

2023年医院环境工作总结(大全10篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。相信许多人会觉得总结很难写？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

医院环境工作总结篇一

新年度，医院方面将财务工作要求十分严格，而财务部门也将从：财务会计工作、价格管理方面、信息与统计方面和固定资产医疗设备方面入手。

一、医院财务工作计划与目标管理

1、在财务会计核算上

a□完善收入，费用支出及退费以及代金券发放回收核算的各项制度，加强监督。

b□完善利润预测，资金预算的准确性，形成预算体制下的财务运作及分析体系。

2、在管理会计核算上

a□加强物流周转次数，有效控制资金利用率，实行物资安全存量管理，科室限量备用及领用制度，提倡节约使用减少损耗，利用计算机信息系统建立安全存量预警提示。

b□加强进货成本的监督，完善进货(包括新产品、新物质)的报批程序及合同管理。

c□加强各项售价(包括产品、物质)的报批程序及信息系统管理, 制定最低售价的信息预警提示。

d□加强广告费用的预算及执行的报批程序及合同管理, 加强预决算的分析及有效广告投放如: (版面的合理分布等)的统计分析体系, 配合营销策划部提供有效的统计数据以供领导决策。

e□细化收入与成本的配比结构, 建立收入与成本对接的计算机信息系统, 实现毛利在信息上的及时反映, 完善实现收入制及收款制两种不同核算体系共存的信息披露系统。

3、税收策划上

a□配合总部的管理要求, 做好本院在税收工作上的合理性安排, 加强完善各项帐证管理, 做好各项税种的预算及核算工作。

b□实现柜员机□pos机、现金交款共存的局面为医院的收入管理创造优良的环境。

二、医院财务人员工作计划

在收入与成本的关系上进行理顺, 做到配比的合理性。

收入上分成: 分手术

分项目分分部门核算

销售 药品销售

整形美容中心

细目核算

分治疗细目核算

皮肤美容中心 分病种细目统计、

两者共存的体系

分治疗

生活美容中心

细目核算

成本上按收入的配比原则进行完善细化进行分类，区分好手术中材料领用，销售类的物资发出特别对科室领用，免费领用等加强监督。

三、价格管理

1、医院物资(包括假体材料)进货上加强合同管理体制，对新产品新物资严格把关，配合领导层对医院使用物资，销售产品结构合理开发等的决策提供准确的数据依据，对药品，零星的医用物资等实行不定期的价格询查制度。

2、营销策划部实现大小开支项目在统一预算报批的情况下执行，按项目开支明细核定价格进行报销核算。

3、对医院的各手术、治疗项目的收费价格按照部门提议，财务测算成本后报批的程序进行，并逐步完善计算机信息系统的最低限价录入，实现底价预警提示。

医院环境工作总结篇二

继续贯彻落实《中国护理事业发展规划纲要》精神，坚

持“以病人为中心”的服务理念，全面加强临床护理工作，规范护理行为，改进护理服务，提高护理质量，保证医疗安全，努力为人民群众提供安全、优质、满意的护理服务。

组长：潘力

副组长：盛轶华、张树明

以“患者满意、社会满意、政府满意”为目标，继续深入开展优质护理服务工作，推行护士岗位管理，完善护士绩效考核机制，调动护理人员的积极性，落实规范化护理培训，加大监管力度，确保护理质量持续改进，有效推进优质护理服务。

1、继续完善、修订护理工作制度、岗位职责、工作流程、操作规程、质量标准及考核标准等，并按要求落实。

2、选派护士长和护理骨干到上级医院参观、学习和进修，提高护士长的管理水平。

3、利用护士长例会时进行管理知识培训，定期开展优质护理服务经验交流会，定期组织护士长进行科室对检学习，互相取长补短。

4、每季度组织一次护理管理集中培训，提高护士长的综合能力。

1、协调院长给予财务部门的支持，提高临床一线护士的待遇。

2、加强各部门之间的组织协调，尤其是进一步加大医院支持保障系统对护理的投入，并实行巡检签字制度。

3、采取护士长推荐、征求本人意愿的形式，选出有责任心及资历的护士担任责任组长。

4、护理岗位的护士均持证上岗，未注册的护士不允许独立执业。

5、临床一线护士占护士总数95%，争取达到床护比1：0.4，合同护士与编制护士同工同酬。

6、最大限度地保障临床护理岗位的护士配置，合理调配护理人力资源，编配一定数量的机动护士（每个疗区2人），成立护理人员机动库，根据工作量、技术难度等因素合理调整护理人员；制定护士人力紧急调配预案，遇有突发事件和特殊情况时，保证护士的应急调配。实行弹性排班，护士排班兼顾临床需要和护士意愿，体现对患者的连续、全程、人性化的护理。

