

# 最新写演讲稿的三大要素 演讲稿写作格式 (优秀5篇)

演讲稿是演讲者根据几条原则性的提纲进行演讲，比较灵活，便于临场发挥，真实感强，又具有照读式演讲和背诵式演讲的长处。我们如何才能写得一篇优质的演讲稿呢？下面是小编为大家整理的演讲稿，欢迎大家分享阅读。

## 写演讲稿的三大要素篇一

### 4、口语化

演讲稿的最终目的是用于讲话，所以，它是有声语言，是书面化的口语。因此，演讲稿要“上口”、“入耳”，它一方面是把口头语言变为书面语言，即化声音为文字，起到规范文字、有助演讲的作用；另一方面，演讲稿要把较为正规严肃的书面语言转化为易听易明的口语，以便演讲。同时，演讲稿的语言应适应演讲人的讲话习惯，同演讲者的自然讲话节奏一致。

演讲稿对于演讲都有哪些作用呢？主要体现在以下几方面：

- (1) 整理演讲者的思路、提示演讲的内容、限定演讲的速度；
- (2) 引导听众，使听众能更好地理解演讲的内容；
- (3) 通过对语言的推究提高语言的表现力，增强语言的感染力。

## 写演讲稿的三大要素篇二

演讲稿也叫演说辞，它是在较为隆重的仪式上和某些公众场所发表的讲话文稿。演讲稿是进行演讲的依据，是对演讲内

容和形式的规范和提示，它体现着演讲的目的和手段，演讲的内容和形式。除非是个别的大师，大部分人在演讲前都要准备演讲稿范文，因此演讲稿怎么写非常重要，本文提供演讲稿范文的写作方法。

演讲稿的格式与一般文章的格式原则大致相同，分为1. 开头;2. 主体;3. 结尾三个部分。但演讲是具有时间性和空间性的活动，具有一定的鼓动性和感染力，因而，演讲稿范文与一般文章还是略有不同，尤其是它的开头和结尾有特殊的要求。

## 一、开头

开头要点：要抓住听众，引人入胜

演讲稿的开头，也叫开场白。它在演讲稿的格式中处于显要的地位，好的演讲稿，一开头就应该用最简洁的语言、最经济的时间，把听众的注意力和兴奋点吸引过来，这样，才能达到出奇制胜的效果。

## 二、主体

主体要点：环环相扣，层层深入

主体是演讲稿的主要部分。在行文的过程中，要处理好思路、节奏和衔接等几个问题。

首先是思路，思路清晰的演讲才能引导听众，最简单的思路是用数字序号来表达内容的层次，如提出3个问题，第1、第2、第3，或有3种方法等等。

数字序号在结构上环环相扣，层层深入，能表达清晰的思路。此外，演讲稿中使用过渡句，或用“首先”“其次”“然后”等语词来区别层次，也是使演讲思路清晰的有效方法。

其次是节奏，是指演讲内容在结构安排上表现出的张弛起伏。节奏变化会使听众不至于疲劳，如在演讲稿范文中，适当地插入幽默、诗文、轶事等，使演讲内容不单一，以便听众的注意力能够长时间地保持高度集中。

当然节奏是为内容服务的，插入的内容应该与演讲主题相呼应，另外，节奏变换过于频繁，也会造成听众注意力涣散。

第三是衔接，是把演讲中的各个内容层次联结起来，使之具有浑然一体的整体感。由于前面提到的节奏的需要，容易使演讲稿的结构显得零散。衔接是对结构松紧、疏密的一种弥补，它使各个内容层次的变换更为巧妙和自然，使演讲稿富于整体感，有助于演讲主题的深入人心。演讲稿结构衔接的方法主要是运用同两段内容、两个层次有联系的过渡段或过渡句。

### 三、结尾

结尾要点：简洁有力，余音绕梁

结尾是演讲内容的自然结束。言简意赅、余音绕梁的结尾能够震撼听众，促使听众不断地思考和回味。

演讲稿结尾没有固定的格式，可以是对演讲全文要点进行简明扼要的小结，也可以是号召性、激励性的口号，也可以是名人名言以及幽默的话，结尾的重要原则是：一定要给听众留下深刻的印象。

