

最新班组活动设计方案 班组安全活动制度 (通用9篇)

方案是指为解决问题或实现目标而制定的一系列步骤和措施。怎样写方案才更能起到其作用呢？方案应该怎么制定呢？以下是小编给大家介绍的方案范文的相关内容，希望对大家有所帮助。

班组活动设计方案篇一

- 1、班组长要模范遵守安全生产规章制度,领导本班组安全作业,认真执行安全交底,有权拒绝违章指挥。
- 2、班前要对所使用的机械机具、设备、防护用具及作业环境进行安全检查,发现问题立即采取改进措施。
- 3、组织班组安全活动,开好班前安全生产会,并建立记录台帐,每天由作业班长进行记录。
- 4、班前安全活动记录,应统一集中在现场办公室,以备检查。
- 5、发生工伤事故要立即向项目部或上一级部门报告。
- 6、遵守劳动纪律,服从领导和安全检查人员的指挥工作时,思想集中坚守岗位,未经许可不得从事非本工种作业,不得擅自离岗。
- 7、严禁酒后上班,不得在禁止烟火的地方吸烟
- 8、严格执行操作规程,不得违章指挥和违章作业,对违章作业的指令有权拒绝并有责任制止他人违章作业。
- 9、按照作业要求,正确穿戴个人防护用品。进入施

工现场必须戴安全帽,在没有防护设施的高空,悬崖和陡破施工前必须系好安全带,高空作业不得往下投掷物料。

10、严禁赤脚或穿高跟鞋、拖鞋进入施工现场。

11、在施工现场,行走要注意安全,不得攀登脚手架、井子架、龙门架和随吊盘上下。

12、正确使用防护装置和防护设施,对各种防护装置,防护设施和警告、安全标志等不得任意拆除或随意挪动。

班组活动设计方案篇二

为认真贯彻和落实教育部加强幼儿园安全工作的指示精神,切实幼儿生命安全,现结合幼儿园安全教育的工作要求及中班幼儿年龄特点,特制订中班组安全教育工作计划并严格执行。

一、自身安全

(一) 教育幼儿不要轻信陌生人

通过情境表演《找娃娃》、《我家住在哪里》等活动教育幼儿教育幼儿不要随便离开集体,要和在家在一起。如果万一走失,要胆大、心细,记住父母的姓名、工作单位、电话号码、家庭住址及周围明显的建筑特征。有哪几路公共汽车可以到达,万一迷路,就比较容易找到自己的父母,也可以及时安全回家。

(二) 教育幼儿懂得玩弄吞食异物的危害

通过卫生保健教学活动《我的五个宝》,故事《丁丁历险记》及日常随机渗透教育,让幼儿知道在我们生活当中,有很多吸引他们的玩具,比如:小木珠、胶粒等细小物品。教育幼

儿不要把这些玩具放在五官，这些东西误入鼻腔、食道、气管会造成窒息等严重后果。

二、居家安全

通过综合活动《电的力量》知道电的用处与危害。

（一）防触电：教育幼儿不接触电插头，插座等，不在靠近电源的地方玩耍；知道高压电的标志，并远离它们。

（二）开关门：不在门边玩；不把手放在门缝、抽屉里；知道“安全门”的作用。

三、户外安全

（一）教育幼儿不要倒滑滑梯。幼儿，倒滑滑梯时，开展系列活动，如《认识沙》、《美丽的沙滩》、《寻宝》等游戏，学习正确的玩沙方法，提高自我保护能力。利用表演游戏《乘公共汽车》，使幼儿懂得上下车不拥挤，不把头、手伸出窗外等乘车常识；利用角色游戏《红绿灯》让幼儿解交通规则，避免交通事故。通过家园园地、家教小报向家长宣传安全教育的重要性，还针对幼儿出现的不安全行为，加强与其家长的交流配合，共同培养幼儿良好的行为习惯。

幼儿园安全工作计划

为了认真贯彻上级有关部门关于安全工作的教育方针，抓好安全工作，确保师生安全和学校教育工作的正常进行，现结合本园实际情况，制定安全工作计划：

一、领导重视，认识到位，建立由苏秀美为第一责任人的学校安全工作领导小组，把安全工作摆到主要工作议事日程之中，定期召开安全工作会议，做到年初有计划，半年有小结，全年有总结，为全园营造一个安全、安静、和谐、健康的学

习和工作环境。安全领导小组成员如下：

组长：苏秀美

副组长：刘璇

组员：王丽、杨传文、陈铁军、李三朵、王静、夏艳梅、杨微

二、强化安全意识

1. 全园教职工要把幼儿安全问题置于头等重要地位，加强对工作的责任感，强化安全意识，认真细致地做好工作，避免意外事故的发生。

2. 在每周的园务会议上，提醒各教职工重视卫生保健工作，加强对幼儿的安全保护工作。

三、重环境安全，避免事故发生

1. 经常检查防火设施，注意易燃物品存放的安全及电源电闸的安全；后勤人员每月中、月底进行一次安全检查更换，确保有效使用。

2. 后勤人员每周一检查大型玩具设施，发现有损坏脱落及被锈蚀及时处理。

四、认真落实安全制度和安全措施

1. 组织员工每月集中学习安全制度和安全措施两次。

2. 园长对制度执行情况定期进行定期检查分析查找原因，采取对策。要注意防微杜渐，把不安全隐患除在萌芽中。

五、注意幼儿的饮食安全

1. 认真贯彻执行卫生系统有关食品卫生的规定，防止食物中毒。
2. 粥、开水、饭菜等放在安全的地方，防止烫伤。
3. 药品、洗涤用品及化学清洁剂要放到幼儿接触不到的地方，防止误食、误饮中毒。

