

# 2023年航空消毒工作总结报告 消毒隔离工作总结(优秀7篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况,并提供解决方案或建议。下面是小编给大家带来的报告的范文模板,希望能够帮到你哟!

## 航空消毒工作总结报告 消毒隔离工作总结篇一

江桥镇社区卫生服务中心

为了更有效地做好不明原因肺炎等重点传染病及应对突发重大事件的消毒隔离工作,使我院消毒隔离工作更规范、有序地开展,经医院院务会讨论决定,特制订本工作预案,望全体职工遵照执行。

### 一、原则

坚持统一领导、“预防为主”的工作方针,积极做好各项准备工作,加强人员培训,切实提高防治不明原因肺炎等重点传染病及应对突发重大事件的能力。

### 二、组织体系及各部门职责

#### (一) 领导小组

1、领导小组名单: 组长: 桂锦良 副组长: 王小琴 王华

组员: 严云超、李华萍、顾国平、毛永盛

2、领导小组职责:

(1) 在院长的领导下，全面负责制订医院消毒隔离工作的各项制度和操作流程，检查督促贯彻落实情况。

(2) 定期召开专题会议，分析、完善各项工作制度和考核标准。(3) 负责检查各科室消毒措施落实情况，特别是抓好预防性消毒、经常性消毒和终末消毒。检查消毒效果，解决消毒过程中出现的问题。

(4) 具体职责划分：

1 桂锦良——负责全面指挥协调各部门消毒隔离的各项工作。王小琴——负责指挥流行病学调查、采样等工作。王华——负责组织指挥医疗急救以便最大程度减少损伤。严云超——负责流行病学调查、采样等工作落实。李华萍——负责现场指导、检查消毒隔离措施执行情况。顾国平——负责消毒用具、药剂的供应准备及医疗废弃物的处理。毛永盛——负责消毒效果监控。

(二) 质量监控小组

1、质量监控小组成员名单：

组长：王华、王小琴

组员：严云超、李华萍、顾国平、毛永盛

2、质量监控小组职责：

(1) 负责对医院工作人员消毒隔离知识的培训、测试。(2) 负责制订医院消毒隔离工作质量标准。

王华、王小琴——负责组织质量监控小组成员对全院各部门消毒隔离各项工作质量控制。

严云超——负责对防保科消毒隔离工作的业务指导和质量控

制。

李华萍——负责对各护理单元消毒隔离工作的业务指导和质量控制。

2 顾国平——负责对各后勤部门消毒隔离工作的业务指导和质量控制。毛永盛——负责对各乡村卫生室和各中心卫生站的消毒隔离工作的业务指导和质量控制。

### （三）工作小组

1、作小组成员名单： 组长：王华、王小琴

副组长：严云超、李华萍、顾国平、毛永盛

组员：杨骏骅、王柳娟、徐辉、陈惠珍、侯联华、匡勤、金芳、胡永、陈文华、孙国玉、俞荣兴、杨斗昕。

2、工作小组职责：

（1）参加医院或上级组织的业务和政策培训，并组织各自科组人员学习、掌握有关政策和知识。

王华——负责全院消毒隔离业务培训及质量讲评。

王小琴——负责全镇各乡村卫生室及各中心卫生站消毒隔离业务培训及质量讲评。

严云超——负责防保科消毒隔离业务培训及质量讲评，特别要关注重点部门（计划免疫接种门诊）的工作质量。

李华萍——负责护理部消毒隔离业务培训及质量讲评。

3 顾国平——负责后勤部门消毒隔离业务培训及质量讲评。

毛永盛——负责对各乡村卫生室和各中心卫生站的消毒隔离工作的业务培训及质量讲评。

杨骏骅——负责医院总部门诊护理组消毒隔离工作的业务指导及质量控制，特别要关注重点部门（总部供应室）的工作质量。

王柳娟、徐辉——负责医院一病区消毒隔离工作的业务指导及质量控制。

匡勤——负责医院分部门诊护理组消毒隔离工作的业务指导及质量控制，特别要关注重点部门（分部供应室）的工作质量。

陈惠珍、侯联华——负责医院二病区消毒隔离工作的业务指导及质量控制。

金芳、胡永——负责医院三病区消毒隔离工作的业务指导及质量控制。

陈文华——负责医院总部门诊消毒隔离工作的业务指导及质量控制，特别要关注重点部门（总部检验科和口腔科门诊）消毒隔离工作的质量。

孙国玉——负责医院检验科消毒隔离工作的业务指导及质量控制。杨斗昕——负责医院分部门诊消毒隔离工作的业务指导及质量控制，特别要关注重点部门（分部检验科和口腔科门诊）消毒隔离工作的质量。

