

# 2023年销售科年终工作总结(优秀8篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

## 销售科年终工作总结篇一

20\_\_年即将过去，在这将近一年的时间中我通过努力的工作，也有了一点收获，临近年终，我对自己的工作做一下总结。目的在于吸取教训，提高自己，以至于把工作做的更好，自己有信心也有决心把明年的工作做的更好。下面我对今年的工作进行简要的总结。

我是20\_\_年2月份到公司的，20\_\_年4月份，我调到了国内部当销售助理，在没有负责市场部工作以前，我是没有销售经验的，仅凭对销售工作的热情，而缺乏行业销售经验和行业知识。

为了迅速融入到这个行业中来，到国内部之后，一切从零开始，一边学习产品知识，一边尽我本职，担任期间，我学到了许多产品知识，从接单到发完货，认真监督检验货物。确保货物数量正确，不受损!但我也有做得不好的地方，比如在与客户的沟通中，我不能很快的回复客户的问题，不过请教了经理跟同事后，后来慢慢的我可以清楚、流利的应对客户所提到的各种问题，准确的把握客户的需要，良好的与客户沟通，因此逐渐取得了客户的信任。在不断的学习产品知识和积累经验的同时，自己的能力都比以前有了一个较大幅度的提高!

自20\_\_年5月份月底到现在，承蒙公司上级领导的厚爱，我调动到了北京办事处担任后勤!

这几个月我完成的情况大概如下：

(1) 财务方面，我天天都做好日记账，将天天的每一笔进出帐具体做好记录！上交总公司，应收账款，我把好关，督促销售员及时收回账款！财务方面，因为之前没接触过，还是有很多地方不懂，但是我会虚心讨教，把工作做得更出色！

(2) 至于仓库的治理，天天认真登记出库情况，铺货登记！库存方面一般都是最低库存订货，但有时因为疏忽，零库存订货，造成断货的现象，这点我会细心，避免再有零库存订货的发生！

(3) 帮销售员分担一些销售上的问题，销售员不在的时候，跟客户洽谈，接下订单！（当然，价格方面是咨询过销售员的！）这方面主要表现在电话，还有qq上~！因为之前在国内担任助理时，与客户的沟通得到了锻炼，现在跟客户交流已经不成问题了！不过前几天因为我粗心，客户要货，我忘记跟销售员说，导致送货不及时，客户不满足！接下来的日子，我会尽量避免此类事情的发生。

认真负责自己的本职工作，协助上司交代完成的工作！

以下是存在的问题：

(1) 总公司仓库希望能把严点，自办事处开办以来，那边发货频频出现差错，已经提议多次了，后来稍微有了好转，但是这几次又出现了以前同样的错误，产品经常发错型号！

(2) 返修货不及时，给客户留下不好的印象，感觉我们的售后服务做得不到位！

客观上的一些因素虽然存在，在工作中其他的一些做法也有很大的问题，主要表现在销售工作最基本的客户访问量太少。北京办事处是今年六月份开始工作的，在开始工作到现在有

记载的客户访问记录有105个，加上没有记录的概括为20个，6个月的时间，总体计算三个销售人员一天拜访的客户量20个。从上面的数字上看我们基本的访问客户工作没有做好。

以上是我的总结，有不对之处，还望上级领导指点！

## 销售科年终工作总结篇二

从20xx年进入公司至今，对公司、对本行业由认识、了解到熟悉，已经20个月了，回顾20xx年，是我来到公司的第一个转折点，很荣幸也很感激能够得到公司的肯定，任命我为信息主管。从那天起我便下定决心，要以最好的状态为公司作我最大的贡献。

在办事处，我的工作主要分成五部分：对公司文案及数据等资料的提报；

与经销商的沟通；

对市场信息的了解及对客户意见反馈的收集（含对客户资料的整理）；

对业务员工作的监督、沟通及问题的解决。

### 一、与分公司各部门的衔接

#### 1、业务部：

办事处系属业务部，日常工作与业务的开展息息相关。作为信息员，将业务员展业的情况及时、如实地向公司汇报是我主要的职责之一，这些情况我都会在日、周工作报表上一一反应。

而对于业务人员的工作质量，则会通过每周走访60家客户及电话询问60家客户，以达到查漏补缺的监督效果，最终将以向经理反馈、填写《线路检查表》《线路检查月度报告》《办事处及个人月度线路评估报告》等方式上报。

