

如何做好班级安全工作培训心得幼儿园(实用9篇)

教学反思是在进行教学活动后，对自己的教学进行思考和总结的过程。它可以帮助教师发现问题、改进教学方法，提高教学效果。现在是时候进行一次教学反思了吧。以下是小编为大家整理的一些工作心得范文，供大家参考。希望这些范文能够帮助大家更好地写出自己的工作心得，实现个人职业发展的目标。大家一起来看看吧，相信一定会有所收获。

如何做好班级安全工作培训心得幼儿园篇一

统计是社会主义经济建设的一项重要基础工作. 安全统计是电力企业搞好安全管理的基础和保障. 长期以来, 电业生产事故统计分析工作已经形成了一套比较完整、科学的. 统计分析体系, 成为总结事故教训、研究事故规律、有针对性地制订反事故措施的重要依据, 也是落实“四不放过”的重要环节.

作者：陈慧萍作者单位：刊名：安全与健康（上半月版）英文刊名[safety&health年，卷(期)：2007“” (12)分类号[x9
关键词：

文档为doc格式

如何做好班级安全工作培训心得幼儿园篇二

作为班主任，要抓好班级安全管理工作，就必须全面掌握班级各方面的情况，做到：班级整体情况清楚明白，学生个体情况了解掌握，学生家庭情况有所了解，科任教师能成为你真正的合作者。重点要注意以下几项工作：班委干部、小组长或安全员的工作责任心及能力情况；特殊体质(癫痫、心脏病等)的学生情况；学生家长的联系电话等。

人在不同的年龄阶段，其生理特征、心理特征、认知特征是明显不同的。按小学低年级、小学高年级、初中、高中四个学段学生学习和生活的范围和特点的不同，2007年2月7日，国务院办公厅发出通知，转发教育部制定的《中小学公共安全教育指导纲要》，分别设置教学内容，确定了公共安全教育的六个模块内容：一是预防和应对社会安全类事故或事件；二是预防和应对公共卫生事故；三是预防和应对意外伤害事故；四是预防和应对网络、信息安全事故；五是预防和应对自然灾害；六是预防和应对影响学生安全的其他事件。国家按年龄段所作的中小学生学习安全内容的划分，我认为应主要体现在并落实到安全课堂教学中，需要设立安全课堂教学目标，让学生弄清楚为什么要在这方面注意预防和应对，并要让学生弄清楚怎样在这方面预防和应对。日常安全教育在各个方面都需要提醒学生或要求不能怎样去做，即“禁止教育”或应急教育措施。

小学生易动好奇、可塑性大、自制力差，再加之超额大班严重、社会环境复杂、家庭教育参差不齐等因素的影响，仅凭学校、班级的安全会议要求和学期内的几节安全课堂教学是绝对不能解决问题的，特别是安全风险大的课要做到课前严格要求、过程严管理。如上体育课、劳动课、信息技术课等活动性较大的课时，就要强调学生使用器械或工具时要规范；在楼道内不能跑，不能拿卫生工具或其他物品相互打闹，不乱动电源插孔等等。这些事情，任课教师必须课前严格要求，在教学过程严管理，并注意了解特殊体质学生健康状况。只有这样，才能引起学生足够的注意，才能把意外事故发生的可能降到最低。

建立并完善班级常规管理制度，可以不单独制定班级安全管理制度，但在班级的常规管理制度一要有管用的安全管理条文。隐患是校园安全的最大敌人，排除隐患、躲避危险是班级安全管理的重要工作。日常学生安全管理主要是落实好班科教师、学生共同参与的群防群治的人防管理措施。

班级管理工作最怕的是学生出事，班级安全工作一定很是琐碎的。如果只是班主任一人去管理班级，精神上一定是“提心吊胆”，行动上一定是“焦头烂额”，结果还可能“漏洞百出”。安全防范措施主要有“人防、物防、技防”，但班级安全管理最关键的是落实“人防”措施。班主任要积极、主动联系科任教师，并与科任教师多多交流经常违规违纪学生的情况，获取行为表现的反馈信息，并与科任教师共商教育管理办法。配备班级或小组安全管理学生干部(安全员)，负责学生课外活动(含教职工政治学习、例会时间)期间的安全监督，做到定期或不定期了解情况，加强指导、督促、管理，形成班级安全人防管理网络。

