

部队班年终工作总结汇报 销售工作总结汇报(实用5篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

部队班年终工作总结汇报篇一

我到__公司主要负责市场开发和业务方面的工作3个月来，我已经完全的融入到了这个集体里。在3个月里虽然存在着这样或者那样的问题，我们都尽量的解决了，三个月来，我的电脑销售工作总结如下：

首先要降低成本，应该采取的主要措施有：进一步拓宽进货渠道，寻找多个供货商，进行价格、质量比较，选择质量好价格低的供货商供货；勤俭节约，节省开支、避免浪费，工程方案设计要合理；内部消耗降低，日常费用开支、水、电、日常办公耗材尤其是纸张、车辆开支要节俭等问题。

其次也是最重要的部分——培养意识，服务意识的加强、竞争意识的树立、市场创造意识的培养。我们是以服务为主的公司，可以借助服务去赢得市场，赢得用户的信任。同事之间，企业之间时时刻刻竞争都存在，自己业务水平不提高会被公司淘汰，企业不发展将会被社会淘汰。近几年，耗材市场竞争比较激烈，今年形势将更加严峻。

业务水平和员工素质的提高至关重要，关系到整个企业的发展与命运。业务水平的高低影响到办事的工作效率；员工素质

的高低直接影响到企业的社会地位和社会形象。只有具有一支高素质、技术水平过硬的队伍，有着良好的工作计划及习惯，这样的企业才会有进步、有发展。

加大宣传力度也是市场开发一种重要手段和措施。

一、销售部获得利润的途径和措施

销售部利润主要来源有：计算机销售；电脑耗材；打印机耗材；打字复印；计算机网校等和计算机产业相关的业务。今年主要目标：家庭用户市场的开发、办公耗材市场的抢占。针对家庭用户加大宣传力度，办公耗材市场用价格去竞争、薄利多销。建立完善的销售档案，定期进行售后跟踪，抢占办公耗材市场，争取获得更大的利润。这里也需要我们做大量的工作，送货一定及时、售后服务一定要好，让客户信任我们、让客户真真切切的享受到上帝般的待遇。

能够完成的利润指标，__万元，纯利润__万元。其中：打字复印__万元，网校__万元，计算机__万元，电脑耗材及配件__万元，其他：__万元，人员工资__万元。

二、客户服务部获得的利润途径和措施

客服部利润主要来源：七喜电脑维修站；打印机维修；计算机维修；电脑会员制。__年我们被授权为七喜电脑授权维修站；实创润邦打印机连锁维修站，所以说今年主要目标是客户服务部的统一化、规范化、标准化，实现自给自足，为来年服务市场打下坚实的基础。

能够完成的利润指标，利润__万元。

三、工程部获得的利润途径和措施

工程部利润主要来源：计算机网络工程；无线网络工程。由于

本地网络实施基本建成，无线网络一旦推广开来可以带来更多的利润点，便于计算机网络工程的顺利开展，还能为其他部门创造出一个切入点，便于开展相应的业务工作。今年主要目标也是利润的增长点——无线网，和一部分的上网费预计利润在__万元；单机多用户系统、集团电话、售饭系统这部分的利润__万元；多功能电子教室、多媒体会议室__万元；其余网络工程部分__万元；新业务部分__万元；电脑部分__万元，人员工资__—__万元，能够完成的利润指标，利润__万元。

在追求利润完成的同时必须保证工程质量，建立完善的工程验收制度，由客户服务部监督、验收，这样可以激励工程部提高工程质量，从而更好的树立公司形象。

四、在管理上下大力度、严格执行公司的各项规章制度、在工作效率、服务意识上上一个层次，树立公司在社会上的形象。

对那些不遵守公司规章制度、懒散的员工决不手软，损坏公司形象的一定严肃处理。

五、要建立一个比较完善、健全的管理运行体系。

1、从方案的设计、施工、验收、到工程的培训这一流程必须严格、坚决地贯彻执行，客户服务部要坚持不验收合格不进行维修的原则。

2、尽量创造出一些固定收入群体，如计算机维修会员制、和比较完备的设备维修收费制度，把一些比较有实力、有经济基础的企事业单位、委办x变成我们长期客户。

3、对大型客户要进行定期回访，进行免费技术支持，建立一个比较友好的客户关系。要利用各种手段、媒体，如利用我们自己的主页把公司的收费标准公布出去、从领导到每位员工要贯彻执行。