在平时查阅业务人员日、周报及线路检查的过程中，为了使业务工作的效果不断地提高，我时刻关注着各区域客户的资料信息及销量，每日核查并提报《每日分销量》，定时更新《客户基本资料》（含《客户基本资料卡》、《区域全渠道客户资料汇总表》、《全渠道客户资料细分明细表》）、填写《非签约二批进销存》并及时上报。

## 2、信息部：

（1）及时性：按公司规定的时间内上报相应的报表。如：《进销存动态表》每周五17：30分前准时提交，《积分评估表》于积分活动后5天内提交等。

（2）完整性：认真完成报表中所需要填写的部分，更全面地反映办事处的工作情况，以求达到一次到位，少返工的效果。

（3）准确性：这是信息工作中最基础的要求。我们提报上去的每一个数字，都将影响到上层领导的每一项决定，因此，在提报之前，我必须确保需上报文件的真实、准确性。

## 3、推广部：

一个产品是否能够在市场上持续畅销，市场推广起了不可或缺的作用，所以，我们应该积极地配合公司推广工作。我每周向业务了解各大商场的库存，填写《bc场进销存动态表》并上报分公司。在“夏季促销”活动开展期间，我负责奖品的申请、签收、兑换及汇总上报。

协助办事处负责人完成关于路演的一些文案上的工作，安排

同事到各大跨区

店收集销售情况、资料，并汇总提报公司。

4、财务部：

（1）配合完成经销商代垫费用对账：每次活动中向经销商借出的费用及公司对代垫费用的返还，都一一地详细记录，便于月底与经销商核对《经销商代垫费用对账单》上报公司。

（2）经销商的订货打款情况：以清晰地了解经销商销售任务量的完成进度。

（3）积分、推广活动费用的核销及办事处日常费用的报销：与财务部沟通，清晰了解各项费用的核销流程，尽快完成活动的尾声工作，减少费用的堆积以减少各方面的工作压力。

5、行政部：员工档案的管理

6、品牌组：竞品信息上报、品牌推广

7、稽查组：冲货查码的物流的沟通及假红牛信息的上报

二、对经理安排的工作与沟通

一个称职的信息员，应该是办事处负责人的得力助手。有足够的去分担负责人的工作，才能让负责人留有清晰的头脑去专注地解决办事处及市场上的问题。

因此，我会认真地对待经理交办的事情，协助经理整理日常上的工作：

1、收集并整理市场销量数据：

为了第一时间了解各区域的销售情况，更及时地对市场的动

态作出判断及整理，我会在每一个销售周期后及时与经销商沟通，提取各区域的分销量，整理提报给经理。

## 2、汇总地区之间货流情况及冲货投诉：

对于知名产品，区域间冲货一直是难以解决的问题。为了减少冲货事件的发生，更好地管理区域销售情况，我们将每一次的冲货投诉、被投诉事件一一记录，清晰地了解货流的动态。我们除了让各个业务每人的展业手册里留有本区域的详细批号，同时也将本区批号发至常有货流交涉的办事处，以达到更快捷、更便利工作的效果。

## 三、与经销商的沟通（主要是在数据方面）

### 销售科年终工作总结篇三

对于led市场了解的还是不够深入，对产品的各项参数掌握的还没能烂熟于心，不能十分清晰的向客户解释，对于一些大的问题不能快速拿出一个很好的解决问题的方法。在与客户的沟通过程中，专业知识十分匮乏，不能及时地给客户专业指导与帮助。这些大大影响了销售工作的质量与效率。

20xx年这两个月的销售工作总体上是不满意的，可以说是销售工作做的十分自我失望。led产品价格混乱，这对于开展市场造成很大的压力。客观上的一些因素虽然存在，但工作中自身其他的一些做法也有很大的问题，主要表现在销售工作最基本的客户访问量太少。13年11月初开始进行市场销售走访工作，两个月的时间，总计出差约20多天，走访3个区域市场，拜访约80个客户数，但有效(潜在)客户只有10个左右。从上面的数字上看，无论从出差天数还是基本的访问客户工作都没有做的很好。另外，在与客户沟通的过程中，不能把我们公司产品情况十分清晰的传达给客户，了解客户的真正想法和意图；对客户提出的某些建议和疑问不能做出迅速的反应。在传达产品信息时不能很清楚地知道客户对我们的产

