

最新初中教务处工作总结(精选10篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

初中教务处工作总结篇一

一、教育教学工作

初中三年级参加毕业会考，90人参考，12人被六中网班录取，71人上普高录取线，上线率高达92.2%。将我校教育教学工作推上了一个新台阶。初中二年级期末考试全优生xx名，集优生xx名。

初中一年级期末考试全优生xx名，集优生xx名，也取得了可喜成绩。

二、教学“六认真”工作

本期经过三次教学“六认真”检查，每次检查都认真作好记录，作好了总结。并实行量化打分，充分反应了教师们平时的“六认真”工作状况。绝大部分教师都是兢兢业业对待工作，且有些教师出色地完成了教学“六认真”工作。

xx老师备课详实，复习计划针对性强。课时达65课时，超标15课时，试卷做19课时，改12次，她的“六认真”工作，不以数量多少，只为教学需要，值得很多教师学习。

xx老师，备课环节设置紧凑，作文备课中有针对性地对学生进行写作引导，班务工作仔细，每周1-5都对班级状况做了详

细记录，弱差转化达9人次，值得其他班主任借鉴。

还有xx老师，人年轻，经验不足，但后半期以来，坚持做好每课反思，长期坚持也将会取得明显效果。做得好的教师不能一一详评。

三、教研工作获丰收

学校常规教研，今年只设了文理两大组，在组内又分小组。两个大组都较好地完成了教研工作，个性是理科组，安排得当，进行有序，无论是上课还是评课，都让教师们在专业成长上进了一大步。外出赛课，经片区选报，四个科目我们参加了三个科目的比赛，参赛教师较为出色地完成了比赛，获得了可喜的成绩□xx老师获信息技术一等奖□xx老师获外语二等奖□xx老师获历史二等奖，另有多位教师发表论文。同时，本期同仁还到学校献课一次，观摩学校教研工作、普教工作一次，实现了教研工作走出去，请进来的要求，到达了促进进步，促发展的目的。

四、普教科研工作

学校继续坚持对省级课题《“留守娃”良好习惯的养成和培养途径的探索》的研究。参研教师也都用心撰写个案或论文，有力地推动了研究工作的进程。

五、普九和继教工作

“普九”工作稳步进行□20xx年我校普九各项都顺利完成，透过自查，基本到达“双高”普九指标，为今后我乡“普九”工作奠定了坚实的基础。

继续教育方面，为了提高自身素质，增强业务潜力，我校教师参加了各种形式的继续教育。目前有11名同志正在参加各种学历晋升培训，有力地提高了学校教师学历结构。

六、存在不足

1、常规教研主动性不强。虽然文理组都在开学之初做出了安排，但教师缺乏主动性，未能按安排展开教研活动，导致时间延误，文科组还有一名同志未上教研课这学期就结束了。

2、“六认真”工作美中有不足，极少部分教师对待“六认真”工作存在应付，备课、听课、作业批改，不够检查标准，一字不多，且备课指导性不强，有待来期改正。

3、普教科研用心性不高，很多参研的教师都是在临近期末或期末才匆匆补个案，没有起到平时积累，为研究带给佐证材料的作用。

紧张、忙碌是20xx年上期的感觉，满意、丰硕是20xx年上期的收获。同志们的努力为20xx年上期划上一个完美的句号。希来期我们承本期之优秀成绩，改本期的不足，共同创造唐家初中的辉煌。

最后，祝大家暑期愉快，家庭幸福。

初中教务处工作总结篇二

一、抓好教学常规检查工作，组织好常规教学活动。

二、组织形式多样的听评课，督促教师提升业务水平

1、邀请县级教研人员来我校指导教学工作，共听课8节，评课8节，从备课、上课、说课到课件制作、教学方法、教改理念全方位给予指导，英语教研员刘士旺将20xx年的英语中考精神带给全体英语老师，让老师有了明确的教学方向，教师的业务水平也有了明显提高。

2、为教师提供了外出学习的机会，将外校的先进教育教学理

念带入我校，提高了全体教师素质。20xx年10月教务处派物理教师刘晓刚，数学教师徐宝红，英语教师肖月，语文教师孙姗姗到沈阳参加农村初中教师素质提升培训，培训包括理论提升，跟岗研修和校本实践三个模块，全程参与了五课即备课、听课、说课、上课、评课。培训结束后，四名老师每人一节培训汇报课，效果很好，起到了教、传、带的作用，给自己和他人融入了教学正能量。以教研组为单位的大型外出听课2次，能够取之精华，去之糟粕。

3、鼓励各科教师参加省市县各种公开课、示范课，在各种刊物上发表论文和经验材料，制作课件和教具，指导学生参加科技、艺术、体育活动。其中参加盘锦市课堂学科教学大赛4人，发表教育教学论文20余篇，教师自制教具12件，指导学生参加科技节，征文比赛20余次。

4、加强新分配大学生的课堂教学培训。教务处对新分配大学生进行跟踪备课，跟踪听课，跟踪评课，同时采取教研组长一带一的帮扶方式，从理论到实践，从教材到学生，尽快提高她们的教育教学能力，为我校的教学工作增添新鲜血液。

5、完成盘锦市20xx年度“一师一优课、一课一名师”活动中录课、晒课阶段，参加人数10人。这是一项教师信息技术能力提升工程，利用信息技术和数字教学资源转化教学方法、创新教学方法来改变课堂教学，整合学科教学的一种创新模式。

三、大力推广西安学校课堂一般教学模式

1、根据我校教学实际情况将12月份定为课堂教学活动月，进一步实施西安学校课堂一般教学模式，共完成了39节公开课，做到了人人一节课，人人评一课。大校长，业务校长，教导处日均听课3节，教研组组长组织本组评课，通过听课，讲课，评课，历经3周时间，也是历来最完善的一次课堂大练兵活动，对提高教师的业务水平起到积极作用，地理老师李超，做到

小科不小，大放异彩；语文教师何雅振做到大科不大，精益求精。通过这次“课堂大练兵”活动，看到了青年教师的进步，也暴漏了我校课堂教学存在的种种问题，如课堂缺乏学生合作探究，没有充分调动学生学习的积极性，课前预习不到位，课堂小结作用不明显，学法指导单一，习题配备不科学等都需要进一步完善与改进。

2、加强了理论学习，辅助一般教学模式的实施发展。教务处印发了高效课堂及成功案例、西安中小学复习一般方法、西安中小学卷面分析的写法等学习资料，从而提高了教师的教学理论素养。