4、服务、维修也能创造利润。近几年工程越来越少、电脑利润越做越薄、竞争越来越激烈，我们可以从服务、维修创造利润，比较看好的有保修期以外的计算机维修市场、打印机维修市场等。

六、创造学习的机会

不断为员工提供或创造学习和培训的机会，内部互相学习，互相提高，努力把__公司建成平谷地x计算机的机构。

部队班年终工作总结汇报篇二

光阴似箭!一晃眼，从我加入xx医院——救死扶伤的护士，工作差不多快一年了。在院领导、科主任及护士长的正确领导下，坚持“以病人为中心”临床服务理念，发扬救死扶伤的精神，并认真严谨的态度和积极的热情投身于学习和工作中，虽然有成功的泪水，也有失败的辛酸，但日益激烈的社会竞争也使我充分地认识到成为一名德智体全面护士的重要性。在踏实地学习与医疗护理工作中，获得广泛病员好评的同时，也得到各级领导、护士长的认可。顺利完成了20x上半年的工作任务。其具体工作总结如下：

工作态度端正，认真负责，树立了正确的人生观和价值观。在医疗护理实践过程中，服从命令，听从指挥。能严格遵守医院的各项规章制度的，遵守医德规范，规范操作。能积极参加医院和科室组织的各项活动并能尊敬领导，团结同事。

我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极圆满的完成了以下本职工作：协助护士长做好病房的管理工作及医疗文书的整理工作。认真接待每一位病人，把每一位病人都当成自身的朋友，亲人，经常换位思考别人的苦处。认真做好医疗文书的书写工作、认真学习科室文件书写规范，认真书写一般护理记录理记录及抢救记录。遵守规章制度，牢记三基(基础理论、基本知识和基本技能)三严(严肃

的态度、严格的要求、严密的方法)。护理部为了提升每位护士的理论和操作水平，每月进行理论及操作考试，对于自身的工作要高要求严标准。工作态度要端正，“医者父母心，我希望所有的患者都能尽快的康复，于是每次当我进入病房时，我都利用有限的时间不遗余力的鼓励他们，耐心的帮他们了解疾病、建立战胜疾病的信心，当看到病人康复时，觉得是非常幸福的事情。

养成了不错的生活习惯，生活充实而有条理，有严谨的生活态度和不错的生活态度和生活作风，为人热情大方，诚实守信，乐于助人，拥有自身的不错出事原则，能与同事们和睦相处；积极参加各项课外活动，从而不断的丰富自身的阅历。

今后的目标：

我决心进一步振奋精神，加强个人世界观的改造，努力克服自身存在的问题，做到：

(1) 扎实抓好理论学习，保持政治上的坚定性。

(2) 在院领导、科主任的关心和指导下，顺利完成医疗护理工作任务，认真履行职责，爱岗敬业。

(3) 以科室为家，工作积极主动，对待病员热情、耐心，满足病人的需求。护理工作是平凡的工作，然而，我们用真诚的爱去抚平病人心灵的创伤，用火一样的热情去点燃患者战胜疾病的勇气。

1. 认真遵守医院和科室的相关规章制度，做到上班不迟到，不早退。

2. 认真做好领导分配给我的工作和任务。

3. 解放思想，为科室的发展提建议和意见，竭尽所能为科室

创造更多的效益。

4. 加强跟主管医生，病人及其家属的交流与合作，努力构建现代化科学的医患模式，正确妥善处理好医患关系。

5. 加强专业知识学习，努力提升自身的专业技能，为患者提供更有效更优质的服务。

6. 协助同事做好科室工作，做到工作责任明确、资源共享、团结互助，共创科室优良的环境、优秀的服务、优越的业绩。

护士事业是一项崇高而伟大的事业，我为自身是护士队伍中的一员而自豪。在今后工作中，我将加倍努力，为科室的发展作出自身应有的贡献！在即将迎来的20xx年，我会努力改正缺点和不足，做好自身的工作，对病人负责，对自身的工作负责。在生活中我也会严格要求自身，我相信我能做到，请领导监督！

