

2023年成本统计员的工作总结(通用7篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。那么，我们该怎么写总结呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

成本统计员的工作总结篇一

转眼间我被区统计局派往四唯街工作已一年时间了。回顾过去一年的工作，我在区统计局正确领导下，在街道科室、社区，街辖企业大力支持下，较好地完成了这一年工作任务。

首先，我作为一名派驻街道的统计调查员，能严格遵守街道的各项规章制度，尊敬领导，团结同事，积极参加街道组织的各项学习活动并自学与工作相关的知识，努力提高业务水平。在统计本职工作上，我严谨细致，任劳任怨，主动克服困难，加班加点做好街道日常统计工作、专项统计调查事务、以及街道领导交办的各项任务；每月按时保质完成网上报表催报工作、规范提交上报专项统计纸质报表；重建了街道xx至xx年间的各专业统计台账；收集并整理出近五年的街道统计文件资料存档、备案；并根据街道的要求及时准确地提供相关统计数据供街道领导做出正确的决策。

我作为四唯街道统计站站长，在统计站建设工作上，绝对服从区统计局和街道的双重领导和工作部署，并结合本街道统计站的实际情况，经过不懈地努力，成功地使得四唯街统计站在基层统计站双基建设目标中顺利达标。

在四唯街第六次全国人口普查工作中，勇挑重任，圆满完成了四唯街的人普综合业务培训及其相关工作。

其次，在过去的一年时间里，我积极参加四唯街办事处组织的相关政治学习。在学习实践科学发展观活动中，我通过认真自学阅读关于科学发展观，构建和谐社会的书籍文件，思考尝试参悟科学发展观与基层统计事业的发展关系。

我能严格遵守《统计法》的条令条例和各项规章制度，认真学习《新统计法》中革新内容，保持统计知识的新鲜度。使自己的个人认识在基层统计工作实践中保持正确的方向，个人业务服务在科学统计方法下能更好地发挥出统计工作的职能，从而改善普遍存在于基层统计工作中的七分统计，三分估计陈旧统计方法的认识思想观念。

再次，我严格遵守街道日常制度，无迟到早退现象，还经常利用中午休息时间自觉加班，履行自己作为一名统计人员的职责，勤勤恳恳，任劳任怨。平时注重个人的修养，尊重领导，团结同志，始终以高标准、严要求磨练自己。

在这一年里我的工作虽然得到了区统计局和街领导的一致认可。我也感到在统计工作中，我还是个新兵，我还有不足之处。今后我将吸取经验，弥补不足，将工作做得更好，圆满完成区统计局和四唯街交办的各项工作任务。

1、开展第六次人口普查对于摸准基本国情、省情、市情，促进经济社会发展具有重要意义。人口数量多、人均资源不足、人口对经济社会发展压力沉重，这是我国的基本国情，也是我市的市情。尤其是xx年第x次全国人口普查以来，我国工业化、城镇化步伐明显加快，经济社会结构调整，人口数量和结构都发生了新的变化，迁移、就业和居住情况也有较大的改变。在新的形势下，亟需通过一次大规模的人口普查，摸清人口的底子，掌握人口变动情况和人口发展的复杂局面。

2、开展第六次人口普查对于科学制定和有效实施十二五规划具有重要意义。今年是xxx规划收官和十x五规划开局的关键一年，全面把握人口的总量、结构、分布和人口素质等方面

的指标数据，对科学合理制定经济社会发展政策有着非常重要的意义。人既是经济社会活动的主体，又是生产和服务的对象，我们制定一切经济社会政策，都要从最广大人民群众的根本利益出发，坚持以人为本，促进人的全面发展。把人口的最新情况搞清楚，既有利于我们正确地制定经济政策、合理增加人力资本投入、把人口的巨大压力转化为宝贵的人力资源优势，又有利于我们正确地制定社会政策、切实加强社会管理和公共服务，加快各项社会事业发展的步伐。

3、开展第六次人口普查对于科学规划人口与经济的平衡发展具有重要意义。从人口与经济的相互关系来看，两者之间密切相关。目前，我国的经济社会发展已经进入关键时期，人口发展也面临重要考验。经济学家研究分析认为，当一个国家人均gdp在10003000美元的时候，社会不稳定因素将增多。第六次人口普查将会查清人口数量、结构、就业及分布等情况，对全国、全省以及我市的发展十分重要，对人均指标的计算意义重大。