四、强化教学管理

1、通过推门听课、落实中午、下午自习辅导，班主任跟班，切实加强了九年级教学过程的有效监控，为提高中考质量保驾护航。

2、加强考试密度，及时反馈和巩固，为提高中考质量提供了可靠保证。除平时的测验外，九年级本学期计划共组织了四次正规的考试。做到及时评卷，及时总结。

3、召开九年级学法指导会，中考倒计时动员会，召开部分学生座谈会，及时掌控学生动态，为更好的完成中考任务打下了坚实的基础。

4、本学期对七、八年级的学生进行了3次月测，期中、期末考试各一次，做到了严格监考，认真批卷，全方位讲评，耐心疏导，通过严密的考试程序，提高了学生的学习兴趣，肯定了学生的学习成绩。

5、通过推门听课，抽查教案、作业批改情况、召开部分学生座谈会、学生问卷等形式了解教师教学，学生学习情况。教务处针对教学中存在的问题，及时研究解决方案、措施，在

教学工作中需整改的，督促有关老师进行整改。

五、落实各种辅导，营造良好的学习氛围

1、培养学生学习习惯。通过年级学法指导会，班主任学法指导讲座，下发文字资料等形式来培养学生的各种良好学习习惯如：定学习计划的习惯、课前预习的习惯、上课记录的习惯、课后复习的习惯、独立作业的习惯、勤奋好学的习惯、收集整理资料的习惯，定期检查，抽查，座谈，让此项工作落到实处。

2、教务处加强了对教师正常授课及自习课的检查落实，实行不定期抽查的模式，进行查岗、查课，提高教师的自我调控意识，并制定了指纹签到、签退制度。教师的各项规范意识明显得到提高。

3、实施了学困生帮扶计划，每位教师帮扶两名学困生。

4、成立了体育特长学生训练队，组织了舞蹈训练队，成立绘画小组，分别都取得了优异成绩。

六、丰富校园文化，搞好学生竞赛的辅导工作

教务处完成了七、八、九年级学科全能竞赛，单科状元竞赛。任课教师认真备课，精选习题，认真辅导，学生的竞争意识高涨，最后全校150名学生获得不同奖项，其中七年一班刘明阳同学一人获得4项单科状元奖，成为全体学生学习的楷模。但两级分化严重，是下学期需要亟待解决的问题。

回顾一学期来教务处的的工作，虽然取得了一定的成绩，但与上级的要求，社会的期望还有很大的差距；在教学管理上还有不尽人意的地方；在教师队伍建设方面还需要更加完善，今后，我们将进一步努力，抓教学质量的管理，注重学生创新意识和实践能力的培养，为进一步提高我校的教学质量而努力奋

斗。

初中教务处工作总结篇三

根据市教育局、教师发展中心的相关工作意见，结合学校实际，本着深入贯彻科学发展观，落实“服务好全体师生”的理念，在校长室的领导和各部门的配合下，实现学校的良性发展。

二、工作目标：

1、强化常规建设。落实教师工作常规和学生学习常规。与学校相关部门一起，进一步对教师备课、上课、作业批改和学生上课、课间、作业进行精细管理。

2、认真贯彻教育方针，帮助学生实现全面健康成长，拓宽学生成长空间，提高学生学习成绩。通过各类校园文化活动，提升学生的综合素质，在教学中渗透心理健康教育、环境教育、未成年人思想道德教育、文明卫生教育和生命教育等课程。

3、加强教研组、备课组建设。营造教研组及备课组的教研氛围，加强对教研组及备课组工作的督查，提高教研质量，促进学校教学水平的提高。

4、培养高素质教学团队。强化理论学习，从备课、上课、听课、评课、作业质量等环节入手，促进教师专业化发展；加强教师队伍建设，提高教师评价满意率；促进各教研组有效教学模式的探索。

5、加强对学生学习环境的管理和整治。强化诚信考试，落实好早、中、晚学生的管理。

三、工作要点

1、落实课程方案，开齐开足应开设的课程

根据上级教育部门下发的相关课程建设意见开齐开足相关课程。贯彻新的课程理念，开展有效教学研究，优化课堂教学模式；重视学生学习状况的分析和研究，采取有效措施，促进学生有效学习；进一步强化“错题滚动”的教学模式，使学生在重要知识点和易错题上得到充分的训练和巩固；加快校本课程开发进程，对学校内的教育教学活动进行课程化整合，探索具有我校特色的课程建设；培养学生的探索、研究、自主的学习能力，促进学生的创新精神和实践能力发展。

2、抓教学常规工作，提高教学效益

加强教学常规的管理与督促，坚持考核制度，发挥好检查考核的功能，加强教学常规落实情况的督查，发现问题及时处理。以个人备课为基础，提高集体备课的质量。加强对教师课前准备、上课过程、课后管理等过程督查。突出教学质量检查，认真组织好各类测试，科学地做好分析、评讲工作。继续做好“周末作业”及“周练”的督查工作。

3、加强教研组、备课组建设

营造校内教研气氛，督促各教研组充分利用好教研活动时间，开展好校内教研活动，每次活动要有专题，作好记录，做到定时间、定内容、有重点，根据学校实际情况以教研活动带动集体备课。积极研究教法改革和学法的指导，不断提高教学质量。

4、加强教师队伍建设

发挥优秀教师的带头示范作用，认真上好示范课、公开课，及相关的经验介绍。实施“师徒结对”，落实教师培养计划。推行师带徒的下堂指导，巩固已有的教师培养成果，尽力推出新人，改善教师队伍结构，适应学校办学需要。督促学校

新分配青年教师制订自我成长计划，让教育、教学经验丰富的老教师，在备课、上课、听课、撰写教学反思等方面对年青教师进行指导，“师带徒”活动讲究成效。

5、加强对毕业年级和基础年级管理

制订毕业年级工作计划，确定年级工作目标。优先满足毕业年级正常教学所需条件，合理有效安排好毕业年级的上课及辅导。注重对初始年级学生学习基础和学习习惯的培养。经常召开年级会，及时总结一阶段教育教学的经验，查找不足，及时落实并整改。

6、促进学生思想品德与人格发展

通过各种途径的思想教育使学生具有积极的生活态度、健康的心理状态；以教学活动为中心，广泛开展科技创新活动、综合实践教育活动、文化艺术活动、体育活动，将学生行为习惯、思想品德与人格培养有机贯穿于教育教学的全过程；推进心理健康教育，积极开展心理咨询与疏。