部队班年终工作总结汇报篇三

优秀作文推荐！区委、区政府把创城工作作为全区的一项重要工作，强化领导，明确任务，狠抓落实，创城各项工作扎实有序推进。现将工作情况汇报如下：

全市争创全国文明城市动员大会召开后，我区立即研究落实措施，主要做了以下三方面工作。

1、迅速动员部署，明确工作任务。市创城动员大会召开后，我们迅速行动，先后召开区委常委会、全区宣传思想文化工作暨争创第三届全国文明城市动员大会和区文明委成员单位会议进行动员部署。各级各部门也层层召开会议，将创城工作动员部署到最基层。区里先后制定下发了争创第三届全国文明城市的意见、工作任务分工方案、农村环境综合整治活动的通知等文件，围绕做好材料审核、实地考察和迎接全市

每月测评等方面工作，将创城各项工作任务层层分解，逐项落实责任单位、分管领导、承办科室和责任人，做到“目标任务、工作标准、完成时限、责任人员”四明确。同时，对区文明委和文明城市建设领导小组进行了调整充实，从相关部门抽调8人组建了创城工作办公室集中办公，制定了工作制度，落实了工作经费。各级也成立了相应机构，确保区、街、村（居）三级以及部门单位创城工作有人抓、具体事项有人干。

2、突出工作重点，提高创城水平。

前段工作中，我们以分任务、找问题、抓重点为工作重心，以实施“八大行动”为总抓手，突出抓好提升市民综合素质、规范城市秩序、环境综合整治三个重点。一是着力提升市民综合素质。坚持以活动为载体，以宣传为媒介，以教育为引导，大力提高市民道德素质。通过举办读书讲座、演讲比赛、广场签名活动、组织文艺展演等形式，不断提高市民道德素质；通过宣传公民道德基本规范、《烟台市民文明守则》、《烟台市民行为“十不”规定》，引导市民养成文明健康的行为举止；围绕环境保护、关爱孤寡老人、植树绿化等开展志愿服务活动10余次，市民文明素质、社会文明程度进一步提高。二是着力规范城市公共秩序。围绕治安秩序整治，加强重点复杂区域、公共场所治安秩序整顿，实行每天24小时动态巡逻，加强对居民小区和公共场所技防、人防、消防等安全检查；围绕交通秩序整治，实施“文明交通计划一春风行动”，组建了60余人的文明交通劝导志愿队伍，设立了交通路口文明监督岗，加大对交通违法行为的集中整治，减少乱闯红灯、乱跨护栏、乱抢道、乱停车等不文明现象；围绕市场秩序整治，对全区重点市场开展了4次集中整治行动，市场秩序混乱、卫生状况差等问题得到了有力解决。三是着力强化环境综合整治。市容环境整治方面，以背街小巷、居民区、城中村以及城乡结合部的综合整治为重点，清理违规广告牌匾576处，清理野广告11.6万张；农村环境综合整治方面，进一步完善城乡垃圾集中清运长效机制，加大对农村集市、

主次干道、主要交通路口、三不管地带的环境整治，村居居住环境更加整洁；社会文化环境整治方面，扎实开展“扫黄打非”工作，组织“五老”志愿者参与监督“黑网吧”、电子游戏厅违规经营等的整治，净化未成年人成长环境。

3、加强组织领导，推进工作落实。

一是强化组织领导。各级把创城工作摆上重要议事日程，明确一把手是第一责任人，做到重大事情亲自研究、关键时刻靠前指挥；分管领导在岗在位、全身心靠上抓。进一步强化一盘棋思想，部门与部门之间、上级与下级之间、部门与街区村（居）之间配套联动、齐抓共管，凝聚创城合力，推动工作开展。

