

最新煤矿年度总结报告 年度工作报告 告(通用9篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么报告应该怎么制定才合适呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

煤矿年度总结报告 年度工作报告篇一

在过去的xx年，xx小学上下一心，认真学习贯彻上级文件精神，坚持“追求绿色质量，打造幸福校园”的理念，认真落实“三个年”主题系列活动，大力弘扬“大爱育人、以文化人、立德树人”的**教育精神，扎实推进校园文化建设，积极践行**教育“学在**”品牌建设。

一年来，学校沿着年初制订的目标，团结奋进，务实进取。全面贯彻教育方针，加强学校管理，认真实施素质教育，努力提高教育质量，积极创建丰富多彩的校园文化等方面取得了一定的成绩。

“学高为师，身正为范”，良好的师德师风是学校教育教学工作的基础保障。学校结合全市教育系统“三个年”活动之一——“师德师风提升年”，要求每位教师在平凡的工作岗位上，努力做到八个字：敬业、爱生、博学、善教。在全校范围，继续深入开展学习“最美教师”，争做“最美教师”各项活动；认真组织教师开展“学在**”“生本课堂 活力教育”“三教三学”系列大讨论；大力挖掘师德先进典型，树立榜样，鼓励教师向身边的先进典型学习，继续开展“感动校园教师”评选活动。

特别是我校把每周一次的“师德师风学习日”活动落到了实处，每周四晚的师德师风学习活动开展得有声有色。从中国最美教师张丽莉到**市师德楷模先进事迹的学习，再至学校中

“感动校园”教师的现身说法，每位教师都切切实实地感受到了一股股正能量激荡着她们的扉，激励她们时时用“最美”要求自己。现在，学校中的每一位教师都树立了作为一名人民教师的责任感和使命感，安心本职工作、为人师表，以自己的良好形象和行为为学生树立榜样，埋头苦干，将奉献教育当做乐趣。

1. 狠抓教学常规，强化过程管理

教学常规的落实是提高教学质量的保证。因此，我们在教学管理中，学校制定了细致的教育教学常规，细化了各学科教学规范。要求教师严格按照教学常规的要求，认真做好备课、讲课、作业的布置与批改等。教导处每学期期中、期末对教师的备课、作业批改进行细致地检查，并形成总结，由校长亲自在专题会议上对优秀教师进行表扬，对表现不够的老师提出批评，并要求她们及时改正。

学校针对青年教师，开设了专门的备课、课堂、批改等常规的培训活动。组织学校骨干教师担任新教师的师傅，为她们进行手把手地指导。

学校还建立了由校长、副校长、教导处两位主任、工会主席等5人组成的“抓常规、促规范”督查小组，建立《石门小学“抓常规 促规范”工作纪律》。每周轮流对教师的值班、教学、卫生、安全等学校系列常规工作进行督查，及时发现问题，解决问题。

2. 加强学生常规管理，进行行为习惯教育

学校以贯彻实施《小学生守则》和《小学生日常行为规范》为准则，对学生进行爱国主义教育和良好的行为习惯教育。由于德育工作抓得扎实有力，学风、班风、校风明显好转，绝大部分学生养成了爱学习、守纪律、讲文明、有礼貌的良好行为习惯，真真正正成为班级小主人，学校的小主人。

3. 狠抓安全常规，保障校园平安

学校建立了门卫、食堂员工督查考核制度，建立了严格的教师值周制度、午睡管理制度、节假日值班制度、学生乘车点名护送制度、科任教师点名制度等常规制度与督查措施。我们还结合安全活动月开展了安全逃生演练、防溺水专题教育等各项活动，确保校园平安。

煤矿年度总结报告 年度工作报告篇二

(一)加大资金投入、提升公司经营平台，打造良好环境

为进一步提升内部工作环境，优化部门工作职能。一是资金投入；上半年，公司投入**万元对太阳能大厅、接待大厅进行装修；下半年，对工程投入**余万元购进工程设备、兴建工程部和办公设施。二是经营范围增加；为优化经营平台，下半年修改了和增加经营范围，引进了***太阳能名优产品。三是办公环境改善；投入**万余元购进办公设备，有效提升了公司内(外)部工作和生活环境。

(二)强化制度建设、确保公司管理规范

康有序发展 为不断提高公司管理水平，进一步提升员工素质和整体业务水平，增强服务、服从意识，端正工作态度。一是制定和完善内部财务和工程财务管理、审批和结算办法。二是进一步完善管理职能和责任区分，确保了各项工作有序开展。三是完善内部管理制度，狠抓薄弱环节，突出责任制的落实。

