

2023年水厂年度工作总结和计划 年度工作计划总结(优质5篇)

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

水厂年度工作总结和计划 年度工作计划总结篇一

本学期，我园将以河西中心校工作计划为指导，以提高教育教学质量为核心，以保育工作为重点，以安全工作为保证。为办好让家长满意的幼儿园而努力奋斗！

一、指导思想

本学期我们要在上级的正确领导下，坚持以科学发展观为统领，以科学的办学理念为先导，认真践行科学发展观，全面贯彻党的教育方针，牢固树立“以人为本”的教育观，深入推进素质教育。坚持“依法治园、管理强园、质量立园、科研兴园、特色名园”的办园思路，以办好人民满意的幼儿园为宗旨；全面落实幼儿园教育发展纲要，大力加强教师队伍建设，提升教育优质化；进一步加强内部管理，又快又好地建设和谐幼儿园。

二、加强教师队伍建设 努力开创德育工作新局面

以市教育局的“强校长正校风，强责任正作风，强师德正教风，强德育正学风”为主题。以师德师风“十条禁令”为标准，树立“爱岗敬业、教书育人、与时俱进”的教师形象。为培养具有良好师德师风、合格的幼儿教师。班任编排工作分配时，按照以青促老，骨干带新岗的原则进行搭配。利用

政治、业务学习，教研活动，提高教师的职业道德修养、业务能力。让教师在学习、活动中得到培养和锻炼，使她们具有对学前教育事业的热爱与献身精神，具有一般的文化科学知识和观察了解儿童的能力，组织能力，实施教育的能力，语言表达能力，艺术活动能力，创造性的工作能力，自我评价能力。每位教师都要虚心学习，取长补短，提高各自的业务水平。本学期，园内将开展班任互学互评活动，使各班教师具有高度的责任心，高度的热情，赋予每个儿童以爱心，对儿童能进全面的、细致的、榜样性的教育。对幼儿能坚持正确教育。要耐心、细致、态度和蔼。严禁体罚或变相体罚幼儿。能虚心听取家长意见、主动向家长通报幼儿在园情况，互相配合，共同教养幼儿。教师能拥有温存、体贴之心，和蔼的面孔、亲切的话语、轻柔的动作。赢得儿童的心和家长的信任，以稳定生源。

三、 教学安排

(一)做好学期初的教学计划

要求各学科科任课教师按所教学科及儿童的年龄特点制定切实可行的教学计划。要求计划要从班级实际情况出发，教学实际出发，详实不流于形式。教导处将根据各科教学计划，随时对教师的教学进行检查。

(二)备课及上课要求

备课要细致认真，专教法选择要灵活。实际操作的时候要有趣味性。要求教师在课堂教学的设计上多下功夫，可从游戏及有趣的律动等方面入手，调动幼儿的学习热情。态度要有亲和力，语言要充满童真童趣。严禁体罚和变相体罚幼儿。要根据教学的实际情况适当添加教学内容。中班本学期计算要达到能计算百以内的直加直减。语言除了学习快速阅读外，要学会拼音中的声母和韵母。大班除了完成预定的教学内容外，要适当的渗透一年级的教学内容，为幼儿上小学打下一

定的基础。

(三) 教具的制作及使用

教师要根据课的需要精心制作教具。幼儿对形象直观的事物特别感兴趣，所以教师要多用心制作精美的教具，力求使课上得生动活泼，激发幼儿的学习兴趣。

(四) 日常活动安排

要求每个班级都要有当天的活动安排。班主任必需保证幼儿每天的活动量。室内燃机车30分钟。室外30分钟。活动内容自拟，要求游戏性、趣味性要强。并适时在活动中向幼儿渗透德育教育，安全教育，使幼儿逐步养成良好的行为习惯。从而增强幼儿体质，培养幼儿的实践操作能力、相互合作的意识。

(五) 检查

教导处将根据各学科的教学进度，随时抽查幼儿对学习内容的掌握情况，看幼儿是否真正掌握了所学内容。并且每周立会进行总结评比，对不负责任的教师进行批评教育。并要求其进行自我检查，制定整改措施。