二是强化宣传引导。制定了创城工作宣传方案，通过社会宣传教育和全方位的新闻舆论引导，做到创建意义、创建目标、创建标准、创建要求和文明规范深入人心。

三是强化工作督导。建立街道园区、重点部门、重点问题分类指导制度。坚持工作督办单制度，对日常督导发现的问题以及重点区域和环节整治反映出来的问题，逐项列出清单督查督办，确保问题在短时间内整改提高。

今年的创城工作标准高、责任大。我们将进一步强化组织领导，浓厚宣传氛围，狠抓工作落实，为我市实现创城“三连冠”做出应有贡献。

一是认识再提高。会后，我们将迅速传达此次会议精神，动员全区上下进一步统一思想、提高认识，明确职责、狠抓落实，以高度负责的态度，志在必得的信心，全力做好各项工作，确保高标准、高质量完成创城任务。

二是氛围再浓厚。进一步加大宣传力度，切实浓厚创城氛围，使创城工作家喻户晓，深入人心，形成人人关心、支持、参

与创城的良好舆论氛围，助推创城工作顺利开展。

三是工作再落实。继续做好提高市民素质、规范城市秩序、优化服务环境、发展社会事业等基础工作，全面优化政务、法治、市场、人文、社会、文化、生活、生态环境，提升全区文明创建水平。按照创城工作任务分工方案，落实人员、明确标准、规定时限，确保各项工作高标准落实到位，为迎评工作打下坚实基础。

部队班年终工作总结汇报篇四

20xx年1月27日，我公司的年会如期而至，全体员工欢聚一堂，细数20xx年一年中大家风雨同舟，奋力拼搏的点点滴滴，聆听各部门对于去年的工作总结，展望公司未来发展的蓬勃蓝图，在喜悦、欢快中度过了一个难忘的下午。1月27号下午2点，我们从山西、湖南、重庆、泰州、成都等各工地相继赶回来的员工，都来到了联欢现场，会议开始时，我们李总做了鼓舞人心的动员，对我们20xx年的工作做了肯定，极大的鼓舞大家的士气；接着，市场部经理，工程部经理分别对本部门工作做了总结和20xx年的展望。

表扬了20xx年度的优秀员工，在热烈的气氛中，我们全体员工展开了丰富多彩的文艺演出，文艺演出中穿插举行了掰手腕、萝卜蹲游戏。全体员工积极参与，整个气氛热烈欢腾。文艺汇演特别是串烧，由公司员工自编自导自演，何美美、吉娃娃、宗哥、美女主持等，幽默风趣的语言，生动形象的表演，极大限度的体现了我公司员工多才多艺的一面。节目还有“老当益壮”的市场部经理表演的霹雳舞，工程部员工齐唱的气势磅礴的“精忠报国”，财务部纤柔美女演唱会的“说爱你”，“浮夸”。不同风格，体现了我们不同的风采，但有一点是共同的：为了公司美好的明天，我们全力以赴，努力拼搏。

此次活动加强企业文化建设，提高全体员工的凝聚力，向心

力，更体现员工坚强意志，拼搏进取的精神；体现了同事之间良好的合作精神。期待猪年里，我们全体员工为了公司美好的明天，策马扬鞭，马到功成。

公司新闻稿□20xx年1月27日，我公司的年会如期而至，全体员工欢聚一堂，细数20xx年一年中大家风雨同舟，奋力拼搏的点点滴滴，聆听各部门对于20xx年的工作总结，表扬奖励了20xx年公司优秀员工，展望公司未来发展的蓬勃蓝图，全体员工还进行了精彩的文艺表演，举行了热闹非凡的游戏，在喜悦、欢快中度过了一个难忘的下午。