(三)关心员工生活、建立福利保障制度，不断增强事业心

20xx年，在xxx的关心和支持下，根据公司业务发展的需要，一是相继出台了《员工薪金调整》、《员工考勤与惩处》、《卫生管理与惩处》、《员工带薪年休假》、《员工年度健

健康体检》等保障性措施，部分老员工购买了养老和医疗保险；二是对员工生日庆贺、重大节日聚会、年终奖金发放都作了明确规定。三是这一系列保障措施和人性化政策的出台，解决了老员工的后顾之忧，激发了工作热情，让年轻的员工看到了未来与希望。

(四) 加强教育引导、着眼工作质量落实，提高工作自觉性

为提升员工“大事我能干、小事我愿干”的自觉性。一是对有潜力的员工给任务、压担子，进行目标培养。二是落实教育培训制度，加强从业人员职业道德和业务知识的学习，提高职员履职尽责的自觉性。二是从“大处着眼、从小处入手”配合董事长加强对员工教育与引导，有效提升了员工责任意识。三是加强对个别员工的谈心和帮助，主动了解员工的工作和生活情况，有针对性的做好思想服务和引导工作。

(五) 强化保障服务水平

确保工程和日常工作的圆满完成 一是组织有特长的员工进行接待知识和礼仪的培训。二是对接待组织、接待设施及场所进行综合整治，净化了接待环境。

(六) 存在不足和需要改进的几个问题

一是个别人员学习意识不强、担当意识不够、奋发精神不足。二是工作责任心不够强，履职尽责不够好，与公司管理要求还有一些差距。三是工作拈轻怕重、得过且过，勇于担当的自信心不足。四是以公司为家的主人翁精神不强，节约意识淡薄，浪费现象还在个别地方存在。五是财务报销手续不清或久拖不报，不按财务管理要求填制报销清单，通过财务审核还存在着错报、多报的现象。

20xx年开局良好，但经营形势不容乐观、经营环境越来越艰难，企业之间竞争欲加激烈。要实现“一个目标、就必须搞

好两个服务”，要“实现三个转变、就必须坚持四个不放松”，才能达到“内挖潜力、外增效益”的双赢目标。

(一)实现一个目标：就是“安全稳步、创企业”。实现“公司财物管理、工程施工、员工人身安全和内外双赢”的经营目标。

卫生洁净、优美和谐、温暖健康”的工作环境，不管在外历经多少风雨和艰险，公司总部永远是各位同仁温暖的家。

(三)实现三个转变：就是实现“工作我主动、责任我担当、行动我自愿”。一个企业员工能把“简单的事做细、就是不简单，能把一件平凡的事做好，就是不平凡”作为积极工作的目标，把“放眼全局、从大处着眼、从小事入手”作为工作自律要求，逐步实现“大事我能干、小事我愿干、份外之事主动干”的工作氛围。

(四)坚持四个不放松：就是“坚持管理、工作标准、厉行节约、奖惩并举”不放松。

1、坚持管理工作不放松。人员的管理和物资管理是管理工作的难点和重点，要始终保持管理工作持续性和连续性。一是减少工作决策性失误，突出抓工作质量的提高和工作效能的提升，不断筑牢企业发展根基。二是抓职责制落实，确保工作落到实处。三是继续加大公司卫生管理，确保卫生管理不走样。四是筑牢服务保障意识，不断提高工作责任心。

2、坚持工作标准不放松。工作标准高不高是一个单位管理水平和员工基本素质的综合体现，是工作落实过程和完成任务质量的最终反应，要做好来宾接待与服务保障。一是抓好人才培养和引导，突出抓好“大事我能干、小事我愿干”的思想转变，努力增强员工事业心和责任感。二是树立以公司为家的主人翁思想，做务实不务虚的先行者，整体推进员工敬业精神的提高，着力体现到自觉的行动中来。三是坚持工作

态度、工作业绩与平时奖惩、年终奖励挂钩制，高标准完成各项任务，确保工作标准不降低。

3、坚持奖惩并举不放松□20xx年，公司将全面落实《员工带薪年休假》、《员工年度健康体检》等规定；积极推行骨干培养与使用、年终奖励绩效制等管理办法的逐步实施，不断完善员工福利制度。对绩效高的员工给予增资奖励，对“出工不出力、大事干不了、小事不愿干”的降级留用，实行能上能下的骨干培养机制。通过绩效考评与考核，逐步实行年终奖励与年内工作表现全面挂钩。

