

2023年材料专业实践报告总结(实用7篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么什么样的报告才是有效的呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

材料专业实践报告总结篇一

实习研#汉？ 谑兴闹

实习时间10月11日至11月31日

指导老师：李欣老

实习桑汉美芹

实习班级：初一9)班

实习内容：初一英语教学j迪鞍啮魅

、读高兜氛焙颖班上来了一位语文的实习老师，那时才第一次接触到实习这个概念。实习老师来到后，同学们都觉得很新鲜，也不害怕他。他也向朋友一样和我们打成一片。没想到时间飞逝，转眼之间，我也从一个实习老师教过的学生变成了一个真正的实习老师，心里有很多期待和欣喜，也有一些紧张。10月11日下午，当我们第一次踏进海口四中的大门时，为期两个月的实习工作也拉开了它的帷幕。在这两个月的实习中，我不仅体会到作为一名实习老师的各种酸甜苦辣，也不断回忆起当初作为一名中学生的种种心情。作为一名实习老师，这两个月让我学会了很多东西，懂得了许多道理。读万卷书，不如行千里路。这次实习主要是教学工作和班主任工作两方面，仅仅这两方面就让我受益匪浅。

一：教学工

终于发现，经验是要一点一点地慢慢积累，尤其是要抓住在课堂上这一个机会。

实习将近两个月，上了几节课，在新老师与原来的老师之间，学生都反映我在课堂上带读单词和句子的时间和次数都远远不如刘老师。可能实习前，我们的确太高估了学生的水平。这一届的学生很多在小学时没有接触过英语，基础很差，而这本教科书又有一定的难度，所以到我们去实习前，还有一些学生连字母abc都还不懂。指导老师也指出我们带读的太少。的确如此，在后面的每节课中，我们都花了比较多的时间带读单词和句子。原本以为这些时间已经够多了，可是课后学生也反映老师带读的还是很少。在每次上课后，都发现每节课让学生操练地都比较少，一直都没有让学生好好地操练。初中的都是操练课，操练对学生学习英语很重要。在这点上，我还是没有做好。在整个教学实习中，还有一点我也是要多加锻炼和提高的，那就是倒磁带的问题。每次有听力的时候，我总是倒不好带，显得很紧张，学生看了也会替老师着急，影响了教学过程，也浪费了时间。

回顾这一段时间，挫折虽多但用心不一定等于成功，我毕竟是一名实习生，在知识的构建上还存在着许多断章，还缺乏教学经验，甚至因为读错了某个英语单词或某个字，还带着全班学生一起读错，老师把错误指出来而无地自容、羞愧几天的事情也有过。

叮喊啮魅喂ぶ

班主任是班级的主任老师。班主任作稳面关心学生成长的主要教师、学生主要的精神关怀者、影响学生发展的重要他人，无疑肩负神圣而又重要的职责。如何做好班主任工作？是值得每一位老师不断思考探索的。作为一名实习班主任，虽然在实习过程中，我学到了很多，但真的要去做班主任，还是

有很大差距的。实习之初，我觉得自己首先要了解我所带的班级和班级同学，了解是班主任工作的基础。于是第一周，先和同学们见面、做自我介绍，向指导老师询问有关班级的情况，经常去看自习课，和学生多接触、多聊聊。一周下来，我跟班里的同学混了个脸熟，我也发现了我们班是一个团结、活泼的班集体，一个学习成绩好，氛围好的班级并不见得是一个团结活泼的班集体。在给班里组织的一次“爸爸，妈妈，我想对你说”的主题班会上，让我对他们有了更深的了解，越来越发现他们是非常可爱的孩子。才实习一周，就深刻体会到班主任工作的艰难。每天起早晚归，大家有显得有些筋疲力尽。以后的日子里，我们就不再担任班主任的工作。回头想想，班主任工作的确可以锻炼我们，提升我们的能力。虽然不再是实习班主任，可是我还是会经常去教室和学生聊聊，早读自习的时候帮他们解决问题。学生都认为老师是无所不能，什么都知道。有一次上自习，一位学生问我关于生物方面的知识，关于生物，我已经忘得差不多了。当他问我时，我想了半天也不知道，只好跟他说老师也不知道。他说老师你也有不知道的啊。我笑着回答，难道老师是机器人，什么都通啊。虽然有些问题疑惑不能帮助他们即使解决，但我觉得能帮助学生解决疑惑是一件挺快乐的事情，师者，传道授业解惑者也。总的来说，我和班里的学生相处还算不错，当他们知道我要离开的时候，很多都舍不得，其实我也有点不舍，才刚刚开始和他们彼此了解的时候，就要分开，只愿他们今后一路走好。