(六) 以教学研究为导向，努力提高教学水平

1 本学期园内要积极开展教研活动，要求教师以赏识教育为主，鼓励幼儿进行实践活动，发展幼儿的想象力与创力。并选出一两节示范课，以供全园教师学习。

2 鼓励并督促教师注重理论学习，自觉学习教育教学杂志，及先进的教学理念。积极组织教师参加各级各类论文的撰写，参加相关的各类比赛。

总之，这学期我园将狠抓教学质量，全面提高教学水平。

四、 加强园内日常工作

园内领导依据园内建立的各项规章制度进行贯彻落实，对随意脱离岗位、空堂、不批改作业等情况的教师，要依据教学管理制度执行，从严处理。根据园内考勤制度要求，教师必须严格遵守作息时间制度，不得迟到、早退，不擅离职守。

五、安全工作，预防为主

园内领导对园内教师、幼儿加强安全工作的宣传、教育。把安全工作放在幼儿园工作的首位，放在每位教职员的心上。并按照安全责任制落实执行。定期对园内固定设施进行检修。各班班主任要定期检查教室及有关设备，发现园内有不安全隐患问题要及时报告。园内做好防盗、防洪、春秋季节防火工作。节假日，下班前检查门窗、电器开关是否关好。保管好公共财物防止失火等意外事故发生。各班主任要认真履行职责。不能私自离开幼儿活动区，要确保幼儿在教师的视线范围内活动。教师对幼儿进行必要的安全常识教育。不准幼儿开窗户、乱动电灯开关，防止触电或其它事故，不准幼儿乱拿木棒、铁棍、石头、砖块等乱扔，乱砸。意外事故随时随地都可能发生，所以保教人员在看护期间，要把预防工作做在前，看护时要眼尖、嘴勤、手脚快。做到有备无患，防微杜渐，把幼儿安全、快乐地交到家长手中。

六、 加强食堂管理

食堂管理员要树立全心全意为幼儿服务，为家长服务，为教学服务的思想，努力钻研烹调技术，烧好适合幼儿口味的饭菜，严格执行食品卫生法。每天做好对炊具、食品的消毒和防蝇、防鼠、防腐工作。厨房内应保持清洁、整齐、通风、干燥。每天小扫除，周六大扫除。灶台、工作台桌子等经常洗刷。保证果菜食品新鲜，生熟食品要严格分开，米菜、水

果、餐具要洗干净。幼儿碗碟等餐具要严格把好消毒关。管理员要经常主动了解教师，幼儿对伙食的反映。根据幼儿年龄特点，尽力做到荤素搭配、干稀搭配。经常调换花色品种。每周不重复食谱，要色、香、味俱全。并保证幼儿有足够的营养，做到准时开饭，保证有足够的饭菜供给。确保幼儿饮食健康安全。

七、 疾病预防、保健工作

根据财贸内制定的预防疾病制度，园内设保健员管理幼儿的预防接种工作。对入园的儿童进行登记。对接种情况进行查缺补漏。为防春季传染病的发生与蔓延。园内根据卫生消毒制度对日常用品要做好清洗消毒工作。班主任照顾幼儿饭前、便后洗手。做好晨午检查。发现传染病，做到早报告、早隔离、早治疗。本学期通过开展适合幼儿的体育活动，每日坚持上两面操，有计划地锻炼幼儿的肌体，增强幼儿身体的适应和抵抗能力。

