

2023年冬防工作通讯报道 信访工作总结 汇报(模板10篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

冬防工作通讯报道 信访工作总结汇报篇一

婺源县地方税务局在市局的正确领导领导和信访部门的指导下，按照“分级负责、归口管理”的原则，通过来信和来访的接待，保持地税部门同纳税人及社会各界的密切联系，接受社会各界的监督，保护纳税人的合法权益，促进地税部门工作朝规范化方向发展。

县局领导一贯强调：群众利益无小事。要求各部门要将信访工作作为实践“三个代表”重要标准。结合实际工作，县局采取“预防为主、标本兼治、重在治本”的措施，大力加强政治思想工作，强化廉政建设责任制，以行风评议为契机，进一步改进工作作风，把可能出现的问题消灭在萌芽状态。按照“分级负责、归口管理”原则对信访工作进行分工，偷税举报案件由稽查局受理，人事举报由人秘股受理，行风举报由监察室受理。做到谁受理，谁负责，做到及时，就地依法解决问题与思想教育相结合。

县局分别以婺地税发[20xx]77号、90号文件下发各单位，对信访工作的目的、要求进一步规范，并将信访工作列入年度考核，加大了信访工作力度，负责受理的部门之间，分工不分家，相互沟通，相互协调，年终登记统一汇总，形成工作上的合力，有力加强了信访工作。

我局对来访群众做到热情接待，认真记录，耐心解答，及时办理，将来访人姓名、性别、单位、申诉内容记录在《群众来信来访登记表》上，及时呈阅分局领导，对反映属实，按政策规定可以解决的问题，由局领导责成有关部门妥善解决；不符合政策规定的来信来访，做好解释工作，尽量使来访人满意。在今年的案件偷税举报案件中有3件属实，已经查处，另有1件举报不实，已向来访人做好解释；来访反映代征单位直接向建房户收取建筑营业税的情况，责成城郊分局进行调查，查明情况属实，向建房户退还税款。截至目前，我局没有违纪的人和事，也没有因信访工作处理不善而发生上访，保证了正常的工作秩序。

冬防工作通讯报道 信访工作总结汇报篇二

上周原则上已确定综合部的岗位职能配置，本周结合岗位分析，基本理顺工作思路，主要从制度建设方面推进管理工作。

1、完成《行文流程及管理办法》的起草工作

公文资料是公司在管理活动或处理经营活动中产生的，按照严格的、法定的生效程序和规范的格式制定的具有传递信息和记录事务作用的载体。因综合部的文书档案专业知识结构面不足，直接影响了办文质量和档案室的存（备）查效率。对此，拟稿《行文流程及管理办法》，规范公司各种文件的起草、签发和管理流程，做到政令畅通，令行禁止，正确指导公司的各项工作。

2、完成《印信管理制度》的起草工作

印信是公司的象征，也是份责任。前期，管章和用章方面欠缺规范，只重视完成任务，忽略责任分担。对此，拟稿《印信管理制度》，达到有效维护公司利益的目的。

3、完成《经理办公会议议事制度》的起草工作

5月3日，杨董强调定期召开经理办公会议是必要且迫切之需。就公司当前的发展阶段，经营运作的阶段性计划及相关的策略以及经营管理中出现的较大问题都需要集思广益。对此，拟稿《经理办公会议议事制度》，促进公司经理层相互沟通、加强配合、协助公司领导科学决策。

综合部

2013年5月19日

冬防工作通讯报道 信访工作总结汇报篇三

一年的教学工作就要结束了，我们迎来了崭新的20__，回首走过的一年，心潮起伏，感慨良多。一年来，有失望、有兴奋、有收获、有遗憾、有感谢，五味杂陈。

自从与_网结缘，我学到了很多的教育理念，认识了很多的专家学者，特别是与编辑的交流中感受到了真诚，学会了敬业，更增加了钻研业务的兴趣与动力。一年来，参加的征文活动都获得了优秀奖，是这年最大的收获。_网上的文章字字玑珠，生动感人，我上网的习惯是先打开浏览器，看看_网上的动态，看看专家的博文，是一种享受，一种不可或缺的精神食粮。让人如沐春风，很是惬意。

一年来，我认真备课，上网查资料，撰写论文、学案、试题等，有一份试题还获了奖。其中增长了自己的专业知识，通过专家的解疑释惑，我教学上的难点得到迎刃而解。通过与同行的交流，使自己以前呆板的教学方式得到纠正，虽然素质教育进展缓慢，但只要我们一线的教师积极进行课改，不抛弃、不放弃、执着热情地坚持自己的教学理念，终有一天我们会迎来素质教育的春天!因为没有素质教育，中国将是死路一条，不会成为真正的强国!

