、创建文明县、深入开展“城乡清洁工程”等活动，坚持科学发展观，开拓创新、扎实工作，采取有力措施，加大市容环境的整治力度，努力提高县城环境卫生整体水平。经过全体干部职工的共同努力，环卫工作取得了较好的成绩，为县城创造了一个清洁、优美的生活和工作环境。

一、工作成绩

（一）贯彻党的十七届四中全会精神，坚持科学发展观，牢固树立为民服务的理念，增强责任意识、发展意识、服务意识、效率意识；同时，进一步完善各项规章制度，用规章制度管人管事，提高环境卫生工作的水准。

（二）按时保质保量完成各项工作任务。自从广西实行“城乡清洁工程”活动以来，我站在人员少，机械设备简陋的条件下，全体职工主动作为、不等不靠，积极做好服务范围内的清扫保洁、垃圾收集和运输处理工作，做到了垃圾日产日清，确保县城环境卫生清洁。

（三）为花交会添风姿，以洁净、亮丽、清洁的环境，迎接第七届全国茉莉花茶交易会的召开。在花交会期间，按上级文件精神部署，我站在保证做好日常工作的同时，又担负起清理垃圾死角、清除街道淤泥、杂草，加强街道清扫保洁力度和冲洗街道等各项任务；在时间紧、任务重的情况下，根据实际情况制定了切实可行的工作计划，从清扫保洁、垃圾运输、管理监督等工作上，一环扣一环地有序开展各项工作，

以高标准的一流环境，为花交会的成功举办作出了不平凡的贡献。20xx年，在接待各项迎检工作中，我站突击加班共5750人次，出动车辆1200车次，清运垃圾1320吨。

（四）在政府及上级部门的大力支持下，收费人员充分发挥业务水平，积极收取城市生活垃圾处理费。20xx年1-11月份收上的城市生活垃圾处理费已接近103万元，弥补了环卫经费部分不足，使垃圾处理走上产业化管理轨道。

（五）巩固垃圾分类成果，加快县城垃圾“三化”进程。20xx年的分类工作，在经费、人员不到位的情况下，稳定历年分类成果，并将分类收集工作逐渐扩大开展。

（六）稳定职工队伍，完善和职工劳动合同的签订制度，按国家和地方有关规定为职工办理社会保险、工伤保险，解决了合同工的后顾之忧。

二、存在问题

（一）环卫设施设备落后，缺少中转站。由于没有列入城市规划，应配置的设施没有配置到位，给垃圾的收集运输工作增加了很大的难度；因没有中转站而在街上进行垃圾中转，不但增加了环卫工人的劳动压力和劳动成本，而且人为地造成环境二次污染，既影响市容和环境卫生，又影响市民的正常生活，群众反对意见强烈，因此造成投诉、上访的现象日益增多。

（二）环卫车库属危房，须立即工改。车库位于东门水泥厂旁，建于1987年，建筑面积为400平方米，属简易的砖木结构，是环卫车队仓库兼停车场和垃圾转运站的重要场所，长年的使用已无法修缮。于20xx年经房管所鉴定属d级危房，须整改；但由于经费不到位，至今都没有进行整体的维修或重建工作，存在严重的安全隐患。

（三）环卫运输车辆残损破旧，维修率高，维修费用大；该报废的车辆仍在“带病”运行，存在极大的安全隐患；经常因车辆问题，造成垃圾无法及时清运，从而影响整个工作的正常运转和质量保证。

（四）公共厕所，现属于环卫站管理的有12座，实际上勉强能使用的只有4座。近年来，由于经费短缺，用于公厕的维护、维修费几乎没有；大部分公厕墙体脱落，地面凹凸不平，化粪池堵塞，用具被盗；由于诸如此类的原因，市民大多不愿上公厕。

（五）清扫、保洁工人休息场所少。目前城内仅有一处清扫、保洁工人休息场所，也就是迎宣商场地下室。除此之外，其它片区都没有，造成了工人没有地方更衣、休息，保洁车等作业工具只能在街边停放，影响市容环境和交通安全。

（六）没有洒水（冲洗）车供水器。

（七）环卫经费严重不足，制约着环卫事业的发展。由于财政困难，环卫经费未能按计划拨付，造成资金缺口较大，车辆正常的维护、劳动用具的购置、职工按正常享受的福利待遇等不能按时兑现。