4、坚持厉行节约不放松□20xx年，公司支出xxxx多万元，接待费xxxxx元、材料费xx万余元、工资水电费xx万元、燃油费x万元、固定资产投入xxx余元。虽然公司积极倡导“节约一度电、节约一滴水、节约一粒米、节约一张纸，节约每一份办公用品、节约一分钱”的行动，转变明显、但效果不大。年底公司又以“发展绿色产业、推广节能产品、倡导低碳生活”作为公司发展理念，都足以证明公司领导对节约工作的高度重视□20xx年，公司将节约办企业，建立“精打细算、厉行节约、量入为出、适度从紧”的财务管理制度。一是对办公用品采购、工作接待食品采购、产品销售与安装配件的采购，工程施工的项目开支、材料采购、生活保障、辅助材料等物资的采购，进行严格审核。二是从此文件下达起，除购买小菜外，均要出据售货单位签名、盖章收据或发票等有效的原始凭证。

煤矿年度总结报告 年度工作报告篇三

20xx年我们质控科在院党、政领导的正确领导下，在全院各科室同志的大力配合下，努力学习、积极工作、大胆管理、敢于创新，认真负责，带领全科同志开拓创新，努力完成医院交给的各项工作任务。按卫生行政部门和医院质量管理要求，质控科认真履行岗位职责，严格制度，高标准，严要求

对病历、处方进行定期和不定期检查，综合点评。做到工作认真有记录，对存在问题有分析，有点评，及时与科主任和责任人沟通反馈情况，加以整改，定期分析评价结果上报主管院长。

1、质控科在院长、主管院长的领导下，对全院医疗质量进行全程监控；根据医院的总体发展，我们科对全院的病历、处方进行严格质控，并对处方的点评情况进行总结、评估。并提出季度、季度内阶段性质控重点目标，对医疗质量管理工作予以总结、提出整改建议、推动持续改进。

2、制定全院医疗管理的规章制度、规划、标准和主要措施，负责组织协调医院质量管理工作的实施、监督、检查、分析和评价。

定期分析总结及时向院长汇报。完成院领导交办的其他工作。本科室的职员认真仔细检查病历主页、抗菌药物审批单、手术护理记录、医嘱记录、手术化验单等，把好质量关，发现问题及时修正。深入门诊、科室，督促各科室的主管医生认真书写。为了加强医疗质量控制和医疗质量安全管理。并在以下方面加大了力度：病历的书写、三级医师查房、手术的审批、手术的分级管理、抗菌药物的审批和分级管理、处方书写、疑难病例的谈论、医患沟通等。

（二）建立抗菌药物专项整治领导小组及成员，对抗菌药物使用情况进行转向点评，由质控人员平日点评工作记录每日对考评情况进行总结，纳入医院绩效综合质量考评，进行奖罚。

（四）对开具抗菌药物金额前十名医师采取科学处理

（五）加强合理应用抗菌药物的知识培训

通告药讯、新药介绍，岗前培训，厨房规范书写培训及典型

病历下发等形式，有医务科组织教育培训，每次内容自定，进行考试考核，指导临床合理用药从而提高医院各类人员合理使用抗菌药物的综合素质。

2、各科室：在医院的大力控制下，抗菌药物的使用在各科室也得到了控制，尤其是头孢甲肟、头孢西丁钠的用量得到了控制，现在各科室的医师基本做到根据指证用药，如有应用抗菌药物的必要，也能逐级的使用。但偶尔还有个别的医师依然使用高档抗菌素，望医师从群众的根本利益出发，从百姓的身体状况出发。

3、质控科：质控科主要从以下几方面进行检查，质控

- (1) 有无使用抗菌药物指证
- (2) 预防用药选择时间
- (3) 抗菌药物品种选择
- (4) 抗菌药物使用剂量、周期、途径、频次
- (5) 抗菌药物分级管理情况
- (6) 更换抗菌药物有无病程记录与医嘱是否相符
- (7) 联合用药合理性

本年度全院共检查各类处方4585张，其中合格处方3986张，不合格处方554张，合理率87%（没有达到标准95%），抗菌药物使用强度45（规定范围不超过40），门诊抗菌药物比例13%达标，住院抗菌药物使用率54.5%达标，以上数据在整改之前有很多不规范，不达标的，现在已经有了明显的改善和提高。

在全院医务人员的共同努力下，我们的医疗质量有很大的提

高，我们科室也会继续努力，为医院的医疗质量的提高献出自己的力量。

煤矿年度总结报告 年度工作报告篇四

大家好！

一、工作完成情况

1、生产指标

原油任务：截止目前原油配产9579.5t□实际完成9439.6t□完成计划的98.5%。注水任务：截止目前油田注水计划7.93万m³□实际完成7.70万m³□完成计划的97.1%。