总之，教育是一个互动的过程，老师只要认真投入教学，孩子就会积极配合。这种过程是很开心的！实习虽然很辛苦忙碌，但对我来说是一次非常有益的磨练和尝试。最后我想衷心感谢海口四中给了我一次这样的经历，也感谢刘老师给予我全方面的指导和帮助。

材料专业实践报告总结篇二

本次实习虽说时间不长但不失为一个让我增长专业知识的好

机会,以前虽然接触过一些建筑方面的知识但可以说是相当的少,本次实习从开始的在室内观看建筑安全技术培训系列-----安全案例剖析一直到后来到学校正在施工中的图书大楼施工现场参观,这些即增加了我建筑安全方面的知识也让我有了一个了解施工现场的好机会,让我进一步了解到理论与实际的差别.

在观看建筑安全技术培训系列-----安全案例剖析中让我深刻了解到重大人为责任事故,玩忽职守,没有责任心,忽视安全生产和违法施工项目对人们生命财产的威胁和对国家财产的不可估量的损失.

如片中提到的虹桥跨塌事故是一个典型的违法施工项目. 1, 没有正确立项未经主管部门立项2, 无可行性报告3, 无正规设计单位4, 无正规施工单位5, 无工程监理6, 无进行规范检查验收就投入使用等等问题, 如果说这些都是隐患的话, 那还有一个致命的错误, 那就是片中提到的在一次桥上聚有很多人群时, 桥身发生了一声巨大的声响和剧烈的摇晃. 经检查是由于桥身有一拉筋断裂, 在草草焊上后又继续使用, 没有对桥进行全面的检查是那次事故的直接原因. 片中还提到某些人即不是专家又不是设计人员却私自更改设计方案从而发生悲剧, 当然如果你是专家, 在没有人生保障的前提下也不能随意更改原设计, 这些是必须遵守的.

从安全生产的角度来讲我们应识别和分析建筑施工中危险源点

- (1) 建筑施工中不安全隐患存在的主要场所: 高处作业、机械作业、交叉作业、垂直运输作业、深基坑作业和电气作业等。
- (2) 建筑施工中伤亡事故多发的类别: 高处坠落、物体打击、触电、机械伤害、坍塌、中毒这6个方面. 这六类事故占事故总数的85%以上. 在工地我还发现很多, 诸如, 模板工程安全生产技术、起重吊装安全生产技术、拆除工程安全生产技术、建筑机械安全生产技术、垂直运输机械安全生产技术、脚手架工程安全生产技术、高处作业安全技术、临时用电安全技术、临时用电安全技术、职业卫生、施工现场防火技术等等,

我国工伤事故已成为国民-意外死亡的“头号杀手”，严重地影响了正常工作秩序、生活秩序和社会的稳定。建筑业生产伤亡事故率排在矿山生产之后，成为威胁产业工人生命健康的危险行业。改革开放以来，我国的施工建设迅猛的发展，但我们重视科学、重视安全，1997年万人死亡率0.54;1998年万人死亡率0.45;20_年万人死亡率0.35，呈逐年下降趋势。实践表明，全民重视安安全生产，尊重科学、尊重人才，营造科技进步、科技创新的社会氛围，施工安全技术就将日益提高和进步。回顾我国建筑安全生产的历史，从伤亡事故的变化中发现，凡是尊重科学、尊重人才、全民重视安安全生产的时期，伤亡事故率就下降，反之则上升。

