

# 反映问题的工作报告(汇总8篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

## 反映问题的工作报告篇一

写报告是机关工作人员的基本功。国家土地督察工作具有实践性和分散性的特点，写好督察工作报告更是我们每一位督察工作人员最基本的业务素质之一。要想写出高质量的报告，需要有扎实的理论功底和长期的实践积累，同时也需要掌握一些方式方法。这里，结合督察工作特点，简要谈谈督察工作报告的基本要求和几种主要报告的写法，与大家交流。

（一）事实清楚。无论是向上级机关汇报工作、反映情况还是答复询问、提出建议，都是建立在“事实”的基础之上，因此，深入调查、摸清实情，掌握丰富、翔实、确凿、准确的第一手材料，是完成高质量、高水平督察工作报告的前提保证。许多人文字水平和业务基础都不差，但一提笔写报告，就感觉无从下手，或顾虑重重，这实际上是情况不明导致缺乏信心的表现。在某种意义上说，督察工作报告不是“写”出来的，而是“查”出来的，不深入调查是绝对写不出好报告的。

（二）分析透彻。对于调查获得的大量直接和间接材料，要做认真细致的分析研究，也就是进行一番“去粗取精、去伪存真、由此及彼、由表及里”的客观分析和理性探究工作，揭示出事物的本来面目和内在规律性，得出正确的结论。切忌不加分析地堆砌材料。要透过现象洞察事物的本质并非易事，需要大量的知识积累，需要熟悉实际情况，也需要求真务实、追求真理的精神。

（三）结构合理。结构是报告的外在表现形式，形式服务于内容，好的形式会使内容得到充分、恰当的表达。文字大师总是驾驭文章结构的高手。报告一般由标题和正文两部分组成。标题格式，一种是规范化的，基本格式为“关于××××的报告”；另一种是自由式的，包括陈述式、正副题结合使用等，可根据具体情况采用。正文一般分前言、主体、结尾三部分，要根据反映事项的量的大小及复杂程度而定。督察工作报告的结构应当不拘一格，但也不是毫无规则可言，这个问题后面会展开来谈。

（四）陈述严谨。报告的总体结构安排合理后，接下来就是如何把要汇报的工作、反映的情况、提出的建议等清晰、准确、有条理地陈述出来，以使阅读者迅速准确地理解报告的内容。无论哪一类督察工作报告，都是由观点（结论）和论据（事实）组成的，都要求观点鲜明、论据充分、论证有力。要做到这一点，陈述首先必须具有逻辑性。由论据（事实）到观点（结论），无论是通过什么途径（如归纳、演绎、类比等）连接起来的，都要有严密的逻辑关系。严格而言，论据（事实）之间也是具有内在逻辑一致性的，它们或正或反、或先或后从不同视角、不同部分论证观点（结论）的正确性。报告陈述多采用由观点（结论）到论据（事实）的论证方式，这一点是与思维过程往往不同的。其次要有层次性和连贯性。越是复杂、综合的报告，越要注重层次性。需要表达的观点和讲述的事例要集中陈述，切忌在整篇报告或段落中出现重复。同样，陈述问题要一个一个依次进行，不能跳跃，也不能突然中断，要保持陈述的连贯性。

（五）用词准确。象其他公文一样，督察工作报告首先要求文风朴实、准确易懂。好的报告在行文造句时总是深入浅出的。能用专业用语不用非专业用语，能用概念确切、成熟的用语不用语义含混、生涩的用语。盲目追求用词的华丽、新颖，故意把简单事物用复杂词语来表达，把浅显道理说得云山雾罩、玄妙艰深，实际上是文风浮躁、功底不深的表现。其次，用词要精练。能用简单句不用复杂句，能用一句话说

