

最新质量检验员日常工作总结(模板5篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

质量检验员日常工作总结篇一

回顾20__年，通过一年的工作与学习，工作能力都有了一定的提高。特别是玉米种子盐溶蛋白电泳纯度试验技术有了更大的进步，做出的胶片在分辨种子的一致性上清晰、准确。自20__年9月份到过去的20年，按照总公司领导的总体安排，我走上了种子质检员的岗位，主要负责种子芽率、水分、纯度及扦样等方面的工作。我深知，不管在什么岗位上，我都要努力做到为各级领导、各业务部门和种子事业当好服务员。一年来，我主要从三个方面实践着自己的理念，力争做到更好、更强、更到位。下面，我就一年来的工作情况向各级领导作个简要汇报。

1、努力学习，全面提高自身素质

质检室工作是一个特殊的岗位，它要求永无止境地更新知识和提高技能。为达到这一要求，我十分注重学习，基本上做到“日读一万字，月学一本书”。一年来，以饱满的思想热情投入到实际工作中去。以实际行动努力实践建设社会主义和谐社会和“三个代表”重要思想，使这巨大的精神力量转化为我饱满的工作热情和工作干劲。积极的配合业务部门和加工厂的工作。与他们一起探讨解决种子脱戎包衣后的芽率低等问题。

2、努力工作，顺利完成各项任务

一年来，面对非专业学习的种子质检工作，工作起来难度较大，但是我积极的应对困难的挑战，共计芽率试验120余次，水份试验32次，纯度试验4次(未出正式报告)。根据领导要求，在每进一批种子时，依照扦样标准，都扦一次样，芽率、水份、纯度都依次做一遍。依照各业务部门申请，及时认真地完成了对库存种子、自繁新种子、外购种子的发芽、水份和纯度的检验工作。

在做好室内检验的同时，还系统的学习了田间检验，协助主任对育种基地进行了田检。在棉花种子成熟时，还同质检室全体人员一起去现场收购，扦样、封样，共计三次。

在同志整理玉米材料期间，经常抽空帮忙拷种、装袋、排序等工作；还利用试验过程中的空闲时间，帮助同志对棉花小材料进行脱戎、拷种、装袋、装箱等。

在完成本职工作之余，在加工厂人手不够时，还时常临时帮忙，协助完成了棉花种子脱戎包衣加工前的拆袋、包装等工作。还参与了贮运部对棉花种子脱戎前的晾晒工作(主要指生产的第一批棉种)。

3、日常生活，工作态度积极端正

一年来，我能自觉遵守总公司的各项规章制度，在工作中，不迟到、不早退、有事主动请假，尊重领导、团结同事，待人真诚，任劳任怨。努力做到了：一是按规章自律。领导规定不准做的我绝对不做，领导要求达到的我争取达到，不违章、违纪，不犯规、犯法，做个称职的种子质检员。二是用制度自律。我严格按总公司制定的各项制度办事。在经济开支方面，坚决做到先请示后行动，不搞先斩后奏。对自己分内的工作也能积极对待，努力完成，做到既不越位，又要到位。在同质检室其他同事的工作协调上，做到互相理解、互帮互学、真诚相待，建立了友谊，也获得了许多有益的启示。我深知成绩的背后有我们质检室全体人员的共同努力和辛勤

的汗水。今后，我仍然会以平常之心对待不平常的事，勇于进取，一如既往地做好每一件事情。

二、存在的主要问题

回顾检查自身存在的问题，虽能敬业爱岗、积极主动开展工作，取得了一些成绩，但仍然有许多需要不断的改进和完善的地方，我一直在努力，并且力求做好。这表现主要是：第一，在工作中由于专业知识较少，经验不足，对待一些问题的解决方法过于单纯，工作方法过于简单；看待问题有时比较片面，以点盖面，在一些问题的处理上显得还不够冷静。第二，要进一步加强种子检验工作的计划性、系统性、科学性，提高综合分析、解决问题的能力。第三，在电泳试验上，技术还未完全掌握成熟，现只能判断种子的一致性，对玉米杂交种子的父母本纯度分析还有待于进一步提高。第四，在完成领导交办的任务的基础上，发挥自身优势，继续加强专业知识的学习，进一步提高各项种子的检验技能。

