

# 最新交通局财务科长述职述廉报告 财务 科长述职述廉报告(优质5篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

## 交通局财务科长述职述廉报告篇一

根据上级精神，习城乡中心校以求务实的工作作风，为学校的建设和发展提供了优质的服务，较好地完成了各项工作任务，在平凡的工作中取得了一定的成绩，现就20\_\_年度财务工作总结如下：

### 一、合理安排收支预算，严格预算管理

单位预算是事业单位完成各项工作任务，实现事业计划的重要保证，也是单位财务工作的基本依据。因此，认真做好我乡的收支预算具有十分重要的意义。为搞好这项工作，根据学校的发展实际，既要总结分析上年度预算执行情况，找出影响本期预算的各种因素，又要客观分析本年度国家有关政策对预算的影响，还要广泛征求各部门的意见，并多次向领导汇报，在现有条件下，在国家政策允许范围内，挖掘潜力，多渠道积极筹措资金，本着以收定支，量入为出，保证重点，兼顾一般的原则，使预算更加切合实际，利于操作，发挥其在财务管理中的积极作用。

### 二、加强对固定资产的管理

固定资产是学校开展教学业务及其它活动的重要物质条件，其种类繁多，规格不一。在这一管理上，很多人长期不重视，存在着重钱轻物，重采购轻管理的思想。为加强这方面管理，

在平时的报销工作中，对那些该记入固定资产而没办理固定资产入库手续的，督促经办人及时进行固定资产登记，并定期与校产科进行核对，确保帐实相符。通过清查盘点能够及时发现和堵塞管理中的漏洞，妥善处理和解决管理中出现的各种问题，制定出相应的改进措施，确保了固定资产的安全和完整。

### 三、重视日常财务收支管理

收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，加强收支管理，既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执行勤俭办一切事业方针的体现。为了加强这一管理，建立健全了各项财务制度，这样财务日常工作就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范化、制度化。对一切开支严格按财务制度办理，使得学校能够集中财力办事业。通过认真落实执行，收效非常明显，极大地提高资金的使用效益。

### 四、认真做好年终决算工作

年终决算是一项比较负责和繁重的工作任务，主要是进行结清旧账，年终转账和记入新帐，编制会计报表。财务报表是反映单位财务状况和收支情况的书面文件，是财政部门和单位领导了解情况，掌握政策，指导学校预算执行工作的重要资料，也是编制下年度学校财务收支计划的基础。所以中心校非常重视这项工作，放弃周末和元旦假期的休息时间，加班加点，认真细致地搞好年终决算和编制各种会计报表。同时针对报表又撰写出了详尽的财务分析报告，对一年来收支活动进行分析和研究，做出正确的评价，通过分析，总结出管理中的经验，揭示出存在的问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平，也为领导的决策提供了依据。

总之，在20\_\_年，在财务方面做了大量卓有成效的工作，新的一年，我们将继续努力，做好每一项工作。

## 交通局财务科长述职述廉报告篇二

首先感谢各位领导给我能有表达述职述廉报告的机会。本人作为基层最普通、最一般的工作人员，接受党和政府培训学习和教育也是最多，因此，我时刻牢记党的政治原则，思想原则，政策原则，工作原则，财经纪律原则，廉洁自律的原则。中国共产党的政治大方向就是我一生的方向旗帜，并旗帜鲜明地紧跟脚步不放松，伴随我终身走一生。我也会用时代的精神武装自己的头脑，不断学习和提高。在工作中决不会以权谋私，不讲原则。在做人做事中时刻注意做人的道德和良心，要对得起家庭，对得起政府所付给我的一口井中之水，常取不枯的一份工资。

就一年来的工作而言，在镇党委、政府的正确领导下，在园区财政局的业务指导下，本人做到了认真学习党的方针政策，遵守各项规章制度，积极工作，时刻保持共产党人的形象。现将一年来的工作和生活情况作简要的总结汇报：