7、实行护理岗位管理，根据患者病情，护理难度和技术要求等因素，对护士进行合理分工、分层管理，体现能级对应。

8、不定期召开多部门工作协调会，邀请院长参加，协调解决科室提出的问题。

1、满足病人的基本生活需要。

2、制定规范化的工作流程，优化服务流程，门诊采取一站式服务，满足患者就诊需求。

3、制定人性化服务措施，完善饮食细节照顾、健康教育形式多样。

4、加强基础护理质量控制措施。

（1）护理部定期到疗区检查基础护理，院护理质量管理委员会每季度检查一次，并通过监控录像抽查夜班护士工作质量。

（2）通过基础护理质控组现场检查、询问护士、访问患者等

形式加强督导。

5、责任护士对患者进行全面、全程、连续的护理服务。根据责任护士所管辖的患者数量、质量及患者满意度考评护士。

6、护理部定期对住院患者发放满意度调查表，出院患者均进行电话随访，征求患者意见，了解患者的真实想法，对护理工作的意见和建议合理采纳，对患者不满意的护理问题，护士长例会时商讨解决。

7、积极开展优质护理服务延伸工作，做好慢性病患者出院后管理，定期电话随访、适时给予健康指导。

1、实施护理部垂直管理，发挥了护理管理者的创造性和自主性，真正体现多劳多得、优绩优酬、向临床一线倾斜的分配原则，避免了护士绩效工资分配间的差异，避免了科室经济分配中的矛盾。

2、广大护士的积极参与。

(1) 护理部各项制度、管理规定、分配方案公开透明。

(2) 工作质量、护理服务、专业考核等方面与绩效工资、评优、职称晋升相结合。

3、完善护理质量管理，质量标准能够围绕病人，建立围绕病人的质量控制评价标准，充分发挥护理质量管理委员会的职能，定期检查，各科护士长每日自查。

4、护理部建立临床护理服务调查档案：

护理部在每季度的住院患者满意度调查时，对于患者提名表扬的护士在护士长例会上表扬，并作为年终考核护士的其中一项，根据综合评定予以表彰。

1、按计划对护士实行分层次培训，进一步提高护士的理论水平和操作技能，满足优质护理服务需求。

2、按计划组织护理人员在职继续教育培训，安排护士长及护理骨干进行多媒体授课。

3、每月组织业务查房一次，增加护士的专业知识和理论水平以及良好的语言表达能力、应变能力；每季度进行规章制度和应急预案的培训和考核，及时培训护理新技术、新项目，如呼吸机的应用、重症监护等，以提高护士的业务水平。

4、对于新招聘的护士，必须进行岗前培训。内容：院史教育、医德医风教育、护理规章制度、护士基本素质及礼仪规范、护士职业道德、职业暴露防护、护理基本技能操作等。对工龄5年以下护士实行轮科，重点抓好基本功的训练。

5、鼓励在职护士参加护理自考和函授学习，提高学历和自身修养。

6、继续培训考核《临床护理实践指南》、《新编基础护理学》及护理核心制度等，做到人人达标。

7、按月计划进行护理操作技能的培训及考核，护理部每年进行理论考核两次，每月抽考护理技术操作一次，将考评结果计入个人档案，对考试成绩优异者给予一定的奖励。

8、护理部制定《三基考试管理办法》，并按规定实施。

每季度表扬在优质护理服务中的优秀护士，年度表彰先进，树立典型，评选先进疗区或护理组，表彰先进，总结经验。

1、争取领导重视，搞好综合协调。为迅速完善居民健康档案和电子档案录入工作，向镇政府分管领导和主要领导汇报，争取紫帽镇党委政府的支持，争取未涉及到拆迁的3个村委支

部书记对居民健康档案工作重视，每个村都安排专人负责协助建档工作，并组织开展对因拆迁移居到这3个村的居民进行摸排、体检、完善档案等管理。

3、采取多种方式，建立和完善健康档案：

一、来我院就诊的病人及其家属；二、下乡到村委会或老人会进行健康体检；三、卫生所负责人或其工作人员带队下乡体检；四：到镇内幼儿园、小学、中学体检；五、新农合、市医院、市中医院的慢性病资料；六□xx市疗养院、泉州三院的重症精神病人资料；七、市妇幼、镇计生办的孕产妇、0-6岁新生儿和儿童的资料。

4、加强人员培训，强化服务意识。为确保居民健康档案保质保量完成，组织公共卫生人员积极参与xx市、xx市卫生局举办的公共卫生培训班，积极借鉴其他兄弟单位的好的方式、方法，并对我院每一名参与居民健康档案建立的工作人员传达培训内容和精神，让每一名公共人员熟悉居民健康档案建立的重要性和必要性，熟练掌握自己的本职工作和建档、录入程序。

