

# 2023年组织工作计划汇报 组织部工作计划 (模板9篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理工具。我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

## 组织工作计划汇报 组织部工作计划篇一

### 一、做好本职工作

1、活动评估：负责对社联所展开的所有已经完成的活动进行评估，这主要是监督部完成，此外还有活动是否达到预期效果，活动前期筹备是否完善，是否满足活动开展要求。通过让各个申请活动的社团负责人递交上来的互动申请表以及活动计划来检查活动流程安排是否合理，活动中各种工作能否正常进行，在适当的地方给予帮助，提出改善方案，避免其发生类似的问题，通过活动总结，形成完善的模板。

2、各社团申报活动审核：对全院申请开展的活动进行审核。内容包括该社团所开展的活动是否符合其社团宗旨，所制定的活动计划是否有可实施性，并针对计划提出改善一件，批复是否同意其开展活动，请求老师批阅必须及时，防止耽误社团活动的正常举行。

2、活动时间：没学期的开学第二月中旬和三月末，共两次

3、活动成员：各社团各系乃至各院

## 组织工作计划汇报 组织部工作计划篇二

20xx年和今后一个时期，残疾人工作总的指导思想和要求

是“整体赶平均，共同奔小康”，努力做好残疾人基本生活、医疗、康复、教育、就业、扶贫、托养、维权、文体、无障碍等工作。团结组织带领广大残疾人，为加快建设富裕安康美丽幸福新贡献力量。

按照《中国残疾人“人人享有康复服务”评价指标体系》和《中国残疾人“人人享有康复服务”审评方案》的要求，坚持政府主导、部门配合、社会参与的原则，依托县、镇（街道）、村（社区）卫生机构，采取有效措施，扩大康复服务覆盖面，康复服务人数达到1.5万人□20xx年，争取实现残疾人“人人享有康复服务”的目标。

认真落实国务院《残疾人就业条例》，加大力度，强化工作措施，确保残疾人技能培训常训班100人，以扶贫基地为依托，短期培训残疾人1000人，全面完成培训计划。安排残疾人就业150人。完成残保金征收任务，用足用好残保金。探索适合扶持残疾人自主创业的方式方法，注重残疾人就业扶贫基地的培育，充分发挥36处扶贫基地效益效果，辐射带动1000户残疾人家庭脱贫。

提高低保重度残疾人生活补贴标准，建立残疾人护理补贴制度，按照规定足额足户及时发放。对新入学的残疾大学生发放不低于20xx元的学费补助，对符合托养、燃油补贴等补助条件的残疾人进行统计审核，认真落实救助计划，管好、用好专项资金。整合社会资源，争取专项资金，加强残疾人托养机构建设和扩大居家托养、日间照料范围，使帮扶面进一步扩大。

## 组织工作计划汇报 组织部工作计划篇三

当我们为了繁杂琐碎的工作而头疼时，不妨制定一个小小的工作计划，说不定一切烦恼会迎刃而解哦！下面是由小编为大家整理的“院团委组织部工作计划”，仅供参考，希望对您有所帮助！

1、积极做好团委安排的各项工作，及时通知、紧密联系各个部门，在具体的活动中做好组织协调工作，使团委各部默契配合、协调工作，确保团委各部门人员能够分工合作，高质、高效完成工作。

2、整理好各班团支书的最新名单和联系方式(手机、短号、qq等)，做到及时更新信息，提高工作效率。

3、做好组织部内部常规会议的记录及考勤等常规工作。

1、明确部门工作方向，做好分工协作。对组织部人员进行分配，使之快速熟悉分管工作，内部人员做到多交流多沟通，全体成员形成一个有机的整体，快速高效的完成工作。

2、加强对部门干事的培养。组织部的干事都是10级的新生力量，从某一方面来说他们将是我院学生工作的主要力量，组织部要想做好学生干部的培养工作，首先则是要做好自己部门成员的培养工作。经过一学期的努力，部门成员已了解自己工作，并熟悉起来，接下来则是要培养他们独当一面的能力，给他们一个目标，让他们自由发挥自己的能力，找到最优的解决方式。加强成员团队协作的观念，培养他们在部门协作方面的能力，也可以将本部门形成一个整体，发挥最好的效率。

