

清扫积雪的工作简报(模板5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

清扫积雪的工作简报篇一

一、加强领导，精心组织

(一) 学习培训。组织各监管所执法人员认真学习有关涉企收费政策和相关文件，筛选涉企收费项目、单位，明确检查重点和时限要求。

(二) 组织领导。组建了由区局分管局长任组长，价格股股长为副股长，各所所长为组员的涉企收费领导小组。

(三) 对检查工作提出明确要求。一要充分认识检查的重要性；二要督促相关部门、单位从源头加强整改，积极构建涉企收费监管长效机制；三要严肃查处各类违法违规收费行为；四要认真做好检查总结。

(四) 调查研究。对检查过程中出现的新情况、新问题要深入进行调研，全面分析其产生的原因，通过清理、规范与查处，使涉企收费行为明显规范，收费秩序持续好转，切实减轻企业负担。

二、全面检查，突出重点

涉企收费专项检查：一是检查自20xx年xx月xx日以来发生的收费行为（重大违法行为可追溯至上一年度）；二是采取随机抽查和筛选个别企业倒查相结合的方式开展检查。重点检

查政府部门及下属单位、中介机构收费、行业协会商会收费、水电气暖公用事业收费、航运交通、金融领域收费。督促相关单位、部门落实主体责任，引导收费主体加强内部管理和行业自律，严肃查处擅自设立收费项目、提高征收标准、扩大征收范围、乱摊派等问题。建立健全多元共治的整治机制，加强部门协作，充分发挥公众和媒体的监督作用，形成全社会共同参与的整治涉企违规收费工作新格局，切实减轻我区各类企业、市场主体负担。

三、检查情况

截至目前共出动检查人员112人次，检查转供电主体单位14家，检查中介机构5家，检查商业银行4家，检查国有检测机构4家，查处转供电环节加价违法案件1起，没收违法所得2852.11元，罚款4300元。

清扫积雪的工作简报篇二

加强员工的思想教育工作,让每位员工都能认识到“大洋是我家”、“我们大家是一个整体”、“保洁的荣辱就是我们大家的荣辱”。狠抓员工的服务意识,树立“业主至上、服务第一”、让每位员工在服务中都能设身处地的为住户着想——“想住户之所想,忧住户之所忧”,让住户深刻的感受到家的温馨。同时我们还着力开展一些专业技能知识的学习,因为只有在学习进取中才能力求发展。

以相关的规章来严格规范每位员工的日常工作、行为准则,做到“定人定岗,责任到人”让每位员工都能认识到自己的不足之处,并积极寻求改进。

从实行“定点服务”以来,保洁组通过自己的不断努力,在管理处具体要求提供定点服务,进一步拉近了住户与我们的距离。

坚持配合管理处下达的各项指令使保洁服务能顺利完成，为入驻住户提供清洁的环境，始终把事情做细，确保住房能顺利交接。

为响应大洋公司的节能降耗号召，保洁组根据自身的实际情况采取了在每天的工作中对各设备勤检查多清理，从而减少因设备保养不到位引起的报修；每位保洁员要做到人走灯灭，不用水时要及时关水龙头，从一点一滴的小事做起，尽可能为大洋公司节约开支。

在管理处的组织下进行了消防安全知识的培训与考核，在动基部维修员工的指导下对各电器的正确使用的讲解，使每位员工对危险的防范意识有了进一步的提高。

为了使入住的每一个住户都有一个良好的生活环境，保洁组对各楼层卫生进行了督促监管。确保空房不污染，其他楼层垃圾随时清理，无乱贴乱画现象。

清扫积雪的工作简报篇三

为进一步提高我校教师的业务素质和教育创新能力，提升教育理念、教育能力、教学水*促进教师专业化发展。特制定我校校本培训实施方案。

依据教育局印发的《教师继续教育工作实施方案》，从我校教师队伍素质现状及教育改革和发展的要求出发，切实加强教师队伍建设，致力于培养和构建一支“师德高尚、爱校敬业、真诚奉献、严谨治学、业务精湛、教风优良、团结协作、廉洁从教”的师资队伍，为创建“教育生活化”特色学校。