5、加大宣传力度，提高居民主动建档意识。提高我镇居民主动参与建档意识，采取发放各类宣传材料和各村广播的形式相结合，让每一名紫帽镇居民了解居民健康档案，积极主动配合我院建档工作小组顺利完成居民建档工作。

1、严格按照健康教育服务规范要求，认真贯彻落实xx市卫生局及上级部门的各项健康教育项目工作，发放宣传材料、开展健康教育讲座、设置宣传栏等各种方式，针对重点人群、重点疾病和我镇主要卫生问题和危险因素开展健康教育和健康促进活动；并指导村卫生所定期开展健康教育活动。

2、加强健康教育档案管理，要求每次健康教育活动都有完整的健康教育活动记录。

为适龄儿童接种乙肝疫苗、卡介苗、脊灰疫苗、百白破疫苗、白破疫苗、麻疹疫苗、甲肝疫苗、流脑疫苗、乙脑疫苗、麻腮风疫苗等国家免疫规划疫苗；在重点地区，对重点人群进行针对性接种，包括肾综合征出血热疫苗、炭疽疫苗、钩体疫苗；发现、报告预防接种中的疑似异常反应，并协助调查处理。具备《疫苗储存和运输管理规范》规定的冷藏设施、设备和冷链管理制度并按照规定要求进行疫苗的领发和冷链管理，保证疫苗质量。此外我院还将不定时的到镇幼儿园进行随访，且在每年的一个阶段里的每个星期六专门开设幼儿园儿童疫苗接种门诊，对儿童进行疫苗补种。

1、依据《传染病防治法》、《传染病信息报告管理规范》以及突发公共卫生事件报告及处理规范要求，建立健全传染病及突发公共卫生事件报告管理制度。

2、定期对本单位人员进行传染病防治知识、技能的培训；及时发现、登记并报告紫帽镇内发现的传染病病例和疑似病例，参与现场疫点处理；开展结核病、艾滋病等传染病防治知识宣传和咨询服务；提高居民传染病防治知识的知晓率。

按照□xx市20xx年基本公共卫生服务项目实施方案》规定，我院妇产科将为0—6岁婴幼儿、儿童建立儿童保健手册和完整电子健康档案，定期开展新生儿访视及儿童系统保健管理。新生儿访视至少2次，儿童保健1岁以内至少4次，第2年度和第3年度每年至少2次，3—6岁儿童每年至少1次。主要内容包括体格检查和生长发育监测及评价，开展心理行为发育、母乳喂养、辅食添加、意外伤害预防、常见疾病防治等健康指导。

按照□xx市20xx年基本公共卫生服务项目实施方案》规定，为孕产妇建立保健手册，并逐步建立完整电子档案，每年至少开展5次孕产妇保健服务和2次产后访视。主要内容包括一般体格检查、产前检查及孕期营养、心理等健康指导，了解产后恢复情况并对产后常见问题进行指导。

根据《国家基本公共卫生服务规范〔20xx年版〕》及市卫生局要求，我院将积极入村入户开展老年人健康管理服务项目。

开展老年人健康干预。对发现已确诊的高血压和糖尿病患者纳入相应的慢性病患者进行管理；对存在危险因素且为纳入其他疾病管理的老年居民进行定期随访。

为有效预防和控制高血压、糖尿病等慢性病，根据《国家基本公共卫生服务规范〔20xx年版〕》及市卫生局要求，完善紫帽镇的高血压、糖尿病等慢性病患者建立完整电子档案，开展高血压、糖尿病等慢性病的随访管理、康复指导工作，掌握我镇高血压、糖尿病等慢性病发病率和现患情况。

1、通过开展35岁及以上居民首诊测血压；居民到我院诊疗测血压、血糖；下乡入户健康体检测血压、血糖及健康档案建立过程中询问；新农合〔xx市医院〕〔xx市中医药等高血压、糖尿病资料等方式发现高血压、糖尿病患者，并为其建立健康档案。

2、对确诊的高血压、糖尿病患者进行登记管理，并提供面对面或电话随访，每次随访询问病情、测量血压、血糖，对用药、饮食、运动、心理等提供健康指导。

为了对紫帽镇的重性精神疾病患者的规范管理，根据《国家基本公共卫生服务规范〔20xx年版〕》要求，我院将通过下乡健康体检了解的情况和泉州第三医院〔xx市疗养院〕的资料对紫帽镇重性精神病患者进行登记管理；在专业机构指导下对登记管理的每一名重性精神病患者入户健康随访，了解病情，并进行治疗随访和康复指导，并做好相关记录和录入国家重性精神疾病基本数据收集分析系统。