3、加强部门成员的理论修养。在交流的过程中相互介绍各自经验，争取在本学期进行几次共同学习的交流会，使部门成员的理论水平得到共同的提高。

这学期里，组织部的常规工作有：五四评优、换届大会等，为了保证组织部成员能够各司其职，我们将对部门成员早动员、早通知、早培训、早安排。确保组织部的成员能够顺利进行工作。

以上就是组织部本学期的工作计划与思路安排，在迎接评估

的关键学期，我们更会把握好活动过程中每个环节的工作。在接下来的工作中，我们将以此计划为指导，将各项工作落实到实处，争取做出良好的成绩。同时，我们会及时吸取各项活动的经验教训，并且在工作中积极吸取各个方面的宝贵意见，健全完善制度和计划。同时也望团委老师和各部对我部的工作进行监督指导，并欢迎随时提出宝贵的意见，以促进我部顺利地策划开展各项工作，积极发挥我部门的作用。

## 组织工作计划汇报 组织部工作计划篇四

一：招纳组织部干事，增加部门后备力量。本部门根据实际情况和工作需要，招纳一批具有团队合作精神，工作勤奋踏实，有责任心，乐观开朗的干事。使本部门的建设迈向了成功的第一步。

二：严格做好团员的发展工作，团员证的注册和管理的工作，做好团员登记、团费收缴、团员组织关系转接等工作。

三：协助，配合学生会各部门的工作。学生会是个整体，各部门发挥着不同的角色和承担不同的任务。本部门将协助其他部门工作。组织部在学院领导指导下做好自己分内工作的同时，将加强与学生会其它部门的沟通与合作。

四：加强对部门的干事管理工作。组织部干部应该严格要求自己，率先垂范，面向广大学生有条不紊的开展组织部各项工作。本部门会进行认真的总结，从部长到副部再到干事，都就自己在活动中的表现进行自我评价，部门成员之间也互相取长补短，为今后的工作积累经验。

五、培养干部接班人，使组织部保持新的活力。为了培养好下一届本部门干部，我们也将工作的同时对本部门的副部长、干事进行培养，发掘新的，有能力且负责的成员来接任组织部的下一届工作。在第一个学期里我们将对各副部长，委员进行平行培养，使他们对部门的工作十分熟悉，然后在

第二学期的时候，从他们中间挑选出工作能力强，认真负责的人员进行指导，以便他们可以很好的迎接下一届的工作。

以上就是组织部本学期的的工作计划，本部门在以后实施过程中会根据实际情况和需要适当的进行调整调整。如有不足之处和更好的建议，欢迎批评和指正。

下半年生命与环境科学学院团委、学生会组织部

工作计划

组织部是团委、学生会各部门中一个不可或缺的部门，负责整个学生会的运转，有着重要意义。

1. 组织部负责团委、学生会内部制度的制定和实施以及文件的下发和管理。

2. 配合好主席团的日常事务。

3. 组织部负责团委、学生会的档案收集、整理和管理。

4. 组织部负团委、学生会的会议通知的发放，各种考勤工作，做好会议记录。例会时间提前发出，对于不能参加会议的人做好记录并收集好请假条。

5. 要积极配合各部门的工作需要，团结各部门的力量，认真做好各项活动。

7. 组织各班按照校团委的指示展开相应的活动。

1. 迅速有效地做好本部门的工作。

2. 培养好我们的助理，让他们在学生会学到真正的能力。

3. 配合各部门的工作，使各项活动能更有效地开展。

1. 每次例会时间提前以飞信形式通知大家，对于不能与会的人作好记录并收集、整理好请假条，每次会议做好考勤工作。
2. 每次会议中，认真做好会议记录，之后进行记录管理及上传博客。
3. 认真及时完成老师吩咐的工作任务，集合部门的力量，按时完成工作任务。
4. 加强内部沟通，内部人员交流会议，沟通协调工作，尽快让助理们熟悉自己的工作以及学生会现在的工作环境。团结各部门，认真、友好地协助其他部门的活动。