### 一、 持之以恒抓好学习：

多年来,我始终把理论学习与业务学习摆在首位，并坚定践行“三个代表”重要思想，全心全意为人民服务，永葆先进性的人生追求。

### 二、 积极搞好本职工作，确保各项工作任务完成：

财政各项涉农、惠农补贴工作中的粮食直补、农资综合补贴、各种良种补贴、家电下乡、汽车摩托车下乡补贴、以及民政、社保各项财政涉农等二十多项的补贴工作是国家对农村实行的一项惠农政策，为了保证和支持国家扩大内需，促进经济

增长的宏观经济政策，为了体现国家财政涉农各类补贴政策及时贯彻落实到户，使财政涉农补贴资金实行“一折通”工作有规范化和完整性的操作服务，作为做具体工作的我，根据上级工作布置和领导要求，汇同村组干部做了大量的有关政策宣传工作，并核实面积、填表登记等大量的信息采集工作，给农户签字确认、张榜公布、接受监督。今年、经本人办理各个种类涉农财政补贴的享受农户有17881户(批次)，补贴资金达302万多元，从而使农户能够及时足额安全地拿到政策规定补贴的款项。

序，核实村干部和分散与集中供养五保户人员增减变动情况，确保“三项资金”的方案准确实施到位。同时保证资金按期到位到户到人。

为了本镇集体资产盘活盘盈，本人配合领导调查了解集体资产的分布，并进行了跟踪管理、实行造册登记、估价、计价、出租、收租等管理工作。使国有资产、集体资产不流失，使之保值、增值并不断地创收效益。

为了将青山镇区域内的契税和耕地占用税统一集中在我所服务大厅缴纳的前提下，使各项税源确保不偷、不漏、安全地促使纳税人积极前来服务大厅纳税，在协税、护税、引税的精神指导下和应有工作职责促使下，我作为税收征管人员，身先士卒，走街串户，了解情况，调查税源，发现纳税对象，跟踪服务并将税收促缴入库。由于国家税制改革，今年4月将两税征管工作转交地税部门之前，本人没有丝毫马虎两税征管工作，直至平稳移交过渡此项工作。因此，由于个人工作的努力，为我镇今年的两税工作完成而感到自豪。

### 三、洁身自好促廉洁；

在日常会计工作中没有支付过贵重物品的凭证；在日常生活中更没有参加赌博、或者为赌博提供条件；平常也没有“跑官、要官”行为，或以各种名义为自己或为他人谋取私利；求神拜

佛，等封建迷信的行为根本也没有存在过；不计较个人得失，如有时应该得到的，没有得到，也没有争取过，不应该得到的，也没有想争取过，更没有得到过；始终保持一颗平常心。从来没有违反规定在企业、村部兼职取酬等行为，没有违反过其他许多廉洁自律规定的情况。总之在工作和生活中所取的这些良好行为状态离不开领导的关心、部门的支持和同事们的帮助。当然，工作中也许存在不足之处，我将在今后尽快改进和完善，更好努力工作，保持洁身自好、廉洁，时刻保持着清清白白做人，明明白白做事的法理和情理的准则。

#### 四、扬长避短，继续努力，再接再厉；

今后，我将以创建“群众满意农村基层站所”为契机，一如既往，克服不足和困难，不断探索和创新工作，与时俱进，为明年“一折通”工作进一步的完善，和加强各项财政涉农补贴管理工作做出更好的成绩。同时也要扬长避短，继续努力，再接再厉，借助财政涉农惠农补贴政策，促进社会有序竞争、让国家这项阳光涉农、惠农政策工程得到进一步完善，将好事做好、做实，让群众满意。

#### 财务个人述职述廉报告2

岁月如梭，光阴似箭，一年过去了。自七月份入职以来，边学习边工作，既有苦，也有乐，既有成绩，也有不尽人意之处。首先，我很感谢公司给了我工作的机会，让我有锻炼自己、展示才华、提高素质和发展的舞台。我常常想应该以感恩的心来对待这份工作。担任公司财务部经理，深知自己肩负的责任重大，财务部门是企业的核心部门，它的工作贯穿了企业经营管理的各个环节。所以，本人自入职以来也一直严格要求自己，以高度的责任心和进取心对待本职工作，现就本人今年7-12月份以来的工作情况向总经理做出如下汇报：