定期协助市卫生行政执法大队开展社区内引用水卫生安全检查，密切关注各学校食堂及周边的餐饮卫生，定期对各餐饮单位进行突击检查。

1、以标准建设为本，持续改进为动力，促进护理质量的规范化发展；

5、创新思维积极开展护理科研与教学，推进护理专业发展。

6、围绕二级甲等医院评审积极开展工作

护理质量是衡量护理管理水平、护理业务水平和工作效果的重要标志，护理部将遵循pdca循环模式，以“结构—过程—结果”为模式，建立全面的质量管理体系。

1、医院采用护理副院长、护理部、护士长垂直扁平化的组织架构，通过护理部每周一、三、五护理行政查房及平时不定期的督查、护士长的科内质控和护理单元质量控制小组的自查，充分发挥三级质量控制管理的整体功能，形成严密的“自我控制”、“同级控制”、“逐级控制”的质量网络，实施前馈质量控制、环节交叉控制、终末全面控制，确保护理质量的持续改进。具体的护理质控安排详见《20xx年护理质控计划及目标》。

2、加强临床特殊科室护理质量管理，重新梳理特殊科室的护理质量考评标准，围绕患者安全管理目标，强化护理关键流程管理，每年至少进行二次特殊科室的专项督查、指导、反馈及整改。

3、每季度组织一次全院性的护理质量全面大检查，以交叉考核与横向评比形式，促进护士长间及科室间的学习交流，取长补短。以质量为生存，不断总结，交流经验，实行护理质量目标管理。

5、建立护理质量持续改进小组，首先在优质病区开展品管圈活动，以点带面，从而激发护士个人潜能，群策群力，通过团队力量、结合群体智慧，提高工作效率、控制成本、提升服务、改善护理质量，创建护理品质。

1、加强住院病人高危护理风险的预警预控的管理、高危风险的早期识别、量化管理，有助于降低护理不良事件的发生，保障患者的安全。进一步完善住院患者获得性风险评估（住院病人压疮风险评估、跌倒危险因素评估、管道脱道危险因素的评估），建立危重患者病情风险预测[mews早期预警评分系统及危重患者自理能力评估），把握患者病情变化的黄金时刻，提高危急处理的时效性。

2、护理环节质量控制是保证护理安全的重要手段，进一步完善护理安全管理制度，在工作中要注重抓高危环节（新患者、手术患者、急危重患者、特殊治疗患者）、高危人群（新护士、工作年限短经验缺乏的护士、实习护生）、高危时间（夜班、中班、节假日等）的管理。树立护理人员强烈的职业责任感，增强法制观念；要求全院护理人员在实际工作中学法、懂法、守法、用法，有效的避免护患纠纷及杜绝护理严重差错事故的发生。

3、为适应对突发事件应急救援的需要，进一步加强护理人员、科室之间的协同，提高护理人员风险防范意识和应对突发事件自救互救能力，护理部将完善护理应急预案,全年组织1-2次护理应急演练，各科室每月至少进行一项护理应急演练，并对演练的过程中存在的问题进行分析原因、提出整改措施，具体详见《20xx年护理应急演练计划》。

1、加强护士长队伍建设，提升护士长队伍的管理能力，护理部将围绕管理技巧、强化管理意识，更新管理理念，对护士长进行提升管理技能系列培训，使护士长能更充分发挥其职责，起着承上启下的关键作用。

2、以岗位需求为基础，以加强护士岗位培训为抓手，根据护士岗位管理、分层管理，结合护理岗位需求及护士职业发展进一步完善护士规范化培训计划，对护士的分层培训能级划分进行，对n0[n1护士着重于培养基本能力[n2护士着重于培养护理重症病人所需的能力[n3护士着重于培养整体护理实施

能力和教学能力□n4护士着重于培养承担科学研究和专科护理的能力，具体详见20xx年护士规范化培训计划。

3、加大专科护士队伍建设，按照“江西省实施《中国护理事业发展规划纲要□20xx-2015年）》办法”及□xx县医院护理工作五年发展规划□20xx-2015年）》，有计划、分步骤培养专科护士。

1、建立以患者需求为导向，专业要求为原则的新的护理服务模式，提供人性化服务、个性化服务、便捷服务、延伸服务，深入责任制整体护理，护士实施床旁护理，多与患者接触，多提供服务，强化对患者观察和咨询内涵，增加基础护理的具体操作，通过在护理过程中发现患者的临床表现和病情变化，更新护理理念，提高优质服务，提高病人的满意度。

2、根据江西省卫计委印发的《“改善群众就医体验”主题活动实施方案》，为提高导诊人员优质服务意识及门诊服务质量，提升医院服务文化，方便患者就医，护理部将对导诊护士进行医德医风、职业素质教育、礼仪培训、如何正确指导预检分诊等方面的培训，切实推动导诊工作上一个新台阶。

3、深化优质护理内涵，改进护理服务，规范文明礼仪，展示护士风采，塑造良好的护理职业形象。五月份护士节将举行“展天使风采·树护士形象”为主题的护士仪礼表演赛，旨在让护士在平时工作岗位上能自觉运用标准护士礼仪、文明用语，把微笑给每一位患者，为患者提供优质的服务，树立护理品牌与良好形象。