本学期由组织部主办的活动不多，但大多校级、院级的活动，组织部都会出一份力，协助主办部门积极做好工作，便于活动的顺利开展。

素质拓展是由组织部主办的一项活动，旨在以游戏的形式引导大家，具体时间未定，目前正在准备策划中。

1. 尽快帮助助理们了解组织部的职能和相关工作，让他们熟悉我们这个团体，融入这个团体。
2. 由于我们组织部需要联系整个学生会，所以助理们要有内部人员的联系方式，并保持自己的联系方式畅通。
3. 由于我们的工作多是面向我院13级的全体成员，需要助理们与各班团支书有良好的联系，便于我们活动的开展。
4. 我们会让助理们尝试着发飞信，做会议记录，更好地熟悉我们组织部的工作。
5. 试着让助理们从现在开始接触策划，渐渐地学会如何写策划。

6. 协调部门内部，加强沟通，多与助理们交流，了解他们的想法。

最后，我们组织部会尽我们之所能，为我们的团委、学生会贡献我们的力量。

## 组织工作计划汇报 组织部工作计划篇五

“新年新气象，新春送风尚”。为了在新的一学期把学生会工作做得更优秀，在经过组织部内部讨论以后，我们制定了如下的工作计划，希望我们组织部能把这一学期的工作做得有条有理，更好地发挥我们的作用，为整个求是学院学生会工作做贡献。

（一）严格做好团员的发展工作，团员证的注册，做好团员登记，团费收缴，团员证的补办，团员组织关系的转接等工作。

（二）监督各班“双学活动”的开展情况，并大力抓好各班团组织生活的质量问题。因为“双学活动”的开展不仅能加强我院广大团员的政治敏锐性，而且能提高他们的素质。在这一学期，我部决定由组织部成员分管班级来完成这项工作，并想借助各班团支书、组织委员的力量，使各班团组织生活的质量再上新台阶。

（三）继续做推荐优秀团员成为党员发展对象的工作，争取帮助每一个优秀团员早日加入中国共产党。

（四）在学校组织部的领导下，继续做好业余团校的组织工作，使的团员能参加业余团校的学习，使他们对团的基本知识有更深一层的了解，而且能增强他们的团员意识。

（五）协助院团委做好“优秀班集体”“优秀团支部”“优秀团员”的评建工作，希望通过“公平、公正”的原则，能

够使这项任务圆满完成。

（六）在保质保量完成学生会交给的其他任务的同时，能协助学生会各部门做好各项工作，保障各项活动顺利进行。

以上是学生会组织部在xx年--20xx学年度第二学期的工作计划。希望老师、同学能给我们指出不足之处，我们一定努力完成自己的工作，争取把学生会工作做得更出色！

## 组织工作计划汇报 组织部工作计划篇六

### （一）部门性质

组织部是一个严谨的部门，起纽带作用，是协调团委加强全院共青团思想建设、组织建设及共青团干部的培养和管理的重要职能部门。组织个团支部开展活动，并对学生会全体干部进行考评、选拔、任用和监督。

### （二）工作宗旨

严谨高效，民主团结。

### （三）主要工作

了解和掌握全院团组织的基本情况、团员证的注册和管理，团员登记、团费收缴、团员组织关系转接、开展团校、举办和考评团日活动、协助团委做好团组织、团员的档案建立和管理的工作，做好组织工作的各种数据统计和材料收集工作、评选优秀团员和团干、部长考评和星际干事量化考核、完成学生会交办的其他任务。

## 二、内部建设

### （一）例会制度

我部的例会时间定于每周一晚21:45，部内成员不得无故缺席、迟到或早退。因故不能参加会议的，应提前向部长请假。在部门会议上应按要求遵守会议纪律，认真听取会议精神并做好笔记，配合办公室同学做好会议记录。要求发言时当积极发言，提出可行性意见，以便更好的完成工作。与会时尊重他人，认真聆听他人发言讲话，保证会议顺利进行。