7、培养学生审美和体育锻炼的习惯与能力

加强和改进音、体、美、信息技术等技能学科的教学工作，发挥音、体、美和信息技术等学科在发展学生全面素质上的积极功能，积极探索形成生动活泼的课堂教学形式，引导学生开展丰富多彩的活动。加强对体、卫、艺工作的管理和指导，积极开展课外文体活动，抓好日常体育教学和“两操”的考核检查，组织好体育运动队的训练。制定体育运动队训练措施、训练目标并确定专人下场管理，学生各项体育活动力争巩固原有成果并有所突破。注重对学生的健康教育和宣传，树立健康第一的生活理念；因地制宜地开展学校群众性体育活动，实施“阳光体育”计划；利用多种渠道进行青春期生理卫生知识、传染性疾病预防以及应急救护方法等进行宣传，普及卫生保健知识，提高学生珍爱生命追求健康的意识与能

力;整合校内人力与场地资源,配置必要的运动设施、器材,最大限度地保障学生运动锻炼的需要;规范开展学生体能素质测试工作,依据测试结果向学生提供运动健康方案,指导学生科学运动、强健体魄。

8、加强图书室、阅览室、实验室等功能室的管理

提高服务意识、设身处地多为师生考虑,尽可能的为师生开展必要的活动提供有效的保障。各管理员、实验员在做好日常管理工作的同时,要加强学习,更新观念,提高服务意识,鼓励实验员积极参加电教馆组织的自制教具和实验仪器的评比活动。以课堂为主渠道,以丰富多彩的活动为载体,提高学生的动手能力丰富学生的课余生活,促进学生综合素质的不断提高。

四、主要工作安排

- 1、 协助校长室做好新学年的教师聘任和课务安排工作。
- 2、 完成全校学生的重新分班。
- 3、 做好“三表”上墙的相关工作。
- 4、 落实校本教研计划并按计划进行本学期校本教研活动。
- 5、 做好初一新生的学籍注册的相关工作和学生学籍的异动处理。
- 6、 强化初一新生的学习和行为习惯。
- 7、 做好教师教学常规检查。
- 8、 组织好学生阶段性测试并及时总结。
- 9、 协助校长室做好上级部门的检查工作。

- 10、 迎接上级部门对我校进行督导评估并做好相关工作。
- 11、 认真发动组织好学校教师参加各级各类市比赛。
- 12、 及时做好学校相关活动信息的网络发布工作。
- 13、 做好教师继续教育培训的报名工作。
- 14、 组织好学生参加各级各类竞赛活动。
- 15、 完成学生体质健康的测试和上报工作。
- 16、 完成20__年教师绩效考核的核算。
- 17、 做好教导处相关档案的归档。
- 18、 配合相关部门完成学校分配的临时性工作。

初中教务处工作总结篇四

1. 修订了“江苏省昆山中学教学常规工作的要求及考核办法”。
2. 坚持以“五认真”工作为重点的教学常规管理和检查，实施教学全过程的管理。提倡团体备课，统一进度、统一难度、统一练习，杜绝了一份教案全组用，千篇一律的现象。
3. 在期中考试期间对全体教师的备课笔记和作业批改情景进行了检查。优秀备课为32.2%，良好备课为65.0%，合格为2.8%。作业批改优秀占49.4%，良好占48.7%，合格占2.0%。检查中发现的突出问题是：备课数量不足，备课马虎似草稿，对教材的分析不到位，不能确定明确的教学目标和重难点。
4. 学生测评。针对教师的教学情景，在期中考试后，由全体

学生参与的对教师教学情景的测评，测评结果为：高一年级的满意率达93.38%，高二年级的满意率为89.24%，高三年级的满意率为87.93%。针对学生测评中出现的问题，由教务处及时组织学生座谈会进行全面了解和找个别教师进行谈心。

5. 加强听课评课活动。教龄在3年（含3年）内的青年教师听课节数不少于30节，中层以上领导、教研组长、导师听课节数不少于25节，其他教师听课节数不少于15节。期中检查的结果是全校人均听课11.68节。

1. 期中考试：

高二年级：总平均分541.70，列昆山市第一，25.86分，600分以上人数190人，列昆山市第一，占比为72.24%；高一年级也实现了预定目标。

高三年级：一模考试中均分为553.78分，列昆山市第一，3.01分，600分以上人数为130人，占比76.92%；二模考试中均分为513.82分，列昆山市第一，17.58分，600分以上人数为68人，占比87.18%。

2. 高考：本学期围绕期初确定的高三工作目标，经过精心研究、精心管理、精心辅导、精心组织，全面布暑高三工作，取得了令人满意的成绩。

高三（8）班庄晓波同学以特征分693的高分取得了省第八名、苏州市第二名、昆山市第一名的好成绩，高三（8）班吴军一同学以672分高分与庄晓波一齐获得苏州市李政道奖学金；我校有七名同学列苏州市考分前五十名；包揽了昆山市前十名。

我校平均总分533.30分，列昆山市第一，13分。单科平均分均列昆山市第一。

600分以上的高分人数为115人，列昆山市第一，占比71.88%。

3. 全体高二学生参加了省级理化生实验操作考试，全部经过。高三学生参加了省级英语口语测试。

4. 学科竞赛。加强了竞赛等课外辅导工作。学生获奖有：

xx年全国中学生英语本事竞赛一等奖3人，二等奖7人，三等奖11人；

xx年度江苏省中学生生物学全国联赛（江苏赛区）江苏省二等奖5人；

xx年苏州市高中学生《历史小报》评比苏州市二等奖1人；

xx年全国高中生化学竞赛江苏省二等奖13人，江苏省三等奖8人。

5. 教师获奖。第八届多媒体教学软件大赛省一等奖1名；苏州市多媒体教学软件制作评比一等奖2名；昆山市高中语文教师教学基本功比赛特等奖1名，一等奖2名，二等奖2名，三等奖1名；昆山市中学信息技术教师三项基本功比赛一等奖1名；论文评比有1人获江苏省三等奖，1人获苏州市一等奖，3人获苏州市二等奖，3人获苏州市三等奖。

