

# 工作计划护士长(模板6篇)

计划是指为了实现特定目标而制定的一系列有条理的行动步骤。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

## 工作计划护士长篇一

一、继续加强学习，提高自身专业素质。尤其是对本科的一些常见疾病的相关知识作进一步的深入学习，以利于临床实践的有效应用。

二、全力协助护士长做好病区的有效管理，如积极发放满意度调查表，发现问题积极处理和改进，带动病陪人参加公休座谈会，鼓励他们说出自己的意见和提出有效的建议，为我们日后的工作得到更有效的帮助。制作有意于患者的一些宣教手册，能确保到每一位患者易于接受和理解。

同时明确自己的职责，使自己的优质护理服务到位，以“三好一满意”为标准来要求自己，做到让患者满意，领导放心。

三、严格遵守本科的各项规章制度，做到上班不迟到，不早退。积极参加科室内及院内举行的各种学习活动。

四、认真做好领导分配给我的各项工作和任务。

六、加强跟主管医生、病人及其家属的交流与合作，努力构建现代化科学的医患模式，正确妥善处理好医患关系。

七、协助同事做好科室工作，做到工作责任明确、资源共享、团结互助，共创科室优良的环境、优秀的服务、优越的业绩。

总的来说，以上就是我下一阶段的工作计划。在新的时段里，我将会努力改正缺点和不足，做好自己的工作，对病人负责，

对自己的工作负责。努力、努力、再努力!

## 工作计划护士长篇二

积极响应医院打造医院文化，树立团队精神的号召，科室坚持每月组织医护人员认真学习医疗法律法规、医院各项规章制度、接受爱岗敬业等各种医德医风教育，并有讨论记录。坚持以病人为中心，以质量为核心的护理服务理念，适应卫生改革、社会发展的新形势，积极参加一切政治活动，以服务人民奉献社会为宗旨，以病人满意为标准，全心全意为人民服务。积极参加各项社会公益活动，为人民多办实事。组织科技、文化、卫生三下乡活动，为汉寿老百姓义诊、送医送药、体检、捐款等，并有多人多次无偿献血。爱心奉献社会，为科室增光添彩。

在日常工作中，护理人员时刻牢记以病人为中心的服务宗旨，设身处地为病人着想，做到凡事都来换位思考假如我是病人。积极推行年初规划的一对一全程服务，接待好每一个手术病人，做好每一项工作，关心每一个病人，当病人入手术室时，护士在手术室门口热情迎接，自我介绍，做好各项安抚工作，加强与病人沟通，减少病人对陌生环境的恐惧，增强对手术治疗的信心。护士长经常询问同事的工作技术，态度及病人的要求，对病人提出的意见和建议都能予以重视，及时解决。

社会不断前进和发展，我们深刻体会到全面提高护理人员综合素质是科室发展的重要环节。努力培养一支文化素质高、职业道德好、专业技术精的队伍。首先我们通过不间断的学习，提高护理专业理论水平，做到每月进行业务学习，每季进行操作考核和三基理论考试，不仅如此，护理人员为了使自己的文化层次再上一台阶，在百忙之中积极报名参加各种自学、成人考试，从中使大家的思维方式、文明礼貌、风度气质等方面在潜移默化中都得到明显提高，在医院组织的七一汇演、5.12才艺表演和电脑打字比赛等活动中均取得优异成绩。朱清平护师被评为县优秀护士。我们相信，只有不断

提高全体护士的文化素质、职业道德、专业技术，才能更好地服务于社会，为社会做贡献。

我们完成了多台大小手术，抢救多个危重病人，配合心胸外科实施了肺叶切除术，开展了腹腔镜下卵巢肿瘤切除术、腹腔镜等新技术以及脊椎骨折内固定等高难度手术。共接待了五批眼科专家到我科做白内障人工晶体植入术，均得到了他们的一致好评。随着护理条件，护理水平和服务质量的提高，我科取得了双赢的佳绩。科室经济收入名列前茅，护理质量管理多次获得全院第一。

成绩犹如金秋累累的硕果，虽然美满，但都已悄悄落下，在品味成功的同时，我们也应该清醒地看到存在的不足：在管理意识上还要大胆创新，持之以恒；在人性化护理方面，手术病人的访视和健康教育还流于形式；在规章制度执行方面，仍有少数同志意识淡漠；在论文撰写、护理科研方面几近空白；尤其在服务态度、病人满意度上还明显不足。病人的需要是我们服务的范围，病人的满意是我们服务的标准，病人的感动是我们追求的目标，优质服务是永无止境的。我们将不断总结经验、刻苦学习，使服务更情感化和人性化，为医院的服务水平登上新台阶而不懈努力。