例会会议上，及时的对工作进行分阶段总结，充分了解本部门和其他部门的工作计划，强化部门成员进行批评与自我批评的力度。

## (二) 干事培训

我部各个部长将对新干事耐心地进行一系列培训，使其尽快适应学生会，能够尽快地投入到学生会的工作中以便于为同学们服务。其培训包括office软件培训、学生会内部适度培训、礼貌礼仪培训、汇报意识培训等，同时定期以游戏等轻松愉快的方式，增加部门凝聚力。

## (三) 小组长负责制

每周设小组长一名，负责部长和干事直接的联系工作。我们将努力做到让每一位从我部门走出去的同志都具有超强的战斗力。

## (四) 优秀干事评选：

本部的优秀干事评选主要采取民主投票的方式，每人均有平等的机会当选部门优秀干事，另外，违反部门相关规定的部员也有相应的惩罚措施。如，开会迟到将写检讨以保证今后不再发生此类情况等。内部每周将评选表现突出的优秀干事加以表扬，以鼓励干事积极投入到工作中，为了完善本部门内部的梯队建设，我们将有意识的努力从干事中挖掘一些人才进行培养，以强化本部门的后备力量。

## (五) 部内分工

组织部的工作量多且复杂，因此需要干事分工明确、团结协作，对工作进行责任分配制，让每位干事感觉到有事做、有东西学、有进步，为每位干事创造充分锻炼自己的机会。每月轮流写好计划和总结并按时上交，重大活动的策划和总结由大家共同完成。团日活动的考评以及团工作手册的收取等，由每个干事分管一个专业，按时通知和转达上级指示，同时需要注意的是，要加强同各班团支部沟通与联系，充分了解，稳妥工作。

## (六) 部门互助

在完成本部工作的同时，还要加强与其他部门的沟通和联系，全力协助其他部门工作。积极参加凡属学生会的各个部门的活动，并力求做到，为整个学生会增光添彩。

## (七) 优良学风建设

本部内要养成优良的学习作风，干事学习部长的经验，干事相互学习，部长向干事学习，相互学习，取长补短、共同进步。此外，还要走出本部，像其他部门学习各方面的能力，在学习的过程中，也不断提升自身的人际交往能力。

## 组织工作计划汇报 组织部工作计划篇七

作为校团委组织部的新成员，我深感荣幸，首先感谢组织部对我的信任与支持，我在这里郑重承诺：“我将尽全力完成部长和同学们交给我的任务，使组织部成为一个高效率的积极团体，成为学校的得力助手和同学们信赖的组织。

经过了解，我知道，团总支是在系党委、团总支的直接领导下开展工作，是团总支的一个分部，主要职能是系统完成团总支布置的任务，对系党、团建设发挥重大作用。组织

部通过对团组织日常组织工作的管理与监督，不断加强同党团员的组织与联系，带领青年学生进行思想教育学习，努力帮助党团员提高思想修养，增强团队精神。同时，组织部还将组织广大党团员参加社会实践和有益活动，加强广大党团员的实践能力及组织、工作能力，并促进党团员的相互沟通、相互工作，提高团组织的凝聚力。

在学习与工作中，我要向学长们虚心学习，学习怎样为人处世，怎样解决一些矛盾，怎样协调好组织部各成员之间的关系，怎样处理好组织部与其它部门之间的关系，怎样动员一切可以团结的力量，怎样处理好学习与工作之间的矛盾。我相信我会进一步完善自己，提高自己各方面的素质，提高自己的工作热情，以饱满的热情和积极的心态去对待每一件事情，在工作中大胆创新，锐意进取，虚心地向部长与干事学习，进一步扩大我们组织部的影响及权威。

