

信访专业工作计划(通用5篇)

制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

信访专业工作计划篇一

做好信访工作，关键在于加强领导，进一步强化责任意识。一是签订责任书。从今年开始，街道党工委、办事处党政主要领导要与各科室、社区主要领导签订责任书，深化“一把手工程”，把领导履行信访工作职责和减少“三访”作为责任书的重要内容。二是建立街道信访电工作领导小组，健全信访电工作制度，完善街道、社区二级信访网络建设，形成一种责任到人，责任共担的良好局面。三是实行街道党政领导信访接待日，进一步拓宽群众信访渠道，切实体现立党为公，执政为民。四是严格责任追究。按照街道党工委、办事处制定的责任书和考评办法，认真落实信访责任考核。各单位在具体承办信访电件时，要按照各自责任制的要求，勇挑责任，及时解决。对因工作失误或办事不力，诱发的“三访”，造成严重不良影响的，要严格追究有关单位责任人的责任。街道信访领导小组将不定期对各单位的工作进行抽查。

二、从源头抓起，减少“三访”问题的出现

基层是信访问题的产生源头，也是解决信访问题的关键。在20__年的信访工作中，我们要力争做到“三个提高”、“三个降低”和“二个不出”。各科室和社区一定要在提高初信初访的办结率、息访率和当事人息访息诉上下功夫，明确目标，做深、做细、做到位；降低来信来访率、越级上访率和集体上访率。力争将发生在本辖区范围内的问题，解决在本辖区范围内。做到“小事不出社区，大事不出街

道”。二各科室、社区单位要加强预警机制，树立防早防小，及时解决问题的思想。经排查，今年的信访重点主要有：“城中村”改造工程的启动，可能引起的矛盾纠纷和集体访；湖畔花园第三届业委会的换届工作中，个别老访户可能会煽动闹事，或通过多种渠道进行投诉；竞舟社区雅仕苑小区部分业主与开发商之间的矛盾纠纷；社区内因环境、业主委员会、邻里纠纷等引起的上访情况。针对这些重点信访、重点人员，涉及到的科室和社区要严加关注，经常摸排，准确掌握情况，并制定有效措施予以解决，即使一时解决不了的，也要积极做好稳定说服工作。在重大政治活动和节日期间等重点时段，各社区单位要提高警惕，做到摸排在先，工作在前，尽量减少重要时段的群众上访。

三、加大宣传，引导群众依法文明上访

当前，群众无序上访的现象增多，这既干扰了机关的正常工作秩序，又给问题的解决带来了不便，甚至影响了社会正常秩序。针对这种现象，首先我们要加大宣传力度，通过宣传教育，使居民群众从思想上提高对合法上访的认识。《浙江省信访工作条例》已经出台，《西湖区信访工作手册》也即将印发，今年街道将组织各科室人员、社区书记、主任和社区信访干部，集中进行一次学习。各社区、科室人员也要通过各种形式的学习，切实提高信访工作水平。各社区单位要充分挖屈各种渠道，以形式多样的载体和群众喜闻乐见的形式，开展宣传活动，使《条例》真正走进社区，家喻户晓。二是要积极引导。对一些涉法的信访问题，要尽量引导群众通过法律途径解决，预防产生过激违法行为。三是要依法规范群众的信访行为。采取有效措施，切实改变当前信访活动中存在的无序现象。将坚决打击违法信访行为和实事求是解决信访问题结合起来，对有理有序的信访，要尽一切努力帮助解决；对有理无序地信访，要先变无序为有序后，再认真对待，及时解决；对无理无序的信访，特别是对组织煽动闹事的人，一定要严厉打击，依法处理，切实规范群众上访秩序。

加强对做好城市低保信访工作的重要性的认识。及时解决群众信访问题，避免矛盾激化。要及时发现和掌握影响社会稳定问题的苗头和隐患，坚持依法按城市低保政策及时解决群众信访问题，积极预防和妥善处置城市低保工作中的突出问题和群体性事件，一时难以解决的要做好说服解释工作，避免矛盾激化转化成大规模集体上访事件和突发性事件，同时要加强对信访人尤其是举报人的保密和保护工作。

暂停被举报人低保待遇。凡是群众来信来访来电反映举报的低保对象，要在接到群众反映后暂时停发低保金，同时暂停享受其他相关优惠政策。反映到市民政局或相关信访部门批转到市民政局的，由我局低保局书面通知各乡镇民政办，由各乡镇民政办按规定暂停其低保金。各乡镇民政办要及时将因群众反映暂停发放低保金的情况通知相关街道办事处(镇)和社区居委会，社区居委会要将暂停发放低保金的情况在被举报人的居住辖区进行公告。对个别问题突出的，由市民政局直接受理调查。原则上暂停低保金为一个月，一个月内各乡镇民政局要将情况调查清楚，并提出处理意见。