六、组织户外活动时，确保幼儿安全

1. 师在组织幼儿户外活动时，首先要进行安全教育。
2. 教师在活动前和活动结束后要清点人数。
3. 幼儿进行活动时，教师要眼观四面，耳听八方，注意每个幼儿活动情况，不能离开幼儿做其他的事情。

班组活动设计方案篇三

- 1、班组长要模范遵守安全生产规章制度，领导本班组安全作业，认真执行安全交底，有权拒绝违章指挥。
- 2、班前要对所使用的机械机具、设备、防护用具及作业环境进行安全检查，发现问题立即采取改进措施。
- 3、组织班组安全活动，开好班前安全生产会，并建立记录台帐，每天由作业班长进行记录。
- 4、班前安全活动记录，应统一集中在现场办公室，以备检查。
- 5、发生工伤事故要立即向项目部或上一级部门报告。
- 6、遵守劳动纪律，服从领导和安全检查人员的指挥工作时，思想集中坚守岗位，未经许可不得从事非本工种作业，不得擅自

离岗。

7、严禁酒后上班,不得在禁止烟火的地方吸烟

8、严格执行操作规程,不得违章指挥和违章作业,对违章作业的指令有权拒绝并有责任制止他人违章作业。

9、按照作业要求,正确穿戴个人防护用品。进入施工现场必须戴安全帽,在没有防护设施的高空,悬崖和陡坡施工前必须系好安全带,高空作业不得往下投掷物料。

10、严禁赤脚或穿高跟鞋、拖鞋进入施工现场。

11、在施工现场,行走要注意安全,不得攀登脚手架、井子架、龙门架和随吊盘上下。

12、正确使用防护装置和防护设施,对各种防护装置,防护设施和警告、安全标志等不得任意拆除或随意挪动。

班组活动设计方案篇四

2、班组长或兼职安全员应认真组织工人学习各项安全生产规章制度及本工种的.安全操作规程,并检查落实执行情况。

3、组织好安全生产活动,在施工前要有书面安全技术交底,根据作业内容不同要分别进行交底,交底内容明确,有针对性,并讲明作业中的安全注意事项。

4、开好班前安全会,所有班前安全活动要有记录。

5、积极参加每周一的安全活动,及时总结和布置安全工作,发动工人查找现场的不安全隐患。

6、要对本班组的新工人做好入厂安全教育,并认真填写教育

记录卡，班组每变换一次工作内容或同类工作变换工作地点，都要有针对性地进行安全交底，并做好记录。

7、班组发生工伤事故要及时报告，并查找原因，采取防范措施，以防事故再次发生；发生重大事故要保护好现场，立即上报，并组织好抢救工作，协助做好事故调查工作。

8、班组长在作业前未对工人进行安全技术交底，工人有权拒绝施工。

班组活动设计方案篇五

班组团队建设方案 班组团队建设方案 篇1：班组团队建设的七种方法 孙子曰：主孰有道？将孰有能？天地孰得？法令孰行？兵众孰强？士卒孰练？赏罚孰明？吾以此知胜负矣。若想成为一名出色的生产管理者，手下有一个强大战斗力的团队。首先要使自己与员工同心同德，其次要掌握作为生产管理的各种技能，第三要熟知自己的长处和短处，第四要严格执行制度，第五要训练、要赏罚有信。如此，将听吾，用之必胜；将不听吾计，用之必败丰富。

下面是我对班组团队建设所用的七点方法：方法总则：
把“团队、荣誉、责任、服务”共发展是我领班的管理理念。
让“全员、现场、设备”齐改善是我领班的管理目标。
用“制度、执行、没有借口”作为我领班实施方针。培“理想、责任、忠诚、信心”作为我们团队、人生价值观。

方法细则：一. 改变团队人员思想：要想改变人员思想. 观念，就必须营造一种环境，创造一种气氛，让人受到激励，让人受到感染，从而达成在一瞬间的改变, 接受我的知识和信息、形成我的思想, 让他们有一种归属的心理，凝聚在我的周围，乐于接受我的领导。

二. 改变团队人员工作态度：要想改变人员工作态度. 方法，

就必须让他们知道自己现有的工作处境，自己的人生是失败还是成功，是默默无闻还是光彩显赫，积极主动还是懒散无能，完全是让他们把我的语言、行动、表现、能成为他们乐于效他们现有工作态度与方法造成的。仿。

三. 规划自己在团队中的时间:规划时间是我自己的责任,控制自己的时间,就可以控制自己的生活,通过理清事情的轻重缓急并合理统筹安排,减小干扰,有效地管理下属工作时间,工作态度,工作成果,使他们在工作思想上感到更加充实,更加有成就,敬业乐意工作。

四. 拥有在团队中,从“梦”一般的想象中设定目标:“梦想”众人听之是很难实现;但我不以为,因为梦的构成要素是从过去和现实的成功愿望、期待、恐怖、不安混合起来所产生的,所以只要我们先有“梦想”,从“梦想”中转化设定目标是非常重要的,也是激发人的心里、让人热血沸腾、向目标奋勇拼搏的无形动力,它能从这些假设、想象、构想的世界中、去寻找暗示、向质的飞跃挑战。

比如:“梦想”我公司现在的所有基层干部、员工骨干要能去国外旅游,有了这个“梦想”我们马上把它转化成目标,去国外旅游要多少金额,我们公司月销售必须达到多少营业额和利润,然后向生产部和销售两面个部门呼吁、“让他们去国外旅游”必须实现这目标,这样两个部门就会向这个目标发起挑战,大家纷纷自发超意思地认真完成自己的工作并积极实行,使得最初被认为是“梦想”的东西终结可能实现。又如:我们的“5s”梦想每天都要拿100分,有了这个“梦想”我们马上把它转化成目标,要想每天达到100分、必须从一天开始、有了一天的目标、我们必须设定这一天的物质或精神上的奖励作为兴奋剂;所以我们就呼吁“5s”成员,只要哪一天能达到“5s”100分就给予奖励,这样他们就会向这个目标发起挑战,大家就会纷纷自发自动地认真积极完成任务,使得这个5s每天都要拿100分的“梦想”终结可能实