三、20__年的工作规划

在新的一年里，我决心认真提高业务、工作水平，为公司经济跨越式发展，贡献自己应该贡献的力量。在下一步的工作中，我要虚心向其他同行和同事学习工作和管理方面的经验，借鉴好的工作方法；同时在业余时间努力学习业务理论知识，扩大猎取知识的范围，不断提高自身的业务素质和管理水平，使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。

我想我应努力做到：第一，根据领导要求，加强学习，尽快把种子电泳试验技术掌握成熟；第二，拓宽专业知识面，参加各类种子检验员资格培训和考试，尽快使自己成为一名合格的种子质检员；第三，认真学习执行《种子质量控制体系》，工作任劳任怨，接受公司安排的常规和临时任务，并能认真

及时地完成;第四,对检验仪器要正确操作,做到及时用及时清理、及时登记,做好日常维护工作;第五,热爱本职工作,继续学习有关种子法规,要从政治思想、业务知识上加倍努力学习,提高理论水平和法律意识。

总之,心态决定状态,状态决定成败!对公司要有责任心,对社会要有爱心,对工作要有恒心,对同事要有热心,对自己要有信心!做最好的自己!

质量检验员日常工作总结篇二

时间过得真快,转眼到公司都三个月了,在领导们的指导下,在同事们的帮助下,我坚持学习理论知识,熟悉gmp的所有文件。通过不断的实践,不断的总结工作经验,使我在短短的一周内接任此工作。至今,已顶岗约三个月,在这三个月里,我严格遵守各项规章制度,严格按照gmp的要求完成了自己岗位的各项职责。在这提出转正之际,将我的思想,工作情况总结如下:

一、加强思想道德建设,不断提高自己的职业道德。

我作为一名党员,时刻以党员的标准来衡量和要求自己的言行,注意加强政治修养,加强思想道德建设,进一步提高自己的党性认识。大到拥护党的政策,严保党的机密,小到遵守公司的规章制度,严保公司机密,严格按照gmp的要求完成各项工作,严格遵守检验结果,做到数据准确、及时、有效。在工作中,我团结同事,协调的处理好同事与同事之间,同事与工作之间的关系,通过不断的严格要求来提高自己的思想和职业道德。

二、严格按照gmp规定,做到取样具有代表性、准确性,所取样不被污染。

在很多人看来，取样是一件小事，可药品生产型企业就不一样，取样量，怎样取都有规定。取样之前要做好消毒措施，做好自我保护措施，就比如说去车间取样时，要穿好防护衣服，手要用酒精消毒，取样器具也要消毒等等，去库房取样时，必须在取样车里取样等等。

三、严格按照gmp规定，对生产环境，生产用水进行检测。

药品生产不同于其他生产型的企业，它对生产环境，生产用水要求非常严格。

对于生产环境：要对各个生产房间的风速、风量、尘埃粒子、沉降菌、压缩空气进行检测，连续生产时是每半年检测一次(除压缩空气外，它是每个月检测一次)，若停产15日，就得重新对环境的所有指标进行检测。至今对车间环境检测了2次，对压缩空气检测了3次。

对于生产用水，每21天对生产用水的所有出口(共15个点)进行检测(包括片剂车间，栓剂车间)，每天对纯水站的三个点进行检测。检测项目：性状、酸度、硫酸盐、钙盐、氯离子、硝酸盐、二氧化碳、氨、不易挥发物、电导率等14项理化指标。至今对纯水站的水已检测60余次，对所有的点已检测4次。

四、严格按照gmp规定，为原辅料，包材的进厂把好关。

药品的生产离不开原辅料、离不开包材，检验完后要出具相应的检验原始记录和检验报告书。至今已检测进厂原料、包材40批次，发现不合格产品2批(一批是：药用固体硬片、一批是：尼扎替丁片说明书)。