此次活动加强企业文化建设，提高全体员工的凝聚力，向心力，更体现员工坚强意志，拼搏进取的精神；体现了同事之间良好的合作精神。期待猪年里，我们全体员工为了公司美好的明天，策马扬鞭，马到功成。

部队班年终工作总结汇报篇五

20xx年12月，中天恒达工程咨询公司承接了某单位社区项目的跟踪审计委托业务，我被公司派遣到该项目担任项目经理。

这是一个不太大的项目，1万多平米的建筑面积；这又是一个相对复杂的项目，几乎包容社区活动所有的现代配置，各类馆所各项使用功能的房间一应俱全；这是一个全新的全过程跟踪审计实践项目，委托单位历史上从未做过这样的审计业务；这是一个要求繁多的审计项目，委托单位尝试从中开拓出一条符合自身特色的全过程跟踪审计之路。

一年半多的时间匆匆流过。今天，举世瞩目的第29届奥运会即将在北京举行，而我们的服务项目，已由蓝图变成现实，在京郊一隅，朴素的建筑物落落大方，宁静的庭院草木繁茂，充满现代气息的厅堂馆所敞开大门，各路管线设备调试完成，正等待着竣工验收，开始运营的生涯。

回首建设期的五百多天，我们做为独立的第三方服务人，酸甜苦辣也曾一一品味，在竣工结算即将全面完成，开始撰写报告之际，有许多的感悟涌上心头，在此摘记部分的体会，感谢公司领导和委托单位审计部门的鼎力支持，感谢委托单位基建部门给予我们的积极配合，感谢项目审计组专业工程师提供技术支持以及现场代表积极勤奋的协同工作。

一、项目投资控制的直接成果

本项目批复概算较早，及至实际施工时，设计强制标准有变，计价模式有变，市场有变，使用功能有变。这四种变化，招招直指批复概算，为实现竣工交验，节能环保方面的强制标准需要增加新配置；计价模式由定额计价变革为工程量清单计价，自主报价的双刃剑导致的不平衡报价增加；经济大潮涌动，结构性上涨的建材价格全盘吞没预备费不为过；为实现项目与时俱进的先进性，考虑长久的社会效益，建设期的使用功能面临整体优化。

在设计标准改变带来的几十万金额增加下，在总包自主投标费率偏高定额约1.5个百分点的基础上，在结构性建材价格上涨引起上百万涨价下，在新增使用功能配置优化厅堂馆所增加金额一百多万，变更洽商金额几百万，室外工程造价扩大两倍的背景下，我们开源节流，我们剔除超标，我们打破不平衡报价，我们精算每一个数值。

结果，我们实现了批复概算限额控制不突破；未因跟踪审计仅关注投资效益，引起项目采购材料设备降等造成质量弱化；未因过程中核定价款争议，阻碍项目进度顺畅推进；通过过程控制的经历，发现潜在问题及不足，为未来促进建设单位内部控制提供参考；开展价值工程的实践，提升审计价值，系统完善审计体系；我们收集整理各类程序资料，力求审计档案管理规范化.....

下面，提一提我们开展工作的具体内容。

二、跟踪审计内容及具体实施

(一) 审计实体工作

1、工程(概)预算审核

(1) 本项目设计概算在先完成，施工实施过程中，审计组对公开招标并清标后的总承包投标报价，进行了概算执行分析，确认其建设规模、建设标准在概算初步设计程度以内；并关注总承包报价中，暂估价款部分的实际实施标准，及时提示限额设计控制要求。

(2) 在监理单位审核的基础上，复核建设单位提升装修标准后的大厅及多功能厅精装修工程预算报价，对工程量、定额套用、人材机消耗量水平、市场价格、费率水平等进行全面核实，合理确定签约价款。

(3) 针对直接发包的音响系统、活动座椅；室外工程、外线配电、场区绿化等工程进行全面审核，不仅进行常规书面审核，还包括进行市场调研后，合理计取各项费用，提供拦标参考价；查勘现场，见证顶管作业等复杂施工的实际实施状态；落实配电电缆路由走向；观察绿化苗木的养护实施等配套审计服务工作。