学生是平安校园的直接受益者，也应该是平安班级建设的主要参与者。在加强学生安全管理干部培训的过程中，还要教育引导全班同学具备“我是安全卫士”、“关注安全就是关爱生命”等观念，要求他们自觉规范自保行为和互保行为。还要有意识地培养学生发现隐患的能力，及时发现并制止或报告有危险行为的同学，加大课内、外的安全互控力度，较好地消除学生之间人为的安全事故。

任何事物，静止就会失去活力。为了激励学生干部及全体同学充分发挥安全自护、互控的作用，可以定期开展评选“安全卫士”、“安全星”、“安全先进小组”活动，给优秀者表彰鼓励。只有建好班级安全“人防”管理网络，不出现空档，班主任才能及时掌握班上安全工作的最新动态，才能保证班上的日常安全管理工作落到实处。

人与人之间安全意识和防范能力的差异，主要取决于受安全教育的程度，所掌握的安全知识的多少。无知的冒险，无常识的松懈、倦怠，都将导致安全事故的发生。只有提高了学生的安全意识和防范技能，才能使学生主动远离危险，当受到伤害时能够用适当的方法保护自己。

班主任老师要主动给学生介绍安全知识，如在不同的情景下

怎样保证人身安全和财产安全等等，使学生做到心中有数；给学生讲有关学生安全方面的法律、法规和学校为此所制定的规章制度，让学生以“法”保护自己；还要处处留心，有一颗“慧眼”，把在报纸、电视、广播中看到的或听到的，以及在学生、老师身边发生的事情，挖掘提炼出来讲给学生，用事例教育学生。隐患不常查，事故迟早生。在日常教育教学工作中的每一个环节，都必须认真对待，否则都有可能孕育着隐患。班主任老师要有意识地组织带领学生到操场、宿舍、教室、餐厅，或者带学生到广场、公路、水库等场所排查安全。

网络本是双刃剑。正确利用互联网会对青少年的成长、发展产生积极影响，极大地提高青少年的学习效率，拓展视野，增强想象力和创造力；但是互联网并不只是一个纯洁、健康的虚拟天地，它所传输的信息、一些网络主体的不良行为也会对青少年一代产生负面的影响，一不当心它同样会毫不留情的葬送青少年的前途。迷恋网吧的学生需要增强交往，弥补个性缺陷，提高情商。

如何做好班级安全工作培训心得幼儿园篇三

班主任是学校安全教育的实施主体，只有班主任安全意识提升后才能去影响学生，才能加强对学生的安全教育，进而才能行之有效的培养学生安全意识。首先，班主任不能将安全教育当成一种教育形式，剔除讲大话讲空话的教育模式，应该采取贴近生活、循序渐进的方式来潜移默化的影响学生，使其意识到安全的重要性。例如班主任可以在班级范围内制定与安全有关的规章制度：不破坏公务、不乱攀课桌窗户、不追逐打闹等。将安全教育逐渐渗透到班级活动以及课后活动中，时刻提醒学生注意安全。以“润物细无声”的方式培养学生形成良好安全习惯，在思想上做到安全行事，逐渐加深其安全意识。

学校是一个集体公共场所，人流比较多但是相对比较单纯存

在的危险比较低，但是仍然具有一定的危险性。这就需要班主任通过各种手段加强安全宣传，增强学生对人身财产安全的重视，使其能够保证自身安全。加强安全宣传班主任可以利用多媒体向学生播放各种安全教育片，让学生认识到某些危险的地方是不能去的，一些危险的事是万不可触及的，让学生在反面教材中记住血的教训，认识到健康以及生命的价值，进而可以不断提升学生安全意识。另外，加强安全宣传是一个需要时时都在做的事情，例如在班会时教师可以举一些身边的例子，哪里又发生交通事故，原因是什么，结果怎样。或者是在日常学习生活中随时向学生普及用电安全、防火安全以及交通安全知识等，班主任做到时时刻刻都在安全教育，学生做到每时每分都在学习安全知识。同时，教师可以不定期组织学生进行安全逃生演练，例如火场逃生、地震逃生等。逃生演练不但激发学生学习安全知识的积极性，同时班主任可以将生活中潜藏的危险呈现在学生眼前，增强学生对其认识，可以更有效的避免危险事故的发生，提升安全教育质量。

