

会计综合模拟实训报告总结 会计综合模拟实训心得体会(实用7篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

会计综合模拟实训报告总结篇一

经过将近两个月在xx公司的实习，我被这里的环境和老总与员工们积极的工作态度深深打动，更重要的是我学会了很多书本上学不到的东西，让我——一个即将毕业的大学生提前接触到了社会。我很珍惜这次难能可贵的实习机会，更幸运的是遇到了这么的好领导和同事，给了我特别大的关心与帮助。我对于实习期间的心得体会现做以下总结：

当我知道自己可以来xx公司实习的时候，我特别的高兴。第一天来到公司，还没来得及熟悉环境，就和张会计一起去参加了为期一周的浪潮财务软件培训。在学校的时候我也学习过这个软件，但经过几天的培训我才知道，我学的只是一些最基本的操作，要想熟练应用，还是要虚心地跟着老师和张会计学习。在学习的过程中，我也遇到过困难，但在他们的帮助下最终圆满地完成了学习任务，顺利毕业。这也为我以后从事会计电算化的工作打好了基础。

回来以后，我渐渐熟悉了公司的环境，开始和张会计学习支票的填写方法和注意事项，在学习的过程中，我知道了现金支票和转帐支票该如何购买和填写，另外，张会计还带我去体验银行业务的流程，如：购买支票、存支票、提取现金、存入现金、取回单等等，告诉我办理业务的具体步骤和注意事项。教我熟悉和辨认各种的发票、收据的形式和银行回执单，讲解发票的开具及具体规定。这些都是在课堂里学不到

的实践性的知识。

对会计业务有了一定的了解后，张会计把公司的历史凭证、各种账簿、纳税申报表给我，让我熟悉一下。我综合学校里学过的知识，认真核对每笔业务是如何入账的，不懂的就去请教张会计，她会耐心地给我解答，并引深到各个细节。我的进步也很明显。但更大的挑战还在后面！

我以为自己能看懂账就可以做好账，可事实并不是这样的，我感到了实习以来的未有过的压力。张会计特地给我做了一套模拟账套，让我根据业务内容来分析、计算并填制凭证，虽然大一的时候做过模拟账套，但那时候还未真正接触会计实务，并不能理解其真正的内涵，现在要我自己动手做账还真有些不知所措，开始我做错了好几张凭证，不是数算的不对，就是少写几个零，这可是会计工作的大忌！我也慌了手脚，怕被师傅批评，但张会计并没有说我，而是耐心地指导我该怎么做，告诉我不着急慢慢来，我这才静下心来认真地做好每一笔账，果然好了很多。看来要想做一名合格的会计有一个良好的心理状态是很关键的，其次就要仔细认真，这可关系到公司的切身利益，马虎不得！

填好凭证就要进入记帐程序了，虽然看上去简单，就是把几个数抄过去，但每一步骤会计制度都有严格的要求，不可以乱写乱改，否则总账的借贷双方就不可能结平，如此繁琐的程序不能让人有一丝的马虎，因为它是一个企业以后制定发展计划的依据，没有一定的耐心和细心是很难胜任的。最后是结账，张会计给我做了账页，教我如何结算，可算了好几次还是借贷不平，总差4毛5分钱，最后终于发现是累计的时候出错了，看来做财务工作的一分钱都不可以有差错！

除了做账，张会计还教我装订凭证，给凭证编号，登记各种帐簿，编制资产负债表、利润表，使用office办公软件进行文本操作、熟悉网上报税业务等等，这些都是需要在实践中得到锻炼并熟练运用操作的，在这些方面我还要加强。通过亲

自动手做账，我对从制单到记账再到结帐的整个过程有了更深的理解，明白了到底该怎么做账，为什么要这么做。如果说在学校里学习的是理论知识，那在公司锻炼的就是实际的操作能力，只有抓住最基本的东西，才可以以不变应万变。

经过这几天的会计实务操作，在取得实效的同时，我也发现自身的一些不足，比如不够细心，经常看错或抄错数字，导致核算结果出错，另外在理论结合实际的过渡还有些不尽如人意的地方，书本上的知识不能很好地运用到工作中，这些都是我要积极改进的方面。我要学习的东西还有很多，学好书本上的知识，并将理论与实践相结合，才能为以后从事会计工作打好基础！

