

神经科护士工作计划 神经内科工作计划 (优质6篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

神经科护士工作计划 神经内科工作计划篇一

(1)、各护理小组认真组织实施，进行考核，通过目标管理促使护理人员观念转变，增强奉献意识，主动服务意识，质量意识，安全意识，从而促使护理质量提高。

(2)、以过细、过精、过实、过严的严谨态度抓好每项护理工作的全程质量管理，即基础质量、环节质量、终末质量，其中环节质量是重点。将各质量标准明细化，并亲自参加各小组工作的实施，查看实施的效果。

(3)、加大科室感染控制力度。严格遵守消毒隔离执行，作好病区环境卫生学监测工作，结果应达标。同时，作好随时消毒、终末消毒、日常消毒工作。使用后的物品按处理原则进行消毒，一次性物品按要求管理、使用、处理。

每月对新入的、实习的护理人员进行严格的消毒隔离培训，加强无菌观念，有副护士长做好监督工作。

并进行实施。按分级护理服务级别，分层级管理，主管护师负责的范围，护师负责的范围，护士负责的范围等。明确各班的工作职责，责任到人。

1. 对工龄2年以下护士实行跟班制度，重点抓好基本功的训练。

2. 在全院进行普遍的一般训练及全面提高的基础上，抓好骨干队伍的重点培养，要求熟练掌握护理技术，还要求掌握好难度大的新业务、新技术等方面的护理技术，在护理队伍中起示范及骨干带头作用。

3. 科室将采取多种渠道，为护理人员提供学习机会。

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核23次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利用5.12护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长

组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

(二)、加强护士长目标管理考核，月考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

(三)、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

三、加强护理质量过程控制，确保护理工作安全、有效

(一)、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

(二)、建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作的问题，提出整改措施。

(三)、进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员护士长护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

(四)加强护理过程中的安全管理

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分

析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件

设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

(一)、在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

(二)、注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访卡意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性。

(一)、指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。

(二)、各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作考试。

(三)、护理部做好实习生的岗前培训工作，不定期下科室检查带教质量，每届实习生实习结束前，组织进行一次优秀带教老师评选活动。

神经科护士工作计划 神经内科工作计划篇二

1. 入科后了解科室环境，布局，工作性质，医护人员情况，各班的工作内容，工作流程。

2. 学习礼仪；正确处理医，护，患关系。语言温和，举止得体，规范服务行为，科室统一发放挂表，小电筒。

特殊有关制度，预警预案，增强安全意识，自我保护意识。

的医院感染预防与控制，消毒，隔离措施的落实，防止交叉感染，落实自我防护措施。

二、强化专科知识，技能培训

1. 专科理论；护士需掌握我科常见和收治的病种，各系统疾病重症患者的护理、重症患者的疼痛管理、重症监护的心理护理的相关理论知识进行培训，有利于提高新入护士对icu危重病人病情观察能力，落实治疗，护理措施。

2. 重要技术操作培训；心肺复苏、呼吸机、除颤仪、血液净化仪、监护仪、压低温等仪器的培训。

期刊文章分类查询, 尽在期刊图书馆

掌握输液泵的临床应用和护理，外科各类导管的护理，给氧治疗、气道管理和人工呼吸机监护技术，循环系统血液动力学监测，心电监测及除颤技术，血液净化技术，水、电解质及酸碱平衡监测技术，胸部物理治疗技术，重症患者营养支持技术，危重症患者抢救配合技术等。

三、建立健全带教体系

选择在icu工作5年以上的高年资老师或科室带教老师，质控

人员一对一带教。带教老师要用热情温和的态度和语言，消除紧张不安情绪，了解她们经培训后理论知识，操作等工作能力。

2. 风险意识的培训；加强责任心、落实安全措施，观察评估病情，善于发现新入护士的优势，取其所长，多表扬，以资激励，促进护士的健康成长。

3. 慎独精神的培养；执行查对制度，准确执行医嘱。

4. 责任岗位护士的职责；加强责任心，了解病人的十知道，对病情评估，护理计划制定、措施落实执行，考核特级护理质量。

四、关注细节，一步到位

1. 细节培养：在操作时备好用物放置于顺手的地方，工作时省时省力，熟能生巧，在操作中注意保护病人的隐私，注意保暖，做好告知。

3. 定期考核：科室要利用时间对理论、操作、核心制度执行进行考核，了解新入护士对培训的掌握及工作能力情况。

新入护士的成长，离不开科室护理老师的传，帮，带，科室的文化建设，氛围和自身努力，积极发挥主观能动性，锐意进取的能力，服从大局，增强凝聚力。icu工作更强调团结协作，应变能力，工作经验积累，为临床护理工作打下良好的基础，才能更好的为病人服务。