本学期我园将本着求真务实的工作态度，严谨认真的工作作风，开拓进取的精神，使河西中心校幼儿园办得让孩子开心，让家长满意。

附 工作安排

二月份 1、锅炉加水保证取暖

2、期初家访及招生工作

三月份 1、制定各项工作计划

2、教导处进行期初工作检查

3、进行各项安全自查工作

四月份 1、开展“一人一好课”的教研活动

2、进行常规教学听课

五月份 1、常规教学检查

2、幼儿园新教材使用情况调研

3、组织参加园本教研现场会

六月份 1、 幼儿运动会

2、继续《幼儿合作意识的培养》的科研

七月份 1、参加“唱红歌”活动

2、参加全市教职工运动会

八月份 1、大班幼儿毕业生办证

2、做好学期末的各项总结工作

3、做好家访及招生工作

水厂年度工作总结和计划 年度工作计划总结篇二

市场营销团支部工作计划

。总结 过去，展望未来，在本学期我班团支部的工作计划如下：

一、狠抓支部班子建设，提高支部成员能力

在前三个学期的支部工作当中，始终存在一些分工合作 上面的问题，不能够在日常的工作当中较好地明确自己的工作任

务与职责。在这一学期当中，要进一步地让支部成员明确自己的工作职责，以便更好地完成工作任务。

二、继续搞好支部建设，争创优秀 团支部

计划

《市场营销团支部工作计划 》。争取在以往的工作经验与成绩上，搞出自己支部的特色，为创建优秀团支部继续努力奋斗。

三、积极配合班委，搞好班团工作

首先在每周的班委例会上就每周班上的学习、纪律、生活等各个方面出现的问题及时地找好解决实际问题的办法，提高工作效率；每周组织一批同学进行一次政治学习，了解当前国家大事和时事政治；定期召开团支部会议，总结和布置工作，会议每月一次。

附：

新学期具体活动 安排：

- 1、制定本学期团支部入团入党情况表。
- 2、搞好每个月的团组织生活。
- 3、每周组织一批同学进行一次政治学习。
- 4、每个月召开一次团支部会议。
- 5、开通支部博客，做好宣传工作。
- 6、评选学期优秀团小组。

水厂年度工作总结和计划 年度工作计划总结篇三

公司**水厂座落在**地区，是**及**地区唯一一家专业化正规供水单位，其主要负责**、**地区的居民生活用水及部分生产用水。水厂现有职工**人，下设*座水源站、**口水源单井、**座水表井。××××年供水商品水量在全局范围内呈现下滑趋势。面对这种严峻的经济形式，**水厂领导班子根据年初承包基础商品水量***万立方米的经营目标，确立了工作重点，加大产品质量、服务质量。经过全体职工的共同努力，截止××月份水厂共完成商品水量***万立方米，超额完成商品水量**万立方米，实现收入***万元，创利***万元，各项费用均控制在指标范围内。

厂的各项工如水表更换、水表维修、服务态度、投诉处理速度等方面

均较以前有了较大的改进，得到了顾客的广泛赞扬。

服务是企业的立足之本，业务是企业的发展动力源泉，用户心里有杆秤，秤砣就是企业的诚信经营。一年来水厂始终重视顾客的感知，时刻把顾客的意见作为服务的评价标准；水厂始终坚持为顾客说话，替顾客着想，监督服务流程，维护顾客权益，以顾客为中心，以顾客感知为标准；水厂始终秉承“沟通从此心开始”的理念，以“追求顾客满意服务”为宗旨，不断优化服务流程，提高服务质量，努力做到服务措施规范化，服务体系网络化，服务手段人性化，服务内容差异化，服务监督社会化。

水厂共有水表井座，工作强度较大。年初，水厂领导班子就对表井工作高度重视，对公司下发的相关文件精神组织骨干、机关人员认真学习，吃透文件精神，并制订了全年的表井工作计划及本水厂的具体实施细则，及时的下达到各责任人，由厂长亲自主抓此项工作，通过近一年来水厂技术组

及营业组的共同努力，在表井建设工作中有了很大改观。所有水表井内的水表均能按照年初下达的周检计划进行校验，并对有堵、卡现象的水表及时维修、更换。按照年初制订的工作计划，营业组的几名同志每个月都对所管辖的表井进行全面检查一次。此项工作的目的就是严令禁止表井中有跑、冒、滴、漏现象的发生，发现隐患立即处理。在营业室同志的共同努力下，每座表阀井都没有跑、冒、滴、漏现象的发生。

水厂始终认为“圆满解决好投诉问题，有效防止其再次发生，是做好服务工作的一个关键”。“投诉是金”，解决投诉就是“利润”，一年来水厂不断加强投诉管理，提高投诉处理效率和质量。同时，制订了相关的“投诉处理管理办法”，对不重视用户投诉的个人，加大考核奖惩力度。在今年，水厂实施了“你满意，我放心的上门走访或道歉制”，对用户的每次有理由投诉，相关人员及责任人必须亲自上门走访致歉，了解用户的满意情况，化解用户心中不满，提高用户的满意率。一年来，用户的每个投诉，水厂都能够立即去处理，处理效果均能够令用户单位比较满意。今年水厂还继续完善和落实了联席会议制度，分析投诉的热点问题。每月上旬，水厂都组织由***、***、***等单位领导及水厂领导参加的服务质量联席会议。通过召开联席会议的方式，让水厂各部门负责人及时掌握了服务中存在的问题，以便有针对性的解决热点、难点问题。在实施中水厂严格按照制定的《服务质量联席会议制度》的要求执行，保证制度的有效实施，避免流于形式。通过营业室人员的共同努力，××××年各用水单位对**水厂水表井水表更换、水表维修、投诉处理等情况均较满意，期间共收到表扬信××封。