#### 一、财务管理是企业管理的一部分，是资金的获得和使用的

管理工作，关系到企业生存发展。

所以上任伊始，对账务情况进行了检查，摸清家底，整理公司的账务，寻找内部控制的薄弱环节，杜绝各种漏洞，建立了财务管理制度，分发到各个部门，规范和完善了公司内部的审批制度与报销流程，使公司的收支业务有序的进行。严格执行财务制度，规范财务行为，坚持收支两条线，加强财务核算和财务监督，流水账(资金日报、销售日报)及各类帐务日清月结。各项收支做到账账相符，账实相符，做到出有凭，入有据，费用报销具有实效性。规范了管理，是财务工作更加合真实、可靠。

## 二、在财务内部制定了财务部绩效考核

划分岗位责任制度，责权相结合，绩效优先，兼顾公平的考核体系，使财务人员的责任心加强，调动工作的积极性，使财务人员内部能积极配合工作及能与其他部门积极配合工作。提出了团结合作务实十项工作标准：

一 爱岗敬业

二 注重细节

三 努力奋斗

四 永不放弃

五 将服从养成习惯

六 善于合作

七 讲究仪表和礼貌

八 积极主动面对工作

## 九 绝不拖延

## 十 实现目标

改变财务人员的工作作风。

三、在半年的任职经历中，虽说尽心尽力，但也有许多不尽人意的地方值得我去反思，去不断的改进，建立健全财务管理制度及提高财务人员的工作积极性。

公司的利益高于一切，增强员工的主人翁责任感，公司的发展离不开大家的支持，大家的利益是通过公司的成长来体现的。从本部门内部来看，员工一度出现过不专心、不敬业、积极性不高，怎样解决这些问题：

2、加强管理，要以实际行动树立榜样，重点是实行岗位责任制，岗位责任制的优点是责、全、利的统一原则，这样有利于调动员工的积极性，切实做到事前有准备、事中有协调、事后有汇报，避免老总和部门负责人对下属员工的工作只看结果不看过程，这是我个人的看法和一点小小的建议，如有不足之处，恳请批评指正。（财务部内部实行的绩效考核，没有与工资待遇挂钩，效果不大）

3、我时刻严格要求自己，不断加强学习，以提高管理能力，业务水平。但“金无足赤，人无完人”，我自身还有许多缺点，需要在以后工作中加以克服，不断的提高自己的素质和能力，更加自如的干好本职工作。

## 四、建议意见以及今后的努力方向

2、不断加强财务部会计、出纳的专业知识和职业道德的培训和学习，及时了解和掌握国家颁布的相关法律、法规以及新税法政策出台的真正意义，提高财务人员的综合素质。

3、财务管理制度在实行的过程中，应积极听取各个部门的人员的意见建议，以便不断完善财务管理，提高财务服务工作的全面性。公司的各项管理制度也应不断的建立健全，财务管理制度才能更好的实施，以及在实施的过程中财务管理制度不断得到完善。

## 一、工作经历

2015.7-2008.8xx镇人民政府党政办。

2015.8-2015.5xx镇人民政府镇长助理。

2015.5-至今xx审计局副局长科员、财政金融审计科长。

## 二、主要事迹

\*\*是我局财金科科长副主任科员，她年轻上进，对自己严格要求，工作上勤奋务实、踏实努力，学习上积极主动、认真勤勉。获得审计署计算机审计中级证书，现任xx市审计局财金科科长。牢固树立全心全意为人民服务的宗旨，具有较强的大局意识和责任意识，工作勤勤恳恳，任劳任怨。为人正派，遵纪守法，尊重领导，团结同志，圆满完成组织交办的各项任务。

### 1、坚持学习，提高政治理论和业务素质。

她具有较强的政治敏锐感，在政治上、思想上始终同党中央保持高度一致，在重大原则问题上旗帜鲜明，在大是大非面前头脑清醒。适应时代的变化和工作的需要，不断加强业务知识学习，补充新近完善的各项法规政策，强化审计信息化技术。

### 2、认真负责，全面完成各项工作。



一是围绕预算执行的真实性、完整性和合规性，以预算管理和资金分配为重点，审计国家政策措施落实情况和财政资金管理使用的合规性、效益性，全面把握财政部门组织的市本级预算执行情况，重点核查关键部门、重点项目和民生项目的资金流向。