清楚的不用两句话，尽量避免出现多余的字词。第三，要正确使用标点符号，正确表达数字和计量单位。

根据督察工作实践，可将督察工作报告分为综合性报告、专题性报告和回复性报告3大类。

### （一）综合性报告

综合性报告是将一段时间的全面工作或一项综合性工作的各个方面汇总起来写成的报告。它在内容上具有综合性、全面性、总结性。如全国土地执法百日行动总结评估报告、耕地保护目标责任督察报告、土地利用年度计划执行情况督察报告等就属于此类报告。综合性报告要注意反映工作全貌，体现总体情况，同时也要注意抓住重点，突出主要矛盾和矛盾的主要方面；注意报告的层次性，各部分详略要得当，以观点统领材料并串起主要方面工作。综合性报告的前言即开头部分，要开宗明义，概括说明工作的目的、依据、组织、进展、总体成效等情况，点明主旨。主体部分作为报告的核心，要阐明工作的主要情况、主要做法和经验、总体效果和存在的问题、下一步工作的打算等，分段加以表述，内容上力求既翔实又简明，方式上叙议结合，尽量用数据和材料说话，减少空泛议论。结尾部分说明主体中没有提到的希望、要求、建议等，以及附带材料如专题报告、典型材料、统计图表等，最后可写“请审示”或“特此报告”等语结束报告。

### （二）专题性报告

专题性报告是针对某一问题、某个事件或某项工作写成的报告，在内容上具有专一性，在形式上具有多样性。这也是督察工作中经常遇到的一类报告，督察工作的各个环节，如监督、检查、审核、调研等，都要求撰写专题性报告。

专题性报告是一事一报，要紧扣主题，切忌在同一报告中反映几件各不相干的事项和问题，但对于报告事项本身的逻辑

性、完整性、条理性等也有较高要求。各类专题性报告的总体结构相似，但在具体内容和写法上有所差异。

1. 揭露问题类报告。主要用于揭露重大典型性问题或趋势性、倾向性问题。两者都要在深入调查、分清事实的基础上撰写报告，其中揭露重大典型个案的问题不仅要有确凿的事实，还要弄清问题的性质、责任，提出处理问题的具体意见或建议；揭露趋势性、倾向性的问题，则要有足够的案例支持，提出对策性意见或建议。为了强化对阅读者的吸引和提示作用，报告标题和前言部分可用概括、提问、结论等方式直接点明问题事实及其范围、程度，以及发现问题的途径和方法。报告主体部分一般采用“问题——原因——意见或建议”式结构。对于“问题”，可根据需要陈述其主要事实、性质和危害程度；对于“原因”，可以在阐明直接原因的基础上进一步分析其根源。

2. 反映情况类报告。主要用于反映某一地区、某一领域或某项工作的基本面貌，常用于向上级报告工作和反映实际情况。这类报告与综合类报告相似，只是内容上相对单一、更具针对性一些。报告的标题，一般要点明是关于什么地区、什么事项或什么工作的报告。前言部分，一般是扼要说明报告的缘由、目的、依据、时间、地点以及工作范围、方式等等情况。主体部分，多采用“基本情况——主要成效——存在问题——意见或建议”式结构。反映情况类报告重在报告客观事实，可以加入适当的分析内容以帮助理解，但不宜过多展开，以免搞成“研究报告”。

3. 总结经验类报告。主要用于对先进典型进行分析研究，提炼出成功的经验和好的做法，以供其他地区借鉴和推广。这类报告也必须在深入调查分析的基础上撰写。报告的标题一般应直接反映主题，前言部分一般要概述主要成绩、基本经验，以引起阅读者的兴趣和重视。报告主体部分多采用“主要成效——具体做法——经验体会——推广建议”式结构。与反映情况类报告不同的是，总结经验类报告不仅要陈述主

要事实及其效果，而且要进一步展开阐明其具体做法，深入挖掘其价值所在，以促进经验的推广。如存在不足，也要在讲完经验后一并提出，以便扩大应用时改进。结尾要与前言相呼应，进一步归纳全文、强调主旨，并展望应用前景。

4. 反映新生事物类报告。主要是用于评价和反映新生事物，并对支持和帮助新生事物的健康发展提出意见和建议。与一般的总结经验类报告不同的是，这类报告要突出说明新生事物的“新”，不仅要说明新生事物产生和发展的过程，还要指出其产生和发展的背景和动因；不仅要说明新生事物自身的价值，还要与旧事物相比较说明其特点和优势；不仅要说明新生事物发展过程中的有利因素，还要指出其发展中面临的矛盾、困难和制约因素。在此基础上，对新生事物的发展前景进行预测和展望，并提出支持和改进的意见和建议。报告主体部分多采用“背景（或动因）——基本做法——主要成效（或优点）——可能的制约（或不足）——意见和建议”式结构。