水厂组织人员定期对用户进行回访，主动征求意见，树立优质服务新观念。回访组对收集到的质量信息进行汇总、整理和分类，将其分解到各责任班组，各责任人十分重视，分别组织人员逐条进行分析，将整改措施落实到位实施整改。此次活动加强了用户单位和我水厂的沟通和理解，我们看到了

工作中的不足，为改进和进一步提高服务质量提供了帮助，找准质量改进的方向。同时，水厂还建立完善了客户关系库，发挥回访提高用户满意度的作用，努力提高回访质量、技巧。主动和顾客紧密配合作好顾客调查、信息反馈工作，做好渠道的支撑。保质保量解决回访工作中用户反映的疑难问题，做好服务的“弥补”工作。一年来水厂每季度都保证了对所有顾客完成一次回访，并结合其它渠道开展有针对性的形式多样的满意度调查活动，做好反馈信息工作。在今年“质量月”期间，水厂自制了“顾客满意度调查表”对每个用水单位进行了用户满意度调查。水厂组织了专门的回访小组，对***、**采油厂、**矿区办、**中学等单位采取了走出去、请进来的方法，与对方探讨我们水厂的不足之处。服务质量是服务单位的工作质量，直接影响到其市场和效益，营业室的每个同志进一步落实服务承诺制，切实抓好优质服务，不断提高服务质量。水厂将用水单位反馈的××条意见和建议，分为×大类制成条目落实到有关部门和个人，限期给予答复。通过这样的回访活动，加强了用户单位和我水厂的沟通 and 理解，我单位看到了工作中的不足，为改进和进一步提高服务质量（本文由（）大学生个人简历网提供）质量提供了帮助，找准质量改进的方向。

今年，水厂为了进一步贯彻落实“质量第一、服务至上”的宗旨，不断提升水厂的服务水平，进一步拓宽监督渠道，完善和扩大社会监督网络，更好的接受社会的监督。在年初就聘请了相关用水单位的几名人员作为我水厂的社会主义监督员并对每名人员统一制发了聘书。同时水厂制定了《**水厂社会主义监督员管理办法》，对社会义务监督员主要职责、联系制度作了规定。通过完善社会监督体系，水厂及时的将用户对我水厂的意见和建议及时反映给聘请单位，从而能够事实求是的对我们的服务质量进行监督。水厂加强和社会义务监督员联络和沟通，让他们理解我们的“难处”，了解我们的“举措”，愿意做我们的“解说员”，宣扬我们的产品质量好，服务更好。

一个企业产品质量的好坏，决定了这个企业是否能在竞争中求的生存。水厂的出厂水质好，就是对用户最好的服务。水厂领导时刻都将出厂水质的好坏放在重中之重。不间断的加大对设备的投入，争取从欢水厂送出去的每一方水都是合格的。根据公司水质检验中心与水厂技术部门进行统计，截止到××月份，**水厂**座水源站水源出口水质合格率平均为××.×%、管网末梢水质合格率平均为××.×%、服务顾客满意度为××、没有发生一起质量事故。各项指标均超过了**公司年初对水厂下达的质量目标。

管网水质指标中很重要的一项就是含氯量，水厂技术人员针对有些职工对加氯机操作及加氯机使用不是特别熟练的现状，组织技术人员对水源站职工进行了统一的技术培训，并现场进行操作指导及制定了操作规程，使职工熟练掌握了加氯机的操作技能，在平时严格按照公司下达的加氯作业指导书中规定进行操作。通过这次技术培训，将职工学习技术的热情扩展到全厂职工范围内。只有职工的技术水平上来了，各台设备才能在职工的正确操作下保证良好运行，出厂水质才能得以保证。水厂根据实际情况，制定培训计划、培训科目、培训内容，并有专人授课，同时到工作岗位实际操作演练，让每位职工都认识到提高技术素质的重要性。通过培训工作，提高了职工队伍的整体素质，加深了职工的质量意识、岗位意识、责任意识及安全意识。现在水厂职工把技术培训、业务学习从过去的“让我学”变成了“我要学”，全厂上下形成了一种在业务技术上“比、学、赶、帮、超”的可喜局面。通过培训员工都深刻的认识到质量的重要性，要把所学到的知识运用到工作岗位上，在平时的工作中严格要求自己，严把出厂水质关。水厂为了保证出厂水质，还坚持定期冲洗供水管网及站内过滤回收系统。尤其在今年夏季期间，水厂更是加大力量，组织本厂职工对**过滤池、回收池，**回收池进行了清洗，并购买了大量漂白[ba]粉等消毒剂，坚持对水源站内的过滤系统和回收池进行定期消毒，以确保水质，切断传染源。水厂的水质就在这样一个可喜局面下得到了充分的保证。