镇、谢坊镇、泽覃乡、拔英乡等五个乡镇的初中和小学财务收支审计任务。四是脚踏实地，认真完成沙洲坝镇、叶坪乡、云石山乡、黄柏乡等多个乡镇征迁资金审计任务。五是谦虚谨慎，参加全国土地出让收支和耕地保护情况抚州市本级审计以及配合xx审计局参加经济责任审计项目。她本着谦虚谨慎、认真学习的原则，不缺位、不越位，踏踏实实完成审计任务，尽我所能维护xx审计形象。

### 3、严格自律，做勤政廉政的干部。

始终注重加强自身廉政建设，认真学习《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》、《中国共产党纪律处分条例》以及八不准。我时刻做到自重、自省、自警、自励。一是加强廉政学习，提高廉洁意识，注重自我预防。二是严格以身作则，处处防微杜渐。严格遵守党员干部廉洁自律若干规定，规范自己的行为。做到廉洁奉公、忠于职守，遵守公共财务管理和使用的规定，艰苦奋斗、勤俭节约，时刻保持高度警惕，增强拒腐防变的能力。

### 一、一年来的工作汇报

2011年，不同寻常的一年，由于方方面面的原因，作为我公司接替矿井的xx煤矿，工程建设处于停顿状态。为了xx有个更好的前景，总公司领导放眼超前，决定扩大我们xx煤矿的生产规模。为了各项工作的顺利进行，虽说工程建设处于停顿状态，但我们的财务工作依然在有条不紊的进行着。我作为xx财务科科长，按照总公司的要求，将本人一年来的廉洁自律情况做了以下几方面的总结：

1、加强政治、业务学习，从而提高自身素质和业务水平，以增强工作能力。

随着市场经济的发展，财经知识也在不断的更新，为了让自己能跟上时代的脚步，工作能力有个新的提高，我在工作之余，进行政治理论及业务知识的自学，不断开拓和完善自己的理论知识和业务水平，以增强自己的工作能力。

2、正常开展各项日常工作。

虽说xx煤矿工程建设处于停顿状态，但我们财务科的各项日常工作依然正常进行。每月按时上报各类报表、各项费用票据的审核、工资的发放及结算、往来业务均按规定正常进行。

3、配合总公司规范票据管理及操作执行。

为了费用结算合理、合法化，总公司财务部于今年又对日常发生的各项费用进行了一次合理、规范的管理，我们财务科人员为了工作的顺利进行，认真的学习后，在工作中对各项费用的审核及程序操作更加严格，对不合理的发票坚决给以退回；对日常发生的各项费用，必须先层层审批，没有审批发生的费用，一律不予报销，不合理的费用坚决不给结算。

4、加强与周边村庄及单位的协调与沟通，为xx各项工作的顺利开展奠定了坚实的基础。

5、积极推进银行贷款的各项工作□xx煤矿属于基建矿井，贷款是资金筹集的主要渠道。为了保持各项工程建设的顺利进行，积极与各大银行进行协商与沟通。

另外，在完成本职工作以外，积极主动完成领导交办的一些零星事务。

以上是我全年的工作总结，仔细想想，还有许多工作没有到位的地方，比如，工作开拓、创新意识不够，对外协调能力需进一步加强。今后我要努力学习业务知识，提高自身素质，扎实工作，锐意进取，既要发扬埋头苦干，勤奋工作的作风，又要注重在工作实践中摸索经验，探索路子，在较高层次上发挥好财会的核算、监督和服务保障作用，我矿的灿烂前景而努力工作。

## 二、一年来本人的廉洁自律情况：

1、加强学习，明确要求，增强廉政意识。通过参加公司的各种组织生活及机关有关政治学习，按照总公司与我们签订的目标责任书中有有关领导干部廉洁自律的有关要求，能经常性学习党纪法规、廉政建设有关规定和领导干部廉洁自律“六项规定”，从思想上进一步提高对党风廉政建设重要性认识，时刻牢记为人民服务的宗旨意识，自觉遵守党规党纪，法律法规，增强拒腐防变能力。