现率为100%。

五.用“多看、多听、多问、多查、”作为团队实施制定管理手段四大基本条件：一个实施成功的管理手段，虽然要有奇特的创意、独特的着眼点和特殊的结构、但它们决不能游离于实施对象、实施意图、实施目标之外、更不能单凭制定者个人主观不切实际的推断、意愿、奇想和照搬别人的管理方法，否则费尽心思做出来的、很可能与客观条件相抵触、而无法得到下属团队的认同。只不过你个人没有发现罢了。

一个制定理想完美、深受欢迎的管理手段，是在所限定的资金、人力、环境和时间范围内、达到最好的效益、取得最大的成果、而且它能够被团队广泛认同并积极参与的。

要做到这样，就必须在制定管理手段之前，要认真积极主动去做好这四大基本条件，从而引起团队共鸣。

六.在团队、坚持“制度、原则”，更需要、合理“个性化”的维护：因为“制度、原则”是个社会的游戏规则，更规范的讲，它们是为人们的相互关系而人为设定的一些制约”。在企业团队中，处理一件事情并达到同样目的的方法有很多种，这种方法的使用就是“个性化”的体现。但如何合理化、采取那种个性呢？应采取人性公认，大众合理，正侧面结合效应，成本最低，效益最大的那种。这种选择很关键，因为它决定着你的成败，甚至命运。也不难想象，在一个企业团队中、同一件事情，如果用不同的人处理、他的结果就可能完全不一样。换一句话来说：团队管理就是一种“骗人的艺术”加上冒号，但这样艺术必须用德来作根基，因为道用德来修，德可以化掉一切邪恶的物质。

1、成立xx单位团队建设领导小组 组长》。

如有不妥之处，望领导指正。

一、班组建设初期存在的问题 。 。 。 。 .14 十

二、本班班组建设的要求 。 。 。 。 。 .14 班 组 建 设 方 案
(建议讨论稿)

一、班组建设理念 班组员工是最基本的组成单元，亦是不断超越自我，追求卓越的不懈动力。班组建设以“安全、和谐”为基石，以“学习、创新、活力”为支柱，全力以赴达到“卓越”，把六元素充分地融入到维修班班组建设的各个环节之中。坚持“勇于超越，追求卓越”的信念，以强化班组执行力为重点，不断增强队伍的凝聚力和战斗力。

二、班组建设目标 按照公司、车间管理要求逐步实现班组工作的科学化、民主化、制度化、规范化。通过扎实、有效的班组建设，全面提升班组凝聚力、执行力、创新力、竞争力。把班组建设成为团结一致、管理严格、技术精湛、作风严谨、工作细致、爱岗敬业、能打硬仗的战斗集体，为车间安全生产、公司持续稳定发展奠定坚实的基础。

三、班组建设组织机构 成立班组建设领导小组。

负责人：班长或组长；成 员：备煤全体维修工。

四、班组基础建设

1、健全制度 装订上墙 制定了一套有效可行的工作职责和规章制度，如：班组工作职责、班组工作细则、班组长职责、班组成员职责、班组安全员职责、设备管理制度、设备专区责任划分表、班组交接班制度、设备巡回检查制度、设备缺陷管理制度、检修操作规程及各个工具的安全使用方法等，并且统一装订粘贴上墙，不断的完善标准化作业文本。

2、资料完善 管理有序 设备台账、图纸、说明书、技术资料以及设备缺陷记录、设备维修保养记录、维保计划等分类整

理存档。

制度汇编、工作日志、安全活动记录、班组安全工作日志、班务活动记录、培训内容、培训记录、考核记录、工具管理、各种方案、预案、员工档案、操作票及安全措施等分类整理存档。

设备的巡视记录、报修记录、交接班记录、能源统计记录、设备缺陷记录、等原始记录、考勤、申请、总结、计划等分类整理保存。篇4：公司班组建设方案 公司班组建设方案 为了实现班组工作的科学化、民主化、制度化、规范化，把班组建设成为团结一致、管理严格、技术精湛、作风严谨、工作细致、能打硬仗的战斗集体，按照公司双基管理要求逐步实施班组标准化建设。

第一部分：班组的定义及班组核心工作

一、何谓班组 班组是为实现既定的组织运行目标，由同工种或者性质相近、配套协作的不同工种员工组成的独立小群体。它是位于生产经营最前沿的基本单位，是企业最基层的生产管理组织。班组就如同是企业组织的管理细胞，是企业组织结构的基石，是企业各项工作的落脚点。企业大政方针、战略规划的实现，均取决于班组的组织状况和执行过程。班组人员素质的高低显示着组织能力的强弱。班组运转情况的好坏直接关系到企业管理水平高低和经济效益的好坏。

二、班组长的地位和重要性

1、班组中的领导者就是班组长。班组长是班组生产管理的直接指挥和组织者，也是企业中最基层的负责人，属于兵头将尾。

在实际工作中，班组长要发挥三个重要作用：

(1) 确保公司的决策有效执行。

(2) 顺利实现上传下达。

(3) 充当全方面的能手。

2、班组长的核心工作内容 班组是企业的细胞，班组管理是企业的基础。班组长的主要工作就是抓好班组管理和建设工作。班组建设的目标一方面是提高工作效率，确保工作任务按质保量的完成；另一方面是带好队伍，营造团结向上的班组氛围，打造有战斗力、有凝聚力的基层团队。相应地，班组管理和建设的核心内容包括以下三项：

(1) 班组文化建设：将企业文化建设深入基层，引导职工爱岗敬业、积极进取，这是提高班组执行力的前提。具体内容包括塑造既体现企业文化共性要求又具有班组特色的文化理念、围绕文化理念有序开展一系列的文化活动等。