为此，各地、各有关部门和单位要以今天的会议为契机，迅速将思想认识统一到市委、市政府的决策部署上来，切实把第六次人口普查工作抓实抓好。

1、把握时间节点。前段时间，市第六人口普查领导小组下发了《关于第六次人口普查工作实施规划》和《工作流程》，各地各有关部门要严格遵照《实施规划》和《工作流程》的时间节点，按照项目化、时间表、责任人的工作要求，尽快梳理，把普查各项工作和责任落实到岗，落实到人。

2、把握关键环节。做到三个加强：一是加强普查经费保障。市财政局已经安排第六次人口普查xx年的市级|||工作经费预算。各乡镇(街道、景区)要在通盘考虑普查员和普查指导员的补贴经费的基础上，落实好必要的普查工作经费。二是加强普查队伍建设。市六普办抽调人员要专下来，集中人力，集中时间，集中精力，共同搞好第六次人口普查工作；各乡

镇(街道、景区)要尽快落实办公场所和工作人员,人口普查办公室工作人员不得少于5人;对于近5000名普查员和普查指导员,因其不仅承担着普查登记等普查主体工作,还承担着普查地图绘制、普查摸底、普查宣传等重要准备工作,可以说,普查数据质量很大程度上是由普查指导员和普查员的素质状况决定的。为此,我们要高度重视,认真选聘,努力把那些顾全大局、责任心强、既有普查经验又有基层群众工作经验的同志吸收进来。三是加强普查舆论宣传。市普查办要会同宣传部、广电局、教育局等部门认真做好普查舆论宣传工作,真正做到家喻户晓,人人皆知。要通过报刊、广播、电视和互联网媒体广泛深入宣传人口普查的重要意义和工作要求,引导广大普查对象依法配合普查,如实申报普查项目,为普查工作顺利实施创造良好舆论环境。

3、把握普查质量。各地及各有关部门要站在国家利益和民族长远发展的高度,严格按照《统计法》和《全国人口普查条例》,坚持依法普查,正确履行职责,精心组织,确保质量。任何地方、部门和个人不得虚报、瞒报、拒报、迟报、伪造和篡改普查资料。对不如实提供人口普查资料和干扰破坏人口普查工作的,要依法依规予以严肃处理;对在调查工作中有故意瞒报、漏报行为造成数据不实的,要及时向监察、统计部门报告。对于在普查中发现的违法违纪行为,要依法查处,绝不姑息。

1、要强化责任。第六次人口普查工程浩大,项目繁多,要求很高,不是统计系统一个部门能够独自承担的。这次普查,市普查领导小组成员就有24个部门,每个部门都有职责。市普查办要充分发挥好牵头作用,认真组织制定普查实施细则,做好普查人员选调和培训工作,开展好普查试点、现场登记、数据处理等工作;普查领导小组各成员单位要认真履行好本部门职责,确保工作人员到位、协作配合到位、业务指导到位、监督检查到位。要认真落实普查工作岗位责任制,层层审核把关,层层检查验收,真实客观地反映高安人口状况,确保普查取得圆满成功;各乡镇(街道、景区)政府主要领导是这次

人口普查的第一责任人，普查办主任是具体责任人，大家要切实履行好职责，扎实做好工作。刚才会上也下发了普查责任书，希望各地按照责任书的要求抓好工作落实。

2、要注意保密。人口普查取得的数据，必须严格限定用于普查目的，不得作为任何部门和单位对行政管理工作实施考核、奖惩的依据，不得作为普查对象实施处罚的依据。市、乡普查机构及其工作人员必须严格履行保密义务。

3、要强化督查。市普查办要根据普查工作进度和任务的要求，建立领导负责制、岗位责任制、请示汇报制、定期检查制等科学有效的管理制度，经常性地组织开展检查督导工作，检查督导结果要以简报的形式进行通报，并作为普查工作考核的重要依据。对在检查督导中发现的问题，要协同当地政府及时加以纠正和解决；对工作不力、行动迟缓的地方和单位，要及时作出处理、通报；对普查中的好作法、好经验要加以报道推广。

同志们，全国人口普查十年一次，我们能够有幸参与这项工作，责任重大，使命光荣。希望各地各有关部门和单位务必要高度重视，周密部署，精心组织，扎实工作，保质、保量、按时完成第六次全国人口普查任务，为推进我市人口、经济、社会协调发展作出新的更大贡献。