## 工作计划护士长篇三

严格执行规章制度是提高护理质量，确保安全医疗的根本保证。

1、坚持科室例会制度：学习护理专业及管理相关资料，安排本周工作重点，总结上周工作中存在的优缺点，提出和落实相应的整改措施。并不断丰富例会内容。

2、落实神外科科护理常规，正确填写各种信息数据登记本。

3、每月对护理工作进行检查，并及时向大家反馈质控检查情

况，不断提高科室的护理质量水平。

4、加强危重病患者的护理，坚持床头交接班制度及晨间护理，预防并发症的发生。

5、严格履行护理人员职责，明确各类岗位责任制和护理工作制度，杜绝各种不良现象。

(2) 护理操作时必须三查七对。

1、对住院患者发放满意度调查表，评选最佳护士，进行鼓励。并对满意度调查中存在的问题，落实整改措施。

2、规范护士的语言行为，在日常工作中落实护士文明用语。

3、严格新分配护士岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育，以及护理基础知识、专科知识、护理技术操作的考核，合格者才能准予上岗。

4、科室定期召开工休座谈会，征求患者意见，解决问题。

1、对各级护理人员按三基三严培训计划进行培训，每月组织理论考试和技术操作考核。

2、营造学习氛围，创建学习团体，提高听取院、科各级专家授课率。

3、利用科晨会提问医院护理核心制度，使每个护士都能熟练掌握并认真落实。

4、坚持护理查房制度：对护理诊断、护理措施进行探讨，并提问护士，内容为基础理论知识、专科理论知识、院内感染知识等。以达到提高业务素质的目的。

5、组织护士外出学习、参观，吸取兄弟单位先进经验，扩大

知识面。

6、鼓励大家进行继续教育学习。

1、科室坚持每月对治疗室、换药室进行紫外线消毒，并记录，每周对紫外线灯管用无水酒精进行除尘处理，并记录，每两月对紫外线强度进行监测。

2、严格执行院内管理领导小组制定的消毒隔离制度。

3、坚持每月对病区治疗室、换药室的空气培养，避免感染发生。

4、治疗室、换药室及病房内，坚持定期用消毒液拖地，出院病人严格进行终末消毒。

5、坚持晨间护理一床一湿扫，对各种消毒液浓度定期测试检查。一次性用品使用后，及时毁形，集中处理，并定期检查督促。

1、进一步落实责任护士分床管理制度，强化安全意识教育，及时发现工作中的不安全因素，避免差错事故。

2、坚持“以病人为中心，以质量为核心”的宗旨，急病人所急，想病人所想。通过护士的言传身教，深入开展病人的健康教育活动，使病员得到满意的服务。

3、细化优质护理内容，促进病人身心早日康复。

我们坚信，有医院、护理部正确领导，更有全科护理人员团结一心，我们一定会完成各项工作，使患者及家属真正放心、满意。

## 工作计划护士长篇四

1、为提高我科护士总体业务水平，自20xx年1月起，每周晨间坚持专科理论学习，每月底坚持专科理论小考试，每季度坚持专科理论统考，已奖惩制度来对护士进行约束，到达预期目标。