通过培训使教师增强终身学习和自我发展意识，进一步提高教师队伍的教科研能力、师德修养、文化素养、信息整合能力和教育教学专业水*，推动教师队伍的专业发展。

1、师德师风教育。学习教育法律法规、教师职业道德规范、师德楷模事迹，开展丰富多彩的师德师风教育活动。

2、现代教育理论学习。理论学习与课堂教学相结合，在理论的指导下，通过观摩、研讨优秀教学案例，形成新的教育理念和新的课堂教学模式。

3、教学基本功训练。开展“公开课、优质课”观摩活动等、“三字一话”竞赛活动，做到全覆盖、全参与、培训班招生方法。

4、现代教育技术培训。开展课件制作、电子白板及现代教学仪器的使用培训，把现代教育技术应用到课堂教学之中。

5、开展教育教学技能研讨培训。

学校培训与小组培训相结合，以小组培训为主。

理论培训与技能培训相结合，以技能培训为主。

案例观摩与开展活动相结合，以开展活动为主。

（一）加强师德教育工作。一是组织评选校级师德先进个人；二是组织我校教师参加师德教育征文和论坛活动；三是开展师德师风评议活动。

（二）骨干教师培训。组织我乡现有的骨干教师参加市县教育局组织的骨干教师培训。

（三）进行新课程理念培训。根据我校的具体情况□20xx精品员工培训ppt培训方案模板下载，有针对性地对教师进行一次新课程理念培训。

（四）做好班主任培训工作。积极组织我校班主任参加各级

各类班主任培训班，培养一批优秀的班主任。

清扫积雪的工作简报篇四

在固定资产复核登记过程中从领导到广大教职员工，做了大量艰苦细致的工作，也创造了不少好的经验，推动学校固定资产管理工作提升到了一个新的水*。

绝大多数的部门和单位领导本着对事业负责，对学校现实和长远利益负责的态度，把这项工作作为巩固管理基础，提高整体水*，深化内部改革，实现全面、协调、可持续发展的一项重要举措，列入了工作的重点。

江宁校区管委会对固定资产复核登记建帐工作非常重视，针对设备数量来源多头绪的实际问题，果断决策，按场所责任到人，以物建账，各部门领导带头，全体人员齐上阵，共同参与复核、登记、建账和标签的粘贴工作。并认真组织自查，对自查过程中出现的问题，要求认真修改，使各种问题得到及时解决，圆满完成了任务。

国际技术学院黄晖院长党务行政一肩挑，工作任务十分繁重，但十分关心复核登记建账工作，不仅多次在会议上强调其重要性，要求做好，而且数次亲临现场和大家一起核对设备，在领导的带领和影响下，教职员工兢兢业业，确保了统计数据的正确性，在全校第一次检查中账物相符率就达到了100%，为其它单位树立了实实在在的光辉榜样。

后勤实业公司是全校复核登记建账工作任务量最重的部门之一。分管三个校区的一半资产和两个住宿点的全部资产，总资产数多达一万七千多件，占到全校资产的三分之一。在接到复核建帐工作的通知后，公司领导意识到这是一项任务量很大的工作，要准确做好不容易。公司还特别成立领导小组，由高永祥同志领导，吴珂林同志制定工作计划，邢炜同志负责具体实施。还邀请设备处做公司技术指导，对全体分管责

任人进行技术培训，并多次召开经理会议，讨论分工，确定每个部门经理分管各自管辖区域，责任个人，部门经理对本部门数据负责把关，再由部门经理上报到公司财务部，由财务部汇总上报设备处。终于在以往工作的基础上，比较好地完成了复核登记建账工作。

为了推动面上工作，设备处在复核登记建账工作过程中，针对出现的普遍问题，先后下发了58个文件和通知，对工作给予具体指导，保证了各部门工作协调、有序的顺利进行。

为了推动各部门的工作，并把工作落到实处，设备处先后组织了抽调各部门固定资产管理兼职责任人和业务骨干70人次，先后组成9个检查小组，分5批进行了检查，在组织检查的过程中，有意识到聘请各部门固定资产兼职责任人担任检查小组成员。检查小组成员克服时间紧，任务重的困难，抱着对学校高度负责的态度，热情参加检查工作。熟记《检查验收标准》和检查验收办法，根据基础实验室评估方法，查阅账表清册等文件资料，依据《检查标准》随机抽取一定数量的固定资产，严格依据《验收标准》，逐项进行了检查评分，检查结束之后，与被查部门沟通，客观的评价与反馈意见，耐心地指出存在的问题，提出改进的建议，对不合格的单位，商定下次补查的时间和要求，进行跟踪检查。

检查小组的工作增进各单位之间的了解，交流了经验，取长补短。不仅促进了被检查单位的工作，也促进了检查小组成员所在单位的工作。正是由于检查小组成员借助互查的机会，许多单位认真学习吸取了被检查单位的经验和教训，对照不足，及时整改而取得了很好的成绩。

有的单位尽管通过了检查验收，但管理水*还不够高，离规范化、科学化、现代化的要求还有一定差距。个别单位对固定资产管理工作认识不足、重视不够，没有认真履行对本单位和部门的领导、组织与检查职责，没有采取有效的实施措施。有的经验不足，管理工作还不够深入、精细。