成本统计员的工作总结篇二

为了确保xx年人口和计划生育工作目标的顺利完成，年初根据“六普”资料(material)对进入婚育期的育龄妇女数量进行了科学预测。结合xx年底的抽样调查情况,进行综合分析，制定了xx年工作目标为领导科学决策，提供了客观真实的依据，为白石桥社区计划生育工作上水平奠定了基础。

为提高统计报表质量，挤干统计报表水份，我社区对各协会企业使行每月10号召开统计报表例会制度，对上报的统计报

表进行认真的审核、汇总。不定期的对上报的出生、新婚、节育等情况进行调查，发现有瞒报、漏报、错报现象的进行及时更正。

xx年全年在生育证的发放管理方面，我们严格按照《乌鲁木齐市人口计划生育条例》的要求，认真审核有关资料(material)做到严把关细审核对不符合条件的人员不予审批杜绝“人情证”、“关系证”做到了政策面前人人平等执行政策公开、公平、公正xx年全年办理跨省生育服务证1人，特批生育服务证1人，流动人口生育服务证4人，常住人口生育服务证31人。

今年全年社区继续开展生育秩序整顿工作，重点在生育指标的审批、发放、管等方面加强核查，严格把关生育政策。对群众举报的线索认真排查取证，坚决禁止“放水养鱼”现象杜绝多孩生育净化生育环境。

区人口计生委要求认真学习贯彻落实省信息化建设工作的会议精神，对信息录入的质量和进度提出新的要求、改进措施、强化责任、鼓舞干劲、明确任务、保证质量。各街道社区及单位，增强人口数据信息录入工的紧迫做到月结月清不能遗留上月问题。按时更新pis系统变更表，确保数据采集的准确性。村计生工作总结六、扎实开展日常工统计工作是计划生育工的一个窗口，为使之成为一个文明窗口，我们兢兢业业在以下三个方面努力。一是勤于学习提高素质。从事计划生育统计工作，必须熟练掌握生育政策，全面精通计划生育各项业务工作，能及时准确地解答各种工作中存在的问题。因此我们非常注重学习，潜心钻研业务，不断提高自己的工能力。二是坚持则秉公办事。三是坚守岗位优质服务。统计工作工作量大，要求高，各方面联系比较多，就要求我们坚守岗位服务到位。

虽然我社区xx年全年统计工作取得了一定的成绩，但离上级

的要求还有一些距离，也存在一些不容忽视的问题。主要表现在以下几个方面：一是统计员队伍素质还有待进一步提高，责任心还要进一步加强。二是各单位计生专兼干计算机应用水平不高、发挥用不强，现行计划生育统计工作要求相差较远。三是统计质量不高。部分单位仍然存在统计错、漏报现象。

1、搞好统计求实工作，加大督查力度，每季度搞一次解剖调查。

2、认真做好报表分析。每月10号、审核、汇总、上报月报表，做好考核工作，定期公布计划生育统计主要数据(如：出生率、性别比、自增率)并对统计工作中实事求是、准确及时的全面完成统计任务的单位进行表扬和鼓励，对有瞒报、漏报出生的乡镇在人口计划生育责任目标考核中加重扣分。将统计工作质量纳入年终考核细则。

3、完善育龄妇女信息库的各项数据补录工作。

4、进一步加强生育证管理工作，争取达到生育证发放及时率和有效率100%，定期或不定期对协会企业进行检查督促，杜绝违法违规发放生育证现象。

5、继续加强信息化建设，做好信息化评估工。

6、做好二孩秩序顿工。

总之针对上述问题在今后的工作中，我们要积极采取措施加以解决，以提高白石桥社区的计划生育统计工水平，为全区计划生育工上台阶奠定良好基础。

成本统计员的工作总结篇三

一年来，王寨乡计生办在乡党委、政府的支持与领导下，在市计生委的指导下，按照“三个代表”重要思想要求，全面

贯彻落实《决定》精神及计生政策法规，以稳定低生育水平做为今后工作的核心，扎扎实实推进人口与计划生育工作。

1、认真做好统计工作，坚持实事求是，做到“摸实情、讲实话、报实数”，以微机指导工作，提高统计准确率，使今年的报表统计质量有明显提高，统计数据能如实反映全乡人口形势，使我乡的统计工作上新的台阶。