(2) 班组机制建设：加强班组机制建设，建立完整的班组管理模式，这是提高班组执行力的关键。具体内容包括完善基础管理制度、丰富业务管控方法和手段、进行科学的考核与激励等。

(3) 班组能力建设：加强团队成员的能力建设，增强班组的战斗力和凝聚力，这是提高班组执行力的基础。具体内容包括明确各层级员工的胜任能力要求、建立清晰的职业发展路径、进行针对性的能力培养与提升等。

一、工作职责 总体要求：细化并确定班组成员的岗位职责、权限和任务，包括班组所有的岗位。班组成员应人人熟知本岗位职责内容。同时保证各岗位工作职责之间没有重叠或断点，并且每项工作都能找到明确的责任人；岗位职责与分工既要体现出各自独立、彼此有分工，又要体现出相互协作与支撑；班组的岗位设置与职责分工要体现流程的顺畅。

二、制度建设 总体要求：健全各项规章制度、管理标准、工作标准、劳动及消耗定额、统计台帐等管理基础工作，作到制度化、标准化、分级管理、分工负责、定期检查、严格考核。

三、目标计划 按照公司或部门下达到本班组应担负的各项安全、生产、经营、服务指标制定班组完成计划的具体措施，有本班组月、周工作计划，按计划完成，未完成应有说明或分析。各项指标应全面完成，证实指标完成的数据、记录完备；统计计算过程清晰，有核算依据，且核算各项目标的资料原始记录齐全。

四、记录管理 本班每项记录均有填写与管理的要求，均有专人负责管理，有班组记录管理分工一览表。

人人参与记录管理，人人清楚每项记录的填写和管理要求，按要求对记录进行定期检查，确保记录符合规定要求。

五、区域管理 有公司或部门确定的本班组管辖的设备范围或工作范围清单，无漏项，清单应具体到管辖的区域、设备、标识等。按清单，对本班设备(或工作)进行管理分工，包括设备的巡检巡视、维修维护、缺陷管理、档案资料记录等，制定设备管理标准和管理分工要求，有管理分工一览表。人人参与设备管理，符合设备管理标准和管理分工要求。

六、风险辨别控制 全班成员人人参与安全风险辨识，对照本班组全部的作业项目或工作项目对应的法规文件、管理标准、标准化作业指导书，查找实际工作中有无不符合之处，列入班组危险点清单；对照本班组每一项安全目标，查找影响目标实现的每一项活动或因素，确定活动或因素是否受控，对未受控的活动或因素，列入 本班组危险点清单。对 确定为重大和不可容许风险的危险点进行根源分析，有分析资料，并围绕本质化安全，制定消除危险源或隔离、降低风险的措施。

对班组职责范围内有能力落实的措施，纳入班组周、月工作计划并实施；对无能力解决的提出控制措施或建议，报公司安全委员会，记录齐全。

七、应急预案 对可能预见到的、损失严重、影响恶劣的突发事件，制定本班组范围内的应急预案，有预案清单，纳入班组标准化文件管理。对本班组应急预案进行培训演练，记录齐全。

八、班务管理 班组管理分工明确，各项民主管理、班务管理项目分工到人，人人熟知本人负责的管理事项，落实有效。

有班组考评、考核、奖惩、先进评选等规定，包括考核指标、考核内容、考核方法、公开的要求等，有执行结果的记录，符合公司对班组公开的要求。有人员出勤情况记录，记录齐全，与实际相符 九、岗位技能 班组成员按公司岗位培训内容，抽测考核及格率(80分及格)达到80%。班组人员对本班组应担负的各项生产、安全、经营、服务指标和完成值清楚，会按要求统计计算。清楚本班组全部作业项目并掌握其管理标准和标准化作业指导书内容。

清楚班组每一作业项目和工作项目相关的法规、标准、制度、规范、文件等；熟悉本班每一作业项目的管理标准、标准化作业指导书及对应的记录内容。

清楚本班已辨识的每一个危险点及控制情况。

掌握应急预案内容，清楚公司osh风险控制管理体系的运转过程。

有培训计划，按计划实施，培训资料和记录齐全，现场随机调考已完成的计划内容，验证培训有效。

十、7s管理 班组全面推行了7s活动，即整理、整顿、清扫、

清洁、素养、安全、节约，人人掌握7s含义和要求，有推行7s的具体措施，措施实施有效，管理分工到人，无死角。制订保持工作现场、办公室等7s效果的规定，将7s内容标准化、习惯化。

一、质量管理 质量是企业的生命线。从长远来看，影响一个现代企业竞争成败的最重要因素就是质量，确保质量就成为班组一切工作的出发点和归属点。

班组质量管理是企业质量管理的重要组成部分。主要内容是通过质量控制、质量保证和质量改进确保班组的质量指标的实现。质量管理的思想、原理、知识和方法，应当渗透到班组工作的每一个角落。

十

二、工作检查 制定班组工作的检查规定，每月对本班各项管理规定、标准化作业文件的执行情况和班组管理分工的落实情况进行检查，有检查人和《问题发现和改进记录》。

按照评审中发现《问题发现和改进记录》之外的问题、《危险点清单》之外的危险点的数量和程度，评价班组的标准化工作成效。

十

三、手册管理 编制覆盖本班组要求的《标准化管理手册》，手册应至少包含各种目录清单和分工表等，体现本班组人、事、物的全过程标准化管理。

手册编印简洁、系统、全面，有创新，受控管理，随工作、设备、要求等变化及时更新。通过系统的汇编，发现缺少的以及不规范的制度，进而进行业务管理制度的整理；完整的制度汇编手册可以帮助员工很快的了解业务操作规范等制度信

