

生活部工作计划文档(优质6篇)

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

生活部工作计划文档篇一

- 1、部门机构设置包括□xx级部长、副部长和xx级干事。
- 2、部长负责在团总支的指导下统筹整个部门的总体工作，为部门发展制定方向，协调部门的内部关系，抓好内部建设，做好学院跟部门的桥梁工作。
- 3、部长、副部长负责落实各年级分会部门的具体工作，协助部长管理好部门工作，保证部门工作正常运行，协调干事关系，分配干事任务。
- 4、干事听从部长、副部长分配，做好部门的各项具体工作。

3、招新及培训工作

a□招新目的：

招新对象：大一各班新生。

招新人数□xx人左右

招新标准（对干事的评判标准）：

- 1、对于个性方面，最好是有礼貌，热情大方，有归属感，诚恳，思想积极正面，主动，能吃苦。

2、对于能力方面，能对生活部的职能与工作有一定的了解最好有创新意识，有一定的应变能力和组织能力，能基本表达自己的想法，有责任心，有正当的目标，能提出由建设性的建议。有团队协作能力。

3、招有3~4个策划能力与组织能力强的人，2~3个有幽默感，有个人才能，能调动部门气氛的人，3~4个思想单纯，有想法与应变能力，吃苦耐劳的人。

第一轮：自我介绍 问答环节

1、从自我介绍中初步了解面试者的语言组织能力和性格特点，兴趣爱好等。

2、在问答环节中，尽量针对招新标准来设置一些新颖的问题。

(1) 考察幽默感的问题上，可以让面试者说一个冷笑话和猜一个iq题。

(2) 考察创新意识的问题上，可以问“你是如何理解“班门弄斧”的”诸如此类能发散思维的问题。

第二轮：（大约30人）

变相的辩论赛形式，流程和辩论赛一样，6个人准备同一辩题，5个人一组，经过在xx分钟短时间内准备，分工，合作，寻找论据，组织语言，用15分钟进行比赛。

注意：辩题最好采用与我们工作相关的辩题。

有效性：能够通过一场辩论赛的各组合作，分工，组织，既可以考察到面试者的表达能力，组织能力和团结协作能力，以及应变能力，从而在以后的工作中做好心理准备。

部门将进行学院统一开展的干事招新，招新对象主要是08级五年制的和xx级的大一新生。主要负责生活工作方面的事务。招新对部门影响至关重要，部门开展工作的前提条件和主要工作动力。为此部门将严格按照精兵简政的原则选拔优秀的竞选者入生活部（计划招收干事xx名左右），我们需要的干事是不但服从组织安排，而且有自己的个性和主张，并且能够吃苦耐劳，跟部门里面其他人相处融洽，工作密切配合，在对待个人得失时能够从集体利益出发，用正确的态度对待自己和他人的荣誉，个人和部门共进退的人才。为部门输入新的血液，丰富和壮大生活部，推动部门工作向前发展。

b□培训：作为提升部门业务水平的重要手段，是部门发展一个不可缺少的重要环节。

所谓培训也就是：一方面，请以往在我部门工作过的08□xx级同学和各年级生活委员在工作中总结所得经验和教训传授给他们，让他们少走弯路。另一方面，把平时工作中发现的问题及时提出讨论，寻求解决办法，对工作中值得发扬的部分拿出来让部门成员一起学习。这样不仅能够提高部门的内部沟通，加强部门内部凝聚力，及时发现问题并灵活解决，而且有利于部门的不断发展。

4、与公寓管理中心，校学生会生活部，后勤服务中心的合作

a□与院学生会生活部：对校学生会安排的各项工作给予积极的配合和传达，以协助活动顺利开展。

b□在舍风建设的工作中，同学们会逐渐形成良好的生活风貌，生活部更重要的是充分发挥联系宿管会与同学之间的纽带作用。在配合自律委员会做好各项常规工作的同时，计划组织各班定期向同学收集在住宿方面遇到的问题，提出学校后勤服务中心需要改善的地方及相关建议要求。然后将具有可行性的、合理的意见统一整理，及时反馈到公寓管理中心的相