除了学习会计方面的知识，我还和曹姐学了些秘书方面的工作，比如打打材料、端茶倒水、打扫卫生之类的，虽然是小事，但也要做到尽善尽美、耐心细致，就像赵总说的“细节决定成败”，要从小事中体会大道理。

这次的实习经历让我受益匪浅，这是一个大学生逐步向社会迈进的过程，在这个过程中，我遇到了很多良师益友，我从他们每个人的身上都学到了很多，不仅仅是知识，更多的是做人、做事的道理，我真正喜欢上了上班工作，尽管整个暑假我都没有机会出去逛街，但我觉得这是我最充实的一个假期！

尽管是一个刚成立不久的公司，但公司里的每位老总和职员干劲和敬业精神都令我钦佩，大家是一个积极的团队，更像一个温暖的大家庭，为了共同的目标一直在努力，这是让我很感动的地方，相信在不远的将来公司将会发展得更好，更希望我还有机会继续和大家共事，能再为公司出力！很荣幸能有这次实习的机会，这是我进入社会的第一步，以后的路还很长，我要学习的东西还有很多，我会利用这最后一年的在校时间打好基础，完善自己，提高能力，成为一名合格的会计人才，迎接更大的挑战！

会计综合模拟实训报告总结篇二

在学完会计学基础、成本会计、中级财务会计后，本学期开设财务会计模拟实习，使我们对以前所学由理论到实际操作的重要转变。本次模拟实验对象为上海闵浦有限公司。该公司为大型国有独资企业，所属行业为动力设备制造业。有6个基本生产车间和6个辅助生产车间，主要生产大、中型直交流电动机、高速电机、小型汽轮发电机。对于该工业企业的账务处理流程为：开设总分类账户、日记账和明细账户；填制原始凭证和记账凭证；编制科目汇总表；登记现金日记账、银行存款日记账、总账及明细账；计算产品成本、核算利润并进行利润分配；最后编制资产负债表和损益表等。

因为所给出的`原始凭证部分需填制，所以原始凭证填制填制时要注意的问题不能忽略，主要有：填制真实可靠。即不涂改、挖补，内容完整。即应该填写的项目要逐项填写，不可缺漏，尤其需要注意的是，年、月、日要按照填制原始凭证的实际日期填写；名称要写全，不能简化；品名或用途要填写明确，不许含糊不清；有关人员的签章必须齐全。填制时要书写清楚，即字迹端正、易于辨认，做到数字书写符合会计上的技术要求，文字工整，不草、不乱。

本次的记账凭证为三栏式，在依据原始凭证填制记账凭证时，记账凭证填制工作量大、有些内容难度较大，几乎涉及所学会计知识的全部内容，要想把这一部分做好是很不容易的。填制记账凭证的依据，必须是经审核无误的原始凭证或汇总原始凭证。正确填写摘要。一级科目、二级科目或明细科目，账户的对应关系、金额都应正确无误。记账凭证的日期。收付款业务要登入当天的日记账。

我认为本次实训工作量最大的就是填制明细账，感觉多的填不完。明细账和总账是根据科目汇总表来填制的。科目汇总表在这里起到了很大的简化及高效的作用。由于栏数过多，还是容易誊写错误。在登记账簿发生错误时，应按照规定

更正方法更正，不得任意涂改、乱擦、挖补。账簿结转时，要在最后一栏注明“过次页”，在次页的第一栏注明“承前页”。

通过本次模拟实验培养我实际动手能力，缩短课本知识与实际工作的距离，为将理论知识运用到实践工作中作好准备，有助于培养我们成为高素质的会计专门人才，为我们毕业走上工作岗位后，缩短“适应期”并胜任工作，打下扎实的基础。在取得实效的同时，我也在操作过程中发现了自身的许多不足：比如自己不够心细，看错数字，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦。自己编制会计分录在这方面我还存在着一定的不足，今后还得加强业务题型练习，特别成本核算。最后让我体会最深的就是会计电算化带来的便捷、高效。相比较而言，手工做帐存在着低效、易错等不足。