1. 校内调研。开学初对高一、高二年级进行了教学调研，寻找差距、发现不足，及时解决教学中出现的问题。高三年级经过教育局、学校二级调研，改善和修正了教学过程中出现的偏差和有关问题，及时调整了复习的思路和策略。今后有待于进一步激活校内调研机制，完善校内调研的管理。

2. 备课组活动调研。各备课组做到了有活动有记载，有活动资料，有主讲人。针对各学科组存在的问题，及时进行备课组调研，纠正和改善教学工作，高三年级共进行了二次备课组调研，取得了较好的效果。

3. 教研活动。确保教研活动的正常开展：以抓好教师的师德规范、教学常规和业务研讨为重点，进行主题教研，进取探索校本课程建设的途径，努力构成教研特色；规定了教研组内公开课节次，大组不少于8节，小组不少于6节，实际开设校内公开课为：语文组8节、数学组6节、英语组7节、物理组5节、生化组6节、政治组4节、史地组5节、音体美组6节、信息劳技组5节。全校共52节。

4. 中层听评课。本学期始，学校的中层及以上领导，由教务处确定听课对象，进行听课和评课，及时汇总听课中发现的问题，在教师会议上公布。从目前的情景看效果是好的。

5. 严格考务。本学期以强化考务考纪教育为重点，进行考前培训和公示相结合，确保了考试的客观、真实、有效，构成优良教风和良好的班风、学风。本学期共进行了高考等各类苏州、省、全国性考试14次，共设考场464个，在校领导的关心指导下，在后勤等处室的通力合作下，保证了各类考试的正常进行。

1. 试行期中复习示范课。本学期在期中考试期间，在高一、二年级试行骨干教师开设复习示范课，总体是好的，可是存在不少问题，有待于今后改善。备课组内听评课不到位，没有起到应有的作用；我们教务处管理不力，缺乏督促；部分教师不愿意开设示范课，马虎对待；等等。今后有待于完善该项工作，使之成为一项常规工作。

2. 外出研讨。本学期外出各类活动很多，有外出听课，有外出开会，有外出培训，有外出研讨等等。省级研讨有4次；苏州市级学科研讨会会有13次；昆山市级学科研讨会会有18次。外出听课1次，经过这些活动，有利于教师了解目前教学的动态和掌握高考复习的信息，为教学复习工作供给了很好的素材。

3. 文化测试。本学期对青年教师和三年内在校未上高三的教师进行文化测试，旨在促进全体教师自觉进行有效的教学研

究，使得教师能时刻关注当前教学的动态和高三复习的状况，有利于青年教师的成长。本学期共进行了一次文化测试。从测试结果看，教师间的测试成绩差距较大，新教师成绩优于其他教师，部分教师成绩较低，原因可能是：部分教师重视不够，部分教师准备不足，部分教师心理上有畏惧感等。

回顾一学期来教务处的工作，全体同志团结一致、脚踏实地完成了各项工作任务，可是也有做得不够好的地方，这是我们今后努力的方向，也是我们今后工作的动力和目标，有待于在今后的工作中加以改善。我们将努力做好本职工作，充分落实学校的工作意见，把教务处工作做得更好。

初中教务处工作总结篇五

1、配合九年级做好学生日常上课督导工作，让学生形成抢时间学习、下力气训练、比认真实验的良好氛围。配合七八年级利用自管会成员严查学生坐姿，教师侯课情况，改进学习状态。

2、每日三餐饭后校长及时到九年级查看学生学习状态、跟实验到实验室、跟训练到操场，我主要检查七八年级的学生学习状态，发现问题现场解决，各年级有问题的及时和年级主任沟通解决，坚持问题不过夜、解决在平时。对于个别上课状态不佳的教师及时沟通交流，帮助教师加以改进。

3、抓常规、抓规范。坚持每大周检查教案、听课笔记，不定期检查作业，及时发现问题，及时公布，对不注重常规工作的教师重点检查，督促整改。

4、抓集体备课。坚持集体备课四定原则“定时间、定地点、定内容、定主备人”进行检查，对未按要求进行的备课组严厉批评，并重点检查出现问题的备课组。不定期召开备课组长会，强调规范集体备课出现的问题，真正把集体备课落到实处。

八年级第一次月考后试行各备课组特色备课，要求明天下午第三节利用学生自习时间各备课组根据本学科特点制定行之有效的集体备课，形成各具特色的备课成果。每个备课组每周一上交本组一大周的备课行事历并严格实施，第三次月考各科成绩差距明显缩小，集体备课初见成效。

组织七年级教师到八年级参加集体备课活动，随后在七年级认真推行特色备课，由于备课时间较短和组织落实等问题导致效果不明显，需在下一学期下大力气组织实施。

5、组织学科内年级公开课、新教师汇报课、学科公开课、初中优质课比赛。本学科老师积极参与听评课，通过活动提升教师业务能力和水平，同时涌现出_____、_____、_____等一批教学能手。通过活动使实效课堂模式进一步生根发芽、良好发展。

6、组织各年级周练、两次月考和期中、期末考试。认真组织、严格考风，以考风带学风，基本形成我校正确的考风考纪。

周练坚持随堂考与定时考相结合，坚持组织到位、认真考试、及时检查，以考促教。四次月考严密组织，要求按时到岗、坚守岗位、及时阅卷、及时公布、及时核对，坚持奖罚分明，促进了良好的考风考纪的形成。

7、根据中考评分要求推行各科评分标准，将卷面分数纳入考核，使平时考试像中考，力争以后中考似平时，引导学生正确发展。

二、特色工作创新抓

1、七八年级数学天天练。提前和科任教师交流，形成共识，坚持提前根据知识点形成题库，学生每天都有具体的基础题做，把功夫用在平时，形成学新习旧、温故知新的良性学习循环。并计划在实施这一方式一段时间后，再分层训练，真

正起到巩固基础、培优补差的作用。

2、七八年级英语日日清。根据英语的学科特点和学生实际情况，逐步形成上午第一节课前10分钟记忆英语单词的习惯。让学生和老师形成每天课外时间的合理利用，到什么时候学什么科目。