5. 研究探讨类报告。主要用于研究探讨某项政策或工作，提出方案、程序、对策和措施。这类报告具有几个鲜明的特点：一是工作的探索性或非先验性。无论是针对某个现实问题或某项中心工作，都没有现成经验，或只有局部、零星经验，因此都具有探究性质。二是研讨的广泛性。往往要广泛收集资料，并征求各方面的意见。三是论证的系统性。由于没有现成经验和路子，所以要对有利条件与不利因素、机遇与风险、成本与收益等进行系统分析，并作多方案比较和论证。研讨类报告的结构宜根据问题和工作的广泛性与复杂性灵活确定，一般包括问题（任务）的提出、理论和实践分析、待选方案及其可行性论证、保障措施等部分。

### （三）回复性报告

回复性报告是根据上级机关或领导人的查询、提问作出的答复报告。

回复性报告的结构与前两种报告大体相同，对观点和材料的真实性、准确性、逻辑性也有同样要求。由于是直接根据上级机关或领导的查询、提问作出的，回复性报告在突出针对性的同时，对时效性有更高的要求。

以上所述是我多年来从事相关工作的一些体会，是写好督察工作报告的基本要求。掌握这些基本要求是必要的，但更重要的还在于多动手、多实践。

## 反映问题的工作报告篇二

### 一、学习情况

一年来，本人贯彻落实xx大三中、四中、五中全会精神，以科学发展观为指导，并结合自身工作实际进行深刻剖析。通过各种学习，更加坚定了自己的政治立场，增强了党性，同时督促自己不断加强思想道德修养。

### 二、工作情况

1、摆正位置、做好实事。村委会印章由本人保管，多年来本人除正常业务关系盖公章外，其余要盖的公章，没有书记、主任签字从未私自做主盖出印章。

切实强化会计档案的规范和管理。严格执行票据审批制度，村组两级的支出票据需由：经办人和证明人签字、理财小组集体审核后由组长签字、报村主要负责人审批的报批程序，经过多年来一以贯之的执行，票据审批制度在我村贯彻落实得较好。

3、建立健全农村财务管理制度。我们依据村情，根据新的管理辦法和相关财务法规，建立健全了本村的各项财务管理制度，不断规范集体经济组织的财务活动行为，严格按规章办事。

4、加强民主理财和财务公开管理。在日常财务管理活动中，我们充分发挥了民主理财小组的监督作用，每项财务开支都要经民主理财小组监督审核。同时，把财务公开作为党务村务公开的重点，长年公示、适时公示、按季公示的各类资料都要按要求公示，所有收支都逐项逐笔公布明细账目，让群众了解监督村集体资产和财务收支情况，从而最大限度地杜绝不合理开支，杜绝任何一件因农村财务上访案件的发生。

5、搞好预算，当好参谋。我村每年年初，根据自身积累和当年收入情况，坚持以收定支，量入为出，留有余地的原则，编制年度财务计划，经两委会认可后，再由村民代表会议讨论通过后，报镇审核，向全体村民公示后，给两委会的领导参照实施。

6、搞好各项软件工作。对自己分管的档案资料工作，无论支部和村委会需要查阅何种资料，本人都能即时无误地提供给他们，从无怨言。

### 三、廉洁自律情况

多年来，本人能较好地执行廉政规定“十不准”，自觉接受监督，从未在为村民办事过程中，索取财物。从不利用职务之便巧立名目，报支私人票据。任职期无奢侈、浪费现象，办公用品做到能节约的节约。俗话说：“正人先正己”，“两袖清风方能一身正气”。本人是这样想的，也是这样做。

### 四、学法守法，依法用法

作为一名农村基层干部，就不断要加强法律、法规学习。一年来，本人通过集体和自我学习的形式，系列学习了《村委会组织法》、《土地法》、《安全法》、《农业法》、《计生法》以及上级下发的各种实施办法等多种法律法规。把学习、宣传和贯彻落实法律、法规当作规范工作行为、推动工