1、强化护理科研管理。首先教育广大护理人员更新思想观念，树立科研意识，鼓励医护合作、护护合作，以医带护、以护促医，互相帮助，共同提高，促进每个科研课题的顺利完成，提高科研效率和水平，其次，力争多渠道、多形式提高护理科研骨干的知识和学历层次，提高护理人员的创造性思维及超前的意识，从而推动护理科研的发展。

2、把教学管理列入护士长考核内容，严格选拔带教老师，加强带教老师的责任心，每季组织带教老师座谈会，听取带教老师对临床教学的意见反馈及实习生对带教工作的意见反馈，做好教学工作的进度考评，提高各科室各科室护理带教水平，确保带教安全。

以二级甲等医院评审为契机，围绕评审细则及新理念，遵循国际通行的患者质量及安全管理理念，从病人的体验、社会的视野、医务人员的遵循来优化完善各种服务、操作流程及各项规章制度；收集整理、汇总分析各类资料信息，做到“印迹”管理，整理详实的原始材料，保证创建各项工作的切实落实。

医院环境工作总结篇三

二、对灭菌物品实行全程质量控制，手工追溯记录齐全，建立完善的检测制度。持续质量改进，规范植入物及外来器械的管理，质量控制过程符合要求。

三、重视医院感染管理，提高安全意识，强化每位工作人员的安全服务意识，预防为主，提升消毒隔离知识新理念，做好手卫生及职业防护，控制院感事件发生，确保医疗安全。

四、转变服务理念，拓展服务项目，主动征求临床科室意见，满足临床需求，有效保障临床优质护理工作的顺利进行。

五、加强科内人员的业务培训，注重全科人员综合素质的提升，进一步做好人员的阶梯培训。加强三基及专科理论与技术的培训与考核，做好实习生带教工作。

六、加强设备的安全管理，定期维护保养。做好物资管理，控制服务成本。

七、针对三级医院评审细则的要求，科内自查整改，持续质

量改进，迎接优质医院评审。

八、 护理质量目标：

1. 护士长科室管理台账齐全，记录及时真实。质量控制能体现持续改进。
2. 工作人员着装规范，正确使用防护用品，无职业暴露及感染发生。医疗废弃物管理符合院感要求。
3. 与临床各科及相关部门信息互通，科内外关系和谐，护理工作无投诉。
4. 对手卫生等行为习惯持续改进，手卫生依从性大于85%。
5. 可复用物品的清洗、包装、灭菌、装载符合操作流程及质量标准。
6. 无菌物品的储存于发放符合质量标准，物品发放正确率达100%。
7. 坚持下收下送制度，临床满意度调查大于98%。
8. 保证临床科室及手术物品的消毒及供应，不影响科室的质量及手术。
9. 科内专科培训及考核有记录，考核率大于95%。参加护理部组织的三基理论与操作考核率大于95%。
10. 无菌物品质量监测符合规范，监测记录齐全，无菌物品合格率达100%。

医院环境工作总结篇四

一、制剂室截至十一月份共生产中药制剂十三批次，发往医院制剂金额260万元左右，离年初的目标略有降低，主要原因是六月份以后烧煤锅炉禁止使用，新购买的天然气锅炉由于天然气未开通，致使下半年停止生产，导致几个品种临床供应中断。

二、在完成制剂任务的同时，依据上级部门和医院制剂质量管理规范的要求，逐步完善了原料检验，标签管理，生产批记录填写等资料，未出现任何差错，在上级质量监督部门两次检查中，均受到好评。

三、20xx年是上级部门主抓安全生产和环境保护的一年，制剂室完善了各项安全措施，在电梯处张贴了醒目的警示标志，增加了密闭车间的安全管理，同时完善了防鼠防火等措施。

四、由于生产的需要，制剂室一楼新增加一条生产线，在短时间内，完成了外用制剂车间的改造和装修，准备迎接下个月上级部门的验收。

五、制剂室人员在过去的一年中认真学习，有几个员工通过了执业药师和卫生职称的考试，形成了浓厚的学习氛围，专业水平得到了很大的提高，对生产出合格的中药制剂是良好的帮助。

20xx年制剂室工作打算

一、在院领导的大力支持和带领下，加大管理力度，提高医院的信誉，确保每批制剂成品质量，保障制剂供应，完成医院制定的生产任务。

二、积极进行医院制剂申报[]20xx年发布了《中华人民共和国中医药法》，鼓励医疗机构根据本医疗机构临床用药需要配置和使用中药制剂，支持应用传统工艺配置中药制剂，同时出台了医院制剂申报补充规定，对医院制剂申报给予了政策