品有多少了解和接受的程度。在今后的工作中一定加强学习并多请教领导和同事。

现在led灯具市场品牌很多，市场混乱且杂，根据led未来发展趋势并结合公司目前发展现状，市场的开拓主要还是要依靠经销商的推广与项目工程商的使用。现在我们公司的产品从产品质量定位上属于中上等的产品。在价格上也是卖得偏高的价位，在销售产品过程中，牵涉问题最多的就是产品的价格。目前就有几个因为价格而犹豫不决的潜在客户。面对市政工程的客户，价格也许不是特别重要的问题，但面对采购数量比较多但又零散时，客户对产品的价位还是非常敏感的。在灯具零售及批发市场，我们公司进入的比较晚，产品的知名度与价格都没有什么优势，开拓市场压力很大，所以期待公司尽快定位产品、市场，以明确的方向开拓销售渠道。

led未来市场是良好的，但目前形势是严峻的。在技术发展飞快地今天以及国家对led产业未来发展的规划，现阶段是关键时刻，假如不能在最短时间内把市场做好，没有抓住这个机遇，很可能失去一些机会，再次进入市场将会是艰难的。以上是我的一些不成熟的建议和看法，如有不妥之处敬请谅解。

## 20xx年的工作规划(重点销售工作规划)

3、目标区域市场定位与规划，及时掌握区域市场内的行业状况、产品架构等，反馈信息给公司领导做决策，正确布局区域内产品销售市场。(目前定位合肥、徐州、连云港三点主要目标市场，而后以点扩面，带动并辐射周边区域市场)

4、客户发展良好的友谊，处处为客户着想，把客户做成自己的挚友，加深思想和情感上的交流。不能有恶意隐瞒和欺骗，答应客户的承诺要及时兑现，讲诚信不仅是经商之本，也是为人之本。

5、不断学习并加强行业知识，为客户带来实用的资讯，以便

更好地为客户服务;并多结识与led行业相关的各行业的优秀产品提供商，以备工程商及经销商需要时能及时作好项目配合与帮助，培养及增强客户忠诚度与依赖度。

#### 1、徐州奥彩照明工程公司（户外亮化为主）

桥洞照明(隧道灯)项目跟踪，效果图已经提交，等待客户审核确认；

#### 2、徐州汉晶科技照明中心（户外亮化工程及led产品零售、批发）

楼体亮化项目：洗墙灯等 共16栋楼体需要亮化，由于在我们没有进入前，客户已经订好了春节前的产品合同，但争取客户后期订单采用我们的产品，以达到初期合作目的。（客户计划春节前后来我司访问考察）

#### 3、连云港梦想亮化工程有限公司（户外亮化照明工程类企业）

户外亮化照明及产品展厅，该客户在连云港地区亮化工程项目上还是比较有规模和实力的，经过拜访与多次沟通，原则上合作意向，对于亮化项目及产品展厅再行详细商谈沟通。（客户计划春节后来我司进行考察）

#### 4、徐州布嘉泽广告有限公司（户外广告及亮化为主）

护栏管及投光灯等户外亮化产品，反应价格偏高(客户要求使用低档低价产品)。及时跟踪沟通，期待寻找其他合作空间。

有压力才有动力，有目标才有方向。作为销售人员要有长远的目标，清晰的思路，明确的方向，在未来的工作中，不管遇到任何挫折与阻碍，都要以乐观、积极地心态去面对和解决。



在今后的销售工作中，将以专业的思想意识、专业的态度、专业的技能、专业的行为习惯，将自己的工作能力和公司的实际环境相互融合，扎实进取，努力工作，为公司和自己都取得好的成绩，实现双赢。

## 销售科年终工作总结篇四

xx月又过去了。公司决定按地区统一，所以公司会议决定重新划分地区。从xx月末开始实施模拟领域管理。这使得公司能够带领我们走向更好的方向，走向更好的高度。这对我们来说可能是机会，也可能是挑战，但对目前的情况，情况不容乐观。市场似乎萎缩了。威廉莎士比亚，《北方执行报》。

综上所述□xx月的销售有以下几个方面：

xx月份新顾客不多，常客购买也同时减少。新客户开发很少，部分客户还处于理解阶段，对于这个场景，以后需要从其他路径开始。（大卫亚设□northernexposure(美国电视连续剧)，新客户开发名言)致力于培养潜在客户，提高对我们的自信和认知度，发掘对客户更深的信息。

我们的销售技能仍然不足，基础薄弱，因此我们需要加强学习。“不找借口找方法”是我们公司和我个人一直崇尚的。现在我的能力还不够。所以我会一直努力学习，努力学习，努力工作，努力生活，每天充满希望。有人这样说。“态度决定一切。总之，我对工作的态度是选择自爱。因为我们选择了这个行业，所以可能没办法，但现在是我们唯一喜欢的职业。要对自己喜欢的事情尽全力。我认为在这件事上进取的工作态度是成功的必要前提。所以我们要花100%。