神经科护士工作计划 神经内科工作计划篇三

(1)、各护理小组认真组织实施，进行考核，通过目标管理促使护理人员观念转变，增强奉献意识，主动服务意识，质量意识，安全意识，从而促使护理质量提高。

(2)、以过细、过精、过实、过严的严谨态度抓好每项护理工作的`全程质量管理，即基础质量、环节质量、终末质量，其中环节质量是重点。将各质量标准明细化，并亲自参加各小组工作的实施，查看实施的效果。

(3)、加大科室感染控制力度。严格遵守消毒隔离执行，作好病区环境卫生学监测工作，结果应达标。同时，作好随时消毒、终末消毒、日常消毒工作。使用后的物品按处理原则进行消毒，一次性物品按要求管理、使用、处理。

每月对新入的、实习的护理人员进行严格的消毒隔离培训，加强无菌观念，有副护士长做好监督工作。

并进行实施。按分级护理服务级别，分层级管理，主管护师负责的范围，护师负责的范围，护士负责的范围等。明确各班的工作职责，责任到人。

1. 对工龄2年以下护士实行跟班制度，重点抓好基本功的训练。

2. 在全院进行普遍的一般训练及全面提高的基础上，抓好骨干队伍的重点培养，要求熟练掌握护理技术，还要求掌握好难度大的新业务、新技术等方面的护理技术，在护理队伍中起示范及骨干带头作用。

3. 科室将采取多种渠道，为护理人员提供学习机会。

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核23次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利用5.12护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

(二)、加强护士长目标管理考核，月考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

(三)、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

三、加强护理质量过程控制，确保护理工作安全、有效

(一)、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控

小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

(二)、建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作的问题，提出整改措施。

(三)、进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员护士长护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

(四)加强护理过程中的安全管理

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件

设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

(一)、在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

(二)、注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访卡意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性。

(一)、指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。

(二)、各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作考试。

(三)、护理部做好实习生的岗前培训工作，不定期下科室检查带教质量，每届实习生实习结束前，组织进行一次优秀带教老师评选活动。

神经科护士工作计划 神经内科工作计划篇四

东塔大堂岗：

- 1、大堂门口的车辆停放秩序。
- 2、早6:30至8:00保安员站至电梯厅处劝阻施工人员地下车库进入大厦。
- 3、若业主需搬运家具征得主管领导同意后，可以打开酒店东侧门，使用运货电梯进行家具的搬运。
- 4、全天24小时1人值岗，无特殊情况严禁聚岗。
- 5、来访人员做好登记。
- 6、夜间23:30将东塔大堂照明关闭，以节省电能。

西塔大堂岗：

- 1、来访人员的接待。(若有人来找田总，事先通知办公室，征得同意后，才允许进入)。
- 2、西塔施工人员进入大厦必须佩戴出入证。
- 3、西塔运货管理(运货时间为18:30—23:30，必须先填写运货申请单，征得同意后才能使用运货电梯运货。运货时一人看护电梯，一人看守西塔大堂。若货物较少时，经主管领导同意后，可以临时运送货物)
- 4、早6:00将专用车位指示牌摆放好，晚20:00将专用车位指示牌收回。
- 5、全天24小时1人值岗，无特殊情况严禁聚岗。
- 6、夜间22:30将西塔大堂、电梯厅等处照明关闭，以节省电能。

车库门岗：

- 1、东塔施工人员进入必须佩戴出入证。
- 3、地下车场管理(非内部人员车辆禁止入内)
- 4、由于冬季来临，上午7:00—9:00，下午16:30—18:30开启车库门。
- 5、进出车辆要注意检查。

巡逻岗：

- 1、步行巡逻，随时注意消防设施设备的工作情况，保证消防楼梯的畅通。

- 2、发现可疑人或事件时，及时作出反应和处理。
- 3、每周六对大厦内所有垃圾堆放处进行统计汇总并上报行政部。

中控室值机：两人值机，一人看守消防主机，一人看守监控。人员进出要登记。

- 1、出现火警时，一人值机，一人去现场查看。
- 2、监控中有可疑人员出现时，立即上报当班主管进行处理。
- 3、密切配合车库保安，管理好车辆的进出。
- 4、运送货物时，严密监控。
- 5、夜间0点至早7点监控轮流看护，每人一小时，以防止出现偷盗、打砸事件。