江桥镇社区卫生服务中心 二00八年元月修订

## **航空消毒工作总结报告 消毒隔离工作总结篇二**

1、爱岗敬业，提高自身素质来到航站以后，我深深的感到，

我以前所学的知识远远不够，因为航站需要你涉猎的知识面更广，对民航整个体系的工作要有更深入的学习和了解。20xx年5月份，我调到航务部工作后，作为民航的主体专业全集中在航务部，我深切感到自身的压力和不足，因此，我经常到航务部各班组走走，了解他们的工作和生活情况，借机会也向他们学习各种专业知识，比如，到塔台和气象台看他们的工作流程、各种民航专业方面的书籍和规章，参加技术保障室的业务知识培训等，并虚心向他们请教，特别是安保审计期间，通过参与编写《航务部安保手册》，更加深我对航务部安全方面的认识，经过半年多的学习和锤炼，我对塔台管制室、气象服务室和技术保障室的业务知识有了更深入的了解，因为只有深入了解了这些专业知识，才能找出工作中的不足和安全隐患，进行持续改进。

(1) 完成了独立维修单位建设。20xx年3月，经过与国航工程技术分公司协商，机务工程队与之签订了独立维修协议，过去我们是以国航延伸指导的方式完成机务维修工作，现在我们以独立维修单位承接国航飞机的维修工作，这就要求我们的业务和管理水平要上一个新的台阶，在工作中，严把飞机放行关，严格按照mel的标准放行，严格按照工作单/卡的规定，逐一完成工作单/卡的内容，并进行签署。在检查过程中，杜绝漏项、漏签现象的发生，从而保证放行人员所放行的飞机100%达到适航要求。20xx年，在保障过程中，我们发现故障情况46起，排除故障43起，其中因我站无航材原因航班取消3架次。

(2) 关注安全持续改进安全贯穿整个机务工作。20xx年，结合航站和上级主管部门的通知和会议精神，机务完成了雷雨天气的特别检查措施、完善了冬季防冰雪措施，过去，我们在拉萨机场工作的时候，基本没有雷雨天气和飞机结冰条件，现在，由于本地温差大，湿度大，存在雷雨和结冰条件，机务在总结过去2年经验的基础上，完善了各种检查和预防措施，结合本地机场的实际，制定了雷雨天气的特别检查措施；冬

季的冰雪附着在飞机的表面，对飞行安全将会构成极大的危害，甚至造成机毁人亡的飞行事故，因此，在冬季来临时，我们加强对防/除冰的培训，结合防/除冰工作单，认真加强落实，把安全放在第一位，对不符合放行标准的飞机坚决不放行。针对场务队连续在跑道上发现飞机刹车片磨损指示杆，我们按照业务流程，通知成都维修基地，对当日本地返回成都航班进行检查，并将连续发生的几起情况向他们做了书面说明，成都维修基地对我们的认真细致的工作作风给予了肯定，我们针对此情况，制订了针对飞机起落架的特别检查措施，实行交叉检查制度，并报安全监察专员备案。

以上是20xx年机务的几个典型案例，使我认识到在工作中要积极思考，发现问题并找到有效的解决办法，从根源上找到症结之所在，并改变工作流程，从制度上杜绝安全隐患，从而提高机务安全水平。

总结一年来的工作情况，我觉得在今后的的工作中，我要加强以下几个方面的工作：一是工作的积极主动性不够，很多时候都是等着领导安排任务，而不是自己主动做好工作计划，要多思考，多找问题；二是协助好部门正职，做好航务部全面工作，不要固步自封，要具有开拓进取精神，不怕得罪人，不怕丢面子，不要以为干好机务工作就万事大吉了。三是提高业务水平，航务部专业化很强，各专业存在很大差异，只有努力提高自己的业务水平，才能更好的发现问题和查找薄弱环节，并进行持续改进。