五月的风吹绿了杨柳，吹红了梨花，吹出了一片花草茂盛、生机盎然的醉人景色。

五月是红色的，是革命烈士用鲜血染红的。我们记得，1886年5月1日，为反对资本家的剥削和压迫，争取工人的合法权利，在革命导师恩格斯的指导下，英、法、德、美等许多国

家的工人，不怕警察的刺刀威胁，举行了历史上第一次国际性的“五一”大示威，诞生了今天的“五·一”国际劳动节；我们没有忘记，1919年的5月4日，在中国北京，爆发了举世闻名的中国青年反帝爱国运动。3000千多名大学生走上街头，为救人民于水火、为挽国家于危亡，举行了声势浩大的示威游行，揭开了中国历史的新篇章，5月4日成了我们值得纪念的日子——“五四青年节”。

五月是金色的，是我们体验劳动、收获成果的季节。在校外，我们组成各种艺术小分队，用优美的舞姿，用动人的歌声，慰问辛勤工作的叔叔、阿姨；在校内，我们用一张张、一份份进步单、成绩册，感谢为我们健康成长而默默奉献的老师、工友；在社区，我们积极参加公益活动，举办“科技劳动的光辉成就”、“工农业劳动创举”图片展，宣传和赞颂祖国各行各业劳动者的建设成果；在劳动实践基地，我们开展劳动竞赛，人人争先恐后地“露一手”，展示我们立志成为祖国合格建设者的雄心壮志。

- 1.演讲稿写作指导ppt
- 2.演讲稿写作指导教案
- 3.竞聘演讲稿的写作指导
- 4.读后感写作指导
- 5.读后感写作指导
- 6.求职信写作指导
- 7.检讨书的写作格式及写作指导
- 8.读后感写作指导课件

# 写演讲稿的三大要素篇三

演讲稿写作格式：

1. 顶格写称谓语(如：亲爱的老师)
2. 下一行空两格写问候(如：大家好)
3. 正文
4. 结尾(如：谢谢大家)

演讲稿写作的总体特征：

## 1、内容上的现实性

演讲稿是为了说明一定的观点和态度的。这个观点和态度一定要与现实生活紧密相关。它讨论的应该是现实生活中存在的并为人们所关心的问题。它的观点要来自身边的生活或学习，材料也是如此。它得是真实可信，是为了解决身边的问题而提出和讨论的。

## 2、特定情景性

演讲稿是为演讲服务的，不同的演讲有不同的目的、情绪，有不同的场合和不同的听众，这些构成演讲的情景，演讲稿的写作要与这些特定情景相适应。

## 3、情感上的说服力

演讲的目的和作用就在于打动听众，使听者对讲话者的观点或态度产生认可或同情。演讲稿作为这种具有特定目的的讲话稿，一定要具有说服力和感染力。很多著名的政治家都是很好的演讲者，他们往往借助于自己出色的演讲，为自己的

政治斗争铺路。

#### 4、口语化

演讲稿的最终目的.是用于讲话，所以，它是有声语言，是书面化的口语。因此，演讲稿要“上口”、“入耳”，它一方面是把口头语言变为书面语言，即化声音为文字，起到规范文字、有助演讲的作用；另一方面，演讲稿要把较为正规严肃的书面语言转化为易听易明的口语，以便演讲。同时，演讲稿的语言应适应演讲人的讲话习惯，同演讲者的自然讲话节奏一致。