2、护士每月轮流进行理论主讲，其目的加深并巩固个人理论知识，树立个人自信心，提高个人语言表达本事。

3、每月进行一次实际操作培训，要求人人过关，考核分数纳入该月奖金的审核。

4、按时、按质量完成护理部安排的各种理论学习、实际操作任务。

5、进取参加医院组织培训的各项业务知识，以拓展业务知识、提高自我本事为主的原则进行学习。

1、按要求完成科室病区“一条线”，以病房照明灯无损坏、地面无水渍、卫生间无异味为原则对整个病区进行监督与管理。

2、坚持晨间湿式扫床、中午床单位统一整齐，病房固定物品定点放置。

3、每周更换一次床单位，有血渍、潮湿必须立即更换。

4、每日职责护士用含氯消毒剂擦拭床头柜一次，每周用含氯消毒剂擦拭床挡、床头、护栏、中心供氧设置一次。

1、每周一按时更换消毒液，周二护士长进行检查。

2、掌握无菌操作原则，减少输液反应的发生及各项感染的发

生，增强护士的无菌操作观念。

3、减少治疗室人员走动，养成入室戴口罩的良好习惯。

4、配置药物时，做到一人一针一管，严格按照无菌操作原则进行操作。

5、穿刺失败，再次操作时必须更换针头，严格消毒。

6、每周安排卫生班，对卫生死角进行打扫。

7、做好病区终末消毒工作。

1、严格执行“三查八对一注意”制度。

2、防止差错事故的发生，首先要从各护士的心里抓起，增强个人的职责心，剖其重要性及护理安全与个人福利挂钩进行约束，减少差错事认真仔细完成每项工作。

3、工作完成的真实性，当班护士必须认真准确的对住院病人进行各种生命体征的测量绝胡变乱造，针对此类现象将严惩。

4、中夜班实施坐班制，并定时巡查病房，防止特殊事件的发生，针对疾病变化及特殊的问题要及时上报值班医生，做好沟通进行处理。

5、对差错事故的发生，进行分析总结。

6、定期组织学习，加强职责心的培养。

1、与医生进行沟通，做到“不懂就问”、“不清楚就问”、“不明白就问”。

2、尊重医生，做到一切已病人利益为原则，进行沟通处理。

3、医护之间做好配合，争取为病人做到的诊疗护理工作。

4、团结一致。

1、每日检查护理文书及静脉输液单的完成情景。

2、针对特殊疾病的护理文书书写，将由护士长在场指导书写，每日定期开会，对好的护理文书进行讨论，已逐步提高大家的文字表达本事和护理文书的规范性。

3、认真仔细按医嘱进行护理记录。

4、按时、按质上交出院病历。

1、做好科室新入病人的接待工作，微笑服务，认真宣教。

2、职责护士定期进行相关疾病健康指导。

3、认真为患者解答各种难题，做到尊称不离口。

4、为出院患者做好饮食指导、用药指导。

## 工作计划护士长篇五

1、继续深入开展优质护理服务，根据20xx年8月“二级甲等医院”回头看复审中，各项质控中发现的问题及提出的整改措施，逐一落实，加强落实责任制整体护理。

2、继续推行责任制整体护理工作模式，护士分管患儿人，夯实基础护理，提供全面、整体的护理服务。

儿科护理工作计划3、依据《优质护理服务评价细则(20xx版)》，每月定期对优质护理服务落实进行专项检查，及时进

行优质护理小组活动并记录。

## 二、加强省级临床护理重点专科项目建设工作

1、按照护理部“省级临床护理重点专科项目建设”实施计划，认真落实各项工作。

## 三、进一步完善儿科质控管理体系。

1、科室继续执行护士长——质控组长进行儿科护理质量控制。

2、开展科室护士对护理工作质量考核奖励分配的调查，制定科室工作质量考核分配办法。

3、制定儿科护理规章制度，特别是核心制度、护理常规、护理应急预案的培训计划并实施。

## 四、加强人力资源管理。

1、落实《护士条例》，在现有护士不足的情况下，科室对护理人力资源仍实行弹性调配的排班工作模式，根据病房使用率、患儿收住数量、护理工作的难易程度、专科特点，弹性调配的排班工作模式。