支持，我们要抓住这个契机，尽快申报医院制剂，在现有的基础上扩大再生产，争取使医院制剂用量上一个新台阶。

医院环境工作总结篇五

以科技强院为支撑，以科室基础建设为重点，以队伍正规化建设为保证，以等级医院评审为目标，进一步加强和改进医院工作，切实提高“四个能力”、两个水平“、“五个落实”，进一步在求创新、求突破、求特色、求实效上下功夫，不断促进医院规范化、科学化、制度化建设，推动医院工作上一个新台阶，实现“四个零”目标。

（一）增强安全意识、质量意识、管理意识、大局意识，进一步完善医疗安全管理制度，规范医疗安全管理措施，严格执行医疗安全管理制度，提高医疗安全管理水平，确保医院全年安全无事故，减少各种安全隐患的发生。

（二）强化政治思想教育，加强队伍正规化建设，提高法律意识、服务意识，严格执行“五条禁令”等法律、法规、规定；严格执行制度管人、制度管事；确保全院民警、职工无职务违法违纪现象。通过市局队伍正规化建设达标验收。

（三）继续开展“四个零”活动。加强规范化管理，规范岗位工作流程，强化检查指导；实现全员参与、全过程管理、全面质量控制，通过三级专科医院评审。

（四）改善服务态度，规范服务程序，提高服务质量，确保服务无投诉。

（五）加强信息化建设，规范信息内容和程序，提高科技设备的利用率和操作水平，实现办公自动化；通过市级档案、省厅信息系统验收。

（六）增强科技意识，加强专业人才培养，加强科技兴院步

伐，完成科研立项、科研基层评审各2项。

（一）进一步端正执法思想，规范强制医疗执法活动

1、认真开展执法教育、安全教育活动，切实转变执法理念，增强政治意识、大局意识、安全意识、质量意识、法律意识、人权意识和服务意识，牢固树立执法为民思想和为病人服务思想，切实提高“四个能力”。院内每季度定期开展法律教育、安全教育和科室现场执法教育、安全教育相结合活动。

2、加强与有关部门联系沟通，加快有关地方性法规建设，健全和完善相关工作机制，解决出入院程序、内容不规范，出院难的问题，防止执法不严、不公现象的发生。

3、加强医院窗口服务规范化建设，规范服务行为，严格实行院务公开制度；继续做好创满意活动、百日安全优质服务活动，扩大院内外监督员队伍，拓宽院内外监督渠道，定期召开监督员会议，主动接受社会监督、群众监督。

（二）加强安全环节管理，强化事前预防，确保医院全年安全

4、继续深化管理整顿工作，严格落实各项安全规章制度和安全防范措施，加大检查考核力度，发挥技防监督、指导作用，不断总结经验，逐步建立人防、物防、技防有机结合的立体防范机制和事故预警机制。

5、严格落实岗位安全责任制，严格执行规范工作流程，强化对病人面对面的直接现场管理，强化科室安全管理的责任心、主动性，提高科室的安全管理水平。及时了解病情，做到对重点病人的一般情况、病情、具体防范措施“三熟知”和早发现、早治疗、早控制。

6、加强重点岗位、重要时间段、重要环节、重点病人和“三

未”、“四外”病人的安全防范措施的落实、检查和管理；加强对院内探视、提审程序的严格管理；做到重点突出、动态控制。

医院环境工作总结篇六

一员复始，万象更新。新的一年即将开始，根据客户服务部的现状，特制定年客户服务部的工作计划。

（1）鉴于承担责任客服部的重要性，不但要承担责任导医的管理。还要对咨询中心开展管理，所以除了完成医院交待的任务对于新入职的员工都要在部门开展为期半个月的培训。熟悉《员工手册》《员工培训资料》《科室和岗位的规章制度》《保密制度》等，并经过考试通过后方可正式上岗。

（2）部门承担责任人加强对队员的监督管理，每日不定时对各科当班人员的情况开展检查，落实并提出批评意见。规定各科组长每间隔1小时对2楼门诊的队员，大厅，走廊等开展巡视，及时处理各项工作。

（3）制定培训计划，定期对员工开展一系列技能培训。时间部署如下：

一月份：将对所以客服部人员开展检测，规定各科室员工熟练掌握并熟记医院各科情况及门诊专家医生的情况。

二月份：强化客服中心员工的服务理念，学习《用心服务，用情呵护》以做到激动服务，把我院的服务提升一个新的台阶！学习《与客户的沟通技巧》加强员工与患者的沟通能力。

三四月份：将对部门队员开展强化营销管理，争泉展一堂《医院内部营销》的知识讲座。让客服人员加深对营销基本概念的认识。随后开展《营销实战技巧讲座》，让客服人员能更好更正确的运用营销技能。

