

2023年选案实施岗 民兵工作总结工作总结 (实用10篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

选案实施岗 民兵工作总结工作总结篇一

一、着眼认识提高，加强领导，健全民兵工作组织

认识是行动的先导。半年来，我队在民兵工作中从抓思想认识入手，加强领导，深入宣传，使民兵工作意识不断增强，民兵工作组织不断健全。一是队领班班子高度重视，把民兵组织建设摆上重要位置。我队在矿武装部的指导下，依据政策法规，本着“编为用，建为战”的原则，组建了以队长宋建听为连长、支部书记冯福现为指导员的对口民兵专业分队。二是加强宣传引导。我队积极开展以民兵性质、任务和职能为主要内容的宣传教育，不断提高民兵的法制意识，切实增强了民兵的国防观念和依法参加民兵组织的自觉性，为组建民兵工作提供了思想保证。

二、着眼人本理念，结合实际，狠抓民兵工作落实

1、抓教育训练，提高民兵队伍素质。教育训练目的是提高民兵队伍

杂志下发到个人。二是抓军事训练增强实战经验。我队根据矿武装部民兵军事训练方案，结合实际，制定了训练课程表，定期开展训练。在训练过程中严格要求，严格训练，确保训

练任务完成。通过训练，切实提升了民兵综合能力，确保执行任务时能拉得出、靠得住、用得上、打得赢，有力地促进民兵战斗力的快速生成和提高。同时也锻炼了职工队伍的体能和意志，增强了纪律，转变了作风，加快了职工队伍向准军事化建设的步伐。

2、抓制度建设，提升民兵建设质量。民兵组织建设上台阶，既需要具体的活动来体现，也需要有一套正规的、针对性和操作性都很强的制度来保证，推动我队民兵工作的可持续发展。我队根据《民兵工作条例》和《民兵组织整顿暂行规定》的有关规定，结合实际，制定了一系列民兵活动制度，即政治教育、检查考评、经常性活动制度。同时，对照《民兵训练与考核大纲》标准，制定民兵应急行动、抢险救灾等紧急预防方案。

三、着眼增强活力，发挥作用，展示民兵风采

要想有地位，必须有作为。我队从锻炼民兵队伍、发挥民兵作用入手，积极组织民兵参与“三个文明”建设，使民兵队伍不仅是处理应急抢险的突击队，更是安全生产建设的主力军。

半年来，我队的民兵工作虽然取得一定的成绩，但离上级的要求还存在一定差距，为了更好做好下半年我队民兵工作，特制定以下目标。

继续坚持加强对民兵工作的管理，确保各项制度落实到位，确保领导到位，职责到位，工作到位，精力到位。自觉服从矿党委的领导。

选案实施岗 民兵工作总结工作总结篇二

2、各项会议，活动考勤工作。

3、每周三次会同我系生活部对学生宿舍进行检查，排查安全隐患，对使用大功率用电器的宿舍进行批评并没收，及夜不归宿同学的调查，并对违反校纪校规的同学给予通报。

此次共有****等**名新生加入为我们纪检部，为学生工作集体注入了新鲜的血液，在为期1学期的考察中我们看到了90后一代的激情与活力，和他们在为人做事上的`经验不足。一学期的锻炼让他们懂得了付出与责任，这学期共有***名新生干部通过考察被确定为学生会正式新生干部。

一学期的工作使得他们从中学到了很多为人处事的道理，并增强了对服从、信任、团结等意识的认知，这些大智慧在他们本学年的工作中体现的淋漓尽致。

1、每两周参加院安委会例会，同各个系的部长交流工作经验，相互学习，并认真做好院安委会交给我系的安全工作。

2、张贴安全小常识并定期更换

2、进一步的完善纪检部的量化考核制度，以制度规范成员的行为，以热情的态度对待工作，更好的服务本组织，让本组织有章可循、有纪可依。

3、多开展部门间的活动，定期的对部内工作做以总结，提高成员的办事能力和办事效率。开展部内、部间成员的经验交流活动，通过交流工作经验，提高成员对工作的认识，增强团队荣誉感。