2、站内流程改造

完成站内集油外输流程改造，转移两台离心泵至新建外输泵房，更换大罐至锅炉以及外输泵进出口管线，更换锅炉盘管6组，立柱8根。

3、井场流程改造

完成82井场改造，新增大罐3具、一台20方外输泵以及连热网，铺设集油流程管线500余米，更换82井场来油管线300余米，更换田32-12套气管线100余米。

4、日常维护工作

截至目前全年修泵50余次，扫线10余次，夯实垫平抽油机基础7台次，保障生产正常运行。同时积极开展防洪防汛和冬防保温工作，维修主干道以及单井道路10余公里，保温管线300余米。

5、资料管理工作

监督日常资料的填写工作，杜绝粗心大意，及时更新设备管理台账，确保资料录入的效率和准确率。

6、安全培训工作

积极开展安全生产培训工作，加强员工应急处置能力，立足站点，开展员工风险辨识与隐患消减工作，多次组织各种应急演练，及时解决设备故障和流程问题，确保安全、平稳生产。

二、下步工作计划

1、加强学习，提高能力，建设高素质队伍

除了在自己的职权范围内认真履行工作职责之外，还需努力提高工作水平，

利用业余时间自觉学习有关的业务知识和管理知识，不断充实自己，提高自己的业务水平和工作能力。同时鼓励、组织站内员工加强专业方面知识和技能的学习与交流，提高员工综合素质。

2、抓强严细，安全第一

健全完善站点各项规章制度，梳理各项管理流程作为管理工作的重点，不折不扣地执行作业区制定的各项规章制度，规范班组各项管理，结合站点生产工作实际，重点加强对日常巡井、标准化井场、原油计量等工作的管理制度的规范和完善。

认真落实“安全第一，预防为主”的方针，做到学习宣传要扎实、贯彻执行要务实、日常工作抓落实，使大家能够在思

想上建立了安全防线，在日常操作中能够时时刻刻注意安全，并采取互相监督的方法，最大限度的杜绝安全隐患。

3、加强生产组织协调，做好原油生产和油田注水工作

严格落实日常生产管理规范，加强信息反馈和产量监控体系，有计划的完成全年生产任务。按照“五个及时”工作制度要求，抓好生产管线巡护工作，做好“六小”措施的落实；检查整改、落实生产工作中存在的细小问题；严抓注水，认真落实各项资料的录取，杜绝“跑、冒、滴、漏”现象；同时，做好高压欠注井的监测工作，。在保证安全生产的基础上，根据站点的生产情况，建立合适的工作制度，保证原油生产和油田注水工作顺利完成。

4、开展站内文化建设

丰富员工的业余生活，帮助解决力所能及的困难，调动员工的积极性，这些都有待于今后加以逐步改进，为站内员工营造良好的工作生活环境。

三、小结

在20xx年，在全站人员齐心协力半年多的努力下，我站各项工作有条不紊，圆满的完成了作业区分配的各项任务。尤其是站内外流程改造项目，大大的降低了中四增的结垢周期，降低了生产成本，减轻了劳动强度，提高了生产效率，创造了较好的经济效益和社会效益。

我们将进一步总结经验，改正不足，以更加饱满的热情和积极地工作态度投入到工作中去，力争使基建工作再上一个新的台阶。以上是我一年来对自己工作总结，难免存在不完善之处，望领导和同志予以指正、批评。

汇报人□xxx

20xx年12月6日

煤矿年度总结报告 年度工作报告篇五

在市委、市政府的领导下，在市人大的关心支持下，在成都市残联的.指导下，残联党组、理事会按照市委、市政府的部署，积极推进统筹城乡残疾人事业发展，认真搞好残疾人灾后重建工作，圆满完成了各项工作任务。现将20xx年工作情况报告如下。

（二）认真落实专门协会工作经费，组织开展残疾人专门协会工作，通过协会进一步加强同残疾人的联系，反映残疾人呼声。

（三）在全市25个乡镇残联认真开展基层残疾人组织规范化建设，乡镇残联主席、残联理事长、残疾人专职干事配备完整。工作职责、办事流程上墙，服务指南摆放合理。残疾人专职干事三分之二以上时间走村窜户，为全市残疾人及其家庭开展“量体裁衣”式个性化服务，积极开展灾后重建工作。

（四）全市253个村和社区，成立了残疾人工作协会。社区（村）残协有主席、委员和残疾人联络员，建立了残疾人活动室。社区（村）残协工作职责、服务项目上墙，及时落实社区（村）残协工作经费，保证了各项工作的顺利开展。

（五）积极培养和发现残疾人优秀人才，有80名优秀残疾人已进入我市“优秀残疾人人才库”，并积极向上级推荐我市抗震救灾工作中优秀残疾人和残疾人工作者。

（六）加强残疾人工作者队伍建设，认真开展干部教育、培训、管理和考核。半年来，有50余人次参加了省、成都市和市级举办的各类培训班（会）。认真开展作风整顿活动，按照干部管理制度对干部职工加强管理。认真开展干部考评工作。

煤矿年度总结报告 年度工作报告篇六

虽然看似简单的工作,给自己的启发却使极大的。一周平均五次的楼层查房,我学到了如何更加有条理的做事,怎么更好的与人沟通。治保部是一个大家庭,每个成员都像是自己的姐妹般,从陌生到熟识这一过程,看似顺其自然的情况,正却是给自己一个锻炼的机会,不管是在每次的例会中还是在平时的工作中!