3、为做好以上两项工作，坚持督促整改到位、交流改进到位、奖励鞭策到位。坚持微习惯微养成，微评价微展示，努力形成具有我校特色的数英两科的提高措施。

4、根据春夏早晨时间特点，逐步形成学生晨跑前诵读习惯。八年级试点、七年级跟进，班级抓落实、年级抓督促。

三、临时工作认真抓

1、积极引进先进的教学方法。组织六年级英语张君宇老师上好“英语自然拼读”讲座，积极推广该方法在年级的运用。

2、做好向市推选优质课人选。坚持“公开、公平、公正”的原则，学科组推选、学校组织听课、客观打分、公示结果，努力把关乎教师切身利益的事情做好。

3、做好市第五批学科带头人、市第七批骨干教师推选工作。成立领导小组、形成推选方案、征求教师建议，组织评审小组认真审核，本着宁缺毋滥的原则进行评选、公示、上报。

4、按时参加市教体局关于体育、实验的工作会议，做好上传下达工作，合理安排工作，确保按时上报。

5、组织实验、体育模拟考试，为两项考试优异成绩保驾护航。

6、做好在编教师信息审核和证书管理，并做好其他临时性工作。

7、组织全校语文老师参加市中小学语文教师培训工作。

8、坚持各职能部门有机联动，高效工作。

四、不足和整改措施

1、常规检查纳入考评不足，下一步与备课组长沟通交流，根据学科特点重新制定合理的考评细则，然后纳入考核。

2、集体备课逐步形成模式，需加强检查督导力度和对组长的指导。

3、配合考试中心制定合理的班级人数变动考核制度，避免因人数变动带来的一系列矛盾。

初中教务处工作总结篇六

本学期我仍然担任初一动车1、2班的语文教学工作，坚决贯彻齐校长提出的以“教学领导教学的要求”截止目前累计上正课80余节，晚自习60余节，早自习40余节。同时担任初一动车1班的班主任工作，任教务处副主任职务。

一：作为教务处副主任，本学期我的重心工作有以下几项：

1，开学初完成初中部教材发放工作，先后两次发放教材，累计发放教材15000余册。所有人员不叫苦不喊累，确保了教学工作的正常进行。

2，努力做好初中部高效课堂建设，迎接了武安九中、四中，兰村小学，邱县曙光中学，磁县滏滨中学等学校的观摩学习，确保了我校初中部的高效课堂建设日趋完善。

4，精心组织每周“课比课”和每周的视频课，认真组织听评

课活动。按照学校的文件精神，几乎所有初中部教师都上了一节或几节校级课比课，力争做到每节课都能达到听课有效，上者有提高的目的，真正发挥出示范引领的作用。

5，牢固树立质量意识不动摇。在高效课堂建设的同时注重教学质量不动摇，坚决执行齐校长向课堂要质量的思想，引导初中教师要模式也要质量，注重课堂的时效性，努力做到将课堂模式与教学质量实现有机融合。

6，努力抓好教学常规认真组织月考期考，做好成绩分析，开好质量分析会。由于敦促到位，检查及时，教师们均能按要求备好课，上好课，做好常规工作，通过教学质量分析会，教师质量意识进一步增强。

此外，还从学校的大局出发，做好了其它的教育教学工作，由于时间关系，在此不一一说明。总的来说，一学期以来，初中部教师牢固树立质量意识，一质量为生命，各项工作取得了较大的进步。

二：主要问题：

- 1、加强学习，全方位充实提高自己。
- 2、增强工作的主动性，开创性的开展工作。
- 3、加强教务内部管理，力争在各项工作再上新台阶。
- 4、在实践中开拓创新，改进工作方法，提高工作效率

三：下学期工作谋划

1. 以提高课堂教学质量和效益为中心。
2. 全力打造师资队伍，努力提升教师综合素质。

3. 切实提高教育教学质量，确保教学质量达标。

4. 严格课程管理，强化目标管理，规范教学常规管理

1、2月17日(正月十五)协调其他处室为优秀学生印刷喜报并送喜报。

2、2月21日(正月十八)迎接武安市兰村小学观摩学习

3、2月24日(正月二十四)迎接邱县曙光中学观摩学习。

4、2月27日召开处室会议和年级组学科组会议，商讨如何提高教学质量。

5、2月28日迎接武安市教研室听课调研，全程陪同听课、评课。

6、3月1日组织召开上学期教学质量分析会。

7、3月2日组织组织教师到新华书店拉书，并及时下午。

8、3月5日准备学初视导相关工作。

9、3月10日迎接省教育厅联查工作，并作出周密部署。

10、3月10日邱县曙光中学再次到我校观摩学习，并留部分教师观摩学习一周。

11、3月13日召开全校教职工提高教学质量专题会议。

12、3月14日迎接《初中生周报》记者听课调研并与之座谈交流。

13、3月14日下午迎接兰村小学教师再次到我校观摩学习。

14、3月15日迎接武安市第九中学到我校观摩学习，包括听课，座谈，评课，交流等。

初中教务处工作总结篇七

一、继续推进“四环三步”课堂教学模式改革。

深入开展“四环三步”课堂教学模式实验与研究活动，全力打造“本土”特色课堂。指导学科教师熟练掌握“四环三步”课堂教学模式，提高教学质量和课堂教学效益。以及培养学生独立思考、自由探索、勇于创新的本事，确保教学新课程倡导的“三维目标”落实到每一位教师、每一堂课，最大限度地提高教学效益。在教学改革中推出一批先进教师。开展“四环三步”课堂教学模式“先锋杯”上课比赛活动，评选课堂教学改革先进教师，为教师的专业成长搭建平台；开展精品课堂展示活动，推广我校课堂改革成果。如4月下旬，我校庞晖校长一行x人在县教研室副主任尤茂鹏的带领下，到岑溪市大业中学作课改理论专题讲座和“四环三步”教学模式展示课；5月上旬，岑溪市第七中学校长黄彪带领该校教师团队到我校学习“四环三步”课堂教学改革经验；5月下旬，我校庞晖校长带领语文、数学英语三科骨干教师第二次到岑溪市，在岑溪市七中作理论专题讲座及“四环三步”教学模式展示课。一系列活动的开展，推广了我校课堂改革的成果。

二、日臻完善教学管理，教学秩序井然有序。

按时完成学分认定，健全教学档案，严格教学流程管理，按时开展评教活动，定期和不定期的进行备课和作业批改的检查。

认真抓好教师的备课。经过教务处的检查和教师的反馈，发现大部分教师都能自觉地备好课，写好导学案。

认真准备阶段考、期中期末考、初中会考和中考等考务工作，

做好试卷的征订、发放等;认真组织学生做好考前的各项准备工作,认真做好学生进取迎考的思想工作;对监考教师、评卷教师,进行严格要求。从而保证顺利地完成了各种考试并且注重考试的总结、分析工作,使考试发挥更大的进取作用。