五六月份：将对队员开展礼仪培训及礼仪检测。对员工的言、行、举、止都要开展正确的引导，树立好医院的品牌形象。

（1）做好客户回访工作，了解客户的需求，不断改进我们的工作，把每一个细节都做好，以达到和满足客户的需求与成长。请企划部与咨询中心加强沟通。

（2）做好门诊各科室协调工作，与医生多交流多沟通减少科室之间的矛盾与冲突发生，做到和平共处。一同成长。

（3）做好与住院部病人的沟通工作，减少患者对医护人员的误会，减少投诉事件的发生，争取把医院的服务做得更好！

（4）根据员工身体素质情况，可请医院领导对所有员工开展军训内容为立正，稍息，停止间转法，跨立，蹲下起立，敬礼，三大步伐等。可请医院保安部培训。

1、医院对所有员工开展5s管理培训。

2、可开展户外拓展训练,加强员工的总体素质!

年即将过去，我们将满怀信心地迎来年，新的一年意味着新的机遇，新的挑战。今朝花开胜往昔，料得明日花更红。我部门坚信在医院领导的英明决策和运筹下，医院明天会更好！

医院环境工作总结篇七

一、完善本科室的医院感染管理制度，并依据国家有关的'法律、法规、规章和规范、常规要求开展工作，并对其落实情况进行检查和督导。

二、认真履行医院感染管理小组职责，每月填写医院感染管理各项记录。

三、加强病房管理，严格执行消毒隔离制度

四、进行医院感染监测

1、科室医院感染发病率10%，漏报率10%，无菌手术切口感染率0.5%，空气、医务人员手、物体表面合格，使用中消毒液合格率100%、灭菌物品合格率达100%。

2、发生医院感染病例，及时填写“医院感染报告卡”并24小时上报感染办，科室做好记录。

3、按时做好环境卫生学及消毒灭菌效果监测，有质量分析和改进措施。

4、科室发生医院感染暴发，科室主任确认后立即通知感染办，并做好调查和登记工作。

五、医院感染知识培训

1、根据培训计划，每月对科室各类人员进行医院感染管理知识与技能培训，每次培训有记录。

2、医院下发的有关院感资料齐全，科室及时组织学习。

3、医务人员医院感染知识考核合格。

五、抗生素应用管理

1、抗生素使用率50%，医院感染病例使用抗生素前菌检率60%。

2、抗生素联合使用有指征，有上级医生意见，联合使用合理。

3、分级使用抗菌药物合理，越级使用有上级医生或科室主任同意记录，病历明确记录。

- 4、预防使用抗菌药物规范。
- 5、无菌手术围手术期抗生素使用规范、合理。
- 6、严格控制皮肤、粘膜局部用药。

六、医疗废物管理

- 1、医疗废物分类放置，标志清楚。
- 2、专人收集、运送医疗废物，交接清楚，登记齐全，交接记录保存三年。
- 3、输血完毕后，科室保留输血袋24小时，无异常后按照感染性医疗废物处理。

七、人员及手卫生管理

- 1、工作人员衣帽整齐，操作时戴口罩，接触血液、体液和排泄物时戴手套。
- 2、严格执行洗手指征，操作前后、脱手套后、接触病人前后等要洗手。
- 3、执行标准预防控制措施。
- 4、洗手步骤正确
- 5、执行手消毒指征。
- 6、发生体表污染或锐器损伤能及时处理。

八、医院感染检查考核

- 1、每日由科室感染监控医师、感染监控护士针对上述相关指

标项目进行监督检查，针对检查出的问题，及时登记并反馈给个人，以便及时改正。

2、每月填写医院感染知识培训记录，按时填写环境卫生学及消毒灭菌效果监测和质量分析、手卫生消耗量记录。

医院环境工作总结篇八

一、继续强化本科室医疗质量安全管理，不断提高医疗队伍的素质。认真落实总住院医师制度，把三级医师查房制度落实到实处。切实抓好医疗安全工作，提高安全意识，从医疗活动的每个具体环节上，防范医疗风险。加大科室感染控制力度。严格遵守消毒隔离执行，作好病区环境卫生学监测工作，结果应达标。同时，作好随时消毒、终末消毒、日常消毒工作。使用后的物品按处理原则进行消毒，一次性物品按要求管理、使用、处理。每月进行严格的消毒隔离培训，加强无菌观念，护士长等人做好监督工作。

二、继续提高神经内科人员医疗技术水平和素质，继续开展优质护理服务，进一步充实整体护理的内涵，推出我科护理理念：一切以病人为中心，以病人满意为前提。定期进行考核，通过目标管理促使医护人员观念转变，增强奉献意识，主动服务意识，质量意识，安全意识，从而促使医疗质量提高。

三、坚持业务学习每周1次，每月在科室内举办医护新知识、新业务、新技术培训。计划派出1-2名医师外出进修学习新技术、新疗法，不断提高全科医疗水平。做好医疗文件书写，杜绝医疗差错出现。