息，指导员工更好的工作。

十四、学习创新 在标准化建设中，结合本班组特点，对本班标准化建设内容有扩展、有创新。

本班扩展和创新的标准化项目，形成了标准化的具体标准，有效果。每人都有一条改进本班组标准化建设的建议或创新点。篇5：公司班组建设方案 公司班组建设方案 为了实现班组工作的科学化、民主化、制度化、规范化，把班组建设成为团结一致、管理严格、技术精湛、作风严谨、工作细致、能打硬仗的战斗集体，按照公司双基管理要求逐步实施班组标准化建设。

第一部分：班组的定义及班组核心工作

一、何谓班组 班组是为实现既定的组织运行目标，由同工种或者性质相近、配套协作的不同工种员工组成的独立小群体。它是位于生产经营最前沿的基本单位，是企业最基层的生产管理组织。班组就如同是企业组织的管理细胞，是企业组织结构的基石，是企业各项工作的落脚点。企业大政方针、战略规划的实现，均取决于班组的组织状况和执行过程。班组人员素质的高低显示着组织能力的强弱。班组运转情况的好坏直接关系到企业管理水平高低和经济效益的好坏。

二、班组长的地位和重要性 1、班组中的领导者就是班组长。

班组长是班组生产管理的直接指挥和组织者，也是企业中最基层的负责人，属于兵头将尾。在实际工作中，班组长要发挥三个重要作用：

(1) 确保公司的决策有效执行。

(2) 顺利实现上传下达。

(3) 充当全方面的能手。

2、班组长的核心工作内容 班组是企业的细胞，班组管理是企业的基础。班组长的主要工作就是抓好班组管理和建设工作。班组建设的目标一方面是提高工作效率，确保工作任务按质保量的完成；另一方面是带好队伍，营造团结向上的班组氛围，打造有战斗力、有凝聚力的基层团队。

相应地，班组管理和建设的核心内容包括以下三项：

(1) 班组文化建设：将企业文化建设深入基层，引导职工爱岗敬业、积极进取，这是提高班组执行力的前提。具体内容包括塑造既体现企业文化共性要求又具有班组特色的文化理念、围绕文化理念有序开展一系列的文化活动等。

(2) 班组机制建设：加强班组机制建设，建立完整的班组管理模式，这是提高班组执行力的关键。具体内容包括完善基础管理制度、丰富业务管控方法和手段、进行科学的考核与激励等。

(3) 班组能力建设：加强团队成员的能力建设，增强班组的战斗力和凝聚力，这是提高班组执行力的基础。具体内容包括明确各层级员工的胜任能力要求、建立清晰的职业发展路径、进行针对性的能力培养与提升等。

“以文化为动力，以机制为保障，以能力为根本”是班组建设的秘诀。

第二部分：班组建设的主要内容 一(转自：.千池得 本站：班组团队建设方案)、工作职责 总体要求：细化并确定班组成员的岗位职责、权限和任务，包括班组所有的岗位。班组成员应人人熟知本岗位职责内容。同时保证各岗位工作职责之间没有重叠或断点，并且每项工作都能找到明确的责任人；岗位职责与分工既要体现出各自独立、彼此有分工，又要体

现出相互协作与支撑;班组的岗位设置与职责分工要体现流程的顺畅。

二、制度建设 总体要求:健全各项规章制度、管理标准、工作标准、劳动及消耗定额、统计台帐等管理基础工作,作到制度化、标准化、分级管理、分工负责、定期检查、严格考核。

三、目标计划 按照公司或部门下达到本班组应担负的各项安全、生产、经营、服务指标制定班组完成计划的具体措施,有本班组月、周工作计划,按计划完成,未完成应有说明或分析。各项指标应全面完成,证实指标完成的数据、记录完备;统计计算过程清晰,有核算依据,且核算各项目目标的资料原始记录齐全。

四、记录管理 本班每项记录均有填写与管理的要求,均有专人负责管理,有班组记录管理分工一览表。

人人参与记录管理,人人清楚每项记录的填写和管理要求,按要求对记录进行定期检查,确保记录符合规定要求。

五、区域管理 有公司或部门确定的本班组管辖的设备范围或工作范围清单,无漏项,清单应具体到管辖的区域、设备、标识等。按清单,对本班设备(或工作)进行管理分工,包括设备的巡检巡视、维修维护、缺陷管理、档案资料记录等,制定设备管理标准和管理分工要求,有管理分工一览表。人人参与设备管理,符合设备管理标准和管理分工要求。

六、风险辨别控制 全班成员人人参与安全风险辨识,对照本班组全部的作业项目或工作项目对应的法规文件、管理标准、标准化作业指导书,查找实际工作中有无不符合之处,列入班组危险点清单;对照本班组每一项安全目标,查找影响目标实现的每一项活动或因素,确定活动或因素是否受控,对未受控的活动或因素,列入本班组危险点清单。对确定为重大

和不可容许风险的危险点进行根源分析，有分析资料，并围绕本质化安全，制定消除危险源或隔离、降低风险的措施。

对班组职责范围内有能力落实的措施，纳入班组周、月工作计划并实施；对无能力解决的提出控制措施或建议，报公司安全委员会，记录齐全。

七、应急预案 对可能预见到的、损失严重、影响恶劣的突发事件，制定本班组范围内的应急预案，有预案清单，纳入班组标准化文件管理。对本班组应急预案进行培训演练，记录齐全。

八、班务管理 班组管理分工明确，各项民主管理、班务管理项目分工到人，人人熟知本人负责的管理事项，落实有效。

有班组考评、考核、奖惩、先进评选等规定，包括考核指标、考核内容、考核方法、公开的要求等，有执行结果的记录，符合公司对班组公开的要求。有人员出勤情况记录，记录齐全，与实际相符 九、岗位技能 班组成员按公司岗位培训内容，抽测考核及格率(80分及格)达到80%。班组人员对本班组应担负的各项生产、安全、经营、服务指标和完成值清楚，会按要求统计计算。清楚本班组全部作业项目并掌握其管理标准和标准化作业指导书内容。