安全与稳定工作是学生公寓一项最重要并常抓不懈的工作,学生的潜意识当中就认为公寓是家,是可以放松对自己要求的场所。在这一方面严格按照学院的“安全管理规定”,结合学生公寓的特点,人员牢固树立“学生在公寓的时间就是我们的工作时间”的管理理念,安排好巡查,工作经常到深夜,确保了无责任事故的发生。另一方面,全方位定期和不定期对公寓楼内进行检查并及时反馈给学生。严禁学生破坏设施,不给学生提供使用大功率电器和易燃易爆生活用品的条件;加强违章用电和消防设施的检查,既规范了室内布线,又杜绝了私拉乱接电线的现象。

明确目标、持之以恒,一定要把每一间寝室建设好,使其成为高雅、和谐的寝室,高雅和谐的公寓。通过工作动态、系部活动、寝室风采等途径,全面报道我院学生公寓管理新方法、新形象,大力展示了我院学生公寓的良好风貌。总结过去,我们做了大量认真和务实的工作,但是我院学生公寓管理工作是一项与时俱进的工作,新时代的学生特点多,变化大,有待研究和解决的问题还有很多。在今后的工作中将进一步明确工作目标,扎扎实实做好每一阶段工作,为下一步工作做好准备、打好基础,共同建设整齐洁净、文明和谐的学生公寓带着这种热爱这种激情,我会更加努力的去工作。

治保部副部长

孙凯

20xx年xx月xx日

煤矿年度总结报告 年度工作报告篇七

一是做好日常统计数据的搜集、整理、汇总和分析工作，一方面加强对统计原始数据采集的规范化管理，加强对统计数据的审核和监控，保障统计数据质量；另一方面借助bw系统高质量、高集成的信息分析平台，对经营数据进行深层次的挖掘分析，及时完成对各种业务经营数据的抽取、分析和展现，为经营决策提供强有力的数据支撑。

二是坚持内控制度日常化，出色完成总部内控检查任务。首先加强省市两级公司的沟通，多交流，多探讨，发现问题早解决、早处理；其次注意和省外兄弟公司的交流，多吸取宝贵经验，弥补自身不足；第三采取以会代培的方式，对全省统计人员开展内控制度统计流程的培训，逐一分析统计流程的内容，逐一落实各个控制点的执行情况；最后在部门领导的支持下，加强对各个市分公司的内控执行情况进行检查，查缺补漏。经过全省统计人员的共同努力，在20xx年8月份总部内空检查中，按照公司领导管理零缺陷的要求，统计工作流程再一次以控制点100分的成绩完成了今年内控检查工作，实现统计内控流程检查连续三年满分的好成绩。

三是完成统计技术比武任务[]20xx年，销售公司第一次举行统计分析管理岗位技术比武活动，在公司领导的高度重视下，在部门领导的大力支持下，在同事的密切配合下，我和全省统计人员一起刻苦学习，抓紧训练，积极应战，在全国27个参赛队伍中取得团体第九名和个人铜奖的好成绩。

四是实现从业务统计二期系统到bw成品油经营分析系统的转换。一是为配合20xx年元月1日bw系统上线，按照销售公司要求，提早部署，抓紧系统报表测试，及时开展系统培训，保证bw按时上线，实现了从业务二期到简易erp[]再到bw的新

的跨越。二是结合erp系统上线，在盈科顾问的支持下，实现bw与erp接轨，提升bw综合分析功能。

五是完成统计工作检查任务。为落实内控制度《xx3生产经营统计业务流程》每年对统计工作进行检查任务，20xx年采取抽查走访的方式先后对郑州、驻马店、中原分公司的统计工作进行了多方面、多角度检查，从统计机构设置到人员的配备管理，从统计原始数据采集到统计报表的汇总，从统计关键指标的划分到数据质量的把关，从统计资料的整理保管到统计数据的分析，不但加深了对基层统计工作的了解，而且及时弥补了日常工作的不足。