2、强化统计制度和报表统计新口径及相关法规的学习。各村包村干部与统计、微机人员熟悉统计制度与统计口径，严格按照事实报数据，按照新统计口径做报表，不弄虚作假，确保统计数据的真实性。

出来，方便快捷的查询系统不仅减轻了统计工作量，而且将失误减到最低，准确、可靠的统计信息及统计数据为领导决策提供充分有力的参考依据。

4、充分利用微机统计的科学性与可靠性，通过常规统计，收集和整理有关计划生育资料，提供准确、可靠的统计信息，制定行之有效的计划生育工作计划，指导我乡的计划生育工作，促进人口发展与社会经济发展相适应。

5、运用微机管理，提供有效的统计分析，对育龄群众进行科学管理，使他们有计划的生育子女，采取避孕节育措施，以促进人口、经济、社会、资源、环境协调发展和可持续发展。

6、微机管理使信息的传递便为迅速快捷。建立的个人信箱，每月的报表及各种文件已可以通过网络传输。乡镇计生统计工作总结总之，一年来我乡的统计工作取得了实质性的进展，微机管理的科学性使统计数据更加准确，真正成为乡党委、政府的参谋助手，促进了计划生育工作水平进一步提高。虽然今年我们的统计工作初步取得了一些成绩，但许多地方还有待进一步充实完善。在新的一年里，我们将更加巩固统计工作基础，提高统计质量，做好统计工作，使我乡计划生育

工作上一个新台阶。

成本统计员的工作总结篇四

一、工作总结：

在来到-----公司的8个月时间里，一直在统计科任职统计一职。在工作中一直坚持心系本职工作，认真履行职责。

1、每天将车间提供数据输入k3系统中，并登录台账。为保证数据准确性，每10天和车间统计对账一次，查漏补缺，确保数据的正确和可信度。

3、每月月底大盘库，认真仔细的盘点车间电池，统计车间电池库存情况。

4、月初继续完成对账工作，将数据进行汇总，统计出一个月时间里车间电池的库存，对比车间进出帐，并对此做出相应的各车间的月报表和汇总表，并完成领导所需要提供的数据。

5、帮助车间统计完成其他工作，（如帮周转维护库录k3等）

二、工作教训和经验

在这里从事统计工作以来，可以说我是从一张白纸开始学习，张科长一点一点的教我从流程熟悉到台账□k3的录入以及查账工作，非常仔细，有耐心。循循渐进、扎实的学习基础给了我日后工作开展打下了良好的基础。

当然在工作当中还存在些许不足之处，比如平时输入数据时会出现一些型号，数量上的错误，给查账工作进度带来了一定难度。工作不够精细化，比如工作流程修改了没有及时和其他同事沟通，导致在其他地方出现错误。我个人是个急性子，当账目出现错误的时候和车间统计沟通时容易带着情绪，

沟通的时候讲话语气都很急迫，容易给其他同事造成压迫感。

针对这些问题，我也总结了一下，要克服粗心的毛病，把日常工作做到细节细微。统计的工作是和数字打交道，数字虽小，可是每个数据都有关公司财产的安全，对此会提高自身的注意力和责任心，将统计工作做的尽善尽美。在工作当中出现的错误，我相信用更多的细心和耐心的沟通，可以有效的避免错误重复出现。更多的克制自己的情绪，锻炼自己的沟通能力，更多的站着对方的角度着想，争取和同事之间在工作上取得共赢。

三、工作计划

20--年已经过去，虽然有很多不尽人意，工作上的失误，但同样也是收获颇丰。熟悉了从来没有接触过的统计工作，崭新的工作给了我新的发展空间和勇气，特别是从部门同事及领导对于工作认真负责的态度给我树立了很好的榜样。总结过去，展望未来，20--年已经拉开了帷幕，接下来的统计工作中，电池越来越多，公司规模也越来越大，工作压力会比较大。我会更加吃苦耐劳，勤勤恳恳做好每一项工作，处理好每一个细节。努力提高自己的专业技能和执行力，尽快地成长和进步。