清楚班组每一作业项目和工作项目相关的法规、标准、制度、规范、文件等；熟悉本班每一作业项目的管理标准、标准化作业指导书及对应的记录内容。清楚本班已辨识的每一个危险点及控制情况。

掌握应急预案内容，清楚公司osh风险控制管理体系的运转过程。有培训计划，按计划实施，培训资料和记录齐全，现场随机调考已完成的计划内容，验证培训有效。

十、7s管理 班组全面推行了7s活动，即整理、整顿、清扫、

清洁、素养、安全、节约，人人掌握7s含义和要求，有推行7s的具体措施，措施实施有效，管理分工到人，无死角。制订保持工作现场、办公室等7s效果的规定，将7s内容标准化、习惯化。

班组活动设计方案篇六

“安全班组行”评比活动是去年贺州项目部开展一项具有深远意义的活动，项目部全体成员都十分重视这项活动的开展情况，在项目分工会的组织策划下，在活动开展的近一个半月的时间里，所有班组成员都积极投入到此次活动，取得很大的收益。

日常安全台账是安全生产管理的基本依据，在此次活动评比过程中，各班组基本能完成具体记录安全生产常规检查、专项检查情况，包括检查时间、检查内容、检查人、检查出的问题、整改措施、完成时间等，促进了安全管理的标准化和规范化。

安全学习是安全生产管理的理论基础，为了切实地将班组安全学习落实下去，项目部安委会紧密联系工作实际编写安全知识考试，并随机抽取班组成员进行了安全知识考试，保证了安全学习的时效性和持续性。

“反习惯性违章”是安全生产管理的难点，其关键在于预防，把习惯性违章消灭在萌芽状态，才能杜绝事故发生，在此次活动中，将预防习惯性违章同安全检查相结合取得了较好效果，减少了习惯性违章的普遍性和顽固性。

作业区安全文明施工及环境是安全生产的保证，通过此次活动，现场安全文明施工状况有了较大改善，基坑维护，高空作业安全维护，脚手架搭建、拆除，机械保养、维护，施工用电、用水等更加规范化。

设备材料定置化管理是安全生产的优化途径，通过此次活动，进一步对生产现场的材料、机械、操作者、方法进行科学的整理和整顿，将所有的物品定位，做到有物必有区、有区必有牌，按区存放、按图定置、图物相符，并将安全生产责任落实到人，促进了安全生产工作的全面深入开展。总的来说，通过此次活动，切实保障了现场安全文明施工，营造出浓厚的‘安全施工氛围，推动了工程建设的有序进展。本次活动结合以上五个方面的评比情况，对安全先进班组和个人进行了表彰和奖励，评选出了安全先进班组一个，安全先进个人三名。

班组活动设计方案篇七

为了认真贯彻“安全第一、预防为主，综合治理”的安全生产方针，进一步提高广大员工的安全知识和安全意识，推动我厂安全工作，公司制定20xx年度车间班组安全活动计划。

公司全体员工。

(1)、活动形式：

活动形式主要以授课、讨论、现场检查、现场演示(练)等形式进行。

(2)、活动内容、时间：

车间各班组每月进行2次班组安全活动，各部室每月进行1次安全活动。详见附表。

(3)、参加人员：

要求车间各班组、科室的所有人员参加，同时要求车间、科室管理人员每月至少两次参加班组安全活动并签字。主要负责人每月至少一次参加班组安全活动并签字。

班组安全活动由各车间主任、生产班组长组织，生产安全管理部门负责监督、检查、落实并将结果列入现场管理、考核项目进行考核。

1、各车间、科室要按公司下发的计划认真组织实施，执行中如遇到特殊情况需要变动，报生产安全部门审核，经公司领导批准后，方准对活动计划进行变动。

2、活动要求建立相应的记录，并保存有关资料，活动记录报生产安全部门存档。

3、公司各级管理人员按照要求必须如实参加相应班组的班组安全活动，并在活动记录上签字确认，在每次活动后，应对活动进行评价及提出改进意见，管理人员如未按规定参加班组安全活动并提出相关评价和意见，将列入当月当部门现场管理安全考核。

4、公司各级管理人员应为班组安全活动提供必要的资源支持，以保证其效果质量。

5、活动前组织活动的车间、科室要确定当月活动时间，并邀请相关管理人员参加班组安全活动，由于组织人未按规定邀请相关管理人员参加或邀请相关管理人员而管理人员未参加班组安全活动的，将对责任部门或人员进行考核列入现场管理安全考核。

6、组织活动的车间、科室要根据活动内容及资料需提前将资料准备齐全。生产安全部门在监督班组安全活动开展情况的同时还要参看相关活动内容资料准备情况。

班组活动设计方案篇八

20xx年是个不平凡的一年，在这即将过去的一年里，在生产技术部的正确领导下，我们班组的各项工作均顺利进行，我

们坚持“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，全面落实隐患治理排查工作，在班组内部全面推行安全生产目标管理，加强“四个重点”的控制力度，确保现场作业的监督，努力打造合格班组实现了工伤事故为零，火灾事故为零，危险源点控制及整改控制的完成。

1、深入开展“隐患排查、辨识工作”、时刻加强各项规章制度和安全操作规程学习，使班组内部人员的危险源辨识能力加强，使班组内危险源点始终处于在安全可控的范围内。

2、为了取得合格班组的成功验收和班组安全工作建设情况，全班人员齐具智慧，共同努力，使得两项工作均取得不错的成绩。

3、对于12年我们班组新分的人员我们认真落实班组级教育，同时加强节假日期间人员的安全教育。

4、加强班组安全建设，强化班组安全管理，因为班组是安全生产的基础，只有健全班组“安全生产五项制度”及班组岗前5分钟安全交底工作，才能使每个人每天对安全有深刻的认识。