安全教育涉及的点比较多，这就要求班主任多讲、细讲。青少年学生都比较容易冲动，遇事不冷静，班主任要针对学生这一特点因材施教。班主任扩大安全教育范围主要包括学校、家庭、社会等多个方面，消除学生日常生活中对安全问题存在的侥幸心理，保证学生对待安全问题可以脚踏实地，并防患于未然。另外，班主任多学生进行安全教育必须要在细节入手，无论是在课上还是在课下，都要对学生的行为进行有效掌控，进行细致入微的'管理。例如班主任可以安排学生轮流监督，在不同时间段由不同的学生观察学习活动中的存在不规范的活动行为，然后告知班主任，由班主任集体提出并讲解其中存在的危险性，督促学生改正，增强安全教育功效。

学生是国家建设的未来，保护学生安全不但只是学校的责任，更是社会各个领域的责任和义务。因此，班主任在进行学生安全工作时需要联系学生周边力量，共同来保证学生生活、学习安全。例如班主任可以经常和学生家长联系，了解学生

的生活习惯，一旦发现不良行为要及时纠正。如果学生思想上对安全问题放松，要进行合理沟通，增强其安全意识。通过学校与家庭双方力量的联合，班主任可以更有效的掌握学生整体信息，可以对症下药，不断提升学生安全教育工作质量。

如何做好班级安全工作培训心得幼儿园篇四

2、及时提供施工现场所需材料规格、型号和所需日期，做好现场材料的验收签证和管理；

4、工程竣工提供详细的工作量及主材、设备等基础资料。协助预决算员搞好工程决算；

5、协助项目经理做好工程的资料收集、保管和归档；

6、完成领导交办的其它任务。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

如何做好班级安全工作培训心得幼儿园篇五

如何做好安全员工作

- 1、安全员负责全厂生产安全的具体工作，起草安全工作计划，做好安全生产宣传工作。
- 2、负责定期对职工安全教育的计划组织工作，每年组织进行救援预案的演练。
- 3、负责新职工的安全教育、工艺讲解工作。
- 4、负责接待上级的安全检查及事务性工作
- 5、负责安全生产的检查指导及职工防护用品使用情况的检查，并做好检查记录。
- 6、负责检查车间、仓库执行安全制度的情况，并做好检查记录。
- 7、负责全厂安全隐患查找并拿出整改建议。
- 8、负责消防器材的日常管理工作。
- 9、负责按时上报安全监控情况。
- 10、负责门卫的管理工作。
- 11、凡属安全违章，安全员有权责令纠正。
- 12、完成厂领导交办的其他工作。

那么，如果做一个安全员，又该怎么做？怎么尽到一个安全员的职责？做些什么呢？作为一名安全工作者，谈谈自己的看法。

第一，应该认识“责任”两个字，应该知道作为一个安全管-理-员必须有什么样的责任，也就是首先要树立责任意识。没有责任就没有工作的动力，也就没有了工作的方向。作为一个安全管-理-员必须有对企业对员工有高度的责任心，必须认识到员工把他们的身心健康、生命安全全部都交付给了我们，我们的工作质量直接关系到员工家庭的幸福，社会的稳定以及企业的兴衰，可以说责任重大，重如泰山。

第二，应该认识到工作的难度。安全生产工作，是一个非常复杂的系统工程，是一个长期而艰巨的工作。同时要充分认识到，领导把这么重要的工作交给我们，是对我们的信任，是对我们价值的肯定，要知难而上。因此，我们还必须加强对安全法律法规知识、安全管理知识和安全技术知识的学习。只有这样，我们的工作才有了依据，才有了准绳，才能知道难在哪里，怎么样克服这个难。

第三，有了以上的认识和思想上、心理上的准备，我想应该制定一个切合实际的看的见摸得着的工作目标。根据这个目标制定我年度的季度的甚至是每月的工作计划。这样，我们的工作就有了具体的指导方向，实现目标也就有了时间表。

第四，作为一个安全管-理-员，应该有有一套正确的管理思想和管理理念。我的认为，行为只是思想和理念的支撑或表现。

如何做好班级安全工作培训心得幼儿园篇六

在从事了两年多的档案管理工作，深刻体会到档案管理的重要性，提高档案工作的效率与质量，可以给我们的工作决策提供更多参考和值得借鉴的信息。因此，档案管理工作人员务必认真做好档案收集、整理、管理、利用等各个环节的工作。那么，如何做好档案管理工作呢？我作为一名办公人员，在实践中通过不断总结，寻找其中的规律，得到了一些粗浅的见解，愿与大家共同分享。