2、招标文件、询价文件、竞争性谈判文件(以下简称采购文件)审计咨询

对暂估项目，暂估材料、设备，不论是总包、分包，还是建设单位直接发包采购，对提交审计组的相应文件，全部进行采购文件的事前咨询，包括在监理例会或协调会议层面提示采购方式的合规性；对采购文件进行投资相关内容的全面提示，包括投标须知、采购范围、费用组成、价款形式、货物交付、风险分担、报价明细要求、投标文件格式、投标人身份合格等方面，提供合规性、合理性、适当性、有效性等的及时咨

询意见，规避招标可能带来的签约主体不合格(如无对应资质)、不均衡报价、费用报价不细出现重复计费、交付货物的风险转移争议等问题，协助建设单位采购到合规合理计价的工程、材料及设备。有关具体意见记载于过程资料中。

3、合同文件审计咨询

对提交审计组的，采购文件中附随的合同文件，以及直接发包的拟签合同文件，均进行与投资相关的内容事前评审，出具审计咨询意见，提示工程内容、质量等级、工期、双方权利义务等条款的合理约定；提出价款形式，报价明细要求，费用是否包含取费等因素，总包配合服务费等费用的分配，结算造价调整办法，风险分担，预付款、进度款、预付款抵扣、保修金等支付的规定及比例要求，履约保证，材料设备采购确认条件，违约责任，争议解决等条款的全面意见，协助双方规范签约程序，剔除不合理报价，减小争议风险，为合同正常履行提供服务。

4、变更、洽商审核

(1)参加监理例会、协调会议等，了解只发生技术变化的变更洽商签证原因，见证现场对应施工的实际情况，收集该类技术变更资料。

(2)涉及经济的变更洽商，除设计单位直接出具设计变更外，要求在事实发生或技术、现场变化必须签证时，施工单位草拟变更洽商资料先行申报建设单位、监理单位、审计单位等相关部门并予以说明，审计组对单纯的建议性变更洽商，且超出常规标准图集做法的施工内容予以关注，并提示相关的造价控制要求。所有变更洽商经建设单位同意后履行各方签字确认程序，按照监理单位、审计单位审核流程审核对应的报价。核对无异议的，经建设单位同意，签认过程定案表，作为生效结算资料及工程款调整依据。

5、价款支付登记审查

(1)根据合同约定的固定总价形式，按照审计工作实施细则的要求，审计组对提交的施工进度付款进行登记，并对照合同的相关约定，审查其合规性。

(2)为配合项目投资控制总额的要求，审计组对前期及工程建设其他费用，也进行了合同文件等资料的收集，并登记支付台帐。

6、暂估价材料、设备价格的审核

(1)对于只需确认材料、设备单价，不存在工程内容调整的采购品种，独立进行市场咨询，或参加市场询价，审核其合理采购价格，为建设单位确认价格提供参考。

(3)对直接发包的工程中，涉及到的暂估材料、设备价格，在审核其预算报价的基础上，深入进行询价和招标采购等审核，为结算审核提供基础。如，精装修涉及的石材；配电涉及的变压器、高低压开关柜等。

7、工程索赔审核

本工程建施双方在管理上基本协调，未发生非工程客观因素索赔事件。另由于建设单位对大厅、多功能厅等部位进行精装修，对各馆类房间进行功能调整，游泳馆部位考虑防水、防潮、耐久性等因素，为达到较佳使用功能，先行做出部分示例样板后拆除，计取的样板及拆除费用系索赔性质，由于其因客观功能变更引起，审核按照申报体系，计为变更洽商性质。

8、工程竣工结算审核

在汇总过程审核的计价后，审计组进行了结算审核的检索工

作，对于投标中是否存在漏报未施及减项，冲抵投标暂估价款的调减，总包配合服务费的累计等问题，进一步查漏补缺，分析报价的合理性，核实调整后最终汇总结算定案造价。

9、工程竣工决算审计的配合服务

我们接受委托的范围不包括财务竣工决算审计，但审计组仍按委托单位的要求，提供了增值服务，为竣工决算审计提供配合服务。

(1) 审计组在过程审核中，分阶段做出概算对比数据，进行原因分析，并根据分析结论，提示建设单位限额控制的要求，为建设单位确认变更洽商是否充分必要，暂估价款的采购标准等提供事前参考。