4、所有成员对纪检部量化考核情况、通报批评、通报表扬给予重视，多多支持纪检部的工作。

5、纪检部全体成员一定要本着公平、公正、公开的原则做好各项记录，仔细谨慎地做好量化考核。

6、希望以后工作中整个部门成员的假条减少些，各人规范好自己的行为，不要随便请假，旷操旷课。

以上就是我系这一学期的纪检工作，望各位领导审查四川音乐学院声乐二系纪检部工作汇报。在工作上还有不少的问题，在今后的工作中我们会更加的努力，改正。把纪检安全工作做好。

选案实施岗 民兵工作总结工作总结篇三

“工作总结的特点”来源与网络，版权归作者所有；转载请注明出处！

- 1.自我鉴定的特点
- 2.申请书的特点
- 3.不同人群创业的特点
- 4.有特点的自我介绍
- 5.的工作总结
- 6.mba面试的特点是什么
- 7.工作总结—教师工作总结
- 8.工作总结：医院工作总结

选案实施岗 民兵工作总结工作总结篇四

文章摘要：作为一名普通的小学语文教师，最紧迫的问题是

具有新的教学理念，要把课上得生动而有趣，才能够抓住学生的兴趣。教学质量是学校的生命线，我深感肩负责任之重大，虽工作繁杂，但不敢懈怠，唯恐有负家长和学生。为此，我从以下几个方面努力提高教学质量。课前认真备课，根据学生特点，对教案进行认真修改，课后布置作业力求少而精，努力做到既减轻学生的负担，又提高教学质量。其次，教学中培养学生良好的学习习惯。如教会学生预习的方法，坚持课前预习，让学生在预习中发现问题，带着问题上课，鼓励学生大胆质疑等。再次，在教学中渗透本班的德育课题教育，充分利用教材中好的内容对学生进行爱清洁、讲卫生的教育。

一、努力学习理论知识，紧跟时代步伐

在飞速发展的当今社会，注重学习是使自己不被社会所淘汰的最有效的手段。本学期，我广泛涉猎各种书籍，开阔视野、增长见识。

其次，积极参加业务学习。平时，我能积极利用课余时间，认真学习教育类刊物，从刊物中汲取营养，领略教育改革的趋势和方向，学习他人的成功经验，移植到自己的教学中去，达到事半功倍的效果。同时，认真学习了《基础教育课程改革纲要》，对课改要求有了一个全面的了解，促使自己彻底改变陈旧和落后的教育观念。

二、兢兢业业，做好教学工作。

作为一名普通的小学语文教师，最紧迫的问题是具有新的教学理念，要把课上得生动而有趣，才能够抓住学生的兴趣。教学质量是学校的生命线，我深感肩负责任之重大，虽工作繁杂，但不敢懈怠，唯恐有负家长和学生。为此，我从以下几个方面努力提高教学质量。课前认真备课，根据学生特点，对教案进行认真修改，课后布置作业力求少而精，努力做到既减轻学生的负担，又提高教学质量。其次，教学中培养学生良好的学习习惯。如教会学生预习的方法，坚持课前预习，

让学生在预习中发现问题，带着问题上课，鼓励学生大胆质疑等。再次，在教学中渗透本班的德育课题教育，充分利用教材中好的内容对学生进行爱清洁、讲卫生的教育。

三、尽心尽职，做好班级管理工作。

除了教学，我还担任班主任工作。古人云：“其身正，不令而从。其身不正，虽令不从。”在管理班级、教育学生的过程中，我始终坚持这一原则，要求学生做到的，我首先做到；反对学生做的，我也坚决不做。现在，我班学生基本做到令行止禁，班级风气正，同学关系融洽。

四、存在的问题与不足

在教学中，过高地要求学生，但自己对课堂的把握、师生的互动等掌控的不够好，在班级管理中，经验不足，方法不够灵活多样。当然在以后的教育教学中，我会更加努力，克服问题与不足，使自己更快地成长。