在暑期我和一些老师参加了省里的远程研修，这是一个很好

的交流平台，给全省的教师一个合作学习、探讨交流的机会，虽然时间短、任务重，但我们还是圆满完成了学习任务。其中也系统地学习了历史教学中一些常用的教学方法，一些优秀教师介绍了他们的经验、心得，给人耳目一新之感。其中关于讲评课、复习课是我困惑已久的难点，但经过一番探讨交流后，我有了很大的收获，反思自己的教学，觉得自己真的与同行的差距很大，今后还要付出更大的努力，完成一个平庸教师向优秀教师的转变。

下半年我的教学成绩很糟糕，一直处于垫底的地位。虽然成绩不是评价老师的唯一标准，但老这样总不是个事儿。下一年我希望自己的成绩能上中游去，能对得起那一双双求知的眼神，能给自己的职业生涯留一点美好回忆。也许我生活中给自己的目标太多了，总想学到更多，但往往顾此失彼，捡了芝麻丢了西瓜，希望下一年能全力以赴地研究教学，多写教学反思，在_网博客这个美好家园里，结交更多的朋友，让自己的教师之路走得更顺畅！

_年正悄悄地向我们走来，这是一个充满未知机遇与挑战的时刻，有人将它看做是世界末日，有人在祈祷希望与梦想。在这里我祝愿大家：身体健康，阖家欢乐，龙马精神，龙腾虎跃，猛龙过江，（哦，还有什么龙的成语，大家可以在评论栏里接龙啊！）永远有一颗龙的心!!!

冬防工作通讯报道 信访工作总结汇报篇四

一、领导重视，责任落实，目标明确

镇党委、政府领导始终将综治工作纳入党委、政府的重要工作日程，将综治工作纳入年终目标考核，斗硬考核奖惩机制。把党政领导干部抓稳定、综治、平安建设的能力和实绩与奖惩直接挂钩，年初与7个村、1个社区□xx学校、卫生院等企事业单位签订了《□xx镇xx年度社会治安综合治理和维护稳定工作目标责任书》，将综治工作目标、工作责任落实到了实处。

二、继续完善平安建设长效机制，强化基层基础工作

1、全面实施“1221”工程，细化目标任务，加大督查考核，完善以村“两委”为支撑、警务室和调解室为骨干、治安巡逻队为基础的农村平安建设工作体系。

2、健全舆论宣传机制。坚持集中宣传与经常性宣传、媒体宣传与社会宣传相结合（使群众知晓率达95%以上），以深化平安建设为重点，广泛的开展了平安村（社区）和平安医院、学校、企业、单位、家庭等基层创建活动。深入宣传发动人民群众参与平安创建活动，进一步健全见义勇为保护和奖励机制，见义勇为行为得到及时宣传和表彰奖励。

3、狠抓矛盾纠纷排查调处。进一步深入开展社会矛盾“大排查”、“大化解”，完善人民调解、行政调解、司法调解三位一体的“大调解”工作体系，把矛盾纠纷化解在基层，化解在萌芽状态，确保“小纠纷不出组（社区）、大纠纷不出村、疑难纠纷不出镇”。

三、抓排查，强防控，狠抓“准”心，全力维护社会稳定

1、认真摸排，落实防控责任。结合我镇实际情况，全年多次对影响全镇社会稳定的因素进行排查，对摸排出的问题进行全面研判分析，落实责任，限度地做到了早发现、早化解、早处置。

3、滚动排查整治突出治安问题，坚持严打不放松的原则，加大对盗窃、破坏电力、电信、广播电视设施、输气管道，盗窃自行车等突出治安问题的专项整治，有效地减少了各类治安案件的发生，维护了群众的利益。

四、构建大调解格局，建设和谐乡镇

自“大调解”工作开展以来，我镇坚持围绕经济抓稳定，围

绕稳定促发展，积极开展矛盾纠纷排查调处工作，妥善处置化解社会矛盾纠纷，不断巩固人民调解基层地位，主动与相关职能部门衔接，有效地促进了人民调解工作地发展，树立了大调解保障大稳定，大稳定促进大发展的意识。