本学期,我校教师外出开会、学习培训人数较多、考试放假次数频繁,教务处严格执行学校的相关规定,教师们无怨无悔,不计得失,高强度工作,教师旷课误课迟到擅自换课现象及自习无人现象均无发现,从而保证了教学有序地进行。

三、稳步优化教研机制,教学研究纵深发展。

本学期定期或不定期的教务处及课题组会议在程永强副校长的组织下,对教学教研中存在的问题进行了具体深入地探讨,对阶段性工作进行了及时地总结和部署,从而使教学和教研更好地结合起来,使教学教研相得益彰。

课题组成员在优化分工之后,对各项事务性工作一丝不苟、精益求精。对备课进行严格的落实、汇总和公示;对公开课进行安排、通知、组织和材料的收集;对各项教科研成果及时地造册、整理和反馈。对“四环三步”课堂教学模式的实验与研究的制度和方案进行了多次的意见征求和修改。

四、做实中考工作,升学备考紧张有效。

毕业班工作主动、务实、有效。初三任课教师、管理人员本学期进入紧张备考状态,坚持上好课。多次召开专题会议、家长会议、学生大会,高效组织百日誓师大会、学生课外活动等,年段教师进取进行部署安排,检查督促,打气鼓劲,适时采集信息,组织月考,多次进行模拟考试,全方位关心、服务学生。

五、精心组织学生竞赛,学习兴趣得以激发。

利用现有的条件，结合各学科特点，各教研组进取配合圆满完成各科比赛活动；在这一活动中，各级各类竞赛由各专业教师组织学生进行认真的训练，获得了骄人的业绩。从而有效地激发了学生学习专业的兴趣，为学科学习注入动力。

六、进取推动教师培养，教学技能不断提升。

各科组内新老教师进取结对，初步尝试传帮带工作；各级各类课题研究锻造了教师的科研本事；各级各类公开课教学为教师的教学展示供给了舞台和借鉴；青年教师座谈会为年轻教师的发展指明了方向。

七、现存不足：现行的教学考核制度还需完善；教师互动活动需进一步务实；有些学生完成作业不自主，有应付检查的倾向。

20__年春季学期有很多的紧张、兴奋和令人难忘，新的一学期，新的机遇等待着我们，让我们以全新的理念，新颖的教学方法，宽广的胸怀，富有魅力的人格等去吸引学生，共创我校教育的辉煌。

初中教务处工作总结篇八

1、认真地抓了常规教学的五个环节，强化了管理工作的科学化、实效性，在课程的设置与课表安排上注重了现代教育理念和科学、严谨的治学精神，本学期完成了初中学部总课表的制作、制定了教师教学考核细则、成立兴趣小组等。教学工作井然有序，特别是强化了备课、上课、考查等工作，杜绝了用陈旧教案上课，缺课、迟到、早退现象较少，早读、晚自习规范，教风、学风、考风良好，教学质量上稳中有进。

2、制订并实施了较科学的考评机制，完成了教师教学考核细则。在本学期的教风与教学质量大检查工作中，教务处精心准备，严密组织，规范了操作。我们通过随堂听课、听优质

课、学生的问卷调查等一系列的教学常规检查，使检查面广、科学、客观、公正、真实地反映了目前我校的教学现状及每一位教师的教学情况，为学校领导的科学决策与管理，为鞭策教师们的教学工作起到了良好的作用。

研活动。教研活动内容丰富，安排科学合理，强化了针对性、实效性。

4、强化了对教学图书建设与管理，购买了几门主学科的多本教学参考书和音像资料，由专人整理与管理，负责转借。

5、充分重视并督导了教师参加省、市、校各类教学教研活动。同时加大了对青年教师培养的力度，协助教科室组织了行政领导及各教研组跟踪听课、指导，尽力做好传帮带工作。

6、重视考风考纪。本学期成功组织了双月考、期中考试，在考场安排、监考安排、改卷安排等考务工作安排都科学高效，公正严明，同时进行了成绩分析和试卷分析；也积极组织了学生复习动员大会，给学生鼓劲并介绍复习方法和注意事项等。

前半期发现的问题：

1、个别教师缺少敬业精神，有上课迟到和早退现象。

2、尖子生、后进生的培养还有待加强。

3、专业技能教学的管理还需进一步强化，个别教师对技能教学的认识还有待进一步提高。

4、自习课秩序个别班还不是很理想。

如果说前半期教务处工作取得了一些成绩的话，离不开教务处老师的努力工作和配合；存在的问题更多的是我们统筹安

排中考考虑不周，今后我们将继续发扬优良作风，改进工作方法，逐步改进上述问题。

初中教务处工作总结篇九

1、认真地抓了常规教学的各个环节，强化了管理工作的科学化、实效性，在课程的设置与课表安排上注重了现代教育理念和科学、严谨的治学精神，本学期完成了初中学部总课表的制作、制定了教学任务计划等。教学工作井然有序，特别是强化了备课、上课、考查等工作，基本上杜绝了用陈旧教案上课，缺课、迟到、早退现象较少，早读规范，教风、学风、考风良好，教学质量上稳中有进。

2、制订并实施了较科学的考评机制，完成了初中部教师教学考核细则。我们通过听课、优质课、学生的问卷调查等一系列的教学常规检查，使检查面广、科学、客观、公正、真实地反映了目前我部的教学现状及每一位教师的教学情况，为学校领导的科学决策与管理，为鞭策教师们的教学工作起到了良好的作用。

3、加强课堂教学管理。学校以课堂教学为着力点，通过对课堂教学全过程的变革，进一步促进学生健康全面的发展，完成课改的目标和任务。要重视各项教学常规的研究，把课改工作落到实处。各校从解读课标、研究教材、备课、撰写教案、上课、评课等每一环节都提出具体要求。

4、加强了对教研组工作的指导、督促与检查。本学期各教研组工作都落到实处，各教研组都制订了工作计划，有内容，有措施，理性且实际。教研组活动已开始走向制度化、规范化，有特色、有效率、有时间保证，具体体现在定时间、定地点开展教研活动，包括集体备课、听评课、集体学习与教学经验交流等教研活动。教研活动内容丰富，安排科学合理，强化了针对性、实效性。