演讲稿是一种介乎于口语和书面语言之间的文体。它与一般的书面文章不同的是：(1)感受方法不一样——一般的书面文章是供人阅读的，即通过人的视觉器官对文字符号的识别而引起大脑中相应的概念(或表象)运动；演讲则通过人的听觉器官对语音的识别而产生相应的思维活动。所以，在撰写演讲稿的时候，应该更多地考虑听众的听觉感受效果，尤其是在遣词造句方面更要注意，不要用那些比较冷僻、比较拗口的词语。(2)作用效果不一样——一般的书面文章是作用于个体的，即一篇文章即使要传阅也得一个一个读者轮流着看，而不可能同时有几个人甚至一群人一起看一篇文章；演讲则是一篇文章读给大家听。如果某个读者对书面文章里的观点或表示方法有异议，他可以看了一半就放弃，不会影响他人；演讲则要注重现场效果，如果阐述的观点是错误的、使用的语言是不得体的，那么，就会引起听众的议论，破坏现场效果。

写好演讲稿必须注意以下几点：

##### (1)针对性要强、审题要准

演讲的内容必须有针对性，一般来说，演讲都会有一个规定的主题，就像学生写作文时的命题作文一样，比如《我与班组》、《美在生活中》、《知识改变命运》等。当然，有时

候主题会比较原则一点，就像半命题作文那样，在比较宽泛的范围内，由演讲者自己选择切入点，比如《纪念红军长征70周年》、《改革开放带来的变化》等。在撰写演讲稿时一定要紧紧围绕已经确定的主题来写，绝不能游离主题任意发挥。比如，要求你围绕的主题是《我与班组》，你在写稿的时候却只字不提你所在的班组，而是写企业、写车间、写其他班组，这就太离谱了；或者写的是自己的班组，但都写别人在班组中的情况，只字不提“我”自己在班组中的感受，那也离题了。所以，撰写演讲稿和学生写作文时一样，首先要审题，弄明白这个主题要反映的是什麼，应该从哪个角度入手。这样写出来的演讲稿才有针对性。

## (2) 举例要确切、能打动人心

演讲稿为了表达主题，必须要有确切的例子作论据，光有例子还不够，要善于选择那些最能打动人心的例子，不能以空洞的理论来说教。首先，所举的例子要与主题相吻合。其次，所举的例子要有新意，所谓的“人云亦云不云，老生常谈不谈”，如果要引用古代的例子，必须要有独到的见解；如果要引用当今的例子，最好是自己所熟悉的；如果要引用发生在自己身上的例子，则应该是对他人有启迪的。比如有家单位举办的演讲比赛主题是《读书，我选择的生活方式》，一位盲人选手上台演讲，他讲述了自己独特的读书方式，即通过听广播、读盲文书籍来不断充实自己。如果他光讲这个过程，那么，听众仅仅是佩服、同情而已，但他从自己的读书经历中提炼出了人生感悟，说明在人生的道路上每个人都会遇到困难，有的困难还看起来是难以逾越的，但只要不被困难所吓倒，那么，再大的困难也是能够克服的。这番富有哲理的论述，就对广大听众很有启发了，这样的演讲无疑是成功的。

## (3) 内容要紧凑、要有个性

审题清楚以后就可以动笔写稿了，但一般的演讲比赛都有规定时间，超过规定时间是要扣分的。那么，要在有限的时间

里完整地阐述自己的观点并给听众留下深刻的印象，就必须在内容的选择和表达上下工夫。尤其在比较宽泛的主题面前，你会觉得可供选择的实例太多，要表述的内容太丰富，这时，你就要学会“取舍”，要善于从众多的实例中挑选那些最能衬托主题的例子，以精练的语言来表达。如有家单位在“七一”前夕举办了一次演讲比赛，主题是《重温入党誓言》，许多人在演讲中都回顾了自己当初面对党旗、举起右手、庄严宣誓的状况，并决心要继续保持共产党员的先进性，在工作中真正起到先锋模范作用。这样的内容都没错，但太平了，没有个性。

有一位门卫的演讲却令人耳目一新，他简要回顾了自己当年在部队入党时的情景，然后，话锋一转谈到了自己转业后来到这个事业单位，没有专业技能，也不思上进，只能当门卫，当了门卫还感到委屈，一直闹情绪，觉得“怀才不遇”，重温了入党誓言，就像给自己敲响了警钟，找到了努力方向，决心振作起来，自我加压，加快“充电”步伐，争取再立新功。这样的演讲有血有肉有个性，赢得了听众的一片掌声。