区分情况处理被举报人享受低保事宜。对于群众反映事项经调查属实，不符合条件享受低保的人员，由各乡镇民政办提出处理意见，书面报我局低保局后按照相关规定予以处理。对于反映情况不实，被举报人员符合低保条件，各乡镇民政办将结果报我局低保局，接市民政局书面通知后恢复享受低保，将暂停的低保金予以补发，并将调查结果在被举报人居住的社区居委会再次进行公告。

及时受理群众信访要求享受低保事宜。对于反映申请享受低保的，各乡镇要按照《城市居民最低生活保障条例》和《湖北省城市居民最低生活保障工作操作规程》等有关规定及时进行入户调查，并在规定的30个工作日内完成低保的申请、审核、审批的工作程序，无论是否符合低保条件，都须将结果书面通知本人。

信访专业工作计划篇二

为了维护家长、学校、教师的合法权益，进一步加强学校信访工作，更好地服务于教学、服务于教师，特制定本信访工作计划。

一、指导思想：

坚持以党的xx大文件精神为指导，及时有效地搞好信访工作，确保政令畅通，使信访工作服务于教学、服务于教师，更好地维护家长、学校、教师的合法权益，成为人民满意、领导放心的工作。

二、信访工作组织：

组长：

成员：全体中层以上干部及班主任

三、工作任务：

1、健全以校长为组长的信访工作领导

班子，加强对信访工作的领导，确定德育主任为专职信访接待者，负责协调信访内容所涉及到的部门和相关工作。

2、由一名副校长负责组织相关人员对来访人员、信件及有关工作进行认真处理，本着实事求是的原则，对所访的内容进行认真的调查、分析，一一核实，并责成相关人员及时进行处理，保证信访者满意为止。凡重大事项由校长亲自处理。

3、保证政令畅通，及时做好学校的信访工作，做到有访必接、有访必查，有访必回，坚持依法回复。保证回访率达100%。确保学校处理及时，访者有所信。

4、促进信访工作日常化，建立信访工作登记，打印信访工作记录表，以确保及时妥善处理每一次信访工作。

5、坚持实事求是的原则。

6、杜绝集体上访现象与越级上访现象发生。

四、具体方案：

1、由校长亲自总负责，以确保学校信访工作扎扎实实。

2、为方便学生家长，各班将学校和班主任老师的电话告知于学生，以便家长对学校的监督。人人关心信访工作，各班要及时处理好本班的信访工作。

3、在校门口设立一个校务公开意见箱，便于师生及家长对学校工作的监督。

4、加强信访工作的宣传，把信访工作纳入教师年度岗位考核及评估评先、评职称。

信访专业工作计划篇三

来信来访总量要实现逐年下降，越级访呀控制在10%以内，赴乌进京非正常上访要保持零控制；初信初访办结率要达到99%以上；市上交转信、访事项的按期办结率要达到100%；年内新发生的重信重访率要控制在10%以内。长期坚持党政领导公开接访、带案下访、领导包案、联系群众等制度，进一步加强信息和宣传工作，信访信息12条以上。

上访。二是继续拓展接访平台。在抓好办信、接访、电话受理信访事项等传统工作方式的基础上，关注新媒体上的有关住建问题。使群众诉求能够得到便捷快速解决，尽量减少群众走访。

一是加大矛盾纠纷调处力度。按照州、市关于“每月集中排查调处一次矛盾纠纷”的要求，结合实际，采取有力措施，开展纵向到底、横向到边，不留死角的矛盾纠纷大排查、大化解工作，切实做到矛盾纠纷底数清、情况明。千方百计把问题化解在萌芽状态，解决在基层。二是认真做好初信初访工作。高度重视初信初访办理工作，实行信访事项首接首办制，做到“事事有着落，件件有回音”，力争在群众第一次来信来访时将问题妥善解决好。

有关文件精神，对一些法律政策虽然没有规定但合乎情理的特殊信访个案，特别是一些特殊困难群众，要给予帮扶和救济，推动案结事了。

实行“一把手”负总责，分管领导具体抓、其他领导“一岗双责”，一级抓一级，一级对一级负责，努力减少和纠正各种推诿扯皮和不负责任的现象。同时，对州、市交办的案件及久拖不决的疑难复杂信访问题实行领导包案制，跟踪办案进度，对重点交办案件的责任落实情况通报局分管领导督办，对未按时办结报送的由局纪检办实行通报并按照相关文件严格追责。

加强对住建系统信访干部的业务培训，鼓励干部自学，以自学为主、集中学习为辅，加强信访业务知识交流，增强信访干部的政治敏感性和处理信访问题的能力，提升信访干部的整体素质。