提高工作的主动性，做事积极主动，有效率。

工作注重实效，注重效果，一切工作围绕目标完成、

提高工作全局观，把是否能让其他人的工作更顺畅作为标准、

提高自身的沟通能力，做一个会说、会写、会做的三好员工。

成本统计员的工作总结篇五

20xx年，xx社区统计工作在镇党委和镇经发办的正确领导和

大力支持下，认真贯彻执行《统计法》，紧紧围绕镇党委提出的总体目标和镇经发办的要求，经过全体统计工作者的积极努力、辛勤工作，较好地完成了今年统计工作任务。

现将20xx年度工作总结如下：

2、加强统计人员队伍建设，提高统计人员素质。对无证上岗统计人员进行及时培训，实现了持证上岗，提高了统计人员的业务素质。

3、加强信息质量考核，做好原始记录、统计基础台帐、统计资料的管理，促进了统计资料积累的制度化、规范化和标准化。

20xx年，通过社区所有工作人员一年的不懈努力，圆满完成了上级主管部门下达的各项常规和临时性统计调查任务，先后完成了关于开展“四上”单位基本情况和主要数据核查工作、辖区内商铺信息统计、统计“六五”普法宣传工作、全国第六次人口普查后续工作、5‰人口变动和“平安浙江”调查工作，以上这些调查工作综合反映了当前我辖区居民的家庭人口情况、企业情况等等，为今后制定经济社会发展规划和有关政策提供了客观准确的依据。

1、人手少任务重。随着经济社会的不断发展，上级部门、社会各界对统计工作的需求越来越强，对统计的要求也越来越严格。我们深感身上的责任重大，任务艰巨，所以统计工作越来越难搞。由于社区只配有一个统计员，平时主要忙于应付各项调查和报表报送，没有时间去做一些长远的计划和对一些数据资料的整理归档。

2、统计业务培训抓得不够，新社区统计员刚刚开始从事社区统计工作，业务不纯熟、工作效率和质量不高，需要统计员努力学习，提高统计能力。

3、统计服务功能有待提高，统计人员为领导决策提供有价值的统计分析报告等，与领导的要求有很大的差距。需要加强统计服务，全面提升统计服务水平。深入调查分析，积极撰写各类统计信息和资料，做好统计数据、统计分析，加强进度分析，注重及时性，突出时效性，深入分析经济运行状况，为领导决策当好参谋。

总之□20xx年社区统计工作圆满的完成了各项调查任务和报表任务，并得到镇党委政府和上级统计部门的表扬和好评，在取得成绩的同时，我们要不断的加强自身的学习，提高自身的业务技能，为今后的工作铺好坚实的基石，也为各部门服务作好充分的准备。

各位领导，各位同事，我在四车间工作，岗位是统计，负责本车间人员的考勤、所生产品种的成本核算、包装材料的领取制表以及奖金、劳保的发放工作，自20xx始从事本岗位以来，每年都能按照领导的安排准确、及时地完成工作任务。为了将本职工作做好，我于20xx年取得高等教育自学考试财务会计大专学历，并每年按时参加会计人员继续教育，不断学习新知识、新技能，努力提高自己的工作能力。

成本统计员的工作总结篇六

近年来，公司领导高度重视统计工作，在统计体制改革、人员力量配备、经费保障等方面采取了很多措施，增加了统计工作人员，健全完善了统计工作体系，进一步夯实了统计基础建设，确保统计数据源头工作质量。

近年来，围绕“人员专职化、台账规范化、管理制度化、调查法制化、手段现代化、经费有保障”的“五化一有”目标，进一步完善统计工作制度，夯实基层基础工作。统计工作部门具备独立的办公场所，同时配备了微机、打印机、办公桌椅等，确保统计工作的顺利进行。建立统计工作管理制度和统计人员管理制度，包括综合统计管理制度。建立原始记录

和统计台帐、统计报表管理制度。建立数据管理制度和数据质量检查、控制制度。建立统计资料归档及保密制度。建立企业各级专兼职统计、记录人员的岗位责任制等。

我们严格执行国家统计报表制度，认真做好各项年定报的贯彻落实。统计人员认真学习《统计法》和统计报表有关规章制度，虚心向统计局有关领导学者学习，主动采用科学的统计方法，系统地调查研究，对待每一个统计数字和统计调查分析，都一丝不苟，严肃认真，确保统计数据的质量，及时收集、掌握重要经济指标，通过静态和动态、纵向和横向的比较分析，充分了解公司的经济运行态势，提高统计分析水平，从而为促进公司经营管理目标的实现和公司领导经营决策、促进经济发展提供科学依据。