证券投资是我们一直以来都从未接触过的事物，我们对证券投资感到陌生、遥远，但更多的是新鲜和好奇，有幸的是我们有机会在两位优秀老师的指引下探索和学习证券投资。

经过了这为期两周的证券实训课我真真切切地了解又接触了证券交易。在这段时间里，我经历了赚钱的喜悦，又体验了错失机会的痛心。我认为我们证券实训的目的就是通过有关证券投资课程的学习和证券模拟交易系统进行的股票模拟交易，将理论与实践相结合，以加强对证券理论知识的理解，锻炼我们的实际操作能力，并对证券投资市场有大体的了解，掌握必要的投资技巧和投资策略，了解证券分析的基本方法，系统地掌握投资理论知识和实践操作，从而进一步加强投资理财观念。

最初上课的时候，老师指导我们下载了大智慧软件，打开软件，我完全不知道如何使用。在老师的讲解和同学的帮助下知道了软件的使用方法和一些分析方法，自己学会如何看k线图，涨停板和跌停板屡见不鲜，趋势理论也能在个股中找到印证。在分析软件中还提供了几个技术指标[]macd[]乖离率，

相对强弱指标，布林线，能量线等，在计算机中我们还可以看到5分钟、15分钟、30分钟和60分钟的k线图。通过对k线图的实体是阴线还是阳线，上、下影线的长短等的分析，常可以用来判断多空双方力量的对比和后市的走向。一般来说，阳线则说明买方的力量强过卖方，经过一天多空双方力量的较量，以多方的胜利而告终。阳线越长，说明多方力量胜过空方越多，后市继续走强的可能性就越大。相反，若是收成阴线表示卖方力量强过买方力量，阴线越长，说明空方力量胜过多方越多，后市走弱的可能性就越大。

这次的证券模拟实训让我感悟颇深。这次实习虽然只有短短的两个星期，但对我的意义非凡，因为这是我真正进入股市前的一次模拟操作，虽然只是模拟但我也同样认真对待。

经过这些天的实习，使我对股票交易有了进一步的认识，对一些股市中的专业术语有了一定的了解。在取得实效的同时，我也在实习过程中发现了自身的一些不足。比如自己不够坚定，有时甚至会盲目的跟风，导致交易亏损。总而言之，这次的证券模拟业务实习让我学到了许多在课堂上所学不到的经验，在实践中巩固了知识，也为我们以后走向社会奠定了坚实的基础。同时使我们所学的有关证券交易的知识得以巩固。

与此同时我也认识到自身的缺陷与不足，比如，不能完全领会k线图的作用并以此来推断市场的走势。今后我将加强在这方面的锻炼，争取学有所用。股市变化莫测，要想真正的了解并掌握它，需要的不仅仅是模拟，更需要实战经验，要我们去运用自己的交易策略去控制风险，获取收益。

通过这次实习，我充分认识到只有保持清醒的头脑，把风险减低到最低，才能做一名成功的投资者。

会计综合模拟实训报告总结篇三

对于即将毕业的大四学生来说，最担心的就是自己找到工作后，在实际中不会运用所学过的会计知识。因此，学校为了让我们大四学生更好的适应即将面临的实习和工作，在20xx年12月安排了会计手工帐模拟实习，并有专业老师对我们进行专业辅导。这次模拟实习为期半个月，安排我们做账的是一家工业企业，要求我们从最基础的填写凭证开始做起，独立完成一整套的流程。在做之前，我觉得并不是很难，但真正自己实际做的时候，就会发现有很多问题，有些问题甚至是特别小的，是我在学习过程中完全不在意的。通过这次手工帐的模拟实习，让我深刻认识到了自己在学习中的短板。

实习开始，我先浏览了一遍学校提供给我们的资料，大致了解了这家企业的基本情况、会计核算流程与会计岗位位置及岗位职责、公司内部会计核算制度及公司主要客户和供应商。其中，特别注意了该公司采用的是直线法计提固定资产折旧，销售商品平时只计数量，月末按全月一次加权平均法计算结转其实际领用或销售成本等规定。之后，根据资料上提供的原始凭证以及一些虚拟的资料初步接触会计今后要做的基本工作，比如说设置账簿、填制记账凭证、科目汇总、登记明细账以及总账、结账与对账、编制会计报表。

虽然已经接触会计这门专业知识有三年多了，但是很惭愧我们对于实际怎么建账、填凭证等都还很不明白，许多细节方面的知识都不是很清楚。我们拿着各式各样的凭证，表分不清哪张是什么，用做什么用途等等，按照模拟业务要求，我们设置的有总账，日记账，明细账，资产负债表，利润表等。最初我们连原始凭证都不会登记，注意事项不清，书写要求不懂，甚至都不知道应该先做哪一步工作。老师告诉我们需要根据期初余额开设总账、明细账，设置现金日记账、库存现金总账、银行存款日记账、银行存款总账等资产类、负债和所有者权益类以及损益类明细账和总账。还记得刚开始实习的第一天，老师要我们首建立总账和明细账，大家都不知