水厂为了保证出厂水的供水压力，今年在设备管理上下的力度是较大的。

今年水厂在加强运转设备和活动设备的管理上，完善了设备的五项基础工作。专人负责对逐个设备的统计、分类、检验工作，水厂还制作了“设备‘双定’承包牌”，将每台设备承包到人，责任落实到位，做到不拖欠一台设备的保养维修；定期对设备、管线进行防腐工作，坚持每天对设备进行日常保养。水厂的维修人员严格执行设备的一、二、三级保养，逐个设备的统计、分类，认真执行保养时间采取专人负责，挂牌管理制度，做到不拖欠一台设备漏失保养维修；加强对设备、管线的防腐工作，杜绝跑冒滴漏现象的发生。同时今年水厂成立检查小组，对水源站进行定期或不定期的检查。在检查中发现，**座水源站泵类及配电设施标牌有的损坏，有的丢失，有的不规范。水厂领导根据这一现象投入了一定资金，将各水源站所有标牌按规范统一进行了更换。统一更换后的设备标牌，显的更加规范化。

水厂**水源站的消防泵由于运行时间较长，内部零件年久失修，不能完全保证欢采的用水压力，存在较大的安全隐患。水厂领导经过研究决定，投入了大量资金，在×月份对其水源站四台消防泵中的三台进行了统一更换，更换后的消防泵运行更加平稳，供水压力能够完全保证顾客的要求。

通过一年来的工作，水厂在用户心中的满意度大大加强了。所做的工作也进一步强化了广大职工的“优质为荣，劣质可耻”，“质量从我做起”，“质量是企业的生命，质量是竞争的核心”的意识，引导职工牢固地树立“质量第一、用户第一”的观念，从而在全水厂范围内形成了人人重视产品质量、重视质量管理的良好氛围，为水厂坚定不移地走质量效益型发展道路打下了良好的群众基础。

在成绩面前我们水厂也看到了有很多做的不到之处，水费的收缴工作还存在问题；在生产管理上还存在薄弱环节。在新

的一年里，我们水厂将始终秉承顾客呼声是第一信号，顾客需求是第一选择，顾客利益是第一考虑，顾客满意是第一标准的“四个第一”服务宗旨，时刻把提高服务质量放在首位，努力提高水厂用户满意度。

水厂年度工作总结和计划 年度工作计划总结篇四

1、加强政治学习，注重提升个人修养。

20xx年，本人积极参加政治理论学习，先后学习了邓—理论、“三个代表”重要思想和党的xx届四中、五中全会精神，并对科学发展观、创先争优、构建社会主义和谐社会、建设节约型社会等相关理论进行了重点学习。通过学习，进一步提高了本人的思想政治觉悟和道德品质修养，做到了与人为善，和睦相处。增强了在思想上、政治上同党中央保持高度一致的自觉性，提高了对发展是第一要务的认识，有效地增强了工作的系统性、预见性和创造性，为做好会计工作打下了坚实基础。

2、加强业务学习，提高工作能力。

我是一名半路出家、初出茅庐、没有任何经验的会计人员，我深知会计是一项专业性相当强的工作，在这么重要的岗位担任会计人员，我感到肩头的担子是沉重的，压力是极大的。有压力才有动力，紧张而又充实的工作氛围给予了我积极向上的动力，任何一项业务核算对于我来说都是崭新的一页。每当工作中遇到棘手的问题，我都虚心向身边的同事请教，直到弄懂弄通为止，真正做到“三人行必有我师”，取别人之长，补己之短。同时，为了能熟练应用会计电算化，利用业余时间自学了《财务管理与会计核算办法》、《现代营销学》、《计算机会计学》等书籍，提高了自己的业务水平，丰富了自己的营销理论知识，为更好地做好会计工作打下了坚实的基础。