雨果曾说过：“花的事业是尊贵的，果实的事业是甜美的，让我们做叶的事业吧，因为叶的事业是平凡而谦逊的。”我愿做绿叶，为了花更红，花更艳，奉献自己的青春。

选案实施岗 民兵工作总结工作总结篇五

1、反映，是财务工作的基本职能之一。财务工作人员必须对公司发生的每一笔经济业务通过不同的'方式、方法进行规范记录，反映在凭证、帐簿和报表中，以备随时查阅。我公司财务部已经对日常工作流程熟练掌握，能做到条理清晰、帐实相符。从原始发票的取得到填制记帐凭证、从会计报表编制到凭证的装订和保存都达到正规化、标准化。做到全面、及时、准确的反映。

2、核算，这也是财务工作的基本职能。核算包括成本核算、

工资核算、费用核算等等。在成本核算上能够结合我公司特点，在生产成本上，按实际发出原材料计算成本，按先进先出法进行结转，比较适合本公司的生产产品。在工资核算上，采用计件制，有效的加快了生产率和员工的工作绩效。在费用核算上，采取分部门核算，随时都可以查出每个部门每个月实际发生的费用，加强了费用的管理，节省了开支。

3、监督，是财务工作的另一项基本职能。首先是每个部门每笔经济业务的合法性、和理性进行监督，保证企业不受不必要的经济损失，更不能无意的为一些工作人员创造犯错误的氛围。在这方面，财务部严格按有关制度执行，铁面无私从不放过任何不合理事情；其次是对公司整体资产进行监督，定期进行固定资产盘点、存货盘点、库存现金余额盘点等，以保证公司财产不受侵害。

4、报表，对同时期或阶段的经营成果及财务状况进行评价和分析。财务部能够按着月、季和年通过会计报表和财务辅助说明进行分析和评价。

5、管理，是财务工作的一项重要职能。首先是为领导管理和决策提供准确可靠的财务数据，公司财务部能够随时完成公司领导和其他部门要求提供的资料；其次是参与公司管理和决策，对公司存在的不合理现象，财务部已经提出合理化建议，大部分已被采纳。

1、通过xx年度一般纳税人年检和工商年检工作。

2、通过xx年度税务汇算清缴工作，无不合理费用列支。

3、清理盘点公司资产，对原材料报废进行了合理的处理。

1、有关制度和规定执行力度不够；

2、财务各人员综合素质和业务水平一般；

3、财务部的管理职能没有充分发挥。

4、管理高层对财务知识比较欠缺。

3、参与管理，参与公司的重大经营决策，来充分发挥财务部的管理职能；

2、凡事都要付诸热心，相信耐力无所不能；

3、团队协作精神非常重要；

总之，在这一年的工作中，有成绩和喜悦，也有不足之处，但我们会在今后的工作中不断努力、不断改进。我确信公司财务部是一个团结、高效的工作团体，每位成员都能够独挡一面，我有信心协同财务部全体人员与公司共同走向辉煌！

选案实施岗 民兵工作总结工作总结篇六

将近年关，又到了铺天盖地写总结的时候，为济世救人，互联网上有人把总结的秘笈奉献出来，希望能给各位同仁以启迪。一、写工作总结的要点：要点一：篇幅要够长辛辛苦苦干了一年，业绩如何，关键就看这“总结”的分量。如有字数限制还好，可以照“封顶值”去写。要想做到篇幅长，除了下苦工夫狠写一通外，还有一个捷径可走——字大行稀。即把字号定位在“三号”以上，尽量拉大行间距，但不可太过，否则会给人一种“注水肉”的感觉。要点二：套话不可少如开头必是“时光荏苒，2008年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千…”结尾必是“新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战”、“决心再接再厉，更上一层楼”或是“一定努力打开一个工作新局面”。中间赘述业绩的段落中，不时要有“收到了很好的效果”、“受到了领导职工的好评和欢迎”、“迈上了一个新高度”、“又上了一个新台阶”等肯定性话语…所谓“总结”，不仅要总结优点，还要总结缺点，否则会给人一种华而不实的感觉，但只可轻描淡写一带而过。较为恰当的