1、严格落实分厂各项管理制度，狠抓工艺指标管理，严格按照分厂下达的工艺指标进行操作。特别对于异常指标及时分析原因，及时解决。督促巡查并要求各岗位操作人员立足做到工艺指标平稳、生产装置连续稳定开车。

2、注重培养班组员工的成本意识，从节约每一滴水每一度电做起，杜绝长明灯，长流水现象，白班并利用日综合检查加以规范，逐步养成节约习惯。

3、严格执行绩效考核管理制度。认真落实了每天的点名制度，对迟到、早退情况做好记录，纳入月度考核。对员工日常违章情况做到及时发现，及时制止。

1、对生产现场卫生区域划分，并落实到岗位及个人，明确责任人。对于不认真清扫包区卫生的人员及时给予考核，并责令其整改。清扫认真完成质量较好的给予了相应的奖励。通过每日分厂自查加以规范并严格考核等相关制度提高了员工的积极性。

2、组织班组成员对包机设备及装置现场的废旧物品进行集中整治，彻底消除了卫生死角。不仅能够完成当班需要整改的现场卫生，而且还能够积极认真的带领班组成员完成领导安排需要加班整改的一切工作。

班组是企业的细胞，是企业的基础，班组建设的好坏直接关系到企业的发展与生存。搞好班组管理，提高职工队伍素质，增强班组的活力，发挥每一位成员的作用，是班组建设的根本。

搞好班组管理工作，有许多工作要做，作为班组长应该牢固树立“安全生产，重于泰山”的观念，以稳定安全生产形势，稳定职工队伍为班组管理工作切入点和落脚点，明确自己的职责，搞好管理，搞好生产，以确保企业的生产和安全稳步增长。

班组活动设计方案篇九

bbjkraakvbqpfcp

加强班组建设的几点思考

香当网推荐该范文

如果说一个企业犹如一座大厦，那么班组就是这座大厦的基石。班组基础扎实，则大厦坚固耸立，傲视群雄，就能图谋发展，充满生机活力。以班组建设为抓手，推进矿井本质安全建设，提高企业的核心竞争能力。当前，我们的班组管理

工作必须做到重心下移，就要紧紧抓住班组这个生产单元，加强班组建设的基础管理和目标管理，贯彻“以人为本”的根本原则，增强班组的竞争力。

一、班组建设的现状

近几年来，我矿相继出台了一系列加强班组建设的文件，这些文件的颁布、实施，明确了班组建设的指导思想、基本原则和基本内容，促进了班组科学化、规范化、目标化和制度化的进程。区队（车间）已经把班组建设摆到了极其重要的位置，区队（车间）组织职工认真学习《班组建设管理办法》，坚持对新型班组每月一考核每月一总结的基础上，不断深化班组管理。在班组中开展“效率、质量、运行、安全、节能”等小指标竞赛活动把加强班组建设作为工作基点，立足创新，突出特点，实现了安全教育到班组、经营管理到班组、学习培训到班组、生产竞赛到班组、文体活动到班组。有计划地对班组长进行安全业务技能培训，在实践中我们创造了四种班组学习模式，即把生产现场的技术难点作为班组学习重点的课题式，班组技能比赛考评积分晋级的段位式，班组开展现场技能讲台的学用式，班组绩效考核强化基础的对标式。学习《白国周班组管理法》，推行岗位描述、手指口述作业法；推广谭延军“五步工作法”、安全“十确认”工作法，着力打造一支高素质的班组长队伍。实施“三无”班组、学习型班组标杆工程，推行“三卡”管理，创新一流班组争优评先考核标准，发挥标杆班组典型示范作用。并善于发现典型，扑捉闪光点，进行总结推广，起到以点带面的良好作用，经过强化管理，班组建设有了长足的进步，消灭了不合格班组。我矿综采队谭延军在2011年3月29日，**市总工会召开全市班组建设工作会上做交流发言，4月和9月两次参加由国家安全监管总局、全国总工会、国家煤监局组织的全国巡回事迹报告会，带动提升了我矿班组建设的整体水平，谭延军获得了“全国五一劳动奖章”，这些无疑对班组建设产生了极大的推动作用，但也应该看到我单位班组建设发展还不够平衡，基础不够牢固，效果不够明显，整体管理水平

不高。主要体现在以下几方面。

（一）存在的主要问题

1、对班组建设的重要性认识不足。多数班组都没有深刻理解班组建设的重要内涵、指导思想、基本内容和基本原则。只注重生产任务、生产指标和安全生产的完成，忽视班组管理和基础台账的建立。特别是当生产任务繁重时，此问题尤为突出。

2、对班组建设的不管理手段不先进。在班组长岗位有相当一部分年龄偏大，文化偏低，这些同志担任班组长时间长，经验丰富，业务能力强，但管理方式上仍然是传统型和经验型，由于自身素质所限，难以将现代管理知识、微机应用和创建学习型班组活动落到实处。

3、未能建立有效的制度化管管理，考核制度不落实。班组长未能很好的按照制度进行管理，奖勤罚懒，公开透明，按劳分配，多劳多得的机制在班组内部并没有真正形成和落实。有些班组长工作图省事，怕得罪人、怕承担责任，不愿批评，不愿考核。对工资分配实行大锅饭，在某种程度上挫伤了职工的积极性。

4、班组的创新能力不强。表现在工作上遇到难点问题，不钻研、不攻关、不思考，拿不出具体的解决办法。创新能力不强，实质就是争先意识不强，结果造成工作被动。

5、经费投入不够，直接或间接影响了班组建设的平稳推进。表现在班里职工生病住院或其家属遇到生老病死时，班组没有条件进行物质上的慰问，班组也拿不出钱购买一些学习资料，使职工感受不到班组的温暖。