五、严格按照gmp规定，做好车间产品的检验，做到不延误生产，不延误出厂时间。

公司长期生产的产品有5种，每一种产品都有中间体，半成品，

成品。而我就要在每一个过程中去取样检测做好质量控制，每次取样后，都要及时的做出结果来，以免误了车间的生产。产品出来后，要做药品的全检，以免误了产品的出厂时间。至今已检测中间体，半成品40余次，检测成品13批。

六、严格按照gmp规定，填好仪器的使用记录，做好仪器的保养维护并填写记录。

在gmp的规定里，仪器的使用记录非常重要，它可以在某一段时间里查出来你做的什么产品的检测，是产品检测的凭证，而仪器的维护保养就更重要了，仪器的好使用，仪器的准确性是离不开我对仪器的维护，保养和自校。对仪器的使用是当时做什么就填什么，对于仪器的维护、保养都是一个月一次，每次维护校正完后，都要填写好相应的记录。

我在这个岗位上做了很多工作，但无论做什么工作，我都是以饱满的热情对待自己的工作，勤勤恳恳、尽职尽责、踏踏实实完成自己的本职工作。此岗位的工作纷繁复杂，领导临时交办性的工作比较多，这些都要求员工要具有较强的应变和适应能力。通过近两年来的工作经验，我对此岗位的各项业务工作都有比较全面的了解与掌握!我想这一方面是自己工作的积累，更重要的是自己在这样的工作岗位上、有这样的工作机会，是领导和同事们信任和支持的结果!正因如此，我将更加珍视自己的岗位，以无比的热情与努力争取更大的进步!

总之，在这个岗位上收获了很多，也学会了很多，这都离不开领导和同事们的支持，我深知自己还存在不足，事情繁杂，有些细节性的过程没有考虑到，在今后的工作中，我将发扬自己的优点，弥补自己的缺点，把工作做得更好。

质量检验员日常工作总结篇三

时光荏苒，岁月穿梭，转眼间20__在紧张和忙碌中过去了，

回顾一年来，我作为公司质量部一名检验员，有很多进步，但是也存在一些不足之处。

在质量部一年来，在领导的关心指导下，在同事的支持帮忙下，我不但勤奋踏实地完成了本职工作，而且顺利完成了领导交办的各项临时任务，自身在各方面都有所提升。为了更好地做好今后的工作，总结经验，吸取教训，本人就一年的工作总结为以下几项：

1、努力学习，全面学习新知识

检验工作是一个特殊的岗位，它要求永无止境的学习新的知识和提高技能，为到达这一要求，所以我们务必要注重学习。

2、努力工作，完成上方各项任务

经过半年以来，应对非专业学习机械加工质量工作，工作起来难度比较大，但是我用心的应对困难的挑战，我完成了领导给予的任务。

3、日常生活，工作态度用心端正

一年以来，我能自觉遵守公司的各项规章制度，在工作中，不迟到、不早退、有事主动请假，尊重领导、团结同事，待人真诚，任劳任怨。努力做到了：一是按规章自律。领导规定不准做的我绝对不做，领导要求到达的我争取到达，不违章、违纪，不犯规、犯法，做个称职的质检员。二是用制度自律。我严格按公司制定的各项制度办事。在质量方面，坚决做不该用的坚决不用，不搞人情主义。对自己分内的工作也能用心对待，努力完成，做到既不越位，又要到位。在同部门其他同事的工作协调上，做到互相理解、互帮互学、真诚相待，建立了友谊，也获得了许多有益的启示。我深知成绩的背后有我们质量部门全体人员的共同努力和辛勤的汗水。今后，我仍然会以平常之心对待不平常的事，勇于进取，一

如既往地做好每一件事情。

4、存在的主要问题

回顾检查自身存在的问题，虽能敬业爱岗、用心主动开展工作，取得了一些成绩，但仍然有许多需要不断的改善和完善的地方，我一向在努力，并且力求做好。在工作中由于专业知识较少，经验不足，对待一些问题的解决方法过于单纯，工作方法过于简单；看待问题有时比较片面，以点盖面，在一些问题的处理上显得还不够冷静。在完成领导交办的任务的基础上，发挥自身优势，继续加强专业知识的学习，进一步提高各项检验技能。