3、勤奋敬业，热情服务。

在会计工作中，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。面对工作量大、结算复杂的情况，严格按照财务管理办法的规定，从收入做原始凭证到审核、装订，记账凭证的填列，以及增值税发票的开具，一般纳税人专用发票的开具，办理纳税上报以及其他与发票管理有关的工作，银行账目的核对，用户现汇、承兑汇票的验收工作等等，都坚持实事求是的原则，每项工作都一丝不苟，做到了账清、账实、账表相符、账簿整齐。及时准确地录入数据，建立客户档案，做好客户信息调查，了解客户的基本情况。遵守财务保密制度，对未公开的煤炭价格、财务数据严格保密，决不泄漏。积极协调与计财部、银行、税务等部门的各项工作关系。工作上随叫随到，保持高度的自觉性，及时为客户办理业务，从不抱怨。真正做到了为客户服务零距离。优质文明的服务赢得了客户的信任和赞扬。

4、工作敢本人积极探索会计的新思路、新方法。

不断规范财务工作程序，简化各种手续。例如：以前开具增值税发票时，一个订单一开，费时费力，发票使用很多，而且不易查找，本人和同事积极探索新的工作方法，按厂家、品种将发票合开，然后再打好明细附在上方，既节省了发票的使用张数，又提高了工作效率而且方便了查找。通过工作创新最大限度的给用户提提供方便，提高了工作效率。

5、遵纪守法，廉于创新，提高工作效率。洁自律，树立财务工作者的良好形象。

作为一名重点岗位会计工作人员，一年来，认真学习《廉政准则》及中纪委提出的“四项纪律、八项要求”等为行为准则。坚持以自律为本，以廉洁奉公为起点，正确处理“自律”与“他律”的关系，在实际工作中严格遵守法纪，时刻以反面教材警示自己，不断强化廉洁自律意识，努力做

到“自重、自省、自警、自励”，树立了财务工作者的良好形象，始终以饱满的精神状态投入到每一项工作中。

20xx年是紧张而繁忙的一年，自己所取得的成绩，除了自己努力工作外，更主要的是领导的指导和同志们帮助的结果，但这些成绩离上级的要求还有较大的差距，还存在许多不足。一是学习的深度和广度还需要加强；二是遇到困难强调客观原因较多，没有充分发挥主观能动性。上述不足，自己决心在今后的工作中将认真加以改正。

志和热情。决心在上级部门的正确领导下，团结同事，勤奋学习，扎实工作，努力开创新会计工作新局面。一是要进一步加强学习。认真刻苦学习邓小平理论、“三个代表”重要思想□xx届五中全会精神，同时、还要认真学习业务知识，虚心向身边的同事学习，不断充实和丰富自己的会计业务知识；二是要振作精神。只有精力充沛，精神振奋，才能干劲倍增、信心百倍，才能只争朝夕，争创一流。三是要勤奋实干。自己要做到“四勤四多”，即：脑勤多想、耳勤多听、手勤多写、腿勤多跑，一如既往的敬业奉献。四是要精诚团结。做到以大局为重，求同存异，维护集体的团结。以诚相待，相互信任，坚信“理解与友谊比什么都重要”，树立团结就是力量的理念。在销售工作中，不徇私舞弊，做到公平公正对待每一个用户，全面完成新年度各项目标任务。力争使公司(单位)财会工作再上一个新台。

水厂年度工作总结和计划 年度工作计划总结篇五

本年度，我园将以新《纲要》、《规程》精神为指导，以《幼儿园教育指导纲要(试行)》为行动指南，在认真总结分析上年度工作的基础上，合理调整我园办园目标，实行科学管理，积极推进“教育理念、教育管理、教育师资、教育内容、教育手段、教育环境”等现代化的建设，不断提高保教质量，以优质的保教服务、个性化的办园特色不断开创幼儿园各项工作的新局面。