我计划从五方面入手：1. 明确干事的工作范围. 工作目的. 工作权力，消除干事工作的盲目性。2. 在系学生干部管理条例的基础上制定组织部干事工作考评制度，考核干事。3. 在注意方式方法的同时，一个月一次的内部团组织生活，增强团结。4. 赋予干事权力，明确干事义务，给予干事更多的锻炼机会。5. 认真执行纪律条例，决不讲私情，发现问题及时处理，保持工作的良好风气。

我承诺，愿为我部工作尽全力，在我部工作中积极配合各成员，完善自身不足，使自己得到充分锻炼。

让我们一起努力！加油！

## **组织工作计划汇报 组织部工作计划篇八**

不知不觉中，时间如白驹过隙，转眼间一个学期过去了，新学年新学期即将到来。在总结过本学期的工作之后，我们得到了很多经验与教训。希望在新的一个学期，我们政治与行

政学院学纪部能够吸取过去的经验、克服各种困难，继续把学校和学院安排的工作做好，配合各班各部门的工作，继续服务好xx的学生。

在xxx-xxxx学年第一学期的工作计划如下。

## 1、 部门性质

组织部是一个严谨的部门，起纽带作用，是协调团委加强全院共青团思想建设、组织建设及共青团干部的培养和管理的重要职能部门。组织个团支部开展活动，并对学生会全体干部进行考评、选拔、任用和监督。

## 2、 工作宗旨

严谨高效，民主团结。

## 3、 主要工作

了解和掌握全院团组织的基本情况、团员证的注册和管理，团员登记、团费收缴、团员组织关系转接、开展团校、举办和考评团日活动、协助团委做好团组织、团员的档案建立和管理工作，做好组织工作的各种数据统计和材料收集工作、评选优秀团员和团干、部长考评和星际干事量化考核、完成学生会交办的其他任务。

### 1、 内部建设，提高工作效率

改革组织部内部的运行机制，让每个人的能力都得以发挥，得以提高，拥有锻炼的空间。实行小组制，提高工作效率。实施工作简报制度，各部门活动之后我们都会找其相关负责人对本次活动进行总结，然后上交组织部，由组织部上交团委。

## 2、新干事的培养的工作

以老带新，注意新老交替的适应过程，一个发展的团队绝对不能再管理层上出现断层，这是以往的工作中存在的不可忽视的问题，避免出现“青黄不接”的现象。做好新干事的培养工作，培养新干事的工作能力和团队意识，把组织部建设成一个人性化的温暖的大家庭，让组织部的工作更上一层楼。

## 3、学生干部队伍的建设

要认真分析当前我校我部干部管理和建设当中所体现的突出问题，然后结合各院系学生工作重点对学生干部的思路和定位做出指导，最后要对学生干部的整顿和培养为目标，进一步优化学生干部队伍，提高工作效率，做大限度的发挥学生干部的自我管理作用，从而为我校我部加强学生基础管理工作打下坚实基础。

加强组织部的纽带作用，配合各部门工作。积极配合各系及院团委学生会工作，支持学校工作，协助其他部认真完成日常性工作，加强各部门和各系组织部的联系，积极主动的行使组织和宣传党团思想的权利和义务。真正发挥好组织部的工作职能。更好的为老师、同学服务。

## 组织工作计划汇报 组织部工作计划篇九

团委组织部是在院党委、团委的直接领导下开展工作，是团委的一个分部，主要职能是系统完成团委布置的任务，对院党、团建设发挥重大作用。在今后的工作中，组织部将组织广大党团员参加社会实践和有益活动，加强广大党团员的实践能力及组织、工作能力，并促进党团员的相互沟通、相互工作，提高团组织的凝聚力，通过对团组织日常组织工作的管理与监督，不断加强同党团员的组织与联系，带领青年学生进行思想教育学习，努力帮助党团员提高思想修养，增强团队精神。