5、下一年的工作规划

在新的一年里，我决心认真提高业务、工作水平，贡献自我就应贡献的力量。在下一步的工作中，我要虚心向其他同行和同事学习工作经验，借鉴好的工作方法；同时在业余时光努力学习业务理论知识，扩大猎取知识的范围，不断提高自身的业务素质和水平，使自我的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强职责意识，提高完成工作的标准。

我想我应努力做到：第一，根据领导要求，加强学习，技术掌握成熟；第二，拓宽专业知识面，参加各类检验员资格培训和考试，尽快使自我成为一名合格的质检员；第三，认真学习执行机械加工质量控制体系，工作任劳任怨，理解公司安排的常规和临时任务，并能认真及时地完成；第四，对检验仪器要正确操作，做到及时用及时清理、及时登记，做好日常维护工作；第五，热爱本职工作，继续学习有关质量知识。

总之，心态决定状态，状态决定成败！对公司要有职责心，对社会要有爱心，对工作要有恒心，对同事要有热心，对自我要有信心！做最好的自我！

质量检验员日常工作总结篇四

作为一名优秀的质量检验员，不仅要认真学习公司质量管理控制流程，还应根据岗位职责的要求注意以下几点：

1、原辅料的取样存放工作

我严格按车间管理要求，做到不漏取，不少取。对生产现场原辅材料的严格把关，防止错牌、混牌的发生。

2、样品检验

检验工作是一项精细的检验过程。“细节决定成败”，在现场抽样检验的过程中我本着严谨的工作态度，按时完成每次抽检，防止漏检、少检和错检确保生产顺利进行。

3、数据处理

在记录数据时我本着“务实求真”的原则对每一个实验数据进行记录、总结以及上报。做到无误报、谎报。

总之，在今后的工作中一定要一丝不苟，仔细认真。工作之余还要经常总结工作教训，不断提高工作效率，并从中总结工作经验。勤于思考，岗位的日常工作比较繁琐，这就需要我们一定要勤于思考，改进工作方法，提高工作效率，减少工作时间。不断学习，要不断的丰富自己的专业知识和专业技能，这会使我的工作更加得心应手。以后我会以严谨的工作态度仔细完成本职工作。

质量检验员日常工作总结篇五

试用期中，我得到了各位领导的精心教导和同事们的热情帮助，在此表示衷心感谢。下面，将一个月来的工作情况以个

人工作总结的.形式汇报如下:

在开展工作之前做好个人工作计划,有主次的先后及时的完成各项工作,达到预期的效果,保质保量的完成工作,工作效率高,同时在工作中学习了很多东西,也锻炼了自己,经过不懈的努力,使工作水平有了很大的进步,开创了工作的新局面,为化验室的工作做出了应有的贡献。

在化验室工作期间,化验工作精细琐碎,但为了搞好工作,我不怕麻烦,向主管请教、向同事学习、自己摸索实践,认真学习相关的专业知识,不断提高自己的理论水平和综合素质。提高了工作能力,在具体的工作中锻炼成了一名熟练的化验员,能够熟练圆满地完成化验工作。在这一个月里,我本着“把工作做好”这样一个目标,积极圆满的完成了以下本职工作:

(1) 虚心学习,勤于实际操作,认真学习国标与客户标准以及操作规程,仔细观察同事操作,理论接合实践,能熟练操作所有化验项目并报证结果的准确性。

(2) 协助化验室主管做好各类文件资料的记录与整理。

(3) 协助化验室主管做好关于化验室管理的相关工作。

热爱自己的本职工作,能够正确认真的对待每一项工作,热心为大家服务,认真遵守劳动纪律,保证按时出勤,出勤率高,没有请假缺岗现象,有效利用工作时间,坚守岗位,需要加班完成工作时按时加班加点,保证工作能按时完成。在作风上,能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进,始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风,勤勤恳恳,任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统,始终做到老老实实做人,勤勤恳恳做事,勤劳简朴的生活。

总结一个月来的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如做事比较粗心，性格比较内向，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。以后在化验室，我将认真学习各项操作流程与管理制度，深入了解各种仪器的工作原理与维护措施，努力提高文化素质和各种工作技能，为化验室的发展做出更大更多的贡献。一定努力打开一个工作新局面！