道该如何下手。准备好一些基础工作后，在老师的指导下我们才开始了最初的工作，建立总账、现金日记账、银行存款日记账和各种明细账，接着再根据模拟的会计资料录入期初余额。

根据经济业务填制原始凭证和记账凭证。填写原始凭证的内容为：原始凭证的名称、填制凭证的日期、编号、经济业务的基本内容，填制单位及人员的签章。经济业务的发生一般会有原始凭证，在确定其真实和正确无误后才能填制记账凭证，但是在这次实习中我们并不需要去判断，直接可以根据所给材料进行登记入账。原始凭证的张数根据业务有多有少，另外，有些经济业务如生产成本的结转、损益类科目的结转等，我们并不明白结转的方法和计算程序，很大程度上是参照后面的答案进行添置。填制记账凭证主要是：日期、摘要、借贷科目、借贷金额、编号等，还进行签章，在这个基础上我们更加明白了会计凭证的传递过程和填制要求。由于记账凭证是登记账簿的直接依据，在做好一笔账中起着至关重要的作用，在实习过程中也成为最关键的一环。

刚开始我们由于不熟练而且心急导致老是写错数字，只好重新换一张来填制，后来就减少了错误。填写的时候总结出一定要注意业务发生的日期，附件张数。当业务需要一张以上凭证时，需要在编号上加上分数表示。完成了记账凭证的填制工作，就是根据记账凭证填制银行存款，现金日记账，以及相应的原材料，库存商品，往来账的明细账等。填制的时候，如果当业已经写完，需要在最后一行摘要填写“转此页”并且结出“借”、“贷”方及余额，同时在下一页写上“承上页”并且抄写前一页的“借”、“贷”方以及余额。还有在填制的时候经常会出现错误，必须要用红字划掉，并且用蓝字做以更正。在账簿设置上，由于条件有限，在帐页的选择上我们并没有严格按照相关会计准则的规定去开设，比如现金和银行存款的总账和明细账需要用定本式账簿，还是采用的是活页式的，一方面便于我们操作，还有就是可以节约经费。开设好帐页后，将所涉及的全部账户名称填列到

各类账簿中去，并把材料中所列期初余额，登记在对应账户借、贷方余额栏内。

登记账簿可是一件很需要耐心和细心的工作，稍有疏忽都将会使账目出错。我们要求登记的是库存现金和银行存款日记账，在填写过程中，我都是倍加小心，认真核对每一笔资金。在登记总账上，我们以10天为单位，编制记账凭证汇总表。先是将各个会计科目用“t”字型账户在草稿纸上结出“借”、“贷”方发生额，再填制科目汇总表，并且保证借贷方发生额相等。

刚开始的时候总是不能结平，就重新做查找错误，发现原因是少计了业务。在登记账簿时，要根据记账凭证逐笔登记相应的账户，并在全部经济业务登记入账的基础上，结出各个账户的本期发生额和期末余额。看上去简单的工作却需要很大的工作量，如果没有耐心是很难胜任的，在实际操作过程中免不了出各种错误。因为一出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格要求的。例如数字写错了还得用红笔划去，再用黑笔把正确数字协商，最后还要签章。而且字迹还得清晰清秀，数字也不能写错方向。如此繁琐的程序真的让我不敢有一丝松懈，以致于每天在那坐上几个小时后汗水都能浸湿我的衣服。因为这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，要是在以后的工作中，这是关乎一个企业的账务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

当然，当我们做到月底时还需要结账和对账，并进行试算平衡。结账有结账的方法，在月结，季结数字上下两端均划单红线，年结则下端需划两双红线。摘要栏注明“本月合计”“本季合计”“本年合计”。尤其注意的是结账是指对本期发生额的结账，起初的余额不加入结账数额中。对账，是指核对账目，有账证核对，账账核对，账实核对，账表核对。在实习期间并没有如此循规蹈矩，对账早被分散到各个环节，都是在对完账后在进行下一步，在编号报表后，只是