作重要手段，要自觉做到学法、守法、用法。仔细想想，还有许多工作没有到位的地方，今后我决心继续加强学习，努力钻研业务知识，以深入开展学习科学发展观为契机，严格执行新的黄台岗镇农村财务管理办法，为我村的经济发展和努力工作。

## 反映问题的工作报告篇三

“能者多劳”并不停留在书本上，而是切切实实地发生在生活的每一个角落。

，往往是全家人的奴隶，人人都指着他（她）干活。

，理所应当地成为大家的厨师，经常“被迫营业”，出没在厨房。

往往成为全部门人的奴隶，呼来喝去，不亦乐乎。

，则成为“干活的担当”，只要出现了令人为难的工作，必定就要“自然而然地想起他”。

这是作为人的“趋利避害”的本能反应，换谁都一样。只要科室主任没傻，他就会这么干。

## 反映问题的工作报告篇四

大家早上好！

作为一名中学生，我们要时刻注重自己的言行规范，遵守纪律。因为您的一言一行代表着你的素质高低，代表着你在人家心目中的形象与地位，所以它是非常的重要。

古人云：“没有规矩，不成方圆。”这是中华民族千百年来一直秉承并不断发扬光大的真理。一个国家，因为有了各项

法律法规才安定团结，和谐向上；一个社会，因为有了各项道德规范才井然有序；一个学校，因为有了严明纪律才能保障每个同学们的利益，才能形成良好校风、学风。

我们作为二世纪的中学生，在学校不仅要学习科学文化知识，而且要遵守校内外的各项规章制度，约束我们的行为，努力做一个文明的现代公民。试想，一个社会如果没有了行为规范，就会陷入毫无秩序的混乱当中，更谈不上经济发展、繁荣昌盛；一个学校如果没有了中学生行为规范、校纪校规，也将陷入无序的混乱当中，更谈不上良好的校风、学风的形成。这些规定，使我们行为的依据，也是衡量我们行为的准则。

在我们学校的每个的教室里都张贴有《中小学生守则》、《中学生行为规范》与《班级公约》，可是能够真正按照这些规定去实践，去遵守的又有几个人呢？作为一个中学生，不仅学习成绩要好，更重要的是品德与素质修养要高。我们学校大力推广素质教育，校园环境如此美丽，但有些不和谐的现象时时在校园中发生：有些同学公然在校内打架斗殴，毫不顾忌后果；有些同学在校园内抽烟，丝毫不考虑自己行为的影响；有些同学不按时完成作业，甚至在考场作弊，一味地自欺欺人……。这些行为与我们的年龄、身份乃至我们所处的校园环境格格不入！我们应摒弃这些不良行为，为创建和谐校园增添色彩。有些同学会有这样的想法，一、两次不遵守规定没有什么。这种想法是极端错误的。如果人人都是这种态度，从小处看，影响到班级、学校的正常秩序；从大处看，可能影响到一个民族、一个国家的发展壮大。

有了规则，才有我们有序的生活，才有我们无尽的自由与快乐，因此规则的存在必要的。同学们，不要把哪些行为规范当作是繁文缛节，也绝不是一种束缚，用最自然的心灵去接受、去遵守它们，让这些行为规范融入到我们的生活中去，用自己的实际行动为创建和谐校园、贡献我们的力量与智慧吧！

## 反映问题的工作报告篇五

又是一年春耕忙，在\*\*省\*\*市的田间地头，总有一个朴素却又让所有蔬菜种植户都熟悉的身影。

“将鸡粪、猪粪加入杂草后覆盖在育苗土坑中，杂草的加入是为了保持土壤的温度，只有温度掌握好了，你的苗才能培育成功。”\*\*和往常一样，穿梭于田间地头，给农户传技术、忙指导。