五、强化情报信息工作

继续完善以镇综治办、派生所为主渠道，各级信息员联动，各村（居）、企事业单位排查，综治办、维稳办综合协调的情报信息网络。通过覆盖全镇的综治信息员队伍，密切关注社会面动态，做到信息提前掌握，措施提前研究，工作提前介入，做到了早发现、早处置、早解决。

六、存在的主要问题

一是社会治安综合治理工作形势不容乐观，工作压力加大。二是综治基层基础建设需进一步加强，群防群治基础性工作需加强。三是对矛盾纠纷的排查需进一步深入。

七、xx年度工作打算

在今后工作中，我们将严格按照年初工作计划和签定的责任书，一项一项抓落实。针对存在的问题差缺补漏，制定措施。重视“打防控”体系建设，做好矛盾纠纷排查、调处工作，全力维护社会稳定，使我镇社会治安综合治理工作取得更大的成绩。

冬防工作通讯报道 信访工作总结汇报篇五

为确保我站2017年生产任务的全面完成，积极响应公司号召和文件要求，根据公司《关于做好2017年冬防保温工作的通知》要求如下。

一、精心组织，超前准备，提高认识，强化措施。自今年9月

份起，我站高度重视冬季生产面临的风险和困难，冬防保温工作领导小组定期召开会议，制定并落实了今年的冬防保温措施，使各项工作按计划、有步骤运行，为实现冬季安全生产目标打下了坚实的基础。

站内技术人员要着手加强对站内运行岗人员、实习生及施工人员的冬季安全生产教育，有计划、有安排、有检查落实，消除麻痹思想，杜绝不按规定安装防冻保温设施、不按要求储备应急物资、不落实冬季安全生产规章的现象，落实冬季安全用火规定，杜绝违章和消防隐患。特别是对今年刚刚到我站实习的大学生们要进行针对性培训，重点培训冬季安全生产责任制和操作规程、冬季设备维护保养规程。

二、严格执行冬季安全操作规程

—1—

（一）认真落实设备冬季安装要求，保证安装质量。严格执行冬季设备安装标准，按标准包扎，冬防保温设施安装齐全，不能凑合，必须按冬季施工标准安装和操作，加强安全设施、重点设备油、气、水管线保温措施的落实，管好用好电加热、电热带、等防冻保温设施。重点确保三、四线对调之后，四线新增站内管线保温的可靠性，严防事故的发生。

（二）严格执行冬季安全操作规程，站内技术人员按照领导小组要求检查物资以及设备。物资及设备必须符合冬季使用规定，设备安装、使用、检查、保养严格执行冬季安全操作规程。要严格按冬季安全规程进行监督检查，严格落实安全生产责任制，抓好岗位巡回检查制度、冬季安全操作规程等规章制度的贯彻执行。

（三）加强监督检查，搞好要害部位的安全监控，严格进行岗位巡回检查，定期检查维护和保养防冻保温设施的运行情况，入冬前要进行一次全面检查验收，每周进行一次专项检

查，及时消除事故隐患。现场hse监督要及时掌握冬防保温工作的开展情况，督促落实冬防保温工作和保证措施。

（四）制订落实好大风、大雪、异常低温等险情的应急预案。制订切实可行的应急预案和演练，落实好各种应急资源，保证出现险情时能及时、可靠、准确地提供支持和处置，随时掌握天气变化动态，及时对生产进行合理安排。

—2—

（一）准备阶段。9月30日前完善制度、储备物资、培训操作人员。

（二）试运行阶段。9月30前对冬防保温设施进行试运行，及时整改问题。落实冬防保温设施安装要求，储备应急物资，对操作人员进行现场教育培训。

（三）实施阶段。10月15日开始全面实施冬防保温工作，落实冬季施工作业规程。做好施工现场标准化，冬防保温设施安装规范，并严格执行冬季安全操作规程，为安全生产打下坚实基础，确保生产任务的全面完成。