（八）垃圾处理厂，电线老化，线路安装不合格；厂房天面被大风掀翻，刮风漏雨。由于经费不到位，无法及时进行维修，存在重大的安全隐患。

（九）由于县城没有垃圾填埋场，县城混合收集的生活垃圾和不可堆肥垃圾只能运往附城辖地巴山坪堆放处理。因设备简陋，只能采取简单填埋和露天焚烧方式，造成环境二次污染，周边村民对此反对意见强烈，纷纷提出要取消这个填埋场；承包业主要求逐年增加垃圾处置费和道路维修费，其属地下佛村民要求逐年增加土地使用费；鉴于目前环卫站和业主采取逐年签订协议的方式，县城垃圾将可能随时面临无处

堆放的处境。

（十）人员、经费严重不足，制约着环卫事业的发展。随着城市化进程的加快，城区面积的不断扩大和新时期环境卫生的工作需要，根据国家住房和城乡建设部城镇市容环境卫生劳动定额的标准和劳动法的有关规定，目前我站应配备环卫工人563人，也就是需要增加环卫工人382人。现有的181人，只能确保旧城区的主次干道的清扫保洁，新城区的开发根本没有能力进行服务。按有关规定，我站已拟定20xx年扩大服务范围的工作方案和增加环卫工人及设备的请示，但政府部门只批复增加环卫工人50人。

（十一）垃圾分类收集的推进工作不容乐观，扩大分类工作条件还没成熟。特别是旧城区、城中村、流动人口聚居点、街头集贸市场等，人们思想落后，对分类工作不配合；又没有相应的机制措施和经费投入，目前在上述地方尚不适合开展垃圾分类工作。

（十二）城市生活垃圾处理费征收工作难度大，群众意识淡薄，观念落后；政府没有出台相关的政策措施，缺乏相关的管理制度；使收费“钉子户”越来越多，工作难度越来越大，收取率仅有60%。

（十三）环卫工人工资待遇低，收入少，条件艰苦；劳动强度大，工作任务繁重；职工的加班费、补贴和劳保费都不能按时发放，使职工队伍不够稳定，工作积极性低；工人流失大，招工难，影响扩大服务范围和增加环卫工人的需求。

（十四）居民环境卫生意识薄弱，随处乱丢乱倒垃圾的现象十分严重，把果皮箱当成垃圾箱，屡禁不止，与文明县城的要求格格不入，严重影响市容市貌和县城环境卫生；居民、单位门前“三包”责任制没有落实到位，缺乏相关的追究责任制和管理制度。

三、20xx年工作计划

（一）继续争取政府部门支持，按照国家住房和城乡建设部城镇市容环境卫生劳动定额[hld47-101-20xx]的要求，配足环卫工人，满足不断扩大服务范围的需求；及时解决环卫办公场所问题、车队场所更新问题以及环卫工人休息间问题，树立环卫形象。

（二）按城市环境卫生设施设置标准有关要求，完善环卫基础设施设备，争取将中转站、公厕以及工人作息场所等列入城建规划，并与城建规划建设同步进行，规模与实际相配套。

（三）采取承包方式，逐步实行路段承包责任制，面向社会公开招标，成立运输公司、保洁公司。环卫站作为管理部门，采取有效措施，进行监督管理，协助做好各项工作，努力提高工作效率和服务水平。

（四）关心环卫工人的生活困难，努力提高环卫工人的社会地位，完善一整套的管理制度，力争得到社会上人民群众的支持和信任。

（五）完善垃圾分类制度，进一步推进垃圾分类收集工作，促进我县生活垃圾逐步走上资源化、减量化、无害化处理目标，以制度形式逐步扩大垃圾分类服务区。

（六）结合我县的实际情况，加强垃圾处理费的收取力度，形成收费制度化管理，严格执行收费标准；要求上级政府协调有关部门尽早出台方案捆绑水费收取垃圾处理费，实行城市生活垃圾处理费捆绑水费统一征收，减少收费难度和操作环节。