### 20xx年工作计划

下半年，我们将迎来新的销售重点，即地区分割。基本上，

大兴、丰台、房山等这些地区的潜力很大，以前也一直跑这几个地方，但没有取得好成绩。经过公司的地区划分，下半年我们要以团队为主，充分发挥团队的力量。这次我们地区也成立了一个队。成员们是尹云和赵美南和我，尹云和赵美南。他们都是非常优秀的业务员。我们应该互相学习，共同提高。我们每个人都在努力期待进一步创造新天地。

下半年我在工作中需要改善的主要事项如下。

1. 首先要做好老顾客的定期回访，防止老顾客的损失，其余时间要重点追踪潜在顾客。
2. 加强对专业知识的了解，以便在有客户咨询的时候能够闲下来。同时，致力于学习综合理论知识和销售技能。
3. 通过与常客的沟通，了解他们身边的顾客，我们要撒开更大的网，做好我们的口碑宣传和产品宣传。
4. 做好新客户开发，不是所有客户都能销售。我们要慢慢培养，使他们的客户成为我们的骨髓客户。至少别人问的时候不说我们的坏话。这也是成功的一种口碑很重要。
6. 做好公司分配的工作，尽我们所能完成公司规定的任务，百折不挠，勇往直前。

总之，下个月我们期待更好的业绩，公司期待更好的结果。期待年底前我们都能满载而归！

## **销售科年终工作总结篇五**

### **1、衣着言行**

西装、领带可以说是基本的，不仅是对自己个人修养的体现，更是尊重他人的桥梁。

## 2、 服务的心态

从细节着手，把自己的办公地点收拾干净，每天简单的事情重复做，归零的心态。

## 3、 学习的能力

这些天，一直在看《一分钟销售》，将书中所讲与自己的实际经历相结合，感觉获益很多，销售的目的、沟通的方式、销售前中后所应注意的问题，都让我受益匪浅。

1、 约客户见面才是打电话的目的。

2、 电话销售最大的困难就是短时间让客户产生兴趣。

3、 话术，也是我要解决的一个问题。

4、 如何把相关事情不经意的联系到电话目的上来。

总结我这段时间电话销售中出现的问题，主要集中在：

1、 有在开始时争取别人给予时间的意识，结果在中途导致别人不愿意继续听下去。

2、 电话一开始就喜欢暴露我打电话的目的，一上来就是直接介绍公司和个人，结果屡遭拒绝。

3、 兴奋点的调节。前期总是没有找到打电话的兴奋感，直到最后一天才稍微有些感觉，如何把自己调节到最佳状态也是我下一个要提高的地方。

问题调查：前期准备工作不足以及经验的缺乏。

1、 准备工作不足，表现在对我们海点自身的认识上没有到达一个高度，导致客户提问时不能很快根据情形及时准确作答，

同时，还表现在对客户反映的一种估计不足，出发前没有作出详尽的预计。还有，就是对路线的考虑不周，导致中间出现了很多的差错，结果延误了与客户见面的时间。

2、经验的缺乏，主要表现在一些礼仪的考虑不周上，如忘记同别人交换名片，敲门的高度上等。

主要是对我在工作与生活以及学习上的一种时间安排，如何平衡，如何让自己在工作时达到一种最佳状态，同时又能保持生活的愉快以及学习的动力。这个目前还在不断的学习与思考中。

总结：“今日事，今日毕”，是我这一周工作在工作时间方面最大的体会。感觉最重要的还是一种“工作的态度”。要不断的自己“归零”，调整心态，愿意从细微之事不断成长，以及保持一种学习的心态，不断总结、归纳、成长！

## 销售科年终工作总结篇六

### 一、本年度工作总结

07年即将过去，在这将近一年的时间中我通过努力的工作，也有了一点收获，临近年终，我感觉有必要对自己的工作做一下总结。目的在于吸取教训，提高自己，以至于把工作做的更好，自己有信心也有决心把明年的工作做的更好。下面我对一年的工作进行简要的总结。

我是今年三月份到公司工作的，四月份开始组建市场部，在没有负责市场部工作以前，我是没有销售经验的，仅凭对销售工作的热情，而缺乏行业销售经验和行业知识。为了迅速融入到这个行业中来，到公司之后，一切从零开始，一边学习产品知识，一边摸索市场，遇到销售和产品方面的难点和问题，我经常请教经理和北京总公司几位领导和其他有经验