通过参观学校实训中心让我从简单的建筑材料看起到后来的钢结构模型，还有钢结构之间的节点连接。随着科学技术的发展，我们拥有了很多智能化的施工机械和检测设备等等，可以用来施工和检验试件和构件等。给我印象特别深的是全自动粉墙机，它在上升过程中料斗中的砂浆能搅拌，而在下落过程中即停止，我以前竟不知道有这样一种机械，所以。给我印象特别深，这些都增加了我对建筑的感性认识。

材料专业实践报告总结篇三

20_年x月x日，我正式以一个新人的面孔朝气蓬勃的来到重庆紫光化工有限责任公司总经理的面前，开始了我为期一个月的实习。总经理顺利的同意了我的实习要求，并对我说：“在我们公司，你一定能够学到不少东西，好好干！”简短的一句话，给了原本对实际的工作还有些茫然的我很大鼓励。

二、实习内容

第一天的实习，我有些拘谨。毕竟第一次坐在开着冷气的办公室里，看到别人进进出出，忙碌的样子，我只能待在一边，

一点也插不上手，心想我什么时候才能够融入进去呢。虽然知道实习生应该主动找工作干，要眼力有活，可是大家似乎并没有把我当作一个迫切需要学习的实习生看待，每个人都在忙着自己的工作。这样的处境让我有些尴尬，当即有些气馁的认为，难道我就这样呆坐到实习结束？难道大家都信奉那句教会小的饿死老的那句话？可是一想到目前大学生的实习情况似乎都是这样时，我马上开始平静自己的心情，告诉自己，不要急慢慢来。之前在家我在网上曾查了一些资料，我想应该会对我实习有帮助。

公司的会计部并没有太多人，设有一个财务总监，一个出纳，两个会计员，我很幸运，跟了一个从业多年的注册会计师，在他身上学到了很多，有一些确实是在学校里学不到的，就是一种对事业的专注和勤奋的精神。第一天去那里的时候，那里他交代了一下我的工作内容，刚开始我还觉得蛮紧张的，再和他的交流之后，我渐渐的放松了自己。他就叫我先看他们以往所制的会计凭证。由于以前在学校模拟实践经验，所以对于凭证也就一扫而过，总以为凭着记忆加上大学里学的理论对于区区原始凭证可以熟练掌握。也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来朱会计让我尝试制单的良好用心。于是只能晚上回家补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。

步入工作岗位后，才发现自己有很多看起来简单的事情做起来却不是那么容易，需要细心跟耐心。其实会计凭证的填制并不难，难的是分清哪些原始凭证，就是各种各样五花八门的发票。我除了公共汽车票外一个也不认识，什么机打发票，手写发票，商业，餐饮，更别说支票和银行进帐单了。连写着礼品的发票我也不知道怎么走账。想像平时我们学习的都是文字叙述的题，然后就写出分录，和实际工作有着天壤之别。大家都很忙，一天做几家帐，没有人有时间交我辨认，于是我就去图书馆找这方面的书，找到一本《发票知识问答》，看完以后，再区分那些票据，思路清晰多了，后来我自己也练习了登记帐凭证，做完后让前辈帮我订正，几天下

来，我的业务熟练了许多。

制好凭证就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。而写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总长的借贷的就不能结平了。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。所有的帐记好了了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在朱会计教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把帐本涂改成什么样子。

曾有几回想过要放弃。也许我是刚开始工作，有时受不了老板和同事给的“气”，自己心里很不舒服，就想辞职再重新换个工作得了。但静下心来仔细想想，再换个工作也是的，在别人手底下工作不都是这样么，想着找工作也不是件容易的事情？就慢慢的坚持下来了。刚开始。就应该踏踏实实的干好自己的工作，毕竟又没有工作经验，现在有机会了就要从各方面锻炼自己。不然，想念以后干什么都会干不好的。现在的工作，相比其他人来说也不是很难，毕竟自己还是熟悉了这里的一切，也不是和其他人比，工作也不是很难，很容易进入工作，关键是学习对人怎么说话、态度及其处事。由