一、规范公文处理，把好公文形成关

档案一般是完成了文书处理程序，完成了传达和记述使命而备查的历史文件。因此公文形成是档案工作的起点，规范公文处理，把好公文形成关，是做好档案管理工作的基础。而公文拟制则是公文形成的关键环节。不同单位的文件拟制部门各不同，有的单位的公文是由办公室统一拟制的，有的则是由相关部门起草然后交由办公室负责印发。我部就属于后者，由于各职能部门写作人员的水平、素质各不相同，对公文起草工作相关要求的理解存在差异，导致起草的文件的质量也就大不一样。我项目部在公文拟制过程中存在的问题集中反映在以下几个方面：

2、附件标识比较混乱。有的公文注有附件，但既不在规定的位置做出标识，也不在附件名称前标识出具体的. 序号，行文程序很混乱。

3、公文主题词标注不准确，不利于检索查找。

4、数字使用不规范等等。上述情况，严重影响了公文转化为档案的立卷和归档。因此，作为办公室一名专门负责公文拟制人员，平时有责任也有义务对各部门呈送的公文初稿进行规范处理，依照有关规定，全面审核，严格核稿，特别是对那些突出表达主题思想的关键的字、词、句等要严格把关，发现问题应尽快与提供初稿的职能部门进行衔接，共同磋商，尽量将各种问题都解决在核稿阶段，决不能将问题推给签发的领导定夺，以确保公文的高质量、高水平，以及档案的高质量、高水平。

二、档案整理工作，从公文的评估分类做起

公文形成后，经过一段时间的归整处理，待文件涉及的事务处理完毕，文书人员即可以对公文的保存进行价值评估，根据公文的类别和重要程度分别进行初步的筛选和整理：去掉

一部分普通的、不重要的(但不能立即或随意销毁,而是放到别处);将涉及本单位改革、发展、稳定的大事、要事、新事及代表本单位成就的文件留存下来,以备随时查阅和调用。评估工作对文书人员是个严峻的挑战,它要求文书人员有发展的眼光和敏锐的洞察能力,能够在数量众多、内容庞杂的文件中挑选出那些具有保存价值的文件进行归档,供日后的工作查考利用。而要做好该项工作,可以从以下几个方面进行:

2、要有高度的职业责任感。档案工作人员要有较强的职业悟性,要随时将“档案”装在自己的头脑里,要有对历史负责的态度,使档案工作平时化、平常化。因此,务必要按照《办法》的要求,规范地、科学地办理好每一份文件,对每一份文件做出科学的评估。

3、要不断提高自己的专业素质和综合素质。文秘工作和档案工作具有较强的专业性和技术性。在日常工作中,文秘人员要重视档案知识的学习,加强档案意识的培养,最好的办法就是常备一本专业书籍,《档案管理学》、《档案管理基础》等,以便需要时查阅,真正做到边工作,边学习,在工作实践中逐步提高自己的理论水平。在日常工作中,很多档案工作人员都兼任秘书工作,因此一定要重视对形成档案的公文进行科学地评估归类。。

三、完善公文材料,做好档案收集工作

文书部门在公文最初归档时要认真检查形成公文的一系列材料,发现有附件而未及时归档的要催要,同一事项有外来文件未按时上交的要跟踪收回,以避免长时间留在个人手中而遗失。具体可以从以下几点着手:

1、档案整理工作必须从平时做起。对于上级发文,做完收文登记后,首先应鉴别该文件是否具有保存价值,如果其中一部分随着现行效用的完成,便失去其保存的社会价值而被淘

汰;而另一部分文件,退出现行领域之后,却具有储存价值,能使后人通过其载录进行借鉴和利用,因此应按档案整理规范要求,用不锈钢钉子重新装订,后进行传阅,阅办完毕后,已初步进入归档程序,进一步归整,以备平时查阅。

2、档案整理工作应注重细节。对于本单位自生文件,领导签发后,应将形成该文件的所有资料收集齐全,按照从上到下,依次为正式文件、签发文、定稿、改稿、初稿等程序集中归整,并统一装订成册,初步完成“件”,由零散“页”到集中归整为“件”,到正式整理时装盒为“卷”。初步做好档案入库前的各项准备工作。