的同事，一起寻求解决问题的方案和对一些比较难缠的客户研究针对性策略，取得了良好的效果。

通过不断的学习产品知识，收取同行业之间的信息和积累市场经验，现在对xx市场有了一个大概的认识和了解。现在我逐渐可以清晰、流利的应对客户所提到的各种问题，准确的把握客户的需要，良好的与客户沟通，因此逐渐取得了客户的信任。所以经过大半年的努力，也取得了几个成功客户案例，一些优质客户也逐渐积累到了一定程度，对市场的认识也有一个比较透明的掌握。在不断的学习产品知识和积累经验的同时，自己的能力，业务水平都比以前有了一个较大幅度的提高，针对市场的一些变化和同行业之间的竞争，现在可以拿出一个比较完整的方案应付一些突发事件。对于一个项目可以全程的操作下来。

存在的缺点：

对于xx市场了解的还不够深入，对产品的技术问题掌握的过度薄弱，不能十分清晰的向客户解释，对于一些大的问题不能快速拿出一个很好的解决问题的方法。在与客户的沟通过程中，过分的依赖和相信客户，以至于引起一连串的不良反应。本职工作做得不好，感觉自己还停留在一个销售人员的位置上，对市场销售人员的培训，指导力度不够，影响市场部的销售业绩。

## 二. 部门工作总结

在将近一年的时间中，经过市场部全体员工共同的努力，使我们公司的产品知名度在河南市场上渐渐被客户所认识，良好的售后服务加上优良的产品品质获得了客户的一致好评，也取得了宝贵的销售经验和一些成功的客户案例。这是我认为我们做的比较好的方面，但在其他方面在工作中我们做法还是存在很大的问题。

下面是公司2007年总的销售情况：

从上面的销售业绩上看，我们的工作做的是不好的，可以说是销售做的十分的失败。产品价格混乱，这对于我们开展市场造成很大的压力。

客观上的一些因素虽然存在，在工作中其他的一些做法也有很大的问题，主要表现在销售工作最基本的客户访问量太少。市场部是今年四月中旬开始工作的，在开始工作到现在有记载的客户访问记录有xx个，加上没有记录的概括为xx个，八个月天的时间，总体计算三个销售人员一天拜访的客户量xx个。从上面的数字上看我们基本的访问客户工作没有做好。

沟通不够深入。销售人员在与客户沟通的过程中，不能把我们公司产品的情况十分清晰的传达给客户，了解客户的真正想法和意图；对客户提出的某项建议不能做出迅速的反应。在传达产品信息时不知道客户对我们的产品有几分了解或接受的什么程度，洛阳迅及汽车运输有限公司就是一个明显的例子。

### 三. 市场分析

现在xx市场品牌很多，但主要也就是那几家公司，现在我们的产品从产品质量，功能上属于上等的产品。在价格上是卖得偏高的价位，在本年销售产品过程中，牵涉问题最多的就是产品的价格。有几个因为价格而丢单的客户，面对小型的客户，价格不是太别重要的问题，但面对采购数量比较多时，客户对产品的价位时非常敏感的。在明年的销售工作中我认为产品的价格做一下适当的浮动，这样可以促进销售人员去销售。在xx区域，我们公司进入市场比较晚，产品的知名度与价格都没有什么优势，在开拓市场压力很大，所以我们把主要的市场放在地区市上，那里的市场竞争相对来说要比小一点。外界因素减少了，加上我们的销售人员的灵活性，我相信我们做的比原来更好。

市场是良好的，形势是严峻的。可以用这一句话来概括，在技术发展飞快地今天，明年是大有作为的一年，假如在明年一年内没有把市场做好，没有抓住这个机遇，我们很可能失去这个机会，永远没有机会在做这个市场。

#### 四. 2008年工作计划

在明年的工作规划中下面的几项工作作为主要的工作来做：

- 1、建立一支熟悉业务，而相对稳定的销售团队。
- 2、完善销售制度，建立一套明确系统的业务管理办法。

销售管理是企业的老大难问题，销售人员出差，见客户处于放任自流的状态。完善销售管理制度的目的是让销售人员在工作中发挥主观能动性，对工作有高度的责任心，提高销售人员的主人翁意识。