“农户要自己学习育苗技术，才能种植出更好品质的蔬菜。”\*\*说，还有一个重要原因是自己育苗可以大大降低农户的负担，节约一笔买苗款。

2017年，\*\*市被授予“\*\*十大蔬菜基地县”称号，这背后，也有着高级农艺师\*\*的辛勤付出。

\*\*市蔬菜种植面积从96年前的蔬菜播种面积不足5万亩(次)扩大到现在30万亩(次)，蔬菜基地面积从96年前的2万亩扩大到现在10万余亩。通过认证的“无公害蔬菜产地达万亩，通过认证的“无公害蔬菜”产品认证59个，有机蔬菜年产品认证26个，产时鲜优质无公害蔬菜年产量43万吨，年创产值亿元。

“在90年代，农户零星种植的本地蔬菜，产量低、抗病虫害能力弱，严重影响农户种植的积极性和收入。”\*\*从事农业技术工作30多年来，不断探索蔬菜产业结构调整，积极实施项目农业、特色蔬菜，带领\*\*农民走上科技兴农的致富之路。

一走进育苗大棚，\*\*就会被种植户热情的围住，除了每年定期对菜农进行集中培训外，每天都会接到农户的咨询电话。近五年来，他分别在犁倭镇下寨村、红枫湖镇大冲村等地，采取现场或集中的形式开展了辣椒栽培技术、冬豌豆栽培技术、速生菜栽培技术、蔬菜病虫害防治技术等农业适用技术培

训65期，受训人达4500余人(次)。

“勤勉敬业，随叫随到，尽心尽责。”是\*\*种植户对\*\*的评价。“他不仅亲自下到田间地头来教授我们怎么种植蔬菜，还经常帮助我们整理资料、寻找项目。”种植户说到\*\*都是赞不绝口。

作为第3完成人，参与完成的《\*\*省蔬菜生态化栽培技术推广》项目2017荣获\*\*省丰收壹等奖。

2014年至今，他还参与完成《科技xxx蔬菜“321”高效种植技术集成与示范》专题项目、《\*\*省高原蔬菜优质反季节栽培技术的集成和示范推广》项目、《\*\*省蔬菜现代农业产业技术体系建设》项目等。

## 反映问题的工作报告篇六

社区不断健全落实党建工作责任机制和工作制度，坚持把党建工作摆上重要议事日程，切实加强对党建工作的组织领导和督促指导，党建任务分工明确，责任到人，落实书记是第一责任人，分管领导具体负责的工作格局。

按照“五好”班子的要求，通过提高队伍的全局意识、协作精神和服务理念，通过规范制度提高敬业精神，通过管理文化培育团队精神，通过阳光心态提升奉献意识，通过激励机制体现个人价值，努力打造一个有核心、有重心、注真心、求静心的四心团队。这个团队不断牢固树立常抓不懈和改革创新意识，按照街道党工委总体部署，结合实际，根据新形势下，经济社会和党的建设出现的新情况、新问题、新趋势，以改革创新的精神谋划党建的各项工作，做到目标任务明确，工作思路清晰，措施具体有力。

新丰是我家，管理靠大家，社区党支部努力把党员和热心居民有效组织起来，建立和壮大“丰尚”志愿者队伍，不断扩

大这支队伍在居民中间的影响力。由于志愿者活动尚属新生事物，一些党员、群众对此还不甚了解。因此，社区党支部广泛宣传，阐明其重要意义和活动特点，向广大党员发出倡议，通过组织通知、招募、开展活动等多种办法，动员在职的、离退休的和愿意并有能力参与服务的党员加入志愿者队伍。

随着社区党建内容的不断拓展和深入，社区党组织的物质条件不足的矛盾将日益突出。我们通过有效地整合社区内的所有资源，实现社区资源共享、优势互补、互惠互利，创建社区党建工作新型的物质载体。我们充分调动社区党组织和辖区单位党组织的积极性，找准社区党组织和辖区单位党组织共同做好党建工作的结合点，让辖区内各单位、各部门的有形的和无形的社区资源得到充分的利用，初步建立了共建、共享、共用的社区公共资源管理机制。我们按照共建共惠的原则，积极探索社区建设融资新渠道，吸引社区成员单位增加投入，不断改善社区党建工作的物质条件。同时，我们积极开展特色小区共建和社区志愿者共建等各种社区党建结对共建活动，实现共处社区、共谋发展、共享资源、共建文明，逐步探索出一条依靠社区资源、发展社区事业、共建社区文明的社区党建工作新途径。

