

# 最新职工年终述职报告总结 电力职工个人年终述职报告(通用5篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。那么报告应该怎么制定才合适呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 职工年终述职报告总结篇一

尊敬的领导、亲爱的同事们：

大家好！

过去的一年，有感慨，有喜悦，有探索，有突破。在各级领导的帮助指导和同事们的支持下，通过不断地实践和积累，自身素质和能力得到了较大提高，视野更加开阔，现将一年来工作情况总结汇报如下：

### 一、立足本职，完成各项工作

作为一名行政主管，我能够充分发挥承上启下、协调左右、联络内外的枢纽作用，从信息调研、文件起草、综合协调的文秘工作，到会议组织、来宾接待、印章管理的行政工作，都体现出行政主管工作的重要性。行政工作无小事，每一件细小的工作都可能牵一发而动全身，从而影响到公司的形象。

自担任行政主管后，迅速投入到各项工作中，完成了各类文件起草、会议安排、信息上报、信访接待、参谋督办、印章使用、档案存放以及其他服务工作。特别对仓库物品出入、印章管理等工作要求严格按照制度执行，避免因责任心不强造成公司经济损失和产生负面影响。

## 1、注重学习，努力提升工作能力

坚持把学习摆在重要位置，始终勤奋学习，积极进取，努力提高自我，不断学习业务知识，通过多看、多问、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。利用空闲时间学习《应用文写作大全》《秘书学》和各种行业报刊杂志，以此提高自身素质和能力。

## 2、立足本职，完成各项文书工作

完成公司年度总结、目标完成情况和下年度工作安排的起草、报送、印发工作。做好公司日常公文起草、处理和文印工作，全年收转、传递、报送各种请示、报告份。校对、印发党委、行政、工会、团委各类文件共份。向市建委上报各种文字材料份，做到了及时、准确、规范，满足了公司正常的工作需要，树立了公司的良好形象。

## 3、热情细心，完成接听接待工作

耐心接听、解答用户来电，全年共接听用水业务咨询、反映问题、投诉电话xx余个，收发传真材料xx余份，接听率100%，尤其去年年底和今年一月份天气寒冷，大量用户出现用水问题，每天办公室接听用户来电xx余个，都能够及时、耐心的为用户解答。接受、处理、反馈市建委服务平台，市消费者协会、市长信箱、市人大、政协提案，累计xx余份。按照公司领导安排，较好完成了外地水司人员及上级部门的接待、安排和招待任务，一年来共接待来访xx次。业务招待烟、酒、会务用品均按公司标准，严格做好登记、领用、报销工作。

## 4、积极主动，做好城市综合整治工作

根据上级工作部署，制订了公司市容环境和立体美化综合整治实施方案，分别于xx年4月、9月和今年1月集中开展了综合整治活动。活动期间每天收集整理活动开展情况，填写综合

整治日报表，坚持一日一整治情况上报市建委。

## 5、认真负责，加强行风建设工作

编写、制定了公司xx年行风建设实施方案、公司行风建设汇报材料□20xx年度公司行风建设工作总结，以及行风建设工作的整改报告。监督、解决用户提出的各种用水投诉，满足用户的用水需求，为用户提供方便快捷的服务。由于工作扎实，成绩突出，在今年一月份纠风办对公司测评中，获得了满分。

## 6、多方联系，做好水价调整工作

积极配合公司做好水价调整相关工作，多次同省内各地市水司联系，了解相关信息，掌握最新水价动态。

## 7、积极投稿，多方面宣传供水工作

## 8、加强培训，提高员工整体素质

加强本岗位员工培训教育，制订学习计划，重点学习本岗位工作职责、业务流程、各种制度、专业知识等。通过多种形式，多种渠道的培训活动，提高了员工整体素质。

## 9、参加活动，树立公司良好形象

积极参加各种活动，代表公司参加了xx市基础产业工会职工羽毛球比赛，获得团体第三名；参加了公司庆建国xx周年篮球比赛，获得亚军；参加公司迎国庆书画摄影展。积极响应公司号召，参与活动，以微薄之力向困难群众、职工献出一片爱心。