垂杨输油站

—3—

冬防工作通讯报道 信访工作总结汇报篇六

开学期间平常工作

1、与银行相干部分关联，井井有条地结束了职工工钱发下班作。

2、料理客户欠费名单，并与各个相干部分通力互助，互助结

束欠费的催收工作。

3、查对保险名单，与保险公司办理好交代手续，结束对我公司职工的__险的投保工作。

4、做好20__年各种财务报表及统计报表，并及时送交相干主管部分。

其他工作

1、欢迎公司评估，筹办所需财务相干材料，及时送交办公室。

2、为欢迎审计部分对我公管帐务环境的查抄工作，做好前期自查自纠工作，对查抄中大略呈现的题目做好统计，并提交带领核阅。

3、根据公司安排，做好了社会公益活动及坚苦职工救济工作。

在本年度工作中

1、严厉履行现金办理和结算轨制，按期向管帐查对现金与帐目，发觉现金金额不符，做到及时报告请教，及时处理。

2、及时收回公司各项收益，开出收据，及时收回现金存入银行，从无坐支现金。

3、根据管帐供给的根据，及时发放教工工钱和别的应发放的经费。

4、坚定财务手续，严厉考核算(发票上必须有经手人、验收人、审批人签字方可报帐)，对不符手续的发票不付款。

冬防工作通讯报道 信访工作总结汇报篇七

电务段是铁路系统的一个重要机构，负责管理和维护列车在运行途中的地面信号与机车信号及道岔正常工作的一个单位，通俗点讲，就是负责那个“交通红绿灯”的单位。

电务段的职责是维护信号设备使信号正常显示，维护转辙机及道岔使道岔搬动正常，确保列车正常运行。

平常看似简单的一次乘车旅行，其实承载了千千万万铁路工作人员辛勤的工作，搭乘了千千万万铁路工作人员对工作谨慎的态度和精密的检查。

保障人民生命和财产安全，确保行车铁路安全是全体铁路工作人员的义务、指责和使命，是共建和谐铁路的核心和宗旨，也是我们共同努力的方向。

二、实习的基本要求

__年__月__日，我们在指导老师的指导下来到__电务段__工区进行毕业实习。

我在工长和工友的指导下，了解了电务段的基本设备和日常运行工作。

在这次的实习中让我深刻认识到理论与实际结合的重要性。

过去在课堂上难以理解的知识，在工长和工友讲解下，并结合实际设备能够很好的理解。

三、实习项目、内容及目的

实习项目一□ctc上机实习

实习内容：

1. 熟悉分散自律调度集中(ctc)系统的功能。
2. 系统了解和掌握铁路运输指挥中枢的工作组织。
3. 正确地编制和执行运输工作日常计划，科学地组织车流，搞好均衡运输，挖掘运输潜力，提高运输效率。
4. 经济合理地使用运输设备，组织与运输有关各部门紧密配合，协同动作。
5. 实现列车编组计划、列车运行图和运输方案。
6. 掌握ctc/tdcs技术作业设备的操作程序和作业计划的编制方法，增强学生的动手能力、应变能力、组织能力和团队精神。

实习目的：

1. 了解调度指挥在铁路运输系统中的地位和作用。
2. 了解ctc/tdcs设备的功能、结构、主要设备及其运用规则与方法等基本情况。
3. 了解信号、联锁和闭塞设备在行车安全方面发挥的作用。
4. 了解和体会行调、助调、车站值班员等之间的协调配合方法。
5. 了解列车和调车在区段和车站内的运行过程。
6. 掌握铁路运输调度生产的整个作业过程。
7. 掌握铁路调度指挥各个生产环节技术作业内容和方法；
8. 全面了解和初步掌握行调、助调、站调、车站值班员和信

号员等工种的主要任务和工作方法。

9. 掌握正常与非正常情况下列车接发与调车作业的办理程序与方法。

10. 掌握班计划和阶段计划的编制过程和方法。

11. 掌握正常作业和非正常作业下的调度命令的下达和接收。

12. 掌握各项作业过程中控制台的操作方法。

冬防工作通讯报道 信访工作总结汇报篇八

组长：

副组长：

成员：

领导小组下设办公室，办公室主任由县煤炭工业管理局副局长袁永奇同志担任。

二、本实施方案从20xx年x月25日起实行，截止日期为20xx年x月30日。

三、本实施方案的奋斗目标：以抓好煤矿安全生产工作、杜绝事故发生为主线，力争实现无死亡事故的奋斗目标；重点抓好矿井的“一通三防”、“顶板管理”、“防突防爆”、“矿井基础设施建设”、“改进采煤工艺”、“提高矿井科技含量”等方面的工作。