信访专业工作计划篇四

20xx年全镇信访工作的指导思想是：高举中国特色社会主义伟大旗帜，认真学习和领会党的会议精神，以“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，紧紧围绕全县经济社会发展目标谋划和推动信访工作。创新工作理念，完善工作机制，畅通信访渠道，确保群众合理诉求得到及时有效解决，着力

构建大信访工作格局，全力维护社会稳定，为构建和谐襄安做出新的贡献。

信访工作是党和政府密切与人民群众联系的重要渠道和窗口，要以讲政治、讲宗旨、讲稳定的高度来认识重视信访工作，把信访工作作为一项重要工作来抓，摆上镇、村（社区）两级组织和镇各职能部门的重要议事日程，进一步加强对信访工作的领导，形成主要负责人负总责，主要负责人、分管负责人亲自抓，其他领导配合抓的工作体系，进一步调整和充实各村、社区、企事业单位的信访工作组织，在全镇建起横向到边，纵向到底的信访工作网络，达到领导整体重视到位，思想认识到位，工作措施到位。按照“谁主管、谁负责”和“分级负责，归口办理”的原则，继续深化信访工作领导责任制。

高度重视初信、初访的处理，努力把问题解决在始发阶段和萌芽状态，坚决杜绝矛盾上交和推诿、拖延、扯皮现象，切实提高初信、初访一次性办结率。充分发挥司法信访联动服务中心作用，实行信访与司法调解、综合治理“三位一体”，力量统一调配使用，发挥整体合力。力求做到小事不出村、社区，一般事不出镇，大事不出县，形成就地化解矛盾纠纷的工作机制。加大对不安定因素的分析和预测，及时掌握信访动态，灵通信息主动超前解决问题，发现信访苗头和重要情况，特别是群体性集体上访苗头，要及时报告并积极研究对策及采取措施，防止矛盾的扩大和激化，做到就地化解矛盾和解决问题。进一步完善矛盾排查调处预警机制。建立健全常规排查每半个月一次报，预警排查随查随报、应急排查即查即报、专项排查专查专报，牢牢掌握工作主动权，涉及村、社区和镇有关部门切实增强政治敏锐性，全力做好解释劝导。

切实加大调处力度，提高调处率，按照“分级负责、归口办理”，“谁主管、谁负责”的原则，建立领导包案调处、督查督办工作机制。认真做好每件信访案件，做到本职范围内

对符合法律、法规和现行政策规定的，及时处理，尽快解决，对条件暂不具备，一时解决有困难的，积极创造条件，争取早日解决，对不符合政策规定或不切合实际的要求，耐心做好思想工作，向群众解释清楚，坚持说服疏导，争取群众的理解配合，对群众反映的一些突出问题，要依据急事急办，特事特办，难事尽力办的要求，做到一不推，二不拖，三不上交矛盾，合力采取各种办法和措施，及时妥善加以处置，努力在解决实际问题上下功夫。

村、社区基层单位是信访问题的发源地，也是化解矛盾的主阵地，充分发挥调解委员会的作用，完善村、社区、单位信访领导组织，正确处理信访领导小组与调解组织的关系，做到相互促进，良性运行。进一步完善信访工作目标管理责任制和考核办法，明确和分解工作职责，责任到人，将信访工作列入干部岗位考核内容。加强民主监督，实行政务、财务公开，凡涉及村（居）民切身利益的热点问题，必须提请村（居）民代表会议讨论决定，对实事项目建设，实行招投标，并对项目的经费使用进行公布，提高工作透明度。要适时抓住信访热点、难点问题，有针对性开展重点治理活动。对倾向性、苗头性、普遍性的问题，认真开展调研，及时总结经验教训，制定和完善政策，寻求切实可行的处理方法和解决途径。对一些可能越级上访的问题，要实行领导包案处理、集中化解和跟踪督查。

要加强信访工作组织网络建设，建立健全纵向到底、横向到边的信访工作组织网络，通过加强学习培训、开展活动等途径提高信访干部队伍的综合素质和业务技能。继续强化村、社区、基层单位信访工作，发挥基层组织协调、化解矛盾的功能。树立良好的信访干部窗口形象，维护党和政府的威信，密切党群关系。加强学习，不断提高政治业务素质，进一步增强政治责任感和事业心，牢固树立全心全意为人民服务的宗旨意识，自觉实践“三个代表”，牢记群众利益无小事，坚持与时俱进，更好地履行工作职责，努力为党和政府分忧，为人民群众解难，为维护稳定作贡献。