关部门，及时解决问题。

5、方便同学的各项工

a□建立生活委员q群，让学院各班级的生活委员加进来，有利于通知消息的发布。

b□收集同学对生活方面的意见并尽力给予解决。生活部顾名思义就是关系学生生活的部门，应该反映同学生活中的意见问题并尽量给予解决。

6、对外宣传，我们部门今年作出《学生日常卫生管理工作通报》，在一个月內表现好的班级和个人进行通报表扬，并根据相关规定进行德育分的奖罚。

7、协助学院及兄弟部门做好各项活动的后勤服务工作 在学院和其他兄弟部门举办活动时候，生活部将尽全力配合其做好布置场地、搬运看管物品、活动所需的各种物品，协助他们把活动举办好。

1、宗旨：积极主动，工作细致，服务同学。

2、落实部门规划：

a□正部长负责统筹规划、分配各项工作，各年级分会部长、副部长负责协助正部长的工作，干事在部长的指导与安排下负责具体的工作。

b□生活部各成员要积极参加各项学校学院举行的大型活动，不得无故推托，各成员每次参加活动的情况都必须进行记录。

c□举行各种活动的支出需开具体的发票，以待日后的报销（发票及时统一上交）。

d□生活部每个月至少开两次部门会议开会时各成员不得无故迟到、早退缺席，有事不能参加者必须提前十小时向部长请假。

创造良好的部门文化，部门成员之间互相友好、和谐共处，做到工作中无等级差别。学习工作之余开展部门集体活动，增强我们部门团队的凝聚力。

3、完善部门各种制度

在部门内部建立完善的考勤制度、例会制度、记录制度、反馈制度、副部长轮流负责制度、干事轮流负责制度、个人负责制度。

以上是生活部本学期的工作的初步计划，在实际工作当中我们将不断完善和发展我们的计划。在开展自己工作的同时将积极与兄弟部门密切合作，努力为广大同学服务。同时，我们将积极接受院领导及广大同学的监督，希望广大同学能够提出意见，我们将认真总结，以不断的改善自身工作，争取更好地服务大家！

生活部工作计划文档篇二

一·雅室评比

十月底，我部将会举办一年一度的雅室评比活动。作为新生进校后参加的第一个学院活动，希望每位大一新生积极参与到这项活动中。本活动以寝室为单位，装扮寝室，目的在于让同学能在这个过程中相互了解熟悉，营造一个良好的寝室氛围。该活动由各位受邀的老师及其他学生会部门的干部等组成的评委团参观各个寝室并进行打分，最终评出一二三等獎。

二·寝室卫生检查

教室卫生打扫是上学期新添的工作，也是我们部门的一个大难题。这学期我们院负责的教室是：东校区三栋教学楼的所有教室以及二栋教学楼的101教室；西校区三栋教学楼的3、4、5、6层教室。西校区由大一新生打扫，教室卫生打扫检查工作由我们部门的大一干事完成，大二的副部长定期去西校区进行抽查。东校区的教室打扫依旧由大二大三同学打扫，但检查工作由我部大二副部和一名生活委员共同完成。每周汇总打扫情况。教室卫生的打扫工作问题主要有两方面：同学不重视；辅导员不督促。首先我们会给连续两天没有打扫的班级打电话催促他们去扫地。其次，我们会在每周汇总情况出来后把名单发到学院公共主页和辅导员群里，督促大家做好教室卫生的打扫工作。

四·运动会方阵训练

的运动会上添光添彩。

以上就是生活部这学期的工作计划。希望在这学期的工作中能得到老师、主席团以及其他各个部门的支持与配合。我们坚信，在院领导、主席团的带领，本部所有成员的共同努力下，生活部的成绩将会更加出色，职能更加完善，为会计学院的发展奉献自己的力量。