#### (4) 语言要生动、要有感染力

篇好的演讲稿，往往就是一篇美文，在演讲稿里可以运用多种修辞手法，比较常见的有排比、比喻、比拟、设问、反问等，在撰写演讲稿的时候，要有意设计一些“高潮”，就像相声里面的“抖包袱”一样，起到吸引听众注意力、引起听众共鸣的作用。有位演讲大师曾经将好的演讲者比作为“技艺高超的琴师”，即要善于用生动的语言去“弹拨人们的心弦，刺激之，兴奋之，鼓励之”。有些演讲内容其实很动人，但由于撰写者不善于使用准确、生动的语言，便使整个演讲过程艰涩、刻板，“面目可憎”起来。还要注意的，演讲稿不是总结、汇报稿，尽量少用长句，尽量少喊口号。有些人喜欢在演讲稿中夹杂一些文言文或外文，为了更好地阐述自己的观点，也无尚不可，但应该在讲完听众不太熟悉的文言文和外文后，作适当的解释。如果在文章中能有一到两



句“点睛之作”，那定会令听众回味无穷、获益匪浅。

1)开头一般是“开门见山”，直接说出演讲者的意图，不要兜圈子，因为演讲时间有限，一兜圈子就把时间全兜掉了。从某种角度来讲，演讲稿也是一篇小论文，所以，上来就亮出自己的观点(论点)，比较明了。但是演讲稿的开头也是最难写的，既要直接，又要能够吸引听众，好的开头能一下子就抓住听众的心。总之，开头要避免套话、空话、题外话，直奔主题为好。

(2)中间要展开，充分阐述主题，可以从正面、反面两方面来论证观点;也可以像剥笋一样一层层地展开，层层递进，引人入胜。但展开部分必须紧紧围绕主题，就像是“众星捧月”，既有“自转”也有“公转”，一切都为表达主题服务，“枝枝蔓蔓”要删除，中心要突出。

(3)结尾要有力，形成亮点和高潮，一个有力的结尾能够给听众留下深刻的印象，给人以回味和思考，起到“文止而意留”以及“余音绕梁，不绝于耳”的效果。

各位领导、各位代表：上午好

昨天的成绩已成为过去，明天的征程任重而道远。

今天，高速公路钢筋间距及保护层厚度控制专项劳动竞赛活动正式启动。这是一次非常有意义、非常及时的活动，这标志着高速公路项目建设进入了新的里程碑。本次竞赛旨在深入贯彻落实科学发展观，紧紧围绕我省交通运输“十二五”计划发展战略目标和“争创一流业绩，建设精品工程”的竞赛主题，开展以“六比四创”为主要内容的劳动竞赛活动。

一是要配合业主宣传和组织好本次活动，大力宣传，广泛发动，精心组织，合理安排。

二是要督促好本次活动的实施，

三是要利用好本次活动的成果，广泛推广，确保工程质量，对于竞赛成果，各参赛单位要及时总结，善于总结，使新的科技成果变为生产力，推动项目管理的优质、高效运转。为此我们要进一步统一思想，提高认识，坚定信心，振奋精神，真抓实干，以本次劳动竞赛为契机，立足新起点、抓住新机遇，赛出风格，赛出水平，赛出友谊，赛出精湛技艺，使本次劳动竞赛为一个交流经验，切磋技能的盛会，为创建优质、高效、安全、环保、廉洁的高速公路行业典范精品工程作出积极贡献。