2、正确对待权力，认真履行好职责。按照党风廉政建设落实情况，做到制度之内“不缺位”，制度之外“不越位”。切实履行好自己工作职责。工作中凡事讲原则、按制度办事，做到严格把关，各种费用及工程结算票据都是先认真审核，再逐级审批，保证了票据的科学管理，杜绝了违纪违规事件的发生。

3、努力做好本职工作，积极配合总公司及各兄弟部门的工作。在我分管xx煤矿财务工作的时期内，能够同总公司及各兄弟部门团结一致，密切配合，勤奋工作，各我们的各项工作顺利进行。

## 三、存在问题与努力方向

存在问题：

回顾检查自身存在的问题，我认为主要是工作开拓、创新意识不够，对外协调能力需进一步加强。

在今后的工作中，我想绝不辜负总公司自己的重托和期望，一定要努力做到以下三点：

- 1、放下包袱，抛开手脚大干，力争做一名优秀的领导干部。
- 2、努力学习，提高素质，提高工作能力。

我要进一步参加各种理论学习，提高理论水平。认真掌握精通电脑，以适应信息化发展的要求。

- 3、严格要求，廉洁自律，塑造领导干部形象，当好反腐倡廉带头人。

努力方向：

- 1、加强政治学习和业务学习，增强自己党性，提高自己政治理论水平及工作能力。减少工作应酬，把更多时间用在学习和思考工作上；生活简朴、勤俭节约，保持艰苦奋斗的传统；不办人情事，不说人情话，依法办事。

- 2、严格执行及规范管理各种费用和工程结算程序，力求节约，降低成本。

- 3、扎实开展好自己分管的各项工作，与科室人员共同努力，做好自己的每项工作。

## 交通局财务科长述职述廉报告篇三

尊敬的领导：

您好！

20xx年x月中旬，我非常有幸的加入到“xx”这个大家庭中来，成为我校财务室的一员。转眼在有序的.繁忙中来到了学期末，回顾这期间的工作，有成绩也有不足，我会在以后的工作中，积极进取，弥补不足，为我校的财务室的会计工作增光添彩，努力提升自己，力创优绩。值此时，对几个月来的工作情况予以总结。

我一直将理论学习作为自身的重要任务，自觉做到勤学多想，通过从书籍杂志、电视新闻、电脑网络等途径，丰富知识，提高思想道德素质，增强集体观念。

工作期间，我以会计职业道德作为行为指南，遵守校规校纪，团结同志，热爱集体，服从分配，以积极热情的心态完成各项工作。在工作中不断地充实自己，完善自己，努力增强思想和道德修养，从而使自己真正树立正确的职业观和人生观。

1、在会计专业相关理论知识的学习方面，我根据工作安排充分利用业余时间，加强学习和培训。通过专业书籍以及相关刊物的学习，增强财务知识并及时了解相关政策法规；通过会计人员继续教育培训，使自己的会计知识得到更新和提高。

2、在工作上，通过这些天的工作和同事之间相处，使我获益良多。我了解了学校财务工作的特点，对自己的会计理论知识有了新的认识，对人与人之间的沟通、团队合作、各部门之间相互协调有了新的体会。而这些都与领导和同事们的帮助密不可分。

财务部门整天与数字打交道，是一个要求细腻的部门。就出现了这样的情况，财务室都是女同事，男的只我一个，初来乍到，我心里多少有些紧张。但办公室的同事对我很和气，也很是照顾，她们耐心地向我介绍了学校日常工作的基本业务、会计科目的设置以及具体核算内容，并且对于如费用报销标准，具体审批流程等我不熟悉的工作环节，总监及同事们不厌其烦，真诚耐心的指正，指导，使我及时高效的提升

了自己的工作能力，并迅速的适应了这里的工作环境。

我在日常工作中能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，尽职尽责。严格遵守学校各项规章制度，努力提高工作技能，没有迟到、早退的现象。认真做好本职工作和办公室卫生清理，接打电话，送交文件等日常事务性工作，做到腿勤、口勤，使票据及时报销，账目清楚，保持良好的工作秩序和工作环境，我认为，勤勉敬业应是对自己的基本要求。