## **航空消毒工作总结报告 消毒隔离工作总结篇三**

20xx年3月，我由业务副总调整为公司总经理，在感激集团培养和信任的同时，深感到自己的责任更大，担子更重，必须认真学习，全面提高自身综合素质，才能切实负起总经理的工作职责，按照集团的工作精神和工作部署努力做好工作，完成全部工作任务，取得良好成绩，不辜负集团对我的期望。为此，我认真学\*的工作精神，提高自己的思想觉悟，做到始

终忠诚于集团，时刻把集团的利益放心中，处处维护集团的利益，坚决不做有损于集团的任何事，促进集团健康、持续、快速发展。我认真学习国家法律法规、政策方针和业务知识，在晚上抽出时间，一个人静下心来认真学习，钻研相关业务问题；在\*常实际工作中，做到虚心好学，不耻下问，凡是自己不了解或不懂的问题，认真向集团领导和同事们请教，以提高自己的业务技能和工作本领，能够适应公司工作发展的需要，确保全面做好工作，取得良好成绩，让集团领导放心，让员工群众满意。

自20xx年3月担任公司总经理职务后，我严格要求自己，做到勤政勤业，每天早出晚归，放弃节假日休息，全门心思用在工作上，带领公司干部员工刻苦勤奋、尽心尽职、兢兢业业工作，完成了工作任务，取得良好工作成绩，自己内心感到很是欣慰，向集团交出一份合格的答卷。全面总结分析20xx年取得的工作成绩，主要是取得了五个最：一是自营项目同时施工有120个项目，为集团历史之最；二是引进施工团队(分包团队)有100个，为集团历史上最多的一年；三是全年共参加投标项目有283个，为集团历年来最多；四是非装饰主营业务(幕墙、机电、智能化)项目签约共个，为集团近年来最多；五是20xx年自营项目施工合同总额万元□b类项目(挂靠)总额万元，设计项目签订合同总额万元，合计总金额万元，创集团历史之最。

20xx年，我带领公司全体干部员工刻苦勤奋、认真努力工作，虽然取得了良好的成绩，但还是存在一定问题，主要是我们公司经历了高速发展，内部管理模式跟不上企业发展的要求，遇到了诸多制约发展的瓶颈，经梳理归纳，有五方面问题。一是工程管理不到位。由于工程管理不够细致、精致，在工程施工中出现较多问题，工程管理中心员工变成了消防队员，到处去救活，解决存在的问题和困难。二是历史遗留结算问题推进较慢。解决历史遗留结算问题需要项目经理配合，但由于项目经理不配合结算，公司处理历史遗留结算问题相当

被动，处理进度也非常缓慢。三是投标中标率较低。由于预算人员大多为刚毕业的学生，普遍存在能力和经验不足的问题，致使标书质量不高，造成投标中标率较低。四是营销管理不到位。对市场营销人员、客户关系管理不到位，加上业务人员变动，以致业务信息浪费和流失，对进一步发展施工业务造成较大负面影响。五是法律诉讼问题较为严重。由于法律意识薄弱，业务人员变动，加上管理不到位，发生了多起法律诉讼，给公司造成巨大经济损失。这些存在的不足问题，需要引起高度重视。在今后的工作中采取有效措施予以解决。

——航空公司宣传口号

## 航空消毒工作总结报告 消毒隔离工作总结篇四

第二季度工作的顺利完成，消毒供应中心改建工作有条不紊的进行着，第二季度为进入全新管理模式已经进行了大量的准备工作，在保证临床一线无菌物品供应的同时，提高科室人员专业素质，强化指导思想，强调质量控制保障安全。

供应室全员按照卫生行政主管部门《消毒技术规范》、《医疗护理操作技术常规》等的要求，进一步解放思想、转变观念、规范管理、搞好服务。自觉遵守医务人员医德规范，在工作面前，顾全大局，尽可能按时、按质、按量完成工作，严格遵守医院制定的各项规定，努力提高工作效率和工作质量，服务临床，关心窗口，在主动服务上努力，确保临床一线工作的正常开展。积极推行供应室管理机制、管理方法和科技创新、服务创新，不断加强“全心全意为临床服务”的观念，切实搞好以临床为心的优质、规范化服务。