进行了账表核对。在对账过程中也可以发现出自己实际操作中出现了很多不应该的错误。

根据账簿记录，编制资产负债表、利润表。最后就是整理和装订记账凭证，在装订过程中需要将原始单据附在对应的记账凭证后，且不得出现错误，为了便于保管，我们采用胶水把原始单据附在记账凭证后。

在这半个月的实习中，辅导老师还为我们安排了三场讲座，每一场的讲座都让我有不同的感想。虽然这三场讲座的演讲者都是高层人员，但他们给我们介绍的内容都是最朴实最基础的会计知识，让我们能够较好地接受。当然，他们各自有各自的见解，讲述的也不仅仅是会计内容，更多的让我学到的是他们的学习方法和他们为人处世的一些态度。其中让我感触最深的是永丰余的老总，他的演讲很有意思。他讲话很幽默，用通俗易懂的例子让我们学生理解一些生涩难懂的理论。虽然只有短短的两个小时的讲座，却让我受益匪浅。

手工帐的模拟实习是理论与实践结合的一个过程，也是对我们大学四年所学的一个考核。同时对我们提高对会计实务的了解上有了新的系统的认识，并在实习中把所学的会计的相关知识进行了一次系统的复习和补充。在实习中由于我们的实习材料里的原始凭证是每一笔业务往来的所有相关原始凭证，这就要求我们去分析那一张是用来记账的原始凭证，这个是我们以前的学习中所没有接触到的，通过这次的实习我们能够很快的分析出来那一张是记账的，那一张是用来给客户的，那一张又是用来给银行的等相关原始凭证的用途。

当然，这次的实习，也让我充分认识到了自己的缺点和不足：一是理论知识掌握的不够牢固，没有形成一个比较完善的理论体系，理论联系实际的能力差，操作能力不强；二是工作态度不够认真，做事马虎，经常在登记入账时出错，比如数字登记错误，方向不对，重复计算之类。三是一遇到不会做的就马上问同学，缺乏独立思考的能力。

一直觉得做账是很容易的事情，是正常人都能做好的。但是这次会计实验课真是当头棒喝。在初学的时候一头雾水，动手实践后手忙脚乱，错漏百出，总是要返工。真是莫大的讽刺。通过这次实验，在工作上认识到两点：

一，作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。从知识上讲，会计工作是一门专业性很强的工作，从道德素质讲，会计工作的特殊性使其可接触到大量的共有财产，所以作为会计人员一定要把握好自己办事的尺度。

二，作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

以前，我总以为掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，当一名合格的会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零！

其次，我发现会计的连通性、逻辑性和规范性很强。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基矗体现了会计的规范性。

这次课程中登账的工作如下：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记帐凭证。然后，根据记帐凭证，登记

其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。原本以为很简单，但是下手去做的时候才发现很容易出错，很多细节需要关注，凭证上方的编号写错都要全部重填。经常会出现的错误当然是数位填错，这要是在银行里面出差错，1万写错成100万，这真心后果不堪设想。

会计本来就是烦琐的工作。在我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。但是做久了就会发现，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。

即将出社会了，我们确实应该对自己的工作百分百的负责任，工作一定要上心。也不要轻易的下定论任何工作技术含量低，去动手做的才能真正体会到工作的不易和自己的不足，绝知此事要躬行。这是会计实验课最大的体会。

会计综合模拟实训报告总结篇四

首先简单阐述一下庭审过程：这次模拟法庭我们第二小组的同学们角色是这样分配的：

xx公司诉中心小学买卖合同纠纷案

1. 庭审准备，
2. 公布开庭，
3. 庭审调查，
4. 法庭辩论，
5. 法庭调解，

6. 合议庭评议，

7. 公布判决。

这次模拟法庭的庭审活动比不上司法实践中人民法院的庭审活动规范使同学们增长见识，而且受到了很大启发，学到了在书本上学不到的知识，意义深远，收获很大。

通过庭审中公诉人的陈述，使同学们充分认识到普及法律知识的重要性，其次，对于各种类型合同所形成的法律关系的特征和区别在理性上有了明显的提高。

此次的模拟法庭的审判表演，是在校领导和老师的关心、支持下完成的。它是同学们理论与实践相结合的法律知识的一次大总结。通过这次教学实践活动，使学我们所掌握的法律理论知识得到进一步深化和巩固，同时也起到了法制宣传的作用。通过实践，使我们对法律又有了更进一步的了解和体悟。