材料和垃圾的运送：

- 1、运送货物必须填写运货申请单，征得同意后才允许运货。
- 2、运货时间：东塔上午9:00—11:00下午14:00—19:30西塔：18:30—23:30。
- 3、运送零散、无包装货物时必须装袋或装车运送。
- 4、运送货物时，必须事先做好电梯内外的保护工作。
- 5、运送货物时，必须有保安员看守。
- 6、严禁运送超高、超长、易燃易爆物品。

夜间酒店巡查：

- 1、巡查时间为0点—早7点。
- 2、巡查次数为6次。
- 3、巡查区域为酒店5—11层，四层公共区域、地下停车场和外围车场。
- 4、夜间加强酒店车场巡逻，酒店内部巡逻，禁止无故逗留较长时间。遇警察查房时，请警官出示证件。

白班主管与带班主管分工：

白班主管负责：

- 1、保安员的考勤。
- 2、施工现场巡查。
- 3、运营板块的防火巡查。
- 4、保安部设备和公共财产的管理，设备维修的督促。

带班主管负责：

- 1、本班组人员的招募和培训。
- 2、本班组人员的岗位分配。
- 3、地下车场管理。
- 4、运营板块的安全巡查和运营板块的员工班前班后的防火巡查。
- 5、交接班时，施工现场巡查。

6、酒店夜间安全巡查。

7、保安部晨训。

8、本班组人员公共财产管理。施工现场巡场注意事项：

1、巡查次数为3次。

2、巡查时间：第一次时间为早上晨训结束后，第二次为下午15时左右，第三次下午吃完晚饭后。

3、第一次巡查人为交接班时，除在岗人员外其他所有保安员，第二、三次巡查为白班主管负责。

4、巡查必须认真仔细，表格填写必须认真负责。

根据公司规定安排，每月对保安部员工进行了4次培训，时间为每周日上午9:00。主要针对队员自身素质，队员团队配合意识，保安员岗位职责，施工人员管理，施工现场管理五个方面进行培训。每天晨训结束后由训练指挥员对保安员进行晨会，对一天工作进行安排，并对日常工作中工作的不良行为进行指正和批评。每周带班班长对本班组人员进行一次培训，主要针对工作安排、工作完成质量等方面。目前保安部保安经理一名、保安主管4人，男保安员15人，女保安员2人，共计21人。

1、人员录用制度

保安部员工大多缺少保安工作经验，因此录用员工后，要进行长达一个月的培训，使其能够熟练掌握保安员作业技能。要经过考试合格后，然后才能进入班组，独立工作。

2、考勤制度

保安部试用期员工上班时间为：7:30—17:30。

所有保安员上下班按时打卡，若因特殊情况需请假或调班先填写请假条或调班条，找到主管签字后，才能休假或换班。

3、晨训制度

保安部每周一至周六早7:30—8:00为晨训时间，若无极特殊情况，晨训准时进行。晨训科目为保安员业务技能培训、保安员消防技能培训、保安员体能培训、停电事故培训、电梯急救培训、冒水事件培训、员工文明用语培训。并下发保安部晨训详解，以提高训练质量。

4、大厦巡查制度

大厦巡查包括保安部大厦巡查，保安部施工现场巡查，保安部施工现场夜间巡查，保安部夜间酒店安全巡查，保安部员工班前班后防火检查，保安部防火巡查和保安部防火检查七大部分。

(1) 保安部大厦巡查

保安部每天对财富中心大厦包括外围车场进行6次巡查，白天4次，夜间2次。主要针对大厦整体消防设备设施，大厦内、外卫生，大厦消防通道畅通情况，大厦内施工人员等情况进行巡查。

(2) 保安部施工现场巡查

保安部每天对施工现场进行三次巡查，巡查时间：第一次时间为早上晨训结束后，第二次为下午15时左右。第三次下午吃完晚饭后。主要针对施工现场用水用电、防火、施工人员管理进行巡查。

(3) 保安部施工现场夜间巡查

保安部夜间对施工现场进行4次巡查，巡查时间：0点之前两次，0点之后2次，巡查不定时。主要针对大厦夜间留宿的施工人员，防止出现斗殴、偷盗事件。

(4) 保安部夜间酒店安全巡查

保安部夜间对酒店安全巡查6次，巡查时间：夜间0点一早6点。巡查区域为□a座5层—11层、四层公共区域、外围停车场和地写下车场。主要针对酒店安全，严防斗殴、偷盗、打砸事件。