2、落实护士分层管理方案，对低年资护士加强培训，严格按照《低年资护士工作手册》严格考核管理。

3、继续推广护理工作量化考核，落实以护理工作量、质量、患者满意度并结合护理难度、技术要求等要数的绩效考核，并与护士的评优、晋升、薪酬分配相结合。

## 五、加强儿科临床护理质量控制，达到持续改进的目的1、健全和完善儿科质控管理体系。

2、每月各科内质控小组运用pdca管理工具每月开展质控活动。

3、依照《护理质量与安全简报》中记录存在的问题，针对原因进行分析整改。

4、定期开展临床危重患者护理查房；落实护理病例讨论及会诊制度。

5、加强对护理规章制度特别是护理核心制度、护理常规、操作规程、护理应急预案的掌握和执行情况的检查。

6、按照《二级综合医院评审标准》，加强对新生儿护理单元的质量管理。

六、加强护理安全管理、保障患者安全1、每月召开病区护士会，对科内存在的问题及时进行分析、整改。

2、建立非惩罚性护理不良事件主动报告机制，针对发生的护理不良事件，科室每月及时组织讨论分析，并制定相关整改防范措施。

3、实行重点患者的安全目标管理，患者入院时风险评估率应达100%。

4、定期对全体护理人员进行护理安全警示教育。

5、针对20xx年儿科护理不良事件的统计，对科室易出现的问题进行安全警示教育。

七、加强在职培训，提高护理人员专业素质。

1、制定科室“三基”、“三严”护理理论和操作技能培训计划，并按照计划开展落实考核。

2、定期开展危重患者护理理论和技术，危重患者护理常规及技术规范、工作流程及应急预案的培训与考核。

3、定期开展临床常见护理技术操作的培训与考核：根据护士分层管理规定，加强各层级培训并考核。

4、加强低年资护士、新入护士的准入培训。

5、组织科内护理业务课每月1-2次，全年不少于12次。

6、定期开展业务查房，护理病例讨论，护理会诊，加强理论联系实际学习。

7、计划选派1~2名护理骨干到上级医院进修学习培养新生儿科专科护士、儿童消化科专科护士。

八、坚持“以病人为中心”，提高护理服务满意度1、通过各种形式的学习与活动，加强护士的沟通技能，主动服务意识、质量意识、安全意识教育。

2、每月定期召开护患公休座谈会，进行健康知识宣教，听取患者意见，开展便民措施。

3、向患者发放满意度调查表，开展医生护士对护理工作满意度调查，深入科室主动听取医生护士对护理管理工作的意见和建议。

4、每月开展患者出院电话回访活动。

5、注重培养护士日常礼仪，规范护士服务行为，护理操作用语等，培养护士树立良好的职业形象。

九、进一步加强“爱婴医院”护理工作1、加强护理人员“爱婴工作”相关知识培训2、加强母乳喂养健康教育宣教3、依据《爱婴医院评价细则(20xx版)》，每月定期对“爱婴”服务落实进行专项检查，及时进行督查及开展小组活动并记录。

十、做好教学科研工作1、严格落实《实习生管理制度》，检查带教质量，指定n2-2及以上护士负责实习生带教工作，护士长为总带教老师，重视带教质量，安排科内讲课，做好出科考核。

2、增强护士科研意识，力争年内引进或开展新技术项目1~2项。

## 工作计划护士长篇六

为有效提高学生综合运用所学知识解决实际问题的能力，根据学院对毕业环节的规范要求和统一安排，结合本系各专业人才培养方案和具体特点，特制定具体实习计划。

### 一、实习工作领导小组

护理系20xx届毕业实习由护理系负责具体组织落实和实施，并成立相应实习工作小组。

组长：

副组长：

实习指导教师：

### 二、实习指导教师主要工作及要求

1. 学习相关文件和材料，参加实习动员大会，与负责具体指导的学生见面，确定联系方式。
2. 指导和督促学生按实习要求完成实习任务，帮助学生解决在实习过程中遇到的问题和困难。
3. 指导学生进行论文(实习调查报告)的撰写，学生的实习调

查报告的撰写过程必须经过指导老师指导和批改。(可以邮件方式联系,但要保留相关记录)

4. 在实习期间保持与学生的联系,随时了解学生实习岗位及变动情况。在实习期间至少安排三次对学生实习的检查,并有检查记录。

5. 认真填写《实习指导工作记录》,具体与学生的联系,指导和检查工作必须有记录,作为完成工作量的重要依据。

6. 认真做好毕业实习调查报告综合成绩的评定。

7. 认真做好就业指导(含就业协议书的签定)。

### 三、实习方式及具体时间安排

1. 实习班级: 09护理(1)

2. 实习方式: 为使实习与就业更好地结合,采取分散实习的形式。学生自己联系实习单位,应出具三方签名的书面材料(个人申请书,家长同意书和实习单位接受实习的证明书,纸张要求为a4纸),并将材料于5月14日前交到指导老师处。

3. 实习时间□20xx年5月10日至20xx年5月30日。

### 四、实习期间的有关要求(注意事项)

1. 实习是高职教育是一个重要环节,实习期间,实习学生既是在校生,必须遵守学校的有关规章制度;又是实习单位的工作人员,必须遵守所在单位的规章制度。

2. 注意维护学校和自身形象,不做有损学校形象的任何事情。

4. 实习岗位变动应及时通报指导教师,随时保持与老师和学

校的联系。

5. 不与实习指导教师联系和不通报实习岗位视为未完成实习任务。

6. 认真填写《实习笔记》和完成实习调查报告，未提供《实习笔记》和实习报告者，不得给定实习成绩。

7. 需由实习单位在毕业生实习鉴定单上加盖公章，否则实习成绩不合格。

8. 按时完成实习期间的其它各项工作。

## 五、毕业实习报告编写要求

### (一) 内容要求(-3000)

实习报告的内容至少包括：

1. 所在实习单位的基本情况。
2. 对自己实习内容的简单介绍。
3. 实习中发现的涉及护理管理方面的问题的分析及解决办法。
4. 实习的收获。

### (二) 格式要求

1. 纸张规格：一律用a4纸单面打印，一式两份。
2. 版面规格：

页边距：上，左，右的边距均为2.5厘米；下边距为2.0厘米。

排版：从左到右横排

装订线：左侧装订 3. 字体规格：

文章题目：华文中宋小2号

一级标题：宋体3号，加粗

二级标题：宋体小3号，加粗

三级标题号，宋体4号，加粗

文章正文和参考文献部分：宋体小4号。

段落标题应分行拟写，标题后不得使用标点符号。

#### 4. 段落层次

段落层次一般不超过四层，层次序号应使用下列数字标识：

一级标题(第一层)：一、二、三、……

二级标题(第二层)：(一)(二)(三)……

三级标题(第三层)：1.、2、3……

四级标题(第四层)：(1)(2)(3)……

5. 题目一般在一行内写完。如果论文题目带有副标题的，应当写明副标题，副标题写在标题的下一行，一般也要在一行内写完。