生活部工作计划文档篇三

搞好会计核算做好学校财务工作的基础,因此,必须在巩固会计核算改革的基础上,进一步规范会计基础工作,提高会计核算的水平。

2、完善财务制度建设

我们将在年制度建设的基础上,进一步制定和完善一些校内财务规章制度,诸如:《清华大学非贸易非经营性外汇财务管理办法》、《清华大学二级核算单位会计工作制度》等,

使会计工作有一个更加完善的制度环境。

3、进一步加强财务系统信息化建设

我们将进一步开发财务专网在财务管理和会计核算中的作用；进一步加强财务处网页建设，做好财务信息的日常发布工作，方便教师查询，提高办公效率；完善内部报表制度，开发财务分析系统，为决策提供科学依据。

4、配合后勤部门做好社会化改革工作

从财务角度认真总结年后勤改革的经验，修订和完善后勤单位的经济管理办法，使其在自我发展的轨道上实现良性循环；设立后勤专管员了解后勤财务状况，帮助主管校长进行后勤理财；扩大后勤改革的范围，制定饮食服务中心、接待服务中心等部门的管理办法，配合后勤部门把后勤改革推向深入。

5、加强会计人员的业务培训，提高会计人员的整体核算水平

年将定期对会计核算和使用天财财务软件过程出现的问题对会计人员进行业务培训。结合年的决算和总复核中发现的问题，有针对地对一些重点科目进行讲解。

6、拓宽、完善天财软件在管理上的应用

年将重点开发为各系财务负责人和系会计人员使用的财务报表分析系统以及开发离任审计的财务指标评价系统。

7、管好、用好各种专项经费

做好“211”工程的验收检查及财务文件的归档以及财务数据和财务统计分析工作。掌握“985”经费的使用计划(规划)，加强平日管理、检查、分析和控制工作。

8、清理会计档案库，开发票据管理软件

对所有的会计档案进行整理、清查和分类,开发票据管理软件,加强票据的管理和监督。

9、完成助学金一级核算工作

在工资实现一级核算之后,完成助学金一级核算的动员、说服、组织、协调以及数据的采集、核算、岗位责任方面的工作,实现助学金的银行代发,从而提高助学金管理的运行效率。

10、加强平安互助基金、住房公积金的管理及核算工作

进一步加强平安互助基金的管理,落实财务处、校医院和工会三方面的责任,建立科学、现代化的平安互助基金管理体系。

11、拓宽结算中心业务,实现金融创新

恢复结算中心对公(主要指后勤资金)部分核算业务;配合校园卡工程,研究落实校园卡“小钱包”结算功能方案;研究资金增值方案及方式;参与全国结算中心工作的研究;在总结年学生学费收取工作的基础上,进一步做好年的收费工作。

12、进一步做好部门预算工作,探索基层单位预算管理规律

按照教育部、财政部的要求,总结“大口径”预算工作的规律,提高预算工作的预见性、民主性和科学性,做好学校部门预算的编制和落实工作。在试点的基础上,探索院系等基层单位预算管理的规律,促进资源配置优化和基层管理水平的提高。

13、加强财务管理体制和会计委派制的研究、落实工作

鉴于天财财务软件适于规模化、分工流水作业的特点,年将着力研究办公地点比较近的院一级财务的实质性合并工作,合理调配校内资源,实现资源共享,为进一步实现财务分区办公

服务和会计人员委派制打好基础。

生活部工作计划文档篇四

新的学期，新的计划，我们生活部的工作大都在同学们看不到的地方，例如，厕所装修，饮用水改革，食物的`改动等等，但这些仍深受同学们的好评，所以，这些都成为了我们的动力。

新的学期又要来到了，我们也将开始新的工作，计划谈不上，只不过是展望一下。对于食堂，其实同学期望很大，都想学习大学中的选择制，选择饭菜，选择吃不吃，虽说人人向往，但是就我们目前的条件是没有办法做到的，科技跟不上啊！

1、加强自身建设，明确工作思路，完善自身管理。在院领导和主席的指导下，我部要根据自身的特点，优化自身机构，团结共进，使生活部的运作更规范更有效率。明确分工以及个人职责，让老师以及同学们看到的是一个有组织，有纪律的生活部。