四、本实施方案分为四个阶段：

第二阶段为各煤矿企业自查阶段□20xx年x月16日至x月30日，在此阶段各煤矿负责按照本矿井的实施方案进行自查和整改。各煤矿要进行排查摸底，重点查清各矿井在五大系统、“一通三防”、*等级鉴定、*检查监测、风机性能测定、通风设施设备完好情况、*防治工作台帐、干部跟班带班作业和职工教育培训等方面存在的问题，督促整治。同时，各煤矿企业要认真进行自查、自纠，从矿井的通风、防治*、防火灾、防尘和*监测体系、检测仪器仪表和矿井的五大系统等方面查找存在的突出问题，展开整治，并建立完整的*防治工作台帐加强职工教育培训考核工作，全面开展一次教育培训，并进行考核，对考核不合格者坚决不准上岗作业。

第三阶段为检查验收阶段□20xx年x月7日至x月20日，由煤矿安全生产“百日安全无事故”活动领导小组负责对各煤矿进行验收；验收标准：各类煤矿要根据《煤矿*治理经验五十条》(发改能源□20xx□457号)和《轮台县煤矿*集中整治工作方案》(轮政发□20xx□109号)和要求，进一步完善*治理各项安全设施监测监控系统，提高现场管理水平，完善“一通三防”(通风、防治*、火灾、粉尘)的各项安全生产设施和管理制度，严格落实“以风定产”，坚决杜绝超通风能力生产和超生产能力生产。

安全质量标准化工作是煤矿一切工作的基础。根据自治州的安排部署，在生产能力达到9万吨以上的各类矿井，要严格按照自治区煤炭工业管理局制定的《质量标准化达标规划》认真开展工作，改进安全管理，完善安全设施和条件，确保达到质量标准化标准。各煤矿企业要按照《自治区煤矿*治理若干规定》和《新疆小煤矿安全质量标准化标准》一一对照，进行自查自验，合格后向轮台县煤矿安全生产工作领导小组申请初验。

第四阶段为总结阶段□20xx年x月16日至x月30日，由煤矿安全生产“百日安全无事故”活动领导小组负责对本实施方案的

情况进行总结。

五、本实施方案采取的主要措施：

1、进一步加强煤矿安全生产管理工作，加大监督检查力度，抓好煤矿安全生产工作。牢固树立“安全第一”思想，健全安全生产组织机构，严格落实岗位责任制；加强职工安全教育培训工作，努力提高职工的安全意识和操作技能，加大高科技装备的投入，提高矿井科技含量；加强管理，做到严格按章办事，落实各项规章制度和煤矿《三大规程》，坚决杜绝“三违”现象，力争杜绝死亡事故的发生。

冬防工作通讯报道 信访工作总结汇报篇九

关键。在坚持抓好新课程理念学习和应用的同时，我积极探索教育教学规律，充分运用学校现有的教育教学资源，大胆改革课堂教学，加大新型教学方法使用力度，取得了明显效果，不断探索和总结各种教育教学经验，从而提高自身的工作效率和业务素质。在教育局和学校的正确领导下，在同行们的热心帮助下，自己的各项教学素质和业务能力得到了较大提高和锻炼。

得以自由健康的发挥。让学生在视、听、触觉中培养了创造性思维方式，变“要我学”为“我要学”，极大地活跃了课堂气氛，相应提高了课堂教学效率。虽然学校的条件有限，但我会尽我所能利用多媒体进行教学，这样课堂的教学效果更理想了。教学中，我还注意以学生的发展为主。首先，必须尊重学生。尊重学生的思考权，尊重学生的发言权，尊重学生探究精神，尊重学生的思维成果。做到这些，才能够放手让学生去思考，让学生探究。

后进生更是教学工作中应该关注的重点。由于学生的层次不同，思考的效率不同，往往会造成一些学生怕于思考，懒于探索，依赖别人的思想。教学中如果让好中差混成一个小组，

这样好的学生永远成为领头人，成为代言人，而差生永远就在小组中得不到重视。要解决这个问题必须实行分层分小组合作的方法，在课堂上，根据不同的情况给不同小组以不同层次的任务，学生在层次相同，能力相同的情况下有了思考问题的时间，这样就达到了分层次合作的目的，也使得不同层次的学生有不同的挑战性任务。