二、保教工作

(一)保育工作

- 1、培养幼儿良好的生活卫生习惯，正确使用手帕及自己的一巾一杯，养成饭前便后洗手的良好习惯，保持仪表的整洁卫生。
- 2、培养幼儿良好的进餐习惯，做到爱惜食品，不挑食、不浪费；午餐后组织幼儿散步或做安静游戏。
- 3、保证幼儿的户外活动量，促进幼儿身心健康发展。
- 4、积极做好幼儿的安全防护工作。利用健康教育，社会性教育，对幼儿进行自我防护意识教育。当班老师应及时点名，做好交接班工作，严格执行接孩子签名制度，发现问题及时汇报，妥善处理。

(二)教育教学

1、重视幼儿的品德教育。

- (1)以爱国主义教育为主要内容，坚持每周一上午举行升旗仪式，并举行国旗下讲话，结合国庆、元旦等节日举行庆祝活动，培养幼儿爱祖国、爱国旗的情感。
- (2)从小培养幼儿爱集体、爱劳动、守纪律。讲礼貌、助人为乐、关心他人等良好品德，各班要设立评比栏，及时表扬好人好事，每学期末评选好孩子和文明孩子，并进行表彰奖励。本学年评选文明班级两次。
- (3)加强革命传统教育，“清明节”组织全园师生前往烈士陵园纪念碑扫墓，参观闽西革命博物馆。结合“我的家乡”试题活动让幼儿了解家乡的名人、英雄人物等。

2、积极实施素质教育。

(1)认真学习教育工作的有关文件，坚持正确的教育思想，全面、准确理解素质教育，转变观念，树立正确的教育观、人生观、质量观。

(2)全面贯彻党的教育方针和《幼儿园教育指导纲要》，以提高国民素质为宗旨，面向全体幼儿，促进幼儿全面和谐发展，尊重幼儿发展的权利，关注幼儿不同的发展特点和潜质，关注幼儿不同的发展需要和能力倾向，创造适宜的教育机会和条件，促进幼儿富有个性的发展。

3、根据《幼儿园教育指导纲要》的培养目标和《学前教育管理机制》精神，将健康、语言、社会、科学、艺术等领域的内容有机联系、相互渗透，运用整合的思想采用适宜的组织形式，以达到最优化的结合，从不同角度促进幼儿情感、态度、能力、知识技能等方面的发展。要提前一周备好课，于周五上午交分管教学的副园长查阅。课后还要进行效果分析和反思。

4、进一步加强班级管理工作的管理。本年度，各个班级对常规管理要常抓不懈，强化班主任的管理意识，提高班主任的管理水平、决策水平以及协调水平，以良好的班级形象、优质的服务态度、全新的工作理念，出色完成各项工作任务。

5、加强教师队伍建设，注重学习、实践和思考，扎扎实实地做好各项工作。坚持“为幼儿发展服务为幼儿成长服务”的思想，努力营造学习和研究的良好氛围。

6、积极开展各类游戏，开学初制定游戏计划，做到有目的、有计划地开展游戏活动。发动家长、幼儿收集废旧物品制作教玩具，不断丰富区域内容。各班要设立小动物饲养角、种植角、认知角。

7、组织亲子活动，增进亲子之情，丰富幼儿知识，同时也增长见识。

8、指导幼儿绘画，参加“六一”师生绘画展览。

9、做好幼小衔接工作，5月份组织大班幼儿参观小学。

(三) 卫生保健

1、保健教师应坚持每天晨检，做到一看、二摸、三问、四查。保健教师应定期检查厨房、厕所、班级卫生及餐具消毒情况，定期消毒寝室和教玩具。每周到班上抽查陌生情况2-3次，要求做到有检查、有记录，并提出处理意见2016幼儿园年度工作计划2016幼儿园年度工作计划。

2、注意环境卫生，要求每天打扫教室2次，保育员每天拖洗教室、走廊、楼梯一次，经常冲洗厕所，保持环境整洁卫生。

3、保健教师要妥善保管好药品，负责小伤、小病的诊治工作，如有重病的意外事故应配合本班教师送往医院治疗。

4、结合季节与传染病流行阶段，采取各种形式向家长进行防病、卫生保健常识的科学宣传，取得家长的密切配合，做好卫生保健工作，每月出卫生保健专栏一期，加强传染病的预防工作，由保健医生负责。

5、要求保育员保持寝室空气流通，做到整洁卫生，午睡前15分钟开窗通风换气，幼儿睡时注意保暖，定期洗晒被套、枕套、枕巾、草席等。要求每周洗枕巾一次，每月洗被套一次。