5、充分重视并督导了教师参加兵团组织的各类活动，如：教具制作大赛、作文征文、课件大赛等，教师表现积极出色，其中数学组制作的教具获得了去全国参赛资格。

6、重视考风考纪。本学期成功组织了九年级三次月考、期末和期末考试，在考场安排、监考安排、改卷安排等考务工作安排都科学高效，公正严明。

7、认真组织学生参加知识大赛。3月份组织“希望杯”数学比赛和奥数大赛、及物理、英语比赛等，学生取得了教好成绩。

8、为提高教师的业务水平，除了随堂听课、还认真组织了教学大赛，如：校优质课大赛，中小学教研组各推选一名教师参赛，全部教师给他们打分。

抓实培优转差。毕业班的培优扶弱工作宜抓早，抓实。有针对性地进行指导优差生，与学校领导、教师共同探讨、落实提高质量的方案和措施。领导、教师加大力度，抓好学生的培优转差工作，制订切实可行的计划，研究和实践提高培优转差效率的有效途径和方法，注意资料的积累，及时做好总结。课堂仍是培优转差的主阵地，教师根据优、中、差学生分层确立教学目标，分层设计问题，分层设计练习、分层作业、分层评价。

1、个别教师缺少敬业精神，有上课迟到和早退现象。

2、尖子生、后进生的培养还有待加强。

3、专业技能教学的管理还需进一步强化，个别教师对技能教学的认识还有待进一步提高。如果说本学期教务处工作取得了一些成绩的话，离不开教务处老师的努力工作和配合；存在的问题更多的是我们统筹安排中考虑不周，今后我们将继续发扬优良作风，改进工作方法，逐步改进上述问题。

初中教务处工作总结篇十

1、加强常规管理是提高教育教学质量的重要途径，以制度制约、以机制激励，抓好教学流程的各个环节，规范教师的教育教学行为。继续加强领导抓年级组包学科组工作，继续实行领导巡课听课制度，人人深入课堂听课，和教师沟通交流，及时反馈，每周一的行政会上，由校长亲自检查每个人的听课记录，并在会上一一反馈课堂教学中存在的问题，使后续工作的思路清晰方向明确。

2、加强教学常规检查。

(1)、本学期在教研组长，学科组长定期检查本组教师教学常规的基础上，教务处每月对教师的履行职责情景进行检查，由于督查检查及时，本学期，教师的上课满意度平均在85%以上，教学设计及作业批改等的合格率均在95%以上。

(2)、加强早、晚自习及教师上课情景的检查。教务处每一天安排人员轮流值班检查，做好检查记录并及时公示。为了体现早读的特点，凸显早读的效果，我们要求早读必须要有朗朗的读书声，我们也在努力尝试各种做法，以求到达更好的早读效果。对教师的课堂教学情景，每月按时下发“评教评学”表，由学生对任课教师的课堂教学情景进行全面评价，发现问题及时反馈。

3、认真组织各级类考试，并做好质量分析。按教务处和年级组的安排严格监考，每次月考、期中、期末考试，都实行交叉编排，狠抓考风、考纪，并对学生进行诚信教育，培养他们诚实守信的良好品德和积极进取的精神。从考务安排、监考、阅卷、到成绩统计的各个环节，尽可能减少人为因素的干扰，真正做到客观合理科学，体现了公平公正的原则，以考风促进我校学风。在学期初的质量分析会上，经过对数据的分析比较，引领教师们对上学期教学中存在的问题进行了梳理，异常是结合教学成绩分析了上学期“实践教学模式”

中存在的问题，在分析会上，李爱萍校长结合成绩谈了学校教学中存在的问题，提出加强教学管理的精细化、深入开展“实践”活动、强化质量意识、把握工作细节、关注后30%学生等问题，是目前不断提升五中质量的关键所在。在期中质量分析会上，一改以往单一的分析形式，采取自下而上的分析流程：教师个人——备课组（命题人）——教研组分析；班级质量分析

——年

级组的质量分析会。这样的分析流程重在经过“微观分析，具体分析”，直面教师教学和学生学习中存在的问题，找准问题根源，提出解决措施。在年级组质量分析会上，各命题教师根据命题意图，结合学生的答卷情景分析了教学中存在的问题，提出了整改策略；各学科组长结合学科特点和年级学生特点分析了提升成绩的方法；年级组长以数据为依托具体详尽地分析了本年级的教学质量情景，对全年级期中考试情景做了简洁精练的总结，在总结成功经验、查找问题源头的基础上，提出了切实可行的整改措施。包组领导也从“团结、分享、合作、凝聚力”等方面进行了评价总结。

4、组织教师及学生的各类竞赛。

（1）本学期，组织了初三学生的数学、物理、化学、信息技术学科的奥林匹克竞赛的辅导及参赛工作。异常是杨炳会主任辅导的信息技术奥赛，取得了较好的成绩，我校有12名学生获奖，名列吴忠市第一。在杨炳会教师辅导的全国中小学生电脑制作比赛活动中，我校有三名学生分别获得了吴忠市级一二三等奖的好成绩。陈仙梅组长组织的七年级语文学科的作文竞赛活动，也极大的调动了学生的写作进取性，这些活动及成绩的取得，离不开辅导教师的精心组织、在发现人才的同时、活跃了学生的学习生活，同时也提高了他们的学习兴趣，也促进了教学工作。

(2) 3月份，学校组织六位数学青年教师参加了市区青年教师说教材比赛，我校教师发挥出色，取得了1个一等奖，3个二等奖，2个三等奖的好成绩。继说课活动之后，马春燕教师被选送参加市区青年教师优质课竞赛，也取得了二等奖的好成绩。

5、加强学校现有教学资源的管理和开发，发挥实验室、电教室、图书室的作用。加强思想教育，明确部门职责，使其进取服务于教学，不断提高服务水平，加强对图书室、实验室、电教室等教辅部门工作的指导，加强课堂教学与信息技术的整合，充分发挥现代教育技术在教学中的作用，提高教学效果。加强学生对课外书籍的阅读，使其不断扩大知识面，提高自身素质。为此，学校于5月21日隆重举行“打造书香学校，培育儒雅师生”启动及图书配发仪式，并为七八年级各班学生配发图书1400多本（每班70+20本），为七、八、九年级教师赠送图书（每人4本）320本，此活动的开展，目的在于促进教师的专业发展，提高教师的综合素养，也以此培养学生的读书兴趣，开阔视野，提高写作水平。仪式的启动，也标志着“多读书、读好书、好读书”将成为每一位五中人日常的生活习惯。“打造书香学校”也将成为我校走内涵发展之路，为学生创立享受成长欢乐的梦想乐园，为教师搭建实现专业发展的梦想舞台，提升学校教育品质，建设特色鲜明学校文化的又一个抓手。