实行每月进行1-2次工作质量检查考核，质量检查考核与绩效工资挂钩以来，科室人员积极性显著提高。护士长负责科室的全面质量控制，控制结果在科务会上进行反馈。



护士能够按照岗位职责和工作制度的要求工作，独立完成自己的本职工作，并针对质控提出的不足及时整改，同时将工作中出现的问题反馈给护士长，护士长能够了解每个人的特长，更加知人善用，确保人员的业务水平、操作能力得到更好地发挥，全面提高科室的工作质量。

## 航空消毒工作总结报告 消毒隔离工作总结篇五

桃仙国际机场股份有限公司多年来积极参加全国和民航系统“安康杯”竞赛活动。2022年春运工作是机场的开年重头戏，机场在认真贯彻落实“和谐有序、安全为先、科学组织、优质便捷”的指导原则基础上，提前进行部署和安排，全面启动“运输服务工作百点计划”，积极构建内和外顺的和谐春运氛围，圆满地完成了春运各项工作任务，确保了运输生产安全、正常和优质，实现了运输生产持续增长。

春运期间机场进出港航班共计7292架次，春运同比增长1%，其中进港航班3650架次，春运同比增长1.2%，出港航班3642架次，春运同比增长0.8%；运输进出港旅客88.2万人次，春运同比增长7%，其中进港旅客43.7万人次，春运同比增长8.3%，出港旅客44.5万人次，春运同比增长5.7%；货邮吞吐量10541吨，春运同比增长17.8%，其中进港货邮5482.2吨，春运同比增长11.1%，出港货邮5058.8吨，春运同比增长26%。

春运工作是新年伊始的一项非常重要的工作，也是机场发展年运输工作的开局之篇，机场各级领导高度重视，提早对春运工作进行了布置，自上而下地健全组织机构，组建了以总经理为组长的春运组织机构和办公室，委派两名主管副总经理负责安全和服务工作，进一步加强春运工作的组织领导、联系沟通和协调处理问题的的工作力度，为春运工作提供了可靠的组织保证。根据运输生产形式预测和规律，从安全、服务、效益、航班正点保障、宣传、统计等六方面，制定了具体明确且具有实际操作性的春运方案、工作目标和保障措施，机场17个运输保障单位也结合实际，制订周密的春运工作实

施方案和应急情况预案及对策，为春运工作的正常运行和春运目标的实现奠定了良好的基础。为了使干部职工的思想统一到春运工作上来，切实实现春运工作目标，股份公司除提前召开专题会议进行动员、教育外，还通过每周讲评会、生产形势分析会等形式，让广大干部职工及时了解春运的形势，提高认识，增强了紧迫感和责任感，为春运工作打下了良好的思想基础。

机场把安全工作放在首位，认真落实上级有关安全工作要求，严格执行各项安全规定，确保了旅客、货物的运输安全，圆满完成了春运期间的安全保障任务。为确保春运期间各项工作安全有序：一是积极开展教育动员和与培训，召开动员大会，下发《关于做好春运、春节以及2会期间安全工作的通知》，采取24条措施确保春运期间各项安全工作的顺利开展。二是调试和维护各类春运保障设备、设施及车辆，使其处于良好技术状态，完好率达100%。三是严格落实安全检查规定。四是加强控制区监护工作，确保控制区的安全。五是加强航空地面安全工作。严格按照工作程序和安全运行要求进行操作，严格执行民航总局冬季运行指导意见，备足除冰除雪物资，随时掌握气象动态，提前做好除雪准备。六是加大防火检查力度，对重点部位进行防火检查13次。

机场以发展为中心，以春运为契机，全面启动“运输服务工作百点计划”，把安全、运行、设施设备及运输生产紧密结合，制定新的改进措施，不断提升机场综合服务保障实力，为实现机场发展年提供重要保障。