环卫资产工作总结汇报 环卫工作总结篇六

一、以服务为中心，促进“三大效益”不断提高。

为扎实做好园区环境卫生管理工作，我中心全体职工始终发扬“宁愿一人脏，换来万家洁”环卫精神为园区环境建设提供优质的服务。垃圾清运、垃圾处理、道路保洁是我中心日常工作的重点，运行离不开经济支撑为解决经费不足的困难，在做好服务工作的同时我们对经济创收工作也做到刻不容缓。我们在运用政策，收好费、多收费的同时，从实际出发开拓思路，敢于创新，在园区各级的支持下承接了园区绿化养护工作，走出了跨行业服务的第一步为我中心增加了经济收入，使得我中心各项工作运行有所保障，经济效益不断提高。

在业务管理上，我们始终把服务质量放在第一位，严格执行行业作业标准，道路清扫做到“五无一见”的保洁标准。垃圾清运做到日产日清和“一收一回”的作业标准，积极倡导文明作业、热情服务，并充分体现了人性化服务和人性化管理，为园区和广大驻园企业、园区百姓奉献了一个优美整洁的市容环境，通过几年来的努力，园区的环境效益显著提高。

为推进社会主义新农村建设，推进城市化进程，加快园区向“生态型、园林化、高科技”特色园区的目标迈进，切实落实完成城乡垃圾集中处理统筹工作，保证园区村民生活垃圾、企业生产垃圾的集中和得到统一处理。为改变园区庄台的环境面貌，完成垃圾统筹处理的工作目标。首先，我们做好宣传到位。让城乡垃圾统筹处理的意义及重要性能够深入人心，建立广泛的群众工作基础；其次，我们做好创新、完善工作机制。借鉴其他开发区环卫管理先进的做法，积极与村片(区)对接，最终达到垃圾转运模式的统一。我中心还先后协助6个行政村多次进行大规模的'环境卫生整治活动。随着农村卫生管理督查机制的不断完善和投入的不断增加，环境面貌有了更大、更新的改变，社会效得到提高。

二、热情服务，文明服务。

“热情、高效、快捷”是我中心的服务宗旨，为了达到环卫管理“全覆盖、经常化、高水平”的要求，我中心积极主动

地与企业进行对接坚持“服务先行，收费跟进，服务与经济共同提高”的工作原则。主动倾听客户需求，认真履行服务承诺，并发放服务质量测评表广泛征求群众意见，接受群众监督，得到了服务单位的一致好评。

三、管理严格，作风过硬。

一是制定出年度工作计划，并按计划有步骤地实施完成各项工作任务。

二是建立健全各项规章制度21项，建立、完善各类基础台帐和软件资料的归档、整理。

三是严格执行环卫清扫保洁、垃圾清运作业标准及各项规章制度。做到天天有检查、月月有考核，采用抽查、自查、互查相结合，提高了工作质量和工作效率，确保各项工作正常、有序开展。

四是很抓队伍建设和职工法制教育，班子团结，一线队伍稳定。坚持每周召开工作人员例会，做到了有汇报、有记录。经常召开班组会议，确保安全生产，提高工作质量。

五是加强财务管理，及时预算、及时审批、及时报帐，坚持收支“两条线”。

六是倡导热情服务、文明作业，加强行风建设努力维护环卫服务形象，我中心是一支能吃苦，拉得出打得响的环卫队伍。

四、规范服务、优质服务，注重形象、廉洁自律。

在日常保洁工作中，我们注重对职工的素质教育，我中心发扬自力更生，艰苦朴素的精神，克服困难自筹资金先后投入资金购买道路清扫、道路冲洗车等专项作业车。为园区各项接待保障任务提供了强有力的保障。道路清扫作业中做到不

扬尘，清运作业做到轻推轻放不发出噪音，车离场地清。确保环卫作业时做到不扰民。收费员在上门对接业务和收取费用时，做到挂牌上岗，举止文明，按文办事。落实廉政制度，严厉杜绝“吃、拿、卡、要”。至今未发现不良的收费行为，群众满意度100%。

环卫资产工作总结汇报 环卫工作总结篇七

环卫局现有在册职工458人，其中外借职工27人，限定临时工246人，设置5办3队，下设8个环卫所与乌达区7办1镇1园区对接，下设7个党支部，有党员106名。环卫局目前共有环卫各种清运车辆73台，沿街设置果皮箱146个，双臂吊垃圾箱20多个，公厕287余个，包括6个新建水冲式厕所，保洁道路52条，面积达268万平方米，清扫路段合计达公里，日清运生活垃圾200多吨，环卫收费商铺2900多户，统计有物业公司的居民住宅小区15个，无物业公司的住宅小区10多个，其余为平房区。