## 二、存在不足及努力方向

### 1、自身的学习抓的还不够紧，业务技术素质和办公室公文写

作能力有待于进一步提高。

2、同领导、部门之间沟通协调方面还不够，还需进一步加强交流。

在新的一年里，加强专业知识的学习，努力提高业务素质，通过多看、多写进一步提高写作水平。积极主动做好领导的参谋，利用各种方式加强同各部门之间联系沟通，提高工作效率。取得的成成绩离不开我们办公室团队的支持，我们人员虽少，但个个优秀，大家各尽其责，在自己的工作岗位上出色的完成了各项工作任务。

在此我要特别感谢他们，我为有这样的团队感到骄傲。另外我还要感谢公司给予我们的一切，虽然目前还面临困境，但更要求我们互相协作，用优质的服务和业绩来推动公司的发展，将公司的兴衰存亡的责任担当起来，心怀感恩，共同迎接辉煌时刻的到来。

谢谢大家！

## 职工年终述职报告总结篇二

尊敬的各位领导、同事们：

大家好！首先，我要借此机会，向在工作中支持我，鼓励我，关心我各位领导以及各位同事们表示由衷的感谢。光阴似箭，时光荏苒，不经意间，工作已经接近尾声。自20\_\_\_\_年，我辞去机械公司经理职位毅然来到贸易部门至今，已有将近两年时间。在这两年中，我切身的了解到了贸易部门的工作实际，掌握了贸易部的发展进程。

在年度的贸易部工作中，我脚踏实地，开拓创新，积极主动地做好各项工作任务，并且结合20\_\_\_\_年的工作不足，吸取上一年度的经验教训，不断在工作中得以成长。为能够更好

地完成我贸易部门的各项工作任务，实际掌握自身的能力与不足，为我未来的贸易部工作打下坚实基础，我特对自身在年度的工作经验进行了如下总结，并对自身存在的问题进行深刻的反思与分析，以鞭策自己不断进步与努力。

## 一、深入探索，发展经营

在当今的经济型社会发展背景下，随着市场经济和企业的迅速发展，企业市场营销模式不断变换，产品销售种类不断增多，导致了市场销售矛盾日益激化，因此，我意识到开创出一种适合企业的销售模式是十分必要的。为此，我将市场调研工作作为工作的龙头项目，我积极带领员工开展各类市场调研活动，实际分析我公司所购各种产品的市场销售情况，以及市场营销方式，及时统计出相应的比例数据、赛选确立出销售市场较好的焦炭、再生胶、下脚钢材、胚芽粕、酸化油、蛋白粉、玉米皮等典型产品，在年初实施采购共同再销经营市场。在经营过程中，我积极带领部员进行深入的市场跟踪调查，并观察其他企业同产品的经营方式，分析各产品的经营效益，摸索探究出相对较为稳定的产品销售模式，成功的卖出了创新市场营销模式的第一个步伐。

## 二、继续深入，落实创新

在经过对多种产品共同经营的测试后，我发现单种采购再销产品销售经营，是在同行业的经营企业中较为缺乏而一种经营方式。在现阶段的大多数企业都是采用多种产品同时销售的经营方式，这种经营方式过于普遍，导致市场产品的差异性较小，同种产品质量平均，价格差异明显，产品销售难以突出。我紧抓这一市场缺陷，结合当下市场经营形势，带领部门员工转变经营理念，由年初的多种产品同时购销经营转变为单种购销经营，经营主要针对于在市场中销量较好的玉米副产品。我紧抓玉米副产品市场，要求员工加强对玉米副产品的了解，以实现在玉米副产品经营上实现做精做专。