会计综合模拟实训报告总结篇五

我是浙江科技工程08级财会班的一名学生，离开学校，进入社会已经接近半年了在这半年在我的思想，感观发生巨大的变化，有学校里不一样的成熟。随着会计制度的日臻完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，我们作为未来社会的会计专业人员，为了顺应社会的要求，加强社会竞争力，也应该严于自身的素质，培养较强的会计工作的操作能力。于是，本学期初，我们乐于参加了学校为我们提供的会计实习。

作为学习了差不多三年会计的我们，可以说对会计已经是耳目能熟了。所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。但这些似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我

们也会是无从下手，一窍不通。

下面是我通过这次会计实习中领悟到的很多书本上所不能学到的会计的特点和积累，以及题外的很多道理。

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名出色的会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零！会计就是做账。

其次，就是会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。这为其一。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性，这为其二。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性，这为其三。

登账的方法：首先要根据业务的发生，将取得的原始凭证，登记记账凭证。然后，根据记账凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，甚至不想再做会计这个工作，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何

事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！

在这次会计实习中，我可谓受益匪浅。仅仅的四个月实习，我将受益终生。让我对未来有了一个明确的目标，让我对未来有了憧憬。

会计综合模拟实训报告总结篇六

在学了一学年的会计专业课之后，虽然我们掌握了基础的会计理论知识，但在把理论知识运用到实践中还是有一定难度，不能够把理论和实践很好的结合起来。作为一个会计人员来说，如果不会做账，不能够把发生的每笔业务准确的记录下来并以账的方式体现的话，那就不能算是一个合格的会计。所以，在大一第二学期期末，学校特意开设了短学期作为对我们的会计实训。

一、会计实训的意义

1、促进理论和知识的结合。本次实训最大的特点是将一个企业所建立的账簿体系和发生的经济业务一直观、仿真的原始凭证及账册展示给我们，我们在训练中将所学的理论知 识运用于填凭证、登帐簿和编报表的过程中，手脑并用，做学合一，使理论和实践有机结合。

2、提高学生的业务技能。缺乏实践经验、动手能力不强已经成为高校会计专业毕业生的软肋。学生不清楚原始凭证的识别、填制程序和传递程序、账簿的设计与登记的规范、银行结算的办法、纳税申报的手续等这些最为基本的知识，用人单位颇有微词。在这次实训过程中，我们能将自己置身于企业会计岗位的职责氛围中，充当出纳会计、成本会计、辅助会计抑或主办会计，学习原始凭证的填制、审核、传递程序，记账凭证的填制，日记账、明细账、总账的登记，资产负债表、利润表的编制，会计岗位的设置及工作职责，银行转账

结算的方法、纳税申报的手续、年末结账的方法等多项业务技能，其写、算、报、用的能力更为熟练、准确和协调。

3、增强学生学习的主动性。会计实训给了我们一次自我掌握学习时间、自我扮演会计角色、自我搜寻会计信息、自我发现和解决问题、自我欣赏实训成果的机会，激发了我们的学习兴趣以及对更多会计知识探求的渴望。

二、会计实训的目的

1、通过对企业会计模拟实训的操作，系统的掌握企业会计核算的全过程，从而加强对所学会计理论和知识的理解和认识，完成从理论到实践的认识过程。

2、实训的内容涵盖了会计操作的全部基本技能，从建账、填制和审核原始凭证、记账凭证、登记账簿到编制会计报告、年终结账。

3、全部实训突出综合性、完整性、超前性和系统性。以一个模拟企业的特定会计期间为范围，将经济业务的来龙去脉与企业的生产经营有机结合起来。

三、会计实训的基本内容

1、如何填制原始凭证

2、如何对原始凭证进行正确的审核

3、如何填制记账凭证

4、如何对记账凭证加以正确的审核

5、怎样登记日记账和明细账

6、如何进行错账更正

7、记账规则和结账

8、如何编制科目汇总表

9、如何编制会计报表

10、会计档案的装订归档

11、承担各种会计岗位工作职责的能力

四、实训后的心得和体会

会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就越显得重要。做实训是为了让我们对平时学习的理论知识和实际操作相结合，在理论和实训教学基础上进一步巩固已学基本理论以及应用知识并加以综合提高，学会将知识应用于实际的方法，提高分析和解决问题的能力。