成绩优缺点篇幅比例是10:1，否则把自己批驳得一无是处，还能有饭碗吗?要点三：数据要直观如今是数字时代，故数据是多多益善，如“业务增长率”、“顾客投诉减少率”、“接待了多少来访者”、“节约了多少开支”、“义务加班多少次”、“平均每天接电话多少个”、“平均每年有多少天在外出差”、“累计写材料多少页”等等。但切记“数字是枯燥的”，应该把数据做成折线图、饼形图、条形图等种种直观、可视的图表。这样做的好处有三：第一，成绩一目了然，看着那高高耸立的圆柱、一啸冲天的曲线，相信自己也感到非常得意；第二，对比强烈，做图时拉一些对自己有利的历史数据、平均数据、行业数据来垫背，红花还得绿叶扶嘛！第三，纸面上，一个图表至少相当于千把字，你还用为字数太少而发愁吗?三、总结的一般写法：总结就是把某一时期已经做过的工作进行一次全面系统的总检查总评价进行一次具体的总分析总研究；也就是看看取得了哪些成绩存在哪些缺点和不足有什么经验提高。1. 总结必须有情况的概述和叙述有的比较简单有的比较详细. 这部分内容主要是对工作的主客观条件有利和不利条件以及工作的环境和基础等进行分析. 2. 成绩和缺点. 这是总结的中心，所以一定要写好. 总结的目的就是要肯定成绩找出缺点. 成绩有哪些有多大表现在哪些方面是怎样取得的；缺点有多少表现在哪些方面是什么性质的怎样产生的都应讲清楚. 3. 经验和教训. 做过一件事总会有经验和教训. 为便于今后的工作须对以往工作的'经验和教训进行分析研究概括集中并上升到理论的高度来认识. 4. 今后的打算. 根据今后的工作任务和要求吸取前一时期的经验和教训明确努力方向提出改进措施等. 一般而言总结分为三部分：标题正文日期. 正文是总结的主要部分. 标题通常标明总结的单位总结的时间概括的内容. 也可分正副标题. 总结的结尾要写明日期. 工作总结写好后必须抄好一式两份一份上交一份用以指导自己今后的工作. 二、工作总结范本：1、2008年终工作总结范文大全2、企业办公室08年终工作总结3、员工试用期工作总结4、工程人员专业技术总结要点四：用好序列号序列号的最大好处是可以一句话拆成好几句说，还能几个字或半句当一句，在纸面上大量留白，拉长篇幅的同时，使总结显得很有条理。需要注意的

是，一定要层层排序，严格按照隶属关系，不要给领导留下思路不清晰的印象

选案实施岗 民兵工作总结工作总结篇七

一、同心协力、和谐相处 本年级组有 7 位教师，平时在本职岗位上勤勤恳恳，任 劳任怨，不计个人得失，教师之间互相配合，诚心实意地 交流思想，寻求共识，认真讨论班级工作中出现的各种问题，在平等协商的气氛中提出问题、分析问题、解决问题。班主任马娟、高会和我都能够尽自己的力搞好自己的班 务工作，尤其是马娟、高会老师对班务工作认真负责，教室文化布置的非常出色，期中考试成绩都挺好的，老前辈徐杰 老师任劳任怨，老教师徐通老师以身作则，做好新教师的带头人，杨康老师任小学部三各班的英语教学工作，他毫无怨言，埋头苦干，每个班四节英语课，除此之外还抽空抢课，平时辅导也抓得紧，表现非常积极，年轻老师徐彩玲谦虚好 学，在数学教学教育过程中成长很快。

二、以德为首，齐抓共管。

造了浓厚的学习气氛，不断加强学习和实践、交流。通过 许多活动，提高了广大教师的职业道德，形成了良好的组 风：团结、务实、奉献、高效。教师们在本学期能团结一 致，共商教育教学改革发展，干劲十足，组内形成了积极 的良好氛围。

教育以德为首。德育工作是搞好其它工作的重要基 础。小学部的老师高度重视德育工作，积极创建健康、和 谐、向上的良好级风、班风。开学初，我们就确定了从狠 抓学生在校行为规范教育做起，以养成教育作为德育工作 的切入点，以此带动教育、教学工作的全面开展。