学期初，我们召开了学科组长和备课组长共同参与的第五中学教学教研“回头看”研讨会。对开学一个多月以来的教学教研工作异常是“先学后教当堂训练”教学模式的实践活动情景进行了回顾总结，并就下一阶段的“实践”研究活动工作进行了相关部署安排。曹永忠副校长全面回顾了开学以来的教学教研工作，提出本次“回头看的”主题就是要分学科总结和推广“实践“经验；梳理实践中存在的问题；探索后阶段实践活动的措施和方法。随后学校行政领导（学科组联系领导）分学科结合开学初“推门课”发现的问题和教师期初教学教研自查小结进行了专题交流。最终李爱萍校长围

绕“相信学生”“加强团体备课”“关注细节”几个方面进行了动员讲话。研讨会上，既有理论教学的探讨，又有实践教学的总结与反思，在对全校“实践”活动取得成绩肯定的基础上，指出了存在的问题与不足，并提出了改善措施，对教学教研工作管理的完善、教学教研工作档次的提高，产生了进取的作用。

1、建立新型校本教研制度，促进校本教研活动开展。

为了加强团体备课的实效性，为了使大家在实践中反思提升，在研讨中共同成长不断提高，5月份（5月10日开始），在第一轮组内赛课的基础上，教务处安排了校级优质课竞赛，由教研组在第一轮赛课的基础上推选出1-2名选手，共计10名教师参赛，此次竞赛，教师都能够严格按照模式课静心准备，发挥团体备课的优势，反复试讲提炼，确保了本次活动的质量。优质课比赛活动，为每位教师供给了互相学习、互相交流的平台。为青年教师供给了锻炼、成长的舞台，也为其他教师供给了学习的机会。经过组内反复的磨课，在活动中我们看到了教师成长的印记，也为我们今日的校本教研开辟了新的思路，为我们的教学工作积累了丰富的经验。本学期我们把提高教研活动的针对性和实效性作为我们本学期的研究重点，做到普及与提高相结合，反对形式主义，避免一般化、低水平，避免不切实际的盲目拔高，所以教务处要求每位教师根据自我教学中存在的问题，在学科组进行交流，经过发挥教研组、年级组、备课组的作用，有效开展教师间的交流与合作研究，做到互相学习、共同切磋、分享经验，提高教学研究水平。完成课堂教学由低效向高效的过渡。

2、加强师资培训，不断学习提高教师的专业水平。

督促鼓励教师加强学习，学习优秀的教育刊物和教育论著，课标解读、《课程标准》及课表解读等相关资料，促进教师教育理念的转变，提高教师文化底蕴。学校为每位教师配发了《如何备课》、《如何说课》、《如何评课》、《如何做的

教师》4本书，要求教师认真学习并做好读书学习笔记，写好反思、心得及相关的论文，并由教务处定期统一检查。

3、坚持巡课听课制度。以听课查找发现问题，以沟通交流促提高，以严格规范的管理促提高。按学校制度要求教师之间要互相听课，一般教师听课应在15节以上，教研组长、备课组长听课在20节以上，学校领导听课至少在30节以上。领导的听课情景由校长亲自检查，教师的听课由组长检查，做到有检查有反馈交流，经过听课，以具体的课例为载体加强了教师与教师之间的教学交流与研究。

4、团体备课

抓好团体备课是本学期重点工作之一，充分发挥团体备课组的作用，重点采取备课组团体研讨的方式，重点针对教案的设计、落实模式教学过程中存在的问题、课例剖析等作为团体备课教研的切入点，教研组、同组课任教师互谈互评，相互借鉴，反复切磋不断修订完善教学设计，以到达共同提高的目的。

5、和十二小的“中小学教学的有效衔接”活动，为中小学课堂教学的有效衔接搭建了平台，为中小学教师沟通和交流供给了机会。本次活动，有语文、数学、英语教师共计300余人，参会的教师们围绕教学资料、教学方法、学习方法、教学评价和情感培养等方面就如何做好衔接进行了充分的交流，深化了交流的层次，拓宽了合作的渠道，丰富了活动的载体，构成中小学有效衔接的长效机制。做好了“衔接”问题，我们的学生从小学到中学乃至更高层次的学校才能够一向都能持续、和谐、健康发展。

九年级工作是学校的中心工作，为切实提高毕业班的教学质量，提升我校办学效益和声誉，学校出台《初中毕业班工作管理方案》，使毕业班工作制度化、系列化。本学期召开了三次毕业班教师工作会议，五三次家长会，四次毕业班学生

会议，做到毕业班工作抓早、抓实、抓细。并要求毕业班教师根据学科特点拟定好切实可行的教学计划，学科备课组长认真履行工作职责，认真组织好团体备课，用团体的智慧突破教学难点。九年级领导小组经常深入年级检查督促工作，定期召开领导小组工作会议，研究、指导毕业班工作。同时加强与兄弟学校的交流、学习。在九年级中考备考工作会上，曹永忠副校长首先分析了学生的现状，保学斌、佟慧、顾正芳分别介绍了学科备考策略，寇丽梅、马璐、马春燕教师分别交流了班级备考策略。教务处从加强学生管理、加强团体备课、全力做好综合素质测试准备等方面对班主任及任课教师提出了具体的要求，最终李爱萍校长从“管理、研究、激励”三个方面进行了工作动员，为中考的备考工作奠定了基础。

加强对学生的学籍档案管理，严格执行学籍管理的有关规定，做到学生既有电子档案又有文本档案。学生的档案、学籍卡以及转学、退学、休学、毕业、肄业等相关资料，规范建档，妥善保管，按时上报，做到学籍管理制度化，规范化。

五、本学期发现的问题

- 1、团体备课活动的效率有待于进一步提高，个别教师的合作意识、教学行为需要进一步加以引导和规范。
- 2、“先学后教，当堂训练”教学模式的落实有待于加强。
- 3、个别教师上交、上报材料不够及时。
- 4、早读的秩序和效果不是很理想。
- 5、需要加强小课题研究。
- 6、七八年级的英语口语训练及测试要作为下学期的常规工作之一来抓。

7、七八年级信息技术课程的开设及测试还是一个有待思考的问题。