

招标岗位竞聘演讲稿 公司招标竞聘岗位(模板5篇)

演讲稿也叫演讲词，是指在群众集会上或会议上发表讲话的文稿。演讲稿是进行宣传经常使用的一种文体。演讲的作用是表达个人的主张与见解，介绍一些学习、工作中的情况、经验，以便互相交流思想和感情。我们想要好好写一篇演讲稿，可是却无从下手吗？以下我给大家整理了一些优质的演讲稿模板范文，希望对大家能够有所帮助。

招标岗位竞聘演讲稿篇一

尊敬的岗位竞聘小组领导：

本人□xxx□女，xx族，xx年1月出生□xx年xx月参加工作□20xx年大专文凭年获得中/小学高级教师资格。

本人热爱中国xxx□认真贯彻执行党的各项方针、政策，积极学xxx的“xxx观”重要思想，遵守国家法律法规，具有高度的政治责任感。在教育工作中，以教书育人为天职，热爱教师，安心教育，服从领导，严于律己，遵纪守法，以身作则，为人师表，团结同志，热爱学生，勤勤恳恳做好本职工作，深受学生家长的好评。本人刻苦钻研，虚心学习，讲求实效，对每一个学生负责，符合中学八级教师条件，现申请参加中学高级教师八级岗位竞聘。如能竞聘上八级教师岗位职务，我将努力去实现我的工作目标：以“师德的楷模，育人的典范，教学的专家”为自己的奋斗目标。将儿童的成长、学校的发展作为己任，严格以中学八级教师的标准要求自己，研究教学，进一步的向专业型教师发展。所以，为了督促自己向更高的教育目标进取，适应教育形势的发展要求，现特申请聘任中/小学高级教师x级岗位职务，望领导批准为谢！

特此申请

申请人□xxxx

20xx年xx月xx日

招标岗位竞聘演讲稿篇二

尊敬的各位领导、同事们：

大家好！

我首先感谢领导过去对我的培养和帮助，感谢各位给我难得的展示自我机会，能够参加这次竞聘。今天我演讲的题目是：爱岗敬业，履行职责，努力争当一名优秀的法规员。

我叫某某，今年31岁，大学文化，党员，2006年8月参加工作，2009年考取高级专卖管理员，现任县烟草专卖局综合办副主任（主持工作）。参加工作以来，我认真学习，扎实工作，具有良好职业道德和业务技能，完成全部工作任务，得到县局领导、同事的充分肯定。

1、工作经验较丰富。我自参加工作以来，平时认真学习，刻苦钻研，虚心向领导、同事请教，重视经验积累和工作总结，注重理论和实践相结合，熟练掌握了岗位所需要的业务知识，四年专卖管理工作、两年多法规员工作为我积累了丰富的工作经验，为我胜任法规员岗位奠定了坚实的基础。

2、组织协调能力强。我有较强的问题处理、系统分析、理解判断、组织协调和沟通能力，能够团结同事，密切合作，共同把工作做好，规范烟草工作，为客户提供热情服务，提高烟草行业的形象和声誉，为烟草行业上台阶打下坚实基础。

招标岗位竞聘演讲稿篇三

尊敬的各位领导、各位同仁：

大家好

通过这次演讲，锻炼自己的能力、展现自己的才华。与大家交思想，我相信，通过这次竞聘活动，必将使我站下一步的工作，展现一个良好的开端。

竞聘客服中心这个职位，我认为自己具有以下几个方面的有利条件。

我在为人上，胸怀坦荡，公道正派，善解人意，与人为善，始终认为：“沉默是金，忍让是银，帮人是德，吃亏是福。”在个人修养上，我认为一个人的高尚情操和修养不是凭空与生俱来的，而是经过不断学习修练培训出来的。所以，平时我只要有空在不影响工作的前提下，读书，习字画，从没有一日闲过，努力使自己成为一个有高尚情操有修养的人。在工作作风中，能吃苦耐劳，认真负责。别人不愿做的事我做，要求别人做到的事，自己首先做到。从不揽功诿过，与人争名利。领导布置的工作总是尽力去做，从不无故推诿。

识大体，顾大局，处理问题较为周全，工作认真负责。具有团结同志，正确处理与领导和其他同志的关系的素养；做工作，办事情，能够做到思路清晰，行止有度，头绪分明，恰到好处。在xxx开展社教活动时，一个人负责有几千人的一个大村，在各种复杂的情况下，独自一人组织完成了从宣传动员，查对财目，公开选举到组建新的村班子的各项艰巨任务，受到当地群众的热烈欢迎和领导的表扬。在通信科、政秘科、公司工作期间，也都能较好的处理协调好与上下左右的关系，没有出现过重大失误。