六是落实xx年新版内控制度，修订统计规范化管理流程。为了落实xx年新版内控制度，提高统计工作质量，使统计报表能全面、准确、及时、完整地反映全省成品油进销调存情况，今年，结合的统计工作检查，对统计机构和统计人员设置情况、统计人员岗位责任制和统计数据收集工作管理办法进行了完善和修订。同时，落实内控办内控检查要求，及时做好自查工作。

自接管统计工作以来，我时刻注意自身专业素质和业务素质的提高，注重理论知识与业务实践的结合。多次参加同级培训和统计分析研修班，这不但使我提高了专业技能和业务素质，而且开拓了视野，使我对于统计管理和统计分析工作有了更深刻的认识，为以后更好的进行统计管理和分析工作打下更好的基础。

回顾这一年多来的工作，我始终坚持以大局为重，不计较个人得失，积极学习，工作主动，圆满完成领导交办的各项工作任务。尽管有了一定的进步和成绩，但在工作中我还存在一些不足，一是不够注重细节，考虑问题不够全面，使得有些工作做得不够完善；二是服务不够到位，有时会忽略一些东西，对情况变化不够敏感，没能完全领会有些工作的要领；三

是需要进一步拓宽业务知识、提高专业技能，从而更好地促进本职工作的开展。

今后我将继续发挥自身的长处，认真改正缺点，加强学习，多虚心求教，多动脑思考，不断充实自己、完善自己，使工作水平得以有质的提高，为构建和谐创新型企业多做贡献，不辜负领导和同志们的期望。

煤矿年度总结报告 年度工作报告篇八

在这辞旧迎新之际，我们相聚在此召开厦门市惠安商会第六次会员大会，回顾过去一年的商会工作，并对下一年度的会务进行规划。

xx年是不平凡的一年，我们有更多的惠安乡贤加入了商会，秘书处工作人员的队伍更为扩大，商会的活动得到更多的开展，乡贤们追求抱团发展的理念更加强烈！

受黄瑞福会长委托，我向本次会员代表大会就xx年工作总结如下：

xx年总收入合计130.28万多元。其中上年结余62.48万元，理财收入54万元(应收理财款18万元未计在内)，新增会费收入3.8万元，捐款收入7.7万元，房租收入2.3万元。

xx年度商会总支出69.9万元，其中中秋节联欢活动开支37.8万元，迎新春联谊会开支7.25万元，人员工资及补贴13.79万元、办公设备维修、通讯器材添置、水费、电费、电话费、物业费以及茶叶、矿泉水等办公杂项开支计8.9万元，商会接待费1.43万元，每年春节期间通过惠安县电视台向全县乡亲父老致节日问候0.68万元，兄弟商会庆典礼品费以及会员父母亲属丧礼两项7000元。

账上节余60.38万元。以上财务报表已经让商会会计于近日在

商会张榜公布，我们欢迎广大会员们来监督指导，并提出宝贵意见。

下面几点说明：

2□xx年中秋节博饼按90桌的规模每桌5000元标准，加上音响和舞台宣传布置预算要50万元，秘书处本着节约精神，自己策划筹办，演出节目拉赞助，实际才开支37.8万元，办了一场热烈而隆重的盛会。去年迎新春晚会理事以上及顾问有200多人参加，费用7.25万元，通过发动会员捐款赞助解决了6.4万元。今年的活动费用我们仍然是发动各方赞助来解决。

3、我们的接待费用一年开支1.43万元，在兄弟商会里应该是最省得。商会除了三名专职工作人员有开支工资外，秘书处还有十来个工作人员都是兼职的，凭着乡情乡谊、无偿奉献的精神为会员们热心服务，不但没有报酬，许多同仁还自掏腰包。

总之，我们的理念是不把会费花光，做到以会养会，为商会长期兴旺发展创造物质条件。

xx年我们一共走访了七十多家会员企业，了解会员们的创业历程和经营状态，认真倾听乡贤企业家对于商会工作的意见和建议。走访中，我们受到每一位乡贤的热情接待，得到了很多宝贵的意见。同时也要特别感谢商会法律顾问邱丽梅、副秘书长王丽华、陈芳香、汪婷婷以及艾福江、陈建涛、吴小婷等秘书处同仁抽出时间和我们一起拜访乡贤、联络乡谊！

我们在年初开通了微信订阅号。实时发布商会的动态、重要通知公告和企业风采等内容，并可以直接接收到回复，实现了商会和会员之间的信息交流，为会员企业提供了很好的宣传平台。

xx年商会的活动向多样化的方向发展。9月7日，我们成功地

举办了中秋联欢会，规模宏大，在厦门的异地商会中影响不小。从xx年开始，将迎新春联谊活动扩大为全体会员和顾问、特邀理事参加的活动。另外，将会长、常务理事聚会调整为两到三个月一次，与商会的常务理事会相结合进行，提高了聚会的质量。还开展多样化的各种特色的小型活动，5月组织了长泰寻梦谷踏青，6月组织了运动馆体育活动，7月组织了夏季品茶会，10月组织了筓筓雅游，等等。通过举办活动，加上手机微信群，乡贤之间增加接触和互动，形成了惠安商会的生活圈。