统计数据质量是统计工作的核心所在。我们坚持实事求是，弘扬求真务实精神，努力提高基层数据质量。规范基础工作，确保源头数出有据。统计报表有关数据直接从企业原始记录、统计台账、会计报表取得的，报表数据和有关记录项目保持一致。统计报表有关数据以企业原始记录、统计台账、会计报表相关数据加工后取得的，以企业原始记录、统计台账、会计报表为依据。

建立规范的、统一的、可核查的统计台账，是统计基础建设的一项重要内容，是保证统计源头数据质量的一个重要抓手。统计台账依据原始记录和相关数据，按照统计指标的含义填写，统计报表的数据来源于统计台账，和统计台账保持一致。统计台账分门别类地进行登记、整理，年终汇总表册存档。

我们高度重视档案管理在企业管理中的重大作用，按照统计信息化的要求，运用计算机处理企业统计数据的采集、汇总、分析和上报工作。每年结合企业的现实情况，完善各项档案管理制度，制定档案管理考核规定，坚持从严规范、从细抓起，持续创新档案管理模式，提高档案综合服务水平。在档案基础管理方面，坚持多管齐下，狠抓档案的归档率、完整

率、准确率，加大考核力度，以经济的手段，保证报表资料的真实完整。在档案资料的接收、借阅复制工作中，严格遵守档案的保密制度、交接制度和借阅利用制度，认真做好收存、借阅登记。同时，充分发挥档案信息服务作用，为公司提供可供查阅参考的资料，使档案工作由收集保管向开发利用转变。

一是加强学习培训，提升综合能力。二是增强责任意识，加强作风建设。以热爱本职工作、锐意进取、奋发有为的精神状态和求真务实的工作作风，不断创造新的业绩。严肃工作纪律，恪守职业道德，提高工作效率。三是完善激励机制，强化正确的用人导向。四是加强文化建设，努力营造团结和谐的工作氛围。

成本统计员的工作总结篇七

时间如梭，新年的钟声即将敲响□20xx年将告别它的光辉□20xx年从容而至。在这个辞旧迎新之际，第一次尝试把自己在这一年来的行动用语言表达。下面我就做个简单的总结。

一、统计工作

1、每日做好生产……

时间如梭，新年的钟声即将敲响□20xx年将告别它的光辉□20xx年从容而至。在这个辞旧迎新之际，第一次尝试把自己在这一年来的行动用语言表达。下面我就做个简单的总结。

一、统计工作

5、协助人事部门招聘、登记求职人员信息，刊出宣传橱窗；

6、配合生产部发布和修改各类制度、通知、考核等；

7、自从公司实行免费餐以后，每日进行就餐人数统计；

8、年底将部分数据用表格的形式进行汇总与分析。主要有《年度原材料消耗表》、《年度生产表》、《年度成品包装产量表》。

二、20xx的工作计划个人年终工作总结范文努力完成本职工作之余，学习更多有关财务、统计方面的知识，以提升自己专业学识。

积极参加一些和专业有关的培训，有效提高对统计数据的准确性，并做好数据的登记与分析。

三、总结经验与不足之处

20xx年，在原有的各种统计报表基础上，对一些没有实际意义的表格作了改进，并对统计数字的准确性进行了加强。但也存在着不少问题，尤为突出的是“食堂就餐人数的统计”问题。由于如今在厂职工按部门划分，人员变动情况很难在同一时间最准确地掌握，给每日的上报带来很大的麻烦。为此经过一系列的改进与调整，我们将专属部门专职人员上报签字认可，希望能够起到更准确更及时的统计。12月份最多统计人数相差了8人，为此我也做了检讨。有人反映人数统计方面存在问题，那是否职工产量也是如此。关于这个问题是我统计中的疏忽，但产量我可以大胆地说，不是百分之百的正确，却有99%的准确！工作中经常会出现这样那样的问题，我们要勇于正视错误，并且解决错误。有则改之，无则加勉！

回顾过去□20xx年是个不平凡的一年，是我职业生涯的一个重要转折点。宝光给了我锻炼的舞台，使我取得了不少的收益。这些成绩是离不开领导的信任和支持，离不开车间各道质检的共同努力。在此我要感谢各位对本人工作的支持！过去的成绩只能说明过去，未来的日子还是要靠我们共同的努力去实现。一份耕耘，一份收获，我相信宝光的未来会更加辉煌！

最后，衷心地祝愿各位领导和同事们新年快乐！