2、努力完成生活部的各项工作，认真学习各项规章制度，从部长到干事做到一切严格遵守纪律，服从组织安排。

1、遵守学校的各项规章制度，遵守学生会的章程及各项规章制度。

2、本着“从同学中来，到同学中去，全心全意服务同学”的宗旨，为船舶工程系尽自己最大的努力。

3、生活部的每位成员都要养成积极热心，吃苦耐劳，认真负责的工作作风。

5、维护同学们的基本利益，确保同学们生活惬意有序进行的基础上，努力使同学们的大学生活更为丰富多彩。

1、生活小贴士：成员按时写好生活小贴士，以便准时向同学们告知天气，更好的让同学们了解生活中的小常识。

2、食堂执勤：为使“让学生吃得干净、营养、安全”的食堂工作目标落到实处，我们要更好的管理食堂秩序，将同学们反映的情况如实的向学院反映。密切联系后勤集团，协助其积极、生动地开展工作；发挥督促职能，督促同学文明用餐，督促食堂的饭菜价格、分量、质量、卫生以及服务员的态度等；统计广大同学的意见和建议，并及时向院领导、食堂反映。监督食堂改进并将答复告知同学；以上是本学期的工作计划。生活部所有干部以及干事将一如既往，以最饱满的热情，最积极的态度投入到工作中，积极配合其他各部门的工作，确保我院系的各项工作有条不紊地开展。为学校的迎评促建工作添砖加瓦，贡献出最大的力量。

生活部工作计划文档篇五

首先，提高自身素质和水平，只有自己的能力提高了，才能有效的完成老师分配的各项任务。

其次，要想更有效率的做好各项工作，不能只靠一个人的力量，只有团结一致才能克服一切困难。我们两个部长必将好好经营生活部，并且积极配合自律委团队开展工作。从而更好的为老师和同学们服务。

再次，开展工作要做到：

摆正工作、学习、生活的关系，提倡大家上自习，在做好各项工作的同时也不能把成绩落下，做到工作学习两不误。

二. 常规工作：

1. 宿舍管理

每周不定期检查宿舍卫生和安全。主要是：

(1)不叠被：夏季来临，嗜睡现象增多，由于个人没有养成叠被的好习惯，所以不叠被现象也增多了。

(2)物品摆放：（1）衣物乱挂床头或窗子上，不雅观。

（2）书本随便摊放在桌子上，使桌面显得不整洁。

（3）鞋袜乱放，使寝室显得混乱。

(3)养宠物

2. 违章用电问题

使用充电台灯、热得快、电吹风、电热锅及电磁炉等

3. 宿舍卫生知识教育

在换季的时候为大家提供一些预防疾病的知识，联合宣传部以板报和宿舍栏的形式来宣传预防疾病的知识。

4. 开展丰富的校园活动。

“和谐校园，你我争先”“文明寝室”评比。主要以寝室的卫生、安全用电、整洁特别是阳台的整洁为指标。各方面做得好的可以评为文明寝室、文明示范寝室、学生干部示范寝室。评上文明寝室的可以为评优加分或适当给予物质奖励。

5. 寒暑假订票事宜

在本学期期末，我们部会应主院老师要求，为学校同学定制假期回家的火车票。

三. 意见与建议

1. 建议在寝室的各个洗手间内设置一个垃圾桶，这样不仅可以方便同学们的日常生活，而且可以减少同学们在寝室门口堆放垃圾的现象，促进宿舍楼内的卫生。
2. 建议学校多设置几个水房，或者延长水房的开放时间，并且水的温度提高，很多同学都是因为打不到水，以至于使用违章用电的情况日益严重。
3. 鉴于现在很多同学都对食堂的某些方面不是很满意，我认为学生会可以对食堂进行一次类似问卷调查的活动，对食堂进行改良，从而切实地为同学们服务。

生活部工作计划文档篇六

伴随着我院新一届两代会的胜利召开，学生会换届选举结束。我们新一届生活部也产生了，一系列新的工作即将拉开帷幕。

在过去的一年里，上届生活部全体成员吃苦耐劳，勤于工作，认真负责，为学院和学生会的各项工作的开展在安全，后勤方面做出了巨大的贡献，为同学提供了诸多的便利。总的来说，上一届的生活部为我们作了优秀的榜样。在新的一年里，我们要继续发扬生活部的优良传统，在继续作好以上工作的同时，本着“服务同学，宣传自己”的原则，在全心全意为学院和全院同学服务的同时，努力将生活部由“幕后推向前台”，打造生活部自己的精品，让全院乃至全校的同学感受到生活部的细心体贴的服务。