一年来，随着商会活动的开展，有40多名惠籍乡贤企业家加入商会，成为我们这个大家庭中的一员，商会现已有会员465人，顾问和特邀理事140人，总数605人。相信通过我们不断的努力，商会的影响力会越来越大，一定会吸引更多的乡贤企业家加入到商会这个大家庭中来！

xx年，我们商会四十位乡贤企业家推举7位代表共同成立了厦门惠商投资有限公司。虽然在运作翔安惠商大厦项目上没有取得成功，但商会乡贤抱团发展理念没有改变，寻找商机的步伐没有停止，依托商会的平台，积极为乡贤企业家谋求新的投资和发展机遇始终是我们奋斗的目标。xx年我们通过惠商投资公司，召集商会乡贤，参与了创会会长骆志松陕西华汉集团在西安开发的项目投资，目前该项目进展顺利。

我会副会长骆锦彬先生计划在瑞金市投资一个旅游休闲地产项目，得到了瑞金市政府的高度重视，12月，由常务副市长张顺尧带队到我们商会考察，和商会的领导进行座谈，共同探讨参与瑞金市考察投资事宜。

过去一年来，在各级领导的关心指导下，在各位乡贤的支持帮助下，商会取得了一些的成绩。但接下来的一年是本届商会理事会最后一年，也是商会工作关键的一年。在新的一年里，我们任重道远，要更加紧密地把惠安商会乡贤团结起来，把商会建设成一个温馨的家。同时要成立换届筹备委员会，

做好换届筹备和准备工作，为xx年底商会选出新的一届商会理事会打好坚实的基础。希望大家在xx年里继续给予商会工作以关心支持和热心帮助！

最后，祝大家新年快乐！事业兴旺！阖家幸福！

谢谢大家！

煤矿年度总结报告 年度工作报告篇九

与与同期相比，死亡事故起数、死亡人数分别下降%、%、%，全省非煤矿山生产安全状况进一步呈现稳定好转的态势。

深化“三项行动”、“三项建设”为重点内容，以坚决遏制非煤矿山较大以上事故为主要目标，加强资源整合、整顿关闭，强化专项检查整治、打非治违，夯实基层基础，完善法治秩序，推广先进技术（装备）

），巩固政风行风评议取得的阶段性成果，转变作风，强化安全生产两个主体责任的落实，协调有关部门在打击非法盗挖矿产资源、事故隐患专项整治、矿山安全标准化建设、尾矿库综合治理等方面取得新成效，确保全省非煤矿山安全监管工作目标任务的完成。

二、任务目标（一）非煤矿山生产安全事故起数、死亡人数同比下降3%以上，坚决遏制较大事故，杜绝重特大事故的发生。

（二）

根据国家总局下达的控制指标，指导督促有关地方

政府，取缔关闭非法生产和不具备安全生产条件的金属非金属矿山。

(三)

完成我省尾矿库安全度评价确定为危、险库和30%以上病库的隐患综合治理任务。

(四) 70%以上大型金属非金属矿山企业达到安全标准化三级以上水平，30%以上金属非金属矿山力争达到安全标准化五级以上水平。

石油天然气企业hse管理体系建设稳步推进。

(五) 推广先进适用技术和装备，提高非煤矿山企业机械化、自动化水平。

地下矿山机械通风率达到100%；露天

采石场中深孔爆破率、机械铲装率分别达到80%以上；三等以上尾矿库50%实现在线监测。

三、重点工作 (一) 以科学发展观和安全发展理念为统领，落实非煤矿山安全生产责任制，强化队伍建设，提高安全监管效能 1、认真学习贯彻全国非煤矿山安全生产视频会议和全省安全生产工作会议精神，把思想和行动统一到省委、省政府对安全生产形势判断和重大决策上来，统一到省局党组工作部署上来，充分认识非煤矿山安全生产面临的有利条件和严峻挑战，增强责任感、紧迫感，以奋发有为的精神状态，落实各项措施。

2、推进地方政府安全监管主体责任和企业安全生产主体责任的落实，组织对非煤矿山安全监管部门落

实责任、实施目标管理和指标控制情况进行监督检查，对非煤矿山企业安全生产责任制、规章、制度、应急救援预案等落实情况进行检查。

到位。

4、加强对修订后的《矿山安全法》、《尾矿库安全监督管理规定》、《小型露天采石场安全生产暂行规定》、《金属非金属矿山危险性较大设备设施监测检验规定》、《金属非金属地下矿山防治水规定》、《尾砂回采安全技术规程》等法律、规章、安全标准的学习宣贯工作。