(5) 保安部员工班前班后防火检查

保安部员工班前班后防火检查每天两次由带班主管负责，巡查时间：员工交接班时间。巡查区域为格林豪泰酒店部分。主要针对酒店部分有无违章用电情况，易燃可燃危险品存放是否符合规定，有无遗留火种，消防设施设施是否正常运行，疏散通道、安全出口是否畅通，疏散指示标志、应用照明是否正常。

(6) 保安部防火巡查

保安部防火巡查每天两次由白班主管负责，巡查时间：上午9:00，下午16:00、巡查区域为格林豪泰酒店部分。主要针对酒店部分有无违章用电情况，消防设施设施是否正常运行，疏散通道、安全出口是否畅通，疏散指示标志、应用照明是否正常，消防安全重点部位人员在岗情况，防火门、防火卷帘开启情况。

(7) 保安部防火检查

保安部防火检查每月一次，主要针对格林豪泰酒店部分。巡查人员由单位消防安全责任人负责安排。主要检查火灾隐患是否及时整改，消防设施施舍是否正常运行、员工消防知和应急预案是否掌握。

5、内务卫生管理制度

(1)地面干净，无纸片、垃圾，无尘埃，无污迹。

(2)桌子、更衣柜、椅子保持干净整齐。

(3)室门擦净，保持无尘土、污迹。

(4)卫生工具按规定位置摆放整齐。

(5)室内张贴物保持光亮整洁。

(6)室内其他设备、物品摆放整齐。

卫生值日制度：

(1)当班班组负责当班日卫生，有打扫卫生的义务；接班班组有监督的权利。

(2)带班主管按值日要求完成最后卫生鉴定，并负全责。

(3)值日必须在30分钟内按要求完成。

(4)带班主管在值日后做好问题记录，总结要在周会上汇报。

(5)带班主管时刻监督室内卫生，随机打扫维持。

(6)每一个班组值日时，要检查值日工具的损坏情况，并联系主管领导及时更换。

(7)全体保安员有自觉维护室内卫生的权利和义务，不得有意破坏室内卫生。

1、完善维保制度，明确维保责任。根据不同设备、不同区域，明确维保责任和工作流程，确保我部门的设备处处有人管，

件件有人护;制定具体的维护保养计划，确保设备在规定的时间内能得到维护保养。

2、执行正确的维护保养技术标准，以技术参数为核心准确的反映设施设备的运行状态和维护保养的情况，整体提高维护保养的水平;加强消防检查人员的业务素质和业务水平，凭借过硬的业务技能，保证设施设备维护工作的有序进行。

五、密切配合公司各个部门工作，确保公司良好的经营管理。

保安部的基本职责就是维护大厦正常的办公、施工和运营秩序。保安部员工做好本值工作的同时还要密切配合其他部门工作，做好大厦的安全保卫工作。认真贯彻公司的“三员精神”，即我们不光是公司保安员，也是公司保洁员，还是公司客服文员。工作中不怕苦，不怕累，任劳任怨，一丝不苟的完成领导交予的任何任务。

总之，我们要通过不断深化管理，培育一种职业精神，激励广大保安员继续坚持求真务实的精神面貌，高标准、严要求，努力打造一个高效、务实、文明的保安新形象。为大厦的发展做好保驾护航的工作。

神经科护士工作计划 神经内科工作计划篇五

xx年，神经内科工作要在院领导的领导下为把我院继续发展大综合、大专科医院，认真做好以下各方面的工作。

xx年度我科仍坚持以病人为中心，以病人的需求作为我们一切工作的出发点，向病人提供满意的医疗服务，继续实行住院费用一日清单，推行优质护理服务，进行健康教育等活动。向患者提供心理、预防、保健等综合服务。使病人除享受高质量的医疗服务外，享受到健康，保健服务，尊重病人的权利。争取为科室创造良好的社会效益和良好的经济效益。

随着科学技术的不断发展，病人对医院的要求日益提高。xx年度，我科要把限度满足病人对医疗技术和服务质量的需求作为我们各项工作的出发点。努力提高全科医疗技术的整体水平。通过科内自己举办专题讲座，主任查房，院内外专家会诊，病危、病重、疑难病例讨论等形式，不断提高对各种危重疑难病的诊断治水平。要充分发挥每位医生的作用，作出计划，要求各个大夫轮流进行有特色、有重点的专题讲座，不走过场，认真准备，内容涉及常见病、多发病、危重症的抢救、学科新进展等方面的知识。从而不断提高自身业务水平及素质，掌握国际国内的先进理论及技术，使全科整体医疗水平得以提高。在护理工作上，也要树立新的护理理念，除严格执行各项护理操作技术外，要给与病人更多的人文关怀，从小事做起，如保持病房内温馨的气氛，禁止高声呼叫病人的名字，和病人说话必须请字当头等。以人为本。强化以病人为中心的服务理念，加强医德医风建设，建立和完善医患沟通制度、投诉处理制度；建立防范医疗纠纷预警机制，及时化解医患矛盾，降低医疗纠纷，构建和谐医患关系，避免医疗事故的发生，逐步实现医疗服务零投诉，医疗质量零缺陷的目标。