我对本职工作和临时性工作能够及时完成，为学校的教育教学提供保障和支持。

对内严格执行财务手续，认真审核原始凭证（报销单，借款单等应做到字迹清晰、票面整洁，用途清楚，费用归口、金额不能涂改，签字齐全，原始票据真实合法，合同、通知书等相关手续必须完备）。

根据工资管理规定严格正确的计算教职工工资，耐心准确地解释教职工对工资的各项质疑，保障教职工正当利益不受损。及时整理，装订会计资料及上级下发的各类文件。

通过对实际运营过程中财务数据的统计和分析（如本学期对小学固定资产的盘点，账实核对，审核报废），为学校各部门及决策层提供数据参考。

对外审慎完成财务报表，综合纳税申报表，个税代扣代缴申报表等各类报表，及时向资产公司，税务机关进行申报，并认真积极应对各部门的审查。及时准确完成上级各部门的统计。

几个月来，我围绕自己的工作职责做了一定的努力，取得了一些成绩，但还存在一些问题和差距，主要是：自己来到我校时间短，一些情况还不熟悉，对部分学校规定和 workflows

还没有吃透，我将在今后的工作中认真加以学习，不断提高自我，为做好各项工作任务而努力，使自己可以更好的为学校服务，为教职工服务。

## 交通局财务科长述职述廉报告篇四

各位领导、各位同志：

光阴似箭，岁月如梭，转眼间已到20xx年。回顾20xx年，我本着“认真做事，踏实做人，勤勉敬业”的原则，较顺利的完成了全年及领导交办的各项工作，我所做的这些工作离不开财务科全体同仁的积极配合，离不开学校领导的支持，离不开同事们的帮助。借助这次机会一并表示最衷心的感谢，谢谢大家！现将我日常所做工作向各位代表简要汇报如下：

坚持认真学习马列主义、毛泽东思想和邓小平建设有中国特色社会主义理论，努力在思想上和政治上与党中央保持高度一致，加强自身品性修养，倡导“求真务实干实事”的良好工作作风。认真学习党章，积极向党组织靠拢，廉洁自律。力求把科学发展观贯穿于想问题、作决策、干工作的全过程。坚持讲实话、办实事、求实效。

随着市场经济的发展，财经知识也在不断的更新，为了让自己能跟上时代的脚步，工作能力有个新的提高，我在工作之余，进行政治理论及业务知识的自学，不断开拓和完善自己的理论知识和业务水平，以增强自己的工作能力。

一年以来，本人在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，坚决不予报销；对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续完备、

规范合法，确保了我所会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

作为财务科的责任领导，既是一名财务工作人员，也是财务管理制度的组织者，要有严谨、廉洁的工作作风和认真细致的工作态度，对科室人员要积极引导，帮助科室人员解决问题，充分发挥团队的合作精神，在坚持原则的同时，我们坚持：“三个满意”：让学生和家长满意、让老师满意、让领导满意。

我知道合理高效的财务分析思路与方法，是学校管理和决策水平提高的重要途径，并将使我们的工作事半功倍，在学校各项事务成本分析上，我积极学习研究，为学校的各项财政工作，做好量化分析等具体的财务数据，并结合学校总体战略，为学校决策和管理提供有力的财务信息支持。

以上工作是我财务部20xx年的主要工作，“查找不足赶先进，立足根本争先进”，总之，今后的工作中，我将不断地总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和学校的发展，与各位共同进步，与学校共同成长。

最后祝学校兴旺发达，蒸蒸日上！

以上发言，如有不当，请在座的各位领导批评指正！

述职人□xxx

20xx年x月x日

财务科长述职报告 | 财务经理述职报告 | 会计述职报告 | 银行述职报告

财务科长述职报告 | 财务经理述职报告 | 会计述职报告 |



银行述职报告

## 交通局财务科长述职述廉报告篇五

各位领导、各位同志：

20xx年，不同寻常的一年，由于方方面面的原因，作为我公司接替矿井的xx煤矿，工程建设处于停顿状态。为了xx有个更好的前景，总公司领导放眼超前，决定扩大我们xx煤矿的生产规模。为了各项工作的顺利进行，虽说工程建设处于停顿状态，但我们的财务工作依然在有条不紊的进行着。我作为xx财务科科长，按照总公司的要求，将本人一年来的廉洁自律情况做了以下几方面的总结：