实验室设备管理工作还存在着管理人员和设备使用人员相分离，缺乏沟通和理解。实验员只是设备的管理者和维护者而不是设备的直接使用者，难以得到使用设备教师的积极的配合做好设备管理和维护工作。发现设备有问题，教师难以及时设备管理人员沟通，填写仪器设备记录不规范，无检查措施，使用记录形同虚设，问题得不到及时反映和解决，耽误后面课程的顺利进行，影响了教学质量的提高。固定资产管理系统信息手段尚未实施，也影响了工作效率的提高。

少数单位还存在着资产登记不彻底，账实不符的现象。有的处置资产不规范，存在不按规定程序处置和超权限处置固定资产的现象。有的对固定资产档案管理重视不够，存在资料不全、随意存放的现象。有的资产管理流程设计不科学，给教职工增加了工作负担，有部分校办企业的固定资产也未能纳入这次复核登记建账工作范围。另外有的部门因岗位竞聘，资产移交手续不全，未能严格履行管理程序，签字手续不严格，造成账实不符。

虽然此次复核登记建账数据与学校财务部门的有关账目只相差4%，但要清醒地看到，这个数据是包含了已报废的500多万设备在内，还需要学校财务部门对此做出最后认定，如果不能包括报废设备，则账物差距较大，达700多万元，相差10%以上，因此今后对有账无物部分的固定资产进行清查的任务，还将是任重而道远。

要进一步加强和改善对固定资产管理工作的组织领导，按照“统一领导，归口管理，分级负责、责任到人”的要求，进一步理顺固定资产管理体制，明确资产主管机构、财务机构、各归口管理机构、使用机构和资产使用人员的岗位职责分工，确定专职或兼职管理人员，将管理和使用责任具体落实到人。

(1) 登记制度。登记工作是一项最基础的工作，进一步建立健全固定资产帐卡和低值易耗品的备查登记簿，对其所占有的

资产按存量、分布及增减变动情况进行如实登记，从实物形态、价值形态两个方面进行管理和控制，从根本上解决帐实不符、有帐无物或有物无帐的问题。

(2) 保管制度。为防止丢失或损毁要及时掌握固定资产的闲置情况，便于调剂。

(3) 赔偿制度。对资产造成损失者，应按责任大小追究当事人的赔偿责任。

(4) 检查制度。每年要对设备使用单位进行一次检查，及时发现使用和管理方面存在的问题。

运用现代信息技术加强学校固定资产管理工作，是形势、任务和要求，是学校发展和改革的迫切需要。对于维护学校财产安全，优化资源配置，提高资产利用率和综合使用效益，合理安排预算，促进学校整体管理水平的提高，保障学校健康运行和可持续发展具有十分重要的意义。兄弟院校的经验证明：以现代信息技术为支持的高校固定资产管理系统可以实时、同步管理，彻底告别过去那种工作繁重、手段落后、信息迟滞、缺乏沟通的传统作业方式，也彻底解决了传统管理模式带来的差错率高、对帐困难、各自为政、信息闭塞、监控不力、管理效能低下等老大难问题，能够很好地适应了学校快速发展、深化改革和资产规模急剧膨胀的管理需求，同时也有效的提高了资产利用效率，是学校固定资产管理模式的根本性突破。

实验室仪器设备综合效益考核工作就是从立项，购置开始，直到报废的全过程，运用技术、行政与经济的手段和方法，组织、监督、控制和调动参与实验室仪器管理的人、财、物等要素，按照其自身的运行规律，提高功效和创造效益，最大限度地为学校教学、科研等工作服务，提高仪器设备的利用率，这是今后设备管理的核心任务。

许多工作先进的兄弟院校目前已将实验室仪器设备综合效益考核工作已成为学校的日常工作之一，每年定期进行。通过综合效益考核，实现了对实验室仪器设备的分类管理，有效地提高了仪器设备综合使用效益，降低了办学成本，提高了教学质量，推动了学校科研工作和社会服务水*的提高。

我校仪器设备管理工作在完成固定资产复核登记建账之后也应当在此基础上及早开展实验室仪器设备综合效益考核工作。根据目前存在的主要问题，通过研究分析，学校拟考虑以首批五个本科专业为试点，以点带面，分层次分阶段分步骤开展仪器设备综合效益考核工作，整体提高学校固定资产管理水*。

同志们，学校固定资产复核登记建账工作已告一段落，但我们进一步提高设备管理和使用水*的路还很长，学校设备建设的任务很重，我们有信心在学校党委和行政的正确领导下，和在座的各位一道继续努力，为学校事业的发展而奋斗。

清扫积雪的工作简报篇五

认真落实市场监管总局《关于开展20xx年“治理涉企收费减轻企业负担”专项行动工作的通知》要求和省局工作部署，围绕中介机构收费、行业协会商会收费、交通物流领域收费、水电气公用事业收费、商业银行收费等领域，结合我市实际，制定方案，认真组织开展实施。