- 3、培养销售人员发现问题，总结问题，不断自我提高的习惯。

培养销售人员发现问题，总结问题目的在于提高销售人员综合素质，在工作中能发现问题总结问题并能提出自己的看法和建议，业务能力提高到一个新的档次。

- 4、在地区市建立销售，服务网点。（建议试行）

根据今年在出差过程中遇到的一系列的问题，约好的客户突然改变行程，毁约，车辆不在家的情况，使计划好的行程被打乱，不能顺利完成出差的目的。造成时间，资金上的浪费。

- 5、销售目标

今年的销售目标最基本的是做到月月有进帐的单子。根据公司下达的销售任务，把任务根据具体情况分解到每月，每周，每日；以每月，每周，每日的销售目标分解到各个销售人员

身上，完成各个时间段的销售任务。并在完成销售任务的基础上提高销售业绩。

以上是我的一些不成熟的建议和看法，如有不妥之处敬请谅解。

## 销售科年终工作总结篇七

### 一、严格遵守贯彻公司的管理规定

在今年的工作中，我对我自己有一点基本的要求那就是绝对不能违反公司对销售的管理规定，因为我知道这对我的销售业绩将会有很大影响，这份规定不是一朝一夕就能制定出来的，这是公司长久以来的经验累积，得出来的作为销售规范自身的条例，公司的最终目的还不是为了让我们这些销售业务员不犯错，影响到销售结果。所幸，由于我在工作中无时无刻不想着这回事，所以在做事工作说话中，我也会极为规范，一年下来我因为因为违反规定罚过一次钱，一年三百六十五天，我没有一天是犯错的，每分每秒都在为公司着想，这也是我能达成如此成就的基础。

### 二、积极完成领导交付的销售指标

作为一个销售业绩达标是一定要做到的，如果每个月的销售是一次考验的话，那么销售业绩就是最后的成绩，然而公司领导给我们每个人安排的销售指标等多能算是打了一个六十分，刚好及格，所以我从来不是把目标放在销售指标上，因为那是对自己一个教导，那样的我根本没办法突破自己，要就要给自己定一个像样够高的目标。自己打动自己才是最关键的，我在这一年中除了第一个月是刚好完成销售指标，其他几个月开始陆陆续续开始增加，呈曲线上坡趋势增加，所以说我一向都是超额完成了领导交给我的任务。



### 三、讨回可追回的销售款项的60%

到了年底很多公司负责人都开始教焦灼，遗憾。因为公司到了年底还有一大笔钱，还没收到，几乎都是由营养主管出去对接，商量到最后，绝对拖欠的尾款，缺少这笔钱是计算不出公司一年最终盈利的，所以我们作为公司的营销业务员，心里不能只想着跟客户完成订单，获取销售业绩，帮助公司找回尾款也是我们分内的工作，更何况，这种拖欠尾款的，基本上都是非常大的订单，一旦找回，对公司来说也是非常有利的，我年终的最后一个月没有冲业绩，反而是专心的去催讨销售尾款，在我的苦口婆心、死缠烂打之下，我仅凭一人之力要回了所有订单尾款的60%，剩余尾款也在公司销售部的同心协力下，全部找回，但是我的功劳是的。

## 销售科年终工作总结篇八

我们做任何事都要有计划的进行，如果我们心中没有计划，我们就没有方向，那么我们怎么会成功呢?以下是小编分享给大家的销售计划员工作总结，欢迎大家参考!

前一个月都感觉自己没有进入状态,找不到方向,每天都不知道要做些什么事,在xx领导的几次会议上,经过相互讨论与发言提建议,针对具体细节问题找出解决方案,.通过公司对专业知识的培训与操作,这才让我找到了方向感,慢慢融入到了这种工作环境与工作模式,后面的工作时间里我每天都过得很充实。

销售心得:

- 1、不要轻易反驳客户。

先聆听客户的需求。

就算有意见与自己不和也要委婉的反驳，对客户予以肯定态度，学会赞美客户。

2、向客户请教。

要做到不耻下问。

不要不懂装懂。

虚心听取客户的要求与他们所做的工艺。

3、实事求是。

针对不同的客户才能实事求是。

4、知己知彼，扬长避短。

做为一名合格的销售人员首先要对自己所售产品非常熟悉了解，了解自己产品的优点与缺点，适合哪些行业，客户群体是哪些，才能更好的向客户展示自己与产品的专业性，才能迎得客户的关注与信任。

当然对竞争对手也不要忽略。

要有针对性的了解对手产品的优势与劣势；才能对症下药，用我们的优势战胜客户的劣势，比如我们设备在精度与速度方面就略胜同行，这就是我们的优势所在，在与客户介绍产品时尽量多介绍自家产品的优势。