1. 开学初，配合学校的安全教育月活动，上好第一节 安全教

育课，提高安全防范意识和手段。

2. 十月中旬全年级认真学习了“小学生日常行为规范”、制定了班风、学风，我们年级全体学生的精神面貌有了较大的改观，刚开校部分同学吊儿郎当、萎靡不振的风气一扫而光，各项管理、工作也在处于良性发展态势。

3. 为发挥学生主体作用，我们依据学校要求进一步落实“培优转差”教学模式，各班重新制定了能够体现班级小组特点的班级公约和小组公约，让学生对自己有了更高的要求，增强了约束力，提高了自觉性。

4. 半学期在学校艺体组组长的策划下进行小学生趣味运动会，活动中同学们机枪兵高昂，这次活动激发了学生学习热情，提高了学生的学习积极性，收效甚好。

5. 关注了每一个学生的心理健康，各科任老师积极配合班主任做好学生的思想工作，把一些不良因素遏止在萌芽状态。

三、提高效率，把好质量关 语文、数学、英语老师，绝大多数是真抓实干、并具有丰富教学经验的教师。他们总是那样认认真真、踏踏实实地工作。团结就是力量，有了力量就有了战斗力。半学期以来，班主任和各任课教师通力协作，落实到位，全体教师精诚团结，圆满完成学校交给我们的任务，在业务上加强督导，确保八学生成绩整体上台阶。

1、注重了与课堂教学相关活动的开展与考查、辅导。

在抓好课堂教学的同时，组内教师利用课间甚至休息时间强化了对优生的个别提高性指导和后进生的补习辅导，特别是杨康、徐彩玲两位老师，课间辅导做的很好。

2、本次考试后都及时进行针对出现的问题与不足，及时分析评讲试卷，进行反思与想对策，调整制定下一步的教学计

划。对于教学工作中出现的问题细心观察、仔细分析、研究对策，同志们认为精讲、精练、常考、注重反馈是取胜的法宝。

四、工作反思：

整体上，我们各方面工作都在逐渐走上正轨，处于

一个良好发展势头，也取得了一定的成绩。但是，在班级管理上，还有个别班暗藏着不少不稳定因素，暴露出不少问题，如：六一班的郭文福同学的接送还存在安全隐患，对学困生，个别老师缺乏有效的方法和指导；小学部学生小，在学校组织的队列队形以及经典诵读活动中，尽管三位班主任付出了艰辛，但因学生小训练有实际困难，取得的成绩不够理想；小学部学生小人数少，但承担的清洁区域和事务性工作和中学部一样，尤其是六一班学生，面对落叶，每天都要数次清扫，还是存在问题，六一班班务工作不令人满意。因此，我们今后还要在加强班级的有效管理上，注重整体学习风气的培养，牢牢把握教学质量关。

在这里我衷心地希望小学部全体教师勇于探索、大胆创新，营造争先赶优的良好氛围，扎实地开展自我学习、自我提升活动，树立人人向上奋发、不进则退的竞争意识，争取取得好成绩。