部门构建：（如何提高部门的凝聚力和执行力，如何体现部门自身的特点和创新点）

## 1、部门例会

招集各班团委成员每月开一次部门例会，总结汇报上个月工作，布置下个月工作，严格规范活动流程和时间地点；同时促进部门成员间的交流合作，增强部门凝聚力和执行力。

## 2、部门活动

## 3、部门建设

a□新学期开始，随着招新工作的进行和大三部门同学的退出，部门人员设置将有较大调整，介时，要与组织部另外一位成员做好招新工作以及和上任部长的交接工作。

b□注重对干事的培养，责任到班，让他们每个人都有平等的训练机会，更是要让她们能够在一段时间后有能力独挡一面的能力。

## 4、部门对外合作与交流

a□积极与我系其他部门做好沟通交流，以利于合作共事。

b□积极和校团委组织部及其他系组织部进行沟通交流，取长补短，开拓合作。

a 每两周一次的团会各班都必需保证按质按时召开，介时，组织部成员及副书记将会到各个班进行检查打分（具体评分表见最后一页）。每次团会的评分结果都会用大字报的形式公布出来，在学期末时进行一次总评，对表现好的班集给予一定的奖励，同时，对不积极的班级也要有一定的惩罚。

b 在每学期开始的时候提前把这一学期固定的团会主题计划好，包括具体的时间、主题及所要达到的目的。这个问题的具体实施会在招新后的第一次例会中分配下去，最迟一周的时间后定下来，然后贴在公告栏，让各班级按期执行。

c□及时收集各系团日活动的会议记录，会议总结，以及有特色有创新的大型团组织活动，观摩团会等活动文件作为组织部开展活动的参照材料，并可以拿到例会上来探讨，加强各系之间的学习和交流。

d□团日活动。今后的团日活动要力图创新，摒弃呆板枯燥，主题贴近生活，形式丰富多彩，使同学们更通过活动更加融洽的相处，提高团队意识，增强凝聚力，能给同学们课余生活带来轻松，而不是成为负担。

e□团情登记。主要是明确党员，预备党员，团员和群众的人数，所占比例，我们力求把统计工作做的详细认真，不出差错。

f□干部考核。考核内容涉及政治学习的出勤率，是否有迟到早退现象，在相关活动中是否积极参与，在工作中是否提出过建设性的意见或建议和干部的受奖惩情况等方面。我部初步议定为每位干部建立专门档案用来记录上述内容，在学年结束时的综合测评工作中作为评审依据。

g□积极配合其他部门的工作，为我们整个学生会的建设贡献出自己的力量。

观摩团会：

a□ 观摩团会主要是针对大二的同学，目的在于挑起他们对于团会的兴趣，以及增加全班同学在一起交流娱乐的机会，促进班集的和融洽。其实观摩团会也是团会形式多样化的一种表现。

b□ 在招新完毕后，尽快组织大二的一个班开一次观摩团会，邀请大一各班的团委成员、组织部成员以及副书记到场观摩。旨在给大二的同学一次接触观摩团会的机会，让他们知道怎么样去开一次观摩团会。

c□ 在大二同学的这次观摩团会之后，立刻组织各班团委开会，主讲有关观摩团会的注意事项。然后进行抽签，决定新一轮观摩团会的顺序。每次观摩团会，组织部成员和副书记也会到场进行评比打分，在一轮观摩团会结束后也会进行总体的评价，给予表现优秀的班集一定的奖励。

d□ 可以选择在一定的时间邀请其他系的相关同学过来参观我们我语系组织部的品牌观摩团会，把观摩团会发扬到其他系部，与外系组织部加强联系，增加交流，广泛获取经验，打开更为广阔的工作局面。

## 一、党员迎新

主要活动目标为大一新生，介时邀请大二党校结业的同学和大三的党员同学与大一的入党积极分子进行一次有关于党的知识的座谈会，让新生对党有一个由抽象到具体的认识，对党有一个属于自己的了解。

## 二、户外团日活动

主要的活动对象也是大一的新生，具体的事项有待我们组织部招新后一起努力探讨。不仅是要让大家不活动中找到乐趣、在学院中有一定的影响，更要积极争取在社会上的影响力。

团委是个团结的，有战斗力的“大家庭”，组织部则是这个“大家庭”里的一个杰出的“小家庭”，组织部全体成员，将在新的一年，尽职尽责，出色的完成各项工作！