于经验少，我现在这方面还有欠缺。现在才明白，在校做一名学生，是多么的好啊！早晚要工作，早晚要步入社会，早晚要面对这些避免不了的事。所以，现在我很珍惜学习的机会，多学一点总比没有学的好，花同样的时间，还不如多学，对以后择业会有很大的帮助。再说回来，在工作中，互相谅解使我很感激他们。

每天在规定的时间内上下班，上班期间要认真准时地完成自己的工作任务，不能草率敷衍了事。每日重复单调繁琐的工作，时间久了容易厌倦。显得枯燥乏味。但是工作简单也不能马虎，你一个小小的错误可能会给公司带来巨大的麻烦或损失，还是得认真完成。

三、总结

我从个人实习意义及对会计工作的认识作以下总结：

一，作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。

二，作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

三，作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。

这一个月的实习给我的感触太深了，仿佛一下子长大成人，懂得了地做人与做事的道理，真正懂得学习的意义，时间的宝贵，和人生的真谛。让我更清楚地感到了自己肩上的重任，看到了自己的位置，看清了自己的人生方向。这次的实习经历让我终生受益匪浅。走向社会，人际关系有时真的比工作能力还要重要，良好的人际能给我们的工作带来顺利，带来成功，带来机遇。在工作中把每个人都当作良师益友，那么才有可能在工作中收获的。

材料专业实践报告总结篇四

20xx年，通过材料会计实习，从课本中走到了现实中，细致地了解了会计工作的全部过程，实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合的心得总结。下面是本站小编为大家收集整理20xx材料会计实习心得总结，欢迎大家阅读。

为期两个月的实习结束了，我心中无限感慨，这次的实习让我受益匪浅，在整个过程中，我不仅接触到公司的整个会计业务流程，包括下级财务部门和上级财务部门的交流，还把专业理论知识运用到实践结合过程的同时更学会了与人交际的各种技能。通过师傅们的协助，更重要的是自己的努力让我学到了许多，当然，除了成功的经验，在实践过程中所得到的“教训”也是一笔宝贵的财富。

在实习期间，师傅主要是让我了解财务软件的使用和会计处理的流程，并做一些简单的工作。我认真学习了公司的会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计工作的全部过程，掌握了财务软件的操作。实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。

在实习期间，我学到了在学校里没有学到的知识。

一、虽说记账看上去很简单，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随便用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，不像在学校，错了只要改下就可以了，在公司里，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。比如：

1、写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章子，这样才能作废。而我们以前在学校模拟实习时，只要用红笔划掉，在写上“作废”两字就可以了。

2、写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。在学校模拟实习时，对摘要栏很不看中，认为可写可不写，没想到这里还有名堂呢！

3、对于数字的书写也有严格的要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记账时要清楚每一明细分录及总账名称，而不能乱写，否则总账的借贷双方就不能结平了。

二、会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础，体现了会计的规范性。

三、登账的方法：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记帐凭证。然后，根据记帐凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和

基本流程。

课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。所以，我觉得在学校时，应该努力学习与本专业相关的各种知识，有了这些基本知识做后盾，要想适时地学习各种有关知识也是信手拈来。

通过此次实习，不仅培养了我的实际动手能力，增加了实际的操作经验，缩短了抽象的课本知识与实际工作的距离，对实际的财务工作的有了一个新的开始，使我对会计工作有了进一步的认识。在取得实效的同时，我也在实习过程中发现了自身的一些不足。比如自己不够细心，经常看错或抄错数字，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦；在编制分录方面还不够熟练，今后还得加强练习。总而言之，这次的会计实习让我学到了许多在课堂上所学不到的经验，在实践中巩固了知识。