四、善于交流,接受新信息,达到资源共享

作为办公室的文秘工作人员要不断总结自己的工作经验,对遇到的困难要多请教上级档案主管部门,不能凭主观臆断文档的归档价值,一定要结合本单位的职业特色,创造性地使用归档方法进行归档。同时档案工作人员必须强化责任意识,树立精品意识,培育职业意识。不断接受新信息,扩大知识视野,提高自己的鉴别能力,充分利用各种媒体和机会,主动向用户推荐和宣传自己编纂的各种档案史料汇编和参考资料,如大事记、组织严格、专题概要、统计数字汇集、会议简介等,从而达到资源共享的目的。

总之,档案管理工作具有很强的挑战性。在今后的工作中,我将很好地把文秘工作和档案工作结合起来,不断提高档案管理质量,提高其利用率。目前我项目部档案装备还比较落后,正在向电子归档、微机检索过渡,这一项新的工作给我提供了更多的学习机会。我深信,只要我们以高度的职业责任感和较强的敬业精神对待档案管理工作,就一定能促进档案管理规范化、科学化发展,从而为档案工作提供更多更好的信息资源。

如何做好班级安全工作培训心得幼儿园篇七

校园安全问题成为了全社会的热点问题。根据日常校园安全工作的经验，结合本辖区实际，就如何加强校园安全工作做如下思考：

一、加强校园及周边环境整治力度，排查并消除存在的安全隐患。校园及周边环境整治是一项系统的管理工作，需要多个部门相互协作，联合执法。

（一）切实加强校园内部环境的整治力度，做好安全防范工作。公安机关联合教育主管部门对校园内部进行安全隐患排查，做好对校园内部居住人员情况的排查，对居住在校园内的所有教师职工（包括退休人员）及家属进行住户走访，了解居住人员的基本工作、思想、生活状况，将具有犯罪前科、精神病史及上访户作为重点对象，对其进行重点掌控；检查教学区及学生生活区存在的安全隐患，主要包括对建筑物及建筑物上的附属物进行排查，检查是否存在安全隐患；加强对防火设施的检查力度，对存在火患的地方加以整改；加强对学校食堂的监控力度，对食堂工作人员的身份进行排查。

（二）加强对校园周边环境的整治力度，消除存在的不稳定因素。加大对校园周边100米范围内娱乐场所的检查力度，摸清娱乐场所从业人员的社会关系，重点监控有犯罪前科人员。严厉查处娱乐场所接受未成年人违法行为，依法打击引诱、教唆未成年人犯罪行为；加大对学校周边网吧的监控，配合文化主管部门严查未成年人上网赌博、浏览不健康网页等行为，净化网吧经营环境。

二、完善校园安全保卫条件，落实各项安全保卫措施。校园安全保卫措施是保障校园安全有序运转，保护广大师生人身安全的第一屏障，关系到整个校园的安全。落实各项安全保卫措施，包括加强对学校师生的安全防范教育、落实各类安全保卫条例及硬件投入。

（一）落实对学校师生的安全防范教育。由公安机关配合教育主管部门组织全体师生学习安全防范知识，学会识别可能存在暴力倾向的犯罪分子，教育广大师生不要过分靠近陌生人，遇有突发的犯罪行为要注意保护自己，寻找掩体，及时报警或者需求安保人员帮助；加强对广大教师职工的教育培训，随时注意观察校园周边及校园内可疑人员，将情况及时向学校安保人员反映。培训教师职工应对突发事件的初步应急能力，能引导组织学生在第一时间内有序安全地躲避犯罪行为，并做好报警及安抚学生工作。

（二）落实各项安全保卫措施，完善学校安全保卫硬件条件。加强对学校安全保卫人员的应急培训，学会处理突发事件时前期工作，主要学会及时发现可疑人员、跟踪或者控制可疑人员，突发事件发生时能采取果断措施，及时报警并对犯罪嫌疑人进行控制；将一些易操作、实用性强的防护装备发放到学校安全保卫人员手中，做到人人会操作，同时组织学校年轻精干男教师职工进行学习操练；争取当地政府支持，加大对校园围墙及铁门等硬件设施的投入，在校园及周边安装治安摄像头，公安机关将校园及周边作为日常监控的重点区域，实行24小时及时监控；切实督促落实各项校园安全保卫措施，将安全措施落实到实处。

三、建立长效机制，构建政府领导下的多部门联合维护校园安全环境网。建议建立以各级政府负责人主管的校园安全联动机制，建立以校园安全保卫人员及路面巡逻警力为主体的信息报送制度，公安机关及时将涉及学校的犯罪行为及上访案件通报给政府部门，联动机制成员内部实行信息共享，在各级政府的统一指挥下，统一行动，严厉打击各类违法犯罪行为。