1. 我局20xx年以“凝心聚力促发展，真抓实干创佳绩”为主题，以矿区实行常态化管理，工作重心逐步向城区和工业园区发展，全面促进垃圾转运站的运行效率，提高环卫机械化程度，突出清扫保洁力度，以示范街带整体，转变思路，增效提质为工作目标任务。提前制定各所队的工作计划，对各所辖区内的积存垃圾和卫生死角进行排查清理，加强环境卫生的监督工作。
2. 我局认真召开周例会。各所队及时汇报工作情况和遇到的难题，协调各所队职能工作，传达升级部门下发的文件，安排下周工作计划。
3. 我局与下属各所签订环卫工作目标责任状责任书。为提高环卫局全体工作人员的工作效率和工作积极性，切实预防工作中出现不良作风及影响，局全体工作人员签订了《20xx年度环卫工作目标责任状》，进一步明确了各所的工作职责和要求。

我局狠抓环境卫生质量常态化管理，推进垃圾中转站规范管理及重点路段环卫整治示范成果转化，全面升级城区环卫管理水平；巩固“城市提质年”成果。加强检查、监督，提高我区的环境卫生整体水平。我局采取多种形式保障环卫工作的顺利进行□20xx年1至6月份完成对乌达区52000余吨生活垃圾的清运和处理工作，加强监督管理力度确保约268万平方米道路清扫和保洁工作。

1、在实际环卫工作中我局分阶段定制责任目标，有效的提高了工作效率，使环卫工作在不同的时间段有了更强的指向性，也使职工在实际工作中更好的明确了自己的责任目标。按时间先后我局分别开展了：集中整治城乡结合部环境卫生、越冬垃圾整治行动、国道周边的环境卫生整治、先锋商业街堆存垃圾集中清理等多项集中整治活动，在历次整治活动中我局共出动人员500余人次，调配铲车清运车等相关设备，清理垃圾15000余吨。为日常环卫工作奠定了良好的基础。

2、提前部署，多举措做好夏季灭蚊蝇。在夏季来临之季，为了保障辖区群众的身体健康，我局开展灭蚊蝇活动。自筹敌敌畏20件，对垃圾转运站、垃圾点、公厕等容易滋生蚊蝇的地方进行消毒工作，确保卫生整洁。并要求市容督察队加强督查，对辖区中转站、公厕、果皮箱的灭蚊蝇工作进行督查，发现问题及时整改。同时加强各环节垃圾收运，减少垃圾滞留时间，避免蚊蝇滋生。

3、宣传环卫工作，全民共建整洁干净的市容环境。

(1) 今年3月份我局结合“学习雷锋月”活动，组织人员上街开展义务劳动，用自身行动增强广大市民的环境卫生管理的认同感，增强广大市民遵守、维护、参与环境卫生管理的主动性，积极性和自觉性，提高城市意识。

4、加强单位内部管理，制定详尽的工作考勤制度。为进1步规范内部管理，严肃工作纪律，提升单位工作效能，实行严

格的工作人员考勤管理。我局以严格考勤制度为抓手，进一步规范上下班、请销假制度。并对请销假、外出公务、迟到、早退等都做了严格、明确的规定，按照干部管理权限，严格实行报批审核程序，使考勤管理更加制度化，规范化。同时坚持定期汇总通报。各责任领导切实加强对考勤制度落实情况的监督检查。根据考勤签到情况，对机关人员的在岗在位情况进行抽查，同时建立定期抽查通报制度，每月对全体机关人员考勤情况进行统计汇总，并进行通报，杜绝考勤中存在的不良问题。

5、加大市容环境卫生的监督、管理力度，增强市容监察办工作人员的责任感。每日对城区内主要道路、公厕、卫生死角进行日常检查，对发现的各类问题督促各相关单位积极整改。按照市容监察岗的工作方案，明确市容监察岗的工作任务和时要求，细化全天候来回巡查的区域、健全了环卫监督管理机制。提高了环卫问题点的处理率，确保做到环卫监督抓紧抓细抓透抓严。

1、5月份已经购置2台小型垃圾收运车和1台挂桶车，现投入使用。

2、由于碧桂家园转运站存在的各类问题，经多方协商，已在原乌达区医院锅炉房旧址进行转运站的改造，从6月15日开始，此改造工程已经进行之中此改造工程已经进行之中。