当然，此次体会社会给我的震撼并不限于工作方面，也在为人处世上给我上了一课。从在公司实习的第一天起，团结和概念在我眼前展开了详细的解释。分工的明确细致决定了所有人都是相互影响的，只有发挥团队精神，积极协助他人，才能发挥最好的功效。

我坚信通过这一段时间的实习，所获得的实践经验对我终身受益，它也让我更加懂得了做人与做事的道理，真正懂得学习的意义，时间的宝贵和人生的真谛，让我更清楚地感到了自己肩上的重任，看到了自己的位置，看清了自己的人生方向。这些实践在我毕业后的实际工作中将不断的得到验证，我会不断的理解和体会实习中所学到的知识，在未来的工作中我将把我所学到的理论知识和实践经验不断的应用到实际工作来，充分展示自我的个人价值和人生价值，为实现自我的理想和光明的前程努力。

我公司各部门都取得了可喜的成就，作为公司出纳，我在收

付、反映、监督、管理四个方面尽到了应尽的职责，特别是在期间，仍按时到等公共场合办理业务。

在过去的一年里在不断改善工作方式方法的同时，顺利完成如下工作：

一、开学期间日常工作：

1、与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资发放工作。

2、清理客户欠费名单，并与各个相关部门通力合作，共同完成欠费的催收工作。

3、核对保险名单，与办理好交接手续，完成对我公司职工的投保工作。

4、做好20xx年各种及，并及时送交相关主管部门。

二、其他工作

1、迎接公司评估，准备所需财务相关材料，及时送交办公室。

2、为迎接审计部门对我公司帐务情况的检查工作，做好前期自查自纠工作，对检查中可能出现的问题做好统计，并提交领导审阅。

3按照公司部署，做好了活动及困难职工救济工作。

在本年度工作中

1、严格执行和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报，及时处理。

2、及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银

行，从无。

3、根据会计提供的依据，及时发放教工工资和其它应发放的经费。

4、坚持财务手续，严格审核算(发票上必须有经手人、验收人、审批人签字方可报帐)，对不符手续的发票不付款。

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名出色的会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零!我真正从课本中走到了现实中，细致地了解了会计工作的全部过程，实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。

经过一月实习下来，使我受益良多：

1、是要有坚定的信念。

2、要认真了解公司的整体情况和工作制度。并且遵守公司各项规定，只有这样，工作起来才能得心应手。

3、要学会怎样与人相处和与人沟通。只有这样，才能有良好的人际关系。工作起来得心应手。与同事相处一定要礼貌、谦虚、宽容、相互关心、相互帮忙和相互体谅。

会计职业是个充满机遇和挑战的职业，要成为一个高素质的会计人员，至少具备以下条件：

1、从专业上讲，要熟悉国家财经政策、制度、法令要精通专业知识、掌握技术方法、钻研会计业务，要具备后备学习能力。

- 2、从职业道德上讲，要忠于职守，要行事严谨，要保守秘密。
- 3、从职业判断能力上讲，要经验老练，要应对得当，要协同“作战”。

总的来说，会计人员应当具备这些素质，但要走向成功，应该到实务中去锻炼，只有这样才能真正走向会计职业的成功之路。此次的实习为我深入社会，体验生活提供了难得的机会。利用此次难得的机会，我努力工作，严格要求自己，虚心向指导老师请教，认真学习会计理论和会计法律法规等知识，掌握了一些基本的会计技能，从而意识到我以后还应该多学些什么，加剧了紧迫感，为真正跨入社会施展我们的才华，走上工作岗位打下了基础。

实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，这次实习使我们在实践中了解社会，在实践中巩固知识；实习又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，这次实习让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。

材料专业实践报告总结篇五

会计电算化是一门实践性很强的学科，经过一个学期的学习后，在掌握了一定的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机地结合起来，为此，我们根据学习计划安排，以用友u8软件实施了会计电算化的校内实习，此次实习的具体内容为：