一个星期的实训在我们充实、奋斗的过程中完成的，记得实训开始是那样忙碌和疲惫，甚至是不知所措，因为我们的自学能力和结合能力没有很快地结合和适应，只能依靠老师的引导和帮助。但是经过这一个星期的实训，从之前的什么账都不会填，现在的我学回来编写记账凭证、科目汇总表、总账及明细分类账，感觉自己又与真正意义上的会计靠近了一步。在老师的逐步引导下，能够将学过的知识学以致用，看着最后编制完成的记账凭证，以及一本本明细账，着实让我有了成就感。学校实训的目的就是要加强我们能力培养和职业道德意识的提高，实训就是我们适应社会工作的垫脚石。

在实训的过程中，我深深感觉到自身所学知识的有限，就如俗语所说的：“书到用时方恨少”。有些题目书本上没有提及，所以我就没有去研究过，做的时候才突然间觉得自己真

的有的无知浅薄，虽然最后还是解决了问题，却浪费了许多时间，这样一点是我在以后的学习中必须加以改进的地方，同时也要督促自己在学习的过程中不断地完善自己。另外一点，也是在每次实训中必不可少的部分，就是同学之间的互相帮助。

在取得实效的同时，我也在操作过程中发现了自身的许多不足：1、比如自己不够细心，经常看错数字或是遗漏业务，导致合算结果出错，引起不必要的麻烦；2、实际工作中编制会计分录，在这一方面我还存在着一定的不足，今后还得加强练习；3、数字书写还需要多加注意；4、在实训操作时，不能让自己进入一个作为会计的氛围中，而把实训的内容当做一门课程的作业来做，并附加着应付的态度。不能以一个会计人员的身份且用严谨、求实的态度去做。而且在实训中由于实训环境和各方面的原因不能及时的做完实训内容。

希望在接下来的学习生活中，学校能给我们学生更多这样的实训课，以便我们能不断的查漏补缺，这样能更好地帮助我们财会专业的学生学好会计这门课程，为以后走向社会工作奠定良好的基础。通过实训，我们对会计核算的感性认识进一步加强。我们这次实训室综合性练习，既是主管会计、审核、出纳，又是其他原始凭证的填制人。克服了分岗实习工作不到位的不完整、不系统的现象。加深理解了会计核算的基本原则和方法，掌握了从理论到实践的转化过程，熟练掌握了会计操作的基本职能，将会计专业理论知识和专业实践有机地结合起来。开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，为我们毕业后走上工作岗位奠定了坚实的基础。

会计综合模拟实训报告总结篇七

〈二〉地点：财务会计实训室

〈三〉实训目的：

通过财务会计实训，使得学生较系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强学生对所学专业理论知识的理解、实际操作的动手能力，提高运用会计基本技能的水平，也是对学生所学专业知识的的一个检验。

通过实际操作，不仅使得每位学生掌握填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄的会计工作技能和方法，而且能够切身的体会出纳员、材料核算员、记账员等会计工作岗位的具体工作，从而对所学理论有一个较系统、完整的认识，最终达到会计理论与会计实践相结合的目的。

〈四〉实训内容：

以企业的实际经济业务为实训资料，运用会计工作中的证、账等对会计核算的各步骤进行系统操作实验，包括账簿建立和月初余额的填制、原始凭证、记账凭证的审核和填制，各种账簿的登记、对账、结账等。

〈五〉财务会计实训的心得及要改进的意见或建议：

紧张得十天财务会计实训时间就这样在忙碌中匆匆过去了，留给我的都是丰富的经验和深深的体会。

我们实训目的就是：注重“教学”于“实践”相结合，提高学生的动手能力增强对会计知识进一步理解，培养学生对会计知识的灵活运用以便在以后的就业不至于“手慌脚乱”！

我们做得实训内容大概是这样的一个过程：

- 1) 填制原始凭证
- 2) 根据原始凭证，填记帐凭证
- 3) 根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐，银

行日记帐

4) 填制资产负债表和利润表

“简单”而似乎又有“烦琐”实训步骤如下：

1) 填制原始凭证

2) 根据原始凭证，填记帐凭证

3) 填制科目汇总表

4) 根据科目汇总表填总分类帐

5) 根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐，银行日记帐

续实训。一整天下来，几乎整天都是做着实训，眼睛盯着生疼。不过话又说回来了，看到自己做的实训心里还是蛮高兴的。虽然很累，很枯燥，但是很充实！