### 三、坚持探索，实现新效

为进一步落实我公司的市场效益，实现市场专效高效性发展。我积极带领员工，不断的深入与跟进对新型营销模式的开发进程。实际研究新购产品再销经营模式的实施情况，并从销量，收益，成本，销售效率等诸多方面进行研究、探讨。力求探索出一条最适合我\_\_\_\_公司的销售经营方式，实现我\_\_\_\_公司的利益提升，促进我\_\_\_\_公司的经营发展。在研究与探索过程中，我发现我公司采购再销的玉米副产品的生产厂家产品是直销模式，并且各厂家质量不一致、不稳定，极易影响我公司的副产品专项销售趋势。为此，我特展开进一步的研究与探讨，决定在6月份在经营玉米副产品的同时再加进口ddgs业务；虽然在新增业务之后，我\_\_\_\_公司的销售情况有了明显的好转，但仍存在有一定的不足，在销售实际中也存在有一定的缺陷，经研究发现□ddgs虽然质量较稳定、一致性好，但受进口数量影响，因此，我公司的整体销售效果还是不尽理想。为此，我坚定开创新型销售的理念，立志要提高我公司的销售业绩，坚持不懈的继续带领我贸易部员开展各项市场调研工作，最终为我公司确定以经营豆粕为主，兼营ddgs□喷浆玉米纤维的全新经营方式。

### 四、自身问题与不足

虽然在年度的工作中，我虽积极带领我贸易部的各个部员，坚持地未完成我公司的制定目标项目而不懈努力，为我公司经营确立了适合的全新型经营模式，使得我公司的销售业绩有了较为明显的提高。但是在实际的整体经营上来说，我公司的经营效益却并不理想，并且在创新模式的过程中，我们也经历了许多坎坷与阻碍，耽误了我公司的利益发展。对此，我深刻的意识到，我的工作还不够努力，我部门的工作效益还具有很大的差异和不足。

- 1、未能了解各个公司的相关产品的报价、销售流程及与销售有关的部分数据情况，导致市场研究存在差异性。

2、未能深入产品实际，分析预测产品成本损失，实际结合产品特色制定销售方案计划，影响产品销售业绩。

3、市场调研不够深入，经营理念意识陈旧。对各级企业的市场调研力度不足，没有实际了解市场的需求与供应总量，探寻新兴业务的开发销售方式，并且在进行创新营销测试时，不愿承担风险，存有保守经营思想，导致在探究新型销售模式时，较为坎坷，时间较长。

在贸易部工作的将近两年时间里，我始终坚持以高标准、高要求的工作理念严格要求自己，坚持做好自身的本职工作，在工作中勤奋进取，脚踏实地，争取在贸易部这个平台上散发出自己全部的光和热，为我公司的经济利益做出实际贡献。在未来的工作中，我将继续的施展自己的才能，争取取得优异的业绩，在工作中不断提升自己的各方面能力，促进我公司的进一步发展与成长，我相信我\_\_\_\_公司的未来将会更加繁荣与辉煌！

以上就是我的述职报告，予以给位领导加以审评！

## 职工年终述职报告总结篇三

自担任职工代表以来，我深感肩负的重任。职工对我的信任，无时不在鞭策我要为职工讲实话、讲真话、办实事。在工作中，我坚信只有职工群众才是最好的评判员，只有群众满意了，自己的工作才算合格了。回顾一年的工作，做个总结。现将一年以来履行职工代表情况述职如下。

### 一、提升自身素质，加强理论学习

一年来，始终坚持理论学习，在思想上有了很大的转变，世界观、人生观、价值观有了更深层的理解。工作上服从上级组织决定和安排，保质保量的完成各项工作。通过不断学习，提高思想觉悟坚定了政治信仰始终保持了思想、政治上的先