1. 开展行业协会商会收费清理规范工作。一是联合市发改委、市民政局制定下发了《关于开展行业协会商会收费清理规范工作的通知》，明确清理规范的范围、对象、内容、时间和具体要求。二是召开了全市行业协会商会收费清理规范工作动员部署会议，传达贯彻了上级有关涉企收费清理工作文件精神，积极推动政策文件的落实，动员部署清理规范全市性行业协会商会收费行为。三是督促全市58家行业协会商会对自身收费情况进行自查自纠，并将自查自纠情况予以上报。

四是按照“双随机、一公开”的要求，现场检查16家行业协会。通过现场检查情况看，我市行业协会商会收费情况总体良好，但也发现极少部分协会存在违规收取培训费的现象，已责令其立即进行整改。

开展中介服务机构收费专项整治。结合省局《关于印发20xx民生领域案件查办“铁拳”行动实施方案的通知》要求，在全市范围内开展中介服务机构收费专项整治。召集市自然资源和规划局、市住房和城乡建设局、市民政局等9家行业主管部门相关人员召开会议，了解掌握中介服务机构基本情况，安排部署专项整治工作。组织开展中介服务机构收费抽查，着重检查中介机构借助行政影响力违规收费行为。从检查情况看，我市中介服务机构绝大部分已经实行市场化运作，收费情况总体良好，但检查中也发现1户审批部门所属的企业开展与本部门行政审批相关的中介服务，已下达提醒告诫书。

3. 开展水电气公共事业收费检查。深入首创水务、港华燃气和铜陵供电公司现场开展检查，重点对照《关于清理规范城镇供水供电供气供暖行业收费促进行业高质量发展的意见》[国办函〔20xx〕129号]文件，重点查处擅自制定收费项目或标准、对已取消项目继续收费等不执行政府定价、政府指导价的行为，以及强迫市场主体接受不合理服务条件，收取不合理费用的行为。

开展转供电环节收费专项整治百日行动，对全市范围内商业综合体、产业园区、物业、公寓、写字楼等各类转供电主体电价政策执行情况集中检查，共现场检查56家转供电主体，对于检查中发现的问题，各转供电主体都能积极配合，及时整改，此次检查共清退违规收费万元。

〔20xx〕18号）要求，结合“双随机一公开”形式对商业银行分支机构进行抽查检查。现已完成对中国建设银行股份有限公司铜陵市分行、中国光大银行股份有限公司铜陵分行的收

费专项检查；已入驻徽商银行股份有限公司铜陵分行、铜陵皖江农村商业银行股份有限公司开展收费专项检查。

二、严格落实粮食市场秩序专项整治工作

制定并下发了《关于开展粮食市场秩序专项整治的通知》，成立了相关工作小组，并召开了专题会议进行部署。根据《价格法》等法律法规，检查20xx年1月以来粮食购销领域扰乱市场秩序和违法交易行为，对具有连续性的重大违法行为向前追溯至行为开始时间。日前，已入驻中储粮铜陵分公司、北斗山粮库公司、东城粮库开展粮食市场秩序专项检查。

三、抓好民生领域价格监管

加强防疫物资价格监管。加强防疫物资市场巡查检查，对全市4家大型医药连锁企业开展了价格监督检查，坚决制止捏造散布涨价信息、哄抬价格等行为，维护防疫物资价格稳定，做好防疫物资保供稳价工作。

开展核酸检测收费监管。对全市核酸检测服务开展了全面检查，督促其严格执行国家收费标准，不得自行增加收费项目，不得擅自扩大收费范围，不得随意提高收费标准，不得强制捆绑收费，并按规定做好明码标价工作。

加强农副产品价格监管。对全市7家大型商超、8家农贸市场组织开展市场重点检查和随机抽查，对供应偏紧、价格上涨较快的农副产品，加大检查频次，严肃查处囤积居奇、哄抬价格、串通涨价等违法行为。

加强茅台等名优白酒价格监管。加强专营店、烟酒店、商场超市名优白酒价格监督检查。严防不法经营者发布误导性价格信息、违法囤积、捏造散布虚假信息，严肃查处各种形式的价格串通、哄抬价格、价格欺诈、不按规定明码标价等损害消费者权益、扰乱市场秩序的价格违法行为。共检查专营

店2家、烟酒专卖店65家、商场超市12家，发现捆绑销售2家，发现不能说明来源茅台酒1家并移交安庆市局处理。

开展重点时段市场价格监管。加大元旦、春节、五一、端午、中秋、国庆等重大节假日市场价格巡查检查力度，及时发布重点消费价格警示，密切关注景区门票、交通运输、商业促销等领域价格动态，有效应对突发事件，切实保障重点时段市场价格秩序。

积极处理价格投诉举报。共受理价格投诉举报200起，已办结198起，挽回经济损失元；其中市本级受理165起，已办结164起，挽回经济损失元。