一、系统管理

系统管理是用友u8管理系统中一个非常特殊的组成部分。它的主要功能是对用友u8管理系统的各个产品进行统一的操

作管理和数据维护，具体包括账套管理、年度账管理、操作员及权限的集中管理、数据及运行安全的管理等几个方面。

具体操作：

(1) 建立用户

(2) 建立新账套：这里注意账套主管设这、分类设置、系统启用设置

(3) 用户权限分配：账套主管、会计(总账+工资管理+公用目录设置)、出纳(出纳签字+总账中的出纳)

(5) 备份账套数据

二、总账管理

总账管理系统是财务及企业管理软件的核心系统，适用于各行各业进行财务核算及管理工作。总账管理系统的主要功能包括初始设置、凭证管理、出纳管理、账簿管理、辅助核算管理和期末处理等。

具体操作：

(1) 设置控制参数

(2) 设置基础数据：会计科目、凭证类别、外币及汇率、结算方式、辅助核算档案等

(3) 期初余额录入：录入完后要试算，若试算不平衡则会影响下面的操作。

三、ufo报表管理

ufo报表管理系统是报表事务处理的工具。它与用友账务等各

系统有完善的

接口，具有方便的自定义报表功能、数据处理功能，内置多个行业的常用会计报表。

在实习过程中，我们是利用报表模板直接生成报表，生成的报表为资产负债表和利润表。在执行模板选择时，我们要注意会计科目的选择，一些同学因为选错了会计科目，导致报表数字的错误。

四、固定资产管理

固定资产管理系统主要完成企业固定资产日常业务的核算个管理，生成固定资产卡片，按月反应固定资产的增加，减少，原值变化及其他变动。具体操作：

(1) 固定资产系统参数设置、原是卡片录入。

(2) 日常业务录入：资产增减、资产变动、生成凭证。

这次实习为学生们提供了一套真实的实验资料，使学生们置身于工作的氛围之中，掌握了会计账务处理的技能，提高了动手操作的能力。对他们以后的工作提供宝贵经验。

实习是每一个学生必须拥有的一段经历，它使学生们在实践中了解社会，让学生们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，也打开了视野，增长了见识，为学生们以后进一步走向社会打下坚实的基础。而会计是指对具体事物进行计算，记录，收集他们的有关数据资料，通过加工处理转换为用户决策有用的财务信息。会计作为一门应用性的学科，一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。会计工作在提高经济在企业的经营管理中起着重要的作用，其发展动力来自两个方面：一是社会经济环境的变化；二是会计信息使用者信息需

求的变化.前者是更根本的动力,它决定了对会计信息的数量和质量的需求.本世纪中叶以来,以计算机技术为代表的信息技术革命对人类社会的发展产生了深远的影响,信息时代已经成为我们所处的时代的恰当写照.在这个与时俱进的时代里,无论是社会经济环境,还是信息使用者的信息需要,都在发生着深刻变化.会计上经历着前所未有的变化,这种变化主要体现在两个方面:一是会计技术手段与方法不断更新,会计电算化已经或正在取代手工记账,而且在企业建立内部网情况下,实时报告成为可能.二是会计的应用范围不断拓展,会计的变化源于企业制造环境的变化以及管理理论与方法的创新,而后两者又起因于外部环境的变化.学习好会计工作不仅要学好书本里的各种会计知识,而且也要认真积极的参与各种会计实习的机会,让理论和实践有机务实的结合在一起,只有这样才能成为一名高质量的会计专业人才。

材料专业实践报告总结篇六

工作的第一天,我就准备好了一切.我把所有的时间都投入到工作中,我希望在工作中可以做出一番成就.在实习中,我有以下几点体会: 1. 要注意细节,做好每件分...