6、做好安全教育工作，对幼儿进行自我保护意识教育，教育幼儿不玩火，不跟陌生人走。要求当班教师点名，并做好交接班工作，发现问题汇报，妥善处理。

7、要求保育员、炊事员每周认真打扫寝室和厨房一次，做到六面光。

三、培训工作

1、组织教师学习领会《幼儿园教育指导纲要(试行)》和《福建省幼儿园教育指南》。

2、组织全体教师学习“幼儿园课程改革”及有关幼教理论、科研知识。

3、有目的、有计划地组织部分教师前往深圳、福州、厦门、泉州等幼儿园参观学习，扩大视野，增长见识。

四、教研工作

1、本学年每位教师应参加一个教研课题(可几位教师合作)学年初拟订计划，计划要有详细的活动安排，并交幼儿园备案，负责教学的副园长要定期检查教研计划的实施情况，统筹安排各课题活动的具体时间，以便互相观摩、评议。期末撰写阶段小结和总结报告。

2、每个年段确定一个班级为本园课改实验班，确定小二班为区教改实验班。

五、家长工作及社区工作

1、认真做好家委会委员的选举工作，每班2名家长参加，并张榜公布。每学年召开家委会两期，协调家长与幼儿园的关系，解释说服家长对幼儿园工作的疑议，增进理解。各尽其能，带领家长积极参与幼儿园管理。

2、本学年召开小、中、大班家长会各两期，举行家长开放日两次，家长学校上课两次。

3、本学年要求对幼儿进行普访二次以上(要求亲自到幼儿家中家访)，并做到有访有记载。及时做好个别教育，不岐视差生，要爱护每位幼儿，与家长密切配合，共同教育好幼儿。

4、利用橱窗积极向家长宣传幼教知识，帮助家长提高对早期教育重要性的认识，形成家园教育的一致性，每月出教家专栏一期，由保健医生负责。

六、行政及后勤工作

1、园长应亲自抓好幼儿园的财务工作。要求财务人员严格遵守财务制度，按规定收费，及时存入银行。做到公私分明，专款专用，账目清楚，每月月底及时结账、报账，要求做到伙食点心收支情况每月及时向家长公布，自觉接受物委、审讯部门的检查。

2、园领导应深入教学第一线，定期到各班听课和抽查班级工作计划实施的情况，对各部门的检查每月至少要2-3次，正副园长每月要有8次以上的下班记录。

3、继续实行“教师目标管理评估”工作，在自评的基础上，由领导班子考核评分。每周一上午召开行政会或园务分。

4、后勤园长要经常检查幼儿园的财物、园舍的安全，定期检查消防器材的安全，做好修膳工作，有计划地增添教学设备和厨房设备。

5、坚持管理规范化，不断建立和完善各项规章制度。如消防安全管理制度、安全管理制度、食品卫生制度、考勤制度、奖励制度等。

6、教育幼儿不随地丢纸屑果皮，爱护环境，教育幼儿不乱涂乱画，爱护花木，做好美化、绿化、净化工作，积极创建文明学校。

7、值班教师要准时上班，认真负责填写好各种记载，准时按电铃，及时接电话，必要时做好记录，接待来访的来宾和领导。

8、加强膳食的管理，做好厨房周边环境的卫生，严格把好购买食品关，购买的物品必须新鲜，预防食物中毒，保健教师必须合理地安排食谱，做到主副食品、粗细粮。荤素食。干稀的相互搭配。炊事员尽力做到色、香、味、形符合幼儿的心理和年龄特点，每周更换食谱，并计算幼儿的营养量，每日供应幼儿足够的矿泉水，并教育幼儿节约用水。

9、继续积极创造条件，取得有关部门领导的运行，做好征地工作。积极开展创建“文明学校活动”，拟定申报“市级文明学校”达标评估。

月工作重点

三月份：

1、庆三八亲子活动

2、召开家长委员会会议。3、结合主题教学内容，更新班级环境。

4、充分发挥安全角的教育作用，每周进行一个安全教育内容。

5、认真开展保持党员先进性教育活动。

四月份

1、组织幼儿认识祖国

2、结合养成教育，组织幼儿诗歌朗诵比赛。

五月份

1、组织形式多样的“庆六一”系列活动。

六月份

1、幼儿安全常识竞赛。

2、学前班毕业典礼。

七月份

1、各类材料上交。

2、教育教学工作总结评比。