四、继续抓好职业道德和行业作风建设，促进医疗质量的提高。医疗质量及服务意识的提高，关键在于全体医务人员的职业道德水平的提高，而职业道德意识的提高，必须有赖于经常性的、规范性的思想教育。大力弘扬白求恩精神，加强

职业道德和行业作风建设，严格贯彻卫生部关于加强卫生行业作风建设的八个“不准”，树立良好的医风医德，发扬救死扶伤，治病救人的优良传统。这是我们的基本要求。

五、继续开展新技术新项目，在神经介入方面争取更好的成绩，提高神经介入诊治水平，建立初步的康复治疗体系，增加康复治疗项目，促进脑血管病治疗水平提升。

六、加强学科科研建设，申请高水平科研项目，提高省级论文、国家级论文发表的数量与质量。

以上是20xx年神内四科的主要工作计划，希望得到全体神内四科医护人员的大力支持与全面的配合，同心协力的完成工作，在所有科室人员的共同努力下□20xx年再创辉煌！

医院环境工作总结篇九

1、进一步树立优质服务意识，实行窗口微笑服务，使育龄群众从精神上感受到温暖，减轻心理压力。

2、加强实验室建设，完善内部管理

通过完善科室内部细节化管理，增强安全忧患意识，逐步达到监督检查制度化，操作流程规范化，使每一项规章制度均能落到实处，贯穿到工作的每一个环节。

3、严格质量控制，提高检验准确性

严格执行各项规章制度和操作规程，杜绝差错事故发生。做好各检验项目的质量控制工作。

4、加强仪器设备管理，提高工作效率

作好现有各实验仪器的维护和保养工作，要求工作人员认真

学习，熟练掌握仪器的操作技能、严格按照要求维护和保养仪器，并能对出现的各类故障，认真研究，积极应对，及时解决。保证本室各类仪器的正常运行，这样既节省了维修成本也保证了日常检验工作的进行，提高了工作效率。

5、加强政治和业务学习，积极参加网上继续教育、学习新的知识、新的进展，不断提高业务能力和专业技术水平。

xx年是继往开来的崭新的一年，服务中心化验室工作人员愿为服务中心的发展作出自己的努力和贡献。

医院环境工作总结篇十

今年是实施“十二.五”规划的起步之年，为开好局、起好步，创优发展环境，促进经济社会又好又快发展，市委决定开展“环境创优年”工作，按照市、县委有关部署及要求[]xx乡党委、政府高度重视，精心组织，健全机构，建立方案，加强领导，重抓“四个结合”，扎实推进了“环境创优年”各项工作。

一是将“环境创优年”工作的开展与干部作风建设相结合，加强干部教育管理，转变作风，提高效能。进一步建立和完善干部管理及考核长效机制，加大力度，强化督查和考核；着重树立正反两方面典型，开展警示教育，规范干部行为，转变作风；从源头抓起，预防和惩治腐败，提高机关干部服务项目建设、服务基层、服务群众的'能力和水平。

二是将“环境创优年”工作的开展与城乡环境综合治理相结合，确保城乡面貌焕然一新，扎实推动新农村建设。乡主要领导带头亲自参加环境治理责任区域的“五乱”治理，同时，加大力度对场镇卫生死角、建筑垃圾、乡村公路及周边环境等重点区域不定期进行督查，发现问题，及时通报，限期整改，将督查通报结果纳入年度目标进行考核，确保环境治理工作制度化、规范化、常态化。

三是将“环境创优年”工作的开展与文明创建相结合，确保文明乡镇、文明村创建取得新成效。今年，我乡已向上级申报创建县级文明乡镇和一个县级文明村，乡党委、政府抓住开展“公民道德建设宣传教育月”活动之机，采取领导作辅导报告、设宣传站、印发宣传资料、上法制宣讲课等方法，教育全乡干部群众和中小學生倡导文明、讲正气、树新风，讲文明话，办文明事，做文明人，切实创优发展环境。

四是将“环境创优年”工作的开展与“创先争优”活动相结合，推动各项工作，确保提速升位。为实现“开门红”目标，乡党委、政府抢抓机遇、攻坚克难，真抓实干，突击抓好招商引资、项目建设、农业产业化发展、民生工程等重点工作。

通过努力，全乡招商引资初见成效；乡政府办公楼建设、乡文化站建设、智尚苑开发、智永大桥建设、第二轮村级活动场所建设等项目建设有序推进；已发展小米辣种植xx亩。“富士康”员工招募等工作名列全县前茅。同时，不放松基层党组织建设和党风廉政建设，全体党员、干部分别对照上级要求和年度工作目标采取不同方式进行了“创先争优”公开、年度工作目标和廉政。自觉接受群众和社会各界的监督。