1、精心布置，营造温暖和谐的春运氛围。各单位精心布置了候机环境，以不同的形式积极营造了和谐的春运氛围。

2、把握重点，提高客流高峰期服务保障能力。各单位能够合理调配设备和人员，保证运行设施、设备的完好和正常运转，保证各种信息及时、准确地沟通，保证运输服务保障工作顺畅。一是各单位有针对性制订高峰时段运输服务应急方案，

进一步量化服务时限，提高工作效率。二是在旅客较为密集的关键岗位，增设春运服务柜台，负责受理旅客业务咨询，提供乘机帮助服务。如：旅客服务公司在出发厅设立了“温暖好客、机场友好”服务柜台，为旅客提供特服导乘、暖心送衣、贴心服务、首次乘机便捷服务及衣物寄存等服务；安检站设立了春运服务台，解答乘机安检常识，并为排队等候安检的旅客提供热水服务；急救中心还设立了医疗咨询台。三是客流高峰期，值机和安检能够灵活地调整和增开服务通道，保证旅客的快捷成行。

3、注重创新，开展春运特色服务项目。今年，机场继续推出“冬季温暖行”春运品牌系列服务，各单位按照春运旅客的需求，不断丰富和扩充了春运品牌服务活动的内涵。

4、持续改进，不断提升运输服务品质。市场营销部增强工作的预见性，提前对航班计划、进出港客流特点进行预测和分析。现场指挥中心加强机坪秩序管理，积极开展“正秩序、树形象、促春运、保安全”活动；增加一线指挥人员，更加注重工作细节的处理，认真做好指挥调度、信息传递、机坪资源分配、航班正点统计等工作；在不断提高自我服务水平的基础上，加强对各窗口单位教育、监督和管理；应急处置工作及时有效；尤其是机场重大信息的对外发布工作做到及时、准确和原因明确。旅客服务公司积极完善大面积延误、特殊情况要客服务和航班高峰期值机服务等应急预案，机场共保障要客349人、贵宾12472人、头舱旅客4120人、特殊旅客302人、首次乘机旅客便捷服务135人次，接听“易呼叫”查询电话万余次。运行管理部熟练掌握故障排除方法和应急措施，机务工程部排除故障和故障隐患6起，共计出动特种车辆4696台次，客舱清洁飞机1577班次，做好飞机维护检查，受到了机组和旅客的一致好评。物产管理部着重加强楼宇秩序、卫生管理、设备保障、消防安全、供暖供电等方面工作，确保设备设施完好率达到98%，维修工作的及时率达到100%。信息中心针对航站楼的弱电系统制定了切实可行的保障措施，确保春运期间各系统设备设施完好率达到99%，维修及时率达到100%。场

务管理部进一步加强对助航灯光和航站楼变电所设备设施的维护管理。跑道适航率100%;助航灯光着灯率100%，航站楼供电中断事故零起;加大跑道、机坪等道面监控力度及机坪保洁力度。客货销售公司开展以“新起点、新面貌”为主题的系列活动，包括开展“春运百件好事”活动和“销售状元”评比活动。特别推出团队旅客、学生教师、要客和特殊旅客优先购票、送票、航空“小秘书”及行前取票等服务，接听96833票务查询电话1.3万余，接听次行前取票呼叫热线1.1万，行前机场取票4100余张。汽车运输公司加强车辆的维护和保养，并加强值班力量，春运期间共出车758台次，运送旅客1842人次。停车场管理公司及时启动应急预案，灵活利用场区所有的停车空间，保证旅客车辆都有停车位;增加保洁力量，加强日常保洁工作的监督检查。急救中心制定和完善了正常求医旅客的诊疗处置程序，在飞机上、候机楼内突然发病旅客的诊疗处置程序，航班延误非正常情况下求医旅客的诊疗处置程序三种情况的处置程序。总诊疗1185人次，出诊27人次，转送6人次，抢救5人次，售药1052人次，发放健康宣传单千余份。