（一）加强对校园周边日常巡逻布控力度，及时查处各类安全隐患。学生上下学高峰时期，组织学校所在地派出所安排警力在校园周围执勤，安排治安巡逻队员加强对学校周边的巡逻排查力度，学校以班级为单位有值班老师带领学生有序

出校门，公安交警部门做到上下学高峰期学生过马路的交通秩序维护工作。

（二）教育主管部门做好学校各类信息通报，供联动机制内职能部门做好前期准备工作。建议学校建立日常校园工作动态信息呈报制度，将涉及校园安全的治安案件、上访案件及时呈报教育主管部门，教育主管部门通过汇总，及时将信息送达各职能部门；各级学校筹备重大活动应建立情报预警制度，及时将筹备情况呈报给教育主管部门，必要的时候增派治安巡逻力量。

如何做好班级安全工作培训心得幼儿园篇八

公司的财务管理水平应当与公司的发展阶段匹配，无论财务管理水平相对于发展阶段超前还是滞后，都会制约公司的发展，具体而言，财务机构的职能、财务机构和岗位的设置、相应的财务和会计基础管理制度根据公司发展都需要进行调整和优化。

融合业务流程与财务流程，明确各方操作责任和流程、规范财务与业务运作，才能有效提升企业的管理效率。

（一）存在的问题

1、财务机构职能方面

(3) 财务机构职能仅限于会计核算及资金调拨，资金管理、税务筹划、财务计划与监控、决策支持等职能相对弱化。

2、财务机构和岗位设置方面

(3) 财务机构的岗位没有完全遵循不兼容岗位原则，岗位的职责边界不清，形成责任重复或真空。

3. 、财务和会计基础管理方面

(3)财务会计档案的归档、保管和借阅缺少明确适用的制度规定。

(二)改善方向

根据公司的发展战略和发展阶段，界定财务机构的职能，设置财务机构和岗位，实现管理提升的平稳过渡；与业务流程相衔接，整合会计核算流程，在完整的流程中明确会计核算的位置和财务管理的重点，从而明确财务人员、各级业务人员和高层管理者之间的责权，提高组织和管理的效率和效果；制定财务基础管理制度，规范财务工作。

具体如下：

公司管理层应更新管理理念，根据公司的发展需要不断调整财务的职能和机构设置；

清晰界定适合公司发展的财务机构职能，赋予财务机构在公司管理体系中应有的职能；

实现业务与财务的有机结合，加强财务分析和财务监控，提升决策支持力度；

重新诠释公司的核算流程，明确会计政策，规范账务处理；

设计财务基础管理制度，提升管理水平，保障经营管理的规范运作。

二、财务预算体系

财务预算体系是企业日常经营运作的重要工具，是企业支持流程之一，与其它管理支持流程相互作用，共同支持企业的业务流程(营销管理、计划管理、采购与生产管理、库存

管理)。通过实施全面预算管理，可以明确并量化公司的经营目标、规范企业的管理控制、落实各责任中心的责任、明确各级责权、明确考核依据，为企业的成功提供了保证。

(一) 存在的问题

1、将预算与计划相混淆

只有年度综合计划，没有根据计划量化到月份或季度的预算，不足以作为管理与考核的依据。

2、财务部门在对支出审批上不能起到有效的监督作用

没有预算作为依据，支出审批时不能区分正常的和例外的支出，财务部门在对支出审批上不能起到有效的监督作用。

3、缺乏相应的预算考核制度

缺乏相应的预算考核制度，造成企业预算的编制与执行相脱离，重编制、轻执行。预算不能成为企业的“硬约束”，使预算失去其应有的权威性和严肃性。

4、缺乏对预算差异的深入分析

当企业发展到一定阶段，管理层次、权力分配、成本费用的控制、部门及员工绩效考评等一系列问题不断出现，妨碍了企业进一步的发展。此时，企业就需要对原有的管理体制进行调整，突破企业发展的瓶颈，使企业在一个更高的管理水平上发展。