年级组教学管理工作总结

幼儿园年级组工作总结

三年级组工作总结

七年级组工作总结

中班年级组工作总结

选案实施岗 民兵工作总结工作总结篇八

根据公司和生产部年度的设备管理和消缺技改计划，有计划实施了生产部提出的设备维护保养消缺的总目标，根据计划，检修班超额完成了任务。为了完成本年度设备管理维护消缺，可以说机务检修班困难重重，主要体现在我们专业技术人员少（机务检修共计六人），而我们要完成全厂的锅炉、汽机、化水、公共设施、燃料系统、尾气系统这么六大项多个专业任务，为了完成计划和处路突发任务，所有人员都是以一定俩使用，每一人要掌握各类专业技能，可以说我们的机务检修人员都是“车、钳、卯、电焊、磨”全能人员，对全厂的99%的设备设施都是我们来完成检修和技改的，可以说“上到屋面土建工程，下到厕所疏通”，所有的工作都是全力以赴完成，而现实中我们的备品备件、公用物资都是比较缺乏的，可是设备消缺还要必须完成，这就使我们绞尽脑汁来恢复设备良好状态，这就体现出检修班的技术能力、这就体现出检修班的工作作风、这就体现检修班为公司着想的思想意识。为了完成公司和生产部的设备管理总目标，我深知设备管理是一个较为复杂的体系，它包含了巡视操作、维护保养、维修改造、备品备件、人员培训等多方面，为保证完成年度设备管理总目标，为此我从制度、程序、技能、方法等环节开展工作，在20xx年以前设备管理的基础上，进一步提出了一些新的作法，为设备管理水平的提高起到了一定的作用。

以往设备管理维护都是无计划无头绪，随机性特别大，造成机务检修每天都不知道忙些什么工作，更甚的是此工作没有终结半路就有新的任务，造成我们的工作都是“半拉子”工程，没有一个是全部终结合格的设备检修，并且使我们每天每时没玩没了的忙，给我们机务检修人员的压力非常的大，而且身心也很累。自五月份我接受机务检修管理工作开始，针对以前存在的无章法的管理组织工作的毛病，制定了点检定修管理方法。主要进行以下几个方面的改革：一是实施点检工作管理流程，有力解决设备缺陷发现和处路及时性。对于检修工作其第一时间发现缺陷是减少非计划停机解列的最

为有效地实施手段，有利于企业经济效益，也有利于检修工作，减少检修时间和工作强度。工作流程管理的工作时段为，早7:50至8:00为晚间值班与白班人员进行情况交接，这样便于掌握晚间设备缺陷情况，有利于白天设备消缺工作；8:00至8:05到集控值班室收集各自管理区域的设备缺陷单，并填写具体消缺时间。8:05至8:10检修碰头会，安全、点检修理等问题分工预定和其他方面的工作情况，8:10至8:30检修班组展开对管辖区域设备进行点检。8:30至11:30按照分工对设备进行消缺或处路紧急任务。11:30至13:30中午午饭及休息13:30至13:35对上午工作进度进行汇报并对下午工作进行分工或处路紧急任务。13:35至16:50按照分工对设备进行消缺或处路紧急任务16:50至17:00汇报设备消缺情况。17:00下班。这个时间计划根据季节情况稍微有变化，对于紧急设备故障需要抢修的以紧急抢修为主，这样目的使我们的检修管理有计划性和时间约束性，便于工作的推进，经过实践，验证了点检工作管理流程在实施中时效性，起到了事半功半的效果。在实施管理流程工作我要求所属人员必须严格执行以下几点：首先，在检修实施点检时，必须做到穿工作服、工作鞋，戴安全帽和防护镜。这样做的目的就是安全第一为首要。其次，要求检修人员要严格按照点检计划对管理区域的设备进行点检。再次，根据点检项目安排定修中检查修复。第四，根据设备劣化倾向安排在设备运行或者停机停炉时检查修理。第五，对经常出现故障的要跟踪检查。第六，对生产运行方日常点检发现问题的部位进行诊断检查。第七，对前一天或前一晚上检修及抢修过的部位作重点检查。第八，对点检中发现的问题及时处理或者填写缺陷记录，或需要做安全措施之后进行处理。第九，工作检修计划按照前一天的晚会内容及专工和各部门工作任务单进行的，如无任务单，检修按照检修工作计划执行，期间不执行临时不影响生产运行的任务，在下次工作计划内执行。二是执行“5s管理”模式，有力解决检修程序化，确保检修质量和现场环境清洁。即要求检修人员在检修工作必须要做到：“一无五要”即安全措施无漏洞；焊接工艺要标准；标记尺寸要记清；装配工艺要精密；试验合格要署名；人走场地要清理。这样的目的就是