人才是一切工作得以开展的基础前提，这一点对生活部尤其重要。要搞好生活部这一年之中的活动，首先就是要选拔一批肯于吃苦，肯于工作，肯于奉献，而由有一定创新意识的部委成员。基于这一点，我部分管副主席和部长在选拔同学时要高度认真负责，争取为生活部选拔优秀的成员，组成一只优秀的团队。

（1）基本工作的开展

每年开学后新生由于刚刚进入大学生活，在生活，安全，卫生等诸多方面都会存在许多问题和隐患，诸如对大学生活不适应，对大学学习不适应，寝室的清洁卫生做不好，对学校各个地点不熟悉，缺乏社会经验容易受不法分子的欺骗迷惑等等，基于此，在新生入校报名作好接待工作同时发放相关教育学习材料。并联合兄弟部门举办专门针对大一新生的综合知识讲座。在适当时间组织专人前往新生寝室开展直接交流。使大一新生尽快溶入到大学生活之中。

生活部要继续作好学生同学校后勤方面的联系人，协调好二者之间的关系广泛收集同学们对学校饮食，安全方面的相关意见和建议，并及时传达给相关的部门。如个别食堂就餐难问题，基于此我们决定开展“自觉回收餐具”活动，提高大家就餐的环境和效率，同时积极于食堂方面沟通，提高其工作效率，从而解决这一问题。

积极动员各班生活委员和寝室长，将其发展为生活部在各个班级的重要“基层组织”，并组织各班生活委员和寝室长每月定时开展寝室的全方位检查。争取形成传统。从整体提高我院学生寝室的水平，让全体同学在寝室之中找到家的感觉。

针对社会上专对学生的不法活动十分突出的问题，我部决定从身边做起，积极关注与我校学生有关的安全方面的信息，协助学校相关部门做好安全通报工作，一有问题出现，及时将信息上报学校相关部门和老师，并及时传达给我院学生，做到有备无患，保证我院学生的安全，保持我院一直以来的优良形象。

（2）配合学院和学生会兄弟部门的相关活动

作为生活部在学生会工作的又一个重点工作，我部还要发扬上届生活部的优良传统，从整个学生会的大局出发，结合生

活部的特点和优势，积极协作其他兄弟部门的工作。工作重点将放在生活部所负责的安全和后勤方面。总之，希望经过我们一年的努力能够在学生会内部树立“有困难，找生活部”的工作理念。

（本版块的具体活动内容主要依据学院和兄弟部门的具体要求而定）

（3） 创新方面

生活部作为一个幕后部门，一直以来都是默默在背后为学院，为老师，为同学们服务。在联合兄弟部门举办各类活动的时候也大多是在不为同学们所知的后勤工作，广大同学在享受着生活部无微不至的服务的时候，却不一定能想到做这些工作的生活部，正因为如此，今年生活部计划联合部分兄弟部门开展一些由生活部主办的活动，在丰富同学业余生活的同时，也能对生活部做一个很好宣传和推广。

寝室作为同学们生活居住的重要场所，安全、卫生、文化工作十分重要，为了做好我院学生寝室的卫生工作，搞好寝室安全教育，提高我院学生寝室文化品味，为全院学生创造一个良好的学习生活工作环境，促进全院学生的全面和谐发展，为我院的学生工作打下良好基础，我部计划举办“政管寝室风采大赛”。

以上就是本年度内生活部工作的大致计划，体现了生活部的工作特色和理念，工作的内容十分的丰富，要一一开展实施还需要学院相关领导老师的大力支持和兄弟部门的紧密协作。我们相信，新的一年将是我们生活部取得巨大发展的一年，也将是我院分团委学生会取得巨大发展的一年，更将是我们政治与公共管理学院取得巨大发展的一年。

政治与公共管理学院分团委学生会生活部

20xx年5月16日