会计实习总结:

下面我从个人实习意义及对会计工作的认识作以下总结:

一、作为一个会计人员,工作中一定要就具有良好的专业素质,职业操守以及敬业态度.会计部门作为现代企业管理的核心机构,对其从业人员,一定要有很高的素质要求。

(1)从知识上讲,会计工作是一门专业性很强的工作,从业人员只有不断地学习才能跟上企业发展的步伐,要不断地充实自己,掌握最新的会计准则,税法细则,法律知识及攻关经济动态.这样才能精通自己的工作内容,对企业的发展方向做出正确的判断,给企业的生产与流通制定出良好的财务计

划，为企业和社会创造更多的财富。

(2)从道德素质讲，会计工作的特殊性使其可接触到大量的共有财产，所以作为会计人员一定要把握好自己办事的尺度，首先自己要做到安分守己，其次对于他人的威胁，诱惑，和指使要做到坚决不从。如何挽救道德的缺失，将个人素质提高到一个新的层面上来，是每一个会计人员都要努力思考的问题。只有会计人员自身的道德素质提高，才能够走好职业生涯的每一步，只有会计人员全体道德素质提高，会计行业才能够得到更深的发展，市场经济的优势才能够发挥得更好。

二、作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

三、作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫“做事高三级，做人低三分。”

四、作为一个即将工作或刚迈入社会的新人，也要注意以下几点：

1、有吃苦的决心，平和的心态和不耻下问的精神。作为一个新人，平和的心态很重要，做事不要太过急功近利，表现得好别人都看得到，当然表现得不好别人眼里也不会融进沙子。

2、工作中要多看，多观察，多听，少讲，不要说与工作无关

的内容，多学习别人的艺术语言，和办事方法。

3、除努力工作具有责任心外，要善于经常做工作总结。每天坚持写工作日记，每周做一次工作总结。主要是记录，计划和总结错误。工作中坚决不犯同样的错误，对于工作要未雨绸缪，努力做到更好。

4、善于把握机会。如果上级把一件超出自己能力范围或工作范围的事情交给自己做，一定不要抱怨并努力完成，因为这也许是上级对自己的能力考验或是一次展示自己工作能力的机会。

5、坚持学习。不要只学习和会计有关的知识，还要学习与经济相关的知识。因为现代企业的发展不仅在于内部的运作，还要靠外部的推动。要按经济规律和法律规定办事。有一位教育学家说过，当我们把学过的知识忘得一干二净时，最后剩下下来的就是教育的本质了。这里我把“教育”改成“知识”，我们在大学里学习的知识也许会被淘汰，但那些最基本的学习方法永远是我们掌握最新知识的法宝。

这一次的实习虽然时间短暂，虽然接触到的工作很浅，但是依然让我学到了许多知识和经验，这些都是书本上无法得来的。通过实习，我们能够更好的了解自己的不足，了解会计工作的本质，了解这个社会的方方面面，能够让我更早的为自己做好职业规划，设定人生目标，向成功迈进一大步。

仅仅的一个多月实习，感受颇多，将受益终生！

材料专业实践报告总结篇七

我公司各部门都取得了可喜的成就，作为公司出纳，我在收付、反映、监督、管理四个方面尽到了应尽的职责，特别是在期间，仍按时到等公共场合办理业务。

在过去的一年里在不断改善工作方式方法的同时，顺利完成如下工作：

一、开学期间日常工作：

- 1、与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资发放工作。
- 2、清理客户欠费名单，并与各个相关部门通力合作，共同完成欠费的催收工作。
- 3、核对保险名单，与办理好交接手续，完成对我公司职工的投保工作。
- 4、做好20xx年各种及，并及时送交相关主管部门。

二、其他工作

- 1、迎接公司评估，准备所需财务相关材料，及时送交办公室。
- 2、为迎接审计部门对我公司帐务情况的检查工作，做好前期自查自纠工作，对检查中可能出现的问题做好统计，并提交领导审阅。
- 3按照公司部署，做好了活动及困难职工救济工作。

在本年度工作中

- 1、严格执行和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报，及时处理。
- 2、及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行，从无。
- 3、根据会计提供的依据，及时发放教工工资和其它应发放的

经费。

4、坚持财务手续，严格审核算(发票上必须有经手人、验收人、审批人签字方可报帐)，对不符手续的发票不付款。