1、做好航班正常保障工作。今年，公司就提升桃仙国际机场在社会公众中的满意度和认可度、确保安全万无一失、全力做好航班正常工作、扎实做好服务工作、认真做好航班大面积延误后的应急处置工作、建立和完善大面积航班延误的信息沟通机制六方面做出了承诺，制定了《桃仙国际机场航班放行正常及大面积航班延误应急处置方案》。认真贯彻《民航总局关于加强航班正常工作的通知》精神，严格各项保障工作程序和标准，做好航班信息传递和协调工作，做到精心指挥、监管到位，防止工作脱节。重点加强了机务维修和地面保障工作，保证各种设备设施及车辆的完好、可用;合理调配专业技术人员，在航班高峰期时，做到调度使用科学合理。针对春运期间气候复杂多变的特点，随时掌握气象动态，提前做好准备，对可能出现的大范围、长时间的恶劣天气提前做好应对预案。春运期间，机场航班放行正常率为99.1%，造成航班不正常的原因中，公司原因占84%、天气原因16%，无

因机场保障原因导致的航班延误。

2、做好除雪保障工作。场务管理部认真贯彻落实“安全、正点、环保”的总体要求，建立了雪前动员及安排布置除雪任务、雪后总结讲评等相关制度，强化员工除雪意识。对每次除雪工作都能研究制定科学合理的除雪方案，预报有雪，提前到桃仙待命，做好除雪准备，按时按标准完成除冰雪任务。春运期间，共计完成除雪任务5次，测量摩擦系数23次，保证了机场开放和道路畅通。今年春运期间降雪比较频繁，尤其是2月24日，天降冻雨，气温急剧下降，天气变化极快。从2月24日晚开始，场务管理部的除雪人员就使用摩擦系数车紧密监控跑道道面抗滑性能，适时利用航班间隙，采用进口除雪车将雪浆除去而后洒布除冰液的方法，最大可能地延缓道面结冰的速度，为航班起降争取宝贵时间。

3、做好航班不正常服务保障工作。专职航延助理佩戴统一的服务标识，在航延第一时间提供“航延助理166”服务，积极做好滞留旅客食宿及疏导工作，帮助旅客解决疑难问题，用真诚的服务，消除旅客的忧虑。旅客服务能够提前向航空公司询问航班信息、签转规定，并根据后续航班运力，合理排序，在登机口为旅客改签，实现航延无缝签转，最大限度地方便了旅客，春运期间启动易签转80多次，共加班30人次。240小时。

经过四十天的努力，机场圆满完成了20xx年春运工作任务，航空运输安全畅通，运输生产持续增长，实现了全年工作的“开门红”。

## 航空消毒工作总结报告 消毒隔离工作总结篇六

按照自治区卫生厅、市卫生局的《通知》要求[]20xx年我县纳入全区饮用水卫生监测网络。重点开展集中式供水、二次供水、学校供水水质监督监测，分析水性疾病发生和变化情况，及时报告和调查处理饮用水污染造成人体健康危害的事件，

进一步加强对各类供水单位的卫生监督管理，采取有效措施控制和处置供水安全隐患。按文件要求设置了市政3个供水单位的3个出厂水监测点和10个末梢水监测点、城市自建供水2个单位的2个出厂水监测点、3个二次供水的3个监测点、5个农村学校自建设施供水5个监测点、共23个监测点，每一个季度进行一次水质监督监测，结果上报区卫生监督所。

在日常监督中重点监督检查集中式供水单位、二次供水单位、自建水厂的卫生许可证、水源防护、管理制度、设施运转、工作档案、供管水人员健康证明等情况，以及集中式供水单位的出厂水、末梢水及二次供水水质。

全县有集中式供水单位37家，其中市政水厂3家、乡镇水厂14家、学校自备水厂20家，对37家经营性集中供水单位进行卫生监督检查，检查单位96户次，；我县使用集中式供水的人口数约72万。从事供管水从业人员共96人，都已办理健康证和卫生知识培训证。37家供水单位中，3家以江河水为水源（经营性），2家以泉水为水源（经营性），其余32家以地下深层水为水源；3家以江河水为水源的供水单位全都有沉清、过滤、消毒设施和水质检验室，其余34家供水单位中有15家（经营性，包括2家以泉水为水源的供水单位）安装自动加氯消毒设施；20家学校自备供水单位有19家都没有沉清、过滤、消毒设施和水质检验室，其中15家建设有储水池。所有供水单位水源选址在规定的距离内无污染源，设置水源卫生防护区，集中式供水单位和学校自备水的单位基本上有相应的卫生管理制度，有消毒设施的供水单位其消毒运转基本正常，水源水质符合国家生活饮用水卫生标准。