各们代表，让我们携起手来，以蓬勃的朝气、昂扬的锐气、无畏的勇气，以精诚至远，敢于超越的创新精神，再写高速新篇章，最后，预祝本次劳动比赛活动取得圆满成功！

谢谢大家

1.演讲稿写作模板

2.演讲稿写作格式

3.演讲稿写作指导

4.演讲稿写作教案

5.演讲稿写作要点

6.演讲稿写作要求

7.演讲稿写作形式

8.演讲稿写作思路

## 写演讲稿的三大要素篇四

演讲稿的开头，也叫开场白，它犹如戏剧开头的“镇场”，在全篇中占据重要的地位。

开头的方式主要有如下几种：

开门见山，亮出主旨。

这种开头不绕弯子，直奔主题，开宗明义地提出自己的观点。如1941年李卜克内西《在德国国会上反对军事拨款的声明》开头就说：“我投票反对这项提案，理由如下：”。

叙述事实，交代背景

提出问题，发人深思

引用警句，引出下文

开头的方法还有一些，不再一一列举。总之无论采用什么形式的开头，都要做到先声夺人，富于吸引力。

演讲稿的主体，要层层展开，步步推向高潮。所谓高潮，即演讲中最精彩、最激动人心的段落。在主体部分的行文上，要在理论上一步步说服听众，在内容上一步步吸引听众，在感情上一步步感染听众。要精心安排结构层次，层层深入，环环相扣，水到渠成地推向高潮。

主体部分展开的方式有以下三种：

并列式。

并列式就是围绕演讲稿的中心论点，从不同角度、不同侧面进行表现，其结构形态呈放射状四面展开，宛若车轮之轴与

其辐条。而每一侧面都直接面向中心论点，证明中心论点。

递进式。

即从表面、浅层入手，采取步步深入、层层推进的方法，最终揭示深刻的主题，犹如层层剥笋。用这种方法来安排演讲稿的结构层次，能使事物得到由表及里的深入阐述和证明。

并列递进结合式。

这种结构，或是在并列中包含递进，或是在递进中包含并列。一些纵横捭阖、气势雄伟的演讲稿常采用这种方式。

演讲稿的结尾，是主体内容发展的必然结果。结尾或归纳、或升华、或希望、或号召，方式很多。好的结尾应收拢全篇，卒章显志，干脆利落，简洁有力，切忌画蛇添足，节外生枝。

### 1、内容上的现实性

演讲稿是为了说明一定的观点和态度的。这个观点和态度一定要与现实生活紧密相关。它讨论的应该是现实生活中存在的并为人们所关心的问题。它的观点要来自身边的生活或学习，材料也是如此。它得是真实可信，是为了解决身边的问题而提出和讨论的。

### 2、情感上的说服力

演讲的目的和作用就在于打动听众，使听者对讲话者的观点或态度产生认可或同情。演讲稿作为这种具有特定目的的讲话稿，一定要具有说服力和感染力。很多政治家都是很好的演讲者，他们往往借助于自己出色的演讲，为自己的政治斗争铺路。

### 3、特定情景性

演讲稿是为演讲服务的，不同的演讲有不同的目的、情绪，有不同的场合和不同的听众，这些构成演讲的情景，演讲稿的写作要与这些特定情景相适应。

#### 4、口语化

演讲稿的最终目的是用于讲话，所以，它是有声语言，是书面化的口语。因此，演讲稿要“上口”、“入耳”，它一方面是把口头语言变为书面语言，即化声音为文字，起到规范文字、有助演讲的作用；另一方面，演讲稿要把较为正规严肃的书面语言转化为易听易明的口语，以便演讲。同时，演讲稿的语言应适应演讲人的讲话习惯，同演讲者的自然讲话节奏一致。

### 写演讲稿的三大要素篇五

演讲稿是讲给人听的，因此，写演讲稿首先要了解听众对象：了解他们的思想状况、文化程度、职业状况如何；了解他们所关心和迫切需要解决的问题是什么，等等。否则，不看对象，演讲稿写得再花功夫，说得再天花乱坠，听众也会感到索然无味，无动于衷，也就达不到宣传、鼓动、教育和欣赏的目的。

演讲稿观点鲜明，显示着演讲者对一种理性认识的肯定，显示着演讲者对客观事物见解的透辟程度，能给人以可信性和可靠感。演讲稿观点不鲜明，就缺乏说服力，就失去了演讲的作用。演讲稿还要有真挚的感情，才能打动人、感染人，有鼓动性。因此，它要求在表达上注意感情色彩，把说理和抒情结合起来。既有冷静的分析，又有热情的鼓动；既有所怒，又有所喜；既有所憎，又有所爱。当然这种深厚动人的感情不应是“挤”出来的，而要发自肺腑，就像泉水喷涌而出。