缺点方面尽量少提，但是设备本身存在的缺点与不足，也就是该设备在所有同行中必不可少的缺点与不足可以适当的向客户说清楚，毕竟没有十全十美的东西。

总说自己的产品有多好，别人也不会全信。

同行中存在的缺点与不足也不要恶意去攻击与批判，要引导客户去分析判断，建议客户通过实地考察。

5、勤奋与自信；与客户交谈时声音要宏量，注意语气，语速。

6、站在客户的角度提问题，分别有渐进式与问候式。

想客户之所想，急客户之所急。

7、取得客户信任，要从朋友做起，情感沟通。

关心客户，学会感情投资。

8、应变能力要强，反映要敏捷，为了兴趣做事。

9、相互信任，销售产品先要销售自己，认同产品，先人品后产品。

10、注意仪表仪态，礼貌待人，文明用语。

11、心态平衡，不要急于求成，熟话说：心如波澜，面如湖水。

12、让客户先“痛”后“痒”。

13、不在客户面前诋毁同行，揭同行的短。

14、学会“进退战略”。

工作总结：

一、认真学习，努力提高

因为所学专业与工作不对口，工作初期遇到一些困难，但这不是理由，我必须大量学习行业的相关知识，及销售人员的相关知识，才能在时代的不断发展变化中，不被淘汰，而我们所做的工作也在随时代的不断变化而变化，要适应工作需要，唯一的方式就是加强学习。

## 二、脚踏实地，努力工作

我深知网络销售是一个工作非常繁杂、任务比较重的工作。

作为电子商务员，不论在工作安排还是在处理问题时，都得慎重考虑，做到能独挡一面，所有这些都是电子商务不可推卸的职责。

要做一名合格的网络营销员，首先要熟悉业务知识，进入角色。

有一定的承受压力能力，勤奋努力，一步一个脚印，注意细节问题。

其次是认真对待本职工作和领导交办的每一件事。

认真对待，及时办理，不拖延、不误事、不敷衍。

## 三、存在问题

通过一段时间的工作，我也清醒地看到自己还存在许多不足，主要是：一、针对意向客户没有做到及时跟踪与回访，所以在以后的工作中要将客户的意向度分门别类，做好标记，定期回访，以防遗忘客户资料。

二、由于能力有限，对一些事情的处理还不太妥当。

要加强认真学习销售员的规范。

总之，在工作中，我通过努力学习和不断摸索，收获非常大，我坚信工作只要用心努力去做，就一定能够做好。

回首20xx,展望20xx!祝xx在新的一年里生意兴隆，财源滚滚！也祝我自己在在新的一年里业绩飙升！

## 一、一季度的工作小结

## 二、目前主要存在的问题

### 1经销商数量与经营能力不足以支撑我司销售业务的需要

全国中小客户的比例占客户总数的67.24%，销售额仅占27%，这些客户一是明显感到资金实力、运营能力不足以帮助我公司控制市场，同时亦有可能不是主销我司产品，亦不是以我司产品为主要盈利来源，经销我司产品的盈利亦不能满足其生存发展的需要。

同时32.76%的中大客户亦有相当部分并非销我司产品为主，这样就会造成整体客户的忠诚度不高，网络抗风险能力不强，驾驭市场的能力不足，因此给市场的销售带来极大的隐患。

### 2经销商、业务员无法进行全品项销售

### 3 经销商为盈利影响我司销售

最近发现不少经销商为了赢取高额利润而截留政策，有的放弃二批直做终端，而自己又没有能力全面铺货到终端，结果经销商是轻松了，做得少反而赚得多了，但我们的市场都丢失了，最近山东烟台、贵州泸州就是一个明显的例子，而且公司认为这种情况还不是少数。

这也是目前二批空仓而不愿接货的重要原因，若不加以纠正，我司的市场占有率将会急剧下降，影响我们的竞争优势，因

些各省必须认真调查，立即采取措施、重新建设二批网络将货卸下去。

若经销商不愿执行可明确告诉他，我们自己直做二批，对其库存一概不负责任，既然其损害了我们的利益，我们当然亦不会考虑照顾其利益。

#### 4 厂商之间关系不正常

目前有相当经销商、业务员之间的关系不正常，主要表现在三个方面：一是我们业务员受经销商的制约并未按公司要求去运作；二是经销商受我们业务员的欺负，亦不按公司的要求去运作，有时不会给经销商带来损失；三是经销商与业务员关系太密切，甚至成为利益共同体，骗取公司的政策，牟取私利。