进性。同时，我还认真学习专业知识，积极拓展视野，拓宽思路，不断提高自身理论水平和管理能力。

## 二、履行代表职责、力争做合格的职工代表

职工代表是公司与广大职工之间联系的桥梁，是广大职工心声的反映者，起着一种承上启下的纽带作用，我不仅把代表当作一种荣誉，更时刻感受到肩上那份沉甸甸的责任，在参加公司职代会期间，认真听取报告，仔细领会文件精神；职工关心公司的发展，愿意为公司的发展积极献言献策，我就不遗余力的反映广大职工的心声，积极提出议案建议；职代会后，向单位职工传达职代会的精神，将公司新的政策、新的发展形势传达下去。

## 三、自觉培养严谨的工作作风

身为职工代表首先是公司的普通职工，我坚持从自身做起，在工作中以身作则，率先垂范，用榜样的力量去影响和带动身边同事。今年我矿生产任务非常紧张，江铜将迎来又一个严冬的严峻形势，我们要团结一致，劲往一处使，面对重重困难迎难而上，力争完成全年各项生产任务。

## 四、存在的问题及打算

在总结工作的同时认识到，作为一名职工代表要以高标准来严格要求自己。首先是自身素质有待进一步提高；在岗位上充分发挥职工代表作用的空间还很大，反映职工心声、广大群众的民意的准确性、及时性还不够；其次是对基层调查研究不足，为群众办事、答疑解惑的能力还要进一步增强；矿山发展献言献策深度广度有待提高。

## 五、今后努力方向

- 1、加强学习，提高自己处理、解决问题能力。



2、学习好党的路线、方针、政策，树立为职工服务思想，集民意、传达心声，争取做一名合格的职工代表。

## 职工年终述职报告总结篇四

在公司的正确领导下，在同事们的帮助支持下，我认真履行职工代表的工作职责，较好地完成自己的工作任务，取得了一定的成绩。下面，根据上级领导的安排和要求，就自己的工作情况向领导和同志们做如下汇报，如有不当，请批评指正：

### 一、加强学习，提高政治思想觉悟和业务工作技能

我认真学习十八大和十八届四中全会精神，学习公司的各项制度规定与工作纪律，学习工会工作精神，切实提高自己的政治思想觉悟与业务工作技能，增强履行岗位职责的能力和水平，做到与时俱进，增强大局观，完成各项工作任务，取得良好成绩。同时，在实际工作中，我坚持“精益求精，一丝不苟”的原则，认真对待每一件事，认真对待每一项工作，坚持把工作做完做好。

### 二、认真努力，履行职工代表工作职责

我是一名职工代表，同时在分工会负责女工工作，又是上级工会经费审查委员会成员，深知自己身上的职责，认真努力做好自己的工作，充分履行职工代表职责。

一是积极参政议政，维护职工合法权益。凡是涉及企业的重要经营事项、重要规章制度，涉及劳动、用工、分配等事关职工利益上的问题，我积极发表意见，提出自己的建议，切实维护职工合法权益。

二是参加民主管理，保障职工民主权利。在职代会上，我以职工代表的身份，就企业年度工作计划、重点工作和其他重

点、热点问题提出自己的意见、建议，要求保障职工民主权利，树立职工主人翁地位，保证职工的知情权、参与权和监督权。

三是为职工代言，帮职工办实事。我在平时工作中，注意倾听职工的心声，了解职工的想法，了解职工的困难，寻找合适的方式，把职工的心声、想法和困难反映给上级领导，使上级领导能够掌握情况，采取措施切实加以解决。

### 三、履职期间的工作体会

我总是这样想，职工选我当职工代表，是职工对我的信任，我一定要不辜负职工的期望，切实履行好自己的职责。这里要关键做到两点：一是心系职工，时刻把职工温暖放心上，凡是职工需要讲的话和做的事情，我一定要尽到职工代表的职责，努力把它做好。二是无畏无私精神，当职工代表为职工办事，要无畏无私，不考虑个人私利，一切从职工利益出发，这样才能当一名职工真正满意的职工代表。