十几年来从通信科到政秘科，从政秘科到公司都负责过工作，各方面比较熟悉，而且都能轻松的应对自如。我在部队的专业是通信，具有客服中心必须同具有的专业知识和素质。全省单边带电台演练中，就全程参与了规范化服务比赛，顺利地完成了这次任务。

如果这次各位领导信任我，到任后我将认真做好工作。

具体为以下几点：

1、全面可靠地保障客服中心的畅通无阻，为客户搞好服务。客服中心的天职是服务，本质是服务，体现的价值也是服务，主要任务就是抓好话务、114、10060、服务大厅和窗口服务质量和水平。

2、不断开拓客服中心的生存空间和发展空间。“发展是硬道理”，客服中心只有发展了，所做的贡献大了，才能更好体现客服中心的价值。

3、利用一切手段、渠道、机会加大培训力度、提升人才培养层次，全面提高全体人员的综合素质，以适应不断更新的环境，发展中所需的人才。

5、建立和规范一系列规章制度，通过对考勤、执勤、设备维护等一系列规章制度使工作规范有序，做事有章可循。

6、建立和完善各种竞争、淘汰聘用人机制。尺有所长、寸有所短，充分发挥各人的特长，从而是使我站人人有岗位，机构健全，人岗适宜，定们准确。

作为副手，一切都要以主要负责人的工作思路和目标为中心开展做自己的工作。

副职的主要职责，对中心里的全面工作，要尽其所有，收集各种信息供主要负责人参考，向主要负责人提供各种建议和主张，帮助站长顺顺利做出决策。要有统筹兼顾的思想，当好中心里的协调人，使做出的决策能符合大多数人的意愿。总而言之，要做到尽职不越权，帮忙不添乱，补台不拆台。

只有团结，工作才形成合力。平时工作难免有产生误解、

矛盾和摩擦。所以要协助站长拓宽和疏通民主渠道，遇事和大家商量，虚心真诚地听取群众意见。兼听则明，偏听则暗，做领导和群众之间的协调人，多和大家交心，交朋友，一碗水端平，努力营造一个相互信任、相互帮助、相互理解的人际关系，和谐的工作环境。既高度民主，又有高度集中，又有个人心情舒畅的工作氛围。

最后，我表个态，如果领导和大家把我推上这个岗位，我将珍惜这个机会，用心，用情、用良心干好工作。反之，不能上岗，我将一如既往在以后的岗位上尽心、尽力、尽职、尽责。无论结果如何，我都始终会“老老实实做人，扎扎实实做事。”言必信，行必果！

谢谢大家！

招标岗位竞聘演讲稿篇四

尊敬的各位上级领导、各位教师：

你们好！

我要竞聘的是美术特长班教师，我从小就十分喜欢美术！对于美术有独特的见解，善于创造想象。喜欢画画的我常听到父母的夸奖，朋友们也经常请我画，他们在美术课上经常交的是我的作品。中学毕业，因为一些原因，我没有实现自我的梦想去正规学校潜心学习美术。但这些因素从没有熄灭我对美术的挚爱！中专时期，我们学校没有安排美术特长，我才选择了声乐，虽然有一番成绩，但我依然同样深爱美术。艺术是一种审美，音乐和美术之间有着必须的联系。读书期间，我的美术成绩一向坚持在班上名列前茅。其中，中学时曾获全年级一等奖。

关于美术我有必须的了解，我国在世界有着深远影响的是中国画，它是用毛笔、墨以及中国画颜料，在特制的宣纸

或绢素上作画。而西洋画是区别于中国传统绘画体系的西方绘画，包括油画、水彩、水粉、版画、铅笔画等许多画种。其中我对这些绘画素材的用法都有了解。这是我的竟岗优势。

我的工作设想：

2、实事求是，开展教学活动。引导幼儿学会观察欣赏自然中的完美事物，观察周围的人和事，积累丰富的感性经验。使幼儿获得想像画素材，并学会运用素材，创造出具有必须空间和审美价值的视觉形象的艺术。

3、在“趣”中提高幼儿想像画的技能，幼儿对美术感兴趣了，才能更为有效地激发他们参与活动、主动学习的欲望。所以，在选择想像画的资料时，根据各班幼儿不一样的年龄特征、兴趣爱好及现有的绘画水平，多选取幼儿生活中熟悉的、感兴趣的、具有吸引力的题材，因材施教。