1、加强政治、业务学习，从而提高自身素质和业务水平，以增强工作能力。

随着市场经济的发展，财经知识也在不断的更新，为了让自己能跟上时代的脚步，工作能力有个新的提高，我在工作之余，进行政治理论及业务知识的自学，不断开拓和完善自己的理论知识和业务水平，以增强自己的工作能力。

2、正常开展各项日常工作。

虽说xx煤矿工程建设处于停顿状态，但我们财务科的各项日常工作依然正常进行。每月按时上报各类各类报表、各项费用票据的审核、工资的发放及结算、往来业务均按规定正常进行。

3、配合总公司规范票据管理及操作执行。

为了费用结算合理、合法化，总公司财务部于今年又对日常发生的各项费用进行了一次合理、规范的管理，我们财务科人员为了工作的顺利进行，认真的学习后，在工作中对各项

费用的审核及程序操作更加严格，对不合理的发票坚决给以退回；对日常发生的各项费用，必须先层层审批，没有审批发生的费用，一律不予报销，不合理的费用坚决不给结算。

4、加强与周边村庄及单位的协调与沟通，为xx各项工作的顺利开展奠定了坚实的基础。

5、积极推进银行贷款的各项工作□xx煤矿属于基建矿井，贷款是资金筹集的主要渠道。为了保持各项工程建设的顺利进行，积极与各大银行进行协商与沟通。

另外，在完成本职工作以外，积极主动完成领导交办的一些零星事务。

以上是我全年的工作总结，仔细想想，还有许多工作没有到位的地方，比如，工作开拓、创新意识不够，对外协调能力需进一步加强。今后我要努力学习业务知识，提高自身素质，扎实工作，锐意进取，既要发扬埋头苦干，勤奋工作的作风，又要注重在工作实践中摸索经验，探索路子，在较高层次上发挥好财会的核算、监督和服务保障作用，为矿的灿烂前景而努力工作。

1、加强学习，明确要求，增强廉政意识。通过参加公司的各种组织生活及机关有关政治学习，按照总公司与我们签订的目标责任书中有有关领导干部廉洁自律的有关要求，能经常性学习党纪法规、廉政建设有关规定和领导干部廉洁自律“六项规定”，从思想上进一步提高对党风廉政建设重要性认识，时刻牢记为人民服务的宗旨意识，自觉遵守党规党纪，法律法规，增强拒腐防变能力。

2、正确对待权力，认真履行好职责。按照党风廉政建设落实情况，做到制度之内“不缺位”，制度之外“不越位”。切实履行好自己工作职责。工作中凡事讲原则、按制度办事，做到严格把关，各种费用及工程结算票据都是先认真审核，

再逐级审批，保证了票据的科学管理，杜绝了违纪违规事件的发生。

3、努力做好本职工作，积极配合总公司及各兄弟部门的工作。在我分管xx煤矿财务工作的时期内，能够同总公司及各兄弟部门团结一致，密切配合，勤奋工作，各我们的各项工作顺利进行。

存在问题：

回顾检查自身存在的问题，我认为主要是工作开拓、创新意识不够，对外协调能力需进一步加强。

在今后的工作中，我想绝不辜负总公司自己的重托和期望，一定要努力做到以下三点：

1、放下包袱，抛开手脚大干，力争做一名优秀的领导干部。

2、努力学习，提高素质，提高工作能力。我要进一步参加各种理论学习，提高理论水平。认真掌握精通电脑，以适应信息化发展的要求。

3、严格要求，廉洁自律，塑造领导干部形象，当好反腐倡廉带头人。

努力方向：

1、加强政治学习和业务学习，增强自己党性，提高自己政治理论水平及工作能力。减少工作应酬，把更多时间用在学习和思考工作上；生活简朴、勤俭节约，保持艰苦奋斗的传统；不办人情事，不说人情话，依法办事。

2、严格执行及规范管理各种费用和工程结算程序，力求节约，降低成本。

3、扎实开展好自己分管的各项工作，与科室人员共同努力，做好自己的每项工作。

述职人□xxx

20xx年x月x日