公司相信的是事实下成效，而不是相信人多与口头表面现象，各省要端正风气，我们厂商之间的关系应该是坦诚的、平等的、精诚合作关系，而不应该有其它的关系形式的存在。

转眼间20xx年已成为历史，但我们仍然记得去年激烈的竞争。

天气虽不是特别的严寒，但大街上四处飘飘的招聘条幅足以让人体会到20xx年阀门行业将会又是一个大较场，竞争将更加白热化。

市场总监、销售经理、区域经理，大大小小上百家企业都在抢人才，抢市场，大家已经真的地感受到市场的残酷，坐以待毙。

总结是为了来年扬长避短，对自己有个全面的认识。

#### 一、任务完成情况

今年实际完成销售量为8000万，其中一车间球阀3000万，蝶阀2200万，其他2800万，基本完成年初既定目标。

球阀常规产品比去年有所下降，偏心半球增长较快，锻钢球阀相比去年有少量增长；但蝶阀销售不够理想（计划是在xx万左右），大口径蝶阀（dn2500万以上）销售量很少，软密封蝶阀有少量增幅。

总的说来是销售量正常，oem增长较快，但公司自身产品增长不够理想，“双达”品牌增长也不理想。

## 二、客户反映较多的问题

对于我们生产销售型企业来说，质量和服务就是我们的生命，如果这两方面做不好，企业的发展壮大就是纸上谈兵。

1、 质量状况：质量不稳定，退、换货情况较多。

如长龙客户的球阀，刘枫客户的蝶阀等，发生的质量问题接二连三，客户怨声载道。

2、 细节注意不够：如大块焊疤、表面不光洁，油漆颜色出错，发货时手轮落下等等。

虽然是小问题却影响了整个产品的质量，并给客户造成很坏的印象。

3、 交货不及时：生产周期计划不准，生产调度不当常造成货期拖延，也有发货人员人为因素造成的交期延迟。

4、 运费问题：关于运费问题客户投诉较多，尤其是老客户，如白旗、开运等人都说比别人的要贵，而且同样的货，同样的运输工具，今天和昨天不一样的价。

5、技术支持问题：客户的问题不回答或者含糊其词，造成客户对公司抱怨和误解，隳侗、凯旋等人均有提到这类问题。

问题不大，但与公司“客户至上”“客户就是上帝”的宗旨不和谐。

6、报价问题：因公司内部价格体系不完整，所以不同的客户等级无法体现，老客户、大客户体会不到公司的照顾与优惠。

### 三、销售中存在的问题

经过近两年的磨合，销售部已经融合成一支精干、团结、上进的队伍。

团队有分工，有合作，人员之间沟通顺利，相处融洽；销售人员已掌握了一定的销售技巧，并增强了为客户服务的思想；业务比较熟练，都能独当一面，而且工作中的问题善于总结、归纳，找到合理的解决方法，廊坊在这方面做得尤其突出。

各相关部门的配合也日趋顺利，能相互理解和支持。

好的方面需要再接再厉，发扬光大，但问题方面也不少。

1、人员工作热情不高，自主性不强。

上班聊天、看电影，打游戏等现象时有发生。

究其原因，一是制度监管不力，二则销售人员待遇较低，感觉事情做得不少，但和其他部门相比工资却偏低，导致心理不平衡。

2、组织纪律意识淡薄，上班迟到、早退现象时有发生。

这种情况存在公司各个部门，公司应该有适当的考勤制度，



有不良现象发生时不应该仅有部门领导管理，而且公司领导要出面制止。

3、 发货人员的观念问题：发货人员仅仅把发货当做一件单纯任务，以为货物出厂就行，少了为客户服务的理念。

其实细节上的用心更能让客户感觉到公司的服务和真诚，比如货物的包装、清晰的标记，及时告知客户货物的重量，到货时间，为客户尽量把运输费用降低等等。

4、 统计工作不到位，没有成品或半成品统计报表，每一次销售部都需要向车间询问货物库存状况，这样一来可能造成销售机会丢失，造成劳动浪费，而且客户也怀疑公司的办事效率。

成品仓库和半成品仓库应定时提供报表，告知库存状况以便及时准备货品和告知客户具体生产周期。

5、 销售、生产、采购等流程衔接不顺，常有造成交期延误事件且推脱责任，互相指责。

6、 技术支持不顺，标书图纸、销售用图纸短缺。

7、 部门责任不清，本末倒置，导致销售部人员没有时间主动争取客户。

以上问题只是诸多问题中的一小部分，也是销售过程中时有发生的问题，虽不致于影响公司的根本，但不加以重视，最终可能给公司的未来发展带来重大的损失。

1.业务员销售工作计划

2.采购员销售工作计划

3.销售员新年工作计划

4.销售员年度计划范文

5.销售员周工作总结

6.销售员年中工作总结

7.业务员销售工作总结

8.销售员年终工作总结

9.销售员年终工作总结