解决设备维修质量，不能出现返修问题，打牢他们的责任意识。

这样有利于检修人员对设备所属区域实施有效的检查和巡视，便于及时发现问题及时处理，减少维修费用和工时。我们实施a□b角制是点检管理分工责任制的一种补充。这样的目的就是对每一台（件）设备，都有明确的设备点检责任人，该责任人即为设备的a角。在此同时又必须明确当该责任人因故不在时的备用管理人员，即为该设备的b角。设备a□b角应相互交流。点检人员在担任某些设备a角的同时，还可担任另外一些设备的b角。为此我对检修班六人成员确定两人为一组共分三组，第一组为锅炉系统□a角为赵金明□b角为魏家福，负责对锅炉系统包括1#2#锅炉本体及辅机、罗茨风机、空压风机；第二组为汽、化系统□a角为田国军□b角为张明久汽、化系统包括1#2#汽机及辅机、化学车间各设备、综合水泵房、各加药设备、化学取样设备、自来水泵房设备；第三组为燃料、尾气系统□a角为刘芳宇□b角为乔宇，负责对燃料、尾气系统包括煤棚设备、一号、二号输煤皮带、煤破碎机、垃圾破碎机、1#2#锅炉垃圾链板、1#2#3#4#给煤机、1#2#垃圾行吊、点火供油、除尘系统。这样的分组的目的是加强设备主管责任和及时维护的设备，便于及时掌握设备运行状态。通过此项措施，更好地加强检修对设备管理和维护检修工作，也使检修班的维修技术和管理水平得到提升。

为了确认全厂的关键设备技术状况，我们对全厂关键设备进行了梳理，全面排查全厂备用和无备用的关键设备，并按要求确定哪些设备需要实施检修或者保养，并对经常出现故障影响到运行的设备进行多套方案紧急处路措施保证生产运行。从5月份开始每周、月进行一次检修总结分析例会，通过设备管理工作例会，使我们全面总结检修和未检修设备运行状况和存在问题，共商解决办法，加强了检修任务底数，便于在下周工作中分配好技术人员搭配，有效地促进了设备检修质量和效率。

在今后的工作上面，我部门会针对性的做出调整。在技术人员的培养上不仅要带会一批人上手，也要做出系统的设备技术资料归档，便于以后接手的人可以参考利用。设备的运转周期做好记录，设备非人为损坏时的损耗周期均采集，清楚知道什么时候应该去给设备维护、保养、加油。平时的规范操作，日常的点检，都要严谨负责的作风，细致安全的作业，提高设备完好率，熟悉车间工作岗位的职责，更好的服务车间。我们将继续求真务实、锐意进取，为设备部更加辉煌的明天付出自己的努力。

选案实施岗 民兵工作总结工作总结篇九

不知不觉，入职已有六个月。回想即将过去的这半年里，我在中博获得的实在太多太多，一切从零开始，一边学习产品知识，一边摸索市场 在渠道部门的工作生涯中，侯总对我们定期的业务培训以及职业化的行为操守规范，销售技能，渠道分析！让我真正从对这行业一无所知到成长为职场人士并能很快适应对工作的一切难题！

踏入新的工作岗位后，经过半年的锻炼，使自己对这份工作有了更深的认识。对于工作或者说事业，每个人都有不同的认识和感受，我也一样。对我而言，工作量不大，要学的却是无比的多，销售业务知识永远是个无底深渊。

在今后的工作中，我会加倍的努力学习专业知识，掌握的业务技能，为将来的工作打好坚实的基础。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务实求真、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记自己的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要努力完成领导交给的任务。

随着端口绑定工作的深入，新工作内容的展开，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，做出应有的贡献。

在将近半年的工作中，经过业务部全体员工共同努力，使我们公司的产品知名度在湖南市场上渐渐被客户所认识，良好的售后服务加上优良的产品品质获得了客户的一致好评，也取得了宝贵的销售经验和一些成功的客户案例。这是我认为我们做的比较好的方面，但在其他方面在工作中我们做法还是存在很大的问题。

在明年的工作规划中下面的几项工作作为主要的工作来做：

1) 进步熟悉业务，组建一个而相对稳定的销售团队。

人才是企业最宝贵的资源，一切销售业绩都起源于有一个好的销售人员，建立一支具有凝聚力，合作精神的销售团队是企业的根本。在明年的工作中建立一个和谐，具有杀伤力的团队作为一项主要的工作来抓。