(二) 改善方向

1. 明确全面预算管理的组织机构

预算管理的组织机构是全面预算管理的基础和保证。组织机

构的设置包括各预算机构的设置、各机构的职能、责任单位的划分、企业相关部门的职责。

2. 设置全面预算管理的程序和流程

预算管理的主要流程包括：明确责任中心的权责；界定预算目标；编制预算、汇总、复核与审批；预算执行与管理；业绩报告及差异分析；预算指标考核。

3. 实施全面预算管理

预算为企业绩效考核提供了依据，有利于建立公平合理的绩效考核和薪酬体系。

三、财务核算体系

(一) 存在的问题

- 1、重复性劳动过多，相关环节冗余；
- 2、数据缺乏共享，部门与部门、企业与企业间出现信息孤岛；
- 3、相关科目等设置缺乏统一性，数据统计分析难度大；
- 4、信息传递的时效性差、成本高。

(二) 改善方向

公司财务核算工作需要适应企业生产规模的发展，需要科学有效地管理事业部，需要及时地服务决策提高企业的竞争能力等，通过对管理需求分析可以明确北标的财务核算体系需要改善的方向主要有：

- 1、实现企业经济业务数据的共享，减少数据的手工重复处理，

打破信息孤岛；

2、建立高效率的集中式管理体系，加强对事业部的监管，避免出现权利真空；

3、财务与业务处理的高度协同，实现企业物流与价值流的同步；

4、强化财务的管理能力，解放单一的核算工作，增强财务决策能力。

四、财务报表体系

企业的高级管理人员直接得到一手信息的机会很少，必须通过报告系统得到经过整理、分析的信息。企业的报表分为对外报送的，以核算信息为主的财务报表和报送管理层的，以经营管理信息为主的管理报表。很多情况下，企业将二者等同，依靠核算口径的财务报表获取管理信息。虽然有管理口径的报表，但是过多的信息以控制为主，没有融入非财务的信息，而且管理报表的结构、信息归集的口径、报送的频率等与管理决策的要求相距较远，因而不能有效支持决策。

(一) 存在的问题

5、由于没有管理口径的报表，各级管理者只能从财务核算口径汲取管理信息，很多情况下，高层管理者 and 中层管理者获取的信息几乎是相同的，缺乏对经营的指导作用。

(二) 改善方向

1、基于企业的管理会计，以毛利贡献式损益表为核心的管理报表体系；

3、建立起以满足管理需求为口径的、分级次、分类别、融入

非财务信息的整个报表体系；

4、管理层能够及时获取经过加工、分析、整理、有价值的管理信息，有效支持管理决策；

5、报表报送具有规律性，及时性、全面性和针对性；

如何做好班级安全工作培训心得幼儿园篇九

“安全第一”是我们党的一个重要方针，也是我们单位发展的永恒主题。只有安全的发展才是健康的发展、和谐的发展。因而，抓好安全工作，尤为重要。但是，安全工作不是一朝一夕的事情，也不是一个人的能力所能解决的，它受到多种因素的制约。只有各方面因素达到平衡，我们才能真正讲安全工作。在此，就如何做好安全生产工作谈谈自己的看法和观点。

首先，抓好安全工作，必须要有切实可行的制度作保障，建立适合自身实际的“安全生产责任制”。

“安全生产责任制”中的“制”可以有两种含义。一种较为狭义的解释是，“制”就是制度；而另一种较为广义的解释是，“制”就是机制。制度往往体现为某些文字上的规定或程序，或某种不成文的，但被组织普遍接受的某种实践或工作过程。机制则不仅仅包括制度的所有内容，更重要的是包含了确保制度得以有效落实，以及确保制度本身先进性的所有因素。

而我们要建立的“安全生产责任制”就应当是机制这一含义。在我们的安全生产工作中，我们不仅仅要制定相应的安全生产工作制度，而且要制定保障这些安全生产工作制度得以执行和落实的保障措施。我们制定制度的目的是使其得到有效落实，对我们的工作起到规范、约束和指导作用，而不是为了制定制度而制定制度。只有有了有效的“安全生产责任

制”，我们的安全生产工作才可能规范开展，收到应有效果。“不以规矩，不成方圆”。

其次，抓好安全工作，要注重发挥工会在安全生产工作中的作用。

一个单位的安全生产是要通过职工的劳动来实现的，职工既是生产实践的主体，又是事故危害的对象。为此，增强和规范职工的安全意识，提高职工的安全防范素质，提升职工的安全意识是单位安全工作的主题，是安全生产的目的，是职工安全维权、生命维权的重要工作，是以人为本的重要理念。工会作为职工的群众组织，要向广大职工宣传党和国家的安全生产方针、政策、法规和安全生产的规章制度，从而强化职工的安全意识。