今年，社区党支部将在“一村一品”党建品牌三年创建成果的基础上，继续深化“一村一品”党建品牌建设，创新红色主题活动，推行“一节两show”红色主题活动，进一步唱响“一村一品”党建品牌活动，增强服务功能，提升党建工作水平。

“一节”即“新丰苑书画节”。为推动和繁荣社区文化活动，挖掘和推广社区优秀书法、绘画人才，社区党支部通过举办书画节为载体，充分利用社区书画室有利氛围，以书画展、现场书画笔会、培训等多种活动形式，为书画知名人士、社区内广大书画爱好者构建展示书画作品、交流书画技巧的平台，进一步弘扬和普及书画艺术，充实社区居民业余文化生

活，陶冶情操，倡导健康科学的生活方式，进一步增强了社区邻里之间和谐、友好关系。

“两show”即“红歌比赛”和“中秋纳凉晚会”。在迎接建党节之间，为了继承和发扬党的光荣传统和优良作风，进一步增强党组织的凝聚力和战斗力，进一步激励广大党员、群众的理想信念，从而更加坚定党的领导，社区党支部将于6月底举办“红歌比赛”活动。通过成立“歌友会”的方式激发广大居民群众热爱社区、支持社区、建设社区的积极性，树立了大家积极向上的思想品德和情操，丰富了社区业余生活，营造了良好的社区文化氛围。在庆国庆和庆中秋期间，社区党支部将举办“中秋纳凉晚会”活动。此次活动是建立在成立“歌友会”的前提下开展的，也给社区其他文艺爱好者搭建平台，建立展示自我风采的空间，让晚会真正成为老百姓自己的舞台。届时社区党支部将整合优秀文化资源，邀请其他社区的文艺爱好者同在演出，一方面丰富居民的文化生活，另一方面又可以促进社区间的交流，能够更好促进社区间的和谐发展。

社区党支部始终把关心居民生活，解决实际问题列入社区党建工作重要议事日程，把居民的疾苦放在第一位，常抓不懈。在提供就业岗位、关心弱势群体、开拓救助途径、开展技能培训、提供生活便利、提高居民幸福感等方面尽心竭力为居民排忧解难。

今年，社区党支部开展了“学习雷锋好榜样一心系百姓、情暖万家”的志愿服务结对帮困活动，帮扶对象是本社区的两户困难残疾人家庭，努力为这些弱势群体排忧解难。通过这些帮贫扶困活动，让最需要帮助的群众身有所居、饥有食饱、病有医救、寒有衣穿，增强社会的诚信和友爱，促进社会公平正义、人性化和谐发展。

## 反映问题的工作报告篇七

1. 学校个别年级存在大班额现象。建议学校控制招生规模，逐年消除大班额现象。
2. 学生用计算机较少，还达不到标准。建议学校制定购置计划，争取20xx年达标。
3. 学校无卫生室和心理咨询室，无专兼职管理人员。建议学校克服困难，按标准要求设立卫生室和心理咨询室，配备兼职教师，开展正常工作。
4. 教师培训经费达不到标准要求。建议学校进一步加大教师培训力度，将公用经费的5%全部用于教师培训，提高教师综合素质。
5. 各种教学器材配备虽已达标，但使用率有待提高。建议学校在管好教学器材的同时，更为重要的是要使用好现有器材设备，发挥其作用。
6. 实验教学达不到标准要求。建议学校加大实验教学力度，特别是要加大分组实验教学力度，培养学生动脑动手能力。
7. 进一步规范档案资料建设。要安排专人，一是要对照标准及建档目录、内容查漏补缺。二是要按照《关于做好xx市义务教育均衡发展工作档案建设的通知》要求，按期完成义务教育均衡发展学生基本情况统计表册（五表五册），确保各项指标达到省定标准化学校标准。