2) 完善销售制度，打造湖南省级最棒的服务平台

销售技巧很重要，但客户最注重于我们的最终售后服务。想想每个客户都是自己的生意源泉。售后做好了，让客户满意了，再开始的下一单生意的时候。客户不再有借口将你置之千里之外！打造自己的服务平台！比销售技巧更为重要！

3) 发现问题，总结问题，不断自我提高的习惯。

作为一名业务人员发现问题，总结问题的目的在于提高业务人员综合素质，在工作中能发现问题总结问题并能提出自己的看法和建议，业务能力提高到一个新的档次。

4) 销售目标

今年的销售目标最基本的是做到天天有进帐的单子。根据公司下达的销售任务，把任务根据具体情况分解到每月，每周，每日；以每月，每周，每日的销售目标分解到各个销售人员身上，完成各个时间段的销售任务。并在完成销售任务的基础上提高销售业绩。

我认为公司明年的发展是与整个公司的员工综合素质，公司的指导方针，团队的建设是分不开的。提高执行力的标准，建立一个良好的销售团队和有一个好的工作模式与工作环境是工作的关键。

今后我将以崭新的精神状态投入到工作当中，努力学习，提高工作效率，熟练业务能力。积极响应公司加强管理的措施，遵守公司的规章制度，做好本职工作。

选案实施岗 民兵工作总结工作总结篇十

期末回首，透视本月工作的点点滴滴。虽然只是短暂的一个学期，我们却认真履行自己的职责。这最后一个月里洒满了我们辛勤付出的汗水，闪耀着我们努力工作的成果，更折射出我们对自己成败得失的反思和总结。

在大一的前半年，很遗憾的没有进入自律部。在大一的后半年，就暗暗下定决心要进入自律部。毅然就参加了几十人竞选，最后一路过关斩将，才进入了自律部。短暂的半年很快就过去了，给我留下许多美好回忆，还有一些宝贵的工作经验，这些将是我人生路上珍贵的宝藏。

刚进入部门的时候，对里面的一些工作还是感到蛮有新鲜感的。对部门里面的一些常规工作还是蛮有兴趣的，例如早上检查早操，晚上检查晚归啊。但还包括一系列的其他工作啊，帮助信息系学生会其他部门完成一些工作，积极配合完成组

织上交给我们的任务，保质保量的完成主席团交给我们的活动。

对于早上查早操，六点就得起床，而且要一个一个寝室的叫他们起床。其实回想起来还是蛮有趣的，而且也是蛮佩服陈敦伟部长，他已经是大二的人，早上完全可以休息的，但他还是依然坚持早上起来给我们带队。

晚上查晚归的时候，每次到了晚上9点50分就会准时的出现在我们面前，给我们做好榜样。每次我们抱怨这些常规工作的时候，他只是用自己憨厚的笑容来回答我们。其实他在部门的一些工作中付出了蛮多的，其中的一些挫折和压力，都是他自己默默的承受着，从来不向我们抱怨半句。使我明白，一些领导者，承担的东西实在是太多了，而且要自己做好榜样，下属才会努力完成工作。

我们部门工作范围之广，难度系数还是蛮大的。我们不怕，我们有一位工作能力较强的王胖子部长，所以我们戏称只有主席团的事我们没做过，其他所以部门的事我们都做过。每次做完常规工作的时候，王部长都会总结半个小时，特佩服他的口才，而且说的句句在理，一些时候还给我们总结每次工作中存在的漏洞和失误，并且给我们想想办法怎样解决这些问题的。而不是像某些领导只会指挥和挑刺，每次活动他都会身体力行的。

其实一些篮球赛，维持会场纪律的，还有一些大型的活动和晚会都有我们的身影。

努力了半年，和他们共事了半年，现在的离开，还是有丝丝的不舍。在这里我学到了好多，该锻炼的也锻炼了，不该锻炼的我也锻炼了，我会继续努力的。