一滴汗水一份收获，通过自己的不懈努力，我先后被评为县级骨干教师，县级优秀教师，并荣获“第二届吉林省城乡中小学教师优秀课件大赛”一等奖。在2011年11月我获得了吉林省教育科学院基础教育研究所规划课题的结题证书。

然而成绩属于过去，未来的路更远更长。教育对教师的素质要求更高，在今后的教育教学中，我将更加严格要求自己，努力工作，发扬优点，改正缺点，开拓前进，为祖国的教育事业继续献出自己的光和热！

冬防工作通讯报道 信访工作总结汇报篇十

(一) 规划编制

1、完成长房西郡小区、奥林匹克花园小区、留香雅苑、阳光嘉园等详规审查和港洽会有关项目的初审工作。

2、组织召开了美的三湘客车基地小区、中南摩尔小区、湘雅路、马王堆路、枫林路、工程兵大道、华夏路、开福寺路等8个项目管线综合协调会议。部署落实全市重点工程项目，目前已全部上交背街小巷提质改造工程设计图纸。开始着手交通影响评价分析工作。

3、审查了天心阁视线走廊方案，组织编制了第一批控规正式成果和第二批控规初步方案，完成了三角洲修建性详规的发标工作。在望城县、经开区召开测绘管理工作会议，协调统一坐标系及基础测绘管理工作。

4、审查了雨花区南片、捞刀河口地段、青竹湖东片控规初步成果。进行了望城县化学品物流园区选址、长沙市人防指挥应急求救中心方案等9个项目方案评审。调整了天宇公司、航道管理局等26个单位的用地规划指标。

(二) 规划审批

设计处应办结案卷1个，已办理案卷1个(缓办案卷1个)，案卷正点率100%。

2、市政务中心规划局窗口共接待人数10768人次，受理事项1824项，办结事项1824项，月办结率100%。

3、信息中心办理建筑面积复核卷63个，主要技术经济指标复核卷21个，道路上线卷131个，监制公示牌30块，日照分析项目1个，正点率100%。

(三) 批后管理

局执法队参与建设工程放线14次，正负零验收8次，竣工验收5次，处理违章案件7次，下发停工通知书1次，规划公示建设工程项目3起。下达处罚决定书5份，处罚面积60773.2平方米，处罚金额57.5万元，实际到位金额56万。着手开展创建无违法建筑示范小区、示范项目活动准备，在批后管理项目中实行挂牌管理，保证规划审批落到实处。为使公示制度进一步规范化、程序化，起草《关于进一步规范建设项目规划公示意见》。参与讨论了《关于公布长沙市市级行政许可实施项目目录的决定》、《湖南省实施中华人民共和国道路交通安全法办法》、《长沙市城市公共客运管理条例》等地方法规。出庭参加刘副坤诉我局天心区分局核发(93)私字073号《建设工程规划许可证》的诉讼。因“亚大数码港”一案接受岳麓区检察院询问。顺利完成长沙市政府办公厅行政办公软件的研发工作，进入试运行阶段。对分局信息化建设中所采购的硬件设备、网络开通情况、内部局域网连接情

况以及网网通运行情况进行验收。完成了综合管理信息系统gis模块中四种调图的研发各种，以及道路上线模块的开发、检测工作。完成长沙市城市道路规划汇总20__版的编辑与印刷工作。

(四) 行政后勤工作

完成了我局保持共产党员先进性教育活动第二阶段总结以及转段工作，召开整改提高阶段动员会议，部署第三阶段工作。印发了20__年度各部门的目标管理考核细则。办理了异动人员上编、消编、调资、调动、退休和有关人员的公伤等手续。做好了市局、分局、执法队、研究室养老保险工作年审的前期准备工作。组织召开机关党委委员会会议，研究部署20__年度党建有关工作。按照市文明办要求，落实20__年创建全国文明城市有关材料上报工作。组织四县(市)规划局迎接了省建设厅检查组对我市重点实施项目“一书两证”专项检查。完成了局系统“小金库”情况的清理和上报工作。接待了市纪委来我局关于规划许可制度的调研。落实了开福区分局挪用职工住房公积金费用。向市财政局申报并落实了20__年度第二批专项资金，对各分局信息化建设购置设备进行了验收，办理了各处室购买办公设备的控购。结清了各次会议的帐务。上报了20__年度财务预算和财政供养人员年度报表。着手全市党政机关、市属事业单位秘书队伍理论研讨和学术交流活动的准备工作。完成了《长沙年鉴》、《湖南建设年鉴》文字材料起草、上报工作。本月办理建议、提案25件，转办来信22件，接待上访2批7人次，答复来信15件次，安排各种会议93人次。完成市政府签报卷14个，发文81个，收到政府签署件18件，其他收文105件。接待了邵阳市、张家界、郴州市、江西萍乡市规划局等单位共16人的来长学习考察。