加强对生活饮用水监测，全县共监测63份水样品，其中市政和乡镇集中经营式供水单位供水48份、学校自建水厂15份，合格57份，不合格6份，合格率90.5%。不合格水样其中3份为自备水，3份为乡镇水厂。不合格原因，为微生物指标超过国家标准或余氯低过国家标准。

通过检查，发现了目前我县的生活饮用水卫生工作存在一些问题和不足：

(1)、经营性集中式供水单位：部分供水单位无沉淀、过滤、和水质检验室（主要是以深井水和泉水为水源水的供水单位），个别单位消毒设施运转出现故障时没有及时采取有效的措施，影响到供水的卫生质量，少数单位日常自我检测项目未能完全开展，未能及时了解水质变化状况。大部分的单位化验室设备不全，检测能力有限。

(2)、农村寄宿学校自备水供水单位，自备水供水无消毒设施无检验室和没有检验人员，个别学校没有对水质进行消毒，没有制订水污染事件防范措施。

对监督检查当中发现的问题，卫生监督员现场给予指出，同时制作卫生监督文书，提出监督整改意见，消除一些安全隐患，同时给予相关主管部门进行反馈，以加强对其本部门属下单位的管理，提高其卫生安全意识和法律意识，保障广大人民群众的身体与健康与生命安全，保证生活饮用水的卫生质量。

在20xx年消毒产品卫生重点监督抽检工作中，共出动车辆6台次，出动监督员25人次。共检查3家生活用纸生产厂家□b级的餐饮业5家，酒吧□ok厅4家，大型超市4家，公共食（饮）集中消毒单位4家，对销售或使用一次性使用及纸（面）巾、消毒产品进行重点监督检查，包括检查外观是否良好，包装上是否注明产品名称、厂址、规格、卫生许可证号、卫生许可批准文号、生产日期、有效期，是否有适应症，有无宣传疗效和医疗术语，是否有夸大宣传等及检查索证情况（被检查的单位是否向生产厂家或经销商索取一次性使用及纸（面）巾、消毒产品生产企业卫生许可证、卫生许可批件以及正规检验单位出具的消毒产品检测报告。

在监督检查生产单位过程中发现，有2家生产厂家取得了卫生

许可证，1家未取得卫生许可证。宾阳县共有4家餐饮具集中消毒单位，这4家单位均在县卫生局备案，并且这些公共食（饮）集中消毒单位建立有实验室，建立有各种卫生管理制度，从业人员持健康证上岗，餐饮具消毒工艺流程合理，具备与生产规模相适应的清洗、消毒、包装设备，有相应通风、防尘、防鼠、防蚊蝇等设施，餐饮具独立包装标注符合有关要求的规定。检测餐饮具360份，结果均符合国家卫生标准。存在的问题主要是个别经营单位对消毒产品卫生法律法规及相关卫生知识缺乏，对消毒产品标签应该标注的各项内容不够了解，在采购消毒产品时，未向经销商索取相应的卫生许可证、卫生许可批件以及产品检测报告，不能确保采购消毒产品的卫生质量；对存在问题的单位下达《卫生监督意见书》2份。今后我所将加大监督执法力度，对违法行为坚决依法查处，并进行及时的曝光，保障消毒产品的卫生安全。

## **航空消毒工作总结报告 消毒隔离工作总结篇七**

为防控疫情、为开学做好各项准备，学校还需采购相关的防控物资，如口罩、消毒液、防护服、额温枪等，但目前市场采购困难，学校资金缺口较大，望得到上级相关部门的支持。

1. 认真做好新学期开学各项准备工作，密切关注疫情动态和上级通知要求，做好疫情防控工作，确保师生生命健康安全。
2. 做好每日的校园消杀工作和疫情防控各项物质与环境准备工作。
3. 根据教学工作与预案进一步做好教育教学工作。
4. 继续做好疫情防控“零报告”、“日报告”工作，认真完成所有师生每日的排查工作。