我认真努力工作，充分履行职工代表的工作职责，虽然完成了全部任务，取得较好的工作成绩，但是与职工的希望相比，还是存在一些不足之处，主要是学习还抓得不紧，工作创新不够，工作干劲还不够大，这些问题都需要在今后的工作加以改进和提高。今后，我要继续加强学习，深化认识，继续做好职工代表应做的工作，为维护职工利益，促进企业和谐稳定与进一步发展，做出自己应有的努力与贡献。

## 职工年终述职报告总结篇五

尊敬的各位领导：

您们好！

20xx年就要过去了，在这里员工xx向各位领导问好，祝大家新

年快乐!如下是我对20xx年的述职报告:

### (1)对20xx年的认识和问题

从一个不善于沟通和交流变的活泼开朗了许多,从而使我在工作上与同事之间的沟通交流中深刻的认识到自己的不足,总是在工作上固执己见,不听从大家给与的有效意见和见解,与同事之间心理上的不友好等造成了工作效率底、工作效率差等一系列的工作严重问题。

### (2)工作改进与措施及努力方向

当我认识到自己工作上的错误与不足时,认识到这系列的错误给自己工作上带来的严重后果,我以决心努力改进,在工作上同事以一种谦虚认真的态度多多交流沟通学习,取长补短,多听取大家的有效意见和见解,与同事之间建立友好关系,以便提高自己的工作效率,将自己的本职工作做的更好,对工作严肃认真,按时到岗,工作上听从领导安排。休息时间做到劳逸结合,与同事搞好团结。

一年多来的工作实践使我体会到,干好办公室工作并不是一件容易的事情,要干好工作就要首先清楚自己所处的位置,清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工,摆正位置,做到不越位,不离任、不超位,严格遵守职责,完成本职工作。只有把位置任准,把职责搞清,团结同志、诚恳待人,脚踏实地,忠于职守、勤奋工作,一步一个脚印,从小事做起,老老实实做人,认认真真工作,才能完成好本职工作,进而创造性地开展工作。

我到贵公司上班有一年多了,这一年多是我人生旅途中的最难忘的一程,期间在同志们的关心支持下我很快容入这个集体当中,和大家一样成为贵公司的普通员工,做好录入工作,几月份公司进行学习培训并使用软件画图。在今年成立公司后,使我们在工作中学到了更多的知识,并很快的运用到工

作中。在此感谢公司领导给我的机会让我向美工发展。

### (1) 工作内容

xxx□

### (2) 工作完成情况

岁首年终，我静心回顾这半年的工作生活，收获颇丰。在工作这一年来，在领导的关心和帮助下，在全体同志们的支持配合下，我服从工作安排，加强学习锻炼，认真履行职责，全方面提高完善了自己的思想认识、工作能力和综合素质，较好的完成了各项目标任务。虽然工作上经历了很多困难，但对我来说每一次都是很好的锻炼，感觉到自己逐渐成熟了。我相信每个人都怀揣着一个梦想，梦想引领我们奋发进取，踏平坎坷，品味成功。天高任鸟飞，海阔凭鱼跃，我的梦想那就是与公司一起飞翔。在工作中，我毫无怨言，勇敢地经受着每一次工作中的困难和压力，用坚定的意志，执着地追求着梦想。我不去想是否能够成功，我不去想未来是平坦还是泥泞，只要热爱工作，一切会在意料之中。

### (1) 20xx年的工作展望

新的一年给了我们新的机遇和挑战，抓住机遇，只争朝夕，在工作中以“从严、从细、从实”的标准要求自己，不断学习业务，提高个人综合素质，为公司的辉煌而努力。不断加强个人修养，自觉加强学习，努力提高工作水平，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

### (2) 20xx年的发展方向

努力学好专业知识，利用空余时间学习与相关知识，尽可能的早日成为一名合格的员工。

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年x月x日