(五) 分局工作

--x区分局：接受报建项次21次，核发建设用地规划许可证3个，用地面积为115415平方米，投资规模3460万元，放线1处制定了

《关于完善规划服务，改进选址定点工作的意见》，并通过区基本建设联席会议讨论上报管委会领导审批。强化中心区科技、商务、行政中心的规划定位，制定《关于万豪盛项目规划设计的原则和要求》，完成了该镇134户村民建房情况调查统计。

--x区分局：缺交

--x区分局：接受报建10次，放线2处，工程验收3处，核发建设用地规划许可证1个，用地面积为60平方米，投资规模3万元。协调东岸乡望龙村、杉木村农民“两安”用地调整规划和参与协调隆平科技园项目报建事宜，衔接全区114条背街小巷的规划设计工作，并完成区政协委员提案3件、区人大代表建议4件答复的文件起草。

--x区分局：放线3处，核发建设用地规划许可证5个，用地面积为1647.78平方米，投资规模65.91万元，工程验收3处，下达处罚决定书1份，处罚面积82平方米。配合区拆为违办、对钢材大市场周边12000平方米的违法建筑进行拆除；开展青园办事处青山安置小区的审批报建工作和行政诉讼案的庭审工作，并对单位小金库进行清查、上报。

--x区分局：放线1处，工程验收4处，下达停工通知书3份，拆除违法建筑14处，制止违法建筑2处。核发建设工程规划许可证7个，审批建筑面积1492.87平方米，投资规模567.29万元。对辖区内各重点建设项目、农民安置小区、社区办公用房等进行调查摸底，并召开专门会议研究，及时提供规划服务。

--x区分局：接待报建项目13个，核发《建设工程规划许可证》3本，面积469.23平方米，放线1处，竣工验收3处，验收3处，下达处罚决定书6份，处罚面积250.68平方米，协助市局对青竹湖东片控规方案进行审评，做好大明村庄规划方案的批复工作，配合市局搞好洪山旅游管理局农民“两安”用地的规划审查工作，完成了分局办公电脑的配置工作。

--x区分局：接受报建项目2个，核发建设工程规划许可证10本，建筑面积6757平方米，投资规模250万元，竣工验收8处，参与放线8处。下达处罚决定书1份，处罚面积9839.82平方米，应处罚金额3.5万元，全部到位。积极做好“保先”教育活动分析评议阶段各项工作，配合万名干部下基层活动，对区辖内办公用房情况做了摸底调查。添置办公电脑，完善分局的办公系统。

二、六月份工作计划

1、圆满完成我局开展保持共产党员先进性教育活动整改提高阶段工作。抓好发展党员、预备党员转正、建党84周年纪念活动等党建工作。上报我局上半年纪检监察和反腐败建设情况。完成全市党政机关、市属事业单位秘书队伍理论研讨和学术交流活动的材料上报工作。进行全局上半年工作总结，布置下半年工作计划。(办公室，责任领导□--x)

2、完成长沙市基础测绘规划的报批和三角洲详规送审稿、天心阁视线走廊方案的设计工作。(设计处，责任领导□--x)

3、按照省建设厅《建设系统“四五普法”总结验收工作方案》文件要求，自查“四五普法”执行情况，完善规划行政处罚案件程序，明确办案各阶段时限并逐步实施。出台《长沙市建筑与环境设计规划管理规定》。(法规处，责任领导□--x)

4、拟定《优秀建设项目汇编》。(建筑处，责任领导□--x)

5、对分局办公系统进行集成和调试，完成cad操作系统的研发。(信息中心，责任领导□--x)