### 义务教育学校标准化建设督导中存在问题反馈报告2

1. 学校西教学楼年久失修，墙面脱落，存在安全隐患，建议学校向有关部门申请报告，尽快予以立项，消除安全隐患。

2. 教师、学生计算机较少，还达不到标准，建议学校以后逐年购置。
3. 学校无卫生室，无专兼职人员，建议学校按标准设立并开展工作。
4. 图书册数虽已达标，归类上架，但近年来借阅率偏低，希望采取措施，扩大师生图书阅读量。
5. 各种教学器材配备虽已达标，但使用率有待提高。
6. 教师培训经费占公用经费的4%，未达到标准要求。
7. 档案资料需进一步规范，如：学生体质健康检测资料不全，请按内容、目录，对照标准查漏补缺，确保各项指标达到省定标准。

### 义务教育学校标准化建设督导评估中存在问题反馈报告3

1. 红园小学北教学楼为1994年修建的砖混结构属d级危房，存在很大的安全隐患，建议学校向教育主管部门打专题报告，消除安全隐患。
2. 学生生均建筑面积和活动场地面积均达不到标准要求。
3. 计算机生机比、师机比均达不到标准要求，建议学校积极筹措资金，逐年配备，使之达到标准要求。
4. 学校目前没有设置卫生室和心理健康咨询室。建议学校创造条件，尽快设置卫生室和心理健康咨询室，配备一定的兼职教师，制定工作计划，开展有关活动，做好活动记录。
5. 音乐、美术、体育教学器材和科学实验器材的使用有待于进一步提高，并做好使用记录。

6. 从学生体质健康检测来看，达标率比较低，建议学校认真落实“两操两课两活动”，切实加强学生一小时阳光运动，提高学生的体质健康。

7. 由于学生多，厕所蹲位少，卫生较差，建议学校督促学生大小便入池，保持厕所卫生清洁，教育学生养成良好的卫生习惯。

8. 目前，学校档案资料凌乱□20xx年的资料不全，建议学校安排专人，按照□xx省义务教育学校办学基本标准督导评估管理细则（试行）》的指标要求，查漏补缺，认真做好学校档案资料的归类整理建档工作。

## 反映问题的工作报告篇八

### 一、坚持原则，秉公办事。

平时，积极参加区镇组织的从政道德教育和党风廉政建设知识学习，对自己严格要求，廉洁自律，凡事以大局为重，不计较个人得失。重大事项决策坚持在村两套班子会议形成初步意见的基础上，提交党员大会和村民代表大会讨论，并坚持重大问题集体讨论决定，如今年做失地农民养老保障，对于具体的缴费办法和数额选择上，我们都经村民代表大会讨论决定通过后再予以实施，充分发扬了民主，体现了民情。在平时工作中，无收受、索取管理对象钱物和宴请的现象。

### 二、心系百姓，勤政为民。

作为一名村党支部书记，我始终牢记全心全意为人民服务的宗旨，村民选择我，是信任我，我就要为他们多办实事、办好事。多年来，我经常到农户家串门，听取村民的意见，了解他们所想、所盼、所急，为村民解决实际困难。今年，村里出资大力开展环境整治工作，消除余只露天粪缸，拆除关闭家养殖场，对群众反映大的进行整治，村容村貌大有改善，

给村民创造了一个洁净、舒适的人居环境。

### 三、政务公开，体现民主。

严格执行“两公开一监督”制度，以保障村民的利益为目标，按照财务公开、政务公开的制度，按时向村民公布财务、政务动作情况。接受党员群众的监督。多年来，从不巧立名目吃请、挥霍浪费村里的经济，也不在村里报销招待费、出租车费，不挪用公款私存、坐支以及搞个人经商行为，始终坚持做到集体财产为集体所用。

### 四、扶贫帮困，持之以恒。

节假日期间，我们主动到结对的帮困户家中上门看望，嘘寒问暖，送些礼品，了解困难，并采取措施帮助他们克服解决。同时对于村里的弱势群体给予更多的扶持和关爱，如今年对多户困难户的房屋进行了整修，积极开展“慈善一日捐”活动，组织失地农民进行技能培训，让那些普普通通的村民在细微之处感受着党的温暖。

以上是我一年来的工作小结，和郑培民同志相比，还有许多的不足，在新的一年里即将到来之际，我更要学习郑培民同志勤政为民、无私奉献的精神，做好一名“村官”。