6、创建和谐班组的氛围不浓。以人为本的管理理念，在很多班组并没有真正树立；班组长不善于做职工思想工作，不善

于解决职工在工作学习生活中出现的问题；班组的民主意识不浓，亲和力不高，凝聚力不强；职工的文化素质参差不齐。

（二）原因分析

1、班组长的综合素质、工作能力与班组建设的要求不适应。班组建设的好与坏，班组长起着关键和决定性作用。班组长应该具备政治素质高、技术业务精、组织能力强、群众基础好、工作有激情等基本任职条件，但实际情况是，在有些班组难以选出完全符合条件的班组长，以往配备班组长主要倾向业务能力和工作资历。这些班组长工作任劳任怨、兢兢业业、善于吃苦，能较好完成车间交给的任务，但抓管理、抓创新，就显得力不从心。

2、班组长的待遇问题，也是影响班组建设水平的直接原因。随着企业的不断发展，班组担负着繁重的生产和安全工作，千条线一根针，所有的工作都需要班组去落实，指标完不成，班长没业绩；安全出问题，班长有责任；职工有违纪，班长受牵连；管理上不去，班长有责任。特别是近几年来，对班组的考核力度不断加大，班长承受的巨大的心理压力。在工作中，他们需要以身作则，率先垂范，身先士卒，付出的要比别人多，承担的责任要比别人大，但回报并不多，这样就难以调动和发挥班长的积极性。

3、职工的观念跟不上当前的形势和集团公司发展，大多数的职工学习能力、创新能力、合作能力相对薄弱，责任意识、风险意识、竞争意识不强，严重的影响班组建设的质量。

二、加强班组建设的对策和措施

班组建设是一项综合性的工作，要搞好班组建设，必须持之以恒地全方位着力营造，制定切实可行的工作思路，理顺各种工作关系，调动相关积极因素，才能使班组这一企业“细胞”充满新鲜活力，发挥能动作用。

第一、党政的重视支持是班组建设的动力源泉。将班组建设工作纳入队长和书记绩效考核，党政工团齐抓共管是搞好班组建设的前提条件，建立由行政掌管的班组建设奖励基金，用于班组竞赛奖励，定期召开班组建设工作会议，专门研究讨论班组建设工作并积极解决问题，制定并逐步完善班组建设的管理措施，对班组建设的不断发展提出建议和要求。

组建设综合情况进行一次检查，并评出季度先进班组，班长奖励600元。经过多年的运行，效果非常明显。

第三、实行班组管理指标化。每年召开职代会将企业的总体目标分解到各班组、各岗位、每个职工身上，做到区队有目标、班组有指标、个人有责任，充分的依靠和发挥每个人的积极性和创造性，通过班组这个平台实现企业的总体目标。

第四、班组必须坚持以人为本的管理理念。班组管理包括安全管理、生产管理、设备管理、指标管理、资料管理、两纪管理等等，这些管理工作都需要人去完成。说到底，班组管理主要是对人的管理。坚持以人为本的理念，一是班组长要善于做思想工作，用理想信念教育职工，用形势任务激励职工，用美好前景鼓舞职工，达到职工的心往一处想，劲往一处使，形成合力，增强凝聚力的作用。二是要尊重职工、信任职工、理解职工、关心职工，切实维护职工的合法权益，坚持“四必讲，五必谈、五必访”（“四必讲”即重要会议精神必须宣讲；生产经营形势发生变化必须宣讲；安排的重要工作任务必须宣讲；重要的改革措施出台必须宣讲。“五必谈”即职工调动工作必谈；违纪受到处罚必谈；工作出现滑坡必谈；相互产生矛盾必谈；思想产生波动必谈；“五必访”即职工生病住院必访；直系亲属去世必访；家庭出现困难必访；夫妻之间不和睦必访；职工生儿育女必访）。三是要增强民主意识，通过民管会、班员大会、“班组建设大家谈”、“危机来临我为企业做点啥”等活动，广泛发动职工建言献策、征集合理化建议，对职工的意见和建议，要高度重视，能解决的要认真处理和答复。

第五、以工会小组为单位建立班组管理档案。确定班组管理记录员，对生产指标、产品产量、安全操作、质量管理、设备管理、降本降耗、劳动竞赛等各方面情况进行准确及时和完整的纪录和反馈，把班组和个人的目标完成情况同绩效考核挂钩，奖惩兑现。

第六、开展班组之间的竞赛，以点带面，激活班组建设。每季度开展优秀班组评比，每季度都要组织有关人员对照班组的生任务完成、安全生产、劳动纪律、班组凝聚力、企业文化等五个方面进行检查和评比，对优胜班组给予200元奖励、同时班组长也给予50元的奖励。通过这些活动的开展，培育一批高起点、高标准、高质量的班组。

第七、实行班组管理制度化和班组考核民主化。首先，班组长应对一些新规章制度、工作措施的出台，都要进行正面的解释、引导，使广大职工真正的清楚和理解它的含义。其次，班组管理严格按照集团公司制定的各项考核管理办法执行。在工作安排上要一碗水端平，不能存在关系户；在考核上要一视同仁，不能存在随意性；在利益分配上要杜绝不合理性。必须以制度管人、以制度服人，对职工的任何考核都必须及时反馈到职工，对受到处罚的职工要做好正面教育，使其心服口服的接受处罚。

第八、建立培训长效机制，是提高班组战斗力的有效手段。知识经济时代的到来使科学技术迅猛发展，怎样使广大职工掌握新的科学技术来应付工作中的问题，已经成为我们首要面对和急需解决的难题。以班组为单位的自主培训和学习是很有效的解决方案，班组长要了解本班职工所欠缺的知识，有针对性的对班组成员进行辅导，班组内部可以建立学习标兵，以比、学、赶、超、帮的形式来开展学习，以次来提高班组的战斗力，增强适应企业发展的能力。