4、与家长做好沟通工作，注意日常生活中的诱导，以及相关素材的准备。

如果我很荣幸成为美术特长班的教师，我将珍惜这个机会，扎扎实实的工作。反之，不能上岗，我也会正视自我的不足，在以后的工作中继续努力。

多谢大家！

招标岗位竞聘演讲稿篇五

尊敬的各位领导：

大家好！

总有一种精神使人奋发，总有一种力量使人前行，我是xxx今年34岁，硕士研究生学历。今天有幸站在这里，我的

情绪有一些激动，11年的移动工作生涯贯穿了我从懵懂青年逐步走向成熟的整个历程，如今有机会向我人生的另一个起点去发起挑战，我真诚的感谢在座的每一位领导，感谢在我工作中对我做出许多帮助的同事们给予我这样一个机会。

在过去的的时间里，我曾先后工作于传输维护中心，数据业务中心，及现在所工作的政企客户部，工作内容也从单纯的技术人员、到业务支撑，以及目前从事的重点行业应用与推广工作。我天生个性开朗、积极乐观，工作中也颇有几分“女汉子”的猛劲。所以在每个岗位都很活跃、也很自律，一直信奉把“努力工作”变成“快乐工作”，那么我也是努力且快乐的！

20xx年我成功竞聘为校讯通业务的ceo，竞聘的成功激励我在工作的更快的发展，当年提出《校讯通代理商考核制度》颠覆了以往与代理商单一的结算佣金的合作模式，采用了“合纵连横”立体式的管理模式，将代理商与移动，与业务紧密联系在一起，有奖有罚，荣誉与共。

负责农业信息化建设，并牵头负责了，农业信息化的创新应用，食品溯源。

下面谈谈我对经理助理岗位的认识：

经理助理既是执行者，又是领导者，具有承上启下的作用。对经理，需要有充分的执行力，协助经理开展工作，对员工，需要体现领导力，指导、帮助和支持部门员工开展工作。还需要与各相关部门开展纵向、横向沟通及协调工作，对生产单位提供更多的服务与支撑。

“打铁还需自身硬”，根据我对这个岗位的认识，我认为我竞聘经理助理有如下优势：

一是我有严密高效的执行力。我善于学习，具有严谨、

认真的工作习惯及从全局出发考虑问题的思维习惯，具备提升了分析、审视问题的高度，锻炼了组织、沟通、协调、应变、处理具体问题的能力以及熟练的文字表达能力，具备了培养良好的创新精神、团队合作精神以及服务意识。

三是我有优秀的协调沟通力。不谋全局者不足以谋一域，不谋万世者不足以谋一时。要出色的干好工作，必须赢得各方面的支持，自09年调入集团客户部工作以来，我始终坚持强调协调配合，做到潜心做事，低调做人，每做一件事，都要充分考虑，运筹帷幄，不使自己工作游离于团队之外，积极的与业务中心配合，洞察客户需求，深化产品，来实现业务的快速增长。

四是我有创优的工作进取力。工作中不甘平庸，而是不断追求卓越，以高度的责任感积极投身工作中去。同时，具有强烈的责任心和吃苦耐劳的精神，确立了“不干则已，干必xxxx”的争先意识，无论在哪一个岗位，我都兢兢业业、勤勤恳恳，努力把各项工作做得最好。

十月胎恩重，三生报答轻。如果我竞聘成功，我将积极协助经理做好各项服务管理工作

xxxx严格自律抓素质。严格自律，摆正位置，行权不越权、补台不拆台。坚持上为领导分忧，下为同事服务的原则，多未雨绸缪而少亡羊补牢，多雪中送炭”非锦上添花；换位思考，实现由普通员工向中层干部角色的转变，实现由事务型工作向综合型工作的转变，实现由自我管理向全面管理的转变。

第二、真诚合作讲团结。多年的工作经验告诉我，同事之间，搞好团结比什么都重要。一支有凝聚力的团队，一支团结的队伍才是面临任何困境都能战无不胜的。为此，我将于领导同事面前，凡事多交流，增进友谊，搞好团结，使大家相互理解、相互信任、相互支持、上下齐心，把部门工作

搞好。

第三、精细管理促发展。精细化的管理是推动企业进步之源，在工作中，我会认真根据上层领导制定的战略目标，在对内、外部环境充分分析和预测的基础上，制定有效的计划，保障工作目标的顺利完成。合理配置资源，提升支撑效率，加强学习，提升竞争分析能力、营销分析能力、产品分析能力，多向深挖，促进部门业务发展。

不积跬步无以至千里。在准备这次竞聘演讲的过程中，我回顾了自己的工作历程，深深感恩于过往的工作经历，感恩工作中遇到的每一位领导和同事对我的关心、指导和帮助。因此不论本次竞聘结果怎样，我都会“心存感恩，快乐工作。”继续严格要求自己，认真做好本职工作，按照公司的整体部署，在领导们的带领下，与全体同事一起，为公司持续较快发展贡献自己的力量。

感谢各位领导、同事的聆听，谢谢！