信访专业工作计划篇五

一、建立接访新规范和来访新秩序。接访工作要从接待、转交、办理、督查、归档等五个环节建立规范严密的操作程序，要做到访必接、接必办、办必果。要在年内建立起电子办访系统，实现接访工作的全面电子化，以提高办访效率。要透过法制教育、主动下访、公开接访、信访代理、联合接访、排查包案、预测防范和制裁违规访等八项活动来规范上访秩序。办访工作的五个环节要透过制度建设、人员培训和严肃执行来落实。规范秩序的八项活动要统一部署、分步实施、单项突破、全面落实。

二、突破办信老套路实现信访结合。我市因同一事由而信访并行的信访案件约占信访总量的1/4，因而抓好访转信好处重大。要抓住群众来信和来访的“同源性”规律，谨防信转访，把办信、信转访作为减访的突破口。要从加大信访合办力度、加大转信督办力度、加大来信下访力度、加大办信考核力度等“四个加大”入手提高办信效率和效益。要透过在信访集中的行业、部门、地区建立“来信下访制度”和相应的督查机制，促成多层次多部门的“大下访格局”。

三、依法规范信访复查复核办理程序。自xx年年开展信访复查复核工作以来，我市信访部门在工作实践中用心探索并逐步规范了其程序，受理办结了超多复查复核案件，走在了全省先进行列。也遇到了一些困难，个性突出的是复查复核入口前的程序难规范、复查复核结论难兑现、与相关法律和执法部门难衔接等“三难”□201x年要透过调查研究、健全制度、加大协调等多方面的工作来解决这“三难”问题，不断提高信访复查复核案件的办理水平。

四、加强联席会议的调度和管理职能。集中处理信访突出事项及群体事件联席会议成立以来在紧急调度、专项整治、联合办案、合力维稳等方面发挥了其他职能机构难以替代的作用。因为没有专人负责、人员经常调整、权责不十分明确导

致其职能渐渐模糊，个别县市甚至成了名存实亡的虚设机构。今年要从机构设置、人员调配、职能设置、机制建设、管理规范、办公设施等六个方面强化管理，使联席会议的作用充分发挥出来。

五、进一步探索完善特护期维稳机制。要在“三线防控”的基础上探索每个环节的工作规律，把每个环节的工作落到实处，要强化基层化解、途中信息、现场警戒，力争把非正常上访人员控制在基层，劝返于途中，减少赴省进京和可能影响重大会议、活动的上访人员。要研究和出台驻京劝访维稳工作新机制，使驻京劝访维稳工作组的责、权、利更加清晰明确，效能得到进一步提高。各县(市、区)要着重解决好特护期力度不够、经费不足、信息不灵、效果不佳的问题。

六、完善督查和考核机制并严肃追责。市委、政府要结合《信访条例》确定的人事、决策、奖惩“三项推荐权”来强化信访部门的督查职能，使其能严督实查。信访部门则要采取灵活多样的方式开展督查，确保效果。今年，要把督查活动的开展状况纳入信访目标责任制考核范围。要进一步深化细化信访目标责任制考评体系，使其更具可操作性和效能性，要把考核结果作为行使“三项推荐权”的重要依据。要进一步明确办信办访的职责，对违反信访纪律和法律的工作人员要依法依规严肃查处。

七、强化信访调研和参与决策的职能。要深入探讨热点、难点、焦点问题，能够站在全局的高度提出切实可操作的解决方案。今年，要在房地产市场规范管理、涉法涉诉问题、水库移民问题、涉军群体问题、进京访“老户”化解问题等几个方面选定课题开展调研，力争扎扎实实地解决好2-3个问题。市、县两级信访部门要有意识、有重点地培养一批通晓政策法规、熟悉社情民意、了解决策程序的专业信访调查研究员。

八、不断改善环境提升素质提高效能。要不断改善信访工作的条件，年内要落实好“四硬两软”六项条件，四硬是：人员

编制要配齐、信访接待室要达标、每人一台电脑要到位、信访用车要配备；两软是：干部要适时交流、待遇要高于本地同级干部平均水平。要透过培训、选调、轮岗、考察、挂职等不断提高信访干部的业务水平。今年要开展信访部门双向挂职锻炼试点，即：信访干部到其他部门挂职，其他部门到信访部门挂职。

九、激发多方面投入信访工作的热情。要透过提升信访人员的政治待遇、扩大信访法规宣传、加强相关部门的信访工作管理来激发各级各部门投入信访工作的用心性，重点在于加强相关部门的信访工作管理。201x年，要呈请市委政府把群众上访反应问题比较集中的建设、房管、民政、社保等部门逐渐纳入信访目标职责制管理单位，对他们的信访工作状况进行量化考评，考评结果要纳入市委、市政府的综合考评范围。