5、认真落实政风行风评议工作中提出的意见和建议，以地级市为单位组织有关人员到省内外非煤矿山安全监管工作开展较好的地区学习调研，以优质服务凝聚力量提高效能，按照建设服务型政府的要求，开展争创服务型非煤矿山监管干部活动，用一流的服务推动工作落实。

要创新服务制度，充分利用信息化成果，提高非煤矿山安全监管服务效率和水平。

（二）以资源整合、整顿关闭为重点，开展三个专项检查，加大非煤矿山安全生产执法行动力度 1、认真落实 12 部委联合下发的《关于进一步推进矿产资源开发整合工作的通知》（国土资发〔〕141 号）要求，配合抓好非煤矿山矿业秩序整顿工作，把事故多发、小矿山密集地区列入资源整合范围，加强监管、严格执法，严防以整合名义逃避关闭，严防整合期间非法组织生产，严防整合后安全生产条件降低。

2、深入贯彻落实《国务院安委会办公室关于进一步做好

金

属非金属矿山 整 整顿关闭工作的意见》（ 安 安委办〔 〕 13 号），继 续续严厉打击，依法取缔关 闭 闭私挖滥采、超层越界开 采 采和不具备安全生产条件 的 的矿山，深化非煤矿山整 顿 顿关闭和打非治违行动。

3、开展非煤矿山安全 生 生产许可证持证情况专项 检 检查，严肃查处无证擅自 从 从事开采活动和许可证有 效 效期满不办理延期手续仍 继 继续从事生产行为的矿山 企 企业。

4、开展非煤矿 山 山建设项目安全设施“三 同 同时”专项检查，对建设 项 项目未履行安全设施设计 审 审查、竣工验收程序的企 业 业，依法予以处理。

5 、 、开展事故调查处理情况 专 专项检查，重点检查以来各 各 各地非煤矿山较大事故调 查 查处理和结案落实情况。

（三）以开展地下矿山安 全 全大检查为重点，抓好三 个 个专项整治，深化非煤矿 山 山安全生产治理行动 1 、 、开展金属非金属地下矿 山 山安全生产大检查，在我 省 省开展的地下开采矿山机 械 械通风专项排查的基础上 ， ，按照分级、属地原则， 组 组织专家对采掘、机电、 运 运输、通风、防排水系统 进 进行全面排查，督促企业 加 加大投入，对查出的隐患 进 进行限期整改，切实把防 透 透水、防中毒窒息、防冒 顶 顶片帮、防坠罐、防火灾 、 、防采空区塌陷、防爆破 事 事故等“七防”措施落实 到 到位。

2、继续抓好尾 矿 矿库安全专项整治，认真 落 落实省安 全 全^v^等 6 个 部 部门联合下发的《关于印 发 发广东省尾 矿 矿库隐患综合 治 治理方案的通知》（粤安 发 发〔2016〕 33 号）

要要求，督促有关地方政府和和相关企业做好中央下放地地方政策性破产关闭有色矿矿山企业尾矿库闭库治理和和列入国家发改委隐患治理理工程项目尾矿库的治理工工作，力争 2016 年底完完成我省尾矿库安全度评 价价确定为危、险库和 30 % %以上病库的隐患综合治 理理任务。

3、开展金属非非金属露天矿山专项整治，，重点整治一面坡开采、掏掏采、不实行分台阶（分层层）开采、边坡和排土场工工艺参数不符合设计规定等等安全隐患，以及未建立边边坡和排土场监测系统等等问 问题。

4、开展石油天然气长输管道安全专项整治，督促协调有关地方政 府府部门、企事业单位，整 治治长输石油天然气管线被 占占压存在事故隐患的问题。

天然气行业深入推进以风险管理为核心的 hse 管理体系系。

2、继续推进非煤矿山强基固本“五个一百””示范单位建设，认真落实《国家安全监管总局关于于进一步加强中小型金属非非金属矿山（尾矿库）安全全基础工作改善安全生产条条件的指导意见》（安监总总管一（）44 号），以点点带面，促进中小矿山企 业业安全生产水平的提高。

3、强化非煤矿山企业班 班组建设，认真学习借鉴““白国周班组管理法”工 作作理念、思路和措施，完 善善非煤矿山安全班组建设目 目标和标准，推行班组安 全全风险预控，推动非煤矿山 山企业把安全班组建设纳 入入企业发展的总体规划。