构成演讲稿波澜的要素很多，有内容，有安排，也有听众的

心理特征和认识事物的规律。

要写得有波澜，主要不是靠声调的高低，而是靠内容的有起有伏，有张有弛，有强调，有反复，有比较，有照应。

”，不是日常的口头语言的复制，而是经过加工提炼的口头语言，要逻辑严密，语句通顺。由于演讲稿的语言是作者写出来的，受书面语言的束缚较大，因此，就要冲破这种束缚，使演讲稿的语言口语化。为了做到这一点，写作演讲稿时，应把长句改成短句，把倒装句必成正装句，把单音词换成双音词，把听不明白的文言词语、成语改换或删除。演讲稿写完后，要念一念，听一听，看看是不是“上口”、“入耳”，如果不那么“上口”、“入耳”，就需要进一步修改。

（二）要通俗易懂。演讲要让听众听懂。如果使用的语言讲出来谁也听不懂，那么这篇演讲稿就失去了听众，因而也就失去了演讲的作用、意义和价值。为此，演讲稿的语言要力求做到通俗易懂。列宁说过：“应当善于用简单明了、群众易懂的语言讲话，应当坚决抛弃晦涩难懂的术语和外来的字眼，抛弃记得烂熟的、现成的但是群众还不懂的、还不熟悉的口号、决定和结论”。（《社会民主党和选举协议》）鲁迅也说过：“为了大众力求易懂”。（《且介亭杂文·论旧形式的采用》）

语言干巴巴，那就算不上是一篇好的演讲稿。广为流传的恩格斯、列宁、斯大林的演讲，的演讲，鲁迅的演讲，闻一多的演讲，都是既有丰富深刻的思想内容，又有生动感人的语言。语言大师老舍说得好：“我们的最好的思想，最深厚的感情，只能被最美妙的语言表达出来。若是表达不出，谁能知道那思想与感情怎样好呢？”（《人物、语言及其他》）由此可见，要写好演讲稿，只有语言的明白、通俗还不够，还要力求语言生动感人。怎样使语言生动感人呢？一是用形象化的语言，运用比喻、比拟、夸张等手法增强语言的形象色彩，把抽象化为具体，深奥讲得浅显，枯燥变成有趣。二

是运用幽默、风趣的语言，增强演讲稿的表现力。这样，既能深化主题，又能使演讲的气氛轻松和谐；既可调整演讲的节奏，又可使听众消除疲劳。三是发挥语言音乐性的特点，注意声调的和谐和节奏的变化。

语言，明晰、通畅地表达演讲的思想内容，而不刻意在形式上追求词藻的华丽。如果过分地追求文辞的华美，就会弄巧成拙，失去朴素美的感染力。

（五）要控制篇幅。演讲稿不宜过长，要适当控制时间。德国著名的演讲学家海茵兹·雷德曼在《演讲内容的要素》一文中指出：“在一次演讲中不要期望得到太多。宁可只有一个给人印象深刻的思想，也不要五十个证人前听后忘的思想。宁可牢牢地敲进一根钉子，也不要松松地按上几十个一拨即出的图钉。”所以，演讲稿不在乎长，而在乎精。

丈夫的遗体放在里边。”作者考虑后进行了修改，写成：“三月十四日下午两点三刻，当代最伟大的思想家停止了思想。让他一个人留在房里总共不过两分钟，等我们再进去的时候，便发现他在安乐椅上安静地睡着了——但已经是永远地睡着了。”两者比较，后者入题较快，演讲一开始就抒发了对逝者的无限敬爱和万分惋惜的心情，使现场的人们也沉浸在对马克思的缅怀与崇敬之中。正是这种认真的态度和精心的修改，才为他的每次演讲的成功提供了有力的保证。