(2) 在财务资金来源及支付方面，审计组对财政投资的批转及基建财务支付价款进行登记，跟踪掌握财务资金来源及支付状况，及时判断财务资金来源保证及付款的合约性。

(二) 审计程序性工作

1、参加监理例会

全程参加监理单位主持的例会，与建设单位、监理单位、设计单位、施工单位等部门联动协调，随时提示审计程序的合规要求，审核计价的合理报审等事宜。

2、参加内部审计会议及建设单位联席会议

定期及不定期(重要及临时事宜)举行内部审计会议，沟通汇报项目进展情况，及时计划下一步审计工作并开展实施，有效组织审计工作的执行。

3、实时跟踪现场，做好重要事项的查勘、取证、见证工作

审计组派代表常驻现场，进行日常查勘，见证施工进度及监理工作程序；对于重要事项，审计组团队参与会议、检验等事宜，做好相关资料的收集取证工作，见证事项真实性，为审计工作进行奠定基础。

4、独立进行市场考察，参加大宗采购统一市场考察

履行暂估材料、设备、暂估项目的询价采购参考职能，坚持独立考察市场，同时参加建设单位指定大宗采购的统一市场考察，了解建材市场真实销售状态，完成审核谈判委托工作，为建设单位确认采购价格做出决策参考。

5、编制审计日记

审计组坚持全程编写审计日记，记录程序及实质问题，为审计工作保存了第一手资料，验证审计工作过程。

6、编制审计底稿

随项目实施进程，审计组对于涉及造价控制的招标、合同等文件管理，价款审核的费用内容、费用分配、计价性质，以及市场询价状况等方面，采集对造价有影响的相关事项，编制审计底稿，记载其产生、解决和效果等内容，为审计工作总结宝贵经验。

7、编写过程简报及总结

按照月份及施工阶段，审计组编写工程简报和总结资料，及时与各方进行沟通汇报，使审计工作及时为项目管理和实施服务，以及提示风险，进行价款控制监督。同时，接受各相关部门的对等审查监督，做到依法审计。

8、非书面咨询服务

配合建设项目实施的时间及地点特征，随时为各方提出口头性或纪要性咨询意见，提供即时的造价咨询服务。

三、项目投资管理的不足

由于本项目实施中，使用功能存在一定调整，以及涉及的承建单位较多，项目在时间和协调上存在一定矛盾；设计管理主要存在设计合同关于项目实施过程中的服务及违约责任的条款约定不足的问题；预结算管理主要存在个别不平衡报价、变更洽商签证论证简单、垄断行业施工专业造价偏高的问题；招标投标管理主要存在计划滞后引起程序瑕疵，资格预审程序简化的问题；合同管理主要存在文本形式各异，权利义务、价款形式及调整、风险、责任等条款约定较简单的问题；材料设备采购管理主要存在潜在竞争不充分，报价不细化的问题。日常协调存在口头化现象，书面资料的往来稍显欠缺等问题，体现项目管理仍需加强监控，需要在以后项目建设中加以改善。

四、跟踪审计的未来

遵循和引进国际惯例，我国在2xxx年7月1日强制执行《建设工程工程量清单计价规范》之日起，同步推出了跟踪审计的咨询服务模式。经过几年的实施实践，跟踪审计正从点到线，从线到面，从面到全方位，为项目投资控制进行服务。

置身在建设项目服务行业，从我们个人所参与的跟踪审计实践，我们得到锻炼，体验创新，完成本企业的使命-“为客户创造效益，为客户创造价值”；我们总结提高，为完善不足，为解决更深广的问题□bot方式□ppp方式□epc合同模式□fidic合同条件.....跟踪审计任重而道远。