一是结合《安全生产》进行宣传教育。要让职工吃透精神，深刻领会，通过图片展览、安全知识竞赛等形式开展宣传教育活动，使每个职工都清楚自身在安全生产方面依法享有的权利和义务，进一步强化职工的安全法律知识，把职工的思想统一到安全作业、依法管理、依法办事上来。

二是结合“安全工作重点”进行宣传教育。要从实际出发，根据不同时期，不同工作重点，开展不同安全主题的安全生产宣传活动，配合全国“安全生产月”活动，通过编印发放有关宣传材料，张贴各类安全宣传画、营造“关爱生命、关注安全”的舆论氛围，教育广大职工认识到：安全生产每条规章制度都要牢记在心、遵从在工作中，任何逾越都可能付出血的代价。

稳定的安全局面是单位发展的根本保证，是人本管理理念的具体体现，是工作中的第一要务，是单位的全方位的管理工作。工会应该利用自身的优势，为单位安全管理多开展有益的活动，在安全管理工作中充当一个不可或缺的角色。

再次，抓好安全工作，需要培养职工的自我安全意识。

在安全工作中，只有全体职工的自我安全意识得到加强，才能从根本上解决人的不安全行为，避免安全事故的发生。而职工的自我安全意识的培养需要一个长期的过程，这就需要我们找到好的切入点，找准培养职工的自我安全意识的好的做法。

一是培养职工自我安全意识需要提炼一套具有自己单位特色的核心理念。培养职工的自我安全意识，如果只是泛泛地讲，不便记忆，在职工的脑海里没有很深的印象，嘱咐的话听了一大堆，一句也没记住，左耳进右耳出，往往是事半功半。对此，我们应当根据自己职工的文化层次、阅历能力等方面的特点，提炼一套职工易懂、易记，能被大家所接受的核心安全文化理念，通过核心理念的培育，利用多种形式不断强化全体职工对核心理念的认识，达到培养全体职工自我安全意识的目的。

二是培养职工自我安全意识必须做到持之以恒。做任何事情都需要有持之以恒的态度，特别是自我安全意识的培养这种解决思想问题的东西，更需要通过长期、艰苦的努力才能达到的。如果今天讲这个重要，明天讲那个重要，使职工无所适从，认为是搞活动、一阵风。“雨过地皮也不湿”。特别是在监督检查方面，更需要持之以恒地抓，不能今天看到这种现象管，明天就不管，或者有的人管，而有的人视而不见，这往往使职工误认为不管是正常、管就是吹毛求疵，是为了完成罚款指标，这样一来，也就起不到好的作用。

三是培养职工自我安全意识必须做到齐抓共管。培养职工的自我安全意识，不能只靠说服教育，也不能只靠行政手段一罚了之来解决。它是一项系统工程，需要各个部门、多种形式、方方面面的工作共同来完成。既要有强有力的思想政治工作来引导，也要有行政处罚手段作辅助，两者缺一不可。因此，它需要齐抓共管，需要全局上下的共同努力，需要每

一名职工的广泛参与，只有这样，才能真正培养起全体职工的自我安全意识，形成安全生产坚不可摧的防线。

第四，抓好安全工作，还需要提高职工的生产安全意识。

仅仅培养职工的安全意识对于安全工作还是不够的，我们还应该在培养职工安全意识的基础上注重提高职工的生产安全意识。提高职工生产安全意识，是安全生产的根本，是健全安全文化的基础，是真正能够实现安全生产投入最少，效果最好的一项工作，也是一个循序渐进的过程，是一项长期而艰巨的工作。而如何提高职工生产安全意识，应从以下几个方面入手。

一是加强安全宣传教育。大力开展安全生产法律法规的宣传教育，创造“安全生产，以人为本”的安全文化氛围，把安全提高到一个全新的高度，通过会议、学习班等各种形式学习法律法规、张贴安全宣传画、标语，使全体职工能够认识到现在国家、党和政府对安全的重视程度，使大家认识到，现在的安全生产，已经提升到法律的高度，违反安全生产规章制度和操作规程，就是违法行为。

二是普及安全常识。当职工的安全法律意识得到加强以后，迫切需要一些安全知识。我们要让职工从了解安全常识入手，通过张贴安全宣传画、开办讲座，把一些常用的贴近生活的安全知识传授给他们，由于简单而贴近生活，容易被接受，效果好，容易得到职工理解和支持，安全工作就有了良好基础，职工的安全意识可以得到很大提高。