认真落实活动各项指标，严格执行有关政策、制度和医疗操作规范，建立健全质量监控体系，开展素质教育，提高医务人员专业素质和三基水平。一是要认真落实医院管理13项核心制度，逐步完善内部管理机制，通过科学管理，提高医疗质量和医疗安全；二是要切实加强病案质量管理，从强化各级管理责任和医护人员系统教育入手，制定各种可行措施，提高病案质量水平；三是要坚持合理检查、合理用药、因病施治，努力减少病人费用。

对现有的主治医师在临床医疗、科研、教学等方面工作中让他们挑重担、压任务，加强他们在基础理论和专业技术理论方面的学习，尽量选送他们外出接受专科进修，参加短期的学术交流，以掌握国内外神经内科的研究、发展动态，参加专项技术学习班，选送一名主治医师到xx接受神内科培训

进修，对于住院医师的培养则立足于院内和科内，重点在于对他们临床基本机能、医学基础理论和临床思维方法、基本功的培养，以加强平时考核，严格从上级医师的教学查房及病例分析等入手，使他们在5年的住院医师培养过程后，能成为一名合格的神内科主治医师。护理人员的培训以岗位练兵为主，鼓励她们参加护理专业的高等教育本科自学考试，或到医学院校护理专业接受脱产和半脱产的学历教育，选派优秀人员到各医院神内科进修。

予购置开展动态脑电图检查，将应用于临床和科研。继续推广神经康复，利用现代康复技术开展运动治疗、作业治疗、日常生活能力训练、吞咽语言训练；继续开展微创颅内血肿清除术；高血压脑出血因型施治，将高血压、脑出血的治疗系统化治疗等等。继续开展脑血管造影，脑梗死溶栓治疗等。

例如首诊负责制、三级查房制、疑难病人会诊、重危病人及死亡病例讨论制度，病例书写制度。

加强职工医德医风教育，提高职工的个人素质和业务素质，全心全意为病人服务。

神经科护士工作计划 神经内科工作计划篇六

icu能使重危病人得到早期而又准确的诊断，紧急而又恰当的处理。因此, icu病房对于在死亡线上挣扎的危重病人来说，无疑是战胜死神的极好战场。

重症护理为病人提供持续加强性的护理及措施，以使病人的病情恢复稳定以及预防并发症的发生，以维持病人的最佳健康状态。

1□icu的床位及人员应根据医院的规模、性质、任务等需要配备。

icu的护理操作和工作最比一般普通病房要繁重紧张得多，为了使每个病人24小时均有一名护士护理，而且能允许护士有法定的休息日、休假及病假、产假等，故每张床要在3~4名护士。

现国内很多医院都很难达到这一标准，有关部门尚无icu护士编制的`具体规定。本人认为在目前至少应达到综合icu中病人与护士的比例为1：2~3，专科icu中的比例为1：1~2。只有在保证足够的护士编制的前提下，才能保证icu的护理质量。

2、要包括不同层级的护理人员，各级护理人员的职责要明确。

icu护士要有较好的身体素质，能吃苦耐劳，关爱伤病人的观点强，诚实可信，细心耐心，洞察力强，应变能力强，接受能力强，要有扎实的所理专业知识及相关知识。

icu护士应是具有护理执业执照的专业人员，现在国内尚无icu护士的培训中心及icu护士专业证书，在这方面我国与国外存在很大的差距。现在各医院都在根据自己的条件培训icu的护士。

培训内容大致应包括：

- 1、休克病人的观察及护理。
- 2、有创压力监测。
- 3、血流动力学监测。
- 4、人工气道的应用及管理。
- 5、机械通气的应用。
- 6、心电图监护。

7、心肺脑复苏及应急措施的训练。

8、血液净化治疗及护理。

9、DIC病人的观察及护理。

10、危重病病人的营养支持。

11、各种仪器的使用。包括心电监护仪，呼吸机，麻醉机，各种泵，除颤器，体温调节器等。

只能在工作中慢慢摸索，因为病人及病种不同，仪器也相当多，需要开展或病房没有的新项目也很多，总的说来不断学习，充实自己，如楼上所说，善于观察，发现问题及时处理。